



## Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

<b>Číslo zakázky</b> (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
<b>Název zakázky</b>	<b>Age management ve společnosti TOMI CZECH</b>
<b>Druh zakázky</b> (služba, dodávka nebo stavební práce)	služba
<b>Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek</b>	<b>30. 10. 2019</b>
<b>Registrační číslo projektu</b>	CZ.03.1.52/0.0/0.0/17_079/0009475
<b>Název projektu</b>	Age management ve společnosti TOMI CZECH
<b>Název / obchodní firma zadavatele</b>	TOMI CZECH s.r.o.
<b>Sídlo zadavatele</b>	Skopalova 2991/22, Přerov I-Město, 750 02 Přerov
<b>Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa</b>	Tomáš Sehnálek, 602535225, t.sehnalek@t-cz.com
<b>IČ zadavatele / DIČ zadavatele</b>	26830370/ CZ26830370
<b>Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa</b>	Mgr. Pavlína Komedová; komedova@ak-komedova.cz, +420 604 20 70 21
<b>Lhůta pro podání nabídek</b>	11. 11. 2019, 11:00
<b>Místo pro podání nabídek</b>	Zlepšovatelé s.r.o. Kolbenova 616/34, 190 00 Praha 9, nabídky mohou být doručovány vždy v pracovní dny mezi 9.00 a 16:00.
<b>Popis (specifikace) předmětu zakázky</b>	
Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služeb spočívajících zejména ve školení a vzdělávání zaměstnanců zadavatele a dalších níže uvedených souvisejících služeb. Předmět zakázky je rozdělen na následující čtyři části:	
<b>1. část: Implementace Age Managementu</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Age management pro zaměstnance</li><li>• Vzdělávání managementu v oblasti implementace Age managementu</li><li>• Vzdělávání v oblasti personálních postupů</li></ul>	
<b>2. část: Individuální koučing a vzdělávání zaměstnanců</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Individuální koučing</li><li>• Příprava interních lektorů a mentorů</li><li>• Digitální gramotnost</li></ul>	



- **Finanční gramotnost**
- **Preventivní a motivační semináře**

### 3. část: **Vzdělávání v oblasti péče o zdraví zaměstnanců 50+**

- **Péče o zdraví**

Přesný popis předmětu veřejné zakázky včetně rozsahu je uveden v Příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Účastníci (dále též i „dodavatelé“) jsou oprávněni podat nabídku na každou část veřejné zakázky zvlášť, nebo na obě části veřejné zakázky. Nabízenou část veřejné zakázky však musí nabídnout kompletně. Nabídky budou posuzovány a hodnoceny samostatně, na každou část je tedy nutné podat samostatnou nabídku.

**Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1.141.500,- Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota dílčí části veřejné zakázky činí:

1. **Implementace Age managementu .....243.500,- Kč**
2. **Individuální koučing a vzdělávání zaměstnanců ..... 865.000,- Kč**
3. **Vzdělávání v oblasti péče o zdraví zaměstnanců 50+ ..... 33.000,- Kč**

**Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky**

Veškeré aktivity budou realizovány v období od prosince 2019 (zahájení aktivit se očekává neprodleně po uzavření smlouvy) do října 2021.

**Místo dodání / převzetí plnění**

Služby budou poskytovány v místě sídla zadavatele, tj. Skopalova 2991/22, Přerov I-Město, 750 02 Přerov. Zadavatel si vyhrazuje právo požadované místo poskytování služeb změnit, v takovém případě ponese náklady na případný pronájem prostor a dopravu účastníků.

**Pravidla pro hodnocení nabídek**, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

#### **Hodnocení nabídek**

Nabídky posouzené jako úplné dle podmínek Výzvy a přijaté v řádném termínu pro podání nabídek budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti na základě níže uvedených kritérií.

Nabídky budou posouzeny a hodnoceny tříčlennou komisí, přičemž hodnocení nabídek bude provedeno bodovým systémem s vahou uvedenou v hodnotících kritériích. Vítěznou nabídkou je nabídka s nejvyšším bodovým hodnocením.



Nabídky neúplné budou z výběrového řízení vyloučeny. Obálky s nabídkami přijaté po termínu pro podání nabídek nebudou otevřeny.

