



**Výzva k podání nabídky
včetně zadávací dokumentace (dále jen „Výzva“ nebo „výzva“)**
veřejné zakázky malého rozsahu zadávané v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), mimo
režim zákona

s názvem

„Systém certifikace programů a služeb“

1. Informace o zadavateli

1.1. Základní údaje

Název: **Česká republika – Ministerstvo zdravotnictví**

Sídlo: Palackého náměstí 4, 128 01 Praha 2, Česká republika

IČO: 00024341

(dále jen „zadavatel“)

1.2. Statutární orgán zadavatele

Osobou oprávněnou k právnímu jednání souvisejících s touto veřejnou zakázkou je:

Mgr. Zbyněk Podhrázký, pověřen řízením sekce zdravotní péče

1.3. Kontaktní osoby

Ing. Václav Tůma, oddělení právních agend MZ ČR

Palackého náměstí 4, 128 01 Praha 2

tel. +420 224 972 165, e-mail: vaclav.tuma@mzcr.cz

1.4. Bankovní spojení

Bankovní spojení: Česká národní banka

Číslo účtu: 2528001/0710

2. Název veřejné zakázky

„Systém certifikace programů a služeb“

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1.375.000,- Kč bez DPH. Celková nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky a je nepřekročitelná.



4. Klasifikace a předmět plnění veřejné zakázky

4.1 Klasifikace veřejné zakázky dle CPV kódu dle číselníku NIPEZ:

79419000-4 – Hodnotící a poradenské služby

80000000-4 – Vzdělávání a školení

4.2. Předmět plnění veřejné zakázky je realizován z projektu

Deinstitucionalizace služeb pro duševně nemocné, reg. č.:

CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_039/0006213, který je spolufinancován z fondů EU

Předmětem této veřejné zakázky je vytvoření standardů kvality a bezpečí poskytování psychiatrické péče (lůžkové, ambulantní, Center duševního zdraví), metodiky jejich hodnocení včetně pilotního ověření a seznámení poskytovatelů služeb s těmito standardy a metodikou v souladu s bližšími požadavky uvedenými v přílohách této výzvy.

4.3. Výstupem plnění veřejné zakázky bude samostatný dokument pro každý typ služby, podrobná specifikace a požadavky na předmět plnění veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 3 této Výzvy.

4.4. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy a v přílohách Výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě a v přílohách Výzvy bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z další účasti na výběrovém řízení.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Plnění bude zahájeno dnem nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky a jeho ukončení je předpokládáno do 12 měsíců ode dne účinnosti smlouvy. Den účinnosti smlouvy je označen v příloze č. 3 Výzvy - Podrobná specifikace díla jako „T“.

5.2. Místem plnění veřejné zakázky je Česká republika.

6. Požadavky na zpracování nabídky

6.1 Obecné požadavky

6.1.1 Nabídky se dle § 107 odst. 1 zákona podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Zadavatel uvádí, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě a v českém jazyce.

6.1.2. Nabídky podávané elektronicky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena na stránkách:



<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMZ>

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout objem dat 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky, s výjimkou případů, kdy je při podání nabídky v elektronickém nástroji uveden vyšší limit objemu dat nabídky (tento vyšší limit je pak vždy pro všechny účastníky konkrétního výběrového řízení shodný). Každý jednotlivý soubor, který je součástí nabídky, nesmí přesáhnout velikost 100 MB.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím zadavatelem akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Tyto soubory mohou být součástí komprimovaného souboru ve formátu ZIP, RAR, či 7Z, přičemž takovýto komprimovaný soubor nesmí být opatřen heslem.

Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci, budou účastníkem výběrového řízení (dodavatelem) předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu; hodnoty v nabídkovém formuláři musí být u jednotlivých položek stejné jako v ostatních dokumentech obsahujících nabídkovou cenu, v případě rozporu mezi hodnotami v nabídkovém formuláři dle věty předchozí a dokumenty nabídky, se jako závazné berou hodnoty obsažené v dokumentech nabídky.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „**Tender arena**“) dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Nápověda“) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Dodavatel musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem s nainstalovaným internetovým prohlížečem, připojeným k síti Internet (minimální technické požadavky na osobní počítač, konektivitu k internetu a internetový prohlížeč jsou blíže uvedeny v návodu na použití elektronického nástroje – odkaz „Nápověda“ v prostředí elektronického nástroje).
- c) Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz, popř. www.fen.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- d) Pakliže je v této výzvě uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat dodavatele vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
- e) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

Stránka 3 z 15



6.1.3 Nabídka bude řádně čitelná, bez škrtnů a přepisu. Požadavky dle tohoto odstavce jsou doporučeními Zadavatele na formu a obsah nabídky.

