



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek¹

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	13926
Název zakázky	Pořízení kiosku a elektronické úřední desky pro město Starý Plzenec
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	dodávka
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	11. 11. 2021
Registrační číslo projektu	CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014657
Název projektu	Effektivní veřejná správa – Starý Plzenec
Název / obchodní firma zadavatele	Město Starý Plzenec
Sídlo zadavatele	Smetanova 932, 332 02 Starý Plzenec
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Vlasta Doláková, starostka +420 602 107 779, starosta@staryplzenec.cz
IČO zadavatele / DIČ zadavatele	002 57 257 / CZ00257257
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Mgr. Bc. Lucie Soukupová, jednatel +420 602 469 038, soukupova@domoza-projekt.eu DOMOZA projekt s.r.o. Teslova 1202/3, 301 00 Plzeň
Lhůta pro podání nabídek	29. 11. 2021; 9:00 hod.
Místo pro podání nabídek	DOMOZA projekt s.r.o. Teslova 1202/3, 301 00 Plzeň
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
<i>Předmětem veřejné zakázky je pořízení 1 ks informačního kiosku (informační panel) a 1 ks elektronické úřední desky pro potřeby města Starý Plzenec. Bližší specifikace viz příloha č. 5 Technická specifikace. V případě, že nebudou požadavky na technické parametry splněny ve všech požadavcích, bude nabídka z další účasti v zadávacím řízení vyřazena. Pokud je požadavek zadavatele na technický parametr v určitém rozmezí či v určité hodnotě, a uchazeč uvede nižší či vyšší hodnotu, než je v požadovaném rozmezí či v určité hodnotě, bude nabídka vyřazena.</i> <i>Součástí nabídky bude data sheet, ze kterého bude patrné splnění technických požadavků na dodávané vybavení. Zadavatel má právo uchazeče vyzvat na vysvětlení, vyjasnění nejasností týkající se technických parametrů.</i>	

¹ Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.



Při předání předmětu plnění bude ověřeno, zda je veškeré dodané vybavení v souladu s Technickou specifikací. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Implementace a povinnosti dodavatele

- *Instalace a konfigurace všech komponent hardware bude realizována pracovníky dodavatele v prostorách zadavatele při součinnosti pracovníků zadavatele.*
- *Instalační a konfigurační práce budou mimo jiné obsahovat i tyto činnosti:*
 - *doprava, převzetí a přesun jednotlivých částí dodávky – před instalační činností,*
 - *fyzické sestavení panelů a prvotní inicializace,*
 - *montáž na cílové místo a napojení na elektrické a datové rozvody,*
 - *kalibraci HW vzhledem k místu instalace,*
 - *upgrade firmware a SW zařízení na aktuální verze,*
 - *napojení na datový zdroj – dle požadavků zadavatele,*
 - *integrace dodaného řešení do stávajícího prostředí Zadavatele (převážně pak LAN/WAN konektivita, mail server, vzdálený monitoring),*
 - *zahoření hardware (prvotní zkouška funkčnosti zařízení).*
- *Testování celkové funkčnosti dodaného řešení včetně testu zasílání servisních hlášení.*
- *Základní uživatelské seznámení a proškolení s dodanou technologií.*
- *Zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla.*
- *Předání veškerých dokladů nutných k převzetí a užívání díla kupujícím.*
- *Předání dokumentace k dodanému HW a SW.*
- *Vypracování dokumentace skutečného provedení (popis zapojení a nastavení HW a SW).*

Stavební připravenost lokalit pro instalaci jednotlivých panelů není předmětem výběrového řízení a zadavatel tyto činnosti zajistí a provede na své náklady.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od účastníka výběrového řízení vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Účastník výběrového řízení je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.



Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	554 000,00 Kč bez DPH
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Vybraný dodavatel předvede do 14 dnů od oznámení výsledku výběrového řízení vzorek elektronické úřední desky a kiosku (informačního panelu). K podpisu Kupní smlouvy dojde obratem po předvedení funkčního vzorku elektronické úřední desky a kiosku (informačního panelu) Instalace požadovaného vybavení bude provedena do 4 týdnů od podpisu Kupní smlouvy.
Místo dodání / převzetí plnění	Smetanova 932, 332 02 Starý Plzenec (kontaktní osoba: Ing. Radek Hroch, +420 725 046 572)
Pravidla pro hodnocení nabídek , která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
<i>Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení je ekonomická výhodnost nabídek, přičemž je hodnocena pouze nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v kupní smlouvě. Hodnotící komise provede hodnocení nabídek podle výše nabídkových cen jednotlivých účastníků tak, že sestaví pořadí účastníků od prvního k poslednímu s ohledem na nabídnuté výše nabídkové ceny v Kč. Nejvýhodnější nabídkou je pak ta, která nabízí nejnižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH. V případě, že budou podány dvě a více nabídek s nejnižší nabídkovou cenou (jejich nabídková cena bude nejnižší a shodná), bude vítězný uchazeč vybrán pomocí náhodného výběru. Výběr bude v takové případě proveden co nejtransparentnějším způsobem (např. losem). Uchazeči, kterých se takový výběr týká, se budou moci tohoto výběru zúčastnit.</i>	
Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele	
Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu: • základní způsobilost • profesní způsobilost • technické kvalifikační předpoklady <u>Základní způsobilost splní dodavatel předložením čestného prohlášení, ve kterém bude uvedeno, že:</u> a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, e) není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele. Dodavatel může využít vzorové čestné prohlášení, které je přílohou č. 2 této výzvy k podání nabídek.	



