



Výzva k podání nabídky vč. Zadávací dokumentace

pro zjednodušené podlimitní řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky	Zajištění vzdělávání pro zaměstnance členů Národního stavebního klastru	
Druh veřejné zakázky	na služby	
CPV veřejné zakázky (zejména)	80580000-3	Poskytování jazykových kurzů
	80511000-9	Školení zaměstnanců
	80570000-0	Školení osobního rozvoje
	80531000-5	Pracovní zaškolení a technický výcvik
	80533200-1	Počítačové kurzy
Spolufinancováno z	80411000-8	Autoškoly
	Operačního programu Zaměstnanost	
Název projektu (reg. č. projektu)	Vzdělávání zaměstnanců členů Národního stavebního klastru (reg. č. projektu CZ.03.1.52/0.0/0.0/19_110/0010805)	

ČÁST I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Název zadavatele	Národní stavební klastr z.s.
Sídlo zadavatele	Jubilejní 302/41, Hrabůvka, 700 30 Ostrava
IČ zadavatele	06252745
Profil zadavatele	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/narodni-stavebni-klastr-z-s
Osoba oprávněná jednat za zadavatele	Ing. arch., et. Ing. Jan Fridrich, prezident spolku
Kontaktní osoba	Ing. arch., et. Ing. Jan Fridrich, prezident spolku
Elektronická adresa	prezident@nsklastr.com
Telefonní kontakt	+420 737 923 016

Identifikační údaje k zadávací dokumentaci

Předběžné tržní konzultace	Neproběhly
Přístup k zadávací dokumentaci	Je součástí této Výzvy, zveřejněno na profilu zadavatele

ČÁST II. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 2.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění komplexního technického a odborného vzdělávání zaměstnanců společností, které jsou členy Národního stavebního klastru z.s. (dále též „NSK“), v rozsahu a v souladu s podmínkami vymezenými touto výzvou a jejími přílohami.
- 2.2. Tato veřejná zakázka je **rozdělena na pět (5) částí**, přičemž **dodavatel může podat nabídku na všechny části, jen na některé části nebo pouze na jednu část této veřejné zakázky.**
- 2.3. Rozdělení veřejné zakázky na části:

Část	Název části
I.	Jazykové vzdělávání
II.	Kurzy měkkých a manažerských dovedností

III.	Kurzy v oblasti obecného IT
IV.	Účetní, právní a ekonomické kurzy
V.	Technické vzdělávání

2.4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zaměření jednotlivých částí (kurzů) veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1a) až 1e) Specifikace kurzů. Podmínky plnění jsou dále uvedeny v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 2a) až 2e) této Výzvy.

OBECNÉ SPECIFIKACE JEDNOTLIVÝCH KURZŮ

Zadavatel předpokládá vzdělávání v rozsahu (výčet kurzů, délka jednotlivých kurzů, předpokládaný počet školených osob jednotlivých kurzů) specifikovaném v příloze č. 1a) až 1e) této Výzvy. Uváděné počty osob v rámci jednotlivých kurzů jsou předpokládány.

Předmětem veřejné zakázky jsou kompletní služby spojené s proškolením osob a obsahují také organizační zajištění kurzů, jedná se zejména o tyto činnosti:

- příprava a realizace (odborné proškolení) dle specifikovaných kurzů za účasti kompetentního lektor-a/ů, veškeré náklady spojené se zajištěním lektora/lektorů (cestovné, ubytování, stravné apod.),
- součinnost dodavatele při zajištění vhodných školících prostor zadavatelem či zajištění školících prostor – konkrétně uvedeno u popisu jednotlivých částí,
- zajištění školících a studijních materiálů účastníkům kurzů, zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit studijní materiály na svých webových stránkách pro další využití,
- zajištění didaktické techniky,
- zajištění potřebné dokumentace ke kurzům dle příručky OPZ „Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na další profesní vzdělávání“ (prezenční listiny, osvědčení a certifikáty, hodnotící dotazníky a další dokumentace ke kurzům),
- dodržování publicity v rámci školení dle pravidel OPZ,
- vyhodnocení vzdělávacích aktivit a zpracování zpětné vazby ze školení.

