



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek¹

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Odborné vzdělávání zaměstnanců firmy INSTRUO s.r.o.
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	23.1.2020
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/19_097/0013532
Název projektu	Odborné vzdělávání zaměstnanců firmy INSTRUO s.r.o.
Název / obchodní firma zadavatele	INSTRUO s.r.o.
Sídlo zadavatele	Václavická 1538, Šenov 739 34
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Radomír Surák, MBA, jednatel společnosti, 556 403 614, info@instruo.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	IČ 28614127 / DIČ CZ28614127
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Mgr. Monika Jošková, 775 979 926, monika.joskova@instruo.cz
Lhůta pro podání nabídek	Lhůta pro podání nabídek je nejpozději do 3.2.2020 do 12:00. Nabídky může dodavatel doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 8:00 do 15:00 hodin a poslední den lhůty do konce lhůty pro podání nabídek na uvedené adrese. Otevírání obálek s nabídkami proběhne v zasedací místnosti na adrese sídla zadavatele, a to 3.2.2020 ve 13:00 hodin.
Místo pro podání nabídek	Místem pro podání nabídek je sídlo zadavatele, tj. INSTRUO s.r.o., Václavovická 1538, Šenov 739 34
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Předmětem zakázky je poskytování odborného vzdělávání zaměstnanců zadavatele a zaměstnanců partnera projektu v těchto oblastech: 1. Obecné IT 2. Měkké a manažerské dovednosti 3. Jazykové vzdělávání 4. Technické a jiné odborné vzdělávání 5. Účetní, ekonomické a právní kurzy Vzdělávání se týká 42 zaměstnanců objednatele. Přesný popis předmětu veřejné zakázky včetně rozsahu je uveden dále. Dodavatel může podat nabídku jen na všechny oblasti na jednou. Realizace kurzů probíhá ve školicích prostorech zajištěných zadavatelem formou kurzů připravených na míru, s výjimkou některých technických kurzů a části ekonomických kurzů, kde se	

¹ Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.



jedná o otevřené kurzy. Součástí nabídkové ceny jsou veškeré náklady uchazeče spojené se zajištěním předmětu plnění, zejména odměna lektora, cestovné lektora, stravné lektora a ubytování lektora, školicí pomůcky, materiály apod.

Součástí nabídkové ceny není občerstvení pro školené osoby (hradí zadavatel). Výukové hodiny jsou myšleny v délce 60 min. u všech plánovaných kurzů. Školící den je myšlen v délce 8 hodin školení, bez přestávek. Přestávky účastník navrhne nad výše uvedený rozsah, a to v min. počtu 1 včetně pauzy na oběd. Maximální počet osob ve skupině u kurzů připravených na míru je 12.

1. Obecné IT

- MS Excel – začátečníci –

Časová dotace: 16 hodin (dva dny)

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: Školení bude zaměřeno na praktické využití základních funkcí kancelářského programu MS Excel, a to konkrétně na práci se soubory, práci s buňkami, základní formování a vzorce se specifiky využívání těchto funkcí při kancelářské práci.

Počet osob ve skupině: 7 účastníků

Cílová skupina: realizační oddělení, administrativa

Počet skupin: 1

- MS Excel – pokročilí –

Časová dotace: 16 hodin (dva dny)

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: Školení bude zaměřeno na praktické využití pokročilých funkcí kancelářského programu MS Excel, a to na práci s funkcemi, pokročilé formování, kontingenční tabulky, jednoduchá makra se specifiky využití těchto funkcí a jednoduché vzorce se specifiky využívání těchto funkcí.

Počet osob ve skupině: 6 účastníků

Cílová skupina: realizační oddělení, administrativa

Počet skupin: 1

- KROS 4 –

Časová dotace: 8 hodin (jeden den)

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: Školení bude zaměřeno na praktické využití stavebního softwaru KROS 4, který je určen pro tvorbu rozpočtů, kalkulací stavebních prací a sledování stavební zakázky.

Počet osob ve skupině: 1 účastník

Cílová skupina: rozpočtář

Počet skupin: 1

2. Měkké a manažerské dovednosti

- Firemní kultura -

Časová dotace: 16 hodin (dva dny)

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: Seznámit účastníky s modely pro budování zdravé firemní kultury a systémy sdílených hodnot. Dát jim praktická doporučení, jakými kroky v organizaci nastavit proces obnovy těchto hodnot, naučit účastníky pracovat s hodnotovým rámcem, který je jedním z pilířů firemní kultury.

