



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek

Zadávací řízení se řídí - Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (aktuální platné znění) a Zásadami pro zadávání veřejných zakázek města Plzně schválené ZMP - QS 74-01

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Název veřejné zakázky:	Plzeň moderní a zodpovědná – KA01 Akreditované vzdělávání zaměstnanců statutárního města Plzně zařazených do Magistrátu města Plzně.
------------------------	---

Tento projekt je spolufinancován z OPZ

Předmět zakázky:	služba
Název programu:	Operační program zaměstnanost
Registrační číslo projektu:	CZ.03.4.74/0.0/0.0/17_080/0010065
Název projektu:	Plzeň moderní a zodpovědná
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	27.1.2020
Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název:	statutární město Plzeň
Sídlo:	nám. Republiky 1, 306 32 Plzeň
IČ:	00075370
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	JUDr. Petr Triner, MBA, ředitel Úřadu správních agend Magistrátu města Plzně

3. KONTAKTNÍ OSOBA VE VĚCI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Kontaktní osoba:	Mgr. Jana Volková
Telefon, fax, e-mail:	378 032 409, volkovaj@plzen.eu

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY



Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 000 000,-- Kč bez DPH

Část A: 250.000 ,-Kč bez DPH

Část B: 200.000,-Kč bez DPH

Část C: 125.000,-Kč bez DPH

Část D: 425.000,-Kč bez DPH

Tato předpokládaná hodnota veřejné zakázky je z hlediska rozpočtu projektu cenou **maximální a nepřekročitelnou**.

Nabídku s vyšší celkovou nabídkovou cenou zadavatel nemůže akceptovat. Zadavatel rovněž nepřipouští překročení nabídkové ceny v průběhu trvání projektu.

5. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

Časový harmonogram realizace (předpokládané termíny):

- do 20 dní od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami bude zahájeno plnění veřejné zakázky minimálně v rozsahu konání úvodní schůzky projektu a předložení návrhu harmonogramu realizace jednotlivých kurzů do konce roku 2020 (školení budou plánována převážně mimo úřední dny, tedy na úterý nebo čtvrtek). Zadavatel si vyhrazuje právo tento harmonogram připomínkovat a ve vzájemné dohodě s dodavatelem navržené termíny upravit dle potřeby MMP.
- předpokládaný termín zahájení plnění: 02/2020
- termín ukončení realizace veřejné zakázky: 31. 5. 2021
- fakturační milníky:
 - 3. 6. 2020 za plnění v období únor 2020 až květen 2020
 - 31. 5. 2021 za plnění v období červen 2020 až květen 2021.

Místo plnění: Plzeň – objekty zadavatele.

6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

Druh veřejné zakázky: služba

Klasifikace předmětu veřejné zakázky: CPV 80000000-4 Vzdělávání a školení

Zadavatel rozdělil předmět veřejné zakázky na čtyři části:

Část A: Stavební zákon

Část B: Projektové řízení a strategické plánování

Část C: Finance

Část D: Právo a legislativa

Uchazeč je oprávněn podat nabídku na část A, část B, část C nebo část D.

Nabídky v části veřejné zakázky budou posuzovány a hodnoceny nezávisle na nabídkách podaných v jiných částech veřejné zakázky!



Každý uchazeč může pro každou část podat pouze jednu nabídku.

Jedná se o veřejnou zakázku na služby, jejímž předmětem plnění je zajištění **komplexního akreditovaného vzdělávání** (akreditace MVČR dle zákona č. 312/2002 Sb.) pro zaměstnance zadavatele zařazené do Magistrátu města Plzně.

Cílem je zajištění **akreditovaného vzdělávání**, které bude směřovat k prohloubení odborných znalostí jednotlivých zaměstnanců zadavatele, a to prostřednictvím realizace jednotlivých jedno či více denních školení.