### 1.část: Implementace Age managementu

Nabídky na tuto část veřejné zakázky budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií:

Hodnocená kritéria	Váha v %
Nabídková cena v Kč bez DPH	65%
Referenční zakázky nad rámec povinné technické kvalifikace	20%
Kvalita realizačního týmu	15%

#### Nabídková cena bez DPH

Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnost – nabídkové ceny bez DPH – se provádí bodovací metodou. Nejvýhodnější nabídka získá maximum bodů, tedy 100. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k hodnotě z nabídky, která dostala maximum bodů. *(Pozn. bude-li rozpor mezi cenou, kterou účastník uvede ve smlouvě a krycím listu, bude jako nabídková cena brána částka uvedená ve smlouvě).*

$$X = 100 * \text{nejnižší nabídková cena} / \text{nabídková cena hodnocené nabídky}$$

#### Posouzení zakázek nad rámec kvalifikace

	Přidělené body	Limit
Každé další školení pracovníků ve vedoucích pozicích (tedy těch, kteří vykonávají funkci nadřízeného) v pracovních dovednostech s ohledem na problematiku Age Managementu v hodnotě min. 60.000,- Kč bez DPH.	10 za každou další referenční zakázku	Max. 50 přidělených bodů
Každé další školení zaměstnanců s ohledem na problematiku Age Managementu v hodnotě min. 20.000,- Kč bez DPH	10 za každou další referenční zakázku	Max. 50 přidělených bodů
Každé další školení pracovníků HR s ohledem na problematiku Age Managementu v hodnotě min. 30.000,- Kč bez DPH.	10 za každou další referenční zakázku	Max. 50 přidělených bodů



		Max. 150 přidělených bodů																				
<p>Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (100) pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k nabídce, která dostala maximum bodů.</p> <p>Účastníkovi, který nepředloží žádné další zakázky nad rámec kvalifikace, bude přidělen 1 bod pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria.</p> <p><math>X = 100 * (\text{dosažené body za zakázky nad rámec kvalifikace hodnocené nabídky} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky v rámci kritéria})</math></p> <p><b>Kvalita realizačního týmu</b></p> <p>Hodnoceny jsou přitom dvě vybrané osoby s nejvyšší kvalifikací, které se budou podílet na provádění zakázky (vedle případných dalších členů týmu). Hodnocení probíhá nad rámec splnění technické kvalifikace. Za každou osobu lze získat 100 přidělených bodů, jak je uvedeno níže v tabulce.</p>																						
		<table border="1"><thead><tr><th></th><th>Přidělené body</th><th>Limit</th></tr></thead><tbody><tr><td rowspan="2">1. vybraná osoba</td><td>Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru</td><td>10 za každý další rok</td><td>Max. přidělených 50 bodů</td></tr><tr><td>Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství v problematice Age Managementu</td><td>10 za každý další rok</td><td>Max. 50 přidělených bodů</td></tr><tr><td rowspan="2">2. vybraná osoba</td><td>Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru</td><td>10 za každý další rok</td><td>Max. 50 přidělených bodů</td></tr><tr><td>Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství v problematice Age Managementu</td><td>10 za každý další rok</td><td>Max. 50 přidělených bodů</td></tr><tr><td colspan="2"></td><td>MAX 200 přidělených bodů</td></tr></tbody></table>		Přidělené body	Limit	1. vybraná osoba	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru	10 za každý další rok	Max. přidělených 50 bodů	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství v problematice Age Managementu	10 za každý další rok	Max. 50 přidělených bodů	2. vybraná osoba	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru	10 za každý další rok	Max. 50 přidělených bodů	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství v problematice Age Managementu	10 za každý další rok	Max. 50 přidělených bodů			MAX 200 přidělených bodů
	Přidělené body	Limit																				
1. vybraná osoba	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru	10 za každý další rok	Max. přidělených 50 bodů																			
	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství v problematice Age Managementu	10 za každý další rok	Max. 50 přidělených bodů																			
2. vybraná osoba	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru	10 za každý další rok	Max. 50 přidělených bodů																			
	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství v problematice Age Managementu	10 za každý další rok	Max. 50 přidělených bodů																			
		MAX 200 přidělených bodů																				
<p>Praxe musí být doložena provedenými vzdělávacími akcemi, které budou uvedeny v čestném prohlášení.</p> <p>Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (100) pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k nabídce, která dostala maximum bodů.</p>																						



Účastníkovi, který nepředloží žádné další zakázky nad rámec kvalifikace, bude přidělen 1 bod pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria.

