



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



VESELÍ
NAD MORAVOU

PID: MVNMX00C16TJ
č.j.: MVNM/32433/2020
Sp.zn.: S-MVNM/32433/2020 KS

Výzva k podání nabídky

pro **podlimitní veřejnou zakázku na služby** zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, rozdělenou na 3 části v souladu s ust. § 35 zákona, s názvem:

„Pořízení pasportů jako podkladových dokumentů pro kvalitnější rozhodování“

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Město Veselí nad Moravou
IČO zadavatele:	00285455
Sídlo zadavatele:	tř. Masarykova 119, 698 01 Veselí nad Moravou
Právní forma zadavatele	Obec
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	JUDr. PhDr. Petr Kolář, Ph.D., starosta
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Hana Šarmanová, koordinátor projektu
Telefon:	+420 518 670 131
E-mail:	sarmanova@veseli-nad-moravou.cz
Přístup k zadávací dokumentaci, adresa el. nástroje pro příjem nabídek:	Zadávací dokumentace je v elektronické podobě uveřejněna na profilu zadavatele nejméně po celou dobu průběhu lhůty pro podání nabídek a je poskytnuta dodavatelům bezúplatně: https://www.tenderarena.cz/profil/veseli-nad-moravou

Informace o předmětu zakázky

Název zakázky: „Pořízení pasportů jako podkladových dokumentů pro kvalitnější rozhodování“

Číslo VZ přiděleno MPSV při uveřejnění: 13782

Interní číslo VZ: P21V00000005

Číslo VZ z profilu zadavatele: VZ0111490

Specifikace předmětu zakázky:

Předmětná veřejná zakázka je součástí projektu „Veselí nad Moravou. Přívětivý úřad a chytré město.“ Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014455. Předmětem projektu je zavádění moderních technologií a přístupů do správy věcí veřejných v lokálních podmínkách města Veselí nad Moravou. V rámci tohoto projektu budou vytvořeny pasporty rozvodů veřejného osvětlení, pasport hřbitovních míst a pasport dětských hřišť.

Veřejná zakázka je rozdělena na 3 části. Dodavatel může podat nabídku na jednu, dvě či všechny části veřejné zakázky a není povinen podat nabídku do všech částí veřejné zakázky.

- ČÁST 1– Pasport rozvodů veřejného osvětlení



Předmětem veřejné zakázky části 1 je zpracování pasportu rozvodů veřejného osvětlení pro Město Veselí nad Moravou, dle přiložené specifikace (příloha č. 3 ZD část 1).

• **ČÁST 2 – Pasport hřbitovních míst**

Předmětem veřejné zakázky části 2 je zpracování pasportu hřbitovních míst pro Město Veselí nad Moravou, dle přiložené specifikace (příloha č. 3 ZD část 2).

• **ČÁST 3 – Pasport dětských hřišť**

Předmětem veřejné zakázky části 3 je zpracování pasportu dětských hřišť pro Město Veselí nad Moravou, dle přiložené specifikace (příloha č. 3 ZD část 3).

Pokud se dodavatel účastní více částí veřejné zakázky, musí zachovat jejich oddělenost, aby nabídky byly vzájemně porovnatelné. Technicky podá nabídku na každou část veřejné zakázky zvlášť. Dodavatel je oprávněn podat na každou část pouze jednu nabídku.

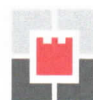
Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky vychází z průzkumu cen v místě plnění zakázky, provedeného před zahájením zadávacího řízení.

Zadavatel stanovuje, že **uvedená předpokládaná hodnota** stanovená pro jednotlivé části veřejné zakázky je **limitní a maximální**. Nabídka s vyšší nabídkovou cenou, než je stanovená předpokládaná hodnota příslušné části bude vyřazena a uchazeč bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky:	2.167.000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota ČÁST 1 – Pasport rozvodů veřejného osvětlení	1.726.000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota ČÁST 2 – Pasport hřbitovních míst	345.000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota ČÁST 3 – Pasport dětských hřišť	96.000 Kč bez DPH
Druh veřejné zakázky:	Služby
Klasifikace předmětu veřejné zakázky:	71300000-1 - Technicko-inženýrské služby 72313000-2 - Sběr dat 71620000-0 - Analytické služby 75100000-7 - Administrativní služby

