



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Podnikové vzdělávání zaměstnanců
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	5.3.2020
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/19_097/0012610
Název projektu	Podnikové vzdělávání Podravka-Lagris
Název / obchodní firma zadavatele	Podravka - Lagris a.s.
Sídlo zadavatele	Dolní Lhota 39, 763 23 Dolní Lhota
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Marko Vitejl Dolní Lhota 39, 763 23 Dolní Lhota marko.vitelj@podravka.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	25510487 / CZ25510487
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Lucie Paroulková mobil: 731 598 042 Email: lucie.paroulkova@podravka.cz
Lhůta pro podání nabídek	16.3.2020, 9:30
Místo pro podání nabídek	Dolní Lhota 39, 763 23 Dolní Lhota
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
<p>Předmětem zakázky je zajištění vzdělávání a profesního rozvoje zaměstnanců.</p> <p>Zakázka je rozdělena na následující části:</p> <p>část I) Měkké a manažerské kurzy</p> <p>část II) IT kurzy</p> <p>část III) Ekonomické kurzy</p> <p>Každá část zakázky je hodnocena samostatně. Každý účastník může předložit nabídku do jedné, dvou nebo všech částí zakázky.</p> <p>Detailní popis poptávaných kurzů v rámci jednotlivých částí zakázky tvoří přílohu č. 1 této výzvy.</p> <p>V případě všech kurzů platí, že vzdělávací den má 6 vyučovacích hodin, 1 vyučovací hodina má 60 minut. Přestávka na oběd 30 min se do doby výuky nezapočítává.</p> <p>Forma výuky</p> <ul style="list-style-type: none">• Prezenční vzdělávání v kurzech• Organizace vzdělávání – skupinová, založená na vzájemných interakcích vzdělávajícího a vzdělávaných• Zaměření vzdělávacího kurzu: osvojení znalostí a dovedností daných tematickou náplní kurzu	



Metody výuky

Na kurzech je třeba využívat výukové metody úměrné cílové skupině, harmonogramu a charakteru témat. Jedná se o metody slovní (např.: popis, vysvětlování, výklad, vyprávění, diskuse, rozhovor), metody řešení problému/situace a demonstrační metody. Cílem je maximální aktivizace účastníků.

Kurzy budou uspořádány výhradně na míru pro zadavatele (budou uzavřené), a to v prostorách poskytnutých zadavatelem. Náklady na tyto prostory a občerstvení pro účastníky kurzů nebudou součástí nabídkové ceny.

Nabídka dodavatele a nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené se zajištěním předmětu plnění jak je zadavatelem níže popsán, zejména odměnu školitele, jeho stravné a cestovné, dále pak veškeré další pomůcky a materiály poskytnuté účastníkům kurzů.

Obecné podmínky plnění:

1. Dodavatel zajistí realizaci kurzů prostřednictvím osob a způsobem, jaký je definován níže v této výzvě a jejích přílohách.
2. Dodavatel zajistí pro všechny účastníky školení odpovídající pomůcky a studijní materiály, dále zajistí prezenční listiny, záznamy o školení, závěrečné testy, dokumentaci ke kurzům dle platných Obecných a Specifických pravidel OPZ pro projekty s jednotkovými náklady a potvrzení o absolvování pro úspěšné účastníky.
3. V části III. dodavatel zajistí zapůjčení 12ks notebooků s MS Office pro školené osoby pro účely výuky, a to vždy na celou dobu trvání jednotlivých kurzů.
4. Všechny kurzy jsou zakončeny závěrečným testem a vydáním potvrzení o úspěšném absolvování.
5. Konání kurzů bude naplánováno v součinnosti se zadavatelem dle jeho aktuálních potřeb. Podmínkou je závazek dodavatele realizovat jakýkoliv z kurzů do 14 dnů od doručení požadavku ze strany zadavatele.

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	Celkem - 1 890 000 Kč Z toho: Část I. – 1 750 000 Kč Část II. - 80 000 Kč Část III. - 60 000 Kč
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Termín zahájení plnění je bezprostředně po uzavření smlouvy na realizaci plnění a ukončením projektu 30.9.2021
Místo dodání / převzetí plnění	70% v sídle zadavatele a 30% území ČR mimo hl. Města Prahy.
Pravidla pro hodnocení nabídek , která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
Nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti formou multikriteriálního hodnocení s důrazem na kvalitu nabízeného plnění.	
Hodnotící kritéria:	



Kritérium	Váha kritéria
Celková nabídková cena bez DPH	50%
Kvalitativní úroveň přípravy kurzů	40%
Úroveň lektorského týmu	10%

Celkový počet bodů získaných dle níže uvedených pravidel bude vždy vynásoben výše uvedenou vahou dílčího kritéria.

