



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek¹

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Výběr dodavatele vzdělávacích kurzů se zaměřením na LEAN
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	03.03.2021
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/19_097/0013618
Název projektu	Vzdělávání zaměstnanců společností RM GASTRO CZ s.r.o. a RM GASTRO, s.r.o.
Název / obchodní firma zadavatele	RM GASTRO s.r.o.
Sídlo zadavatele	Kladenská 154, 252 61 Jeneč
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ladislav Mrkvička, 608 066 808, Ladislav.Mrkvicka@rmgastro.com
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	49825062 / CZ49825062
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Josef Zeman, 381 200 863, josef.zeman@rmgastro.com
Lhůta pro podání nabídek	15.3.2021 v 12:00
Místo pro podání nabídek	RM GASTRO s.r.o., tř. ČSA 816, Veselí nad Lužnicí, 391 81
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
<i>Předmětem zakázky je proškolení zaměstnanců společnosti v oblasti štihlého podniku a její aplikaci v praxi výrobního podniku v rámci projektu „Vzdělávání zaměstnanců společností RM GASTRO CZ s.r.o. a RM GASTRO, s.r.o.“, registrační číslo CZ.03.1.52/0.0/0.0/19_097/0013618.</i> <i>Vzdělávací program bude realizován formou krátkodobých školení v rozsahu 36 školících dnů. Vzdělávací aktivity budou realizovány formou uzavřených kurzů. Realizace jednoho kurzu se může uskutečnit v max počtu 12 účastníků. Jeden školící den má rozsah 8 hodin. Školící hodina má 60 minut, jedna osobohodina představuje 60 minut výuky pro jednoho účastníka. Celkový počet účastníků je 140. Jedná se o THP a výrobu. Zakázka bude realizována v rozsahu – viz příloha č. 1 – Seznam kurzů pro výběrové řízení.</i> <i>Rozsah kurzů v rámci jednotlivých okruhů:</i> <i>1) Strategie, strategické plánování – 4 školící dny</i> <i>2) Principy LEAN – „Naučte se vidět plynutí a přidaná hodnota“ - 24 školících dnů</i> <i>3) 5S a praktická implementace - 8 školících dnů</i> <i>Rozsah plnění je definován v Příloze č.1 – Seznam kurzů pro výběrové řízení.</i> <i>Bližší specifikace jednotlivých kurzů je uvedena v Příloze č.7 – Obsah realizovaných kurzů.</i>	

¹ Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.



Vybraný dodavatel zakázky zajistí kompletně její plnění podle uvedené specifikace předmětu, a to včetně organizačního a materiálně technického zajištění.

Vybraný dodavatel navrhne koncepci vzdělávacích kurzů, metodiku výuky a návrh obsahu podle témat navržených Zadavatelem.

Dodavatel zajistí podkladové materiály, vzdělávací materiály, pomůcky pro účastníky kurzu a navrhne vyhodnocení vzdělávacích kurzů pomocí zpětné vazby.

Součástí poskytovaných služeb bude rovněž dodání požadované dokumentace po realizaci zakázky, a to prezenčních listin, studijních materiálů, osvědčení o absolvování, závěrečné testy apod. zpracované v souladu s požadavky Operačního programu Zaměstnanost.

Každý jednotlivý kurz bude považován za řádné provedení a dokončený, byl-li řádně realizován za podmínek ve smlouvě a po předání zpracované dokumentace zadavateli dle přílohy č.3 – Povinná dokumentace.

Údaje uvedené v této Výzvě k podání nabídek jsou závazné pro všechny oblasti zakázky, není-li ve Výzvě k podání nabídek uvedeno jinak.

Podmínky pro realizaci kurzů jsou vedeny v Příloze č. 2 – Podmínky realizace.

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	<i>Předpokládaná hodnota celkem za všechny části zakázky je 850.000,-</i>
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	<i>Předpokládaný harmonogram: duben 2021 – duben 2022 Předpokládané termíny plnění u konkrétních okruhů: Strategie, strategické plánování – duben 2021 – květen 2021 Principy LEAN – červen 2021 – duben 2022 5S a praktická implementace – červen 2021 – prosinec 2021 Přesný harmonogram bude stanoven v průběhu realizace.</i>
Místo dodání / převzetí plnění	<i>Místem plnění je Jihočeský kraj, konkrétně areál firmy RM GASTRO s.r.o. na adrese Tř. ČSA 816, Veselí nad Lužnicí, 391 81. Náklady na zajištění místa školení nese objednatel.</i>

Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

1) Kritérium - Nabídková cena

Hodnotí se celková cena za všechny vzdělávací kurzy pro všechny účastníky a všechny skupiny v Kč bez DPH (náklady vč. dopravy, přípravy školení a tisku materiálu - specifikace – viz příloha č. 1 ve sloupci G)

- Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší cenou.*
- U tohoto kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.*
- Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez DPH.*
- Váha předmětného kritéria, tj. nabídkové ceny za způsobilé aktivity, představuje 50 %.*



2) Kritérium - Kvalita lektorského týmu

Hodnocení budou 2 lektori z realizačního teamu, kteří nejlépe splňují kritéria.

