



Zadávací dokumentace pro podlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, rozdělenou na 3 části v souladu s ust. § 35 zákona, s názvem:

„Pořízení pasportů jako podkladových dokumentů pro kvalitnější rozhodování“

OBSAH

PREAMBULE	2
1 IDENTIFIKACE ZADAVATELE	2
2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ	2
2.2 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4 KVALIFIKACE DODAVATELE	4
4.1 OBECNÁ PRAVIDLA PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	4
4.1.1 SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	4
4.2 VYMEZENÍ POŽADAVKŮ NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	5
4.2.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	5
4.2.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	5
4.2.3 TECHNICKÁ KVALIFIKACE	6
4.3 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB	8
5 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	9
6 OBCHODNÍ PODMÍNKY	12
6.1 NÁVRH SMLOUVY	12
6.2 UZAVŘENÍ SMLOUVY	12
6.3 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	12
7 JISTOTA	13
8 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	13
8.1 JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	13
8.2 STRUKTURA PODANÉ NABÍDKY	14
8.3 TECHNICKÉ POŽADAVKY NA NABÍDKU V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ	14
9 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	15
10 LHŮTA, ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	15
11 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	15
12 DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE	15
13 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	17



PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také jen „ZZVZ“ nebo „zákon“) a v souladu s platnými právními předpisy.

Plnění, které je předmětem tohoto zadávacího řízení je spolufinancováno **Operačním programem Zaměstnanost, Název projektu: Veselí nad Moravou: přívětivý úřad a chytré město, registrační číslo projektu: CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014455.**

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Pakliže by jakékoliv ustanovení této zadávací dokumentace bylo nejasné, bude vykládáno v souladu se ZZVZ. Pakliže by jakékoliv ustanovení této zadávací dokumentace bylo v rozporu s jakýmkoliv ustanovením ZZVZ, bude toto ustanovení zadávací dokumentace považováno za neplatné a dotčená práva a povinnosti budou stanoveny na základě ZZVZ. Ustanovení ZZVZ má vždy aplikační přednost před touto zadávací dokumentací a účastníci i zadavatel se jím budou přednostně řídit.

Zadavatel dále upozorňuje účastníky na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Účastník je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávací dokumentace, příp. požadované ve výzvě k podání nabídek v tomto zadávacím řízení. Účastník je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávacích podmínkách, budou v souladu s ustanoveními ZZVZ ze zadávacího řízení vyloučeny.

1 IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Město Veselí nad Moravou
IČO zadavatele:	00285455
Sídlo zadavatele:	tř. Masarykova 119, 698 01 Veselí nad Moravou
Právní forma zadavatele	Obec
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	JUDr. PhDr. Petr Kolář, Ph.D., starosta
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Hana Šarmanová, koordinátor projektu
Telefon:	+420 518 670 131
E-mail:	sarmanova@veseli-nad-moravou.cz
Přístup k zadávací dokumentaci, adresa el. nástroje pro příjem nabídek:	Zadávací dokumentace je v elektronické podobě uveřejněna na profilu zadavatele nejméně po celou dobu průběhu lhůty pro podání nabídek a je poskytnuta dodavatelům bezúplatně: https://www.tenderarena.cz/profil/veseli-nad-moravou

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět plnění

Předmětná veřejná zakázka je součástí projektu „Veselí nad Moravou. Přívětivý úřad a chytré město.“ Předmětem projektu je zavádění moderních technologií a přístupů do správy věcí veřejných v lokálních podmínkách města Veselí nad Moravou.



V rámci tohoto projektu budou vytvořeny pasporty rozvodů veřejného osvětlení, pasport hřbitovních míst a pasport dětských hřišť.

Veřejná zakázka je rozdělena na 3 části. Dodavatel může podat nabídku na jednu, dvě či všechny části veřejné zakázky a není povinen podat nabídku do všech částí veřejné zakázky.

- **ČÁST 1 – Pasport rozvodů veřejného osvětlení**

Předmětem veřejné zakázky části 1 je zpracování pasportu rozvodů veřejného osvětlení pro Město Veselí nad Moravou, dle přiložené specifikace (příloha č. 3 části 1).