2.5. Další podmínky realizace předmětu veřejné zakázky:

- Délka kurzu (délka trvání v hodinách) jednotlivých částí této veřejné zakázky je uvedena ve specifikaci kurzů v přílohách 1a) až 1e) této Výzvy. Délka kurzu se vztahuje výhradně na prezenční vzdělávání s přesně vymezenou dobou výuky (jednoznačně odlišitelnou od běžného výkonu pracovních povinností účastníka kurzu) v učebně nebo na pracovišti za účasti lektora (resp. instruktora apod.) Délka kurzu není určena pro žádné vzdělávání formou dálkového přístupu a jiné formy vzdělávání (např. samostudium, stáž apod.). Jedné hodině (není-li uvedeno jinak) odpovídá účast zaměstnance na vzdělávacím kurzu v délce 60 minut.
- Výuková skupina u uzavřených kurzů nesmí přesáhnout 12 osob.

2.6. **Místo plnění** (realizace jednotlivých kurzů) jednotlivých částí této veřejné zakázky je uvedeno ve specifikaci kurzů v přílohách 1a) až 1e) této Výzvy.

2.7. **Doba plnění** (realizace jednotlivých kurzů) jednotlivých částí této veřejné zakázky je uvedena ve specifikaci kurzů v přílohách 1a) až 1e) této Výzvy.

2.8. Zadavatel uzavře na každou část této veřejné zakázky smlouvu s jedním vybraným dodavatelem. Tato smlouva plní funkci rámcové dohody dle terminologie zákona (viz část šestá, hlava druhá zákona). Jednotlivá školení pak, na základě této rámcové dohody, budou zadavatelem konkrétně objednávana. Uvedené rozsahy a počty kurzů jsou pouze předpokládány (rámcové), zadavatel bude kurzy objednávat podle své aktuální potřeby.

- 2.9. Předmět veřejné zakázky je spolufinancován z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“) v rámci projektu „Vzdělávání zaměstnanců členů Národního stavebního klastru“, reg. č. projektu CZ.03.1.52/0.0/0.0/19_110/0010805.
- 2.10. Tento dokument je zároveň Výzvou k podání nabídky a zároveň zadávací dokumentací. Pokud je v zadávacích podmínkách zmíněna „Výzva“ či „zadávací dokumentace“, je tím myšlen tento dokument a jeho přílohy.

ČÁST III. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

3.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

3.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

3.3. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat elektronicky vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena **na výše uvedené kontakty zadavatele**. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle odst. 3.1 Výzvy.

3.4. Jelikož je celá Výzva volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k Výzvě a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**

ČÁST IV. POŽADAVKY ZADAVATELE NA SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Požadavky na základní a profesní způsobilost jsou pro všechny části této veřejné zakázky shodné. U technické kvalifikace (seznam členů realizačního týmu) je u každé části rozdílné zaměření požadované praxe lektorů – blíže viz níže.

Účastníci musí splnit níže uvedené podmínky způsobilosti a kvalifikační předpoklady stanovené zákonem a zadavatelem:

4.1. **Základní způsobilost:**

4.1.1. Způsobilým **není** dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

4.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 4.1.1. písm. a) Výzvy splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 4.1.1. písm. a) Výzvy splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

4.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 4.1.1. písm. a) Výzvy splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 4.1.1. písm. a) Výzvy splňovat osoby uvedené v odstavci 4.1.2. a vedoucí pobočky závodu.

4.1.4. Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. a) Výzvy,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. b) Výzvy,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. b) Výzvy,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. c) Výzvy,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. d) Výzvy,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. e) Výzvy.