$X = 100 * (\text{dosažené body za kvalitu realizačního týmu hodnocené nabídky} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky v rámci kritéria})$

### **Výpočet celkového hodnocení**

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanovy váhy v %, jejichž součet je 100. Výpočet bude proveden tak, že se jednotlivá bodová hodnocení dílčích kritérií vynásobí vahou daného kritéria.

$X = (\text{Bodové hodnocení za cenu} \times 0,65) + (\text{Bodové hodnocení za referenční zakázky nad rámec kvalifikace} \times 0,20) + (\text{Bodové hodnocení za kvalitu realizačního týmu} \times 0,15)$

## **2.část: Individuální koučing a vzdělávání zaměstnanců**

Nabídky na tuto část veřejné zakázky budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií:

Hodnocená kritéria	Váha v %
Nabídková cena v Kč bez DPH	65%
Referenční zakázky nad rámec povinné technické kvalifikace	20%
Kvalita realizačního týmu	15%

### **Nabídková cena bez DPH**

Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti – nabídkové ceny bez DPH – se provádí bodovací metodou. Nejvýhodnější nabídka získá maximum bodů, tedy 100. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k nabídce, která dostala maximum bodů.

$X = 100 * \text{nejnižší nabídková cena} / \text{nabídková cena hodnocené nabídky}$

### **Posouzení zakázek nad rámec kvalifikace**

	Přidělené body	Limit
Každý další individuální koučing zaměstnanců s ohledem na problematiku Age Managementu v hodnotě min. 140.000,- Kč bez DPH.	10 za každou další referenční zakázku	Max. 50 přidělených bodů



Každé další školení zaměstnanců pracovníků v práci s digitálními technologiemi v hodnotě min. 150.000,- Kč bez DPH	10 za každou referenční zakázku další	Max. 50 přidělených bodů
Každé další školení pracovníků v oblasti finanční gramotnosti v hodnotě min. 25.000,- Kč bez DPH.	10 za každou referenční zakázku další	Max. 50 přidělených bodů
		Max. 150 přidělených bodů

Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (100) pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k nabídce, která dostala maximum bodů.

Účastníkovi, který nepředloží žádné další zakázky nad rámec kvalifikace, bude přidělen 1 bod pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria.

$X = 100 * (\text{dosažené body za zakázky nad rámec kvalifikace hodnocené nabídky} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky v rámci kritéria})$

### Kvalita realizačního týmu

Hodnoceny jsou přitom dvě vybrané osoby s nejvyšší kvalifikací, které se budou podílet na provádění zakázky (vedle případných dalších členů týmu). Hodnocení probíhá nad rámec splnění technické kvalifikace. Za každou osobu lze získat 100 přidělených bodů, jak je uvedeno níže v tabulce.

		Přidělené body	Limit
1. vybraná osoba	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru	10 za každý další rok	Max. přidělených 50 bodů
	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství s ohledem na problematiku Age Managementu	10 za každý další rok	Max. 50 přidělených bodů
2. vybraná osoba	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru	10 za každý další rok	Max. 50 přidělených bodů



	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství s ohledem na problematiku Age Managementu	10 za každý další rok	Max. 50 přidělených bodů
			MAX 200 přidělených bodů

Praxe musí být doložena provedenými vzdělávacími akcemi, které budou uvedeny v čestném prohlášení.

Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (100) pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k nabídce, která dostala maximum bodů.

Účastníkovi, který nepředloží žádné další zakázky nad rámec kvalifikace, bude přidělen 1 bod pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria.

$X = 100 * (\text{dosažené body za kvalitu realizačního týmu hodnocené nabídky} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky v rámci kritéria})$

### **Výpočet celkového hodnocení**

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanovy váhy v %, jejichž součet je 100. Výpočet bude proveden tak, že se jednotlivá bodová hodnocení dílčích kritérií vynásobí vahou daného kritéria.

