



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Zajištění vzdělávání pro společnost dataPartner s.r.o.
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	11. 3. 2020
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/19_097/0012186
Název projektu	Další zvyšování znalostí a kvalifikace pracovníků společnosti dataPartner
Název / obchodní firma zadavatele	dataPartner s.r.o.
Sídlo zadavatele	Senovážné náměstí 241/15, 370 01 České Budějovice
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Ladislav Reisner Tel.: 602 368 861 Email: ladislav.reisner@datapartner.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	25178636/CZ25178636
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Radka Balounová Tel.: 380 420 117 Email: radka.balounova@datapartner.cz
Lhůta pro podání nabídek	23. 3. 2020 do 8:30 hodin Za okamžik podání nabídky se považuje její fyzické převzetí zadavatelem v místě jeho sídla uvedeného výše. U nabídek zaslaných poštou rozhoduje datum a čas doručení. Nabídky, které budou doručeny po uvedené lhůtě, nebudou akceptovány.
Místo pro podání nabídek	Nabídky je možno doručit poštou nebo osobně na adresu sídla zadavatele. V případě osobního doručení je možno nabídky doručovat na recepci společnosti dataPartner v pracovní dny 8:00 – 14:00 hod.
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Předmětem zakázky je zajištění vzdělávacích aktivit pro společnost dataPartner s.r.o. Zakázka je dělená na dílčí části: Část A) Soft skills – firemní/veřejné kurzy <ul style="list-style-type: none">- Specifikace předmětu plnění – část A viz příloha č. 4 Část B) Soft skills – kurzy na míru <ul style="list-style-type: none">- Specifikace předmětu plnění – část B viz příloha č. 5 Část C) Specializované IT kurzy <ul style="list-style-type: none">- Specifikace předmětu plnění – část C viz příloha č. 6 Dodavatel se může zúčastnit jedné nebo více částí veřejné zakázky. V případě, že se dodavatel účastní více částí, podává pro každou část samostatnou nabídku. Do předmětu všech jednotlivých částí veřejné zakázky, a tedy i celkové ceny za danou část je	



zahrnuto:

- zpracování a dodání výukových materiálů všem účastníkům kurzu
- doprava školitelů (i v případech, kdy se školení koná v sídle zadavatele)
- zpracování dokumentace k obsahu vzdělávacího kurzu (rozsah dle vzoru OPZ)
- vedení prezenční listiny účastníků
- testování znalostí účastníků včetně vydání osvědčení o absolvování kurzu všem účastníkům kurzu
- další činnosti, které nejsou detailně specifikovány, ale jsou nutné pro řádné poskytování zadavatelem požadovaných služeb.

**Předpokládaná hodnota
zakázky v Kč (bez DPH)**

Předpokládaná hodnota zakázky byla stanovena na základě průzkumu trhu pro jednotlivé části následovně:

Dílčí část:	Předpokládaná hodnota:
a) Soft skills – firemní/veřejné kurzy	161 600,- Kč bez DPH
b) Soft skills – kurzy na míru	210 000,- Kč bez DPH
c) Specializované IT kurzy	433 000,- Kč bez DPH
Celkem:	804 600 Kč bez DPH

Zadavatel stanovuje výše uvedenou cenu za jednotlivé části jako maximální a nepřekročitelnou.

Překročení jakékoliv z určených předpokládaných cen povede k vyřazení nabídky.

**Lhůta dodání / časový
harmonogram plnění / doba
trvání zakázky**

duben 2020 – září 2021

Vzdělávací kurzy budou probíhat dle možností a potřeb zadavatele. Orientační harmonogram bude dohodnut po podpisu smlouvy s vítězným dodavatelem.

Místo dodání / převzetí plnění

Sídlo zadavatele na adrese Senovážné náměstí 241/15, 370 01 České Budějovice nebo ve školících prostorech vítězného dodavatele mimo hl. město Prahy.

Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Jednotlivé části veřejné zakázky budou posuzovány a hodnoceny nezávisle na nabídkách v jiných částech veřejné zakázky. Pro každou část veřejné zakázky bude vybrán jeden dodavatel. Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena vždy pro jednotlivou část veřejné zakázky.

Každá část bude hodnocena a bodována samostatně. Hodnocení nabídek se provádí bodovací metodou.

Pro všechny části:

- **Nabídková cena v Kč bez DPH** – váha tohoto hodnotícího kritéria je 50 %. Kritériem se rozumí celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená na Křycím listu nabídky (Příloha č. 1). Za nejvýhodnější nabídku je považována nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Metoda vyhodnocení:

Počet bodů = 100*(hodnota nejvýhodnější nabídky/hodnota hodnocené nabídky) *50



Část A

- **Praxe lektora** – váha tohoto hodnotícího kritéria je 50 %.

Kritériem se rozumí dodavatelem předložené podepsané životopisy (CV) lektorů, kteří budou plnit předmět veřejné zakázky, a to v takovém formátu a rozsahu, aby bylo možné na základě takto předložených CV objektivně přidělit body dle následující tabulky:

Pozn. Praxe se zaokrouhlí na celé roky následujícím způsobem 1 rok a 5 měsíců = 1 rok, 1 rok a 6 měsíců = 2 roky apod.

Praxe v oblasti lektorování soft skills (měkké dovednosti, manažerské dovednosti, osobní rozvoj)	Hodnota
7 a více let	100
6 let	80
5 let	60
4 roky	40
3 roky	20
Méně než 3 roky	1

Za nejvýhodnější nabídku je považována nabídka s nejvyšším počtem získaných bodů. Maximální hodnota je 100.

Metoda vyhodnocení:

Počet bodů = $100 \cdot (\text{hodnota hodnocené nabídky} / \text{hodnota nejvýhodnější nabídky}) \cdot 50$

Část B

- **Praxe lektora** – váha tohoto hodnotícího kritéria je 50 %.

Kritériem se rozumí dodavatelem předložené podepsané životopisy (CV) lektorů, kteří budou plnit předmět veřejné zakázky, a to v takovém formátu a rozsahu, aby bylo možné na základě takto předložených CV objektivně přidělit body dle následující tabulky:

Pozn. Praxe se zaokrouhlí na celé roky následujícím způsobem 1 rok a 5 měsíců = 1 rok, 1 rok a 6 měsíců = 2 roky apod.

Praxe v oblasti lektorování soft skills (měkké dovednosti, manažerské dovednosti, osobní rozvoj)	Hodnota
7 a více let	100
6 let	80
5 let	60
4 roky	40
3 roky	20
Méně než 3 roky	1

Za nejvýhodnější nabídku je považována nabídka s nejvyšším počtem získaných bodů. Maximální hodnota je 100.

Metoda vyhodnocení:

Počet bodů = $100 \cdot (\text{hodnota hodnocené nabídky} / \text{hodnota nejvýhodnější nabídky}) \cdot 50$



Část C

- **Praxe lektora** – váha tohoto hodnotícího kritéria je 50 %.

Kritériem se rozumí dodavatelem předložené podepsané životopisy (CV) lektorů, kteří budou plnit předmět veřejné zakázky, a to v takovém formátu a rozsahu, aby bylo možné na základě takto předložených CV objektivně přidělit body dle následující tabulky:

Pozn. Praxe se zaokrouhlí na celé roky následujícím způsobem 1 rok a 5 měsíců = 1 rok, 1 rok a 6 měsíců = 2 roky apod.

Praxe lektora		Hodnota
Praxe ve školení IT kurzů	7 a více let	50
	6 let	40
	5 let	30
	4 roky	20
	3 roky	10
	méně než 3 roky	1
Praxe v oboru IT	5 a více let	50
	4 roky	40
	3 roky	30
	2 roky	10
	méně než 2 roky	1

Za nejvýhodnější nabídku je považována nabídka s nejvyšším počtem získaných bodů.

Maximální hodnota je 100.

Metoda vyhodnocení:

Počet bodů = $100 \cdot (\text{hodnota hodnocené nabídky} / \text{hodnota nejvýhodnější nabídky}) \cdot 50$

Pro všechny části:

Takto získané body z dílčích hodnotících kritérií se pro každou část samostatně sečtou. Nabídka, která získá v součtu nejvyšší počet bodů, bude považována za nabídku vítěznou. V případě rovnosti bodů vyhrává nabídka s nižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Hodnocení nabídek proběhne v souladu s Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (verze 11).

Hodnocení nabídek může být provedeno před jejich posouzením v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce pravidly OPZ.

Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Základní způsobilost

- Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením **originálu (či úředně ověřené kopie) čestného prohlášení k základní způsobilosti** potvrzeného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Doklad prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Čestné prohlášení k základním kvalifikačním předpokladům je uvedeno v příloze č. 2 této Výzvy.

Profesní způsobilost

- Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží **prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo prostou kopii výpisu z jiné obdobné evidence** (např. živnostenský list, výpis z živnostenského rejstříku). Pokud je ke splnění profesních



kvalifikačních předpokladů doručen výpis z obchodního rejstříku, nesmí být tento doklad k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Technická kvalifikace

- Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží **seznam významných služeb (referenční list)** realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení. Dodavatel splní zadavatelem stanovený technický předpoklad tehdy, realizoval-li v uvedeném období služby dle specifikace v příloze č. 3 této Výzvy.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v požadovaném obsahu a členění v souladu s Výzvou k podání nabídek.

Zadavatel doporučuje jednotlivé listy nabídky **pevně spojit** a zabezpečit proti manipulaci, jednotlivé stránky nabídky doporučujeme **očíslovat** nepřerušovanou vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude předána v **uzavřené obálce** zabezpečené proti možnému rozlepení. Obálka musí být označena **identifikačními údaji o dodavateli** obsahující:

- název dodavatele,
- sídlo,
- IČO,
- DIČ,
- adresu pro doručování, na níž je možné zaslat oznámení, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Obálka bude viditelně označena nápisem „**NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – ZAJIŠTĚNÍ VZDĚLÁVÁNÍ PRO SPOLEČNOST DATAPARTNER S.R.O.– ČÁST doplnit**“

Na obálce bude uvedena kontaktní adresa uchazeče.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Požadované členění nabídky:

- Krycí list – vyplněná příloha č. 1 této Výzvy
- Návrh smlouvy – vyplnění příloha č. 7a, b nebo c
- Čestné prohlášení k základní způsobilosti – vyplněná příloha č. 2 této Výzvy
- Prokázání profesní způsobilosti
- Prokázání technické způsobilosti – seznam významných služeb (referenční list) - vyplněná příloha č. 3 této Výzvy
- CV lektorů
- CD, DVD či obdobný elektronický nosič dat s elektronickou verzí naskenovaného písemného originálu ve formátu PDF

Dodavatel předloží nabídku v písemném originále a dále jedné kopii elektronicky na CD či DVD (naskenovaný písemný originál kompletní nabídky).

V případě zjištění rozdílů mezi listinnou a elektronickou formou nabídky je rozhodující listinná forma originálu.

Pokud dodavatel podá více nabídek na jednu část samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, vyloučí zadavatel dodavatele z výběrového řízení.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou dodavatelům přiznána.

Dodavatel se může zúčastnit jedné nebo více částí veřejné zakázky. V případě, že se dodavatel účastní více částí, podává na každou část samostatnou nabídku.




Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	<p>Nabídková cena za danou část veřejné zakázky bude uvedena na Krycím listu (Příloha č.1) a Návrhu smlouvy o poskytování služeb (Příloha č. 7a, b nebo c) v Kč bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.</p> <p>Jedná se celkovou cenu za realizaci předmětu dané části veřejné zakázky.</p> <p>Nabídková cena v sobě zahrnuje veškeré náklady a hotové výdaje spojené s plněním předmětu dané části veřejné zakázky účastníkem a jeho případnými poddodavateli.</p>
Požadavek na písemnou formu nabídky	<p>Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – ZAJIŠTĚNÍ VZDĚLÁVÁNÍ PRO SPOLEČNOST DATAPARTNER S.R.O.– ČÁST <u>doplnit</u>“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.¹</p>
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	<p>Dodavatel ve své nabídce na Krycím listu (Příloha č. 1) uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.</p>
Požadavek na jednu nabídku	<p>Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku do každé z částí zakázek.</p>
Vysvětlení zadávacích podmínek	
<p>Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.</p> <p>Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek musí být doručena buď poštou na adresu sídla zadavatele k rukám Ing. Radky Balounové, nebo elektronicky emailem na adresu radka.balounova@datapartner.cz.</p> <p>Vysvětlení zadávacích podmínek (včetně anonymizovaného znění dotazu), anebo dodatečné informace zadavatel zveřejní na portálu www.esfcr.cz.</p> <p>Zadavatel je oprávněn během lhůty k podání nabídek změnit podmínky výzvy. Takto provedenou změnu musí zadavatel zaslat k uveřejnění i na portál www.esfcr.cz.</p>	
Další požadavky na zpracování nabídky	
<p>Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.</p> <p>Zadavatel nebude se zadavateli o nabídkách jednat.</p> <p>Zadavatel si vyhrazuje práci výběrové řízení kdykoliv zrušit. Účastníkovi výběrového řízení nepřísluší náhrada nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.</p> <p>Dodavatel je povinen poskytovat součinnost zadavateli a jím pověřeným osobám při případných kontrolách ze strany oprávněných subjektů.</p> <p>Platební a obchodní podmínky:</p> <ul style="list-style-type: none">- Platba za poskytnuté služby bude probíhat na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) se splatností min. 30 dnů.- Zadavatel nebude poskytovat zálohy.- Dodavatel bude zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci.	

¹ Osobou oprávněnou jednat za dodavatele se rozumí osoba jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.



Zadávací řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 11) na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele <i>6.3.2020</i> 	V Českých Budějovicích dne 6.3.2020
--	-------------------------------------

Přílohy:

Příloha č. 1: Krycí list

Příloha č. 2: Čestné prohlášení k základní způsobilosti

Příloha č. 3: Referenční list

Příloha č. 4: Specifikace předmětu plnění – část A

Příloha č. 5: Specifikace předmětu plnění – část B

Příloha č. 6: Specifikace předmětu plnění – část C

Příloha č. 7a: Návrh smlouvy – část A

Příloha č. 7b: Návrh smlouvy – část B

Příloha č. 7c: Návrh smlouvy – část C