



Veřejná zakázka malého rozsahu na služby

zadávaná podle ustanovení § 6, § 27 a § 31 zákona číslo 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále rovněž jen „Zákon“), s Pravidly pro žadatele a příjemce (dále jen Pravidla) a podle metodického pokynu ředitele odboru ZSP MHMP č. 1/2018

s názvem:

„Analýza situace bezdomovectví v Praze“

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

(ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

Veřejná zakázka bude financovaná z Operačního programu zaměstnanost, jako projekt: Koordinace systémového řešení bezdomovectví v Praze CZ.03.2.63/0.0/0.0/19_099/0015212

Adresa vyzvaného zájemce:

Obchodní firma (název): xxxxxxxxx

Sídlo: xxxxxxxxx

Právní forma: xxxxxxxxx

IČO: xxxxxxxxx

Tato zadávací dokumentace obsahuje informace o zadávané veřejné zakázce malého rozsahu. V této zadávací dokumentaci jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v tomto zadávacím řízení. Toto zadávací řízení pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu se neřídí postupy podle Zákona, kromě ustanovení § 6 Zákona. Pokud je v textu uveden odkaz na Zákon, je to v zájmu snadnějšího pochopení významu textu, vždy je však takový odkaz použit pouze ve smyslu Zákona.

Celá zadávací dokumentace je uveřejněna po celou lhůtu pro podání nabídek na portálu <http://www.esfcr.cz/> a webových stránkách zadavatele.

V Praze dne 9. dubna 2020 ve spolupráci se zadavatelem za osobu zastupující zadavatele zpracoval:

Ing. Luděk Kaňák

za ikis, s.r.o.



OBSAH:

1. **Zahájení zadávacího řízení**
2. **Údaje o zadavateli**
3. **Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení**
4. **Zadávací podmínky**
5. **Prohlídka místa plnění**
6. **Podmínky účasti v zadávacím řízení**
7. **Údaje pro podání nabídky**
8. **Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky**
9. **Způsobilost a kvalifikace dodavatelů**
10. **Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků, modelů**
11. **Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení**
12. **Posuzování a hodnocení nabídek**
13. **Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení**
14. **Jiná sdělení zadavatele**
15. **Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek**
16. **Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením**

1. Zahájení zadávacího řízení:

Zadavatel zahajuje zadávací řízení dnem odeslání výzvy k podání nabídky.

Datum zahájení zadávacího řízení:

14.4.2020

Adresa webových stránek zadavatele:

<https://www.csspraha.cz/>

2. Údaje o zadavateli:

Zadavatel ve smyslu zákona:

ÚSC - - § 4 odst. (1) písm. d) Zákona

Právní forma:

331 příspěvková organizace

Název zadavatele:

Centrum sociálních služeb Praha, příspěvková organizace

Sídlo zadavatele:

Žilinská 2769/2, 141 00 Praha 4 - Záběhlice

IČO:

708 78 277

DIČ:

není plátce DPH

Osoba oprávněná jednat:

Mgr. Ludmila Tomešová, pověřená ředitelka

Kontaktní osoba:

Ing. Jana Holubová

e-mail:

jana.holubova@csspraha.cz

telefon:

739 284 762

Osoba zastupující zadavatele:

Zadavatele zastupuje v řízení ve smyslu ustanovení § 43 Zákona osoba zastupující zadavatele na základě objednávky (dále v textu jen „Zástupce“).

Název:

ikis, s.r.o.

Sídlo:

Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno

IČO:

63485290

DIČ:

CZ63485290

Osoba oprávněná jednat:

Ing. Jiří Kudělka, jednatel společnosti

Kontaktní adresa pracoviště Praha: Na Dlouhém lánu 508/41, 160 00 Praha 6

Kontaktní osoby:

Ing. Luděk Kaňák

e-mail:

kanak@ikis.cz, ikis@ikis.cz

telefon:

+420 733 519 187

Kontaktní adresa pracoviště Brno: Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno

Kontaktní osoby:

Ing. Martin Šimek, Jitka Antošová

e-mail:

ikis@ikis.cz

www:

www.ikis.cz

telefon:

+420 539 002 898



3. **Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení:**

Dodavatel jako účastník zadávacího řízení uvede ve své nabídce ve smyslu ustanovení § 28 písmeno g) Zákona a v návaznosti na ustanovení § 110 odstavec (5) Zákona v své identifikační údaje tak, aby bylo zřejmé, kdo nabídku podává a kdo je tedy účastníkem zadávacího řízení. K tomu účelu účastník zadávacího řízení vyplní tabulku č. 1 s názvem: *Krycí list nabídky*.

4. **Zadávací podmínky:**

Pojem zadávací dokumentace je vymezen v ustanovení § 28 odstavec (1) písmeno b) Zákona jako veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení.

4.1. **Součástí zadávacích podmínek:**

Zadávací dokumentace odeslaná všem vyzvaným dodavatelům.

4.1.1. Výzva k podání nabídky

4.1.2. Zadávací podmínky

- Tabulka číslo 1 s názvem: „Krycí list nabídky“
- Tabulka číslo 4 s názvem: „Pododavatelé“
- Vzor čestného prohlášení k prokázání zvláštních podmínek pro plnění veřejné zakázky.

4.1.3. Kvalifikační dokumentace a její přílohy s názvem:

- Tabulka číslo 2 s názvem: „Přehled realizovaných zakázek“,
- Tabulka číslo 3 s názvem: „Realizační tým“,
- Tabulky Zkušenosti členů realizačního týmu:
- Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základní způsobilosti,

4.1.4. Zadávací dokumentace – obchodní podmínky v podobě konceptu smlouvy obligatorního charakteru, dále v textu rovněž jen „SMLOUVA“.

4.2. **Údaje o vyžádání zadávací dokumentace**

Celá zadávací dokumentace je uveřejněna po celou lhůtu pro podání nabídek na portálu <http://www.esfcr.cz/> a webových stránkách zadavatele.