Nejvýhodnější nabídka bude ta, která získá nejvyšší celkové bodové ohodnocení, přičemž nejvyšší teoreticky dosažitelné celkové bodové ohodnocení činí 100 bodů.

Popis dílčích hodnotících kritérií:

- Celková nabídková cena

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocena celková nabídková cena za příslušnou část zakázky, jak bude uvedena v krycím listu.

Nejvýhodnější nabídka (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou) získá v tomto kritériu 100 bodů. Všechny ostatní nabídky získají počet bodů odpovídající následujícímu vzorci: $100 \cdot (\text{nejnižší cena} / \text{cena posuzované nabídky})$

- Metodika vedení a kvalitativní úroveň připravených kurzů

Posouzení metodiky vedení a kvality připravovaných kurzů dle předložených podkladů v nabídce.

V jednotlivých částech zakázky budou hodnoceny následující modelové kurzy:

Část I. – 2 kurzy - Firemní strategie a Strategické plánování, rozhodování a řízení

Část II. – 1 IT kurz – Excel pro mírně pokročilé

Část III. – 1 kurz – Finanční gramotnost

U kurzů budou posuzovány následující předložené dokumenty (maximálně 20 stran normovaného textu pro každou část I - III):

- a) detailní popis realizovaných aktivit v rámci představovaného kurzu
- b) materiály pro účastníky
- c) popis metod a formy výuky

Připravované kurzy budou hodnoceny z hlediska následujících parametrů:

- obsah, časové rozvržení odpovídá zadání a důležitosti témat
- použité metody a forma výuky (např. aktivizující výukové metody)
- propojení získaných dovedností do praxe

Nabídkám budou na základě slovního hodnocení komisí v daných parametrech přiděleny celkové body na škále 0-100 bodů.

- Úroveň lektorského týmu

Nabízení lektorů budou hodnoceny z hlediska následujících parametrů:

- vzdělání lektorského týmu
 - bodově budou preferováni lektoré s vysokoškolským vzděláním,
 - bodově budou zvýhodněni manažerské pracovní zkušenosti pro lektory manažerských a prodejních dovedností (I/1 – I/6) nad rámec povinné kvalifikace (počet let zkušeností, max. 15 let)
- v rámci tohoto parametru budou hodnoceny roky, kdy manažer vedl min. 6 osob v týmu (je třeba uvést v profesním životopise)



- bodově budou zvýhodněny dlouhodobé manažerské zkušenosti v oblasti prodejních dovedností pro lektory prodejních dovedností nad rámec povinné kvalifikace – pracovní zkušenost na pozici vedoucí obchodního týmu (počet let zkušeností, max. 15 let)

Nabídkám budou na základě slovního hodnocení komisí v daných parametrech přiděleny celkové body na škále 0-100 bodů.

Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Prokázání kvalifikace v níže uvedeném rozsahu je podmínkou pro účast v zadávacím řízení. Neprokázání kvalifikace v požadovaném rozsahu povede k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje předložení dokladů v prosté kopii, nicméně v případě pochybností nebo před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem si zadavatel vyhrazuje právo požadovat dodatečné předložení dokumentů v originále nebo úředně ověřené kopii. Dokumenty zadavatel akceptuje v českém jazyce, případně univerzitní diplomy i v jazyce latinském.

Základní způsobilost:

Způsobilý je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, trestný čin obchodování s lidmi, podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti, zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie, trestné činy obecně nebezpečné, trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci, trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci nebo obdobné trestné činy podle právního řádu země sídla dodavatele. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle první věty splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku podle věty první splňovat také vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a) – ne starší než 6 měsíců;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b) – ne starší než 6 měsíců;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písm. b);



- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d) – ne starší než 6 měsíců;
f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice

- a) předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
b) předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Výše uvedené doklady může účastník nahradit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Technická kvalifikace

- a) Seznam významných služeb poskytnutých účastníkem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení.