$X = (\text{Bodové hodnocení za cenu} \times 0,65) + (\text{Bodové hodnocení za referenční zakázky nad rámec kvalifikace} \times 0,20) + (\text{Bodové hodnocení za kvalitu realizačního týmu} \times 0,15)$

### **3.část: Vzdělávání v oblasti péče o zdraví zaměstnanců 50+**

Nabídky na tuto část veřejné zakázky budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií:

Hodnocená kritéria	Váha v %
Nabídková cena v Kč bez DPH	75%
Referenční zakázky nad rámec povinné technické kvalifikace	25%

### **Nabídková cena bez DPH**

Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti – nabídkové ceny bez DPH – se provádí bodovací metodou. Nejvýhodnější nabídka získá maximum bodů, tedy 100. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k nabídce, která dostala maximum bodů.



$X = 100 * \text{nejnižší nabídková cena} / \text{nabídková cena hodnocené nabídky}$

#### Posouzení zakázek nad rámec kvalifikace

	Přidělené body	Limit
Každé další školení v oblasti péče o zdraví v hodnotě min. 15.000,- Kč bez DPH.	10 za každou další referenční zakázku	Max. 50 přidělených bodů
		Max. 50 přidělených bodů

Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (100) pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k nabídce, která dostala maximum bodů.

Účastníkovi, který nepředloží žádné další zakázky nad rámec kvalifikace, bude přidělen 1 bod pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria.

$X = 100 * (\text{dosažené body za zakázky nad rámec kvalifikace hodnocené nabídky} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky v rámci kritéria})$

#### Výpočet celkového hodnocení

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanovy váhy v %, jejichž součet je 100. Výpočet bude proveden tak, že se jednotlivá bodová hodnocení dílčích kritérií vynásobí vahou daného kritéria.

$X = (\text{Bodové hodnocení za cenu} \times 0,75) + (\text{Bodové hodnocení za referenční zakázky nad rámec kvalifikace} \times 0,25)$

#### Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

**Pokud nebude uvedeno jinak, níže uvedené požadavky jsou pro všechny části veřejné zakázky shodné.**

#### Základní kvalifikace

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokazuje uchazeč předložením:

Čestného prohlášení uchazeče o tom, že subjekt nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či na penále týkajícím se veřejného zdravotního pojištění nebo sociálního zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Dále předloží čestné prohlášení o bezúhonnosti uchazeče (fyzické osoby) či statutárního orgánu





uchazeče (právnícké osoby).

Uchazeč může použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 5 Čestné prohlášení - Základní kvalifikační předpoklady, této výzvy. Toto čestné prohlášení musí být předloženo v originále a opatřeno podpisem statutárního orgánu nebo osoby oprávněné jednat za uchazeče na základě plné moci.

Zadavatel umožňuje předložení Základních kvalifikačních předpokladů pomocí prosté kopie výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starší 90 dnů.

### **Profesní kvalifikace**

- **Živnost**
  - o Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- **Výpis z obchodního rejstříku**, jedná-li se o právnickou osobu (lze nahradit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů)

Profesní kvalifikace (týká se obou částí) bude prokázána předloženým **alespoň prostých kopií výpisů z příslušných veřejných rejstříků**.

### **Technická kvalifikace**

#### **Technická kvalifikace pro 1. část veřejné zakázky: Implementace Age managementu**

#### **Referenční zakázky**

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje doložení Seznamu významných služeb za poslední 3 roky před datem zahájení zadávacího řízení v minimálním rozsahu:

- a) Alespoň 3 řádně realizované a dokončené služby, v rámci nichž dodavatel provedl školení pracovníků ve vedoucích pozicích (tedy těch, kteří vykonávají funkci nadřízeného) v pracovních dovednostech s ohledem na problematiku Age Managementu. Finanční hodnota každé služby musí činit alespoň 60.000,- Kč.
- b) Alespoň 3 řádně realizované a dokončené služby, v rámci nichž dodavatel provedl školení zaměstnanců s ohledem na problematiku Age Managementu. Finanční hodnota každé služby musí činit alespoň 20.000,- Kč.
- c) Alespoň 3 řádně realizované a dokončené služby, v rámci nichž dodavatel provedl školení pracovníků HR s ohledem na problematiku Age Managementu. Finanční hodnota služby musí činit alespoň 30.000,- Kč