4.3. **Vysvětlení zadávací dokumentace**

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez žádosti dodavatele.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost (e-mailem, poštou nebo osobním doručením) o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává výhradně na adresu Zástupce v českém jazyce.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena ve smyslu ustanovení § 98 odstavec (3) Zákona nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud není žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, nemusí zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout.

Zadavatel poskytne prostřednictvím Zástupce písemně vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku dodavatele na vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu ustanovení § 98 odstavec (4) Zákona nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace všem známým dodavatelům shodně emailem. Není-li z veřejně dostupných informací známa dodavatelova emailová adresa, odešle zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace písemně na stejnou adresu, na jakou odeslal Výzvu. Povinnost zadavatele odeslat vysvětlení zadávací dokumentace je splněna odesláním vysvětlení zadávací dokumentace e-mailem nebo písemně známým dodavatelům.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

5. **Prohlídka místa plnění:**

Vzhledem k charakteru veřejné zakázky není prohlídka místa plnění organizována.

6. **Podmínky účasti v zadávacím řízení:**

Ve smyslu ustanovení § 37 Zákona zadavatel stanovuje následující podmínky účasti v zadávacím řízení. Tyto dále uvedené podmínky jsou podrobně popsány v jednotlivých částech zadávací dokumentace:



- 1) *Způsobilost a kvalifikace dodavatelů – viz článek 9. této výzvy,*
- 2) *Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky*
- 3) *Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny viz odst. 11.3. této výzvy,*
- 4) *Obchodní podmínky – viz odst. 11.4. této výzvy,*
- 5) *Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky – viz odst. 11.6. této výzvy,*
- 6) *Požadavky na obsah a formu podání nabídek – viz článek 15. této výzvy.*

7. Údaje pro podání nabídky:

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídky musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem účastníka zadávacího řízení, a to tak, aby obálka nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků. Obálku označte názvem veřejné zakázky a výrazně heslem „NEOTVÍRAT“

Dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení v okamžiku, kdy podá nabídku.

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení a je současně osobou, jehož prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci nebo který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli.

Nabídka, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

7.1. Lhůta pro podání nabídky

*Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Všechny nabídky budou doručeny do **29. dubna 2020 do 10⁰⁰ hodin.***

7.2. Místo pro podání nabídek

Nabídky budou doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídek na adresu zadavatele:

Centrum sociálních služeb Praha - sekretariát ředitele, Žilinská 2769/2, 141 00 Praha 4. Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo osobně v pracovní dny od 8⁰⁰ hod. do 15⁰⁰ hodin. Nabídky bude přebírat paní Valentina Švarcová, nebo jí pověřená osoba.

Nabídky doručené na jiné, než uvedené místo se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

7.3. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami účastníků zadávacího řízení je neveřejné.

8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

8.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

8.2. Název veřejné zakázky

Analýza situace bezdomovectví v Praze

8.3. Místo plnění veřejné zakázky

Česká republika, Praha, kód obce NUTS CZ010

8.4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

*Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky: **bezprostředně po ukončení zadávacího řízení***

Zadavatelem stanovený termín dokončení veřejné zakázky:

Předběžná verze analýzy musí být předložena zadavateli nejpozději do 3 měsíců od podpisu smlouvy.

Vyřešení připomínek k předběžné verzi analýzy nejpozději do 1 měsíce od předložení předběžné verze analýzy.

8.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH:

1 000 000,- Kč

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je současně stanovena jako maximální, což je podmínkou zadavatele v zadávacím řízení, nedodržení Podmínky vede k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka.

8.6. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření smlouvy na zpracování analytické studie o současném stavu a povaze bezdomovectví na území Hlavního města Prahy.



8.6.1. Povinné součásti analýzy

8.6.1.1. Mapování populace osob bez domova

- a) *Místa výskytu lidí bez střechy ("krizová a zátěžová místa"), jejich počty a charakteristika*
- b) *Počty a charakteristika osob bez bytu v komerčních a městských ubytovnách (aktuální a průměrné počty za jednotlivá zařízení včetně sociodemografických charakteristik a možných znevýhodnění)*
- c) *Počty a charakteristika osob bez bytu v zařízeních sociálních služeb (AD, noclehárny, DPC), zařízeních poskytujících zdravotní péči (nemocnice, nemocnice se spec. péčí, LDN, psychiatrické léčebny) a zařízení odnětí svobody. Výzkum by měl zachytit aktuální a průměrné počty za jednotlivá zařízení včetně sociodemografických charakteristik a možných znevýhodnění (jako např. pohlaví a sexuální orientace, věk, národnosti či jazyková odlišnost, dysfunkční či absentující rodinné zázemí, zdravotní znevýhodnění, dluhy a nedostatek příjmů)*

8.6.1.2. Mapování kapacit, využití a rozvojového potenciálu poskytovatelů sociálních (a zdravotních) služeb a dalších zdrojů pro řešení situace osob bez domova

- a) *Mapování existujících pobytových, ambulantních a terénních služeb pro osoby bez domova a rozsahu jejich využití a pravidel poskytování*
- b) *Typické trajektorie osob bez domova využívajících pobytové služby (kam míří z nocleháren, AD, DZR, DPS, zařízení poskytujících zdravotní péči). Tyto trajektorie budou určeny na základě robusního, statisticky validního modelování, které bude zahrnovat alespoň 1000 osob.*
- c) *Potřeby osob bez domova (využívajících soc. služby i těch mimo dosah stávajících služeb) ve vztahu k sociálním službám. Tyto potřeby budou stanoveny nejen na základě analýzy reprezentativního vzorku individuálních plánů, ale i na základě terénního šetření mezi osobami bez domova.*
- d) *Limity využívání stávajících služeb (prahy, úzká hrdla a oblasti nepokryté sociálními službami). Ty budou určeny jak na základě analýzy dat o kapacitách služeb, jejich využívání, zamítnutých a neuspokojených žádostí, ale i na základě terénního šetření mezi osobami bez domova a mapování jejich potřeb.*

8.6.1.3. Mapování finančních zdrojů využitelných pro financování opatření pro řešení bezdomovectví prostřednictvím sociálních služeb (bude provedeno ve spolupráci s věcně příslušným odborem SOV)

8.6.1.4. Mapování dalších zdrojů nad rámec pobytových sociálních služeb na úrovni MHMP, CSSP, NNO, MČ, například zmapování možností přidělování tréninkových a sociálních bytů osobám bez domova prostřednictvím NNO či MČ, zmapování existujících a možných programů a iniciativ umožňujících zajištění stravování, poskytování potravin, osácení, hygienického a zdravotního materiálu, možnosti zajištění hygienických služeb, vzdělávání, volnočasových a kulturních aktivit.