Část A: Stavební zákon

- Správní řád ve vazbě na stavební zákon
- Stavební zákon a jeho novela
- Aplikace zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, na úseku stavebního řádu

Požadovaný cíl, obsah a rozsah realizace jednotlivých kurzů je uveden v Příloze č. 1 Specifikace předmětu plnění.

Část B: Projektové řízení a strategické plánování

- Projektové řízení - 2 dny
- Projektové řízení pro vedoucí - 2 dny
- Příprava na veřejnosprávní kontrolu
- Nejčastější chyby při vykazování ESIF
- Strategické plánování
- Strategické plánování pro vedoucí

Požadovaný cíl, obsah a rozsah realizace jednotlivých kurzů je uveden v Příloze č. 1 Specifikace předmětu plnění.

Část C: Finance

- Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, novela č. 24/2015 Sb.
- Zákon o finanční kontrole
- Účetnictví ÚSC
- Daně a daňový řád
- Exekuce, exekuční řád a vymáhání pohledávek

Požadovaný cíl, obsah a rozsah realizace jednotlivých kurzů je uveden v Příloze č. 1 Specifikace předmětu plnění.

Část D: Právo a legislativa

- Zákon o ochraně osobních údajů včetně vazby na GDPR
- Veřejné zakázky - 2 dny
- Tvorba zadávací dokumentace
- Registr smluv
- Nový přestupkový zákon
- Kontrola na úseku životního prostředí
- Živnostenský zákon
- Občanský zákoník - 2 dny
- Zákon o silničním provozu, zák. č. 361/2000
- Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím



- Spisová služba

**Požadovaný cíl, obsah a rozsah realizace jednotlivých kurzů je uveden v Příloze č. 1
Specifikace předmětu plnění.**

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovil závazné obchodní a platební podmínky pro realizaci zakázky formou textu smlouvy. Závazný vzor smlouvy je přílohou této výzvy, viz Příloha č. 2_Návrh smlouvy. Dodavatel do návrhu smlouvy doplní část, pro kterou předkládá nabídku, své identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a další údaje stanovené zadavatelem (tj. žlutě označená pole). Ostatní části návrhu smlouvy nesmí být přepisovány či měněny. Podepsaný návrh smlouvy bude součástí nabídky dodavatele.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede dodavatel) a nabídková cena včetně DPH, případně výše konečné ceny u neplátců DPH. Nabídková cena bude stanovena jako celková cena za kompletní realizaci plnění zakázky.
- Dle § 57 odst. 1 písm. d) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, je akreditované vzdělávání osvobozeno od DPH, přičemž dodavatel v nabídce uvede DPH v nulové hodnotě.
- Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky, viz **příloha č. 4., a to pro příslušnou část, pro kterou je nabídka předkládána.**
- V případě rozporu mezi cenami uvedenými v nabídce, se jako závazná bere cena uvedená na krycím listu nabídky.

9. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V souladu s § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů a to formou předložení seznamu poddodavatelů, uvedení identifikačních údajů každého z nich a uvedení příslušné části předmětu plnění, který bude prostřednictvím daného poddodavatele plněn. K tomuto může dodavatel využít vzor uvedený v příloze výzvy, viz Příloha č.3_Seznam poddodavatelů.

10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikačních předpokladů vymezených níže:

10.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel shodně u jednotlivých částí veřejné zakázky v nabídce k prokázání základní způsobilosti předloží čestné prohlášení, viz **Příloha č.5_Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace**, o tom, že není dodavatelem, který:



- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Dodavatel před případným podpisem smlouvy předloží originál nebo ověřenou kopie výše uvedeného dokladu.

10.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel shodně u všech částí předmětu veřejné zakázky v nabídce k prokázání profesní způsobilosti předloží čestné prohlášení, viz **Příloha č.5_Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace**, o tom, že splňuje profesní způsobilost:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (nebo jiný rovnocenný doklad).

Dodavatel před případným podpisem smlouvy předloží originál nebo ověřené kopie výše uvedených dokladů.