- **ČÁST 2 – Pasport hřbitovních míst**

Předmětem veřejné zakázky části 2 je zpracování pasportu hřbitovních míst pro Město Veselí nad Moravou, dle přiložené specifikace (příloha č. 3 části 2).

- **ČÁST 3 – Pasport dětských hřišť**

Předmětem veřejné zakázky části 3 je zpracování pasportu dětských hřišť pro Město Veselí nad Moravou, dle přiložené specifikace (příloha č. 3 části 3).

Pokud se dodavatel účastní více částí veřejné zakázky, musí zachovat jejich oddělenost, aby nabídky byly vzájemně porovnatelné. Technicky podá nabídku na každou část veřejné zakázky zvlášť.

Dodavatel je oprávněn podat na každou část pouze jednu nabídku.

Tato zadávací dokumentace se skládá z tohoto základního dokumentu, který vymezuje rozsah všech částí veřejné zakázky, a jeho přílohou jsou dokumenty vztahující se samostatně k dané části veřejné zakázky. Pokud není stanoveno jinak, informace uvedené v této zadávací dokumentaci se vztahují ke všem částem veřejné zakázky.

Podrobnosti k předmětu plnění jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

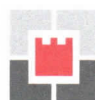
Podklady k této veřejné zakázce obsahují tyto dokumenty:

- Výzva k podání nabídky
- Zadávací dokumentace
- Přílohy zadávací dokumentace:

Pro všechny části 1 – 3 obsahuje zadávací dokumentace samostatně pro každou část číslované přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Návrh smlouvy o dílo
3. Technická specifikace předmětu veřejné zakázky
4. Čestné prohlášení (seznam významných služeb)
5. Čestné prohlášení (seznam realizačního týmu / osoba oprávněná k realizaci pasportu)
6. Hodnotící tabulka

Podrobnou specifikaci předmětu veřejné zakázky jakož i obchodní a platební podmínky obsahují přílohy této zadávací dokumentace.



2.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky vychází z průzkumu cen v místě plnění zakázky, provedeného před zahájením zadávacího řízení.

Zadavatel stanovuje, že **uvedená předpokládaná hodnota** stanovená pro jednotlivé části veřejné zakázky **je limitní a maximální**. Nabídka s vyšší nabídkovou cenou, než je stanovená předpokládaná hodnota příslušné části bude vyřazena a uchazeč bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky:	2.167.000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota ČÁST 1 – Pasport rozvodů veřejného osvětlení	1.726.000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota ČÁST 2 – Pasport hřbitovních míst	345.000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota ČÁST 3 – Pasport dětských hřišť	96.000 Kč bez DPH
Druh veřejné zakázky:	Služby
Klasifikace předmětu veřejné zakázky:	71300000-1 - Technicko-inženýrské služby 72313000-2 - Sběr dat 71620000-0 - Analytické služby 75100000-7 - Administrativní služby

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel pro rozhodování dodavatelů o účasti v zadávacím řízení stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Předpokládaný podpis smlouvy o dílo na části 1, 2, 3	květen 2021
<u>Předpokládaný termín zahájení prací</u>	květen 2021
<u>Plánované kontrolní dny</u>	1. kontrolní den - červen 2021 2. kontrolní den - srpen 2021
<u>Odevzdání zpracovaného díla dle čl. IV smlouvy o dílo a specifikace pasportu</u>	do 30. září 2021

4 Kvalifikace dodavatele

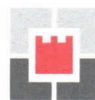
4.1 Obecná pravidla prokazování splnění kvalifikace

4.1.1 Splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje po dodavateli:

- prokázání splnění základní způsobilosti** dle § 74 zákona
- prokázání splnění profesní způsobilosti** dle § 77 zákona
- prokázání splnění technické kvalifikace** dle § 79 zákona

Lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace je lhůta pro podání nabídek. **Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ (viz § 53 odst. 4 ZZVZ).** Doklady



prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Změny kvalifikace účastníka je tento povinen doložit dle § 88 ZZVZ.

4.2 Vymezení požadavků na prokázání kvalifikace

4.2.1 Základní způsobilost

Způsobilým podle § 74 zákona je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ), Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Základní způsobilost dle písm. a) musí být splněna v souladu s § 74 odst. 2 zákona.

Prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje základní způsobilost předložením dokladů dle ust. § 75 odst. 1 zákona, doklady mohou být ve smyslu ust. § 53 odst. 4 zákona nahrazeny čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

4.2.2 Profesní způsobilost

K prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele Zadavatel požaduje předložení těchto dokladů:

ČÁST 1 – PASPORT rozvodů veřejného osvětlení

a) výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel předloží oprávnění k podnikání min. v tomto rozsahu:

- Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje:

- oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností podle § 13 odst. 1 písm. c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů;



- **osvědčení pro stupeň odborné způsobilosti v elektrotechnice dle vyhl. č. 50/1978 Sb.**, o odborné způsobilosti v elektrotechnice ve znění pozdějších předpisů.

ČÁST 2 – PASPORT hřbitovních míst

a) výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel předloží oprávnění k podnikání min. v tomto rozsahu:

- **Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků**

c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje:

- **oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností** podle § 13 odst. 1 písm. c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů;

ČÁST 3 – PASPORT dětských hřišť

a) výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel předloží oprávnění k podnikání min. v tomto rozsahu:

- **Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků**

c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje:

- **oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností** podle § 13 odst. 1 písm. c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů

Zadavatel připouští, aby uchazeči prokázali profesní kvalifikační předpoklady postupem podle zákona o autorizaci, tj. nejen osvědčením o autorizaci v příslušném oboru, ale rovněž i osvědčením o registraci v příslušném oboru v případě osob usazeným a hostujícími ve smyslu § 30l a §30h odst. 1 zákona o autorizaci doložením potvrzení (osvědčené) o registraci dle §30r zákona č. 360/1992 Sb.

Doklady podle tohoto článku dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

4.2.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje k **prokázání kritéria technické kvalifikace předložit následující dokumenty:**

Pro ČÁST 1 – 3, tj. pro každou část zakázky, ke které dodavatel podává nabídku

Dodavatel předloží pro splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Seznam významných služeb – seznam významných služeb musí být předložen formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, ve kterém musí být strukturovaně uvedeny ke každé zakázce minimálně následující údaje (viz příloha 4):

- Název referenční zakázky
- Identifikace objednatele (název, sídlo, IČO)
- Kontaktní osoba objednatele
- Předmět a rozsah zakázky
- Doba (s)plnění zakázky
- Místo (s)plnění zakázky



- Cena zakázky v Kč bez DPH

Minimální požadavky:

ČÁST 1 – PASPORT rozvodů veřejného osvětlení

Seznam významných služeb realizovaných v uplynulých 3 letech před zahájením zadávacího řízení bude obsahovat:

- alespoň 3 takové zakázky, jejichž předmětem bylo zpracování pasportu veřejného osvětlení v minimální hodnotě **alespoň 300 tis. Kč bez DPH**

ČÁST 2 – PASPORT hřbitovních míst

Seznam významných služeb realizovaných v uplynulých 3 letech před zahájením zadávacího řízení bude obsahovat:

- alespoň 3 takové zakázky, jejichž předmětem bylo zpracování pasportu hřbitova v minimální hodnotě každé z nich **alespoň 80 tis. Kč bez DPH**

ČÁST 3 – PASPORT dětských hřišť

Seznam významných služeb realizovaných v uplynulých 3 letech před zahájením zadávacího řízení bude obsahovat:

- alespoň 3 takové zakázky, jejichž předmětem bylo zpracování pasportu dětských hřišť v minimální hodnotě každé z nich **alespoň 30 tis. Kč bez DPH**

PRO ČÁST 1 – 3, tj. pro každou část zakázky, ke které dodavatel podává nabídku

Dodavatel předloží pro splnění **technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona**

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Součástí nabídky musí být ze strany dodavatele složení realizačního týmu pro část 1 a pro část 2 a 3 odpovědná osoba projektu (viz příloha č. 5).

Zadavatel stanovuje minimální podmínky, které musí vedoucí, člen týmu a odpovědné osoby splnit. Dodavatel je povinen předložit seznam uvedených osob formou profesního životopisu každé osoby, ze kterého musí být zřejmé, že osoba splnila požadované podmínky.

Osoby, které budou provádět realizaci musí doložit životopis, který musí obsahovat uvedené údaje v následující struktuře:

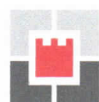
- Jméno a příjmení
- Dosažené nejvyšší vzdělání
- Profesní zkušenosti, z jejichž popisu musí být zřejmé, že osoba plní požadované podmínky v podobě: délky praxe, počet a popis realizovaných zakázek v dané oblasti, který bude obsahovat jméno klienta, název zakázky, popis zakázky, doba plnění, identifikaci kontaktní osoby klienta
- Vztah k dodavateli

Minimální požadavky na osoby provádějící realizaci:

ČÁST 1 – PASPORT rozvodů veřejného osvětlení

Zadavatel požaduje, aby každá pozice člena realizačního týmu byla zastoupena samostatnou osobou. Zadavatel dále požaduje, aby se všichni členové realizačního týmu účastnili společných schůzek (kontrolních dnů) se zadavatelem v průběhu realizace projektu.

Vedoucí týmu



- Minimálně 3 realizované projekty oblasti pasportizace se zaměřením na oblast pasportizace veřejného osvětlení (tj. rozvody veřejného osvětlení i VO), kde osoba působila jako vedoucí týmu pasportizace
- Délka praxe v oblasti pasportizace jako vedoucí týmu minimálně v délce 3 let
- Úspěšně dokončené vysokoškolské vzdělání

Člen realizačního týmu č. 1 – specialista na pasport veřejného osvětlení – odborně způsobilý dle vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice

- Minimálně 3 realizované projekty zaměřené na pasport VO
- Délka praxe v oblasti pasportizace jako člen týmu minimálně v délce 3 let

ČÁST 2 – PASPORT hřbitovních míst

Zadavatel požaduje, aby se osoba odpovědná za realizaci pasportu účastnila společných schůzek (kontrolních dnů) se zadavatelem v průběhu realizace zakázky.

Osoba odpovědná za realizaci pasportu:

- Minimálně 3 realizované projekty oblasti pasportizace se zaměřením na oblast pasportu hřbitova, kde osoba působila jako vedoucí týmu pasportizace
- Délka praxe v oblasti pasportizace jako vedoucí týmu minimálně v délce 3 let
- Úspěšně dokončené vysokoškolské vzdělání

ČÁST 3 – PASPORT dětských hřišť

Zadavatel požaduje, aby se osoba odpovědná za realizaci pasportu účastnila společných schůzek (kontrolních dnů) se zadavatelem v průběhu realizace zakázky.

Osoba odpovědná za realizaci pasportu:

- Minimálně 3 realizované projekty oblasti pasportizace se zaměřením na oblast pasportu dětských hřišť
- Délka praxe v oblasti pasportizace jako vedoucí týmu minimálně v délce 3 let
- Úspěšně dokončené vysokoškolské vzdělání

4.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části požadované kvalifikace, tak dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek podle tohoto písmene je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle tohoto písmene obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. **V tomto závazku musí být přesně věcně vymezeno, jakou část kvalifikace jiná osoba za dodavatele prokazuje (nestačí obecný odkaz) a dále z tohoto závazku musí být dostatečně zřejmé, v jakých částech plnění zakázky, jakým konkrétním způsobem a do jaké míry se bude jiná osoba podílet na plnění**



zakázky (podrobnosti viz rozsudek Krajského soudu v Brně č. j. 62 Af 57/2013 ze dne 6. 10. 2014).

V případě **společné účasti dodavatelů** bude v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku, ponесou odpovědnost společně a nerozdílně.

5 Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel bude hodnotit **každou část veřejné zakázky samostatně**.

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s § 114 odst. 1 zákona.