8.6.1.5. Mapování kapacity formálních i neformálních iniciativ a aktivit občanů na podporu osob bez domova.

V části 1) a 2) musí dodavatel využít jak desk research, tak terénní šetření. V části desk research musí dodavatel kriticky zhodnotit dosavadní výzkumy a mapování (včetně platných strategických a analytických dokumentů MHMP a pražských MČ, mapování MP, výsledků sčítání osob bez domova provedeného VÚPSV v roce 2019, ad.). Do datové analýzy musí být zapojeno i využití datových zdrojů MHMP, pražských MČ, organizací poskytujících služby a datových zdrojů IS OKcentrum a státních dávkových systémů. Dodavatel musí zhodnotit datovou kvalitu zkoumaných dat a odpovědět na otázky po vzájemných vztazích mezi jednotlivými datasety a jejich výpovědní hodnotě z hlediska počtu, charakteristik a trajektorií lidí bez domova. Při získávání některých těchto datových zdrojů může na požádání zadavatel poskytnout dodavateli součinnost.

V části terénního šetření musí dodavatel využít metody, které počítají se získáváním dat přímo od osob bez domova (rozhovory, focus groups, dotazníková šetření apod.) a podle okolností a možností i jejich prostřednictvím - zapojit do získávání dat samotné osoby bez domova (např. peer groups). V rámci terénního šetření musí být provedeno dotazníkové šetření mezi nejméně 150 respondenty z řad osob bez domova a hloubkové rozhovory s nejméně 15 osobami bez domova a 15 poskytovateli sociálních služeb. Dodavatel musí realizovat také metodu zúčastněného pozorování a to v rozsahu nejméně 21 pracovních dní.

Použité metody musí respektovat zásady etického výzkumu a především pak chránit důstojnost, soukromí a bezpečnost osob, které budou subjektem zkoumání.

8.6.2. Způsob spolupráce se zadavatelem

V průběhu plnění veřejné zakázky proběhnu tři kontrolní dny, jejichž účelem bude ověření volby metodik, zadání dílčích studií, ověření stavu zpracování analýzy a interpretační práce.

První kontrolní den proběhne do deseti dnů od podpisu smlouvy (či dle domluvy) a upřesní podobu metodologie a jednotlivých specifických analýz, druhý proběhne po první fázi nad předloženými daty z desk research a dalších šetření a upřesní návrh terénních šetření formou



dotazníkových šetření, rozhovorů, focus groups, zúčastněného pozorování a podobně. Poslední kontrolní den proběhne nad předběžnou verzí zprávy a může být realizován i formou kulatého stolu s dalšími aktéry. V průběhu výzkumu bude probíhat komunikace výzkumníků s odborným garantem zadavatele formou e-mailové korespondence a osobních schůzek, z nichž budou pořizovány stručné zápisy. Při finalizaci zprávy ji bude zadavatel připomínkovat do čtrnácti dnů nebo dle dohody s poskytovatelem. Připomínky budou zapracovány do 10 dnů nebo dle dohody se zadavatelem. Připomínkových kol může být více, dokud nebude zadavatel spokojen s výsledkem;

8.6.3. **Místo plnění veřejné zakázky:**

Místem šetření budou všechny městské části hl. m. Praha.

Místem předání plnění zakázky (výzkumné zprávy) je sídlo zadavatele.

Struktura analýzy musí odpovídat navržené struktuře v Zadání výzkumu, pokud se zadavatel s uchazečem nedohodne jinak.

Výsledná zpráva bude zadavateli předána k připomínkám do tří měsíců od podpisu smlouvy zadavatele s vybraným uchazečem. Připomínkové řízení a zpracování konečné verze zprávy proběhne do jednoho měsíce od předání výsledné analýzy.

Analýza bude obsahovat maximálně 120 normovaných stran.

8.7. **Rozdělení veřejné zakázky na části**

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 Zákona.

8.8. **Vyhrazené změny závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku**

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odstavec (1) Zákona vyhrazuje změny závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku, které splňují následující podmínky:

8.8.1. Podmínky pro tuto změnu a její obsah jsou jednoznačně vymezeny.

8.8.2. Změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky.

8.8.3. Změna se týká rozsahu dodávek, služeb nebo stavebních prací, ceny nebo jiných obchodních nebo technických podmínek.

Dále uvedené vyhrazené změny závazku ze SMLOUVY mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení. Pokud však dojde k naplnění podmínek pro dále uvedené vyhrazené změny závazku, mění se právo zadavatele na jejich uplatnění v povinnost zadavatele ke změně přistoupit. Proto jsou tyto dále uvedené vyhrazené změny závazku vyjádřené ve SMLOUVĚ.

8.8.4. **Změny ceny v důsledku změny DPH**

K ceně sjednané ve SMLOUVĚ v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v Zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

9. **Způsobilost a kvalifikace dodavatelů:**

Zadavatel požaduje prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníka zadávacího řízení takto:

9.1. **Kritéria základní způsobilosti**

Způsobilým k účasti v tomto zadávacím řízení je dodavatel, který prokáže splnění základní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 74 odstavec (1) písmena a) až e) Zákona čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace této výzvy.

