**PŘÍLOHA Č. 2 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Smlouva o poskytování služeb v oblasti vzdělávání**

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění, dále jen „**občanský zákoník**“

**Smluvní strany**

**Objednatel:**

Název: **MM LEVEL, s.r.o.**

Sídlo: Horní 776/1, Horní Těrlicko, 735 42 Těrlicko

Zastoupen: Michal Kapolka, Marek Jonszta, jednatelé

IČO: 27780805

DIČ: CZ27780805

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C 51621.

Bankovní spojení: Fio banka

Číslo účtu: 2500648101/2010

Kontaktní osoba: Michal Kapolka

Telefon: + 420 731 502 731

E-mail: [info@capolitos.cz](mailto:info@capolitos.cz)

na straně jedné jako „**objednatel**“

**a**

**Dodavatel:**

Název/obchodní firma: **Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.**

Sídlo: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Kontaktní místo: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Zastoupen: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

IČO: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

DIČ: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném ... soudem, oddíl … , vložka ….

Bankovní spojení: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Číslo účtu: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Kontaktní osoba: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Telefon: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

E-mail: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

na straně druhé jako „**dodavatel**“

1. **Preambule**
2. Tato smlouva je uzavřena jako výsledek zadávacího řízení k zakázce na služby s názvem „**MM Level – podpora vzdělávání zaměstnanců**“ (dále jen „zakázka“) zadávané **mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)** a v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost – část Pravidla pro zadávání zakázek v Operačním programu zaměstnanost (číslo vydání 12), účinnými od 1. 5. 2020, **v rámci stejnojmenného projektu spolufinancovaného z**Operačního programu Zaměstnanost, Výzva 097: Podnikové vzdělávání zaměstnanců II, registrační číslo projektu: CZ.03.1.52/0.0/0.0/19\_057/0013342, mezi objednatelem, jakožto zadavatelem předmětné zakázky, a dodavatelem, jakožto vybraným uchazečem.
3. **Předmět smlouvy, doba a místo realizace**
4. Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele poskytovat objednateli za podmínek vymezených touto smlouvou, zadávací dokumentací k zadávacímu řízení a nabídkou dodavatele služby v oblasti vzdělávání, a závazek objednatele za poskytnuté služby uhradit stanovenou cenu. Dodavatel prohlašuje, že je se všemi uvedenými dokumenty řádně seznámen. Předmět smlouvy podrobně specifikován **v příloze č. 1** této smlouvy.
5. Poskytnutí vzdělávacích služeb (nebo také „školení“ nebo „aktivita“), jež je předmětem této smlouvy, spočívá v realizaci podnikového vzdělávání zaměstnanců objednatele.
6. Vzdělávací služby budou realizovány v následujících okruzích a rozsahu:

|  |  |
| --- | --- |
| Číslo aktivity | **1** |
| Název aktivity | **Prodejní dovednosti** |
| Cílová skupina | 18 zaměstnanců |
| Časová dotace | 16 hod |

|  |  |
| --- | --- |
| Číslo aktivity | **2** |
| Název aktivity | **Komunikační dovednosti** |
| Cílová skupina | 18 zaměstnanců |
| Časová dotace | 16 hod |

|  |  |
| --- | --- |
| Číslo aktivity | **3** |
| Název aktivity | **Zvládání stresových situací** |
| Cílová skupina | 18 zaměstnanců |
| Časová dotace | 16 hod |

|  |  |
| --- | --- |
| Číslo aktivity | **4** |
| Název aktivity | **Obsluha více zákazníků najednou** |
| Cílová skupina | 18 zaměstnanců |
| Časová dotace | 8 hod |

|  |  |
| --- | --- |
| Číslo aktivity | **5** |
| Název aktivity | **Předcházení a řešení stížností/reklamací** |
| Cílová skupina | 18 zaměstnanců |
| Časová dotace | 16 hod |

|  |  |
| --- | --- |
| Číslo aktivity | **6** |
| Název aktivity | **Komunikace v týmu a základy zpětné vazby** |
| Cílová skupina | 18 zaměstnanců |
| Časová dotace | 16 hod |

|  |  |
| --- | --- |
| Číslo aktivity | **7** |
| Název aktivity | **Pravidla prozákaznické komunikace** |
| Cílová skupina | 18 zaměstnanců |
| Časová dotace | 8 hod |

|  |  |
| --- | --- |
| Číslo aktivity | **8** |
| Název aktivity | **Rozvojová vs hodnotící zpětná vazba** |
| Cílová skupina | 18 zaměstnanců |
| Časová dotace | 8 hod |

