**Novela zákona č. 247/2014 Sb., „o dětské skupině“ – změny dle verze novely zákona schválené Poslaneckou sněmovnou**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **novela** | **zákon před novelizací** |
| **Věk dětí** | * od 6 měsíců do zahájení povinné školní docházky
* děti od 6 do 12 měsíců mohou být zařazeny vždy jen v kolektivu max 4 dětí mladších 4 let (podmínka pro péči v určitý den, neváže se k omezení oprávnění a kapacity zapsané v evidenci)
 | od 1 roku do zahájení povinné školní docházky |
| **Název** | * poskytovatel užívá povinně v názvu služby „dětská skupina“ - nově evidovaní ihned s účinností, stávající od1. 10. 2024
* neevidovaný nesmí užívat název dětská skupina
* Přestupek za užití neevidovaným, neužití názvu (neprovedení změny, nově evidovaní nebudou zapsáni) – účinnost 1. 10. 2024, pokuta až 5 000 Kč
 | evidovaný poskytovatel nemá povinnost označení „dětská skupina“přestupek pro neevidované za užití názvu „dětská skupina“ (pokuta až 100 000 Kč – projednává SUIP) |
| **Pečující osoba****Pečující osoba** (pokračování) | * vykonává činnost, kterou se uskutečňuje výchova a péče o dítě + odkaz na § 2 zajištění potřeb dítěte, jeho výchovu a rozvoj schopností, kulturních, hygienických a sociálních návyků dítěte;
* **odborná způsobilost:** oblast zdravotní *(vypuštěn zdravotnický asistent[[1]](#footnote-1) a ošetřovatel[[2]](#footnote-2), doplněna praktická sestra a dětská sestra)*

Chůva pro děti do zahájení povinné šk. docházkyChůva pro děti v dětské skupině *(nově)[[3]](#footnote-3)*oblast sociální *vypuštěn pracovník v sociálních službách bez maturity*a pedagogická *přidán asistent pedagoga s maturitou (120 hod kurz)*od 1. 7. 2022 povinnost, že vždy 1 osoba při péči má novou PK Chůva pro děti v DS, pokud není zdravotník – pro evidované do 30. 9. 2021 povinnost splnit změny v kvalifikaci a tuto povinnost do 1. 10. 2024od 1. 7. 2022 povinnost, pokud je pečováno o dítě starší 3 let (s překryvem do 31.8.), že min. 20 hod týdně pečuje osoba s pedagog. vzděláním – pro evidované do 30. 9. 2021 povinnost splnit tuto povinnost do 1. 10. 2026* zpřesnění **zdravotní způsobilosti,** posudek má platnost 2 roky, dále uchovávat ještě 3 roky
* **povinnost dalšího vzdělávání** (8 hod za kalendářní rok, 1x za 2 roky kurz první pomoci zaměřený na dětský věk)[[4]](#footnote-4)
 | FO v základním pracovněprávním vztahu s poskytovatelem, vykonává činnost přímo působící na dítě spočívající v hlídání a péči o dítě; **odborná způsobilost:**oblast zdravotní*všeobecná sestra,**zdravotnický asistent**ošetřovatel**porodní asistentka**zdravotně sociální pracovník* *zdravotnický záchranář**psycholog ve zdravotnictví**klinický psycholog**lékař*oblast sociální*sociální pracovník**pracovník v sociálních službách*oblast pedagogická *učitel MŠ**učitel 1. st. ZŠ**vychovatel*Chůva pro děti do zahájení povinné školní docházky |
| **Počet dětí a pečujících osob**  | * 1 PO na 6 dětí
* 2 PO na 7-12 dětí
* 3 PO na 13-24[[5]](#footnote-5)
* dítě pečující osoby – poskytovatele (podle §3 odst. 2 písm. i) u DS s kapacitou max. 4 děti se započítává do max. počtu 4 dětí
* povinnost zohlednit věk dětí, zdravotní stav, dobu pobytu – zůstává
* princip sdílení místa – zůstává
 | * 1 PO na 6 dětí
* 2 PO na 7-12 dětí, 3 PO na 13-24 dětí pokud je ve skupině alespoň 1 dítě mladší 2 let
* povinnost zohlednit věk dětí, zdravotní stav, dobu pobytu
 |
| **Poskytovatel** | * základem zůstává zaměstnavatel
* mezi veřejné poskytovatele, aniž by byli zaměstnavateli rodiče, doplněny vědecké výzkumné instituce a FO pečující v DS pro max. 4 děti
* zpřesněny formulace u zaměstnavatelů – organizačních složek státu, bezpečnostních sborů apod.
* možnost uzavřít smlouvu s jiným zaměstnavatelem zůstává
 | * zaměstnavatel rodiče
* poskytovatel (nezaměstnavatel): ústav, právnická osoba registrovaná nebo evidovaná podle zákona o církvích a náboženských společnostech, územní samosprávný celek nebo jím založená právnická osoba, obecně prospěšná společnost, nadace nebo nadační fond, vysoká škola nebo spolek
* možnost uzavřít smlouvu s jiným zaměstnavatelem
 |
| **Prostory** | * **technické požadavky na stavby zůstávají** – byt, obytná, pobytová místnost
* nově požární předpisy – **bude upravena požární vyhláška**
* v provozní době nelze prostory využívat k jiným účelům
* mimo provozní dobu je možné využívat prostory k činnostem, které negativně neovlivní provoz DS, po této činnosti nutno uklidit
* **oddělení prostor pro denní pobyt a odpočinek dětí (jedné DS od druhé) u jednoho poskytovatele**; šatnu, chodbu, hygienické prostory je možné sdílet, vždy musí odpovídat kapacitě všech DS jednoho poskytovatele, které tyto prostory využívají,
* Vyhláška 281/2014 Sb. bude nahrazena novou vyhláškou upravující hygienické požadavky na prostory a provoz DS do 12 dětí, úklid po jiných činnostech mimo provozní dobu, standardy kvality a výživové normy pro děti do 3 let

Přechodné ustanovení pro poskytovatele evidované do 30. 9. 2021 – 2 roky od účinnosti, **předpoklad do 1. 10. 2023** | * **technické požadavky na stavby** – byt, obytná, pobytová místnost
* požární předpisy nejednoznačné
* hygienické požadavky:

malé DS do 12 dětí 281/2014 Sb.velké DS 13-24 dětí 410/2014 Sb. |
| **Standardy kvality** | * **kontroluje a přestupky projednává** MPSV, (podrobnosti stanoví vyhláška, kritéria k oblastem - péče o dítě a naplňování jeho potřeb; personální zabezpečení; provozní zabezpečení)
* při opakovaném neplnění nápravného opatření zrušení oprávnění a zároveň ztráta bezúhonnosti (3 roky nemůže žádat znovu)
 | * není upraveno
 |
| **Stravování** | * zajišťuje poskytovatel či rodič dle smlouvy, dítěti ve věku od 6 do12 měsíců zajišťuje stravu vždy rodič
* výživové normy (pro děti 1-3 roky dle nové vyhlášky MPSV, pro děti 3-6 let vyhláška o školním stravování) – řídí se jimi povinně jen poskytovatel, který zajišťuje stravu a žádá o příspěvek
 | * zajišťuje poskytovatel či rodič dle smlouvy
 |
| **Vnitřní pravidla a plán výchovy a péče** | * nově nutno stanovit provozní dny (upřesněno, že je možné službu poskytovat v rozsahu nejméně 6 hod. během provozního dne)
* v rámci standardů kvality stanoveny požadavky na plán výchovy a péče
 | * základem soukromoprávní vztah, pravidla i plán výchovy a péče jsou součástí smlouvy o poskytování služby, zákon ukládá povinné údaje
 |
| **Úhrada rodičem** | * bez úhrady nákladů, částečnou nebo plnou úhradou nákladů
* pokud poskytovatel žádá o státní příspěvek, je maximální výše nákladů u dětí do 3 let (s překryvem do 31.8.) **4 000 Kč** (valorizace dle růstu indexu spotřebitelských cen)
* odměna pečující osoby – poskytovatele péče v DS pro max. 4 děti – se považuje za úhradu nákladů (není ziskem – obdobně jako mzdové náklady)
 | * bez úhrady nákladů, částečnou nebo plnou úhradou nákladů
 |
| **Evidence dětí, kterou vede poskytovatel** | * zpřesněn lékařský posudek o zdravotní způsobilosti dítěte
* lékařský posudek se dokládá nejpozději v den zahájení docházky
* žádá-li poskytovatel o státní příspěvek, také doklad o vazbě na trh práce u rodiče[[6]](#footnote-6) (doloží nejpozději v den zahájení docházky)
* doklady se uchovávají 10 let od ukončení poskytování služby rodiči
 | * údaje o zdravotním stavu a o tom, že se dítě podrobilo očkování, se dokládají ještě před uzavřením smlouvy
 |
| **Podmínky pro zápis do evidence poskytovatelů** | požadavky zůstávají, nehovoří se o zápisu do evidence, ale o udělení oprávnění k poskytování služby. Nové podmínky:* bezúhonnost rozšířena také na statutárního zástupce poskytovatele, ztráta bezúhonnosti také na základě opakovaného neplnění standardů kvality
* zajištění požadavků požární ochrany (pro evidenci doložit doklad zpracovaný autorizovanou osobou)[[7]](#footnote-7)
* souhlas správce kapitoly u organizační složky státu a zřizovatele u příspěvkové organizace[[8]](#footnote-8)
* rozhodnutí o udělení oprávnění se písemně nevyhotovuje, ministerstvo zapíše a o zápisu do evidence se žadatel vyrozumí
* rámcový popis majetkového zajištění a financování[[9]](#footnote-9)
* doklady přikládané k žádosti nejsou součástí veřejné části evidence
* pojištění je možné doložit kromě smlouvy také potvrzením banky (administrativní zjednodušení)
* zpřesnění oznamování změn
 | * oprávnění vzniká zápisem, podmínky (musí splňovat po celou dobu poskytování služby):

*bezúhonnost poskytovatele**zletilost a svéprávnost poskytovatele – FO**právní titul k prostorám**technické požadavky na stavby[[10]](#footnote-10) a hygienické požadavky na prostory**uzavřené pojištění odpovědnosti za újmu** rozhodnutí se poznamená do spisu, informace o získání oprávnění se žadateli zasílá prostřednictvím evidenční aplikace
* doklady jsou součástí evidence, která je veřejně přístupná
 |
| **Přerušení poskytování** | * poskytovatel může přerušit dle uvážení, jen je povinen oznámit přerušení rodičům 1 měsíc předem (pokud nelze, pak bezodkladně poté, co se o důvodech dozví), zveřejní též v prostorách DS
* přerušení v délce 5 týdnů během roku (v součtu) nemá vliv na státní příspěvek
* jiné je okamžité přerušení poskytování služby z moci úřední (§ 19a) v případě porušení povinností, které může ohrozit život nebo zdraví dětí nebo pečujících osob
 | * není upraveno
 |
| **Zrušení oprávnění**  | * přestane splňovat § 5 ost. 1 a ) a e) – bezúhonnost (včetně statutárního orgánu) svéprávnost
* uložení správního trestu v případě zvlášť závažného porušení, porušení povinnosti způsobilé vyvolat újmu na zdraví a vývoji dítěte, opakované porušení podmínek stanovených zákonem – opětovně může žádat o zápis nejdříve 3 roky ode dne nabytí právní moci rozhodnutí o zrušení
* poskytovatel neodstranil ve stanovené lhůtě nedostatky, pro které mu bylo přerušeno oprávnění
* poskytovatel oznámí ukončení činnosti, doručeno nejpozději 3 měsíce přede dnem ukončení poskytování služby
 | * poskytovatel přestane splňovat podmínky § 5 odst. 1 – bezúhonnosti, svéprávnost FO, právní titul k prostorám, technické požadavky na stavby, hygienické podmínky
* uložení správního trestu v případě zvlášť závažného porušení, porušení povinnosti způsobilé vyvolat újmu na zdraví a vývoji dítěte, opakované porušení podmínek stanovených zákonem – opětovně může žádat o zápis nejdříve 2 roky ode dne nabytí právní moci rozhodnutí o zrušení
* poskytovatel neodstranil ve stanovené lhůtě nedostatky, pro které mu bylo přerušeno oprávnění
* na žádost poskytovatele, kterou podává nejpozději 3 měsíce přede dnem ukončení činnosti, ve stejné lhůtě musí oznámit rodičům
 |
| **Pozastavení oprávnění** | * na žádost poskytovatele
* poskytovatel nesplňuje (pozastavení nejdéle 6 měsíců)

§ 5 odst. 1 b) *(právní titul k prostorám),* c) *(hygienické požadavky)* d) *(požární předpisy)* § 11 odst. 1 *(evidence dětí),* §12 *(pojištění)*, § 13 *(smlouvy)*pro porušení povinností způsobem, který může ohrozit život nebo zdraví dětí nebo pečujících osob může MPSV nařídit okamžité přerušení poskytování služby na místě | * poskytovatel nesplňuje (pozastavení nejdéle 6 měsíců) podmínky

§12 *(pojištění)*, § 13 *(smlouvy)* |

**Financování dětských skupin ze státního rozpočtu – příspěvek na provoz**

* příspěvek je nárokový, nejedná se o dotaci dle zákona o rozpočtových pravidlech
* neposkytuje se organizační složce státu nebo státní příspěvkové organizaci (řeší přímo z SR)
* na každou DS se žádá zvlášť
* příspěvek se poskytuje na kalendářní rok
* možnost žádat jen na část roku (např. plynulé navázání na ESF), žádost se podává 1.-31. ledna roku, na který se žádá
* normativy jsou stanoveny v závislosti na normativech MŠMT pro 1 dítě v soukromé MŠ a školní jídelně – výdejně. MŠMT normativy zveřejňuje do 31. ledna kalendářního roku.
* Věková kategorie 6 měsíců až do 3 let (s překryvem do 31.8.) = 1,7násobek normativu MŠMT, pro starší věkovou kategorii 1,0násobek. Normativy MŠMT jsou roční, pro denní normativ v DS se dělí číslem 261 – průměrný počet pracovních dní včetně svátků v roce.
* administrace prostřednictvím nové aplikace MPSV
* musí být v souladu s právem EU pro veřejnou podporu

**Podmínky vzniku nároku na příspěvek:**

* poskytovatel je zapsán do evidence poskytovatelů a podá žádost během 1. – 31. ledna roku, na který žádá
* podání žádosti specifikovaným způsobem (využití aplikace)
* uzavřená smlouva s rodičem dítěte, rodič prokázal vazbu na trh práce
* smlouva uzavřena na péči minimálně 3 souvislé hodiny během provozního dne, pro plný normativ obsazenost minimálně 5 hodin během dne, za obsazenost kratší než 5 hodin náleží polovina normativu
* DS s minimální kapacitou 3 místa, na dítě pečující osoby – poskytovatele služby v DS o kapacitě max. 4 dětí – příspěvek nenáleží
* přerušení provozu v součtu kratší než 5 týdnů (pětinásobek počtu provozních dnů) v roce nemá na nárok a výši příspěvku vliv, MPSV může tuto lhůtu prodloužit z důvodů zvláštního zřetele hodných
* nárok na stravování, je-li stravování dítěte staršího 12 měsíců zajišťováno poskytovatelem a dodržuje stravovací normy dané novou vyhláškou – do 3 let věku vyhláška MPSV, od 3 let vyhláška o školním stravování