Metoda vyhodnocení nabídek:

Hodnocení nabídek bude probíhat na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

ČÁST 1 – Pasport rozvodů veřejného osvětlení

Hodnotící kritérium č. 1

Nabídková cena v Kč bez DPH – váha kritéria: 80%

Hodnotící kritérium č. 2

Kvalita realizačního týmu-váha kritéria: 20%

Způsob hodnocení nabídek:

Ad kritérium č. 1 - Celková nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky. Pro hodnocení v rámci tohoto kritéria bude použita celková nabídková cena za kompletní realizaci veřejné zakázky v Kč bez DPH. Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

Bodové hodnocení tohoto kritéria se stanoví na základě vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} \times 100 \text{ bodů}$$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou, tj. 80 %.

Ad kritérium č. 2 - Kvalita realizačního týmu

V rámci tohoto kritéria budou hodnoceny zkušenosti členů realizačního týmu, jak bylo požadováno v kvalifikačních předpokladech. Jedná se o hodnocení těchto pozic:

- Vedoucí projektu
- Člen realizačního týmu č. 1 - specialista na pasport veřejného osvětlení

Dodavatel vyplní *přílohu č. 6* a předloží v nabídce.

Vedoucí týmu

Bodovaná kritéria:

- a) počet projektů v oblasti pasportizace, kde osoba působila jako vedoucí týmu pasportizace nad rámec kvalifikačního kritéria.
- b) Délka praxe v oblasti pasportizace, jako vedoucí týmu nad rámec kvalifikačního kritéria

Počet bodů:

- ada) 1 bod za každý referenční projekt nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů).
- adb) 1 bod za každý rok praxe nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů).

Člen realizačního týmu č. 1



Bodovaná kritéria:

- a) počet projektů zaměřených na pasport veřejného osvětlení nad rámec kvalifikačního kritéria (člen týmu č. 1),
- b) Délka praxe v oblasti pasportizace veřejného osvětlení nad rámec kvalifikačního kritéria (člen týmu č. 1)

Počet bodů:

ada) 1 bod za každý referenční projekt nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů).

adb) 1 bod za každý rok praxe nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů)

Výpočet hodnocení dílčího hodnotícího kritéria bude proveden tak, že hodnotící komise sečte bodové hodnocení celého realizačního týmu dle výše uvedeného.

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším dosaženým bodovým hodnocením}} \times 100 \text{ bodů}$$

Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná čísla. Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou, tj. 20 %.

Přepočítané hodnoty obou kritérií se sečtou a stanoví se pořadí s tím, že nejvhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším počtem bodů.

ČÁST 2 – PASPORT hřbitovních míst

Hodnotící kritérium č. 1

Nabídková cena v Kč bez DPH – váha kritéria: 80 %

Hodnotící kritérium č. 2

Kvalita osoby odpovědné za realizaci pasportu - váha kritéria: 20 %

Způsob hodnocení nabídek:

Ad kritérium č. 1 - Celková nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky. Pro hodnocení v rámci tohoto kritéria bude použita celková nabídková cena za kompletní realizaci veřejné zakázky v Kč bez DPH. Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná čísla.

Bodové hodnocení tohoto kritéria se stanoví na základě vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} \times 100 \text{ bodů}$$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou, tj. 80 %.

Ad kritérium č. 2 - Kvalita osoby odpovědné za realizaci pasportu

V rámci tohoto kritéria budou hodnoceny zkušenosti osoby odpovědné za realizaci pasportu, jak bylo požadováno v kvalifikačních předpokladech.

Dodavatel vyplní přílohu č. 6 a předloží v nabídce.

Osoba odpovědná za realizaci pasportu

Bodovaná kritéria:

- a) počet projektů se zaměřením na výše specifikované oblasti, kde osoba realizovala tento typ pasportu nad rámec kvalifikačního kritéria.
- b) Délka praxe v oblasti předmětné pasportizace nad rámec kvalifikačního kritéria



Počet bodů:

ada) 1 bod za každý referenční projekt nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů).

adb) 1 bod za každý rok praxe nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů).