#### **Seznam osob, které se budou podílet na provádění zakázky**

Budou uvedeny alespoň 2 fyzické osoby – členové týmu, které se budou podílet na provádění zakázky a kteří budou splňovat alespoň následující kritéria:

- Dosažené min. SŠ s maturitou
- Min. 3 roky praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru
- Min. 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství, a to v problematice Age Managementu
- Podílení se na realizaci min. 2 zakázek, které splňují parametry coby zakázky referenční pro tuto



část dle této Výzvy – viz technická kvalifikace (člen týmu přitom může uvést jak zakázky, které realizoval coby dodavatel či zaměstnanec účastníka, tak zakázky, na jejichž realizaci se podílel coby samostatná osoba svým jménem a na svou odpovědnost, popř. zakázky, které realizoval pro jiný subjekt, který služby konečnému objednateli dodal – tedy jako poddodavatel)

(Za 1 rok praxe se přitom považuje kalendářní rok, v němž osoba provedla alespoň 15 vzdělávacích akcí; za vzdělávací akci se přitom považuje jedno školení v rozsahu alespoň 4 hodin – za hodinu školení je přitom považováno 60 minut). Výše uvedená kritéria budou doložena předložením:

- prostých kopií příslušných dokumentů týkajících se nejvyššího dosaženého vzdělání (Doklady o vzdělání mohou být předloženy i v latinském či slovenském jazyce).
- podepsaného profesního životopisu (podepsaného osobou, o jejíž životopis se jedná), z něž bude vyplývat dosažená praxe a vzdělání, a dále informace o tom, v jakém vztahu je osoba s účastníkem, tedy jedná-li se o zaměstnance či je s účastníkem v jiném vztahu – vzor profesního životopisu je v příloze č. 5. (Praxe musí být doložena provedenými vzdělávacími akcemi, které budou uvedeny v čestném prohlášení).

### **Technická kvalifikace pro 2. část veřejné zakázky: Individuální koučing a vzdělávání zaměstnanců**

#### **Referenční zakázky**

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje doložení Seznamu významných služeb za poslední 3 roky před datem zahájení zadávacího řízení v minimálním rozsahu:

- a) Alespoň 3 řádně realizované a dokončené služby, v rámci nichž dodavatel provedl individuální koučing zaměstnanců s ohledem na problematiku Age Managementu. Finanční hodnota každé služby musí činit alespoň 140.000,- Kč.
- b) Alespoň 3 řádně realizované a dokončené služby, v rámci nichž dodavatel provedl školení pracovníků v práci s digitálními technologiemi. Finanční hodnota každé služby musí činit alespoň 150.000,- Kč.
- c) Alespoň 3 řádně realizované a dokončené služby, v rámci nichž dodavatel provedl školení v oblasti finanční gramotnosti. Finanční hodnota každé služby musí činit alespoň 25.000,- Kč.

#### **Seznam osob, které se budou podílet na provádění zakázky**

Budou uvedeny alespoň 2 fyzické osoby – členové týmu, které se budou podílet na provádění zakázky a kteří budou splňovat alespoň následující kritéria:

- Dosažené min. SŠ s maturitou
- Min. 3 roky praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru
- Min. 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství, a to v problematice Age Managementu
- Podílení se na realizaci min. 2 zakázek, které splňují parametry coby zakázky referenční pro tuto část dle této Výzvy – viz technická kvalifikace (člen týmu přitom může uvést jak zakázky, které realizoval coby dodavatel či zaměstnanec účastníka, tak zakázky, na jejichž realizaci se podílel coby samostatná osoba svým jménem a na svou odpovědnost, popř. zakázky, které realizoval pro jiný subjekt, který služby konečnému objednateli dodal – tedy jako poddodavatel)

