



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Výzva k podání nabídky a zadávací podmínky k veřejné zakázce malého rozsahu

zadávané ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a zadávané dle Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, Obecná část pravidel, číslo verze: 12, datum účinnosti: 27. 4. 2020

Název veřejné zakázky malého rozsahu:

Zpracování pasportů veřejného osvětlení pro obce
Černý Důl, Horní Maršov a Mladé Buky

Identifikační údaje zadavatele:

Název:	Svazek obcí Východní Krkonoše (SOVK)
IČO:	711 88 371
Adresa sídla:	Národní 199, 541 01 Trutnov
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Mgr. Tomáš Eichler, předseda SOVK
Právní forma:	Svazek obcí

Identifikační údaje osoby pověřené jednat jménem zadavatele:

Název:	REPO – regionální poradenská s.r.o.
Sídlo:	Kaprova 42/14, 110 00 Praha 1 – Staré Město
Zastoupená:	Mgr. Zuzana Komárková, jednatelka společnosti
IČO, DIČ:	275 40 405, CZ 275 40 405
Kontaktní osoba:	Magdaléna Bičová
Telefon:	+420 774 878 811
Kontaktní e-mail:	repo@repo-rp.cz



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

1. Úvodní informace

Název veřejné zakázky: ZPRACOVÁNÍ PASPORTŮ VEŘEJNÉHO OSVĚTLENÍ PRO OBCE ČERNÝ DŮL, HORNÍ MARŠOV A MLADÉ BUKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu je stanovena jako předpokládaná hodnota kompletního plnění předmětu veřejné zakázky malého rozsahu: **700 000 Kč bez DPH**, z toho:

- Předpokládaná hodnota pasportu VO pro obec Černý Důl: 206 000 Kč bez DPH
- Předpokládaná hodnota pasportu VO pro obec Horní Maršov: 288 000 Kč bez DPH
- Předpokládaná hodnota pasportu VO pro obec Mladé Buky: 206 000 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu a zároveň předpokládaná hodnota každé z uvedených částí je současně hodnotou maximální a nepřekročitelnou cenou plnění. V případě, že účastník zadávacího řízení nabídne vyšší nabídkovou cenu (i cenu za uvedenou část), bude ze zadávacího řízení vyloučen z důvodu nedodržení podmínek této výzvy.

Doba a místo plnění veřejné zakázky – termín plnění této veřejné zakázky malého rozsahu je stanoven v závazném vzoru smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí této výzvy jako příloha č. 1.

Místem plnění je sídlo zadavatele na adrese Národní 199, 541 01 Trutnov.

Zadávací podmínky, uvedené v této Výzvě a jejích přílohách (dále souhrnně též „výzva“ nebo „zadávací podmínky“), vymezují předmět veřejné zakázky malého rozsahu v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Zadávací podmínky jsou pro účastníky závazné.

Druh veřejné zakázky: služby

Veřejná zakázka je realizovaná v rámci projektu „V rámci SOVK myslíme strategicky!“ s reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/17_080/0010100 spolufinancovaného z Operačního programu Zaměstnanost.

2. Základní informace k předmětu veřejné zakázky

Předmětem zakázky malého rozsahu je zpracování pasportů veřejného osvětlení pro členské obce Svazku obcí Východní Krkonoše - Černý Důl, Horní Maršov a Mladé Buky. Pasport bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele, tj. v rozsahu dle příloh č. 1 - Závazného návrhu Smlouvy o dílo a č. 2 - Specifikace předmětu plnění, které jsou nedílnou součástí této výzvy. Součástí poskytovaných služeb bude pravidelná roční aktualizace po dobu 5 let, kterou účastník zahrne do předkládané cenové nabídky.

3. Obchodní podmínky

Veškeré závazné obchodní podmínky jsou uvedeny v závazném vzoru Smlouvy, která tvoří přílohu této výzvy. Obchodní podmínky není účastník oprávněn měnit.

V závazném vzoru smlouvy je účastník oprávněn pouze doplnit údaje, určené k doplnění (podbarvení, resp. označení „doplň účastník“ apod.). Účastník není oprávněn do závazného vzoru smlouvy jinak zasahovat.

Doplněný závazný vzor smlouvy bude na místě k tomu určeném podepsán účastníkem, resp. osobou oprávněnou za účastníka jednat, a bude spolu s požadovanými přílohami smlouvy předložen zadavateli jako součástí nabídky účastníka.

Účastníkem předložená smlouva a její přílohy musí po obsahové stránce odpovídat ostatním údajům obsaženým v nabídce účastníka.



4. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu doplněním čl. IV. závazného vzoru smlouvy na místech k tomu určeným a ve formátu tam uvedeném.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení související s realizací služby ve smyslu smlouvy včetně pravidelné roční aktualizace po dobu 5 let.

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.

Nabídková cena bude účastníkem vyplněna v souladu s předepsaným formátem. Účastník není oprávněn tento formát měnit ani podmiňovat jinými skutečnostmi, proměnnými, či jinými neporovnatelnými podmínkami. Případné slevy z ceny je účastník povinen započítat již v jednotkové ceně a předložit tuto cenu jako jedinou (nikoli variantní), pevnou a nejvýše přípustnou.

Nabídková cena včetně DPH je parametrem pro hodnocení nabídek.

6. Požadavky na kvalifikaci

Základní způsobilost bude prokázána předložením čestného prohlášení účastníka o splnění základní způsobilosti v rozsahu dle přílohy č. 4 této výzvy.

Profesní způsobilost prokáže účastník předložením:

- dokladu o oprávnění k podnikání (výpis z živnostenského rejstříku či živnostenský list), v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, tj. Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud právní předpisy zápis do takové evidence vyžadují

Technickou kvalifikaci prokáže účastník předložením seznamu významných služeb obdobného plnění poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Ze seznamu významných služeb musí být patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu:

- alespoň 2 (slovy: dvě) služby obdobného plnění, jako je předmět veřejné zakázky (zpracování pasportu veřejného osvětlení) v minimální hodnotě 200 tis. Kč bez DPH za každou z poskytnutých služeb za uplynulých 36 měsíců.

Seznam významných služeb účastník předloží v podobě tabulky, kde strukturovaně uvede následující:

1. identifikaci objednatele,
2. cenu významné služby, dobu realizace významné služby,
3. kontakt na osobu, u které lze ověřit splnění požadavků zadavatele.

Doklady o kvalifikaci předkládají účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách v kopiích.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

7. Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny, uvedené v čl. IV. předložené smlouvy.

Parametrem pro hodnocení je nabídková cena včetně DPH.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny sestupně od nejnižší po nejvyšší. Nabídka účastníka s nejnižší nabídkovou cenou bude hodnocena jako vítězná.

Hodnocení nabídek může být provedeno před jejich posouzením. V takovém případě se provede posouzení nabídky pouze u účastníka, se kterým má být dle provedení hodnocení uzavřena smlouva.

8. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Veškeré informace, které uvádí účastník v nabídce a při jakékoli komunikaci se zadavatelem (zejména vysvětlení nabídky), musí odpovídat skutečnosti. V případě, že tento požadavek zadavatele nebude dodržen, bude nabídka, která tyto požadavky nespĺňuje, vyřazena.

V případě, že zadavatel zjistí nedodržení tohoto požadavku až po uzavření smlouvy, resp. v průběhu plnění veřejné zakázky malého rozsahu, vyhrazuje si právo odstoupit od smlouvy a vymáhat náhradu škody a smluvní pokutu dle příslušných ustanovení smlouvy.

Za tímto účelem si zadavatel vyhrazuje právo jakoukoli informaci uvedenou účastníkem v nabídce, popř. jeho dodatečném vysvětlení, ověřit.

Účastník může předložit pouze jednu nabídku. Nabídka bude předložena ve dvou vyhotoveních, a to v originále a v kopii, v písemné formě a v českém jazyce. Nabídka bude zároveň obsahovat nepřepisovatelný nosič dat např. CD – R (nebo jiné paměťové médium) s požadovanými dokumenty (viz čl. 3 této výzvy).

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Listy nabídky budou zajištěny proti neoprávněné manipulaci. Nabídka bude podána v neprůhledné obálce, uzavřené či zapečetěné způsobem, kterým bude vyloučena možná manipulace s obsahem obálky bez jejího porušení.

Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek. Nabídku je možné doručit osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence či kurýrní službou do podatelny v sídle zadavatele tak, aby byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídku není možné doručit elektronicky nebo prostřednictvím datových schránek.

Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto požadavků pro zpracování nabídky:

- A. Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- B. Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu nabídky účastník zadávacího řízení použije přílohu č. 3 této výzvy – Krycí list nabídky.
- C. Smlouva a její přílohy.** Pro doložení smlouvy a jejích příloh do nabídky bude účastník postupovat dle této výzvy.

Pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- D. **Doklady k prokázání kvalifikace.** Účastník doloží dokumenty dle čl. 6 této výzvy.
- E. **Ostatní doklady, podmínky a požadavky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.** Účastník předloží ostatní dokumenty požadované zadavatelem.

9. Vysvětlení zadávacích podmínek

Účastník může podat písemně žádost o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí účastník doručit nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na kontaktní email zadavatele: repo@repo-rp.cz.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti viz výše. Současně vysvětlení zveřejní na portálu www.esfcr.cz.

10. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 10. 8. 2020 Hodina: 10:00

Adresa pro podání nabídek: sídlo zadavatele, Národní 199, 541 01 Trutnov

Nabídku může účastník doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky vždy v pracovních dnech od 8:00 do 15:00 hod, v poslední den lhůty pouze do okamžiku uplynutí lhůty pro podání nabídek. V případě nepřítomnosti zástupců zadavatele lze vložit nabídku do schránky označené zadavatelem. Doručení musí být v uzavřených obálkách označených názvem zakázky, „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“ a označením „ZPRACOVÁNÍ PASPORTŮ VEŘEJNÉHO OSVĚTLENÍ PRO OBCE ČERNÝ DŮL, HORNÍ MARŠOV A MLADÉ BUKY“ a adresou účastníka.

Rozhodující pro čas doručení nabídky je převzetí nabídky zadavatelem.

11. Ostatní ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv zrušit, případně nevybrat žádného účastníka.

Náklady spojené s účastí účastníka ve výběrovém řízení nebudou zadavatelem účastníkům hrazeny.

Zadavatel si vyhrazuje, že účastníci budou o výsledku výběrového řízení, příp. o jeho zrušení a o příp. vyloučení nabídky vyrozuměni prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz.

12. Další části výzvy – přílohy

- Příloha č. 1 – Závazný vzor smlouvy
- Příloha č. 2 – Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 3 – Krycí list
- Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení účastníka o splnění základní způsobilosti

V Trutnově dne 24. 7. 2020

.....
Mgr. Tomáš Eichler, předseda SOVK