



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na zakázku malého rozsahu na služby

Název zakázky:

„Zvýšení efektivity veřejné správy ve městě Velká Bystřice“

Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/19_109/0016882

Zadavatel zakázky:

Město Velká Bystřice

Adresa:	Zámecké náměstí 79, 783 53 Velká Bystřice
IČ:	00299651
DIČ:	CZ00299651
Číslo účtu:	1800230319/0800
Jednající:	Ing. Marek Pazdera, starosta
Telefon:	+ 420 585 351 371
E-mail:	pazdera@muvb.cz

OBSAH

1.	PREAMBULE	2
2.	INFORMACE O ZADAVATELI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
4.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
5.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
6.	LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY	4
7.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	4
8.	POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
9.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	5
10.	ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	6
11.	PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	7
12.	TECHNICKÁ KVALIFIKACE	7
13.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	11
14.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ	12
15.	POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13
16.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	13
17.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	13
18.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK	14
19.	OSTATNÍ INFORMACE	14
20.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	14

1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) a v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 14). Na toto výběrové řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“).

Pokud se v textu vyskytne odkaz na zákon, jedná se pouze o podpůrné použití konkrétního ustanovení zákona. Podrobnosti k předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace.

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel má zájem, s ohledem na povahu a smysl této veřejné zakázky, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona, přičemž dodavatel je povinen tyto zásady dodržovat. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit zejména legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

Je-li v zadávací dokumentaci uveden konkrétní výrobek, technologie nebo odkaz na obchodní firmy, specifická označení zboží a služeb, má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen výrobkem (nebo technologií) srovnatelným. Zadavatel tedy výslovně umožňuje pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

2. INFORMACE O ZADAVATELI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel:

Město Velká Bystřice

Adresa:	Zámecké náměstí 79, 783 53 Velká Bystřice
IČ:	00299651
DIČ:	CZ00299651
Číslo účtu:	1800230319/0800
Jednající:	Ing. Marek Pazdera, starosta
Telefon:	+ 420 585 351 371
E-mail:	pazdera@muvb.cz

3. ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Zadavatel se rozhodl nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností souvisejících s výběrovým řízením pověřenou osobou.

Pověřená osoba:

ENVIPARTNER, s.r.o.

Adresa: Vídeňská 55, 639 00 Brno

IČ: 28358589

DIČ: CZ28358589

Kontaktní osoba pro výběrové řízení: JUDr. Radomír Salvet

Telefon: + 420 604 479 431

E-mail: salvet@envipartner.cz

Pověřená osoba přijímá veškerou korespondenci (např. žádosti o vysvětlení) na adrese svého sídla, popř. emailové adrese. Pověřená osoba zadavatele nesmí činit právní jednání a úkony dle ust. § 43 odst. 2 zákona. Kompletní zadávací dokumentace je zveřejněna na <https://www.esfcr.cz/zadavaci-rizeni-opz>.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Rozdělení veřejné zakázky na části.

Předmět veřejné zakázky je rozdělen na dvě části, přičemž každý účastník se může přihlásit do jedné nebo obou částí veřejné zakázky, v nichž splní požadavky zadavatele uvedené v této výzvě k podání nabídek.

Pro každou část veřejné zakázky bude vybrán jeden dodavatel, se kterým zadavatel uzavře příslušnou smlouvu.

Pokud není stanoveno jinak, informace uvedené v této výzvě se vztahují k oběma částem veřejné zakázky.

Část 1. Veřejné zakázky:

Předmětem první části veřejné zakázky je poskytnutí licence a implementace komplexního informačního systému obsahující subsystémy spisové služby a ekonomiky pro město Velká Bystřice. Součástí dodávky je rovněž pořízení licencí SW nutného pro fungování nového systému a aktivity související se zavedením procesů automatizace (úprava dodávaného SW a jeho přizpůsobení na základě konkrétních požadavků cílových skupin, školení, zakázková úprava).