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků

Cílová skupina: realizační oddělení, administrativa



Počet skupin: 1

- Efektivní komunikace –

Časová dotace: 16 hodin (dva dny)

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: Účastníci se seznámí se zásadami účinné komunikace na pracovišti, procvičí si komunikaci v různých situacích a získají doporučení jak zvýšit svou profesionální úspěšnost. Využití interaktivní metody výuky, praktická cvičení a konkrétní případové studie.

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků

Cílová skupina: realizační oddělení, administrativa

Počet skupin: 1

- Vyjednávání a argumentace –

Časová dotace: 16 hodin (dva dny)

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: Školení se bude zaměřovat na vyjednávání a argumentaci – klíčové kompetence každého zaměstnance. Jedná se o techniky, které jsou klíčem k efektivnímu přenosu informací a prosazování cílů. Schopný vyjednavatel se dokáže adekvátně rozhodovat a prosazovat zájmy firmy. Tyto dovednosti pomohou zaměstnancům lépe zvládat každodenní situace a efektivně vyjednávat s protistranou.

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků

Cílová skupina: realizační oddělení, administrativa

Počet skupin: 1

- Time management -

Časová dotace: 16 hodin (dva dny)

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: Školení se bude zaměřovat na efektivní plánování času, které souvisí se sebeanalýzou a metodami práce s časem. Získané poznatky a dovednosti by měly usnadnit zaměstnancům zvládnutí běžného pracovního i osobního života tak, aby byli schopni zvládat své úkoly efektivně a bez stresu.

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků

Cílová skupina: realizační oddělení, administrativa

Počet skupin: 1

- Týmová spolupráce –

Časová dotace: 16 hodin (dva dny)

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: Účastník kurzu bude schopen si více uvědomit svoji roli v týmu, budovat svoji neformální autoritu, identifikovat vlastní osobu, popsat rozvržení týmových rolí. Naučí se efektivněji uplatňovat svoje dovednosti, analyzovat dynamiku vývoje týmu, rozvíjet, motivovat a efektivně vést tým a lépe najít nejvhodnější přístup ke zvládnutí obtížných situací v týmu.

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků

Cílová skupina: realizační oddělení, administrativa

Počet skupin: 1

- Vnitrofiremní komunikace –

Časová dotace: 16 hodin (dva dny)



Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: V klidu a s nadhledem dosahovat prostřednictvím profesionální komunikace svých cílů. Osvojit si metody komunikace uvnitř skupiny. Rozklíčovat role uvnitř firmy a úrovně komunikace. Uvolnit se, když ostatní kolabují, umět formulovat ještě přesněji a efektivněji.

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků

Cílová skupina: realizační oddělení, administrativa

Počet skupin: 1

3. Jazykové vzdělávání –

- Anglický jazyk -

Časová dotace: 156 hodin / 1 účastník

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: základní obchodní terminologie, procvičení každodenních komunikačních dovedností v obchodu, modelové situace, obchodní jednání, obchodní korespondence, cvičení k uvolnění komunikace

Počet osob ve skupině: 7 účastníků

Cílová skupina: realizační oddělení, administrativa

Počet skupin: 1

4. Technické a jiné odborné vzdělávání

- Vazač břemen –

Časová dotace: 40 hodin / 1 účastník

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: Kurz je zaměřený na teoretickou i praktickou přípravu pro výkon vazače břemen dle zvláštních předpisů, úkony s vázacími prostředky, vázání a zavěšování břemena pod jeřábem, přeprava a ukládání břemen

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků

Cílová skupina: paliči, jeřábníci, brusiči

Počet skupin: 1

- Opakovací školení vazač –

Časová dotace: 8 hodin

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: Periodický kurz vazačů dle zvláštních předpisů

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků

Cílová skupina: paliči, jeřábníci, brusiči

Počet skupin: 3

- Jeřábník –

Časová dotace: 40 hodin / 1 účastník

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: Kurz je zaměřený na teoretickou i praktickou přípravu pro výkon jeřábníka dle zvláštních předpisů, úkony s obsluhou jeřábu, přeprava a ukládání břemen za pomoci jeřábu

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků

Cílová skupina: paliči, jeřábníci,

Počet skupin: 1



- Opakovací školení jeřábník -

Časová dotace: 8 hodin

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: Periodický kurz jeřábníků dle zvláštních předpisů

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků

Cílová skupina: paliči, jeřábníci, brusiči

Počet skupin: 2

- Výškové práce –

Časová dotace: 32 hodin / 1 účastník

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: Kurz je zaměřený na teoretickou i praktickou přípravu pro výkon práce ve výškách, použití zajišťovacích prostředků, použití plošin aj.