Předložení výše uvedených dokladů pro splnění základní způsobilosti lze pro účely podání nabídky nahradit např. použitím přílohy č. 3 této Výzvy.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.2. **Profesní způsobilost**

Ke splnění podmínek profesní způsobilosti zadavatel po dodavateli požaduje předložení ve vztahu k České republice **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

Výše uvedený doklad dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Doklad prokazující profesní způsobilost dle tohoto odstavce musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.3. **Technická kvalifikace**

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele zadavatel požaduje **seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky**. Konkrétně je požadován seznam osob, které budou tvořit realizační tým, tedy seznam osob, které budou jednotlivé kurzy školit.

Popis realizačního týmu bude předložen zvlášť pro každou část této veřejné zakázky, na kterou dodavatel podává nabídku.

Seznam členů realizačního týmu bude obsahovat jména členů, část veřejné zakázky, na které se bude podílet, nejvyšší dosažené vzdělání a délku a stručný popis relevantní praxe s ohledem na níže uvedené podmínky. Zadavatel doporučuje (nepovinně) použít tabulku s následujícím rozložením:

Jméno a příjmení člena realizačního týmu	Část veřejné zakázky, které se bude člen účastnit	Kurz, který bude člen školit	Nejvyšší dosažené vzdělání	Délka a stručný popis relevantní praxe

Osoby uvedené v realizačním týmu musí předmět veřejné zakázky také realizovat a změněny mohou být pouze za osoby splňující požadovanou kvalifikaci a po předchozím schválení zadavatele.

Zadavatel nijak neomezuje vztah členů realizačního týmu k dodavateli, tedy to zda se jedná o zaměstnance, externí osobu či subjekt atd. Účastník pouze musí mít zajištěny tyto osoby v realizačním týmu a vybraný dodavatel následně pro realizaci předmětu veřejné zakázky.

Realizační tým pro danou část může být jedno či vícečlenný.

Jedna osoba v realizačním týmu může být lektorem více kurzů/jazyků.

Pro jednotlivé části této veřejné zakázky jsou požadavky na členy realizačního týmu následující:

Část I. Jazykové vzdělávání

Lektoři musí (vždy pro jazyk, který budou vyučovat) mít min. **3 roky praxe** ve vyučování daného jazyku. Pokud bude jeden lektor vést kurzy více jazyků, musí splnit požadovanou praxi pro každý takovýto jazyk zvlášť.

Pro každý jazyk (kurz) musí být uveden alespoň jeden lektor.

Část II. Kurzy měkkých a manažerských dovedností

Lektoři musí mít min. **3 roky praxe** jako lektori kurzů měkkých či manažerských dovedností.

Pro každý kurz musí být uveden alespoň jeden lektor.

Část III. Kurzy v oblasti obecného IT

Lektoři musí mít min. **3 roky praxe** jako lektori kurzů IT dovedností.

Pro každý kurz musí být uveden alespoň jeden lektor.

Část IV. Účetní, právní a ekonomické kurzy

Lektoři musí mít min. **3 roky praxe** jako lektori kurzů účetnictví nebo daňových kurzů nebo kurzů zaměřených na veřejné zakázky.

Pro každý kurz musí být uveden alespoň jeden lektor s praxí relevantní pro zaměření daného kurzu.

Část V. Technické vzdělávání

Lektoři musí mít min. **3 roky praxe** jako lektoři kurzů pro řidičské oprávnění, nebo výškové či lešenářské práce, nebo obsluhu manipulačních vozíků či hydraulické ruky.

Pro každý kurz musí být uveden alespoň jeden lektor s praxí relevantní pro zaměření daného kurzu.

PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE A PŘEDKLÁDÁNÍ DOKLADŮ:

- 4.4. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel v nabídce kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak.
- 4.5. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 4.6. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 4.7. Dodavatel v nabídce může nahradit předložení dokladů prokazujících způsobilost a kvalifikaci čestným prohlášením. Zadavatel si však vyhrazuje právo v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií těchto dokladů.
- 4.8. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.
- 4.9. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 4.10. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 4.11. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 4.12. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně, ostatní části kvalifikace a způsobilosti společně.
- 4.13. Pokud není dodavatel schopen v plném rozsahu prokázat splnění zadavatelem požadované způsobilosti či kvalifikace dle odst. 4.3. této Výzvy, je oprávněn splnění způsobilosti či kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat **prostřednictvím jiných osob**. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 4.2. Výzvy jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části způsobilosti či kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle odst. 4.1. Výzvy jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění této veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, **a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala způsobilost či kvalifikaci za dodavatele.**

ČÁST V. PODÁNÍ NABÍDKY

- 5.1. **Místo pro podávání nabídek** - Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele dostupného na adrese <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/narodni-stavebni-klastr-z-s>.
- 5.2. **Lhůtu pro doručení nabídek stanovuje zadavatel do 25. listopadu 2019 do 10:00 hodin.** Pokud bude nabídka podána po lhůtě uvedené v předchozí větě, elektronický nástroj zadavatele tuto nabídku nepřijme.
- 5.3. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na <https://www.vhodne-uverejneni.cz/manualy>
Technická podpora provozovatele elektronického nástroje - tel.: +420 538 702 705, e-mail: podpora@gcm.cz, web: <https://www.vhodne-uverejneni.cz>.
- 5.4. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. I pokud účastník podává nabídku na více částí veřejné zakázky, podává jednu nabídku, která bude obsahovat dokumenty pro všechny části, na které podává nabídku.
- 5.5. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

ČÁST VI. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 6.1. Nabídková cena bude zpracována zvlášť pro každou část veřejné zakázky, na kterou podává účastník nabídku.
- 6.2. Nabídková cena bude stanovena jako cena za jednu hodinu (60 minut) a jednoho účastníka daného kurzu, tedy cena za 1 účastníkohodinu kurzu v dané části veřejné zakázky. Fakturována bude následně hodnota daná cenou za 1 účastníkohodinu vynásobená skutečným počtem účastníků daného kurzu a skutečným počtem školených hodin, kterými prošli.
- 6.3. Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy (viz příloha č. 2a) až 2e) této Výzvy).
- 6.4. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH.
- 6.5. Nabídková cena bez DPH bude pro každou část, na kterou dodavatel podává nabídku, uvedena na krycím listu nabídky – viz příloha č. 4 této Výzvy.
- 6.6. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu veřejné zakázky a to zejm.:
- Cestovné a další náklady lektorů související s předmětem plnění smlouvy,
 - Pokud je součástí předmětu dané části veřejné zakázky zajištění školicích prostor, tak náklady na tyto prostory,
 - Realizaci výuky,
 - Tisk studijních materiálů kromě učebnic,
 - Report docházky prostřednictvím prezenčních listin, zpětná vazba o docházce,
 - Evidence docházky v elektronické podobě,
 - Pololetní a závěrečné testování,
 - Zpětná vazba účastníkům vzdělávacích kurzů o výsledcích testování,
 - Vydání osvědčení o absolvování jazykové výuky.

ČÁST VII. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 7.1. Každá část této veřejné zakázky bude hodnocena samostatně.
- 7.2. Jediným hodnotícím kritériem této veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena** za 1 účastníkohodinu (viz odst. 6.2. této Výzvy).
- 7.3. Při hodnocení nabídkové ceny bude rozhodná její **výše v Kč bez DPH**, uvedená v návrhu smlouvy (v čl. IV. odst. 2).

ČÁST VIII. JINÉ POŽADAVKY PRO PLNĚNÍ A PRŮBĚH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 8.1. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- 8.2. Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 8.1. Výzvy, a to na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 8.1. Výzvy, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení.
- 8.3. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost podle § 46 zákona.