Dále dodavatel v nabídce předloží tyto doklady:

- prostou kopii dokladu o akreditaci vzdělávací instituce dle § 30 zákona č. 312/2002 Sb.
- prostou kopii dokladu o akreditaci vzdělávacího programu dle § 31 zákona č. 312/2002 Sb., jejich obsahová stránka je shodná s poptávanými školení příslušné části (o jejíž plnění se uchazeč předkládanou nabídkou uchází) dle Přílohy č. 1_Specifikace předmětu plnění.

Dodavatel před případným podpisem smlouvy předloží originál nebo ověřené kopie výše uvedených dokladů.

Dodavatel může část profesní způsobilosti - kopii dokladu o akreditaci vzdělávacího programu dle § 31 zákona č. 312/2002 Sb. - požadované zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob, a to za podmínek stanovených v § 83 zákona č. 134/2016 Sb.

V případě, že dodavatel bude prokazovat akreditaci jinou osobu, musí se tato osoba podílet na plnění předmětu veřejné zakázky.

10.3 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje u každé z částí veřejné zakázky **předložení seznamu alespoň 2 referenčních zakázek shodného či obdobného charakteru**, z toho alespoň 1 plněna pro veřejnou správu, provedených dodavatelem za poslední 3 roky, které budou odborným zaměřením realizovaného vzdělávání odpovídat té části veřejné zakázky, do které dodavatel předkládá svou nabídku. Hodnota jedné takové zakázky musí činit minimálně pro

- část A: 125 000 Kč bez DPH,
- část B: 100 000 Kč bez DPH,
- část C: 62 500 Kč bez DPH,



- **část D: 212 500 Kč bez DPH.**

Pro splnění technické kvalifikace není rozhodné, zda byly zakázky poskytnuty vždy témuž odběrateli nebo odlišnému, tj. rozhodné je ověření kapacity a předmětu služby.

Čestné prohlášení bude obsahovat:

- název zakázky (případně pouze bližší specifikaci plnění),
- název objednatele a kontaktní údaje,
- stručný popis zakázky,
- čas a místo realizace,
- finanční hodnotu zakázky,
- počet proškolených účastníků,
- kontaktní osobu objednatele, u které je možné si údaje ověřit.

Pro prokázání **technické kvalifikace** dodavatel dále u každé z částí veřejné zakázky **předloží seznam členů realizačního týmu**, kteří se budou podílet na plnění dané části veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a **doklady o odborné kvalifikaci členů realizačního týmu** (dle požadavků stanovených níže). Členem týmu bude minimálně:

- Člen týmu na pozici **projektový manažer/vedoucí realizačního týmu**, který bude mít ukončené vysokoškolské vzdělání min. bakalářského stupně a praxi ve vedení týmů/projektů v délce minimálně 3 roky.

Dodavatel předloží u osoby projektového manažera/vedoucího realizačního týmu:

- kopii profesního životopisu s uvedením doby praxe v oblasti vedení projektů,
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- čestné prohlášení osoby projektového manažera/vedoucího realizačního týmu, že se bude přímo podílet na realizaci veřejné zakázky.

- Člen realizačního týmu na pozici **školitel**, kdy pro jednotlivé části veřejné zakázky uchazeč doloží:

1. **Pro Část A: Stavební zákon** osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, ze které bude vyplývat, že předmět veřejné zakázky bude dodavatel vykonávat prostřednictvím osob - školitelů, kteří splňují následující požadavky:
 - alespoň 1 školitel bude disponovat prokazatelnou praxí v oblasti veřejné správy se zaměřením na stavebnictví v délce min. 3 let,
 - zkušenostmi se školeními v uvedené oblasti min. v rozsahu 10 školení v délce 6 školících hodin a min. počtem 20 účastníků v posledních 3 letech a
 - vysokoškolským vzděláním min. magisterského stupně,

Dodavatel předloží u osoby školitele:

- prostou kopii profesního životopisu školitele s uvedením doby praxe v oblasti, kterou přednáší,
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- seznam realizovaných školení potvrzený akreditovanou vzdělávací institucí dle zákona č. 312/2002 Sb.,
- čestné prohlášení školitele, že se bude přímo podílet na realizaci veřejné zakázky.