**Možnost využití příspěvku:**

* mzdové prostředky
* náklady spojené se vzděláváním pečujících osob
* další provozní náklady
* stravování dětí starších 1 roku, pokud je dodržena vyhláška stanovující stravovací normy (zvláštní normativ)

**Způsob vyplácení:**

* o příspěvku na provoz DS rozhoduje a vyplácí jej ministerstvo
* poskytuje se zálohově na třetiny kalendářního roku, zálohy k 25. února, 25. května, 25. září
* pro výpočet zálohy jsou rozhodné měsíce leden, duben a srpen
* výpočet zálohy = (součet obsazených kapacitních míst během provozních dní v rozhodném měsíci) x počet měsíců v třetině roku, na které žádá x (denní normativ na mzdy, vzdělávání a další provozní náklady + denní normativ na stravování)[[11]](#footnote-11)
* do 5. dne následujícího měsíce musí poskytovatel oznámit aplikací počet obsazených míst v provozních dnech během měsíce a počty dnů, kdy byl přerušen provoz
* v průběhu roku se výše záloh upraví dle skutečnosti, na konci roku přeplatek vrací do 31. 1. na příjmový účet, nedoplatek ministerstvo vyplatí do 15.2.
* při ukončení poskytování příspěvku v průběhu roku se k 5. dni následujícího měsíce se provede zúčtování a přeplatky se vrací na výdajový účet
* pokud bylo neprávem vyplaceno více, je povinen vrátit (do konce roku na výdajový účet, po ukončení roku, na který náleží, na příjmový účet)
* nárok ministerstva na vrácení neprávem přiznaného příspěvku zaniká uplynutím 10 let ode dne, kdy byl příspěvek vyplacen. (lhůta neplyne po dobu řízení o opravném prostředku nebo o žalobě a po dobu řízení a provádění výkonu rozhodnutí)
* rozhodnutí se písemně vyhotovuje jen v případě, že příspěvek nebyl přiznán nebo nebyl přiznán v požadovaném rozsahu, příspěvek byl odejmut, výplata byla zastavena, vznikl přeplatek. V ostatních případech se vyrozumí prostřednictvím aplikace
1. Zdravotnický asistent – změna terminologie – praktická sestra, osoba s touto odbornou způsobilostí je odborně způsobilá i nadále [↑](#footnote-ref-1)
2. Ošetřovatel – postačí základní vzdělání + kurz, musí složit zkoušku profesní kvalifikace; [↑](#footnote-ref-2)
3. Nová PK Chůva pro děti v jeslích je připravena, účinná bude od 1. 10. 2021 – zahájení zkoušek záleží na procesu autorizace nových autorizovaných osob, MPSV připravuje metodickou podporu [↑](#footnote-ref-3)
4. od 1. 10. 2021 do 31. 12. 2021 neproběhne celý kalendářní rok, tedy povinnost by měla být poprvé splněna do 31. 12. 2022 [↑](#footnote-ref-4)
5. Toto pravidlo dodržují již dnes poskytovatelé podpoření z OPZ [↑](#footnote-ref-5)
6. Pokud se jedná o OSVČ, povinnost platit zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti [↑](#footnote-ref-6)
7. Ve spolupráci s GŘ HZS bude připravena nová vyhláška; přechodné ustanovení pro evidované (včetně započetí řízení) před účinností zákona a – doložit do 2 let od účinnosti zákona, tj. předpoklad do 1. 10. 2023 [↑](#footnote-ref-7)
8. Nemusí dokládat poskytovatelé evidovaní před účinností zákona [↑](#footnote-ref-8)
9. Doklad pro zápis, tj. dříve evidovaní nemusí dokládat [↑](#footnote-ref-9)
10. Doklad o zajištění technických požadavků na stavby není povinnou součástí, pouze stanovisko KHS [↑](#footnote-ref-10)
11. Pokud nejsou děti stejně staré a počet obsazených míst není shodný jako počet míst se stravou, upravuje se proporcionálně, aby byl zachován nárok [↑](#footnote-ref-11)