ČÁST IX. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 9.1. Účastník ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem účastníka, IČ, telefon, e-mail – viz příloha č. 4 této Výzvy.
- 9.2. V nabídce bude předložen vždy samostatný návrh smlouvy pro každou část zakázky, na kterou účastník podává nabídku (tj. pro každou část této zakázky, na kterou podává účastník nabídku, bude samostatná smlouva).
- 9.3. Účastník ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky účastníka též příslušná platná plná moc.
- 9.4. **Písemný návrh smlouvy musí akceptovat text Výzvy nebo jiné dokumenty obsahující vymezení předmětu zakázky. Písemný návrh smlouvy musí plně akceptovat text obchodních podmínek, které tvoří přílohu č. 2a) až 2e) této Výzvy, a nelze se od nich odchýlit (účastník pouze vyplní vyznačené části návrhu smlouvy - obchodních podmínek, popřípadě dle poznámek a pouze v jejich rozsahu návrh smlouvy vhodně upraví).** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka. V případě rozporů je pak vždy rozhodující návrh smlouvy.
- 9.5. Smlouvu uzavře zadavatel pro každou část s jedním dodavatelem vybraným na základě výše uvedeného hodnocení. Smlouva (viz příloha č. 2a až 2e – Obchodní podmínky) plní funkci rámcové dohody dle terminologie zákona.
- 9.6. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.

- 9.7. **Nabídka bude předložena v českém jazyce.** K dokladům a listinám předloženým v jiném než českém jazyce musí být připojen jejich překlad do českého jazyka. Povinnost přiložit překlad do českého jazyka se také nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a u dokladů o vzdělání v jazyce latinském.
- 9.8. Nabídka účastníka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 9.9. **Zadavatel doporučuje (nepovinně) účastníkům ve své nabídce tento obsah:**
- 1) **Krycí list nabídky** (lze použít přílohu č. 4 této Výzvy),
 - 2) **Doklady k prokázání splnění kvalifikace** (viz část IV. Výzvy):
 - **Základní způsobilost**
 - **Profesní způsobilost**
 - **Technická kvalifikace**
 - 3) **Řádně vyplněný a podepsaný návrh smlouvy včetně přílohy, pro každou část, na kterou účastník podává nabídku** (viz příloha č. 2a) až 2e) této Výzvy)
 - 4) Ostatní dokumenty dle zvážení účastníka (např. smlouva o sdružení, informace o poddodavatelích).

ČÁST X. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 10.1. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 10.2. Otevírání nabídek - V souladu s § 109 odst. 1 zákona proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze nabídky v elektronické podobě, nebude se konat veřejné otevírání nabídek.
- 10.3. Obchodní podmínky zadavatele, včetně platebních podmínek a podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou uvedeny v příloze č. 2a) až 2e) této Výzvy.
- 10.4. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 10.5. Zadavatel si vyhrazuje možnost posoudit (prostřednictvím hodnotící komise) zda nabídky účastníků neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu, a to v souladu s § 113 zákona. Zadavatel nestanovuje přesný algoritmus určení mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 odst. 2 zákona, ale vyhrazuje si možnost posoudit nabídkovou cenu nebo náklady jako mimořádně nízké i v případech neuvedených v odstavci § 113 odst. 2 zákona.
- 10.6. Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 10.7. **Zadavatel si vyhrazuje právo dle ust. § 53 odst. 5 zákona oznámit vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámit výběr dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.**
- 10.8. Zadavatel dává na vědomí, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

ČÁST XI. PŘÍLOHY VÝZVY

Příloha č. 1a) až 1e)	Specifikace kurzů pro část I. až V.
Příloha č. 2a) až 2e)	Obchodní podmínky pro část I. až V.
Příloha č. 3)	Vzor čestného prohlášení
Příloha č. 4)	Krycí list nabídky (vzor)

V Ostravě dne

.....
Ing. arch., et. Ing. Jan Fridrich
prezident spolku