U každého člena lektorského týmu bude v rámci tohoto dílčího kritéria hodnoceno:

- rozsah zkušeností z praxe (mimo lektorskou činnost) s danou oblastí, která je předmětem školení (dle technické kvalifikace min. 5 let) - 1 bod za každý rok praxe navíc nad rámec kvalifikačního kritéria, maximum 10 bodů - váha 40%
- Délka lektorské praxe (dle technické kvalifikace min. 5 let) - 1 bod za každý rok praxe navíc nad rámec kvalifikačního kritéria, maximum 10 bodů - váha 30%
- Počet vedených školení odpovídajících obdobnému zaměření ve vztahu k tématům školení, jež jsou předmětem zakázky za poslední 3 roky (dle technické kvalifikace min. 5 realizovaných školení odpovídajících obdobnému zaměření ve vztahu k tématům školení) - 1 bod za každé realizované školení odpovídající obdobnému zaměření ve vztahu k tématům školení nad rámec kvalifikačního kritéria, maximum 30 bodů - váha 30%

Hodnocen bude každý lektor jednotlivě a následně je celkové hodnocení dáno součtem hodnocení všech 2 hodnocených členů týmu a váhou jednotlivých kritérií uvedených výše.

- Nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která získá nejvyšší počet bodů.
- U tohoto kritéria „získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.
- **Váha předmětného kritéria, tj. kvality lektorského týmu, představuje 10 %.**

3) Kritérium – Kvalita nabízených služeb

Hodnotí se kvalita obsahové náplně kurzů.

Uchazeč:

- popíše program a sylaby jednotlivých kurzů,
 - doloží popis výukových metod aplikovaných na jednotlivé kurzy,
 - vyspecifikuje a popíše přehled pomůcek a materiálů používaných ve výuce, včetně způsobu jejich využití při výuce.
-
- 10 bodů obdrží nabídka, která nejvíce odpovídá požadavkům interního firemního konceptu Štíhlého podniku. Uchazeč definoval všechny stěžejní a relevantní požadavky firemního konceptu Štíhlého podniku. Definoval programy a sylaby, doložil popis výukových metod aplikovaných na jednotlivé kurzy, vyspecifikoval a popsal přehled pomůcek a materiálů používaných ve výuce, včetně způsobu jejich využití při výuce.
 - 5 bodů obdrží nabídka, která oproti nejvhodnější nabídce úplně jednoznačně neidentifikuje požadavky interního firemního konceptu Štíhlého podniku. Jsou z části definovány programy a sylaby, nebo z části doloženy popisy výukových metod aplikovaných na jednotlivé kurzy, nebo z části vyspecifikovány a popsány přehledy pomůcek a materiálů používaných ve výuce, včetně způsobu jejich využití při výuce.
 - 0 bodů obdrží nabídka, která oproti nejvhodnější nabídce vůbec neidentifikuje požadavky interního firemního konceptu Štíhlého podniku. Chybí definice programů a sylabů, nebo není doložen popis výukových metod aplikovaných na jednotlivé kurzy, nebo není vyspecifikován a popsán přehled pomůcek a materiálů používaných ve výuce, včetně způsobu jejich využití při výuce.



- *Nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která získá nejvyšší počet bodů.*
- *U tohoto kritéria „získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.*
- ***Váha předmětného kritéria, tj. kvality nabízených služeb, představuje 40%.***

Sestavení celkového pořadí

- 4) Na základě výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví výsledné pořadí na základě získaných bodů v rámci výše uvedených výběrových kritérií a jejich vah. Vítěznou se stane nabídka, která dostane nejvyšší počet bodů.
- 5) Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat.
- 6) Nabídková cena může být dále měněna pouze v souvislosti se změnou sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravenou podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

Základní způsobilost splňuje uchazeč, který:

- *nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,*
- *nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,*
- *nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,*
- *není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařazena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo nebyl v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.*

Uchazeč prokáže splnění základní způsobilosti čestným prohlášením uchazeče, ve kterém bude uvedeno, že uchazeč všechny výše uvedené podmínky splňuje. Tento závazný vzor čestného prohlášení (příloha č. 5 této výzvy) musí být opatřeno podpisem uchazeče nebo osoby oprávněné jednat za uchazeče.

Profesní způsobilost, platná pro všechny části

- *Výpis o obchodního rejstříku uchazeče, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.*
- *Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Zadavatel stanovuje splnění této způsobilosti v minimálním rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky, tj. předložením živnostenského oprávnění, jehož předmětem podnikání je: Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti.*

Výše uvedené dokumenty se pro účely nabídky předkládají v prosté kopii. Vítězný dodavatel dodá originál příslušných dokladů bezprostředně před podpisem smlouvy. Doklady nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.