2. Lhůta, způsob a místo podání nabídek

- Lhůta pro podání nabídek je stanovena nejpozději do **12.04.2021 do 10:00 hod.**
- Místo podání nabídek: nabídka dodavatele bude doručena pouze v elektronické podobě na adresu <https://www.tenderarena.cz/profil/veseli-nad-moravou> k veřejné zakázce „**Pořízení pasportů jako podkladových dokumentů pro kvalitnější rozhodování**“.
- Způsob podání nabídek: pro podání nabídky v elektronické podobě se šifrovaným obsahem bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 – Tender arena.
- Nabídky podané po tomto termínu nebudou otevírány a dodavatel bude zadavatelem bezodkladně vyrozuměn o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Taková nabídka se dle § 28 odst. 2 ZZVZ nepovažuje za podanou a v průběhu řízení se k ní nepřihlíží.



- e) Nabídky musí být zpracovány v českém jazyce.
- f) Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení výběrového řízení, a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz
- g) Blíže ke způsobu a formě zpracování nabídky viz zadávací dokumentace.

3. Lhůty související s plněním předmětu veřejné zakázky

Zadavatel pro rozhodování dodavatelů o účasti v zadávacím řízení stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Předpokládaný podpis smlouvy o dílo na části 1, 2, 3	květen 2021
<u>Předpokládaný termín zahájení prací</u>	květen 2021
<u>Plánované kontrolní dny</u>	1. kontrolní den - červen 2021 2. kontrolní den - srpen 2021
<u>Odevzdání zpracovaného díla dle čl. IV smlouvy o dílo a specifikace pasportu</u>	do 30. září 2021
<u>Místo dodání/ převzetí plnění:</u>	sídlo zadavatele

4. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele, včetně požadovaných dokladů

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém nebo slovenském jazyce (vysokoškolské diplomy lze předkládat v latinském jazyce) a kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Blíže ke způsobu a formě zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace viz zadávací dokumentace.

4.1. Obecná pravidla prokazování splnění kvalifikace

4.1.1 Splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje po dodavateli:

- a) **prokázání splnění základní způsobilosti** dle § 74 zákona
- b) **prokázání splnění profesní způsobilosti** dle § 77 zákona
- c) **prokázání splnění technické kvalifikace** dle § 79 zákona

Lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace je lhůta pro podání nabídek. **Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ (viz § 53 odst. 4 ZZVZ).** Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Změny kvalifikace účastníka je tento povinen doložit dle § 88 ZZVZ.



4.2 Vymezení požadavků na prokázání kvalifikace

4.2.1 Základní způsobilost

Způsobilým podle § 74 zákona je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ), Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Základní způsobilost dle písm. a) musí být splněna v souladu s § 74 odst. 2 zákona.

Prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje základní způsobilost předložením dokladů dle ust. § 75 odst. 1 zákona, doklady mohou být ve smyslu ust. § 53 odst. 4 zákona nahrazeny čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

4.2.2 Profesní způsobilost

K prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele Zadavatel požaduje předložení těchto dokladů:

ČÁST 1 – PASPORT rozvodů veřejného osvětlení

a) výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel předloží oprávnění k podnikání min. v tomto rozsahu:

- **Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků**

c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje:

- **oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností** podle § 13 odst. 1 písm. c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů;

- **osvědčení pro stupeň odborné způsobilosti v elektrotechnice** dle vyhl. č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice ve znění pozdějších předpisů.



ČÁST 2 – PASPORT hřbitovních míst

- a) výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel předloží oprávnění k podnikání min. v tomto rozsahu:
 - **Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků**
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje:
 - **oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností** podle § 13 odst. 1 písm. c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů;

ČÁST 3 – PASPORT dětských hřišť

- a) výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel předloží oprávnění k podnikání min. v tomto rozsahu:
 - **Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků**
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje:
 - **oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností** podle § 13 odst. 1 písm. c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů

Zadavatel připouští, aby uchazeči prokázali profesní kvalifikační předpoklady postupem podle zákona o autorizaci, tj. nejen osvědčením o autorizaci v příslušném oboru, ale rovněž i osvědčením o registraci v příslušném oboru v případě osob usazeným a hostujícími ve smyslu § 30l a §30h odst. 1 zákona o autorizaci doložením potvrzení (osvědčené) o registraci dle §30r zákona č. 360/1992 Sb.