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků

Cílová skupina: paliči, jeřábníci

Počet skupin: 1

- Základní kurzy obsluhy stavebních strojů –

Časová dotace: 54 hodin / 1 účastník

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: kurz je zaměřen na výcvik obsluh stavebních strojů, tj. nakladač kolový, nakladač pásový, dozér kolový, dozér pásový, rypadlo - korečkové, pásové, kolové, automobilní (s pohonem spalovacím i elektro), speciální tahače stavebních mechanismů, válce silniční, autograjdry, skrejpry, dempry (tahače), kompaktoři, drenážní frézy, finišery, trubkoukladače, rýhovače, sněhové frézy, korečková hlubidla a další. Absolvent kurzu získá strojnický průkaz.

Počet osob ve skupině: 4 účastníci

Cílová skupina: strojník – řidič, řidič

Počet skupin: 1

- Opakovací školení obsluhy hydraulických systémů –

Časová dotace: 8 hodin / 1 účastník

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: kurz je zaměřen na platnou legislativu a její změny, technologické a pracovní postupy, BOZP a první pomoc

Počet osob ve skupině: 6 účastníků

Cílová skupina: strojník – řidič, řidič

Počet skupin: 1

- Opakovací školení obsluhy stavebních strojů –

Časová dotace: 8 hodin / 1 účastník

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: kurz je zaměřen na platnou legislativu a její změny, technologické a pracovní postupy, BOZP a první pomoc



Počet osob ve skupině: 6 účastníků

Cílová skupina: strojník – řidič, řidič

Počet skupin: 1

- Řidičské oprávnění C –

Časová dotace: 28 hodin / 1 účastník

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: kurz je zaměřen na rozšíření řidičského oprávnění u aut, jejichž povolená hmotnost převyšuje 3 500 kg s nejvýše 8 místy k sezení kromě místa řidiče, ke kterým smí být připojeno přípojně vozidlo o největší povolené hmotnosti nepřevyšující 750 kg

Počet osob ve skupině: 4 účastníci

Cílová skupina: strojník – řidič

Počet skupin: 1

- Kurz bezpečné jízdy –

Časová dotace: 8 hodin

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: kurz je zaměřen na ovládání firemního vozidla při různých klimatických podmínkách. Obsahuje teoretickou i praktickou část.

Počet osob ve skupině: 12 účastníků

Cílová skupina: realizační oddělení, administrativa, řidiči

Počet skupin: 1

- Přeprava ADR –

Časová dotace: 24 hodin

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: Školení je určeno pro ty, kteří chtějí získat osvědčení ADR pro nebezpečné věci přepravované v kusové podobě nebo ve volně loženém stavu.

Počet osob ve skupině: 2 účastníci

Cílová skupina: řidiči

Počet skupin: 1

5. Účetní, ekonomické a právní kurzy

- Ekonomické minimum -

Časová dotace: 8 hodin

Forma výuky: prezenční výuka

Požadavky na obsah kurzu: Školení je určeno pro zaměstnance, kteří jsou v tíživých ekonomických situacích a potřebují najít řešení a dále pro ty, kteří nemají ekonomické minimum a neumí hospodařit s penězi

Počet osob ve skupině: 12 účastníků

Cílová skupina: paliči, brusiči, jeřábničci

Počet skupin: 2



Součástí plnění bude vždy:

- Vzdělávací materiál ke každému tématu školení
- Vyhotovení prezenční listiny a zajištění podpisů účastníků
- Ukončení kurzu nebo školení formou pohovoru nebo testu dle dohody
- Dokumentace ke každému vzdělávacímu kurzu, která bude obsahovat min. název kurzu, obsahovou náplň, metody realizace, rozsah v hodinách, výčet vzdělávacích materiálů a doporučené literatury a podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele
- Vydání Osvědčení o absolvování kurzu
- Zajištění dopravy a ubytování školitelů