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším dosaženým bodovým hodnocením}} \times 100 \text{ bodů}$$

Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná čísla. Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní váhou, tj. 20 %.

Přepočítané hodnoty obou kritérií se sečtou a stanoví se pořadí s tím, že nejvhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším počtem bodů.

ČÁST 3 – PASPORT dětských hřišť

Hodnotící kritérium č. 1

Nabídková cena v Kč bez DPH – váha kritéria: 80 %

Hodnotící kritérium č. 2

Kvalita realizačního týmu-váha kritéria: 20 %

Způsob hodnocení nabídek:

Ad kritérium č. 1 - Celková nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky. Pro hodnocení v rámci tohoto kritéria bude použita celková nabídková cena za kompletní realizaci veřejné zakázky v Kč bez DPH. Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná čísla.

Bodové hodnocení tohoto kritéria se stanoví na základě vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{hodnota nejmenší nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} \times 100 \text{ bodů}$$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní váhou, tj. 80 %.

Ad kritérium č. 2 - Kvalita osoby odpovědné za realizaci pasportu

V rámci tohoto kritéria budou hodnoceny zkušenosti osoby odpovědné za realizaci pasportu, jak bylo požadováno v kvalifikačních předpokladech.

Dodavatel vyplní přílohu č. 6 a předloží v nabídce.

Osoba odpovědná za realizaci pasportu

Bodovaná kritéria:

a) počet projektů se zaměřením na výše specifikované oblasti, kde osoba realizovala tento typ pasportu nad rámec kvalifikačního kritéria.

b) Délka praxe v oblasti předmětné pasportizace nad rámec kvalifikačního kritéria

Počet bodů:

ada) 1 bod za každý referenční projekt nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů).

adb) 1 bod za každý rok praxe nad rámec kvalifikačního kritéria (max. 7 bodů).



$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším dosaženým bodovým hodnocením}} \times 100 \text{ bodů}$$

Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla. Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní váhou, tj. 20 %.

Přepočítané hodnoty obou kritérií se sečtou a stanoví se pořadí s tím, že nejvhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším počtem bodů.

6 OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1 návrh smlouvy

Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazných požadavků na obsah smlouvy, které jsou uvedeny v příloze č. 2 ZD.

6.2 uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy, pokud je zadavatel v této zadávací dokumentaci, stanovil. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy vyžadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je dodavatel nepředložil v rámci své nabídky).

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předešlého odstavce, zadavatel ve výzvě podle § 122 odstavce 3 zákona vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předešlého písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

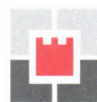
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Dodavatelé berou na vědomí, že s ohledem na financování předmětu veřejné zakázky prostřednictvím Evropské unie, Evropského sociálního fondu, Operačního programu zaměstnanost, nebude Smlouva o dílo ze strany zadavatele uzavřena před schválením výsledku výběrového řízení ze strany poskytovatele finanční podpory.

6.3 způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu samostatně pro každou část veřejné zakázky, ke které nabídku podává.

Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu, tj. celkovou cenu za dodání celého předmětu plnění veřejné zakázky vztahující se k dané části veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena v Kč.



Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a bude uvedena na **krycím listu nabídky** (viz příloha č. 1).

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Nabídková cena bude sjednána jako konečná, nejvýše přípustná, včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s dodáním zboží. K cenám zboží bude účtována DPH dle předpisů platných v době fakturace.

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou službu) není přípustná.

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Nabídková cena bude uvedena v Kč a to v členění:

- a) celková nabídková cena bez DPH
- b) DPH z celkové nabídkové ceny bez DPH
- c) celková nabídková cena včetně DPH

Nabídková cena v tomto členění bude uvedena na krycím listu nabídky, jež je přílohou této zadávací dokumentace.

Za stanovení sazby DPH v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník. Prokáže-li se v budoucnu, že účastník stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré dodatečně vzniklé náklady účastníka.