Doklady podle tohoto článku dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

4.2.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje k **prokázání kritéria technické kvalifikace předložit následující dokumenty:**

Pro ČÁST 1 – 3, tj. pro každou část zakázky, ke které dodavatel podává nabídku

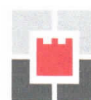
Dodavatel předloží pro splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Seznam významných služeb – seznam významných služeb musí být předložen formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, ve kterém musí být strukturovaně uvedeny ke každé zakázce minimálně následující údaje (viz příloha 4):

- Název referenční zakázky
- Identifikace objednatele (název, sídlo, IČO)
- Kontaktní osoba objednatele
- Předmět a rozsah zakázky



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



VESELÍ
NAD MORAVOU

- Doba (s)plnění zakázky
- Místo (s)plnění zakázky
- Cena zakázky v Kč bez DPH

Minimální požadavky:

ČÁST 1 – PASPORT rozvodů veřejného osvětlení

Seznam významných služeb realizovaných v uplynulých 3 letech před zahájením zadávacího řízení bude obsahovat:

- alespoň 3 takové zakázky, jejichž předmětem bylo zpracování pasportu veřejného osvětlení v minimální hodnotě **alespoň 300 tis. Kč bez DPH**

ČÁST 2 – PASPORT hřbitovních míst

Seznam významných služeb realizovaných v uplynulých 3 letech před zahájením zadávacího řízení bude obsahovat:

- alespoň 3 takové zakázky, jejichž předmětem bylo zpracování pasportu hřbitova v minimální hodnotě každé z nich **alespoň 80 tis. Kč bez DPH**

ČÁST 3 – PASPORT dětských hřišť

Seznam významných služeb realizovaných v uplynulých 3 letech před zahájením zadávacího řízení bude obsahovat:

- alespoň 3 takové zakázky, jejichž předmětem bylo zpracování pasportu dětských hřišť v minimální hodnotě každé z nich **alespoň 30 tis. Kč bez DPH**

PRO ČÁST 1 – 3, tj. pro každou část zakázky, ke které dodavatel podává nabídku

Dodavatel předloží pro splnění **technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona**

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Součástí nabídky musí být ze strany dodavatele složení realizačního týmu pro část 1 a pro část 2 a 3 odpovědná osoba projektu (viz příloha č. 5).

Zadavatel stanovuje minimální podmínky, které musí vedoucí, člen týmu a odpovědné osoby splnit. Dodavatel je povinen předložit seznam uvedených osob formou profesního životopisu každé osoby, ze kterého musí být zřejmé, že osoba splnila požadované podmínky.

Osoby, které budou provádět realizaci musí doložit životopis, který musí obsahovat uvedené údaje v následující struktuře:

- Jméno a příjmení
- Dosažené nejvyšší vzdělání
- Profesní zkušenosti, z jejichž popisu musí být zřejmé, že osoba plní požadované podmínky v podobě: délky praxe, počet a popis realizovaných zakázek v dané oblasti, který bude obsahovat jméno klienta, název zakázky, popis zakázky, doba plnění, identifikaci kontaktní osoby klienta
- Vztah k dodavateli

Minimální požadavky na osoby provádějící realizaci:

ČÁST 1 – PASPORT rozvodů veřejného osvětlení



Zadavatel požaduje, aby každá pozice člena realizačního týmu byla zastoupena samostatnou osobou. Zadavatel dále požaduje, aby se všichni členové realizačního týmu účastnili společných schůzek (kontrolních dnů) se zadavatelem v průběhu realizace projektu.

Vedoucí týmu

- Minimálně 3 realizované projekty oblasti pasportizace se zaměřením na oblast pasportizace veřejného osvětlení (tj. rozvody veřejného osvětlení i VO), kde osoba působila jako vedoucí týmu pasportizace
- Délka praxe v oblasti pasportizace jako vedoucí týmu minimálně v délce 3 let
- Úspěšně dokončené vysokoškolské vzdělání

Člen realizačního týmu č. 1 – specialista na pasport veřejného osvětlení – odborně způsobilý dle vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice

- Minimálně 3 realizované projekty zaměřené na pasport VO
- Délka praxe v oblasti pasportizace jako člen týmu minimálně v délce 3 let

ČÁST 2 – PASPORT hřbitovních míst

Zadavatel požaduje, aby se osoba odpovědná za realizaci pasportu účastnila společných schůzek (kontrolních dnů) se zadavatelem v průběhu realizace zakázky.

Osoba odpovědná za realizaci pasportu:

- Minimálně 3 realizované projekty oblasti pasportizace se zaměřením na oblast pasportu hřbitova, kde osoba působila jako vedoucí týmu pasportizace
- Délka praxe v oblasti pasportizace jako vedoucí týmu minimálně v délce 3 let
- Úspěšně dokončené vysokoškolské vzdělání

ČÁST 3 – PASPORT dětských hřišť

Zadavatel požaduje, aby se osoba odpovědná za realizaci pasportu účastnila společných schůzek (kontrolních dnů) se zadavatelem v průběhu realizace zakázky.

Osoba odpovědná za realizaci pasportu:

- Minimálně 3 realizované projekty oblasti pasportizace se zaměřením na oblast pasportu dětských hřišť
- Délka praxe v oblasti pasportizace jako vedoucí týmu minimálně v délce 3 let
- Úspěšně dokončené vysokoškolské vzdělání

4.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části požadované kvalifikace, tak dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek podle tohoto písmene je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné



osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle tohoto písmene obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. **V tomto závazku musí být přesně věcně vymezeno, jakou část kvalifikace jiná osoba za dodavatele prokazuje (nestačí obecný odkaz) a dále z tohoto závazku musí být dostatečně zřejmé, v jakých částech plnění zakázky, jakým konkrétním způsobem a do jaké míry se bude jiná osoba podílet na plnění zakázky** (podrobnosti viz rozsudek Krajského soudu v Brně č. j. 62 Af 57/2013 ze dne 6. 10. 2014).

V případě **společné účasti dodavatelů** bude v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku, ponесou odpovědnost společně a nerozdílně.

5. Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel bude hodnotit **každou část veřejné zakázky samostatně**.

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s § 114 odst. 1 zákona.

Metoda vyhodnocení nabídek:

Hodnocení nabídek bude probíhat na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

ČÁST 1 – Pasport rozvodů veřejného osvětlení

Hodnotící kritérium č. 1

Nabídková cena v Kč bez DPH – váha kritéria: 80%

Hodnotící kritérium č. 2

Kvalita realizačního týmu-váha kritéria: 20%

Způsob hodnocení nabídek:

Ad kritérium č. 1 - Celková nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky. Pro hodnocení v rámci tohoto kritéria bude použita celková nabídková cena za kompletní realizaci veřejné zakázky v Kč bez DPH. Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

Bodové hodnocení tohoto kritéria se stanoví na základě vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} \times 100 \text{ bodů}$$

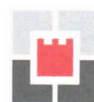
Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou, tj. 80 %.

Ad kritérium č. 2 - Kvalita realizačního týmu

V rámci tohoto kritéria budou hodnoceny zkušenosti členů realizačního týmu, jak bylo požadováno v kvalifikačních předpokladech. Jedná se o hodnocení těchto pozic:

- Vedoucí projektu
- Člen realizačního týmu č. 1 - specialista na pasport veřejného osvětlení

Dodavatel vyplní *přílohu č. 6* a předloží v nabídce.



Vedoucí týmu

Bodovaná kritéria:

- a) počet projektů v oblasti pasportizace, kde osoba působila jako vedoucí týmu pasportizace nad rámec kvalifikačního kritéria.
- b) Délka praxe v oblasti pasportizace, jako vedoucí týmu nad rámec kvalifikačního kritéria

Počet bodů:

- ada) 1 bod za každý referenční projekt nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů).
- adb) 1 bod za každý rok praxe nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů).

Člen realizačního týmu č. 1

Bodovaná kritéria:

- a) počet projektů zaměřených na pasport veřejného osvětlení nad rámec kvalifikačního kritéria (člen týmu č. 1),
- b) Délka praxe v oblasti pasportizace veřejného osvětlení nad rámec kvalifikačního kritéria (člen týmu č. 1)

Počet bodů:

- ada) 1 bod za každý referenční projekt nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů).
- adb) 1 bod za každý rok praxe nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů)

Výpočet hodnocení dílčího hodnotícího kritéria bude proveden tak, že hodnotící komise sečte bodové hodnocení celého realizačního týmu dle výše uvedeného.

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším dosaženým bodovým hodnocením}} \times 100 \text{ bodů}$$

Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla. Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní váhou, tj. 20 %.

Přepočítané hodnoty obou kritérií se sečtou a stanoví se pořadí s tím, že nejvhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším počtem bodů.

ČÁST 2 – PASPORT hřbitovních míst

Hodnotící kritérium č. 1

Nabídková cena v Kč bez DPH – váha kritéria: 80 %

Hodnotící kritérium č. 2

Kvalita osoby odpovědné za realizaci pasportu - váha kritéria: 20 %

Způsob hodnocení nabídek:

Ad kritérium č. 1 - Celková nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky. Pro hodnocení v rámci tohoto kritéria bude použita celková nabídková cena za kompletní realizaci veřejné zakázky v Kč bez DPH. Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

Bodové hodnocení tohoto kritéria se stanoví na základě vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{hodnota nejvyšší nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} \times 100 \text{ bodů}$$



Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní váhou, tj. 80 %.

Ad kritérium č. 2 - Kvalita osoby odpovědné za realizaci pasportu

V rámci tohoto kritéria budou hodnoceny zkušenosti osoby odpovědné za realizaci pasportu, jak bylo požadováno v kvalifikačních předpokladech.

Dodavatel vyplní přílohu č. 6 a předloží v nabídce.

Osoba odpovědná za realizaci pasportu

Bodovaná kritéria:

a) počet projektů se zaměřením na výše specifikované oblasti, kde osoba realizovala tento typ pasportu nad rámec kvalifikačního kritéria.

b) Délka praxe v oblasti předmětné pasportizace nad rámec kvalifikačního kritéria

Počet bodů:

ada) 1 bod za každý referenční projekt nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů).

adb) 1 bod za každý rok praxe nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů).

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším dosaženým bodovým hodnocením}} \times 100 \text{ bodů}$$

Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná čísla. Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní váhou, tj. 20 %.

Přepočítané hodnoty obou kritérií se sečtou a stanoví se pořadí s tím, že nejvhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším počtem bodů.

ČÁST 3 – PASPORT dětských hřišť

Hodnotící kritérium č. 1

Nabídková cena v Kč bez DPH – váha kritéria: 80 %

Hodnotící kritérium č. 2

Kvalita realizačního týmu-váha kritéria: 20 %

Způsob hodnocení nabídek:

Ad kritérium č. 1 - Celková nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky. Pro hodnocení v rámci tohoto kritéria bude použita celková nabídková cena za kompletní realizaci veřejné zakázky v Kč bez DPH. Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná čísla.

Bodové hodnocení tohoto kritéria se stanoví na základě vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{hodnota nejvyšší nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} \times 100 \text{ bodů}$$



Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní váhou, tj. 80 %.

Ad kritérium č. 2 - Kvalita osoby odpovědné za realizaci pasportu

V rámci tohoto kritéria budou hodnoceny zkušenosti osoby odpovědné za realizaci pasportu, jak bylo požadováno v kvalifikačních předpokladech.

Dodavatel vyplní přílohu č. 6 a předloží v nabídce.

Osoba odpovědná za realizaci pasportu

Bodovaná kritéria:

a) počet projektů se zaměřením na výše specifikované oblasti, kde osoba realizovala tento typ pasportu nad rámec kvalifikačního kritéria.

b) Délka praxe v oblasti předmětné pasportizace nad rámec kvalifikačního kritéria

Počet bodů:

ada) 1 bod za každý referenční projekt nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů).

adb) 1 bod za každý rok praxe nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů).