6.1.4 Dodavatel v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a Zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se Zadavatelem v průběhu výběrového řízení.

6.1.5 Každý dodavatel je povinen předložit **návrh smlouvy** na plnění veřejné zakázky v elektronické podobě tak, aby umožnil splnění podmínky zadavatele na podpis návrhu smlouvy oprávněnou osobou v rámci elektronického podání nabídky a byl v souladu s obchodními podmínkami, které tvoří **přílohu č. 2** této Výzvy.

6.1.6 Každý dodavatel může podat jen jednu nabídku.

6.1.7 S ohledem na to, že zadavatel obdrží nabídky pouze v elektronické podobě, nekoná se v souladu s ust. § 109 zákona veřejné otevírání nabídek.

6.2 Další pokyny pro zpracování nabídky

Zadavatel doporučuje následující uspořádání nabídky:

1. Krycí list nabídky

Krycí list nabídky je jako vzor uveden v příloze č. 1 k této Výzvy. Dodavatel vyplní krycí list nabídky.

2. Návrh smlouvy

Návrh smlouvy dodavatel předloží v souladu s návrhem smlouvy uvedeným dle přílohy č. 2 této Výzvy. Dodavatel je povinen vyplnit do návrhu smlouvy vyznačené údaje. Návrh smlouvy dodavatel předloží i v editovatelné podobě např. ve formátu Word.

3. Doklady požadované v rámci prokazování kvalifikace

4. Další doklady

7. Zpracování nabídkové ceny

7.1 Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění. Cenu účastník stanoví absolutní částkou v českých korunách. Účastník uvede nabídkovou cenu na krycím listu nabídky – dle vzoru přílohy č. 1 – Vzor krycího listu nabídky, doplní nabídkovou cenu ve smlouvě (příloze č.2 této Výzvy), v členění:

- Cena bez DPH
- Sazba DPH v %
- Výše DPH v Kč



- Cena s DPH

7.2 Požadavky zadavatele k údajům o ceně:

7.2.1 Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na předmět plnění veřejné zakázky.

8. Platební a obchodní podmínky

Veškeré obchodní a platební podmínky jsou zpracovány ve formě vzoru závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této Výzvy. Zadavatel požaduje, aby dodavatel využil tento vzorový text smlouvy a doplnil do něj pouze ty údaje, které zadavatel určil k doplnění. Dodavatel je povinen vyplnit do návrhu smlouvy vyznačené údaje. Návrh smlouvy musí být předložen dodavatelem v elektronické podobě a současně dodavatel předloží návrh smlouvy i v editovatelné podobě např. ve formátu Word. Vzor textu smlouvy tvoří přílohu č. 2 této Výzvy.

9. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta a způsob pro podání nabídek je zadavatelem uveřejněna na profilu zadavatele přístupném na adrese: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMZ>, přičemž rozhodující je datum a hodina přijetí elektronické nabídky. Pokud bude nabídka doručena po stanoveném termínu, pohlíží se na ni, jako by nebyla podána.

Otevírání elektronicky podaných nabídek je neveřejné.

10. Požadavky na kvalifikaci

Dodavatel, který podá nabídku, je povinen prokázat splnění podmínek zadavatele v rozsahu a způsobem vymezeným zadavatelem. Zadavatel je oprávněn provést posouzení splnění účasti ve výběrovém řízení až po hodnocení nabídek.

Splnění podmínek kvalifikace se rozumí:

- prokázání základní způsobilosti
- prokázání profesní způsobilosti
- prokázání technické kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění níže uvedených požadavků zadavatele na kvalifikaci předložením požadovaných dokladů. Doklady prokazující splnění požadavků zadavatele na kvalifikaci musejí být zadavateli doručeny společně s nabídkou účastníka, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Dodavatelé mohou předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona, a to k prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií základní a profesní způsobilosti dle čl. 10. 1. a 10. 2. této Výzvy. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů musí být předložen v souladu s ust. § 228 odst. 2 zákona. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných

Stránka 5 z 15



dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Veškeré požadované doklady budou předloženy **v prosté kopii. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem předložení dokladů v originále nebo v úředně ověřené kopii.** Je-li vyžadováno čestné prohlášení nebo jiné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka, v případě podpisu jinou osobou musí být originál zmocnění této osoby doložen společně s nabídkou účastníka. Podpis zmocnitele musí být úředně ověřen.

Nesplnění některého z požadavků zadavatele na kvalifikaci je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Dodavatel musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

10.1. Základní způsobilost

a) Způsobilým je dodavatel, který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží (*Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.*)

Způsob prokázání splnění: Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti.

Požadovaný doklad čestné prohlášení účastníka

b) Způsobilým je dodavatel, který nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

Způsob prokázání splnění: Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti.

Požadovaný doklad čestné prohlášení účastníka

c) Způsobilým je dodavatel, který nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Způsob prokázání splnění: Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti.

Požadovaný doklad čestné prohlášení účastníka

d) Způsobilým je dodavatel, který nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Způsob prokázání splnění: Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti.

Požadovaný doklad čestné prohlášení účastníka



e) Způsobilým je dodavatel, který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání splnění: Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti.

Požadovaný doklad čestné prohlášení účastníka

10.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží v souladu s § 77 zákona:

a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje v prosté kopii.

Požadovaný doklad výpis z OR nebo jiné obdobné evidence v kopii

b) doklad že je:

- oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to v prosté kopii

Požadovaný doklad výpis z ŽR s obory činnosti:

- Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků a
- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

c) doklad, že je :

- oprávněn provádět hodnocení kvality a bezpečí lůžkové zdravotní péče dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, v souladu s vyhláškou č. 102/2012 Sb., Vyhláška o hodnocení kvality a bezpečí lůžkové zdravotní péče

Požadovaný doklad v kopii o udělení oprávnění k provádění hodnocení kvality a bezpečí lůžkové zdravotní péče dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování

Výše uvedené doklady dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

10.3. Technická kvalifikace

a) K prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona dodavatel předloží Seznam významných služeb, který bude předložen ve formě čestného prohlášení dodavatele.

Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace:

Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před podáním nabídky včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Ze Seznamu významných služeb musí vyplývat, že:

- realizoval **minimálně 1** zakázku, spočívající v řízení a hodnocení kvality **v akreditovaných zdravotnických zařízeních poskytujících psychiatrické služby** v minimálním finančním rozsahu **100 tis. Kč** bez DPH jedné referenční služby;



- realizoval **minimálně 1** zakázku spočívající v řízení a hodnocení kvality **v registrovaných sociálních službách** v minimálním finančním rozsahu **50 tis. Kč** bez DPH jedné referenční služby;
- realizoval **minimálně 2** zakázky spočívající v **organizaci vzdělávacích aktivit** orientovaných na kvalitu péče v sektoru sociálních či zdravotních služeb v minimálním finančním rozsahu **10 tis. Kč** bez DPH jedné referenční služby;
- realizoval **minimálně 2** zakázky spočívající v realizaci **vzdělávání** pro pracovníky ve zdravotních nebo sociálních službách v minimální finančním rozsahu **10 tis. Kč** bez DPH jedné referenční služby.

b) K prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona předloží seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (seznam členů realizačního týmu) bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:

Ze seznamu členů realizačního týmu bude vyplývat, že dodavatel má pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým – odborný tým, jehož členové mají potřebné zkušenosti a praxi pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel připouští, aby jedna osoba v rámci odborného týmu zastávala více pozic.

Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené dodavatelem v nabídce v seznamu členů realizačního týmu fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky. Nahrazení těchto osob lze provést pouze s přechodným souhlasem zadavatele.

K prokázání splnění kvalifikačního požadavku předloží dodavatel seznam členů realizačního týmu ve formě čestného prohlášení, z jehož obsahu budou vyplývat následující informace.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel uvedl minimálně tři (3) osoby, a to:

- minimálně jednu (1) osobu na pozici „**vedoucí týmu**“ splňující následující požadavky:
 - o ukončené VŠ vzdělání v magisterském studijním programu,
 - o minimálně pět (5) let zkušeností v oblasti řízení kvality v akreditovaných zdravotnických nebo registrovaných sociálních službách,
 - o osoba realizovala minimálně 2 projekty spočívající ve zpracování metodického dokumentu řízení kvality v sektoru zdravotních či sociálních služeb;
 - o osoba realizovala minimálně 2 vzdělávací akce orientované na kvalitu péče v sektoru sociálních či zdravotních služeb;
- minimálně jednu (1) osobu na pozici „**praktik psychiatrických služeb**“ splňující následující požadavky:
 - o ukončené VŠ vzdělání v magisterském studijním programu se zaměřením na zdravotní služby,
 - o minimálně tři (3) roky zkušeností v akreditovaných psychiatrických službách;
- minimálně jednu (1) osobu na pozici „**praktik sociálních služeb**“ splňující následující požadavky:
 - o ukončené VŠ vzdělání v magisterském studijním programu se zaměřením na sociální služby,



- minimálně tři (3) roky zkušeností v registrovaných sociálních službách zaměřených na péči o duševně nemocné;
- minimálně jednu (1) osobu na pozici „**praktik komunitních služeb**“ splňující následující požadavky:
 - ukončené VŠ vzdělání v bakalářském či magisterském studijním programu se zaměřením na sociální nebo zdravotní služby
 - minimálně jeden (1) rok zkušeností v registrovaných komunitních sociálních službách (CDZ, multidisciplinární týmy)
- minimálně jednu (1) osobu na pozici „**metodik psychiatrických služeb**“ splňující následující požadavky:
 - ukončené VŠ vzdělání v magisterském studijním programu,
 - realizovala minimálně 2 zakázky spočívající ve zpracování metodického dokumentu řízení kvality v sektoru psychiatrických služeb na pozici zpracovatele nebo hodnotitele;
- minimálně jednu (1) osobu na pozici „**metodik sociálních služeb**“ splňující následující požadavky:
 - ukončené VŠ vzdělání v magisterském studijním programu,
 - realizoval minimálně 2 zakázky spočívající ve zpracování metodického dokumentu hodnocení kvality sektoru sociálních služeb na pozici zpracovatele nebo hodnotitele.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil k prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona:

a) strukturované profesní životopisy všech osob realizačního týmu – odborného týmu, které budou prokazovat výše popsané požadavky (odborná praxe, název zaměstnavatele, název projektu a jeho finanční rozsah a délka trvání, kontaktní osoby, u nichž si lze údaje ověřit) a budou podepsané příslušnou osobou

b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám/ službám, a to ve vztahu k fyzickým osobám, které budou realizovat předmět plnění (členové odborného týmu) v kopii

c) součástí nabídky dodavatele bude také čestné prohlášení členů realizačního týmu – odborného týmu, že se budou přímo podílet na realizaci veřejné zakázky

d) seznam členů realizačního týmu – odborného týmu ve formě čestného prohlášení

Dodavatelem předložený odborný tým bude také tvořit přílohu smlouvy.

11. Hodnocení nabídek

11.1 Posouzení splnění podmínek zadavatele

Vybraný dodavatel, který neprokáže splnění podmínek účasti uvedené ve Výzvě zadavatele v rozsahu a způsobem vymezeným zadavatelem, bude vyloučen.

11.2 Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona právo provést posouzení splnění podmínek účasti dle Výzvy až po hodnocení nabídek.



11.3 Ekonomická výhodnost nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, jako ekonomicky nejvýhodnější určí zadavatel takovou nabídku, která získá nejvíce bodů z obou dílčích hodnotících kritérií.

Nabídky budou ve smyslu ust. § 114 odst. 2 zákona hodnoceny dle dvou dílčích hodnotících kritérií nabídkové ceny a kvality:

- | | |
|--|------------------|
| A. dílčí hodnotící kritérium č. 1 - nabídková cena | váha 60 % |
| B. dílčí hodnocení kritérium č. 2 - kvalita odborného týmu | váha 40 % |

Základním a jediným hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídek. Zadavatel přidělí veřejnou zakázku účastníkovi, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Ekonomicky výhodnost nabídek se bude hodnotit na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

A) Dílčí hodnotící kritérium č.1 - nabídková cena – váha 60%

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria (dále také jako „DK 1“) hodnotí zadavatel celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH stanovenou v souladu se zadávacími podmínkami.

Metoda hodnocení:

Pro toto kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce a 60, viz následující vzorec:

$$\text{Počet bodů za DK 1} = \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Cena hodnocené nabídky}} \times 60$$

Výsledný počet bodů bude zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

Maximální počet přepočtených bodů dle váhy DK 1, které lze v rámci hodnocení DK 1 získat je 60.