7 JISTOTA

Zadavatel požaduje, aby účastník (v souladu s § 41 ZZVZ) předložil **pro účast v části 1 – Pasport rozvodů VO** jistotu, a to ve výši **30.000,- Kč (třicettisíckorunčeských)**.

Pro složení bankovní jistoty na účet zadavatele účastník použije toto číslo účtu:

19-1442991379/0800 jako **variabilní symbol** použije **své IČ**, jako **specifický symbol** použije číslo: **2100000005**

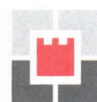
Jistota může být poskytnuta i formou bankovní záruky nebo pojištěním záruky ve prospěch zadavatele.

Pro ČÁST 2 a ČÁST 3 není jistota za účast požadována.

8 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1 Jednotný způsob zpracování nabídky

- Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- Nabídky dodavatele se podávají pouze v elektronické podobě přes profil zadavatel.
- Zadavatel přijímá nabídky pouze v elektronické podobě, přes svůj profil zadavatele.



8.2 Struktura podané nabídky

1. Jistota

Účastník do nabídky **pro část 1** vloží doklady dle čl. 7 této ZD.

2. Krycí list nabídky

Pro zpracování Krycího listu nabídky dodavatel závazně použije vzor Krycího listu nabídky (tvoří Přílohu č. 1 ZD) a chybějící požadované údaje do něj doplní. Takto vyplněný Krycí list nabídky podepíše a vloží jako první list do nabídky. Celková nabídková cena uvedená v Krycím listu bude obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky za celou dobu plnění veřejné zakázky. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena „**nejvýše přípustná**“.

3. Doklady prokazující kvalifikaci

Doklady, jimiž dodavatel prokazuje kvalifikaci – specifikovány v článku 4 této zadávací dokumentace.

4. Návrh Smlouvy o dílo

Obchodní podmínky jsou upraveny návrhem smlouvy (přílohou č. 2 ZD). Dodavatel není oprávněn tento návrh upravovat nad rámec částí označených k doplnění dodavatelem. Dodavatel doplní ve smlouvě své identifikační údaje, cenu a dále označená místa. Tento návrh smlouvy podepíše osoba oprávněná jednat za dodavatele a podepisovat uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a to stanoveným způsobem. Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu dokládá dodavatel příslušným oprávněním (např. výpisem z obchodního rejstříku, plnou mocí). Smlouva nepodléhá režimu obchodního tajemství podle ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

5. Seznam poddodavatelů

V souladu s ust. § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům. Dodavatel prokáže tento požadavek v nabídce seznamem, v němž věcně vymezí plnění dodané jejich prostřednictvím a uvede identifikační údaje příslušného poddodavatele a poměr plnění poddodavatele (v %) k nabídkové ceně dodavatele. **V případě, že dodavatel nehodlá plnit žádnou část zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen tuto skutečnost uvést v nabídce formou písemného prohlášení.**

8.3 Technické požadavky na nabídku v elektronické podobě

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci, budou dodavatelem předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

1. Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „návod“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.

2. Dodavatel musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), dodavatel musí mít v počítači nainstalovaný internetový



prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.

3. Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

4. Pakliže je v těchto zadávacích podmínkách uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat dodavatele vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

5. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

9 Pravidla pro vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílají dodavatelé do elektronického nástroje zadavatele. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti na profilu zadavatele. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu v předchozí větě.

10 LHŮTA, ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- Lhůta pro podání nabídek je stanovena nejpozději do **12.04.2021 do 10:00 hod.**
- Místo podání nabídek: nabídka dodavatele bude doručena pouze v elektronické podobě na adresu <https://www.tenderarena.cz/profil/veseli-nad-moravou> k veřejné zakázce „**Pořízení pasportů jako podkladových dokumentů pro kvalitnější rozhodování**“.
- Způsob podání nabídek: pro podání nabídky v elektronické podobě se šifrovaným obsahem bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 – Tender arena.

11 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se uskuteční po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zpřístupněním jejich obsahu zadavateli v elektronickém nástroji. Jelikož nabídky mohou být podány u této veřejné zakázky pouze v elektronické podobě, nekoná se veřejné otevírání nabídek.

