



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Integrované řešení ATTIS Karat
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	23.10.2019
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/19_097/0013114
Název projektu	Vzdělávání zaměstnanců KRAB BRNO, s.r.o.
Název / obchodní firma zadavatele	KRAB BRNO, s.r.o.
Sídlo zadavatele	Hybešova 285/2, 664 91 Ivančice
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	RICHARD MASAŘÍK Ing. ALEŠ ZEMAN
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	26242559/CZ26242559
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Lukáš Soudek, 775 55 60 70, soudek@grantum.cz
Lhůta pro podání nabídek	4.11.2019 10:00
Místo pro podání nabídek	Hybešova 285/2, 664 91 Ivančice
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Předmětem veřejné zakázky je dodavatel školení všech níže uvedených kurzů včetně počtu zaměstnanců zadavatele a délky školení. Zadavatel upozorňuje, že školená skupina může obsahovat maximálně 12 účastníků. ATTIS Modul BPM – Procesní řízení společnosti (Celkem pro 34 lidí po 16 hodinách) Kurz je určen pro uživatele sw ATTIS, kde si uživatelé osvojí znalosti na organizační a procesní modelování v programu a dále na vytváření procesního modelu a jeho propojení s organizační strukturou. Zjistí, jak se zakládají číselníky procesního a organizačního modelu. Jak pracovat se zdroji a dokumenty v procesním modelu. Dále publikování procesního a organizačního modelu v HTML formátu, v tenkém klientovi ATTIS a v sestavách ATTIS. Osvojí si také jak pracovat s daty v rámci osobních stránek zaměstnance. ATTIS Modul MBO – Měření výkonnosti společnosti (Celkem pro 34 lidí po 16 hodinách) Kurz je určen pro uživatele sw ATTIS, kde si uživatelé osvojí znalosti na modelování strategických map, ukazatelů a KPI a to včetně reportingu. Budou umět vytvářet modely řízení výkonnosti ve struktuře Balanced Scorecard. Dále se naučí pracovat s ukazateli a metrikami na jednotlivých	



úrovních řízení. Osvojí si vytváření šablon modelů výkonnosti pro jednotlivé role v organizaci. A naučí se, jak pracovat s metrikami a ukazateli ve vazbě na procesní model a příprava a správa reportingu.

ATTIS Modul MOT – Hodnocení a motivace zaměstnanců (Celkem pro 34 lidí po 16 hodinách)

Kurz je určen pro uživatele sw ATTIS, kde si osvojí tvorbu kompetenčních modelů, tvorbu karet zaměstnanců, hodnocení výkonnosti a hodnocení kompetencí. Dále si osvojí vytváření číselníků a šablon pro kompetenční modely, vytváření individuálních kompetenčních modelů v kartě zaměstnance. Naučí se vytvářet individuální modely výkonnosti v kartách zaměstnance. Dále se naučí spravovat hodnocení výkonnosti, hodnocení kompetencí, hodnocení výkonnosti a hodnocení kompetencí v tenkém klientovi.

ATTIS – WEB (Celkem pro 34 lidí po 16 hodinách)

Kurz je určen pro uživatele sw ATTIS, kde se naučí práci ve webové aplikaci Tenký klient sw ATTIS. Tenký klient je přizpůsoben k co nejsnazšímu rozšíření systému ATTIS napříč celou organizací. Pomocí této aplikace mohou uživatelé čerpat informace o pracovním místě, odpovědnostech, ukazatelích v MBO modulu, procesech, výkonnostech, dokumentech a metrikách. Aplikace umožňuje provádět úpravy již zakreslených procesů, změny v nastavování metrik a drobné změny v organizační struktuře. Dále může nastavovat ukazatele a metriky. Uživatel zjistí, jak přebírat úkol, který mu byl přiřazen nebo přiřadit úkol jinam a osvojí si také psát komentáře k úkolům. Dále bude umět reportovat a naučí se základní práci s ukazateli. Uživatel se také naučí, jak provádět hodnocení a sebehodnocení.

Karat - Skladové hospodářství (Celkem pro 14 lidí po 16 hodinách)

Cílem školení je získat praktické znalosti v modulu skladového jádra, které je nosnou částí odbytových, výrobních a navazujících agend. Zde jsou definovány číselníky, které ovlivňují chování vlastního jádra a všech návazných agend. Dále se zde nachází všechny informace o stávajícím stavu a historii pohybů na skladových kartách a attributech, dochází zde k oceňování pohybů na skladě některou z metod FIFO, průměrné nebo pevné ceny. Součástí je řešení problematiky INTRASTATU, poplatků a obalů.

V rámci Odbytu bude zaměřeno na pořizování dokladů, které svou povahou ovlivňují pohyby skladových zásob.

Obsah školení:

- Základní pojmy
- Funkce a mechanismy skladového jádra
- Skladové karty, číselníky
- Oceňování skladových pohybů
- Objednávky
- Praktické příklady
- Diskuse a dotazy
- Obchod

Cílem školení je získat praktické znalosti v modulu skladového jádra, které je nosnou částí odbytových agend. Zde jsou definovány číselníky, které ovlivňují chování vlastního jádra a všech návazných agend. V rámci Odbytu bude zaměřeno na pořizování dokladů, které svou povahou ovlivňují pohyby skladových zásob a pořizování faktur vydaných. Dalším pohledem na Odbyt je



propojení s dalšími agendami typu Objednávky, Skladové jádro.

Obsah školení:

- Odbytové plány
- Fakturace
- Reklamace
- Praktické příklady
- Diskuse a dotazy

KARAT - Skladové hospodářství (Celkem pro 14 lidí po 16 hodinách)

Cílem školení je získat praktické znalosti v modulu skladového jádra, které je nosnou částí odbytových, výrobních a navazujících agend. Zde jsou definovány číselníky, které ovlivňují chování vlastního jádra a všech návazných agend. Dále se zde nachází všechny informace o stávajícím stavu a historii pohybů na skladových kartách a attributech, dochází zde k oceňování pohybů na skladě některou z metod FIFO, průměrné nebo pevné ceny. Součástí je řešení problematiky INTRASTATU, poplatků a obalů.

V rámci Odbytu bude zaměřeno na pořizování dokladů, které svou povahou ovlivňují pohyby skladových zásob.

Obsah školení:

- Základní pojmy
- Funkce a mechanismy skladového jádra
- Skladové karty, číselníky
- Oceňování skladových pohybů
- Objednávky
- Praktické příklady
- Diskuse a dotazy

KARAT Obchod - (Celkem pro 14 lidí po 16 hodinách)

Cílem školení je získat praktické znalosti v modulu skladového jádra, které je nosnou částí odbytových agend. Zde jsou definovány číselníky, které ovlivňují chování vlastního jádra a všech návazných agend. V rámci Odbytu bude zaměřeno na pořizování dokladů, které svou povahou ovlivňují pohyby skladových zásob a pořizování faktur vydaných. Dalším pohledem na Odbyt je propojení s dalšími agendami typu Objednávky, Skladové jádro.

Obsah školení:

- Odbytové plány
- Fakturace
- Reklamace
- Praktické příklady
- Diskuse a dotazy



KARAT - Účetnické výkazy (Celkem pro 14 lidí po 16 hodinách)

Cílem školení je poskytnout ucelený přehled o funkcích a možnostech využití pro každodenní práci s IS KARAT. Především jde o získání teoretických a praktických znalostí o fungování ekonomických agend IS KARAT se zaměřením na tvorbu účetních výkazů.

Obsah školení:

- Základní pojmy
- Principy aplikačních jader
- Dokladové evidence v IS KARAT (řady dokladů, společné prvky evidence,...)
- Tvorba a nastavování účetních výkazů
- Příklady
- Diskuse a dotazy

KARAT Statistické vykazování - (Celkem pro 14 lidí po 16 hodinách)

Účastníci se seznámí a prohloubí znalosti při práci s daty v IS KARAT. Cílem je získat dovednosti v oblasti tvorby statistického vykazování, manažerských výstupů, povinných hlášení apod.

Obsah školení:

- Základní pojmy
- Datové sklady
- Nastavování filtrů
- Statistické výkazy
- Finanční výkazy
- Praktické příklady
- Diskuse a dotazy

KARAT Plánování výroby - (Celkem pro 14 lidí po 16 hodinách)

Školení vás provede celou výrobou a odhalí všechny možnosti využití tohoto modulu. Při školení budou účastníci seznámeni s těmito oblastmi.