B) Dílčí hodnotící kritérium č.2 - kvalita odborného týmu – váha 40%

V rámci tohoto dílčího kritéria (dále také jako „DK 2“) budou hodnoceny zkušenosti odborného týmu nad rámec požadavků v rámci technické kvalifikace doložené dokumenty dokládajícími jejich dosažené vzdělání nebo požadované osvědčení

Pozice	Praxe	Reference
vedoucí týmu	1 bod za každý celý rok praxe navíc nad 5 let zkušeností v oblasti řízení kvality ve zdravotních nebo sociálních službách Maximálně 10 bodů	2 body za každou realizaci projektu nad rámec kvalifikačního kritéria (2 projekty spočívající ve zpracování metodického dokumentu řízení kvality v sektoru zdravotních či sociálních služeb) Maximálně 10 bodů
		2 body za každou realizaci projektu nad rámec kvalifikačního kritéria (2 vzdělávací akce orientované na kvalitu péče v sektoru sociálních či zdravotních služeb) Maximálně 10 bodů
praktik psychiatrických služeb	1 bod za každý celý rok praxe navíc nad 3 roky zkušeností v akreditovaných psychiatrických službách Maximálně 10 bodů	X
praktik sociálních služeb	1 bod za každý celý rok praxe navíc nad 3 roky zkušeností v registrovaných sociálních službách zaměřených na péči o duševně nemocné Maximálně 10 bodů	X
praktik komunitních služeb	1 bod za každý celý rok praxe navíc nad 1 rok zkušeností v komunitních psychiatrických službách (CDZ, multidisciplinární týmy) Maximálně 10 bodů	X
metodik psychiatrických služeb	X	2 body za každou realizaci projektu nad rámec kvalifikačního kritéria (2 zakázky spočívající ve zpracování metodického dokumentu řízení kvality v sektoru psychiatrických služeb na pozici zpracovatele nebo hodnotitele) Maximálně 10 bodů
metodik sociálních služeb	X	2 body za každou realizaci projektu nad rámec kvalifikačního kritéria (2 zakázky spočívající ve zpracování metodického dokumentu hodnocením kvality sektoru sociálních služeb na pozici zpracovatele nebo hodnotitele) Maximálně 10 bodů



Metoda hodnocení:

Pro hodnocení kvality zadavatel v tabulce výše udává maximální možný počet bodů, který lze získat za hodnocenou praxi a reference za zrealizované projekty v rámci tohoto dílčího hodnotící kritéria. V případě doložení více jak maximálního počtu hodnocené praxe a referencí za zrealizované projekty bude pro potřeby hodnocení na takového dodavatele nahlíženo, jako by doložil 10 let praxe a 5 realizací projektů nad rámec kritéria kvalifikace dle čl. 10.3. b) této Výzvy a tabulky výše.

Pro toto DK 2 má nejuhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria.

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 – 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v DK 2 přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci DK 2.

Nabídka, která v DK 2 obdrží nejvíce bodů (nejuhodnější nabídka v DK 2) získá hodnotu 100 bodů. Každé následující nabídce se přidělí takové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění DK 2 ve vztahu k nejuhodnější nabídce v DK 2.

Maximální počet bodů v DK 2 je 100 (0 bodů bude uděleno v případě, že v nabídce budou údaje zcela chybět).

Bodová hodnota nabídek v DK 2 bude tedy propočtena dle váhy DK 2 (40 %) podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů za DK 2} = \frac{\text{hodnota hodnocené nabídky}}{\text{hodnota nejuhodnější nabídky}} \times 40$$

Výsledný počet bodů bude zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

Maximální počet přepočtených bodů podle váhy DK 2, které lze v rámci hodnocení DK 2 získat, je 40 bodů.

11. 4. Dodavatel ve své nabídce jasně označí ty reference a praxi členů odborného týmu dle čl. 10.3. Výzvy, které jsou v nabídce určeny pouze pro prokázání technické kvalifikace, a dále praxe a reference odborného týmu dodavatele, které jsou určeny pouze pro hodnocení nabídek. Pokud dodavatel takové označení (rozlišení) ve své nabídce neprovede, bude jeho nabídka hodnocena automaticky nula (0) body. Dodavatelem určené a označené praxe odborného týmu a reference pro prokázání technické kvalifikace nebude zadavatel hodnotit, neboť ty budou sloužit pouze pro posouzení kvalifikace dodavatele.