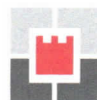
12 DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

- Je-li v zadávacích podmínkách, technických specifikacích, projektové dokumentaci či výkazu výměr uveden odkaz na určité dodavatele, výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, tak se dle ustanovení § 89 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, považuje takovýto odkaz za upřesnění technických podmínek, které by bez jeho použití nebyly dostatečně přesné a srozumitelné. Zadavatel u každého takového odkazu výslovně uvádí a připouští možnost nabídnout jiné rovnocenné řešení.
- Vybraný dodavatel je povinen v souladu s § 104 zákona před uzavřením smlouvy předložit zadavateli podle § 86 odst. 3 zákona originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.



3. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody v § 48 ZZVZ.
4. Zadavatel ve smyslu § 48 odst. 9 zákona vyloučí vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
5. Písemná komunikace mezi zadavatelem a účastníky zadávacího řízení v rámci veřejné zakázky bude probíhat prostřednictvím účtů zadavatele a účastníků zadávacího řízení v elektronickém nástroji.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek. Zadavatel v souladu s § 107 ZZVZ vyloučí účastníka, který doloží více než 1 nabídku tak, jak je definována v tomto paragrafu.
7. Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami.
8. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení dle §127 ZZVZ. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
9. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v případě ztráty nebo korekce finanční podpory z prostředků Evropské unie.
10. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky ve lhůtě pro podání nabídek dle zákona č. 134/2016 Sb.
11. Zadavatel si dle § 53 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vyhrazuje možnost oznámit vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodatele uveřejněním na profilu zadavatele.
12. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit údaje z nabídek, které byly předmětem hodnocení a eventuálně poskytnout informace o průběhu zadávacího řízení podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, (např. nahlížení do protokolu z jednání) či použít informace či doklady poskytnuté dodavatelem v rámci nabídky na veřejnou zakázku. Účastníci jsou ve svých nabídkách povinni označit informace, které považují za důvěrné nebo jsou předmětem obchodního tajemství.
13. Dodavatel je v rámci plnění „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel (účastník) je povinen umožnit přístup osobám pověřeným zadavatelem či poskytovatelem dotace OPZ i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti, apod.) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy, a to po dobu stanovenou minimálně dle pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
14. Vybraný dodavatel je dále povinen archivovat dokumentaci spojenou s předmětem plnění od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami až do lhůty 10 let od ukončení plnění předmětu veřejné zakázky.
15. Vybraný dodavatel je povinen dodržovat pravidla publicity v souladu s pravidly pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, které stanovují povinné minimum publicity a vizuální identity projektů podpořených z OPZ. Všechny tyto dokumenty jsou k dispozici na internetových stránkách <http://www.esfcr.cz/>.
16. Zadávací lhůta dle § 40 ZZVZ byla zadavatelem stanovena v délce 100 dnů.
17. Zadavatel stanovil předmět plnění, zadávací podmínky – technické podmínky zakázky rovněž v souladu se zásadami § 6 ZZVZ.

Zadavatel v souladu s ustanovení § 6 odst. 4 ZZVZ od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet (viz příloha č. 7).



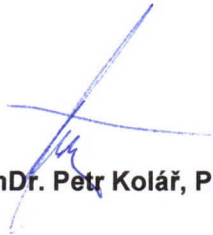
13 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Každá z částí veřejné zakázky má samostatně přiřazeny totožné přílohy, číslované pro jednotlivé části (Přílohy pro část 1, 2, 3), a to:

1. Krycí list nabídky
2. Návrh smlouvy o dílo
3. Technická specifikace předmětu veřejné zakázky
4. Čestné prohlášení (seznam významných služeb)
5. Čestné prohlášení (seznam realizačního týmu)
6. Hodnoticí tabulka
7. Čestné prohlášení § 6

Dodavatelé pro účely podání nabídky vyplní a odevzdají přílohy samostatně pro každou část veřejné zakázky, pro kterou podávají nabídku.

Ve Veselí nad Moravou dne 17.03.2021


JUDr. PhDr. Petr Kolář, Ph.D.
starosta