1. Školení bude probíhat teoreticky (výklad látky) a bude ukončeno osvědčením o úspěšném absolvování kurzu/aktivity.
2. Vzdělávací služby budou poskytovány v období července 2020 (dle ukončení zadávacího řízení) do 31.1.2021 – konkrétní termín konání dané vzdělávací aktivity bude upřesněn po vzájemné písemné (možno i e-mailem) dohodě obou stran, a to **min. 7 dní** **před konáním dané vzdělávací aktivity**.
3. Školení bude realizováno v **Ostravě nebo Frýdku – Místku**. Přesné místo plnění smlouvy je uvedeno v příloze č. 1 této smlouvy.
4. Objednatel sdělí dodavateli údaje o zaměstnancích účastnících se vzdělávacích služeb zpravidla **alespoň 5 dní** před zahájením poskytování vzdělávacích služeb.
5. **Cena služeb a způsob úhrady**
6. Cena za poskytování vzdělávacích služeb v rozsahu dle této smlouvy je sjednána v souladu s cenou, kterou dodavatel nabídl v rámci zadávacího řízení na zakázku.

Cena vzdělávacích služeb činí:

**Cena bez DPH Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.,- Kč**

DPH Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.,- Kč

Cena včetně DPH Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.,- Kč

Rozpis ceny vzdělávacích služeb je uveden v příloze č. 2 této smlouvy.

1. K ceně bez DPH bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši a způsobem dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v den uskutečnění zdanitelného plnění.
2. Cena vzdělávacích služeb bez DPH je sjednána jako nejvýše přípustná. Jsou v ní zahrnuty veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádné a včasné splnění celého předmětu této smlouvy.
3. Cena vzdělávacích služeb obsahuje zejména náklady dodavatele na realizaci vzdělávacích služeb, cestovní náklady, náklady na školitele a další zaměstnance, náklady na řízení a administrativu, náklady na vypracování a rozmnožení studijních materiálů, komunikační a organizační součinnost s objednatelem.
4. Cena vzdělávacích služeb bude objednatelem hrazena vždy po ukončení jednotlivých vzdělávacích služeb (školení). Dodavatel vystaví daňový doklad (fakturu) a odešle ji objednateli do 15ti dnů ode dne ukončení poskytování vzdělávacích služeb.
5. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů a dále registrační číslo a název projektu, tzn. název projektu: MM Level – podpora vzdělávání zaměstnanců a reg. č.: CZ.03.1.52/0.0/0.0/19\_057/0013342. Faktura musí obsahovat takové údaje, které doloží účelovost příslušných částek z hlediska způsobilosti výdajů projektu (přesné označení služby spolu s fakturovanou částkou a obdobím, kdy byla daná služba poskytnuta).
6. Splatnost vystavených faktur činí 30 dní ode dne doručení objednateli.
7. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti nebo bude mít nedoložené, chybné nebo neúplné předepsané výstupy, je objednatel oprávněn vyzvat dodavatele ve lhůtě splatnosti k doplnění či úpravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury.
8. Dodavatel prohlašuje, že se řádně seznámil s rozsahem předmětu této smlouvy a potvrzuje, že sjednaná cena vzdělávacích služeb zahrnuje veškeré náklady spojené se splněním této smlouvy.
9. **Povinnosti dodavatele**
10. Objednatel je oprávněn o konkrétním obsahu a dalších parametrech realizace jednotlivých školení s dodavatelem dále jednat, přičemž platí, že uvedené parametry školení (počet osob, rozsah kurzu) jsou pro dodavatele závazné. Dodavatel se dále zavazuje v rámci podmínek sjednaných touto smlouvou dodržovat pokyny objednatele při přípravě a realizaci školení.
11. Dodavatel je povinen poskytnout veškerou součinnost potřebnou při jednání s kontrolními orgány, například s poskytovatelem, MPO, MF, NKÚ, EK, Evropským účetním dvorem a dalšími orgány.
12. V průběhu realizace školení dodavatel zajistí prokazatelnou denní evidenci:

* docházky zaměstnanců, kteří se účastní školení, a to s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví zaměstnanci školení zúčastnili,
* školení, a to minimálně v rozsahu: datum, hodina začátku a konce, téma, počet hodin školení.

1. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu informovat objednatele, pokud vzniknou překážky, které znemožní další účast zaměstnanců na školení.
2. Dodavatel informuje objednatele o neúčasti zaměstnance na školení a o dalších skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění předmětu této smlouvy, a to nejpozději v den vzniku těchto skutečností.
3. Dodavatel je povinen umožnit objednateli provedení kontroly realizace školení.
4. Dodavatel je povinen dodržovat veškeré požadavky kladené na něj a na objednatele pravidly programu OPZ (např. Příručky pro příjemce OPZ a další, dostupné na [http://www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz/)). Dodavatel je zejména povinen zajistit požadavky na publicitu, mimo jiné, aby výstupy aktivit, jako jsou příručky a jiné studijní materiály, dokumenty prokazující úspěšné absolvování kurzů (prezenční listiny, Osvědčení, Potvrzení, Certifikáty) a veškerá dokumentace související s plněním předmětu smlouvy (např. předávací protokoly, faktury, dodatky) byly opatřeny publicitním prostředky dle Manuálu pro publicitu OPZ a Příručky pro příjemce finanční podpory z OPZ v platném znění. Dodavatel dále zajistí správné označení školících místností v souladu s uvedenými pravidly a příručkami. Dodavatel umožní objednateli provedení fotodokumentace průběhu vzdělávacích služeb.
5. Dodavatel vystaví úspěšným absolventům Osvědčení, Certifikát, případně u neakreditovaných programů Potvrzení o absolvování. Osvědčení, Certifikát a Potvrzení musí splňovat veškeré podmínky dle právních předpisů a pravidel OPZ (zejména musí být v rámci povinné publicity OPZ označeno dle Manuálů pro publicitu a vizuální identitu OPZ a nesmí být označeno logem dodavatele).
6. Dodavatel je povinen veškerou dokumentaci související s plněním předmětu smlouvy (např. předávací protokoly, faktury, dodatky) vystavit a doručit objednateli vždy ve dvou originálech.
7. Po školení aktivity zašle dodavatel objednateli nejpozději do 10 kalendářních dnů závěrečný protokol, který bude minimálně obsahovat:

* seznam zaměstnanců, kteří úspěšně ukončili školení,
* seznam zaměstnanců, kteří školení nedokončili nebo ukončili neúspěšně, spolu s informací o délce školení (v hodinách), které absolvovali a o důvodech neúspěchu.