2. Pro **Část B: Projektové řízení a strategické plánování** osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, ze které bude vyplývat, že předmět veřejné zakázky bude dodavatel vykonávat prostřednictvím osob - školitelů, kteří splňují následující požadavky:

- o alespoň 1 školitel bude disponovat prokazatelnou praxí v oblasti projektového řízení, čerpání dotací či strategického plánování v délce min. 3 let,
- o zkušenostmi se školeními v uvedené oblasti min. v rozsahu 10 školení v délce 6 školících hodin a min. počtem 20 účastníků v posledních 3 letech a
- o vysokoškolským vzděláním min. magisterského stupně,

Dodavatel předloží u osoby školitele:

- prostou kopii profesního životopisu školitele s uvedením doby praxe v oblasti, kterou přednáší,
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- seznam realizovaných školení potvrzený akreditovanou vzdělávací institucí dle zákona č. 312/2002 Sb.,
- čestné prohlášení školitele, že se bude přímo podílet na realizaci veřejné zakázky.

3. Pro **Část C: Finance** osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, ze které bude vyplývat, že předmět veřejné zakázky bude dodavatel vykonávat prostřednictvím osob - školitelů, kteří splňují následující požadavky:

- o alespoň 1 školitel bude disponovat prokazatelnou praxí v oblasti veřejné správy, účetnictví či financí v délce min. 3 let,
- o zkušenostmi se školeními v uvedené oblasti min. v rozsahu 10 školení v délce 6 školících hodin a min. počtem 20 účastníků v posledních 3 letech a
- o vysokoškolským vzděláním min. magisterského stupně,

Dodavatel předloží u osoby školitele:

- prostou kopii profesního životopisu školitele s uvedením doby praxe v oblasti, kterou přednáší,
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- seznam realizovaných školení potvrzený akreditovanou vzdělávací institucí dle zákona č. 312/2002 Sb.,
- čestné prohlášení školitele, že se bude přímo podílet na realizaci veřejné zakázky.

4. Pro **Část D: Právo a legislativa** osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, ze které bude vyplývat, že předmět veřejné zakázky bude dodavatel vykonávat prostřednictvím osob - školitelů, kteří splňují následující požadavky:

- o alespoň 1 školitel bude disponovat prokazatelnou praxí v oblasti vybraného školení v délce min. 3 let,
- o zkušenostmi se školeními v uvedené oblasti min. v rozsahu 10 školení v délce 6 školících hodin a min. počtem 20 účastníků v posledních 3 letech a
- o vysokoškolským vzděláním min. magisterského stupně.

Dodavatel předloží u každé osoby školitele:

- prostou kopii profesního životopisu školitele s uvedením doby praxe v oblasti, kterou přednáší,
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- seznam realizovaných školení potvrzený akreditovanou vzdělávací institucí dle zákona č. 312/2002 Sb.,
- čestné prohlášení školitele, že se bude přímo podílet na realizaci veřejné zakázky.



Dodavatel může shodně u všech částí předmětu veřejné zakázky část technické kvalifikace - osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci školitelů - požadované zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob, a to za podmínek stanovených v § 83 zákona č. 134/2016 Sb.

V případě, že dodavatel bude prokazovat technickou kvalifikaci jinou osobu, musí se tato osoba podílet na plnění předmětu veřejné zakázky.

11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH uvedené uchazečem v krycím listu nabídky, pro každou část nabídky plnění samostatně. Zakázka bude přidělena uchazeči, který podal nabídku s nejnižší nabídkovou cenou.

12. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude předložena v písemné formě v českém jazyce, včetně podkladů pro hodnocení nabídky. Pokud bude jakákoli část nabídky v jiném jazyce než českém, musí být přeložena (prostý překlad) do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce dodavatel předkládá bez překladu do českého jazyka.

Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- **Obsah nabídky** - nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek
- Vyplněný a podepsaný **Krycí list nabídky, viz Příloha č. 4_krycí list**; v krycím listu Uchazeč uvede část, pro kterou předkládá nabídku (doplněním označení příslušné části, o jejíž plnění se uchazeč předkládanou nabídkou uchází; tj. doplněním písmene A, B, C nebo D).
- Podepsaný **návrh Smlouvy, viz Příloha č. 2_Návrh smlouvy, pro každou část samostatně**
- **Doklady a dokumenty**, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace, kdy lze pro vybrané části využít čestné prohlášení, viz **Příloha č. 5_Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace**
- Podepsané **čestné prohlášení o poddodavatelích, viz Příloha č. 3_Seznam poddodavatelů**
- **Popis nabízeného plnění**, včetně specifikace obsahu nabízených školení minimálně v rozsahu uvedeném v Příloze č. 1_Specifikace předmětu plnění.
- Ostatní případné doklady a dokumenty vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

14. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek a to na email kontaktní osoby ve věci této veřejné zakázky: volkovaj@plzen.eu . Zadavatel uveřejní písemné vysvětlení této ZD včetně přesného znění dotazu bez identifikace



dodavatele, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele, a to na portálu www.esfcr.cz.

15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají v listinné podobě. Nabídka může být předložena v plném rozsahu pouze v prosté kopii.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 12.2.2020 Hodina: 10:00

Nabídky mohou dodavatelé doručit osobně, doporučeně poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu na adresu: **Magistrát města Plzně, Kancelář ředitele úřadu správních agend (č. 49), nám. Republiky 1, Plzeň.**

Kontaktní osoba pro příjem nabídek: Michaela Hodková (Kancelář ředitele správních agend), tel.: 378032401, e-mail: hodkovam@plzen.eu.

Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 8.00 hodin do 14.00 hodin kontaktní osobě pro příjem nabídek v kanceláři č. 49 na uvedené adrese. Nabídka musí být podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky (tj. „**Plzeň moderní a zodpovědná – KA01 Akreditované vzdělávání zaměstnanců statutárního města Plzně zařazených do Magistrátu města Plzně**“) a části veřejné zakázky (tj. Část A/Část B/Část C/Část D) a nápisy „**Veřejná zakázka**“ a „**Neotevírat**“, na níž bude uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.¹

16. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek proběhne v termínu:

Datum: 12.2.2020

Hodina: 10:05

Místo: kancelář č. 50 na adrese zadavatele

Otevírání nabídek se mohou zúčastnit dodavatelé, jejichž nabídky byly doručeny zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek. Z organizačních důvodů může být za každého dodavatele přítomna pouze jedna osoba. Účast dodavatele nebo jeho zástupce bude stvrzena podpisem dodavatele nebo jeho zástupce v listině dodavatelů přítomných otevření obálek.

17. POŽADAVEK NA UVEDENÍ KONTAKTNÍ OSOBY DODAVATELE

Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci nabídky, její telefon, kontaktní adresu a e-mailovou adresu, a to na Křycím listu nabídky, viz Příloha č. 4_Křycí list.

18. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

¹ Osobou oprávněnou jednat za dodavatele se rozumí osoba jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.



- Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je dodavatel povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.
- Zadavatel může výběrové řízení zrušit v souladu s kapitolou 20.10 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce OPZ, a to nejpozději do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- Zadávací řízení se řídí Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (aktuální platné znění), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Zásadami pro zadávání veřejných zakázek města Plzně schválené ZMP - QS 74-01
- **Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, tj. o výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení resp. o zrušení zadávacího řízení a o případném vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky. Okamžikem jejich uveřejnění se považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení.**

20. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1_Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 2_Návrh smlouvy
- Příloha č. 3_Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 4_Krycí list
- Příloha č. 5_Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace.

V Plzni dne 22.1.2020

.....
za zadavatele: