



MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ

KRAJSKÝ ÚŘAD

28. října 117, 702 18 Ostrava



Váš dopis zn.:

Výzva k podání nabídky

Ze dne:

Čj.: MSK 105559/2020

Sp. zn.: KŘ/1664/2020/Vin

091.1 V10 W

Vyřizuje: Ing. Lenka Vinklárková

Odbor: Odbor kancelář ředitele krajského úřadu

Telefon: 595 622 664

Fax: 595 622 126

E-mail: posta@msk.cz

Datum: 2021-01-19



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Výzva k podání nabídky na zajištění projekce tematických filmů v rámci projektu „Žít normálně“

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána plně elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje (dále také jen „NEN“).

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele:	Moravskoslezský kraj
Právní forma zadavatele:	Kraj
Adresa zadavatele:	28. října 117, 702 18 Ostrava
IČO a DIČ zadavatele:	70890692, CZ70890692
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Tomáš Kotyza, ředitel krajského úřadu
Kontaktní osoba:	Ing. Lenka Vinklárková
Telefon:	595 622 664
Fax:	595 622 951
E-mail:	lenka.vinklarkova@msk.cz
URL adresa:	www.msk.cz
Profil zadavatele:	https://nen.nipez.cz/profil/MSK

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- změnit podmínky zadání veřejné zakázky do konce lhůty pro podání nabídek,
- zrušit zadání veřejné zakázky v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, verze 13¹ (dále také „OPZ“).**

I. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu:

- Název veřejné zakázky: Projekce tematických filmů v rámci projektu „Žít normálně“

¹ <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>



2. Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na služby
3. Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je zajištění realizace projekce vybraných tematických filmů v rámci klíčové aktivity 2 „Osvětové a destigmatizační aktivity“. Spočívá v projekci vybraných filmů pro střední školy a odbornou i širokou veřejnost a vychází ze zkušeností získaných při poskytování nových komunitních služeb, které vznikly z procesu transformace pobytových služeb v Moravskoslezském kraji. Na rozdíl od původních velkokapacitních služeb, které byly na okrajích měst, se nově vzniklé komunitní služby nachází v jejich centru, a tak naráží na nepochopení ohledně veřejného mínění, které brání začlenění osob s postižením do běžné společnosti. Na tomto základě definujeme potřebu práce s veřejností, jejím míněním a destigmatizací osob se zdravotním postižením tak, aby se veřejnost neobávala osob se zdravotním postižením jako sousedů, ale také jako spolužáků svých dětí, spolupracovníků, kamarádů apod. Cílem je posílení veřejného povědomí o sounáležitosti všech lidí, bez ohledu na jejich zdravotní stav či postižení, destigmatizaci osob se zdravotním postižením a podporu začlenění těchto osob do běžné společnosti.

Podrobná specifikace je uvedena v obchodních podmínkách, zejména v příloze č. 1 obchodních podmínek Podrobná specifikace.

Tato veřejná zakázka je realizována v rámci projektu Žít normálně, financovaného z Operačního programu Zaměstnanost; registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0016001.

Podrobné požadavky a informace k této veřejné zakázce malého rozsahu jsou obsaženy v souboru označeném „Zadávací dokumentace.zip“, který je k dispozici na profilu zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/MSK>. Uvedený soubor obsahuje obchodní podmínky, Reference (vzor), čestné prohlášení (vzor), profesní životopis garanta aktivity a koordinátora (vzor).

V souladu s metodikou OPZ je výzva k podání na nabídky uveřejněna rovněž na portálu www.esfcr.cz.

4. Místo plnění: Projekce budou realizovány především v menších městech a obcích Moravskoslezského kraje. Seznam konkrétních obcí bude navržen poskytovatelem a finální seznam bude schválen objednatel. Vhodnými prostory k realizaci jednotlivých projekcí jsou např. kina, kulturní centra, komunitní centra, školy apod.
5. Doba plnění: Požadovaná doba plnění je uvedena v příloze č. 1 Obchodních podmínek. Poskytování služeb bude ukončeno nejpozději 31. 5. 2022.
6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 991.735,54 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota zakázky je maximálně přípustnou cenou, její překročení je považováno za nesplnění zadávacích podmínek a je důvodem pro vyloučení nabídky.

II. Vysvětlení, změny/doplnění zadávacích podmínek

1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek, a to formou žádosti zasláné elektronicky (tzn. např. e-mailem, prostřednictvím NEN, prostřednictvím datové schránky apod.). Žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
2. Vysvětlení či změny/doplnění zadávacích podmínek zadavatel **uveřejní na svém profilu** (<https://nen.nipez.cz/profil/MSK>) a současně v souladu s metodickými pokyny OPZ prostřednictvím portálu www.esfcr.cz. **Zadavatel již nebude tyto informace zasílat duplicitně e-mailem.**

III. Hodnocení nabídek:

1. Zadavatel bude nabídky hodnotit dle jejich ekonomické výhodnosti.
2. Kritérium hodnocení: **nejnižší nabídková cena (váha 100 %)**
Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny uvedená dodavatelem v návrhu smlouvy a to cena za služby bez DPH (v případě plátce DPH) nebo cena za služby (v případě neplátce DPH) dle čl. IV, odst. 1 obchodních podmínek (viz zadávací dokumentace).
3. Výsledné pořadí hodnocených nabídek bude určeno seřazením nabídek od nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší. V případě rovnosti nabídkových cen na prvním místě v pořadí, bude nejvhodnější nabídka vybrána losem. Losování proběhne za účasti dodavatelů, v místě a čase, o kterém bude zadavatel informovat min. 3 pracovní dny předem.

IV. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:

1. **Dodavatel předloží návrh smlouvy** doplněný na místech určených zadavatelem. Návrh smlouvy musí respektovat požadavky uvedené v obchodních podmínkách, přičemž se od obchodních podmínek nelze odchýlit v neprospěch zadavatele. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.
2. Nabídková cena bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a konečná**, uvedena v české měně, a ve struktuře uvedené v obchodních podmínkách (viz zadávací dokumentace), tedy cena bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky.
3. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonu.
4. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
5. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
6. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), ale o veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu s ustanovením § 31 zákona. Výběrové řízení se řídí pravidly pro zadávání veřejných zakázek MSK a Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (číslo vydání 13), viz <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>.
7. Každý dodavatel smí podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel poruší podmínku uvedenou v předchozí větě, nebude žádná z jeho nabídek hodnocena.

8. **Nabídka musí být podána plně elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje (dále také „NEN“).**

Pro podání nabídky v elektronickém nástroji je nezbytné, aby byl dodavatel v tomto nástroji řádně registrován. Zadavatel upozorňuje účastníky, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jenž má 2 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.

Bližší podmínky a informace ohledně elektronického podávání nabídek, včetně kontaktu na uživatelskou podporu provozovatele elektronického nástroje, jsou k dispozici na webové adrese <https://nen.nipez.cz/>.

Další technické požadavky na komunikaci realizovanou prostřednictvím Národního elektronického nástroje jsou uvedeny v provozním řádu Národního elektronického nástroje.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek v aplikaci NEN jsou na adrese <https://nen.nipez.cz> na úvodní straně „Ověření kompatibility mého zařízení“. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si toto ověření kompatibility provedli s dostatečným předstihem před řádným podáním nabídky, případně pak využili

referenčního (testovacího) prostředí v NEN na adrese: <https://nen-ref.nipez.cz>, kde lze všechny kroky, které bude muset dodavatel při výběrovém řízení vykonat, nasimulovat.

V. **Požadovaná kvalifikace:**

1. Dodavatel předloží prostou kopii aktuálního **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
2. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. oprávnění k podnikání, zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČO apod.). Nevyplyvá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
3. Dodavatel předloží analogicky dle § 74 zákona splnění **základní způsobilosti** formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky. *Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti je součástí zadávací dokumentace.*
4. Dodavatel ve své nabídce doloží rovněž potvrzení ke střetu zájmů ve smyslu metodiky OPZ, a to formou čestného prohlášení. *Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace.*
5. Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem výše je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).
6. Dodavatel dále ve své nabídce s ohledem na § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, **prohlásí, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář** uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), **nebo jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti.** *Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmu je součástí zadávací dokumentace.*
7. Dodavatel v nabídce předloží **seznam významných realizovaných (tj. dokončených) zakázek (projektů)** obdobného charakteru, plněných dodavatelem. V seznamu bude uvedeno:
 - pořádání minimálně 3 veřejných projekcí s doprovodným programem
 - minimálně 3 roky zkušeností s pořádáním veřejných debat
 - minimálně 3 roky zkušeností s pořádáním vzdělávacích aktivit pro školy

Seznam realizovaných zakázek bude doložen formou čestného prohlášení dodavatele o realizaci s uvedením:

- názvu zakázky,
- podrobného popisu předmětu zakázky,
- termínu realizace (tj. termínu dokončení ve formě minimálně měsíc/rok),
- názvu objednatele vč. kontaktu pro ověření referenční zakázky.

Z údajů uvedených v seznamu (čestném prohlášení) musí být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny požadavky stanovené zadavatelem. *Reference (vzor) je součástí zadávací dokumentace.*

8. Dodavatel ve své nabídce dále předloží **seznam členů týmu**, kteří se budou podílet na realizaci zakázky. Dodavatel je povinen zajistit úroveň projekce tematických filmů prostřednictvím minimálně 2 osob realizačního týmu – **garanta aktivity a koordinátora**.

Osoba garanta aktivity musí splňovat následující požadavky:

- ukončené VŠ vzdělání humanitního a společenského, uměleckého nebo ekonomického směru
- zkušenost s vedením projektů zaměřených na realizaci aktivit obdobného charakteru (pořádání veřejných projekcí s doprovodným programem) v délce minimálně 3 let, včetně vedení týmu nejméně 2 osob

Osoba koordinátora musí splňovat následující požadavky:

- ukončené SŠ vzdělání
- zkušenost s realizací projektů obdobného charakteru (tj. pořádání veřejných projekcí z pohledu účasti na realizaci projektu na pozici koordinátora) v délce minimálně 2 let
- znalost práce na PC (excel, word)

Poskytovatel doloží výše uvedené požadavky tím, že předloží doklad o dosaženém vzdělání garanta aktivity a koordinátora a garantem a koordinátorem podepsaný profesní životopis, z něhož bude zřejmé splnění požadavků objednatele, tzn. min. 3 letá profesní zkušenost s vedením projektů a s vedením malého týmu pro garanta aktivity a minimálně 2 letá zkušenost s koordinací projektů.

Dodavatel současně předloží ve vztahu k uvedené osobě garanta aktivity a koordinátora čestné prohlášení o tom, že uvedená osoba garanta aktivity a koordinátora, je v pracovněprávním či jiném poměru vůči dodavateli včetně uvedení tohoto poměru.

Dodavatel může pro zpracování profesního životopisu garanta aktivity a koordinátora (obsahující požadované údaje včetně zkušeností a vztahu k dodavateli), využít vzor, který je součástí zadávací dokumentace (Profesní životopis garanta aktivity a koordinátora (vzor)).

9. Výše uvedená osoba, kterou dodavatel prokáže splnění kvalifikace, se musí v případě zadání veřejné zakázky skutečně podílet na samotném plnění, k němuž se její kvalifikace váže. Změna osoby, kterou dodavatel prokázal ve výběrovém řízení kvalifikací, je možná pouze se souhlasem zadavatele dle čl. VI, odst. 9 obchodních podmínek.
10. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění kvalifikace požadované v odst. 7 a 8 tohoto článku v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat **prostřednictvím jiné osoby**. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit od tohoto subjektu tyto doklady:
- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) čestné prohlášení nebo jiný doklad prokazující splnění podmínek základní způsobilosti podle § 74 zákona a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém tato osoba prokazovala kvalifikaci za dodavatele.
11. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace z nabídky, s ohledem na charakter těchto informací (dostupnost ve veřejně přístupných rejstřících apod.), bez nutnosti vyzývat dodavatele k doplnění/upřesnění nabídky.

VI. Ostatní:

1. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
2. Bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.
3. Dodavatelé budou **o výběru nejvhodnější nabídky, vyloučení z výběrového řízení či zrušení výběrové řízení informováni prostřednictvím profilu zadavatele** na adrese <https://nen.nipez.cz/profil/MSK>, a to u příslušného výběrového řízení v sekci "Ostatní dokumenty".

V souladu s metodickými pokyny OPZ zadavatel současně vyrozumí dodavatele o výsledku, resp. výběru nejvhodnější nabídky či vyloučení dodavatele z výběrového řízení a o případném zrušení výběrového řízení prostřednictvím portálu www.esfcr.cz.

4. V souladu s metodickými pokyny OPZ je příjemce dotace povinen předložit dokumentaci veřejné zakázky ke kontrole poskytovateli dotace. **Na základě této skutečnosti si zadavatel vyhrazuje právo podepsat smlouvu s vybraným dodavatelem až po řádném ukončení kontroly.**
5. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

VII. Pokyny pro nakládání s nabídkou:

Nabídka musí být podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje NEN, a to na adrese profilu zadavatele url: <https://nen.nipez.cz/profil/MSK>. **Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.**

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla zašifrována pomocí veřejného klíče zadavatele (certifikát pro šifrování). Tento certifikát pro šifrování je ke stažení v sekci „Zadávací dokumentace“ k této veřejné zakázce na adrese <https://nen.nipez.cz/profil/MSK>.

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 01.02.2021 v 10:00 hodin.**

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě, způsobem stanoveným v této výzvě nebo bude zašifrována jiným certifikátem, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. **O tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, vyrozumí v souladu s metodickými pokyny OPZ zadavatel dodavatele, který nabídku podal, zveřejněním oznámení na portálu www.esfcr.cz.**

Ing. Silvie Součková
vedoucí odboru kancelář ředitele krajského úřadu