Seznam významných služeb musí obsahovat:

- název a popis služby;
- cenu služby (její finanční objem) bez DPH;
- dobu realizace služby (měsíc a rok);
- uvedení objednatele včetně telefonu či e-mailu na kontaktní osobu objednatele.

Za významnou službu je považována služba s objemem min.:

Pro část I.: 800 000 Kč bez DPH

Pro část II.: 40 000 Kč bez DPH

Pro část III.: 30 000 Kč bez DPH

Zadavatel požaduje jako minimální úroveň doložení alespoň 3 významných služeb v období 3 let předcházejících zahájení zadávacího řízení.

- b) Složení realizačního týmu – lektorů, kteří se budou podílet na jednotlivých školeních.

Část I.:

lektor č. I/1 - I/3

- min. středoškolské vzdělání,
- praxe v oblasti školení/vzdělávání dospělých alespoň 5 let,
- podílení se na min. 3 službách pro 3 různé odběratele, jejichž předmětem byla realizace školení/vzdělávání dospělých v oblasti vedení obchodního týmu a prodejních dovedností, a to v posledních 3 letech.

lektor č. I/4 – I/6

- min. magisterské nebo inženýrské vysokoškolské vzdělání,
- praxe v řízení firmy v pracovní pozici „Vedoucí pracovník mající přímý vliv na strategii a řízení firmy.“ min. 5 let,
- praxe v oblasti školení alespoň 5 let,



- podílení se na min. 3 službách pro 3 různé odběratele, jejichž předmětem byla realizace školení/vzdělávání dospělých v oblasti manažerských dovedností, a to v posledních 3 letech.

lektor č. I/7 – I/12

- min. středoškolské vzdělání,
- praxe v oblasti školení/vzdělávání dospělých alespoň 5 let v oblasti měkkých a komunikačních dovedností,
- podílení se na min. 3 službách pro 3 různé odběratele, jejichž předmětem byla realizace školení/vzdělávání dospělých v oblasti měkkých a komunikačních dovedností, a to v posledních 3 letech.

Zadavatel dále požaduje, aby jeden ze členů realizačního byl v postavení vedoucího realizačního týmu zodpovědného za řádné plnění zakázky, kvalitu vzdělávání, komunikaci se zadavatelem, řízení lektorů a dodržování stanoveného harmonogramu. Zadavatel požaduje, aby vedoucí týmu prokázal, že se v pozici vedoucího týmu podílel na min. 2 službách, jejichž předmětem bylo zajištění školení v hodnotě min. 900 000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele u každé jednotlivé služby, a to v posledních 3 letech.

Část II.:

Lektor č. II

- min. středoškolské vzdělání,
- praxe v oblasti školení/vzdělávání dospělých alespoň 5 let v oblasti IT dovedností,
- podílení se na min. 3 službách pro 3 různé odběratele, jejichž předmětem byla realizace školení/vzdělávání dospělých v oblasti IT dovedností, a to v posledních 3 letech.

Část III.

Lektor č. III

- magisterské nebo inženýrské vysokoškolské vzdělání z oblasti ekonomie,
- praxe v oblasti školení/vzdělávání dospělých alespoň 5 let,
- podílení se na min. 3 službách pro 3 různé odběratele, jejichž předmětem byla realizace školení/vzdělávání dospělých v oblasti financí a zahraničního obchodu, a to v posledních 3 letech.

Pro všechny části platí:

Všichni členové realizačního týmu musí mít znalost českého jazyka na komunikační úrovni (komunikační jazyk v rámci této zakázky bude český jazyk).

V seznamu členů realizačního týmu budou uvedeny alespoň následující informace:

- jméno a příjmení, titul;
- uvedení, zda se jedná o vedoucího realizačního týmu;
- uvedení, zda se jedná o lektora splňujícího požadavky zadavatele včetně uvedení čísla lektora (lektor č. I/1 – I/12, II, III);
- názvy kurzů, které může daná osoba vzhledem ke své odbornosti vyučovat.