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	Celková předpokládaná hodnota zakázky je: 814.700,- Kč bez DPH Zadavatel stanovil cenu jako maximální a nepřekročitelnou.
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Plnění vzdělávacích aktivit bude probíhat od února 2020 do listopadu 2021. Přesný harmonogram školících aktivit bude vytvářen průběžně, po dobu realizace zakázky na základě dohody objednatele a dodavatele a bude zohledňovat aktuální potřeby objednatele.
Místo dodání / převzetí plnění	Vzdělávací aktivity budou probíhat v sídle firmy INSTRUO s.r.o., Václavovická 1538, Šenov 739 34 s odpovídajícím technickým vybavením pro výuku jednotlivých vzdělávacích kurzů. Případně školící prostory dle kurzu a dohody s dodavatelem.
Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
Nabídky uchazečů budou hodnoceny samostatně v pořadí dle jejich doručení, a to dle těchto hodnotících kritérií: 1. Celková nabídková cena bez DPH (váha 70 %) 2. Kvalita nabízených služeb (váha 30 %) ad 1) Celková nabídková cena – váha 70% - číselné kritérium Předmětem hodnocení bude cena za dílčí plnění zakázky bez DPH v Kč. Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho uchazeče, jehož nabídková cena bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních uchazečů. Nejlépe bude hodnocena nejnižší nabídková cena. Způsob hodnocení: zadavatel bude při hodnocení tohoto dílčího kritéria aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Nejnižší nabídkové ceně bude přiřazena bodová hodnota 100. Každá další hodnocená nabídka obdrží počet bodů odpovídající poměru ceny nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky vynásobeno 100 (dále jen „bodová hodnota nabídky“). Bodová hodnota každé nabídky vypočtená podle níže popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria (dále jen „body“ za kritérium).	



$$\text{Bodová hodnota hodnocené nabídky} = \frac{\text{cena nejvýhodnější nabídky}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 100 \times 0,7$$

ad 2) Kvalita služeb

Bude se vycházet z podkladu předloženého uchazečem v rámci jeho nabídky, v němž specifikuje a rozpracuje tyto aspekty:

A) Popis dílčích témat (věcný obsah kurzů a zaměření na cílovou skupinu)

- zda je navržený věcný obsah kurzů vhodný s ohledem na délku kurzu, cílovou skupinu a zohledňuje požadované cíle

- zda je navržený obsah v souladu s požadavkem na zvyšování úrovně kompetencí účastníků kurzů a odpovídá potřebám cílové skupiny

Z hlediska hodnocení zadavatel preferuje návrh obsahu kurzů, které budou akceptovat odborné poznatky a současné trendy s ohledem na zaměření kurzu a cílovou skupinu, jednotlivé části obsahu kurzů budou v logické obsahové posloupnosti a budou vhodně strukturovány.

B) Aktivita při zjišťování vzdělávacích a rozvojových potřeb zadavatele (spolupráce při přípravě školení)

C) Způsob komunikace se zadavatelem (popis plánu komunikace během realizace zakázky)

D) Popis kontrolních mechanismů pro řízení kvality dodávaných vzdělávacích programů, odpovědností v rámci realizačního týmu dodavatele a způsob kontroly plnění zakázky

E) Referenční zakázky nad rámec povinné technické kvalifikace

Doložení referenčních zakázek, které se nejvíce přiblíží oboru podnikání zadavatele školení pracovníků v daném dílčím plnění v rozsahu min. 10 školících dnů/rok v posledních 3 letech. V tomto bodě bude uchazeči přiděleno 10 bodů za každou další referenční zakázku.

Maximálně však 100 bodů.

Uchazeči, který nepředloží žádné další významné služby nad rámec kvalifikace, bude přidělen 1 bod pro účely hodnocení.

F) Ukázka výukových materiálů – Uchazeč předloží kompletní ukázkou výukových materiálů pro jedno téma z daného dílčího plnění.

Pro hodnocení subjektivních (nečíselných) kritérií se použije bodová stupnice 1 až 100. Nabídce, která v uvedených bodech nejlépe popíše požadavky na prokázání kvality služeb, bude přiděleno 100 bodů za každou odrážku. Ostatním nabídkám bude přiřazeno takové bodové hodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k nabídce s nejvyšší bodovou hodnotou. Hodnotitelé jsou povinni do zápisu zdůvodnit své hodnocení.

Bodová hodnota každé nabídky stanovená výše popsáním způsobem bude násobena vahou kritéria (dále jen „body za kritérium“). Na vyšší bodové hodnoty se komise buďto shodne jednomyslně, nebo bude zjištěna jako aritmetický průměr součtu bodů přidělených od jednotlivých členů komise.



Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele²

Uchazeč prokáže kvalifikaci v tomto rozsahu:

1. Základní způsobilost
2. Profesní způsobilost
3. Technická způsobilost

1. Základní způsobilost:

Základní způsobilost splňuje uchazeč:

- a) který není v likvidaci,
- b) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- c) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- d) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- e) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, to jak České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- f) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

Uchazeč prokáže splnění základní způsobilosti čestným prohlášením uchazeče, ve kterém bude uvedeno, že uchazeč všechny výše uvedené základní způsobilosti požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč může použít vzor čestného prohlášení, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Toto čestné prohlášení musí být opatřeno podpisem uchazeče nebo osoby oprávněné jednat za uchazeče.

