



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Výzva k podání nabídky a prokázání kvalifikace

***Veřejná zakázka malého rozsahu na služby mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen zákon)
(odkazy na paragrafová znění zákona č. 134/2016 Sb. jsou pouze metodickými odkazy)***

Název veřejné zakázky:
"Vzdělávání zaměstnanců ve společnosti VINECO – II. etapa"

Identifikační údaje zadavatele

Název: VINECO – Vinné sklepy Chomutov s.r.o.
Sídlo: Lipská 2023, 430 03 Chomutov
IČ: 250 01 477
DIČ: CZ25001477

Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Pavel Tůma
Tel. +420 777 788 808
E-mail: tuma.vineco@centrum.cz

Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Ing. Pavel Tůma, jednatel

1. Informace o druhu veřejné zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby, mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zadávaná dle Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ v platném znění.

2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je zadavatelem stanovena: **do 29.10.2019 do 14,00 hodin.**
U nabídek zasílaných poštou je rozhodující datum doručení nabídky do sídla zadavatele, tj. VINECO – Vinné sklepy Chomutov s.r.o., Lipská 2023, 430 03 Chomutov.

3. Místo pro podání nabídek

Místem pro podání nabídek je sídlo zadavatele, tj. VINECO – Vinné sklepy Chomutov s.r.o., Lipská 2023, 430 03 Chomutov.

4. Popis (specifikace) předmětu zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování zakázky

Předmětem zakázky je poskytování podnikového vzdělávání zaměstnanců zadavatele v různých oblastech. Vzdělávání zaměstnanců je realizováno v rámci Operačního programu Zaměstnanost, projekt s názvem „Vzdělávání zaměstnanců ve společnosti VINECO – II. etapa“.

Předmětem zakázky je zajištění vzdělávacích aktivit z následujících oblastí:

- Obecné IT
- Měkké a manažerské dovednosti
- Technické a jiné odborné vzdělávání
- Účetní, ekonomické a právní kurzy.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Vzdělávání se týká 44 zaměstnanců zadavatele. Jednotlivé vzdělávací kurzy mohou probíhat otevřenou nebo uzavřenou formou. V případě realizace kurzu uzavřenou formou nesmí mít výuková skupina více jak 12 osob. Minimální počet osob ve výukové skupině není stanoven, tzn. že vzdělávání může probíhat i formou individuálního kurzu.

Zakázka je charakterizována kódem CPV:

79632000-3: Vzdělávání zaměstnanců

Bližší specifikace předmětu zakázky (obsah, rozsah, informace o počtu vzdělávaných osob a jejich členění vč. dalších souvisejících informací nezbytných pro předložení nabídky) je uvedena v samostatné příloze k ZD č. 1 (Specifikace předmětu zakázky).

5. Lhůta plnění zakázky

Plnění vzdělávacích aktivit bude v probíhat ve vazbě na uzavřenou smlouvu v období od 11/2019 – 09/2021.

Přesný harmonogram školících aktivit bude vytvářen průběžně po dobu realizace zakázky na základě dohody objednatel a dodavatele a bude zohledňovat aktuální potřeby objednatel.

6. Místo plnění

Vzdělávací akce budou probíhat v místě navrženém účastníkem zadávacího řízení s odpovídajícím technickým vybavením pro výuku jednotlivých kurzů nebo v prostorách určených zadavatelem.

7. Předpokládaná hodnota předmětu zakázky

Předpokládaná hodnota předmětu zakázky je 1.100.000,- Kč bez DPH.

8. Způsob doručení nabídky

Nabídky mohou být doručeny osobně nebo poštou, a to na adresu zadavatele:

VINECO – Vinné sklepy Chomutov s.r.o., Lipská 2023, 430 03 Chomutov.

9. Datum a místo otevírání obálek

Nabídky budou otevírány dne **29.10.2019 v 14,15 hodin** v sídle zadavatele tj. VINECO – Vinné sklepy Chomutov s.r.o., Lipská 2023, 430 03 Chomutov.

10. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace v souladu s platnou metodikou pro zadávání zakázek v rámci OPZ a ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění – podrobně viz níže.

> základní způsobilost

splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu čestného prohlášení dle vzoru ČP v příloze č. 2 ZD

> profesní způsobilost

splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 77 zákona

- výpis z Obchodního rejstříku, je-li dodavatel do tohoto rejstříku zapsán, ne starším než 90 dnů (ke dni podání nabídky)

- výpisem ze živnostenského rejstříku s předmětem činnosti vztahujícím se k plnění zakázky, ne starším než 90 dnů (ke dni podání nabídky); za předmět činnosti vztahující se



k plnění zakázky je považováno oprávnění odpovídající volné živnosti s názvem „Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti“.

> **technická způsobilost**

splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 zákona a v souladu s platnou metodikou Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ:

a) seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel požaduje doložení alespoň 1 reference o poskytnutých službách zaměřených na vzdělávání zaměstnanců, které spočívají v realizovaných školeních či kurzech požadovaného typu (měkké a manažerské dovednosti nebo odborná školení technického typu nebo účetní a právní kurzy nebo obecné IT) v minimální hodnotě ve výši 500.000,- Kč bez DPH na službu.

Zadavatel akceptuje referenci zaměřenou buď na jednotlivé typy školení nebo kombinaci různých typů školení.

Je postačující, aby výše uvedené podklady prokazující splnění kvalifikace byly předloženy v podobě kopií.

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).

11. Jistota

V souladu s ustanovením § 41 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl jistotu. **Výše jistoty byla stanovena na 20.000,- Kč.**

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“)
- bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty

a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu, tj. předložením prosté kopie výpisu z účtu nebo dokladu o provedení platebního příkazu na převod stanovené částky na účet zadavatele vedený u Komerční banky, a.s., č. účtu 2166980247/0100. Variabilním symbolem platby musí být identifikační číslo účastníka zadávacího řízení, ve zprávě pro příjemce bude uveden text: „Jistota – veřejná zakázka“.

b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v odstavci 8 § 41 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo

c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v odstavci 8 § 41 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

12. Technické podmínky

Vzhledem k povaze veřejné zakázky nejsou technické podmínky jinak specifikovány.

13. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.



14. Hodnotící kritéria a požadavek na zpracování nabídkové ceny

- a. Kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- b. Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena bodovým systémem podle níže uvedených kritérií, stanovených v sestupném pořadí s váhou určenou v procentním vyjádření.

Kritéria pro hodnocení:

Číslo kritéria	Váha	Popis kritéria
1.	60 %	Celková nabídková cena
2.	40 %	Celková kvalita zpracování podrobných sylabů vzdělávacích aktivit vč. návrhu obsahu školení, metodologie výuky a způsobu zajištění a organizace výuky

Způsob hodnocení:

Ad kritérium č. 1 – Celková nabídková cena

Pro hodnocení v rámci tohoto kritéria bude použita celková nabídková cena za zajištění realizace vzdělávání v Kč bez DPH a to podle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{Nejvýhodnější nabídka}}{\text{Hodnocená nabídka}} \times \text{Váha kritéria vyjádřená v \%}$$

Ad kritérium č. 2 – Celková kvalita zpracování podrobných sylabů vzdělávacích modulů vč. návrhu obsahu školení, metodologie výuky a způsobu zajištění a organizace výuky

Hodnocen bude komplexní a detailní koncept vzdělávání - návrh obsahu a struktury kurzů, návrh metod forem výuky, návrh použitelných materiálů a učebních pomůcek, zastoupení praktické formy výuky a aplikovatelnosti poznatků do praxe. Hodnocené nabídky budou seřazeny od nejlepší po nejhorší. Nabídkám budou uděleny body od 4 do 50, přičemž výhodnější nabídka obdrží vyšší počet bodů.

Každý koncept vzdělávání by měl obsahovat minimálně tyto části:

- Název vzdělávací aktivity (kurzu)
- Cílová skupina, pro kterou je vzdělávací modul určen
- Forma výuky
- Cíl vzdělávacího modulu
- Délka vzdělávacího modulu



- Obsah / osnova vzdělávacího modulu
- Harmonogram / učební plán dne po hodinách
- Metoda výuky

S ohledem na skutečnost, že se jedná o komplexní hodnocení, budou v zájmu zachování maximální transparentnosti hodnocena subkritéria, v nichž bude v návaznosti na kvalitu navrhovaného řešení v rámci subkritéria a) přiznáno minimálně 3 body a maximálně 30 bodů a v rámci subkritéria b) přiznáno minimálně 1 bod a maximálně 20 bodů. Celkem tedy minimálně 4 body a maximálně 50 bodů.

Hodnocené subkritérium	Počet bodů celkem
a) Celková kvalita zpracování konceptu vzdělávání	3 – 30 bodů
b) Zaměření vzdělávacích aktivit na praxi a flexibilita dodavatele, organizace výuky	1 – 20 bodů
CELKEM	4 - 50 bodů

Ad a) Celková kvalita zpracování sylabů (3 – 30 bodů)

V rámci tohoto subkritéria budou hodnoceny následující parametry:

▪ Obsah /osnova vzdělávacího modulu (1 – 20 bodů)

Zadavatel bude hodnotit, zda uchazeč zvolil obsah kurzu vhodně vzhledem k zaměření projektu, cílové skupině a zda jsou témata aktuální a pro cílovou skupinu praktická (praktické využití v zaměstnání). Zadavatel předpokládá, že cílovou skupinu projektu jsou zaměstnanci alespoň s určitými znalostmi v oboru, kteří mají zájem především o praktickou výuku a tak např. uvádění základních pojmů, frází či rozepisování historie nepovažuje zadavatel za příliš vhodné zakomponovat do výuky. Naopak za důležité považuje zadavatel zaměřit se na praktickou část, resp. informace vztahující se přímo k praxi (např. uvádění konkrétních příkladů).

▪ Způsob zajištění výuky (1 – 5 bodů)

Zadavatel bude u tohoto parametru hodnotit zvolené metody výuky, a to s ohledem na cílovou skupinu projektu a praktické využití. Zadavatel považuje za vhodné zvolit takovou metodu výuky, kde si účastníci mohou prakticky vyzkoušet dané téma kurzu, diskutovat s ostatními účastníky a s lektorem, aktivně se zapojit do výuky a ne pouze nečinně poslouchat powerpointovou prezentaci.

▪ Přehlednost a srozumitelnost zpracování konceptu vzdělávání (1 – 5 bodů)

Zadavatel bude hodnotit, zda je zpracovaný sylabus přehledně a srozumitelně zpracován pro cílovou skupinu. Ze sylabu musí účastníkům být zcela jasné a srozumitelné, co bude cílem a obsahem kurzu, v jaké míře budou zakomponována praktická cvičení, jaký bude harmonogram dne, pro koho je daný kurz určen.



Ad b) Zaměření vzdělávacího modulu na praxi a flexibilita dodavatele, organizace výuky (1 – 20 bodů)

Zadavatel klade důraz na propojení teorie s praxí a zařazení praktické výuky (případně konkrétních příkladů z praxe) do vzdělávacího modulu. U tohoto subkritéria bude tak zadavatel hodnotit, zda bude mít modul praktické využití pro cílovou skupinu a snadnou aplikovatelnost do praxe. Zadavatel bude hodnotit zejména:

- vyváženost poměru obsažených informací (teorie, provazba na praxi, obsahová osnova)
- flexibilitu dodavatele na požadované změny lektorů a termínů
- využití didaktických pomůcek při výuce.

Způsob hodnocení kritéria č. 2 - Celková kvalita zpracování konceptu vzdělávání

Hodnotící komise posoudí předložené návrhy konceptů vzdělávání dle výše uvedených hodnotících subkritérií, posoudí silné a slabé stránky jednotlivých nabídek v rámci každého subkritéria a na základě takto provedeného hodnocení, písemně zaznamenaného v hodnotících tabulkách, přidělí jednotlivým nabídkám podle kvality navrženého řešení od 3 bodů do 30 bodů v rámci subkritéria a) a od 1 bodu do 20 bodů v rámci subkritéria b).

Hodnotícím kritériem bude vždy součet bodů, získaných v jednotlivých subkritériích (minimálně může uchazeč získat 4 body a maximálně může získat 50 bodů). Nabídka, která takto získá v součtu nejvíce bodů (umístí se podle součtu jako první v pořadí), obdrží pro potřeby hodnocení 100 bodů. Další uchazeči v pořadí obdrží takový počet bodů, který odpovídá aritmetickému srovnání s nejuhodnější nabídkou.

Vzorec pro hodnocení kritéria č. 2:

$$100 \times \frac{\text{Hodnocená nabídka}}{\text{Nejuhodnější nabídka}} \times \text{Váha kritéria vyjádřená v \%}$$

Celkové hodnocení nabídek:

Nejuhodnější nabídka bude ta, jejíž celkový součet bodového hodnocení dílčích kritérií dosáhne nejvyšší hodnoty.

Doplňující informace:

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.



15. Požadavky na zpracování nabídkové ceny:

Nabídkovou cenu uvedou dodavatelé ve skladbě:

- nabídková cena bez DPH
- nabídková cena včetně DPH
- samostatně DPH

Uvedená nabídková cena je považována jako nejvýše přípustná. Jedinou objektivní podmínkou pro překročení výše nabídkové ceny je legislativní změna sazby DPH.

16. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou součástí návrhu smlouvy o dílo. Účastník zadávacího řízení (dodavatel) ve smlouvě doplní pouze barevně vyznačené části, jinak do návrhu smlouvy není oprávněn žádným způsobem zasahovat ani měnit uvedené podmínky či textové části dokumentu.

17. Požadavek na způsob zpracování nabídek a nabídkové ceny:

- ✓ Nabídka bude předložena v listinné podobě v 1 vyhotovení (originál). Současně s listinnou podobou nabídky bude předloženo CD s elektronickou verzí dokumentů (v PDF formátu, či jiném nepřepisovatelném formátu souboru). CD bude současně obsahovat i návrh smlouvy v otevřeném formátu (word).
- ✓ Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce jednoznačně uvést kontaktní osobu, a to včetně kontaktní adresy a telefonického či elektronického kontaktu (e-mailová adresa).
- ✓ Každý účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.
- ✓ Elektronické zasílání nabídek se nepřipouští.
- ✓ Nabídka bude předložena v českém jazyce.
- ✓ Součástí nabídky bude návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou za účastníka zadávacího řízení jednat. Návrh smlouvy je přílohou zadávací dokumentace.
- ✓ Nabídka bude podána v jedné obálce, označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa (včetně IČ), na niž je možné účastníka zadávacího řízení vyzoomět.
- ✓ Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu za celé plnění zakázky.
- ✓ Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH, včetně DPH, samostatně DPH.
- ✓ **Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.**
- ✓ Cena musí obsahovat i přiměřený zisk dodavatele, přiměřené podnikatelské riziko a vývoj cen alespoň do konce realizace plnění.
- ✓ Nabídková cena bude zpracována předepsanou formou stanovenou ZD, a to prostřednictvím oceněného výkazu výměr, který je přílohou č. 5 ZD.



Minimální obsah nabídky bude:

✓ **Krycí list nabídky (viz příložený vzor)**

Na krycím listu nabídky budou vyplněny všechny předepsané údaje.

✓ **Prokázání kvalifikace uchazeče**

Podrobně viz bod této zadávací dokumentace „Požadavky na prokázání splnění kvalifikace“.

Kvalifikaci uchazečů posoudí zadavatel.

✓ **Podepsaný návrh smlouvy o dílo (zajištění odborného vzdělávání)**

Účastník zadávacího řízení předloží jeden návrh smlouvy a podepíše jej osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Do smlouvy budou účastníkem zadávacího řízení doplněny všechny údaje a budou k ní pevně připojeny případné přílohy, parafované osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Návrh smlouvy musí obsahovat obchodní a platební podmínky uvedené v rámci zadávací dokumentace.

✓ **Vlastní nabídka uchazeče**

Nabídka účastníka zadávacího řízení musí obsahovat vyčíslení nabídkové ceny požadovaným způsobem (**tj. ocenění výkazu výměr**). Dále musí nabídka obsahovat doklady potřebné k řádnému hodnocení kritéria č. 2.

✓ **Ostatní údaje, které tvoří nabídku**

Zde účastník zadávacího řízení uvede další materiály, jako např. referenční listy, dopisy, reference subdodavatelů, obrazovou dokumentaci apod. dle vlastního uvážení.

Nabídka vč. krycího listu a návrhu smlouvy o dílo, bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží účastník zadávacího řízení v nabídce příslušnou plnou moc, či jiný platný pověřovací dokument.

Nabídka bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh např. tak, že budou listy svázané provlečenou šňůrkou, která bude zajištěna přelepku s podpisem. Nabídku lze zajistit i jiným obdobným způsobem.

Nabídka bude podána v uzavřené a zapečetěné obálce označené nápisem „**NEOTVÍRAT Výběrové řízení – "Vzdělávání zaměstnanců ve společnosti VINECO – II. etapa"**“

18. Zadávací lhůta

Délka zadávací lhůty:

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci zadávacího řízení vázáni svou nabídkou, je v délce 30 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům zadávacího řízení, s nimiž může zadavatel v souladu s tímto zákonem uzavřít



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 124 odst. 1 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.

Dále se běh zadávací lhůty řídí dle § 40 zákona.

19. Ostatní informace pro účastníky zadávacího řízení

a) Informování účastníků zadávacího řízení

Účastníci zadávacího řízení (potenciální dodavatelé) budou vyrozumíváni o výsledku (zrušení výběrového řízení nebo případném vyloučení nabídky) prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz.

b) Pravidla pro vysvětlení zadávacích podmínek

Účastník zadávacího řízení je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek (odpověď na dotaz) ohledně zadávané zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Vysvětlení zadávacích podmínek (včetně přesného znění dotazu, na který zadavatel reaguje) anebo dodatečné informace zadavatel zveřejní na portálu www.esfcr.cz. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Na dotazy vznesené jinou než stanovenou formou (písemná žádost v patřičném termínu) nebude brán zřetel.

c) Dokládání dokumentů

Je postačující, aby podklady prokazující splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném v ZD (blíže viz bod č. 10 ZD) byly předloženy v podobě kopií.

Vybraný dodavatel může být před uzavřením smlouvy vyzván k předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace v originále nebo ověřené kopii (pokud je již nebude zadavatel mít k dispozici v rámci předložené nabídky).

20. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.

Seznam příloh

- 1) Specifikace zakázky
- 2) ČP – základní způsobilost
- 3) Krycí list
- 4) Návrh smlouvy
- 5) Výkaz výměr k nacenění

V Chomutově dne 10.10.2019

VINECO - Vinné sklepy Chomutov s.r.o.
Lipská 2073, 430 03 Chomutov
IČ: 25001477, DIČ: CZ25001477
KB Chomutov č.ú. 2166980247/0100
www.vinico.cz

Ing. Pavel Tůma, jednatel