

Svazek obcí Slavkovský les

Masarykovo náměstí 143, 364 61 Teplá

IČ 63552841

V Ústí nad Orlicí 1. 7. 2021

Dodatečné informace č. 1 k zadávacím podmínkám

Zadavatel Svazek obcí Slavkovský les, Masarykovo náměstí 143, 364 61 Teplá, IČ 63552841 zahájil dne 29. 6. 2021 výběrové řízení k veřejné zakázce malého rozsahu Zkvalitnění komunikace obecních samospráv směrem k občanům ve svazku obcí Slavkovský les.

Zadavatel obdržel dne 29. 6. 2021 následující Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek:

Otázka I.

Za využití softwarového vybavení EUD bude zpracován portál občana jednotlivých obcí Přehledné prostředí pro získání informací pro řešení jednotlivých „životních situací“ občanů, bez nutnosti dotazovat se úředníků – u každé obce cca 15 popsanych životních situací (popisy dodá obec)

Ve webové verzi bude možné některé žádosti rovnou vyřídit elektronicky (po přihlášení eObčankou nebo datovou schránkou) - u každé obce cca 3 - 5 druhů požadavků Informace pro naplnění portálu občana (vč. fotografií apod.) budou čerpány z webu obce, případně dodány pracovníky obce

Propojení s portálem občana provozovaným MV ČR. Ve verzi systému na EUD budou dostupné informace, jak a kde je kterou agendu možné vyřídit. Ve webové verzi bude možné některé požadavky rovnou řešit elektronicky (po přihlášení eObčankou nebo datovou schránkou).

=> Jak si to máme představit... jako zobrazení nějaké vaší microsite nebo webu nebo portálu v prostředí aplikace EÚD?

Otázka II.

Systém musí generovat knihu úřední desky – Časové nálepky k evidenci a archivaci zobrazovaných dokumentů s přehledným filtrováním záznamů pro informační účel ze strany úřadu

=> Tímto je myšleno logování publikovaných zpráv/záznamů ÚD?

V zastoupení zadavatele uvádíme vysvětlení zadávacích podmínek:**Odpověď I.**

Požadujeme, aby portál občana našich obcí byl vytvořen v uživatelsky jednoduchém prostředí multimediálního CMS redakčního systému, jehož virtuální platforma bude součástí našeho serveru EÚD, ve kterém naši správci ÚD budou moci tvořit prezentační šablony, podobné PowerPointu umožňující libovolně skládat, vrstvit a překrývat (požadovaný obsah, libovolné multimediální prvky, případně vkládání zónových nebo fullscreen webových „micro-site aplikací / výřezů z libovolných web stránek) s možností dotykové interakce umožňující proklik na další takto definovanou prezentační šablonu.

Tento redakční systém (CMS) musí současně umožňovat plánování „vyvěšení“/ zobrazení různých prezentačních šablon v definovaných časech, termínech a prioritách.

Tento bod podléhá bodu č.5b Předložení funkčního vzorku z dokumentu „Výzva k podání nabídky“.

Odpověď II.

Nikoliv, nejedná se pouze o logování publikovaných zpráv a záznamů, nýbrž je požadován kompletní redakční systém pro správu administrace, včetně uživatelského prostředí pro zaměstnance úřadů.

Údaje v knize úřední desky by měly obsahovat zejména:

- Název dokumentu
- Jednací číslo/evidenční značka
- Oblast/odbor, kategorie
- Datum vyvěšení, datum sejmutí
- Počet příloh/stran
- Stav: vyvěšeno, sejmuto, archivováno
- Stav zpracování
- apod.

Kniha úřední desky musí umožňovat vyhledání/filtrování podle jednotlivých metadat, kupříkladu vyhledání dokumentů podle řetězce v názvu, kategorie, vyvěšení v rámci určitého období, stavu apod., v rámci sdíleného prostředí jednotlivých obcí.

Kniha úřední desky musí také umožňovat export aktuálně zobrazeného seznamu do CSV (který lze otevřít v Excelu).

Tento bod podléhá bodu č.5b Předložení funkčního vzorku z dokumentu „Výzva k podání nabídky“.

S pozdravem

*Mgr. Ondřej Staněk, JASTA consulting s.r.o.,
pověřený zastupováním zadavatele
465 524 782, 731 278 401,
ondrej.stanek@jastaconsulting.cz*