Profesní způsobilost splní dodavatel předložením:

- Výpisu z obchodního rejstříku – pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (nesmí být starší 3 měsíců ke dni podání nabídky, prostá kopie).
- Dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění např. Velkoobchod a maloobchod (prostá kopie).

Technické kvalifikační předpoklady:

Technické kvalifikační předpoklady požaduje zadavatel prokázat prostřednictvím seznamu minimálně 3 významných dodávek v hodnotě min. 200 000,00 Kč bez DPH/dodávku realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s předmětem:

- dodávka obdobného charakteru (tj. elektronická úřední deska, informační panel).

Dodavatelé mohou použít formulář „Seznam referenčních zakázek“, který je přílohou č. 6 této Výzvy k podání nabídek.

Kvalifikace v případě společné účasti uchazečů (dodavatelů)

V případě společné účasti uchazečů (dodavatelů) prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost (v případě profesní způsobilosti se jedná o Výpis z obchodního rejstříku – pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (nesmí být starší 3 měsíců ke dni podání nabídky, prostá kopie)) každý uchazeč samostatně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika uchazeči, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace písemný závazek, ve kterém je obsažen příslib, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Dodavatelé v souladu s touto Výzvou k podání nabídek stanoví nabídkovou cenu, a to v Kč bez DPH, DPH a v Kč vč. DPH, včetně všech poplatků a cestovného. Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu zakázky v nabízeném termínu a kvalitě. Překročení nabídkové ceny je možné pouze písemným dodatkem ke smlouvě, a to v případě změny zákonné sazby DPH. Jiný důvod překročení nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídka může být předložena v plném rozsahu pouze v prosté kopii. Zadavatel si však vyhrazuje právo na doložení originálních dokladů na vyžádání. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce ve všech jejích částech, včetně případných prospektů apod. V případě předložení dokladů v jiném, než v českém jazyce je dodavatel povinen připojit překlad dokladu. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Nabídka bude zpracována v souladu s touto výzvou k podání nabídek. Zadavatel jako součást výzvy předkládá závazný vzor Kupní smlouvy (viz příloha č. 3). Dodavatel doplní do návrhu smlouvy své identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a další údaje stanovené zadavatelem (tj. žlutě označená pole).



	<i>Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa dodavatele. Dodavatelé mohou využít vzor obálky, který je přílohou č. 4 této výzvy k podání nabídek. Nabídka (resp. Krycí list nabídky, který je přílohou č. 1 této výzvy k podání nabídek) musí být podepsána dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.</i> <i>Členění nabídky:</i> <i>1. Krycí list</i> <i>2. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti</i> <i>3. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti</i> <i>4. Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů</i> <i>5. Doplněný vzor Kupní smlouvy vč. řádně vyplněné přílohy Technická specifikace</i> <i>6. Data sheet, ze kterého bude patrné splnění technických požadavků na dodávané vybavení</i> <i>Zmocnění osoby oprávněné jednat za dodavatele (v případě podpisu dokladů jinou osobou, než je osoba oprávněná jednat jménem či za dodavatele dle obchodního či jiného rejstříku).</i> <i>Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné a bude zahájeno bez zbytečného odkladu po konci lhůty pro podání nabídek.</i>
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	<i>Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.</i>
Požadavek na jednu nabídku	<i>Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.</i>
Vysvětlení zadávacích podmínek	
<i>Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to na email zástupce zadavatele soukupova@domoza-projekt.eu. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.</i>	
Další požadavky na zpracování nabídky	
<i>• Dodavatel je vázán svou nabídkou 90 dní. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky.</i> <i>• Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.</i> <i>• Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení i bez udání důvodů. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoli nárok.</i> <i>• Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.</i>	



- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je dodavatel povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.*

Zadávací řízení se řídí

Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č.14), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

Datum a podpis osoby oprávněné
jednat za zadavatele

V Plzni dne 11. 11. 2021

Přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list
Příloha č. 2 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
Příloha č. 3 Kupní smlouva
Příloha č. 4 Obálka
Příloha č. 5 Technická specifikace
Příloha č. 6 Seznam referenčních zakázek*