9.2. **Kritéria profesní a technické způsobilosti**

Způsobilým k účasti v tomto zadávacím řízení je dodavatel:

9.2.1. Který ve smyslu ustanovení § 77 odstavec (1) Zákona splňuje profesní způsobilost ve vztahu k České republice.

Tuto část profesní způsobilosti k účasti v tomto zadávacím řízení prokáže dodavatel ve smyslu ustanovení § 77 odstavec (1) Zákona předložením

- výpisu z obchodního rejstříku, který nebude starší 90ti kalendářních dnů přede dnem zahájení zadávacího řízení
nebo
- jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

9.2.2. Který v ve smyslu ustanovení § 77 odstavec (2) písmeno a) Zákona je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Tuto část profesní způsobilosti k účasti v tomto zadávacím řízení prokáže dodavatel ve smyslu ustanovení § 77 odstavec (2) Zákona předložením

- dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky - tedy dokladu podle živnostenského zákona pro výkon živnosti
 - Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.



- 9.2.3. Který ve smyslu ustanovení § 79 odstavec (2) písmeno b) Zákona ve své nabídce předloží:
- seznam významných služeb včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele poskytnutých za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení, a to formou dodavatelem vyplněné tabulky s názvem „Přehled realizovaných zakázek“, která je součástí zadávací dokumentace a která bude podepsána oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

nebo

- prosté kopie smlouvy s objednatelem a prosté kopie dokladu o uskutečnění plnění dodavatele za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení.

Zadavatel připouští i předložení prosté kopie osvědčení objednatele o řádném poskytnutí významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení.

Vzhledem ke složitosti a rozsahu předmětu této veřejné zakázky, zadavatel stanovuje minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace takto:

- minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje zadavatel jako obdobnou službu zpracování analýzy v oblasti sociálního vyloučení, bezdomovectví či efektivity sociálních služeb pro orgány státní správy, samosprávy, či pro Veřejnou výzkumnou instituci.

a současně

- minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje zadavatel počtem alespoň 3 výše uvedených služeb, řádně poskytovaných příjemci služby za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení.

- 9.2.4. Který ve smyslu ustanovení § 79 odstavec (2) písmeno c) Zákona ve své nabídce předloží:

- seznam odborných pracovníků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli

Vzhledem ke složitosti a rozsahu předmětu této veřejné zakázky, zadavatel stanovuje minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace takto:

- Dodavatel ve své nabídce předloží jmenovitý seznam odborných pracovníků, kteří se budou podílet na plnění této veřejné zakázky, a to formou dodavatelem vyplněné tabulky s názvem „Realizační tým“, která je součástí zadávací dokumentace. Dodavatel v tabulce uvede jmenovitě seznam odborných pracovníků (realizační tým), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky v těchto funkcích:

- garant;
- kvantitativní výzkumník;
- kvalitativní výzkumník;

Zadavatel stanovuje minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace vzhledem ke složitosti a rozsahu předmětu této veřejné zakázky takto:

- garant minimálně PhD. 0,5 úvazku;
- kvantitativní výzkumník minimálně Mgr. 0,75 úvazku;
- kvalitativní výzkumník minimálně Mgr. 0,75 úvazku;

- 9.2.5. Který ve smyslu ustanovení § 79 odstavec (2) písmeno c) Zákona ve své nabídce předloží:

- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným, službám a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.
- dodavatel ve své nabídce předloží doklady o odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám výše uvedených členů realizačního týmu.

Doklady o odborné kvalifikaci ke každé osobě uvedené výše, které předloží dodavatel ve své nabídce:

- profesní životopis zahrnující informace o dosaženém vzdělání, profesních pozicích, přehled publikací, resp. výstupů zakázek a přehled projektů realizovaných osobou. Přehled zakázek realizovaných osobou, která své reference prokazuje, bude mít podobu čestného prohlášení osoby, která své reference prokazuje

Doklady o vzdělání

Dokladem o vzdělání je:

- VŠ diplom nebo obdobný doklad vydaný v EU
- Zadavatel stanovuje minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace vzhledem ke složitosti a rozsahu předmětu této veřejné zakázky takto:
 - garant
 - zaměstnanec účastníka
 - minimální úroveň vzdělání: získaný titul PhD. v sociálně vědním oboru, zejména v oboru sociologie, sociální studia, antropologie, demografie nebo veřejná a sociální politika;



- **minimální odborná kvalifikace:** délka odborné praxe alespoň 5 let v oboru vztahujícím se k předmětu plnění této veřejné zakázky; zkušenost s vedením výzkumných projektů v roli hlavní řešitel, alespoň jedna odborná stať publikovaná v tzv. „impaktovaném“ časopise jako první autor
- **kvantitativní výzkumník**
 - **minimální úroveň vzdělání:** magisterské vysokoškolské vzdělání v sociálně vědním oboru, zejména v oboru sociologie, sociální studia, antropologie, demografie nebo veřejná a sociální politika;
 - **minimální odborná kvalifikace:** délka odborné praxe alespoň 3 roky v oboru vztahujícím se k předmětu plnění této veřejné zakázky;
- **kvalitativní výzkumník**
 - **minimální úroveň vzdělání:** magisterské vysokoškolské vzdělání v sociálně vědním oboru, zejména v oboru sociologie, antropologie, demografie nebo veřejná a sociální politika;
 - **minimální odborná kvalifikace:** délka odborné praxe alespoň 3 roky v oboru vztahujícím se k předmětu plnění této veřejné zakázky;

Vyloučení účastníka zadávacího řízení

- 9.2.6. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud údaje a doklady předložené účastníkem zadávacího řízení
- a) nespĺňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
 - b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti zadavatele,
- nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.
- 9.2.7. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že
- a) plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,
 - b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení, není možné,
 - c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka zadávacího řízení při přípravě zadávacího řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník zadávacího řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
 - d) se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
 - e) se účastník zadávacího řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele v zadávacím řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody v zadávacím řízení, nebo
 - f) se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů (Například zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.)
- 9.2.8. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost také, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník zadávacího řízení uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu podle jiného právního předpisu (Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- 9.2.9. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.



10. **Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků, modelů**

Zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení si vyhrazuje požadovat po účastníkovi zadávacího řízení, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Ve smyslu ustanovení § 46 odstavec (2) Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Ve smyslu ustanovení § 46 odstavec (3) Zákona se za objasnění nabídky považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

11. **Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení:**

Zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje ke splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

11.1. **Podmínky kvalifikace dodavatelů**

Podrobné požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v odstavci 9. této Výzvy.

11.2. **Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky**

Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v článku 8.6.

11.3. **Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny**

11.3.1. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny, a to oceněním tabulky názvem „Krycí list nabídky“. Účastník je povinen dodržet členění tabulky s názvem „Krycí list nabídky“ a ocenit veškeré položky. Pokud účastník nedodrží položkovou skladbu tabulky s názvem „Krycí list nabídky“ nebo neocení některou položku, bude zadavatel posuzovat nabídku účastníka jako nesplňující zadávací podmínky. Cenu nelze stanovit částkami, které jsou pod hranicí ekonomicky nutných nákladů.

11.3.2. Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená účastníkem za celý předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH, která zahrnuje v cenách jednotlivých položek SOUPISU veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění podle odstavce 11.3.3.

Nabídková cena nesmí překročit částku 1 000 000 Kč bez DPH (1 210 000 Kč včetně DPH).

11.3.3. Nabídková cena je stanovena jako maximálně přípustná. Nabídková cena a jednotkové ceny, které jsou použity pro výpočet nabídkové ceny musí zahrnovat veškeré náklady účastníka na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění, a zahrnuje též veškeré související náklady, jako jsou: náklady na dopravu, náklady na autorská práva, pojištění, daně, a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.

11.3.4. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Účastník zapíše nabídkovou cenu do tabulky číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“ a do textu SMLOUVY. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v tabulce číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“ a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu SMLOUVY, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu SMLOUVY a cena zapsaná v textu SMLOUVY bude také rozhodná pro uzavření SMLOUVY s vybraným dodavatelem. Stejně bude zadavatel postupovat i u dalších kritérií hodnocení (jsou-li stanoveny).

11.3.5. DPH bude vyčíslena v Zákoně výši ke dni podání nabídky.

11.3.6. Není-li účastník plátcem DPH, je jeho nabídková cena konečná a považuje se za odpovídající ceně vč. DPH u účastníků, kteří jsou plátcem DPH. Hodnocení nabídek v kritériu nabídková cena pak bude provedeno podle pravidel pro hodnocení uvedených v odstavci 12. této Výzvy. Údaje, v nabídce účastníka, který není plátcem DPH, které se určují za nabídkové ceny v Kč bez DPH u plátců DPH, se u neplátců DPH stanoví z konečné ceny.

11.4. **Obchodní podmínky a platební podmínky**

11.4.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru. Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace a je přiložen ve formátu pdf. na CD, z důvodů ochrany proti přepisům textu. Účastník zadávacího řízení pro potřeby zpracování nabídky text smlouvy vytiskne, rukou vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a takto doplněnou smlouvu předloží jako součást nabídky zadavateli. Účastník zadávacího řízení není oprávněn text smlouvy měnit (kromě částí, u nichž je uvedeno „doplní účastník zadávacího řízení“).



- 11.4.2. Smlouva předložená v nabídce bude podepsána oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených). Nepodepsanou smlouvu považuje zadavatel za nepodepsanou nabídku, která je pro zadavatele právně neúčinná.
- 11.4.3. Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka zadávacího řízení předložená v zadávacím řízení a zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou smlouvy, která se ke smlouvě fyzicky nedokládá. Nabídka a zadávací dokumentace je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při realizaci díla budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.
- 11.4.4. Platební podmínky stanovuje zadavatel všem soutěžitelům shodně v obchodních podmínkách pro realizaci této veřejné zakázky ve formě textu SMLOUVY obligatorního charakteru.

11.5. Podmínky pro využití poddodavatelů

- 11.5.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odstavec (1) Zákona požaduje, aby účastník určil v nabídce části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a uvedl identifikační údaje těchto poddodavatelů, pokud mu jsou známi. Účastník předloží v nabídce formou vyplněné tabulky „Poddodavatelé“ přehled všech poddodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky z více jak 30% objemu veřejné zakázky a uvede též všechny poddodavatele, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci. V přehledu poddodavatelů účastník uvede:
- identifikační údaje poddodavatele, pokud je poddodavatel znám
 - popis části VZ, která bude daným poddodavatelem zajišťována
 - % objem poddodávky zajišťované daným poddodavatelem
- 11.5.2. v seznamu budou uvedeni též všichni poddodavatelé, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci
- 11.5.3. Přehled poddodavatelů bude mít podobu čestného prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. V případě, že bude účastník realizovat zakázku pouze vlastními kapacitami nebo poddodávkami, které budou menší než 30% objemu veřejné zakázky (vyjma poddodávek k prokázání kvalifikace) objemu zakázky, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

11.6. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky

- 11.6.1. Vybraný dodavatel je povinen zpracovat všechny součásti a dokumenty související s předmětem plnění veřejné zakázky v průběhu realizace veřejné zakázky v českém jazyce a vést všechna jednání, vč. jednání na pracovní úrovni v průběhu realizace VZ v českém jazyce. Účastník splní tuto podmínku doložením čestného prohlášení v nabídce, které bude vyjadřovat tento závazek a které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 11.6.2. Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce doložil formou čestného prohlášení závazek, že v případě, že s ním bude uzavřena SMLOUVA, poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písmeno e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Závazek bude rovněž obsahovat právo přístupu kontrolních orgánů zřizovatele, v rámci kontroly k dokumentům, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. Zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole) vč. zajištění stejných podmínek u svých poddodavatelů. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 11.6.3. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši 500 000 Kč. Účastník v nabídce – návrhu SMLOUVY – doplní sjednanou výši pojistky, v případě že má účastník uzavřenou odpovídající pojistnou smlouvu před podáním nabídky. Pokud účastník odpovídající smlouvu nemá v době podání nabídky sjednanou, nebude v návrhu SMLOUVY sjednanou výši pojistky vyplňovat. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit zadavateli kopii pojistné smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši 500 000 Kč.
- 11.6.4. Účastník jako budoucí dodavatel není oprávněn v souvislosti s realizací zakázky postupovat své pohledávky jiným subjektům. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že si je této povinnosti vědom a bude ji respektovat. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 11.6.5. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce čestné prohlášení, že číslo účtu, které uvedl v návrhu SMLOUVY, skutečně odpovídá číslu účtu, který účastník užívá v rámci své podnikatelské činnosti, resp. že se jedná o bankovní účet plátce DPH, který je zveřejněn v registru plátců DPH, pokud je účastník plátcem DPH. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou



osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

12. Posuzování a hodnocení nabídek

12.1. V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě:

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
- b) hodnocení nabídek

Zadavatel ve smyslu ustanovení § 39 odstavec (4) zákona může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

12.2. Hodnocení nabídek:

Zadavatel v souladu s ustanovením § 114 Zákona provede hodnocení nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality (kvalifikace realizačního týmu).

12.3. Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel v souladu s ustanovením § 115 odstavec (1) Zákona stanovil pravidla pro hodnocení nabídek takto:

- | | |
|---|------|
| 1. kritérium: Nabídková cena v Kč bez DPH | 60 % |
| 2. kritérium: Kvalifikace a zkušenosti garanta | 20 % |
| 3. kritérium: Kvalifikace a zkušenosti Kvantitativního výzkumníka | 10 % |
| 4. kritérium: Kvalifikace a zkušenosti Kvalitativního výzkumníka | 10 % |

kde kritéria 2., 3. a 4. jsou kritérii kvality podle ustanovení § 116 Zákona.

Zadavatel bude ve 2., 3. a 4. kritériu „Kvalifikace a zkušenosti garanta“, „Kvalifikace a zkušenosti Kvantitativního výzkumníka“ a „Kvalifikace a zkušenosti Kvalitativního o výzkumníka“ hodnotit zkušenosti osob působících v budoucím realizačním týmu na pozici garanta, Kvantitativního výzkumníka a Kvalitativního výzkumníka.

Dle názoru zadavatele se jedná o nejdůležitější osoby celého budoucího realizačního týmu, neboť na jejich schopnostech a zkušenostech závisí postup realizace analýzy a její kvalita. Ve smyslu ustanovení § 116 odst. (2) písm. e) Zákona se tedy jedná o osoby, které se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky a současně kvalita těchto osob má významný dopad do kvality provedení veřejné zakázky (budoucího díla).

V rámci dílčího kritéria kvality bude zadavatel hodnotit Kvalifikaci a zkušenosti osob, které se budou přímo podílet na plnění zakázky. Toto dílčí kritérium je dále rozděleno na následující subkritéria:

Kvalifikace a zkušenosti garanta

hodnocen bude počet bodů dosažený dle dále uvedených možností:

- 1) Počet projektů srovnatelného zaměření a přiměřeného rozsahu, kde osoba působila realizovaných ve sledovaném období jako hlavní řešitel – s vahou subkritéria 40%
3 analýzy = 10 bodů, 4 analýz = 20 bodů, 5 analýz = 30 bodů, 6 a více analýz = 40 bodů
- 2) Počet publikací jako první autor v impaktovaném periodiku, s vahou subkritéria 60%
1 publikace = 10 bodů, 2 publikace = 20 bodů, 3 publikace = 30 bodů, 4 publikace = 40 bodů, 5 publikací = 50 bodů, 6 a více publikací = 60 bodů

Kvalifikace a zkušenosti Kvantitativního výzkumníka

hodnocen bude počet bodů dosažený dle dále uvedených možností:

- 1) Počet kvantitativních analýz srovnatelného zaměření a přiměřeného rozsahu, kde osoba působila jako Kvantitativní výzkumník s vahou subkritéria 40%
2 analýzy = 10 bodů, 3 analýzy = 20 bodů, 4 analýzy = 30 bodů, 5 a více analýz = 40 bodů
- 2) Zkušenost člena týmu s kvantitativními výzkumnými metodami - počet publikací v peer review periodiku, či publikací v impaktovaném periodiku s použitím kvantitativních metod, s vahou subkritéria 60%
1 publikace = 10 bodů, 2 publikace = 20 bodů, 3 publikace = 30 bodů, 4 publikace = 40 bodů,
5 publikací = 50 bodů, 6 a více publikací = 60 bodů

Kvalifikace a zkušenosti Kvalitativního výzkumníka

hodnocen bude počet bodů dosažený dle dále uvedených možností:

- 1) Počet kvalitativních analýz srovnatelného zaměření a přiměřeného rozsahu, kde osoba působila jako Kvalitativní výzkumník s vahou subkritéria 40%



2 analýzy = 10 bodů, 3 analýzy = 20 bodů, 4 analýzy = 30 bodů, 5 a více analýz = 40 bodů

- 2) Zkušenost člena týmu s kvalitativními výzkumnými metodami - počet publikací v peer review periodiku, či publikací v impaktovaném periodiku s použitím kvalitativních metod,
s vahou subkritéria 60%

1 publikace = 10 bodů, 2 publikace = 20 bodů, 3 publikace = 30 bodů, 4 publikace = 40 bodů,
5 publikací = 50 bodů, 6 a více publikací = 60 bodů.

12.4. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k hodnocení nabídek:

Zadavatel v zadávací dokumentaci požaduje předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje k hodnocení nabídek. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka zadávacího řízení ve smyslu § 48 odstavec (2) Zákona písmeno a) Zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce:

K 1. hodnotícímu kritériu:

- Účastníkem zadávacího řízení vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“;
- Účastníkem zadávacího řízení vyplněný text SMLOUVY, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace jako její příloha.

Ke 2. až 4. hodnotícímu kritériu:

- Vyplněná tabulka s názvem „Kvalifikace a zkušenosti garanta“;
- Doklady prokazující, že navrhovaná osoba skutečně realizovala uvedené projekty v dané pozici, a publikovala své práce v uvedeném rozsahu.
- Vyplněná tabulka s názvem „Kvalifikace a zkušenosti Kvantitativního výzkumníka“;
- Doklady prokazující, že navrhovaná osoba skutečně realizovala uvedené analýzy v dané pozici, a publikovala své práce v uvedeném rozsahu.
- Vyplněná tabulka s názvem „Kvalifikace a zkušenosti Kvalitativního výzkumníka“;
- Doklady prokazující, že navrhovaná osoba skutečně realizovala uvedené analýzy v dané pozici, a publikovala své práce v uvedeném rozsahu.

Upozornění:

Prokazujícím dokladem se rozumí čestné prohlášení navrhované osoby či účastníka. Zadavatel vyloučí účastníka v souladu s § 48 odstavec (2) písmeno c) Zákona v případě, že účastníkem uvedené údaje neodpovídají skutečnosti. Přičemž záměrně nepravdivá informace bude postoupena orgánům k dalšímu šetření

12.5. Postup při hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje způsob hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti a stanovených kritérií takto:

Pro hodnocení nabídek v jednotlivých kritériích použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiděleno bodové hodnocení 100. Každé další jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria vzhledem k nejvhodnější nabídce. Bodové hodnocení bude stanoveno pro jednotlivá kritéria takto:

1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč bez DPH, a to podle její absolutní výše. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{nejnižší cena v Kč}}{\text{hodnocená cena v Kč}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 1. kritéria.

1. subkritérium 2. hodnotícího kritéria:

Zadavatel bude hodnotit počet analýz srovnatelného zaměření a přiměřeného rozsahu, kde osoba působila jako vedoucí výzkumného týmu či garant (jejichž rozsah a obsah je vymezen výše) osoby realizačního týmu na pozici garanta.

Pro referenční zakázky osoby garanta, účastník vyplní tabulku s názvem: Kvalifikace a zkušenosti garanta. Za každou realizovanou analýzu, obdrží účastník bodové hodnocení 10 bodů. Zadavatel stanovuje maximální počet takovýchto zakázek na 4. Účastník tak může získat maximálně celkem 40 bodů. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{hodnocený součet obdržených bodů}}{\text{nejvyšší součet obdržených bodů}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno celkovou vahou 1. subkritéria.



2. subkritérium 2. hodnotícího kritéria:

Zadavatel bude hodnotit počet publikací v peer review periodiku, či publikací v impaktovaném periodiku s tématem sociálního vyloučení, bezdomovectví či podobného (jejichž rozsah a obsah je vymezen výše) osoby realizačního týmu na pozici garanta.

Pro referenční zakázky osoby garanta, účastník vyplní tabulku s názvem: Kvalifikace a zkušenosti garanta. Za každou realizovanou publikací, obdrží účastník bodové ohodnocení 10 bodů. Zadavatel stanovuje maximální počet takovýchto zakázek na 6. Účastník tak může získat maximálně celkem 60 bodů. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

hodnocený součet obdržených bodů
----- x 100
nejvyšší součet obdržených bodů

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno celkovou vahou 2. subkritéria.

1. subkritérium 3. hodnotícího kritéria:

Zadavatel bude hodnotit Počet zpracovaných kvantitativních analýz srovnatelného zaměření a přiměřeného rozsahu, kde osoba působila jako Kvantitativní výzkumník (jejichž rozsah a obsah je vymezen výše).

Pro referenční zakázky osoby Kvantitativního výzkumníka, účastník vyplní tabulku s názvem: Kvalifikace a zkušenosti Kvantitativního výzkumníka. Za každou realizovanou analýzu, obdrží účastník bodové ohodnocení 10 bodů. Zadavatel stanovuje maximální počet takovýchto zakázek na 4. Účastník tak může získat maximálně celkem 40 bodů. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

hodnocený součet obdržených bodů
----- x 100
nejvyšší součet obdržených bodů

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno celkovou vahou 1. subkritéria.

2. subkritérium 3. hodnotícího kritéria:

Zadavatel bude hodnotit počet publikací v peer review periodiku, či publikací v impaktovaném periodiku s použitím kvantitativních metod (jejichž rozsah a obsah je vymezen výše) osoby realizačního týmu na pozici Kvantitativního výzkumníka.

Pro referenční zakázky osoby Kvantitativního výzkumníka, účastník vyplní tabulku s názvem: Kvalifikace a zkušenosti Kvantitativního výzkumníka. Za každou realizovanou publikací, obdrží účastník bodové ohodnocení 10 bodů. Zadavatel stanovuje maximální počet takovýchto zakázek na 6. Účastník tak může získat maximálně celkem 60 bodů. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

hodnocený součet obdržených bodů
----- x 100
nejvyšší součet obdržených bodů

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno celkovou vahou 2. subkritéria.

1. subkritérium 4. hodnotícího kritéria:

Zadavatel bude hodnotit Počet zpracovaných kvalitativních analýz srovnatelného zaměření a přiměřeného rozsahu, kde osoba působila jako Kvalitativní výzkumník (jejichž rozsah a obsah je vymezen výše).

Pro referenční zakázky osoby Kvalitativního výzkumníka, účastník vyplní tabulku s názvem: Kvalifikace a zkušenosti Kvalitativního výzkumníka. Za každou realizovanou analýzu, obdrží účastník bodové ohodnocení 10 bodů. Zadavatel stanovuje maximální počet takovýchto zakázek na 4. Účastník tak může získat maximálně celkem 40 bodů. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

hodnocený součet obdržených bodů
----- x 100
nejvyšší součet obdržených bodů

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno celkovou vahou 1. subkritéria.

2. subkritérium 4. hodnotícího kritéria:

Zadavatel bude hodnotit počet publikací v peer review periodiku, či publikací v impaktovaném periodiku s použitím kvalitativních metod (jejichž rozsah a obsah je vymezen výše) osoby realizačního týmu na pozici Kvalitativního výzkumníka.