Obsah školení:

- Základní pojmy
- Druh plánu – Ganttův diagram.
- Období plánování (od data – do data).
- Období kalendáře.
- Změna rezervace požadavku, rozdělení rezervace a zrušení rezervace plánovaného požadavku.
- Praktické příklady
- Diskuse a dotazy



KARAT Vyhodnocování zmetkovosti - (Celkem pro 14 lidí po 16 hodinách)

Účastníci se seznámí s daty v IS KARAT, které se generují v oblasti výroby. Cílem je získat dovednosti při vyhodnocování těchto dat při využití nástrojů IS KARAT.

Obsah školení:

- Základní pojmy
- Procesní schéma
- Číselníky a servisní nastavení
- Neshodná výroba
- Terminálové odvádění
- Praktické příklady
- Diskuse a dotazy

KARAT Design obrazovek (Celkem pro 14 lidí po 16 hodinách)

Školení je zaměřeno na kreslení obrazovek, umístění editačních polí a textů, skupiny, zatržítka Design, průvodce designem obrazovek, tlačítko Refresh, uložení obrazovky na firemní úrovni, znalost jednotlivých úrovní uložení - jejich účel.

Obsah školení:

- Základní pojmy
- Nástroje
- Vizualizace nastavení
- Demonstrační příklad
- Praktické příklady

KARAT Úpravy tiskových sestav - (Celkem pro 14 lidí po 16 hodinách)

Účastníci školení budou po absolvování ovládat definice datového modelu sestavy, kreslení sestav, sestava s čárovým kódem, uložení sestavy na firemní úrovni, sestava v textovém režimu.

Obsah školení:

- Základní pojmy
- Nástroje pro nastavení
- Editory
- Demonstrační příklad
- Praktické příklady



KARAT Práce v SQL - odborné IT (Celkem pro 14 lidí po 24 hodinách)

Cílem školení je získat praktické znalosti v modulu správce a systémová správa. Dále účastníci budou školeni v oblasti práce s SQL.

Obsah školení:

- Administrace IS KARAT
- Práce v prostředí SQL
- Aplikace patche, update IS KARAT
- Monitoring a řešení havarijních stavů
- Disaster Recovery
- Diskuse a dotazy

KARAT Mzdová agenda - (Celkem pro 14 lidí po 16 hodinách)

Cílem školení je poskytnout ucelený přehled o funkcích a možnostech využití pro každodenní práci s IS KARAT v oblasti mzdové a personální agendy. Především jde o získání teoretických a praktických znalostí o fungování pořizování prvotních dat a jejich následní zpracování.

Obsah školení:

- Základní pojmy
- Personální agenda
- Mzdová agenda
- Výpočet mzdy
- Tvorba výkazů pro státní instituce
- Roční zúčtování
- Příklady
- Diskuse a dotazy

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	1.562.832 Kč bez DPH. Cena je maximální a nepřekročitelná. Překročení ceny povede k vyřazení nabídky
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Plnění se předpokládá ihned po podpisu smlouvy, nejpozději do 30.9.2021
Místo dodání / převzetí plnění	Hybešova 285/2, 664 91 Ivančice
Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
Nabídková cena bez DPH (50%) – číselné kritérium Při hodnocení nabídek v rámci dílčím hodnotícího kritéria nabídková cena použije hodnotící komise bodovací stupnici 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost hodnocené nabídky v rámci dílčího kritéria. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu (zaokrouhleno na dvě desetinná místa nahoru), která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Bodová hodnota poté bude vynásobena vahou dílčího kritéria.	



Při hodnocení nabídek u zadavatele, který je plátcem daně z přidané hodnoty bude hodnocena cena bez daně z přidané hodnoty.

Vzorec pro hodnocení dílčího kritéria cena:

$$100 \times \frac{\text{Nejnižší předložená nabídková cena}}{\text{Nabídková cena hodnocené nabídky}} \times \text{váha } 50\%$$

Metodika a kvalita organizace kurzů – Váha 50%

Tímto kritériem se myslí dokument, který v rozsahu max. 12 stran popíše postup dodavatele k plnění předmětu veřejné zakázky. Hodnoceny budou způsoby realizace pro zadavatele klíčových částí požadovaného plnění, které dodavatel v Metodice organizace kurzů popíše, a které se budou vztahovat k efektivitě výuky. Konkrétně bude hodnocen popis:

- a) Metodiky výuky
- b) Efektivity výukových metod
- c) Způsob ověřování kvality výuky a získávání zpětné vazby

Lépe bude hodnocen dodavatel, který nabídne efektivnější a pro Zadavatele ověřitelnější způsob organizace kurzů

Pro hodnocení subjektivních (nečíselných) kritérií se použije bodová stupnice 1 až 100 bodů. Nejvhodnější nabídce je vždy přiřazena hodnota 100 bodů, ostatním jsou přiřazeny body odpovídající výsledku jejich porovnání s touto nejvhodnější nabídkou v daném kritériu. Počet získaných bodů bude vynásoben vahou daného kritéria.

Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Zadavatel požaduje:

- Prokázání profesní způsobilosti dle §77 ZZVZ - Doklad o oprávnění k podnikání (výpis ze živnostenského nebo obchodního rejstříku prosté kopii)
- Prokázání základní způsobilosti dle §74 ZZVZ. Uchazeč použije čestné prohlášení - příloha č. 2 této výzvy.
- Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle §78 ZZVZ – kvalifikace lektorů pro ATTIS a KARRAT. Zadavatel požaduje doložení CV a diplomu nebo maturitního vysvědčení **pro každého z lektorů jednotlivých školících bloků.**

Kvalifikace lektora pro ATTIS:

- Vysokoškolské vzdělání a minimálně 5 let praxi jako lektor v oblastech procesního řízení, strategického řízení, řízení lidských zdrojů a systému kvality **nebo** středoškolské vzdělání a minimálně 10 let praxi jako lektor v oblastech procesního řízení, strategického řízení, řízení lidských zdrojů a systému kvality.
- Praxe lektora 5 let při implementaci sw ATTIS, certifikát kvalifikovaného uživatele sw ATTIS



Kvalifikace lektora pro KARRAT:

- Vysokoškolské vzdělání a minimálně 5 let praxi při implementaci ERP sw **nebo** středoškolské vzdělání a minimálně 10 let praxi při implementaci ERP sw.
- Praxe lektora 3 roky při implementaci sw KARAT

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a údaje v předepsaném pořadí:

- 1) Krycí list nabídky s uvedením identifikace zakázky a zadavatele, identifikaci a kontaktní údaje dodavatele, celkovou nabídkovou cenu. Dodavatel použije vzor krycího listu, který je uveden v příloze č. 1 této ZD.
- 2) Plná moc - pokud jedná za dodavatele zmocněnec na základě plné moci. Plná moc musí být v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 3) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů Dodavatel použije vzor, který je uveden v příloze č. 2 této ZD.
- 4) Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů. Dodavatel vloží prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku.
- 5) Doklady prokazující splnění technické kvalifikace. CV a diplomy lektorů pro ATTIS a KARAT
- 6) Dokument pro hodnocení metodiky a kvality organizace kurzů zpracovaný v souladu s hodnotícími kritérii
- 7) Návrh Smlouvy o dílo, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. – Uchazeč doloží vyplněnou přílohu č. 3 této ZD
- 8) Ostatní údaje, které tvoří nabídku - zde může dodavatel uvést další materiály, jako např. referenční listy, školící materiály, reference subdodavatelů, obrazovou dokumentaci, apod.

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu na samostatném krycím listu nabídky a uvede ji jako celkovou cenu za realizaci předmětu veřejné zakázky v členění cena bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „ Neotevírat –Školení KRAB BRNO, s.r.o. “, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídka musí být podepsána dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz) zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před	



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu soudek@grantum.cz

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení neposkytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozím bodě.

Další požadavky na zpracování nabídky

- Zadavatel neumožňuje dílčí plnění
- Zadavatel neumožňuje variantní řešení
- Nabídky musí být předloženy písemně v listinné podobě (1 originál) + elektronicky na CD, DVD, nebo USB disku (**zadavatel doporučuje jako elektronickou verzi nabídky doložit sken listinné verze nabídky**)
- Celá nabídka bude zpracována v českém jazyce. Dokumenty v cizím jazyce budou opatřeny překladem do českého jazyka vyjma diplomů.

Zadávací řízení se řídí

Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, vydání číslo 11. Na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Dodavatelé budou vyznaménáni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

Datum a podpis osoby oprávněné
jednat za zadavatele

krob

KRAB BRNO, s.r.o.
Hybešova 2
664 91 Ivančice, CZ
IČ: 262 42 559
DIČ VAT: CZ26242559

V Ivančicích dne 18.10.2019