Technické kvalifikační předpoklady, platné pro všechny okruhy :

Kvalifikovaní lektori = osoby tvořící realizační tým, který se bude na plnění zakázky podílet.

Toto požadujeme doložit min u 2 lektorů:

- a) Čestné prohlášení lektora, že bude odpovědný za kvalitu školení, které je předmětem příslušné části veřejné zakázky.
- b) Profesní životopis pro každého lektora uvedeného v seznamu, ze kterého bude zřejmý:
 - 1) Rozsah zkušeností z praxe (mimo lektorskou činnost) s danou oblastí, která je předmětem školení (min 5 let).
 - 2) Rozsah zkušeností s vedením školení vzhledem k předmětu plnění příslušné části veřejné zakázky školené daným lektorem, dokládající výše uvedené kvalifikační předpoklady, u realizovaných projektů/zakázek včetně uvedení názvů a termínů realizace jednotlivých projektů/zakázek. Kvalifikovaným lektorem je ten, který má minimálně 5 letou praxi jako lektor/školic/přednášející v oblasti vzdělávání dospělých.
 - 3) Lektor vedl 20 školení za poslední 3 roky a z toho se podílel minimálně na 5 realizovaných školeních odpovídajících obdobnému zaměření ve vztahu k tématům školení, či některým z nich, uvedeným v příloze č. 7 zadávací dokumentace v příslušné části veřejné zakázky (specifikace předmětu plnění „LEAN“).

Zadavatel požaduje, aby příslušný blok školení školil pouze takový lektor, který má zkušenosti na realizaci obdobných školení z příslušné oblasti školení, které bude realizovat/školit.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v listinné formě v jednom vyhotovení.

Do nabídky uveďte kontaktní osobu, včetně adresy, e-mailu a telefonu.

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

Nabídka bude sestavena v pořadí:

- a) Čestné prohlášení – splnění základní kvalifikace (příloha č. 5)
- b) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
- c) Doklady prokazující splnění technické způsobilosti
- d) Smlouva o poskytování služeb (příloha č. 6), doplněná o přílohu č. 1 Seznam kurzů s doplněnou nabídkovou cenou. Smlouva bude podepsaná dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování dodavatele)
- e) Další dokumenty vztahující se k nabídce

Nabídka bude řádně čitelná, bez škrťů a přepisů.

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje způsobilost.



Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	<i>Nabídková cena bude zpracována v CZK za celý předmět plnění.</i> <i>Nabídková cena v sobě zahrnuje veškeré náklady spojené s plněním předmětu zakázky a souvisejícími náklady na toto školení včetně cestovného a odměn lektorům.</i> <i>Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná za celý předmět plnění zakázky.</i> <i>Nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, výše DPH a včetně DPH.</i> <i>Uchazeč vyplní Přílohu č. 6 – Smlouva o poskytování služeb.</i>
Požadavek na písemnou formu nabídky	<i>Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče.</i> <i>Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.</i> <i>Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou očíslovány a navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Vazba jednotlivých listů nabídky, vč. dokladů a dokumentů, musí být provedena tak, aby jednotlivé listy nebylo možné z nabídky vyjímat. Listy nabídky budou číslovány vzestupně.</i> <i>V předložené nabídce nesmí být škrty, přepisy apod., které by mohly uvést Zadavatele v omyl.</i> <i>Nabídka bude v jednom originálním vyhotovení. Uchazečem podepsané návrhy smlouvy (ve dvou vyhotovení) budou součástí nabídky.</i>
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	<i>Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.</i>
Požadavek na jednu nabídku	<i>Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští předložení více variant v rámci jedné nabídky, nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena ze zadávacího řízení.</i> <i>Nabídky podané jen na část kurzů z definovaných okruhů nebudou akceptovány.</i>
Vysvětlení zadávacích podmínek	
<i>Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena na e-mail josef.zeman@rmgastro.com nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.</i>	
Další požadavky na zpracování nabídky	
<i>Platební podmínky a další smluvní podmínky jsou řešeny v závazném vzoru smlouvy v příloze č. 6.</i> <i>Zadavatel připouští plnění prostřednictvím poddodavatele.</i>	
Zadávací řízení se řídí	<i>Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 13), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.</i>
Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V [e Veselí nad Lužnicí] dne [9.2.2021]  Ladislav Mrkvička
--	--

Přílohy:

Příloha č. 1 – Seznam kurzů

Příloha č. 2 – Podmínky realizace

Příloha č. 3 – Povinná dokumentace

Příloha č. 4 – Označení učebny

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení – splnění základní kvalifikace

Příloha č. 6 – Smlouva o poskytování služeb

Příloha č. 7 – Obsah realizovaných kurzů