Přílohu seznamu realizačního týmu budou tvořit profesní životopisy členů realizačního týmu. Profesní životopis bude zpracován v níže uvedeném minimálním rozsahu a členění, a z informací v něm uvedených musí být patrné splnění požadavků zadavatele:

- jméno a příjmení, titul;
- nejvyšší dosažené vzdělání;
- přehled profesní praxe a délky jejího trvání;
- specifikace služeb, na kterých se podílel (název objednatele, popis služby, jméno a příjmení kontaktní osoby a telefonní číslo, doba realizace)
- informace o dalším průběžném vzdělávání;



- informace o komunikačních jazycích.

U všech členů realizačního týmu bude dále předložena kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v listinné podobě v jednom originále a v jedné kopii, v českém nebo slovenském jazyce (doklad o vzdělání pak možno i v jazyce latinském). Cizojazyčné dokumenty budou doloženy včetně jejich českého překladu. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si v případě pochybností úředně ověřený překlad.

Nabídka nesmí obsahovat opravy či přepisy, které by byly způsobilé uvést zadavatele v omyl.

Hodnota na krycím listu bude odpovídat kalkulaci. V případě rozporu mezi krycím listem a kalkulací je rozhodná cena nižší.

Nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci a svázána. Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce s označením výběrového řízení a nápisem „NEOTEVÍRAT“. Na obálce bude uveden název a adresa účastníka.

Dokumenty v nabídce musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka. V případě podpisu jinými osobami musí nabídka obsahovat úředně ověřenou plnou moc opravňující takovou osobu k příslušným úkonům vůči zadavateli.

Zadavatel doporučuje následující řazení dokumentů:

1. Krycí list nabídky – účastník využije přílohy č. 2 této výzvy, kde vyplní všechna pole
2. Doklady k prokázání kvalifikace
3. Návrh smlouvy včetně všech příloh
4. Kalkulaci nabídkové ceny
5. Podklady pro hodnocení nabídek
 - a. Návrhy připravovaných kurzů dle výše uvedených požadavků, vč. materiálů pro účastníky kurzů
 - b. Informace o lektorech, pokud nejsou obsaženy v profesních životopisech
6. Ostatní relevantní informace či doklady

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Celková nabídková cena je získána součtem součinů jednotkových cen školení a počtů školení.

Účastník v rámci nabídky předloží kalkulaci nabídkové ceny, a to formou závazné tabulky, která tvoří přílohu č. 3 této výzvy.

Ceny v krycím listu budou uváděny vždy ve formátu bez DPH, samostatně výše DPH a cena vč. DPH.

Ceny budou zahrnovat veškeré náklady na řádnou realizaci školení v kvalitě, rozsahu a za podmínek stanovených touto výzvou a jejími přílohami. Nabídková cena je konečná a nelze ji v průběhu plnění zakázky jakkoli navyšovat jinak, než při změně DPH.

Požadavek na písemnou formu nabídky

Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče.



	Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (viz výše).
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, zadavatel nepřipouští možnost podat variantní řešení.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.	
Další požadavky na zpracování nabídky	
<p>Účastník je povinen v rámci nabídky předložit návrh smlouvy na plnění předmětu zakázky. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka, viz výše. Účastník není oprávněn do návrhu smlouvy vložit žádná ustanovení k tíži zadavatele nad rámec podmínek níže uvedených, zejména žádná ustanovení o smluvních pokutách či úroku z prodlení. Návrh smlouvy nesmí plnění ze strany účastníka nijak podmiňovat nebo omezovat nároky zadavatele.</p> <p>Předložený návrh smlouvy musí obsahovat všechny požadavky vyplývající z této výzvy a jejích příloh, a to včetně níže uvedených náležitostí a obchodních podmínek:</p> <ul style="list-style-type: none">• Identifikace smluvních stran• Přesný popis předmětu plnění• Kalkulace nabídkové ceny• Změny členů realizačního týmu se připouští pouze po vzájemné dohodě smluvních stran. Navrhovaný nový člen realizačního týmu musí být z hlediska hodnocených parametrů srovnatelný nebo lepší než nahrazovaný člen.• Zadavatel hradí skutečně poskytnuté služby. Zadavatel není vázán předpokládaným rozsahem školení a je oprávněn jednostranně snížit rozsah plnění v závislosti na průběhu projektu a potřebách zadavatele.• Zadavatel je oprávněn pozastavit úhradu služeb v případě, že dodavatel přeruší bez řádného důvodu poskytování služeb anebo je bude poskytovat v rozporu se smlouvou nebo pokyny zadavatele.• Zadavateli přísluší právo kontroly řádného plnění smlouvy ze strany dodavatele. Kontrola se bude v takovém případě řídit zákonem č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád) a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole přiměřeně.• Dodavatel se zavazuje akceptovat právo zadavatele na provádění monitorování a kontroly realizace projektu z pohledu naplňování cílů projektu. V rámci těchto kontrol je dodavatel povinen umožnit kontrolu všech dokladů souvisejících s realizací projektu a umožnit vstup na místa realizace aktivit projektu a do sídla dodavatele osobám pověřeným kontrolou a monitorováním, které mohou provádět kromě pracovníků zadavatele i pracovníci poskytovatele podpory, zmocnění zástupci Řídicího orgánu, Zprostředkujícího subjektu, pracovníci Nejvyššího kontrolního úřadu, pracovníci Ministerstva financí ČR, finančního úřadu, zástupci Evropské komise nebo Evropského účetního dvora, kteří mohou být doprovázeni dalšími přizvanými osobami (dále jen „pověřené osoby“). Umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám je dodavatel povinen v průběhu trvání projektu a po dobu 10 let od ukončení realizace projektu. Tato lhůta počíná plynout první rok následující po roku kdy byla ukončena realizace projektu.• Dodavatel se zavazuje příslušný kurz realizovat do 14 dnů od doručení písemné žádosti zadavatele o realizaci tohoto kurzu. Za písemnou formu je považován i e-mail, pokud je potvrzeno jeho přijetí.• Dodavatel se zavazuje dodržovat veškeré relevantní právní předpisy, zejména národní i Evropské předpisy upravující zacházení s osobními údaji.	



- Dodavatel je povinen při plnění zakázky respektovat informační povinnost dle Manuálu publicity OPZ. Zejména je povinen zajistit, aby všechny písemné zprávy a další výstupy, prezentace atd. byly opatřeny vizuální identitou projektů dle pravidel vyplývajících z Manuálu pro publicitu OPZ a navazujících dokumentů. Dodavatel je povinen se ke dni účinnosti smlouvy s těmito pravidly seznámit a dodržovat vždy jejich aktuální verzi.
- Dodavatel se zavazuje zajistit, aby v případě, že využije při realizaci projektu poddodavatele, zajistit jeho postup při poskytování služeb dle podmínek této smlouvy a platných předpisů.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu místa plnění v rámci území ČR. Změna místa mimo adresu uvedenou ve Výzvě k podání nabídek je možná pouze po vyznění dodavatele alespoň 10 pracovních dnů předem.
- K cenám bez DPH bude přičteno DPH v zákonné výši.
- Zadavatel se zavazuje uhradit cenu za řádně poskytnuté služby na základě předložených řádných účetních dokladů (faktur). Splatnost faktur činí 14 dní.
- Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu relevantních právních předpisů a dále název a číslo projektu. V případě předložení faktury bez odpovídajících náležitostí má zadavatel právo fakturu ve lhůtě splatnosti dodavateli vrátit k doplnění, přičemž splatnost počíná běžet až předložením opravné faktury mající všechny náležitosti.
- Dostane-li se kterákoliv strana do prodlení s úhradou jakékoli částky z této smlouvy, je strana v prodlení povinna uhradit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení. Uplatněním nároku na smluvní pokutu není nijak dotčeno právo zadavatele na náhradu škody v plné výši.
- Zadavatel může od uplatnění smluvní pokuty upustit v případě objektivních příčin stojících mimo vliv dodavatele.
- Zadavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě závažného porušení smlouvy ze strany dodavatele, zejm. prodlení dodavatele s plněním předmětu zakázky o více než 1 měsíc, vykazování plnění nad rámec skutečně poskytnutého, finančních nejasností neobjasněných do 1 měsíce od upozornění na ně, nebo jednání dodavatele v rozporu s dobrými mravy. K zániku smluvního vztahu dochází momentem doručení odstoupení dodavateli.
- Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, je dodavatel osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zadávací řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 11), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v souladu s výše uvedenými pravidly.
Přílohy výzvy	Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění Příloha č. 2 – Krycí list Příloha č. 3 – Kalkulace nabídkové ceny
Dodavatelé budou vyzníváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Dolní Lhotě dne 4.3.2020
---	----------------------------