1. **Název a přesná adresa** uchazeče vč. IČO s označením pověřeného zástupce pro případná další jednání, včetně uvedení telefonického a e-mailového spojení.

|  |  |
| --- | --- |
| **Uchazeč:** |  |
| Název / jméno |  |
| Adresa / místo trvalého pobytu |  |
| IČO / DIČ |  |
| Osoba oprávněná jednat za uchazeče |  |
| Kontaktní osoba |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |
|  |  |
| Datum |  |
| Podpis uchazeče |  |

1. **Nabídková cena** stanovená v Kč jako nejvýše přípustná členěná na cenu bez DPH, samostatně uvedené DPH a včetně DPH. Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce.

**Cena celkem bez DPH ……………………………………… Kč**

**DPH ……. % ……………………………………… Kč**

**Celková cena vč. DPH ……………………………………… Kč**

z toho

**dodávka úředních desek, jejich montáž, uvedení do provozu a zaškolení obsluhy (ČÁST A):**

Cena bez DPH ……………………………………… Kč

DPH ……. % ……………………………………… Kč

Cena vč. DPH ……………………………………… Kč

**zabezpečení bezproblémového provozu za 5 let od protokolárního předání úředních desek (ČÁST B):**

Cena bez DPH ……………………………………… Kč

DPH ……. % ……………………………………… Kč

Cena vč. DPH ……………………………………… Kč

Pro účely doplnění do kupní smlouvy:

Zabezpečení bezproblémového provozu za 1 rok

Cena bez DPH ……………………………………… Kč

DPH ……. % ……………………………………… Kč

Cena vč. DPH ……………………………………… Kč

**C) Doba realizace zakázky a návrh nezávazného** **časového harmonogramu** postupu prací v **kalendářních** dnech.

Předpokládané zahájení plnění: …………………….

Předpokládané ukončení plnění: …………………….

*Předpokládané termíny zahájení a dokončení plnění jsou pouze orientační; k zahájení plnění, tj. k předání místa plnění, dojde po nabytí účinnosti smlouvy.*

Doba realizace: …….. kalendářních dní

*(Doba realizace nesmí překročit 60 kalendářních dní od nabytí účinnosti smlouvy.)*

*Uchazeč může navrhnout i kratší dobu realizace v kalendářních dnech, avšak tato doba bude závazná pro realizaci plnění.*

Návrh časového harmonogramu postupu prací v kalendářních dnech:

**D) Doklady pro posouzení profesní a základní způsobilosti uchazeče**.

* 1. Výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
	2. Doklad o oprávnění  podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. zprostředkování obchodu a služeb, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona)

*Doklady podle 1. až 2. (vyjma dokladu podle bodu 3. – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti) je možno předložit v prosté kopii, přičemž si zadavatel vyhrazuje právo, před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, vyžádat si předložení těchto dokladů v originále popř. v úředně ověřené kopii.*

* 1. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

**E) Reference zadavatele**

uchazeč ve své nabídce předloží seznam min. 3 významných dodávek realizovaných uchazečem v posledních 3 letech s uvedením identifikace objednatele a jejich ceny a doby plnění; přílohou tohoto seznamu zadavatel požaduje předložení osvědčení resp. reference potvrzené objednatelem zakázky; přičemž uchazeč splní požadavek zadavatele, když předloží seznam a požadovaný počet osvědčení objednatelů odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky, tj. dodávka a instalace elektronické úřední desky, resp. desek ve výši min.  150.000 Kč bez DPH za každé osvědčení.

**F) Seznam poddodavatelů a finanční objem poddodávek**

Uchazeč je v rámci nabídky povinen předložit zadavateli písemný seznam všech svých předpokládaných poddodavatelů, kterým má v úmyslu zadat plnění veřejné zakázky – viz článek 7 ZD.

**G) Čestné prohlášení**

Uchazeč závazně prohlašuje, že:

* + - přijímá všechny podmínky uvedené v ZD, jejíž součástí jsou technické popisy,
		- přijímá zadání zadavatele jako dostatečné pro realizaci plnění a souhlasí s ním,
		- nemá žádné splatné nedoplatky na daních, splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, splatné nedoplatky na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
		- bere na vědomí, že se na zadavatele od 01.07.2016 vztahuje povinnost uveřejnit podepsanou smlouvu dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění,
		- souhlasí se zveřejněním obsahu smluvního ujednání smlouvy a jejích případných dodatků dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění a zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění,
		- žádný údaj v nabídce neoznačuje za obchodní tajemství.

 V …………………. dne ………………

………............................................

Razítko a podpis oprávněné osoby

*V případě, že uchazeč označuje některý údaj v nabídce za obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku, potom poslední z výše uvedených odrážek čestného prohlášení přeškrtne a na krycím listu I) své nabídce takový údaj uvede.*

*Obchodním tajemství nemůže být označena smlouva jako celek.*

 **H) Návrh kupní smlouvy** – bude předložen dodavatelem ve formě doplněných obchodních podmínek a bude podepsán k tomu oprávněnou osobou.

**I) Sdělení / označení informací**

uchazeč předloží seznam údajů, které nemohou být poskytnuty podle zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb. a dle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění a které jsou jeho obchodním tajemstvím dle § 504 Občanského zákoníku.

*V případě, že uchazeč žádné údaje neuvede (nedoplní), zadavatel má za to, že uchazeč nepovažuje žádné údaje v nabídce za obchodní tajemství.*

**J) Technické listy, certifikáty, prohlášení o shodě** či jiné dokumenty prokazující shodu a možné použití – za krycím listem J) budou uchazečem doloženy technické listy či certifikáty, prohlášení o shodě úředních desek, které uchazeč zadavateli nabízí, a ze kterých bude zřejmé splnění technických parametrů.

Dále uchazeč uvede údaje k nabízenému plnění, které budou předmětem hodnocení:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hodnotící kritérium | Uchazeči doplní hodnotu svítivosti a přeškrtnou nehodící se variantu textu | Uchazeči uvedou objednatele (název, kontaktní osoba, číslo telefonu), u kterého nabízenou úroveň či modul realizovali |
| Úroveň/hodnota svítivosti panelu úřední desky | cd/m2 |  |
| Existence modulu pro kalendář akcí | ANO / NE |  |
| Existence modulu pro místní cíle na mapovém podkladu | ANO / NE |  |
| Možnost zobrazení dalších informací z města | ANO / NE |  |

***Úroveň svítivosti*** *je nutné v nabídce doložit certifikátem, který bude vystaven autorizovaným pracovištěm, nejlépe akreditovaným v EU, včetně ověřitelného specifického čísla certifikačního zařízení.*

***Existenci modulů*** *(kalendář akcí, místní cíle na mapovém podkladu, další informace z města) budou uchazeči v nabídce prezentovat ukázkou/příkladem alespoň jedné realizace z nabízených modulů.*

Zadavatel si tímto vyhrazuje ověřit si uváděné informace u třetích osob.

**K) Čestné prohlášení o počtu listů**