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším dosaženým bodovým hodnocením}} \times 100 \text{ bodů}$$

Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná čísla. Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní váhou, tj. 20 %.

Přepočítané hodnoty obou kritérií se sečtou a stanoví se pořadí s tím, že nejvhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším počtem bodů.

6. Požadavky na zpracování nabídky

6.1 Jednotný způsob zpracování nabídky

- Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- Nabídky dodavatele se podávají pouze v elektronické podobě přes profil zadavatel.
- Zadavatel přijímá nabídky pouze v elektronické podobě, přes svůj profil zadavatele.

6.2 Struktura podané nabídky

1. Jistota

Účastník do nabídky **pro část 1** vloží doklady dle čl. 7 této ZD.



2. Krycí list nabídky

Pro zpracování Krycího listu nabídky dodavatel závazně použije vzor Krycího listu nabídky (tvoří *Přílohu č. 1 ZD*) a chybějící požadované údaje do něj doplní. Takto vyplněný Krycí list nabídky podepíše a vloží jako první list do nabídky. Celková nabídková cena uvedená v Krycím listu bude obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky za celou dobu plnění veřejné zakázky. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“.

3. Doklady prokazující kvalifikaci

Doklady, jimiž dodavatel prokazuje kvalifikaci – specifikovány v článku 4 této zadávací dokumentace.

4. Návrh Smlouvy o dílo

Obchodní podmínky jsou upraveny návrhem smlouvy (*přílohou č. 2 ZD*). Dodavatel není oprávněn tento návrh upravovat nad rámec částí označených k doplnění dodavatelem. Dodavatel doplní ve smlouvě své identifikační údaje, cenu a dále označená místa. Tento návrh smlouvy podepíše osoba oprávněná jednat za dodavatele a podepisovat uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a to stanoveným způsobem. Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu dokládá dodavatel příslušným oprávněním (např. výpisem z obchodního rejstříku, plnou mocí). Smlouva nepodléhá režimu obchodního tajemství podle ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

5. Seznam poddodavatelů

V souladu s ust. § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům. Dodavatel prokáže tento požadavek v nabídce seznamem, v němž věcně vymezí plnění dodané jejich prostřednictvím a uvede identifikační údaje příslušného poddodavatele a poměr plnění poddodavatele (v %) k nabídkové ceně dodavatele. **V případě, že dodavatel nehodlá plnit žádnou část zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen tuto skutečnost uvést v nabídce formou písemného prohlášení.**

6.3 Technické požadavky na nabídku v elektronické podobě

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci, budou dodavatelem předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

1. Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
2. Dodavatel musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD),



dodavatel musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.

3. Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

4. Pakliže je v těchto zadávacích podmínkách uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat dodavatele vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

5. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu samostatně pro každou část veřejné zakázky, ke které nabídku podává.

Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu, tj. celkovou cenu za dodání celého předmětu plnění veřejné zakázky vztahující se k dané části veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena v Kč.

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a bude uvedena na **krycím listu nabídky** (viz příloha č. 1).

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Nabídková cena bude sjednána jako konečná, nejvýše přípustná, včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s dodáním zboží. K cenám zboží bude účtována DPH dle předpisů platných v době fakturace.

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou službu) není přípustná.

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Nabídková cena bude uvedena v Kč a to v členění:

- a) **celková nabídková cena bez DPH**



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



VESELÍ
NAD MORAVOU

Za stanovení sazby DPH v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník. Prokáže-li se v budoucnu, že účastník stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré dodatečně vzniklé náklady účastníka

8. Pravidla pro vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílají dodavatelé do elektronického nástroje zadavatele. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti na profilu zadavatele. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu v předchozí větě.

Ostatní údaje nutné pro zpracování nabídky obsahuje zadávací dokumentace a její přílohy.

Ve Veselí nad Moravou dne 17.03.2021

JUDr. PhDr. Petr Kolář, Ph.D.
starosta