2. Profesní způsobilost:

Profesní způsobilost splňuje uchazeč, který doloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci), zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění: Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti. Uchazeč prokáže profesní způsobilost výpisem z obchodního rejstříku, či jiné obdobné evidence.

Uchazeč je oprávněn prokázat způsobilost také prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

3. Technická způsobilost:

Technickou způsobilost splní ten dodavatel, který předloží:

- seznam významných dodávek v oblasti vzdělávání odpovídající předmětu zakázky v posledních třech letech s uvedením hodnoty a rozsahu zakázky
- přehled lektorského týmu, životopisy jednotlivých lektorů, ze kterých bude patrná lektorská praxe v minimální délce 5 let; seznam projektů, na kterých se podíleli, seznam firem, u kterých tato výuka probíhala;

² Další požadavky mohou být zadavatelem specifikovány v závěrečné části výzvy k podání nabídek.



- doklad (diplom, postačí jeho prostá kopie) prokazující skutečnost, že všichni lektori lektorského týmu mají vysokoškolské vzdělání

Společná ustanovení kvalifikace:

- doklady dodavatel předkládá do nabídky v prostých kopiích,
- prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele), je možné.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka účastníka byla předložena v následující struktuře:

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Nabídku podá uchazeč v listinné podobě v jednom vyhotovení dle formálních a technických podmínek zadavatele uvedených v této výzvě. Elektronické podání není možné.

Nabídka bude řádně čitelná, bez škrtnů a přepisů.

Nabídku doporučujeme včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh řádně svázat do jednoho svazku a dostatečným způsobem zajistit proti manipulaci s jednotlivými listy (pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně nezaměnitelným razítkem).

Doporučujeme, aby všechny listy nabídky včetně příloh byly v pravém dolním rohu řádně očíslovány nepřerušovanou řadou počínaje číslem 1. Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče potvrzené u fyzických osob uchazečem a u právnických osob bude potvrzené statutárním orgánem uchazeče dle způsobu podepisování za společnost zapsaným v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče, které stanoví celkový počet listů v nabídce.

Nabídka uchazeče musí plně respektovat podmínky stanovené ve výzvě k podání nabídek.

Nabídka uchazeče musí obsahovat všechny požadavky uvedené v této výzvě k podání nabídek, není přípustné nabídnout pouze část z dílčího plnění. Je třeba zpracovat nabídku na celé požadované plnění.

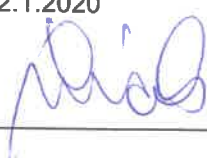
Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje způsobilost.

Zadavatel požaduje, aby nabídka uchazeče byla předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče, který bude podepsán dodavatelem, případně osobou oprávněnou jednat za dodavatele (příloha č. 1 ZD)
- b) Doklady prokazující splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 ZD)
- c) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
- d) Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů
- e) Nabídková cena zpracována dle požadavků uvedených v zadávací dokumentaci
- f) Představení uchazeče
- g) Popis předmětu zakázky
- h) Návrh řešení předmětu zakázky
- i) Dva stejnopisy návrhu smlouvy o poskytování služeb (příloha č. 3 ZD), podepsané oprávněnou osobou
- j) Ostatní – zde uchazeč předloží dokumenty a uvede informace související s plněním zakázky, které považuje za nezbytné sdělit.



Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu na samostatném listu nabídky a uvede ji jako celkovou cenu za realizaci předmětu veřejné zakázky v členění cena bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz) zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek osobě, která je zmocněna k zastupování zadavatele v řízení a je zároveň kontaktní osobou, tj.: Mgr. Monika Jošková, mobil: +420 775 979 926, E-mail: monika.joskova@instruo.cz. Žádost o písemné vysvětlení je potřeba zasílat písemně, nejlépe v elektronické formě na uvedený email. Všechna vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění požadavku, budou uveřejněna na portálu https://www.esfcr.cz/zadavaci-rizeni-opz . Z tohoto důvodu zadavatel vyzývá dodavatele, aby ve lhůtě pro podání nabídek obsah zakázky na portálu https://www.esfcr.cz/zadavaci-rizeni-opz průběžně sledovali.	
Další požadavky na zpracování nabídky	
Další požadavky jsou uvedeny v příloze Zadávací dokumentace.	
Zadávací řízení se řídí	<i>Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 11), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.</i>
Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Šenově 22.1.2020   INSTRUO, s.r.o., Václavovická 1538 739 34 Šenov www.instruo.cz IČ 23614127, DIČ: CZ28814127
---	--

Přílohy (pouze v případě, že jsou relevantní):

Zadávací dokumentace

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy