



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu na služby

„PVZ firmy Masarykova Nemocnice Rakovník“

Zadavatel, Masarykova nemocnice Rakovník s.r.o., se sídlem Kotíkovská 927/19, Severní Předměstí, 323 00 Plzeň, IČO: 05212146, si Vás tímto dovoluje vyzvat k podání nabídky a prokázání kvalifikace ve výběrovém řízení na zadání zakázky malého rozsahu na služby s názvem „PVZ firmy Masarykova Nemocnice Rakovník“

Veřejná zakázka není v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) zadávána v zadávacím řízení dle § 3 ZZVZ, nicméně výběrové řízení je realizováno podle zásad uvedených v § 6 ZZVZ a rovněž dle platného znění Pravidel pro žadatele a příjemce vydaných v rámci Operačního programu zaměstnanost. Analogicky může být užito některých ustanovení ZZVZ.



1 ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel:	Masarykova nemocnice Rakovník s.r.o.
právní forma	společnost s ručením omezeným
Sídlo:	Kotíkovská 927/19, Severní Předměstí, 323 00 Plzeň
IČO:	05212146
DIČ:	CZ699002873
Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele:	MUDr. Tomáš Jedlička, MHA, jednatel MUDr. Miroslav Mach, prokurista

Osoba zmocněná jednat jménem zadavatele ve všech právních věcech týkajících se veřejné zakázky a zároveň zpracovatel zadávací dokumentace, vč. návrhu smlouvy	
Zmocněná osoba:	iora legal, advokátní kancelář s.r.o.
Sídlo:	Sáмова 410/28, 101 00 Praha 10
IČO:	03901475
DIČ:	CZ03901475
Kontaktní osoba	Filip Kolář
Tel.:	+420 608 377 035
E-mail:	info@iora.cz
Kontaktní adresa zadavatele pro veškeré úkony související s výběrovým řízením	iora legal, advokátní kancelář s.r.o. Sáмова 410/28, 101 00 Praha 10

2 INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1 Účel a předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytnutí služeb spočívajících v realizaci vzdělávacích kurzů podrobně specifikovaných v čl. 2.2 této zadávací dokumentace a v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka je spolufinancována Evropskou unií z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“), projekt s názvem PVZ firmy Masarykova Nemocnice Rakovník, registrační číslo CZ.03.1.52/0.0/0.0/19_097/0013318, prioritní osa OPZ: 1 Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly.

Dodavatel se zavazuje v součinnosti se zadavatelem při realizaci předmětu plnění mj. dodržovat podmínky stanovené právními předpisy EU a ČR a Pravidly OPZ¹, kterými jsou:

- Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ (dále jen „**Obecná pravidla**“), - verze 12
- Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty s jednotkovými náklady změřené na další profesní vzdělávání (dále jen „**Specifická pravidla**“) - verze 8,
- Výzva k předkládání žádostí o podporu č. 097 OPZ.

Pravidla OPZ ve znění ke dni zahájení výběrového řízení tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

Obsahuje-li zadávací dokumentace (zadávací podmínky), včetně všech příloh, požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel připouští v každém jednotlivém případě i jiné kvalitativně a technicky obdobné plnění.

2.2 Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka je rozdělena na 2 části, které jsou vymezeny následovně:

Část I – LibreOffice

Část II – Měkké a manažerské dovednosti

Detailní popis jednotlivých částí veřejné zakázky je vymezen v příloze č. 1 zadávací dokumentace a příloze č. 5 zadávací dokumentace.

Dodavatel je oprávněn podat nabídku na celý předmět plnění veřejné zakázky (tedy na všechny části veřejné zakázky), nebo pouze na některou část veřejné zakázky. Podá-li dodavatel nabídku na více částí veřejné zakázky, je povinen podat nabídku **pro každou část veřejné zakázky samostatně**.

2.3 Bližší specifikace vzdělávacích kurzů

Jednotlivá témata vč. specifikace obsahu a požadovaná časová dotace jsou specifikovány v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Každý kurz může být ze strany zadavatele poptáván opakovaně.

¹ Aktuální znění pravidel OPZ je uveřejněno na webovém portálu poskytovatele dotace – www.esfcr.cz

Účast osob na kurzu bude min. 4 osob a max. 12 osob.

Jednotlivé kurzy budou pořádány za podmínek specifikovaných v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Konkrétní termíny konání kurzů, vč. jednotlivých bloků kurzů (v případě vícedenních kurzů) budou stanoveny vždy v dílčí objednávce zadavatele.

Pro účely této zadávací dokumentace se jednou osobohodinou rozumí účast jedné osoby na kurzu v délce 60 min a jednou hodinou rozumí 60 min.

Školící prostory zajišťuje zadavatel na své náklady.

Proces přípravy na jednotlivé kurzy a vlastní školitelská činnost na kurzech musí splňovat následující minimální požadavky:

- případná prezentace z kurzu i případné materiály poskytnuté účastníkům kurzu budou vždy v jednom vyhotovení předány realizačnímu týmu projektu (tj. kontaktní osobě zadavatele), a stanou se součástí dokumentace projektu,
- každý účastník kurzu obdrží doklad o absolvování příslušného kurzu ve znění poskytnutém zadavatelem – dodavatel zajistí jeho podpis a tento následně předá zadavateli,
- z každého kurzu bude vyhotovena prezenční listina ve znění poskytnutém zadavatelem – dodavatel zajistí jeho podpis a tuto následně předá zadavateli,
- na každém vzdělávacím kurzu bude umožněna případná přítomnost zástupců zadavatele,
- dodavatel na kurzu obstará i administrativní náležitosti a dokumentaci kurzu, zajistí závěrečnou zpětnou vazbu a ukončení kurzu,
- na každém vzdělávacím kurzu bude umožněno zástupci realizačního týmu zadavatele pořídit fotodokumentaci a případně také video dokumentaci průběhu kurzu v přiměřeném rozsahu. Dokumentace se stane součástí dokumentace projektu a bude využita např. pro publicitu projektu, kontrolu, poskytnutí poskytovateli dotace aj.

2.4 Doba, místo realizace veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky

Shora uvedené služby budou v souladu s podmínkami projektu poskytovány na celém území České republiky vyjma hl. m. Prahy dle aktuálních potřeb zadavatele.

Bližší specifikace místa plnění je uvedena v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

Doba plnění veřejné zakázky

Shora uvedené služby budou poskytovány na základě jednotlivých objednávek zadavatele doručených dodavateli v souladu se smlouvou uzavřenou mezi zadavatelem a dodavatelem příslušné části veřejné zakázky, který v řízení o zadání příslušné části veřejné zakázky podá nejvhodnější nabídku.

Zadavatel předpokládá, že s plněním každé části veřejné zakázky bude započato bezprostředně po podpisu příslušné smlouvy, tj. dle předpokladu v září 2020. Smlouva na každou část veřejné zakázky bude uzavřena na dobu určitou do 28. 2. 2022.

Zadavatel stanovuje v rámci části II veřejné zakázky - Měkké a manažerské dovednosti první termín plnění (školení) ve dnech 24. 9. 2020 – 25. 9. 2020:

- 24. 9. 2020 – 2 skupiny školení (Firemní kultura pohledem manažera),

- 25. 9. 2020 – 2 skupiny školení (Manažerské dovednosti primářů a vrchních sester), přičemž vybraný dodavatel pro část II veřejné zakázky poskytne zadavateli maximální možnou součinnost za účelem realizace prvních školení ve shora uvedeném termínu.

Bližší specifikace termínů plnění je uvedena v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

Vyhrazená změna závazku analogicky ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ pro všechny části veřejné zakázky

V případě, že dojde ze strany poskytovatele dotace k prodloužení termínu realizace projektu, příp. části projektu, má zadavatel právo po vybraném dodavateli na příslušnou část veřejné zakázky požadovat a vybraný dodavatel se v takovém případě zavazuje uzavřít se zadavatelem dodatek ke smlouvě, kterým bude prodloužen termín trvání příslušné smlouvy v délce reflektující shora uvedené prodloužení termínu realizace projektu.

3 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje prokázání splnění minimální úrovně základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace analogicky dle ZZVZ a dle níže uvedených požadavků zadavatele.

Dodavatel prokáže splnění způsobilosti a kvalifikace **předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že příslušný dodavatel splňuje způsobilost a kvalifikaci dle požadavků zadavatele. Dodavatel může použít vzor uvedený v příloze této výzvy. Prohlášení musí být učiněno **osobou oprávněnou**; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla **platná plná moc** udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Z prohlášení musí vyplývat, že dodavatel:

3.1 Část I veřejné zakázky

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (tento kvalifikační předpoklad splňuje jak dodavatel jako právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu, a současně je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, potom i tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárního orgánu dodavatele),
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- disponuje **výpisem z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tzn. disponuje příslušným živnostenským oprávněním pro **Výrobu obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**
- za poslední 3 roky před datem zahájení řízení realizoval alespoň 3 zakázky spočívající ve školitelské činnosti zaměřené na LibreOffice či MS Office, přičemž každá z těchto zakázek byla realizována ve finančním objemu min. 20.000,- Kč bez DPH.

Dodavatel uvede vždy název referenční zakázky, označení objednatele včetně kontaktní osoby, u které si lze uvedené informace ověřit (jména a příjmení, telefon, e-mail), finanční objem, termín plnění, rozsah (počet hodin) a popis předmětu plnění (obsah).

- **disponuje realizačním týmem - min. 1 člen (lektor)**, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance účastníka či osoby v jiném vztahu k účastníkovi, přičemž tento člen realizačního týmu musí splňovat níže uvedené požadavky zadavatele:
 - znalost českého jazyka slovem a písmem;
 - min. 5 odučených kurzů v posledních 3 letech před datem zahájení výběrového řízení v oblasti LibreOffice či MS Office, v celkovém rozsahu min. 6 školících hodin každý kurz,
 - praxe v oblasti poskytování služeb lektorských činností se zaměřením na IT dovednosti v délce min. 3 roky.

Dodavatel dále předloží strukturovaný profesní životopis výše uvedeného člena realizačního týmu, ze kterého bude vyplývat splnění veškerých požadavků zadavatele na tuto osobu. Strukturovaný profesní životopis by měl obsahovat u každé uváděné osoby: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky vč. výčtu odučených kurzů (v **minimální struktuře: objednatel, termín konání kurzu, obsah kurzu, délka kurzu**), informace o poměru k dodavateli, závazek osoby, že se bude v příslušném rozsahu podílet na plnění části I veřejné zakázky a vlastnoruční podpis uváděné osoby.

3.2 Část II veřejné zakázky

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (tento kvalifikační předpoklad splňuje jak dodavatel jako právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu, a současně je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, potom i tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárního orgánu dodavatele),
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- disponuje **výpisem z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tzn. disponuje příslušným živnostenským oprávněním pro **Výrobu obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**
- za poslední 3 roky před datem zahájení řízení realizoval alespoň 5 zakázek spočívajících ve školitelské činnosti zaměřené na Měkké a manažerské dovednosti (tj. kurzy s obdobným obsahem uvedeným v příloze č. 1 této zadávací dokumentace – Část II – Měkké a manažerské dovednosti) přičemž každá z těchto zakázek byla realizována ve finančním objemu min. 500.000,- Kč bez DPH.

Dodavatel uvede vždy název referenční zakázky, označení objednatele včetně kontaktní osoby, u které si lze uvedené informace ověřit (jména a příjmení, telefon, e-mail), finanční objem, termín plnění, rozsah (počet hodin) a popis předmětu plnění (obsah).

- **disponuje realizačním týmem - min. 3 členy (lektory)**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance účastníka či osoby v jiném vztahu k účastníkovi, přičemž každý z členů realizačního týmu musí splňovat níže uvedené požadavky zadavatele:
 - znalost českého jazyka slovem a písmem;
 - min. 5 odučených kurzů v posledních 3 letech před datem zahájení výběrového řízení v oblastech, které se přímo vztahují k předmětu části II veřejné zakázky, tedy školení v oblasti Měkkých a manažerských dovedností, v celkovém rozsahu min. 6 školících hodin každý kurz,
 - praxe v oblasti poskytování služeb lektorských činnosti se zaměřením na Měkké a manažerské dovednosti v délce min. 3 roky.

Dodavatel dále předloží strukturované profesní životopisy všech výše uvedených členů realizačního týmu, ze kterých bude vyplývat splnění veškerých požadavků zadavatele na tyto osoby. Strukturovaný profesní životopis by měl obsahovat u každé uváděné osoby: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky vč. výčtu odučených kurzů (v minimální struktuře: objednatel, termín konání kurzu, obsah kurzu, délka kurzu), informace o poměru k dodavateli, závazek osoby, že se bude v příslušném rozsahu podílet na plnění části II veřejné zakázky a vlastnoruční podpis uváděné osoby.

3.3 Společná ustanovení ke kvalifikaci dodavatelů

1) Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit **(veškeré níže**

uvedené doklady, vyjma písemného závazku jiné osoby, lze obdobně jako v případě kvalifikace dodavatele nahradit čestným prohlášením jiné osoby):

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti analogicky dle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Pokud však dodavatel prokazuje prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam významných služeb vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek znít tak, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že dle platné právní úpravy musí písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky obsahovat podrobné vymezení tohoto plnění, tj. **uvedení konkrétního druhu služeb**, které budou poddodavatelem poskytovány. Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že nebude akceptovat vymezení předmětného závazku výhradně prostřednictvím obecných prohlášení.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kritéria analogicky dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ.

a. Poddodavatel

Dodavatel je povinen jako součást nabídky předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou mu tito známi a uvést, jakou část z části veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

2) Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro podání nabídek, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a. profesní způsobilost analogicky dle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- b. základní způsobilost analogicky dle § 74 ZZVZ.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

4 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Dodavatel zpracuje pro příslušnou část veřejné zakázky nabídku v písemné formě, v **českém jazyce**, v listinné podobě v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Požadavky zadavatele na způsob zpracování a formu nabídky mají zajistit přehlednost a porovnatelnost předkládaných nabídek a jsou pouze doporučující povahy.

4.1 Členění nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele pro každou část veřejné zakázky byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

1. **Krycí list nabídky** (vzor uvedený v příloze této zadávací dokumentace).
2. **Příp. plná moc** udělená oprávněné osobě statutárním orgánem dodavatele (resp. statutárními orgány všech členů sdružení) zmocňující oprávněnou osobu k jednáním spojeným s podáním nabídky za dodavatele, nebo za sdružení.
3. **Seznam poddodavatelů** včetně uvedení jejich identifikačních údajů a podílu na realizaci předmětu části veřejné zakázky (dodavatel může využít vzor v příloze této zadávací dokumentace); v případě, že dodavatel nehodlá část plnění plnit poddodavatelsky, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.
4. **Příp. písemný závazek poddodavatele či jiné osoby dle čl. 3.4 odst. 1 této zadávací dokumentace**, pokud je jejich prostřednictvím prokazována kvalifikace.
5. **Návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
6. **Specifikace předmětu plnění (POUZE PRO ČÁST I VEŘEJNÉ ZAKÁZKY)** - dodavatel je povinen uvést v rámci své nabídky na ČÁST I veřejné zakázky specifikaci kurzu – blíže viz čl. 4.4 této zadávací dokumentace)

4.2 Forma

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázána. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Dodavatel předloží nabídku **v jednom originále**, zadavatel doporučuje zpracovat a podat nabídku též i **na CD/flash disku se skenem kompletní nabídky a návrhem smlouvy ve formátu umožňujícím změny**.

Originál nabídky bude zabezpečen proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, tj. např. pomocí provázání šňůrkou s přelepením volných konců a opatření na přelepu razítkem. V případě podání nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení, musí být tato zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy, ovšem tak, aby bylo možné jednotlivé listy při listování nabídkou bezproblémově obracet.

Všechny listy originálu nabídky budou ve spodním okraji listiny očíslovány nepřerušenu v zestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na straně obsahu (např. ručně psané). Pro účely tohoto číslování se nepočítá titulní strana nabídky ani listy oddělovačů. Vkládá-li dodavatel do nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, dodavatel zřetelně odlišně očísluje i tyto všechny strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.

Nabídku podá dodavatel v min. 1 vyhotovení v jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu, označeném podle níže uvedeného vzoru:

[Poštovní adresa dodavatele]

„PVZ firmy Masarykova Nemocnice Rakovník – část [doplňí dodavatel]“

Neotevírat před termínem otevírání obálek!

iora legal, advokátní kancelář s.r.o.
Sámova 410/28
101 00 Praha 10

V levé horní části lící strany obálky (obalu) bude nabídka označena identifikací dodavatele, pod ní bude výrazným způsobem uveden **název veřejné zakázky vč. uvedené příslušné části veřejné zakázky** a níže text „**NEOTEVÍRAT PŘED TERMÍNEM OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK!**“. Poštovní adresa místa pro předání nabídek bude obvyklým způsobem uvedena v pravém dolním rohu (viz výše uvedený vzor).

4.3 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4.4 Další informace a požadavky zadavatele na zpracování nabídky

- Dodavatel uvede u **ČÁSTI I VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – LibreOffice** ve své nabídce podrobnou specifikaci nabízeného plnění (kurzu) vč. podrobné osnovy kurzu, ze které musí vyplývat, že dodavatelem nabízený kurz splňuje veškeré požadavky zadavatele na předmět plnění.

V případě nepředložení podrobné specifikace nabízeného plnění (kurzu) vč. osnovy kurzu v minimálním požadovaném rozsahu v nabídce dodavatele, může být takový dodavatel z výběrového řízení pro část I veřejné zakázky vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek na část I veřejné zakázky.

- Dodavatel je oprávněn podat pro každou část veřejné zakázky pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení pro příslušnou část veřejné zakázky, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení pro příslušnou část veřejné zakázky prokazuje kvalifikaci.
- Dodavatel, který podá pro příslušnou část veřejné zakázky více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení prokazuje pro příslušnou část veřejné zakázky kvalifikaci, bude z výběrového řízení vyloučen.

5 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

Základním (a jediným) hodnotícím kritériem pro zadání každé části veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky analogicky dle § 114 ZZVZ. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – **nejnižší nabídkové jednotkové ceny v Kč bez DPH za 1 osobohodinu**.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková jednotková cena v Kč bez DPH za osobohodinu, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Jednou osobohodinou se rozumí účast jedné osoby na kurzu v délce 60 min.

6 NABÍDKOVÁ CENA

6.1. Způsob stanovení nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu pro každou část veřejné zakázky jako **Jednotkovou cenu za osobohodinu**, v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH).

Do nabídkové ceny na každou část veřejné zakázky musí být zahrnuty veškeré náklady na realizaci předmětu plnění příslušné části veřejné zakázky (cestovné a stravné školitele, příprava materiálů apod.).

Nabídková cena za provedení příslušné části veřejné zakázky je stanovena po dobu trvání smlouvy.

Dodavatel uvede nabídkovou cenu do krycího listu nabídky na každou část veřejné zakázky (viz vzor uvedený v příloze této zadávací dokumentace) a rovněž i do návrhu smlouvy na příslušnou část veřejné zakázky.

6.2. Podmínky pro možné překročení nabídkové ceny

Nabídková cena na každou část veřejné zakázky bude stanovena jako „nejvýše přípustná“. Případné podmínky pro překročení nabídkové ceny na každou část veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

7 OSTATNÍ INFORMACE

7.1 Lhůta, způsob a místo pro podání nabídky

Nabídky pro všechny části veřejné zakázky je možno podávat poštou nebo osobně na adrese **iora legal, advokátní kancelář s.r.o., Sámova 410/28, 101 00 Praha 10 - Vršovice**, v pracovní dny od **9.00 do 16.00 hodin**, nejpozději však do konce lhůty pro podávání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek pro obě části veřejné zakázky končí 15. 9. 2020 v 11:00 hod.

Dodavatelé mohou podat nabídku na výše uvedenou adresu rovněž poštou tak, aby takto podané nabídky byly doručeny nejpozději do konce výše uvedené lhůty.

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky na výše uvedené adrese (a to i nabídky zaslané poštou). Nabídky předložené nebo doručené po uplynutí lhůty, nebudou zařazeny

do výběrového řízení na veřejnou zakázku a pohlíží se na ně, jako by nebyly podány.

Dodavatel podáním nabídky uděluje souhlas ke zpracování osobních údajů za účelem posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a dále za účelem hodnocení nabídek.

7.2 Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávacích podmínek (odpověď na dotaz) ohledně zadávací veřejné zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na příslušnou část veřejné zakázky. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti dle předchozí věty. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Vysvětlení zadávacích podmínek (včetně přesného anonymizovaného znění dotazu, na který zadavatel reaguje) anebo dodatečné informace zadavatel zveřejní na portálu www.esfcr.cz. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Předchozí odstavce se uplatní obdobně.

Zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím e-mailu (info@iora.cz).

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace/zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

7.3 Práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje v rámci všech částí veřejné zakázky **právo nevracet** podané nabídky.

O výsledku (všech částí) výběrového řízení, resp. o jeho (o jejím) zrušení, příp. o vyloučení nabídky dodavatele z účasti ve výběrovém řízení (na příslušnou část veřejné zakázky), budou dodavatelé informováni prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky v návaznosti na vysvětlení zadávacích podmínek poskytnuté dodavatelům,

Zadavatel nebude poskytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatelé vynaloží v souvislosti se svou účastí ve výběrovém řízení,

Nabídku nelze považovat ani za akceptaci návrhu na uzavření smlouvy, ani za návrh na uzavření smlouvy. Dodavatelům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy na předmět zakázky a rovněž tak výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem právní vztah. Dodavatel nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých s jeho účastí na tomto výběrovém řízení.

7.4 Zadávací lhůta

Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni 90 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

7.5 Důvěrnost informací

Zadavatel i dodavatelé jsou povinni nakládat se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty v průběhu výběrového řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které jsou veřejně dostupné).

Dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení na veřejnou zakázku, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Obchodní a platební podmínky vymezující budoucí rámec smluvního vztahu, jsou podrobně upraveny pro jednotlivé části veřejné zakázky v návrzích smluv o poskytování služeb, které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

Účastníci jsou oprávněni a povinni návrh smlouvy doplňovat výhradně v částech označených takto: **[doplň účastník]**. Jiná doplnění nebo změny smlouvy nejsou přípustné.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou k tomuto právnímu úkonu oprávněnou. Zadavatel požaduje, aby takové oprávnění bylo v originále či úředně ověřené kopii součástí nabídky dodavatele.

Pod podpisem oprávněné osoby bude uvedeno její jméno, příjmení, funkce a obchodní firma.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami stanovenými touto Zadávací dokumentací není předložením řádného návrhu smlouvy dodavatelem.

Zadavatel si vyhrazuje právo na možnost před podpisem smlouvy změnit znění smlouvy, avšak pouze v takovém rozsahu, který nezapříčiní zásadní změnu poměrů smluvních stran a předmětu smlouvy.

9 PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Kurzy vzdělávacího projektu (specifikace předmětu plnění)

Příloha č. 2 – Krycí list

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení

Příloha č. 5 – Texty návrhů smluv

Příloha č. 6 – Pravidla OPZ

V Praze

Masarykova nemocnice Rakovník s.r.o.
iora legal, advokátní kancelář s.r.o.
na základě plné moci
Petr Prášek, jednatel