1. Dodavatel je povinen zajistit nakládání s osobními údaji o zaměstnancích, kteří se účastní školení, v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.
2. Dodavatel je povinen uchovávat veškeré dokumenty a účetní doklady související s realizací vzdělávací aktivity v souladu s platnými právními předpisy ČR, a to nejméně po dobu 10 let od doby ukončení plnění této smlouvy, přičemž lhůta 10 let se počítá od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž bylo školení ukončeno a kdy došlo k finančnímu vypořádání projektu (podle toho co nastane později). Dodavatel umožní oprávněným osobám kontrolu projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPO, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr).
3. Dodavatel se zavazuje během plnění této smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je tato smlouvy uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s jejím plněním.
4. **Povinnosti objednatele**
5. Objednatel zajistí účast zaměstnanců na školení a vytvoří těmto zaměstnancům odpovídající podmínky pro jejich účast na školení.
6. Objednatel se zavazuje za vzdělávací služby poskytnuté v souladu s touto smlouvou a všemi jejími přílohami a součástmi zaplatit dohodnutou cenu dle stanovených podmínek.
7. **Odpovědnost za škodu, sankce**
8. Dodavatel si je vědom toho, že cena vzdělávacích služeb je hrazena z veřejných prostředků. Dodavatel odpovídá za veškerou škodu způsobenou tím, že v důsledku porušení jeho povinností objednatel neobdrží schválené finanční prostředky, případně obdrží pouze jejich část.
9. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, dojde-li k závažnému porušení povinností dodavatele ujednaných v této smlouvě. Dodavatel odpovídá za škodu tím způsobenou.
10. Pokud objednatel odstoupí od smlouvy dle čl. VI odst. 2 této smlouvy, vzniká mu vůči dodavateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10% z celkové ceny vzdělávacích služeb bez DPH dle čl. III. této smlouvy. Vznik nároku na smluvní pokutu a úhrada smluvní pokuty se nedotýká nároku na náhradu škody. Smluvní pokuta se na náhradu škody nezapočítává.
11. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody či smluvní pokuty. Odstoupení od smlouvy se rovněž nedotýká ujednání, která mají vzhledem ke své povaze zavazovat smluvní strany i po odstoupení od smlouvy.
12. **Závěrečná ustanovení**
13. Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně.
14. V případě, že dodavatel v zadávacím řízení na veřejnou zakázku prokázal splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, musí tento subdodavatel i tomu odpovídající část plnění poskytovat. Dodavatel je oprávněn změnit subdodavatele, pomocí kterého prokázal splnění části kvalifikace, jen ze závažných důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele, přičemž nový subdodavatel musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, kterou původní subdodavatel prokázal za dodavatele; objednatel nesmí souhlas se změnou subdodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady předloženy.
15. Dodavatel je povinen předložit objednateli seznam svých poddodavatelů, a to v souladu s § 147a ZVZ (v zákonem požadovaném rozsahu, obsahu a lhůtách a včetně stanovených příloh).
16. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka dodavatele (dále jen „nabídka dodavatele“), kterou v postavení uchazeče podal do zadávacího řízení na veřejnou zakázku. Podkladem pro uzavření této smlouvy je rovněž zadávací dokumentace k veřejné zakázce včetně všech jejích příloh (dále jen „zadávací dokumentace k veřejné zakázce“). Jestliže ze zadávací dokumentace k veřejné zakázce nebo nabídky dodavatele vyplývají dodavateli povinnosti vztahující se k realizaci předmětu této smlouvy, avšak tyto povinnosti nejsou výslovně v této smlouvě uvedeny, smluvní strany se pro tento případ dohodly, že i tyto povinnosti dodavatele jsou součástí obsahu závazkového vztahu založeného touto smlouvou a dodavatel je povinen je dodržet.
17. Na otázky výslovně neupravené v této smlouvě se přiměřeně použijí ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
18. Adresami pro doručování jsou sídla (místo podnikání) smluvních stran uvedená v záhlaví této smlouvy.
19. Případná nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoli článku, odstavce, nebo ustanovení této smlouvy nemá vliv na vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy. V případě, že by jakýkoli takovýto článek, odstavec nebo ustanovení mělo z jakéhokoli důvodu pozbýt platnosti (zejména z důvodu rozporu s aplikovatelnými zákony a ostatními právními normami), provedou smluvní strany konzultace a dohodnou se na právně přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v té části smlouvy, jež pozbyla platnosti.
20. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, které budou za dodatek smlouvy výslovně označeny a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
21. Tuto smlouvu je možno ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
22. Objednatel a dodavatel vynaloží veškeré úsilí, aby všechny spory, které případně vyplynou ze smlouvy nebo v souvislosti s ní, byly urovnány především oboustrannou dohodou. Strany se zavazují řešit spory vzniklé v souvislosti se smlouvou především smírnou cestou. Spory, jež nebude možné ve lhůtě do 30 dnů ode dne oznámení sporné otázky druhé smluvní straně vyřešit smírem, budou předloženy příslušnému obecnému soudu.
23. Vzhledem k tomu, že předmět této smlouvy je spolufinancován z dotačních fondů, je prodávající v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se, že umožní provedení kontroly, bude s kontrolními orgány spolupracovat a poskytne kontrolou vyžadované doklady. Tato smlouva je uzavřena podle práva České republiky.
24. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží 2 vyhotovení.
25. Smluvní strany prohlašují, že se pečlivě seznámily s obsahem této smlouvy, smlouvě rozumí, souhlasí se všemi jejími částmi a jsou si vědomy veškerých práv a povinností, z této smlouvy vyplývajících, na důkaz toho připojují své podpisy.
26. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

K této smlouvě jsou připojeny následující přílohy, které bez ohledu na to, zda jsou či nejsou nerozdělitelně spojeny s listinou, na které je obsažena tato smlouva, tvoří neoddělitelnou součást smlouvy:

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy

Příloha č. 2 – Cenová kalkulace předmětu smlouvy

V Horním Těrlicku dne Datum. V Místo. dne: Datum.

………………………………………………… …………………………………………………

**Jméno a příjmení**. **Jméno a příjmení**.

jednatel titul, ze kterého jedná.

za objednatele za dodavatele