Část 2. Veřejné zakázky:

Předmětem druhé části veřejné zakázky je vytvoření webových stránek pro město Velká Bystřice, včetně aktivit podporujících zavedení nástrojů komunikace (úprava webového portálu a jeho přizpůsobení ne základě konkrétních požadavků cílových skupin, školení, zakázková úprava).

Předmět veřejné zakázky je podrobně vymezen v samostatných dokumentech pro každou část veřejné zakázky.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota části 1. veřejné zakázky je 1.830.000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota části 2. veřejné zakázky je 167.500,- Kč bez DPH.

6. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení doby plnění zakázky: ihned po podpisu smlouvy

Předpokládaný termín ukončení plnění zakázky: do 6 měsíců po podpisu smlouvy

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení a podepsáním příslušné smlouvy o dílo se zadavatelem.

Místem plnění veřejné zakázky je město Velká Bystřice.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě návrhu smlouvy o dílo dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a návrhu smlouvy o vytvoření webu dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Účastník do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele. Účastníci nesmí obchodní podmínky měnit či jakkoliv doplňovat.

V případě, že účastník vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy o dílo, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka účastníka vyřazena a účastník bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany účastníka o veřejnou zakázku podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem účastníka. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy o dílo.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy o dílo, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka účastníka je v takovém případě neúplná.

8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude uvedena v české měně (Kč).

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Nabídková cena musí být zpracována jako cena maximální, platná po celou dobu dodávky až do úplného zaplacení. Nabídková cena zahrnuje veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení účastníci předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy, pojištění při transportu, zaškolení apod.

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá položkový rozpočet. Nabídková cena bude zpracována v souladu s tímto rozpočtem podle soupisu dodávek a služeb. Oceněný položkový rozpočet bude součástí nabídky a bude ve shodné podobě a struktuře údajů jakou poskytl zadavatel.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- Celková cena bez DPH
- DPH
- Celková cena s DPH

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona;
- b) splnění profesních způsobilosti podle § 77 zákona;
- c) splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady uvedené v § 83 zákona. Splnění kvalifikace je možné prokázat rovněž vydaným platným certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona.

Dodavatelé rovněž mohou prokazovat splnění základní a profesní způsobilost výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. zákona, který nesmí být starší

než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

10. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s **§ 74 zákona**.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dle § 74 odst. 3 zákona účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatelé prokazují splnění základní způsobilosti formou čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost.

Čestné prohlášení musí být podepsáno oprávněnou osobou/osobami jednat jménem či za dodavatele a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

11. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Způsob prokázání splnění profesních způsobilosti

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 1 a odst. 2 písm.

a) zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

1. **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
2. doklad o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to pro předmět podnikání:
 - **Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.**

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Doklady prokazující profesní způsobilost předloží dodavatel v **kopiích nebo formou čestného prohlášení nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.**

12. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Pro část 1:

Rozsah, způsob a minimální úroveň prokázání splnění kritérií technické kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání kritérií technické kvalifikace v souladu **§ 79 zákona** v následujícím rozsahu:

- **dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných služeb** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel prokáže splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů předložením následujících dokladů a informací:

- seznam významných dodávek musí být předložen formou **prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, ve kterém musí být strukturovaně uvedeny ke každé zakázce minimálně následující údaje:
 - název objednatele,
 - název zakázky/akce, kde byla dodávka realizována,
 - cena dodávky bez DPH,
 - doba plnění zakázky.

Z informací a dokladů předložených dodavatelem musí být zřejmé, že:

- 1) Dodavatel v posledních pěti letech realizoval alespoň jednu implementaci informačního systému (dále také IS) pro zpracování ekonomických agend, která mimo jiných na IS aplikovatelných právních předpisů splňovala v době předání ustanovení vyhlášek MF ČR č. 323/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů a č.410/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů;
- 2) Dodavatel v posledních pěti letech realizoval alespoň jednu implementaci informačního systému pro zpracování ekonomických agend, která umožňovala přístup do systému alespoň pro 10 uživatelů a v rámci které byly implementovány alespoň tyto funkční oblasti:
 - rozpočet ve veřejné správě a účetnictví;
 - správa místních poplatků a
 - finanční kontrola ve veřejné správě;
- 3) Dodavatel v posledních pěti letech realizoval alespoň jednu implementaci software elektronické spisové služby pro subjekty veřejné správy, která implementovala procesy a postupy v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, jejíž celkový finanční objem (odměna za poskytnuté služby/dílo) činil minimálně 500 tis. Kč bez DPH a která současně umožnila přístup do implementovaného systému alespoň pro 10 uživatelů a byla určena pro práci alespoň s 10 000 dokumenty / rok.

Podmínkou splnění kvalifikace je, že součástí každé z výše uvedených implementací IS byla i technická podpora dodavatele IS.

Implementací IS pro zpracování ekonomických agend se rozumí zavedení zcela nového systému (ať již jako náhrada informačního systému jiného dodavatele či prvotní zavedení informačního systému z pohledu objednatele). Za implementaci bude považována také reimplementace informačního systému pro zpracování ekonomických agend.

- **dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona** k prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje **seznam techniků nebo technických útvarů**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

Dodavatel prokáže splnění výše uvedeného kvalifikačního předpokladu předložením následujících dokladů a informací:

Seznam techniků:

- 1 osoba – Hlavní projektový manažer
 - 1 osoba – Systémový architekt IS
 - min. 3 osoby - Konzultanti IS.
- **dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona** k prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným technikům, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

1) Hlavní projektový manažer

- praxe minimálně 5 let v řízení projektů v oblasti ICT;
- znalost českého anebo slovenského jazyka na úrovni pracovní komunikace;
- v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení vedl alespoň 1 projekt, jehož předmětem plnění byla implementace informačního systému pro zpracování ekonomických agend (musí se jednat o identickou významnou službu uvedenou pro body 1) a 2) požadavku zadavatele dle § 79 zákona odst. 2 písm. b) zákona);

2) Systémový architekt IS

- praxe minimálně 5 let v oblasti návrhu anebo integrace informačních systémů (z profesního životopisu v jednotlivých letech musí vyplynout, že praxe navržené osoby v každém dokládaném roce spočívala buď v návrhu anebo integraci informačního systému, přičemž v souhrnu za 5leté období musel architekt mít jak zkušenost s návrhem, tak integrací informačního systému),
- znalost českého anebo slovenského jazyka na úrovni pracovní komunikace;
- podílel se v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení v pozici, na které je navržen jako specializovaný člen týmu (systémový architekt), alespoň na realizaci 1 zakázky, která naplňuje požadavky na významnou službu uvedenou pro body 1), 2) i 3) požadavku zadavatele dle § 79 zákona odst. 2 písm. b) zákona.

3) Konzultanti IS

Zadavatel požaduje tým min. 3 odborných konzultantů IS, kteří svými zkušenostmi v souhrnu pokrývají tyto funkční oblasti IS:

- Přijaté a vydané faktury
- Platební poukazy
- Platební styk s bankovními ústavami
- Komunikace s Českou poštou
- Pokladní služba
- Komplexní evidence poplatků a příjmů
- Komplexní zpracování výkazů DPH a KH včetně výstupu na portál finanční správy
- Majetková a skladová evidence
- Finanční kontrola (všechny fáze)
- Komplexní účetnictví, rozpočet a výkaznictví včetně výstupů do CSÚIS
- Spisová služba a skartační řízení

Každý z konzultantů IS:

- disponuje jazykovou znalostí českého anebo slovenského jazyka na úrovni pracovní komunikace, a
- má min. 2 roky praxe za období posledních 5 let před zahájením výběrového řízení v oblasti implementace dodavatelem nabízeného informačního systému nebo jeho části.

Navržený technik **nemůže** současně plnit více pozic (tedy nemůže být např. systémovým architektem či hlavním projektovým manažerem současně); v případě konzultantů IS může jedna osoba pokrývat více požadovaných funkčních oblastí IS, minimální počet odborných konzultantů musí být ale nejméně tři.