(Za 1 rok praxe se přitom považuje kalendářní rok, v němž osoba provedla alespoň 15 vzdělávacích akcí; za vzdělávací akci se přitom považuje jedno školení v rozsahu alespoň 4 hodin – za hodinu školení je přitom považováno 60 minut). Výše uvedená kritéria budou doložena předložením:

- prostých kopií příslušných dokumentů týkajících se nejvyššího dosaženého vzdělání (Doklady o vzdělání mohou být předloženy i v latinském či slovenském jazyce).
- podepsaného profesního životopisu (podepsaného osobou, o jejíž životopis se jedná), z něž



bude vyplývat dosažená praxe a vzdělání, a dále informace o tom, v jakém vztahu je osoba s účastníkem, tedy jedná-li se o zaměstnance či je s účastníkem v jiném vztahu – vzor profesního životopisu je v příloze č. 5. (Praxe musí být doložena provedenými vzdělávacími akcemi, které budou uvedeny v čestném prohlášení.)

### **Technická kvalifikace pro 3. část veřejné zakázky: Vzdělávání v oblasti péče o zdraví zaměstnanců 50+**

#### **Referenční zakázky**

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje doložení Seznam významných služeb za poslední 3 roky před datem zahájení zadávacího řízení v minimálním rozsahu:

- a) Alespoň 3 řádně realizované a dokončené služby, v rámci nichž dodavatel provedl školení v oblasti péče o zdraví. Finanční hodnota každé služby musí činit alespoň 15.000,- Kč.

#### **Seznam osob, které se budou podílet na provádění zakázky**

Bude uvedena alespoň 1 fyzická osoba – člen týmu, která se budou podílet na provádění zakázky a která budou splňovat alespoň následující kritéria:

- Dosažené min. SŠ s maturitou
- Min. 3 roky praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru
- Podílení se na realizaci min. 2 zakázek, které splňují parametry coby zakázky referenční pro tuto část dle této Výzvy – viz technická kvalifikace (člen týmu přitom může uvést jak zakázky, které realizoval coby dodavatel či zaměstnanec účastníka, tak zakázky, na jejichž realizaci se podílel coby samostatná osoba svým jménem a na svou odpovědnost, popř. zakázky, které realizoval pro jiný subjekt, který služby konečnému objednateli dodal)

(Za 1 rok praxe se přitom považuje kalendářní rok, v němž osoba provedla alespoň 15 vzdělávacích akcí; za vzdělávací akci se přitom považuje jedno školení v rozsahu alespoň 4 hodin – za hodinu školení je přitom považováno 60 minut - nebo provedení jednoho koučingu v rozsahu alespoň 90 minut.). Výše uvedená kritéria budou doložena předložením:

- prostých kopií příslušných dokumentů týkajících se nejvyššího dosaženého vzdělání (Doklady o vzdělání mohou být předloženy i v latinském či slovenském jazyce).
- podepsaného profesního životopisu (podepsaného osobou, o jejíž životopis se jedná), z něž bude vyplývat dosažená praxe a vzdělání a dále informace o tom, v jakém vztahu je osoba s účastníkem, tedy jedná-li se o zaměstnance či je s účastníkem v jiném vztahu – vzor profesního životopisu je v příloze č. 5. (Praxe musí být doložena provedenými vzdělávacími akcemi, které budou uvedeny v čestném prohlášení.)

Seznam referenčních zakázek bude předkládán u všech částí ve formě **čestného prohlášení** (vzor seznamu referencí je v příloze č. 7). Popis zakázek bude obsahovat:

- Identifikační údaje objednatele
- Přesný název / označení zakázky
- Přesný popis poskytnuté významné služby, ze které bude zřejmé, zda jsou splněny požadavky na zhodnocení služby coby významné ve smyslu výše uvedeného popisu
- Kontaktní osoba objednatele pro ověření reference
- Termín realizace služby (od – do)



- Celkové finanční plnění za poskytnutou službu v částce bez DPH
- Případný podíl účastníka na realizaci plnění v případě, že službu plnil ve spolupráci s jinou osobou, popř. jako poddodavatel (uvedení konkrétní části služby, kterou účastník plnil, a procentuální vyjádření tohoto plnění)

Je-li část technické kvalifikace prokazována prostřednictvím jiné osoby, je účastník povinen předložit písemný závazek této jiné osoby k poskytnutí služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

##### Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění veřejné zakázky, včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky a ostatních vedlejších nákladů jakou jsou např. poplatky, inflační vlivy, náklady na dopravu, cestovné, tisk a jakékoliv další výdaje, jsou-li nutné pro řádné, úplné a kvalitní plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat.