Pro referenční zakázky osoby Kvalitativního výzkumníka, účastník vyplní tabulku



s názvem: *Kvalifikace a zkušenosti Kvalitativního výzkumníka*. Za každou realizovanou publikaci, obdrží účastník bodové ohodnocení 10 bodů. Zadavatel stanovuje maximální počet takovýchto zakázek na 6. Účastník tak může získat maximálně celkem 60 bodů. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{hodnocený součet obdržených bodů}}{\text{nejvyšší součet obdržených bodů}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno celkovou vahou 2. subkritéria.

Bodové hodnocení stanovené pro jednotlivá kritéria bude za všechna kritéria sečteno.

12.6. **Výběr dodavatele**

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek.

Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být vybrán bez provedení hodnocení.

13. **Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení:**

13.1. **Oznámení výsledku zadávacího řízení**

Výsledek zadávacího řízení zadavatel účastníkům zadávacího řízení písemně oznámí. Oznámení o výsledku bude obsahovat minimálně:

- identifikační údaje účastníků, jejichž nabídka byla hodnocena,
- výsledek hodnocení nabídek, z něhož je zřejmé pořadí nabídek

Zadavatel si vyhrazuje, že může uveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení stejným způsobem, jakým vyhlásil výběrové řízení. V takovém případě se oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění.

13.2. **Předložení čistopisu smlouvy**

Vybraný dodavatel, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli příslušný počet vyhotovení čistopisu SMLOUVY, který bude již ze strany vybraného dodavatele podepsán. Čistopis SMLOUVY musí být identický s textem SMLOUVY, která byla součástí nabídky.

Vybraný dodavatel si může vyžádat e-mailem na adrese kanak@ikis.cz elektronickou podobu textu smlouvy. Text smlouvy vybraný dodavatel vyplní podle nabídky a takto připravený text zašle elektronicky na adresu zadavatele ke kontrole a k případnému doplnění údajů, které má vyplnit zadavatel. Po vzájemném odsouhlasení konečné podoby textu smlouvy vybraný dodavatel smlouvu vytiskne v příslušném počtu vyhotovení, přidá přílohy smlouvy a smlouvu ve všech vyhotoveních podepíše. Takto zpracované čistopisy zašle nebo předá zadavateli k podpisu.

13.3. **Ukončení zadávacího řízení**

Zadávací řízení je ukončeno uzavřením smlouvy. V případě zrušení zadávacího řízení je zadávací řízení ukončeno v okamžikem vydáním rozhodnutí o zrušení veřejné zakázky.

14. **Jiná sdělení zadavatele:**

14.1. Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení a nabídky nevrací.

14.2. Zadavatel má právo zadávací řízení zrušit do okamžiku podpisu smlouvy.

15. **Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek**

15.1. Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka. Tato podmínka se nevztahuje pouze na prospektový materiál.

15.2. Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, jejichž formální řazení zadavatel doporučuje takto:

- Vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“
- Obsah nabídky
- Podepsaný návrh SMLOUVY
- Doklady o splnění kvalifikace
- Doklady o splnění zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky
- Údaje a dokumenty nutné k hodnocení nabídek
- Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky
- CD (případně jiný vhodný datový nosič) s uloženou naskenovanou nabídkou.



- 15.3. Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení v listinné podobě a v jednom vyhotovení v datové podobě (naskenovaná kompletní nabídka) na vhodném datovém nosiči. Zadavatel doporučuje, aby nabídka v listinné podobě byla zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky.
- 15.4. Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.
- 15.5. Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení účastníka zadávacího řízení o počtu listů nabídky, podepsané oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

16. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením:

Zadavatel v tomto článku upozorňuje dodavatele na některé skutečnosti vyplývající ze zákona a souvisejících právních předpisů. Účastník zadávacího řízení podáním nabídky bere tyto skutečnosti na vědomí a podáním nabídky s nimi souhlasí:

- 16.1. Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že veřejný zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 214 zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele smlouvu uzavřenou s vybraným dodavatelem (do 15 kal. dnů) vč. jejích změn a dodatků, pokud cena sjednaná ve smlouvě činí 500.000 Kč bez DPH a více. Zadavatel, na kterého se vztahuje povinnost zveřejňovat smlouvy podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňuje smlouvu v souladu s tímto zákonem, a to pokud cena sjednaná ve smlouvě činí 50.000 Kč bez DPH a více. Povinnost zveřejnit smlouvu se nevztahuje na informace, které jsou předmětem obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník (za obchodní tajemství nelze tedy považovat vše, co jako důvěrnou informaci označil dodavatel).

Pokud je za přílohu uzavřené smlouvy prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy smlouvy, které se ke smlouvě fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření smlouvy. Tyto formální přílohy se nezveřejňují v rámci zveřejnění smlouvy podle ustanovení § 214 zákona.

- 16.2. Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel ve vztahu k vybranému dodavateli, s nímž byla uzavřena smlouva, nesmí umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku ve smyslu § 222 odstavec (3) Zákona.
- 16.3. Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 88 zákona.
- 16.4. Ochrana informací:

Pokud dodavatel považuje údaje v nabídce nebo údaje či sdělení, které poskytuje zadavateli v průběhu zadávacího řízení, za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, musí je jako důvěrné označit (§ 218 odstavec (1) Zákona). Za důvěrné informace nelze označit údaje, které má zadavatel povinnost zveřejňovat podle zákona (např. hodnoty hodnotících kritérií, identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, označení poddodavatelů a jejich identifikační údaje, údaje o kvalifikaci).

Zadavatel ve smyslu ustanovení § 218 odstavec (2) Zákona neposkytuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:

- a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
- b) důvěrnou informaci, tj. údaje nebo sdělení, které dodavatel (účastník zadávacího řízení) zadavateli a označil je jako důvěrné.

Za důvěrné informace se nepovažují údaje, které je zadavatel povinen ze zákona uvést v dokumentech zveřejňovaných podle zákona

Zadavatel podle ustanovení § 218 odstavec (3) Zákona nemusí uveřejnit informaci, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

V Praze dne 9. dubna 2020 ve spolupráci se zadavatelem za osobu zastupující zadavatele zpracoval:

Ing. Luděk Kaňák

za ikis, s.r.o.