Zadavatel požaduje, aby praxe a reference členů odborného týmu dokládané pro potřeby hodnocení byly zpracovány do podoby tabulky, která bude povinně obsahovat: osobu a její pozici v týmu, identifikaci praxe a zkušeností na realizaci projektů členů odborného týmu s uvedením kontaktu na objednatele a celkovou dobou praxe. V případě, že z předložené



tabulky nebude zřejmé nebo zcela jasné, že se jedná o praxi a reference nebo údaje poskytnuté dodavatelem v souvislosti s hodnocením odborného týmu nebudou zjištělné, seznatelné nebo pravdivé, bude taková praxe a reference hodnocena nula (0) body.

Pokud dodavatel použije hodnocenou praxi nebo referenci členů odborného týmu zároveň ve své nabídce k prokázání technické kvalifikace, bude taková hodnocená reference nebo praxe hodnocena „0“ (nula) body.

11.5. Určení ekonomicky nejvýhodnější nabídky

Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno následovně: na základě součtu výsledných bodových hodnot DK 1 a DK 2 bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty (údaje), které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

12. Požadavky na údaje o poddodavatelích

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník tak učiní prohlášením, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. V případě využití poddodavatele nebo poddodavatelů bude toto čestné prohlášení přílohou č. 3 smlouvy.

13. Ostatní informace

13.1. Zadavatel vylučuje variantní řešení nabídky.

13.2 Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat přednostně elektronický nástroj dle § 213 zákona ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Veškeré písemnosti v rámci výběrového řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka výběrového řízení v elektronickém nástroji Tender arena.

13.3. Účastník výběrového řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna. Technické požadavky (objem dat, formáty souborů, technické prostředky,



apod.) na elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje jsou totožné s požadavky na podání nabídek v elektronické podobě dle čl. 6.1.2. této výzvy.

13.4 Veškerá vysvětlení zadávací dokumentace a ostatní elektronická komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude realizována prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMZ>. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace preferuje zadavatel doručit prostřednictvím profilu zadavatele. Vysvětlení, včetně přesného znění případné žádosti, uveřejní zadavatel v souladu se zákonem rovněž prostřednictvím svého profilu zadavatele: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMZ>. Zadavatel poskytne odpovědi na žádosti o vysvětlení výzvy vztahující se k této veřejné zakázce, které byly zadavateli zaslány nejpozději 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

13.5 Zadavatel informuje, že bude pro účely této veřejné zakázky zpracovávat osobní údaje osob uvedené v nabídce, a to na základě čl. 6 odst. písm. b), c) e) a f) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Zadavatel informuje subjekty údajů, že osobní údaje bude zpracovávat pro účely veřejné zakázky, plnění smluv z ní vzešlých a výkonu svých práv a pro účely povinné archivace. Kontaktní údaje na pověřence pro ochranu osobních údajů jsou oia@mzcr.cz, aktuální kontakty jsou uvedeny na internetových stránkách zadavatele www.mzcr.cz. Příjemci osobních údajů mohou být především orgány veřejné moci v rozsahu svých pravomocí, třetí osoby účastníci se na procesu veřejné zakázky, osoby podílející se na plnění smlouvy. Zadavatel nebude zpracovávat zvláštní kategorie osobních údajů, tj. osobní údaje o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, a zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby. Doba zpracování osobních údajů se řídí příslušnými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, především spisovým a skartačním řádem.

14. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) na změnu nebo doplnění textu Výzvy do konce lhůty pro podání nabídek,
- b) zrušit tuto Výzvu na veřejnou zakázku až do okamžiku podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem bez uvedení důvodu,
- c) ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob,
- d) vyřadit nabídky, které nebyly zpracovány podle podmínek stanovených zadavatelem (kvalifikace),
- e) na provedení nepodstatných změn v textu smlouvy



Prohlídka místa plnění není pro předmět plnění veřejné zakázky nezbytná, a proto nebude organizována.

Účastníkovi nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s podáním nabídky na základě této Výzvy.

12. Přílohy

Příloha č. 1	Krycí list nabídky
Příloha č. 2	Návrh smlouvy
Příloha č. 3	Podrobná specifikace díla

V Praze dne 16.4.2021

Mgr. Zbyněk Podhrázký, v .r.