Nabídková cena musí být uvedena v korunách českých (CZK).

Nabídková cena musí být členěna na cenu s DPH, bez DPH a samostatné DPH.

Nabídková cena musí být uvedena pro jednotlivé části veřejné zakázky zvlášť.

##### Požadavek na písemnou formu nabídky

Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem

- pro první část: **„Neotevírat – Age management ve společnosti TOMI CZECH - část. 1: Implementace Age Managementu“;**
- pro druhou část: **„Neotevírat – Age management ve společnosti TOMI CZECH - část. 2: Individuální koučing a vzdělávání zaměstnanců“;**
- pro třetí část: **„Neotevírat – Age management ve společnosti TOMI CZECH - část. 3 Vzdělávání v oblasti péče o zdraví zaměstnanců 50+“**

Na obálce bude uvedena kontaktní adresa účastníka. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Nabídka bude podána ve 2 písemných vyhotoveních, 1 originál + 1 kopie, a v 1 elektronickém vyhotovení na CD. Všechny listy nabídky včetně všech příloh (tedy i včetně jednoho vyhotovení podepsané smlouvy) budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou a navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly zabezpečeny před vyjmutím nebo vložením listů.

K nabídce budou zvlášť přiložena další dvě vyhotovení



	podepsané písemné smlouvy.
<b>Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele</b>	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
<b>Požadavek na jednu nabídku</b>	Každý dodavatel může podat do předmětné části pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
<b>Vysvětlení zadávacích podmínek</b>	
Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Písemnou odpověď zadavatel zveřejní na portálu <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> pod výše uvedeným názvem a to do 2 pracovních dnů.	
<b>Další požadavky na zpracování nabídky</b>	
Nabídka účastníka bude obsahovat minimálně tyto dokumenty: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Vyplněný krycí list nabídky s identifikačními údaji účastníka (viz příloha č. 2 až 4)</li><li>2. Dokumenty prokazující způsobilost a splnění kvalifikace (viz příloha č.5 až 7)</li><li>3. Účastníkem podepsaný návrh smlouvy o poskytování služeb (viz příloha č. 8 až 10, účastník doplní pouze údaje označené k doplnění)</li><li>4. Další relevantní přílohy (např. plné moci aj.)</li></ol>	
<b>Zadávací řízení se řídí</b>	<i>Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (verze 11), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.</i>
Dodavatelé budou vyrozumívání o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	
Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení do okamžiku podpisu smlouvy. Rozhodnutí může být součástí Zápisu o posouzení a hodnocení nabídek – v tom případě zadavatel pod podpisy členů hodnotící komise doplní informaci o zrušení, důvod pro zrušení, svůj podpis a datum – příp. může odpovědná osoba zadavatele provést rozhodnutí o zrušení výběrového řízení i formou samostatného dokumentu.	
Účastník nemá právo na úhradu nákladů vzniklých s jeho účastí ve výběrovém řízení.	

**Přílohy:**

1. Specifikace předmětu plnění
2. Vzor krycího listu – část 1
3. Vzor krycího listu – část 2
4. Vzor krycího listu – část 3
5. Vzor profesního životopisu
6. Vzor čestné prohlášení - základní kvalifikace
7. Vzor čestného prohlášení - seznamu referencí
8. Návrh smlouvy – část 1
9. Návrh smlouvy – část 2
10. Návrh smlouvy – část 3



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Přerově dne 29. 10. 2019
--	----------------------------

**TOMI CZECH s. r. o.** ①

Skopalova 2991/22, 750 02 Přerov I - Město  
IČ: 26830370 DIČ: CZ26830370

Provozovna: Na Bečvě 1368, 751 31 Lipník n/B  
Tel: 581 206 712 Fax: 581 703 370