Dodavatel předloží zadavateli strukturované profesní životopisy (dále jen SPŽ) jednotlivých, výše uvedených vedoucích pracovníků odpovědných za plnění veřejné zakázky. Výše uvedené požadavky na praxi, znalost jazyka a požadovanou odbornost, musí vyplýnout z SPŽ. Jednotlivé SPŽ musí být těmito osobami podepsány.

Pro část 2:

Zadavatel požaduje k prokázání kritérií technické kvalifikace v souladu § 79 zákona v následujícím rozsahu:

- **dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných služeb** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel prokáže splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů předložením následujících dokladů a informací:

- seznam významných dodávek musí být předložen formou **prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, ve kterém musí být strukturovaně uvedeny ke každé zakázce minimálně následující údaje:
 - název objednatele,
 - název zakázky/akce, kde byla dodávka realizována,
 - cena dodávky bez DPH,
 - doba plnění zakázky.

Z informací a dokladů předložených dodavatelem musí být zřejmé, že:

Dodavatel v posledních třech letech **před zahájením zadávacího řízení realizoval alespoň 3 zakázky obdobného charakteru** (tzv. významné služby), tj. zakázky spočívající v tvorbě webových stránek, každá v min. rozsahu 70 000 Kč bez DPH.

- **dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona** k prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje **seznam techniků nebo technických útvarů**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

Dodavatel prokáže splnění výše uvedeného kvalifikačního předpokladu předložením následujících dokladů a informací:

Seznam techniků:

- 1 osoba – vedoucí týmu
- 1 osoba – UX designer
- 1 osoba – programátor analytik

1) Vedoucí týmu

- VŠ vzdělání, praxe minimálně 5 let v oblasti tvorby webových stránek
- realizace min. 5 zakázek v oblasti tvorby webových stránek pro objednatele v oblasti veřejné správy nebo samosprávy.

2) UX designer

- praxe minimálně 3 roky v oblasti UX designu
- realizace min. 3 zakázek v oblasti UX designu

3) Programátor analytik

- praxe minimálně 3 roky v oblasti programování
- realizace min. 3 zakázek v oblasti programování webových stránek

Dodavatel předloží zadavateli strukturované profesní životopisy (dále jen SPŽ) jednotlivých, výše uvedených vedoucích pracovníků odpovědných za plnění veřejné zakázky. Výše uvedené požadavky na praxi a požadovanou odbornost, musí vyplynout z SPŽ. Jednotlivé SPŽ musí být těmito osobami podepsány.

Doklady prokazující technickou kvalifikaci předloží dodavatel **v kopiích nebo formou čestného prohlášení nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.**

13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený účastníkem, včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Účastník předloží podepsaný návrh smlouvy. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

Nabídka účastníka může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa účastníka. Nabídka bude předložena **v jednom vyhotovení a na CD nebo jiném elektronickém nosiči.** Obálka bude označena nápisem:

„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Zvýšení efektivity veřejné správy ve městě Velká Bystřice část ...“

Nabídka musí obsahovat:

- a) vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje účastníka, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložena za krycím listem nabídky),
- b) návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem účastníka a opatřen otiskem razítka,

- c) čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost,
- d) doklady prokazující splnění profesní způsobilost,
- e) doklady prokazující splnění technickou kvalifikaci.

14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Pro část 1:

Nabídková cena v Kč bez DPH – váha kritéria: 100%

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude jejich ekonomickou výhodnost hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvýhodnější nabídka bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Pro část 2:

a) Nabídková cena v Kč bez DPH – váha kritéria: 60 %

b) Volitelné technické požadavky – váha kritéria: 40 %

Ada)

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny za plnění předmětu smlouvy. Pro hodnocení v rámci tohoto kritéria bude použita celková nabídková cena za kompletní realizaci veřejné zakázky v Kč bez DPH.

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná čísla.

Bodové hodnocení tohoto kritéria se stanoví na základě vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{Hodnota nejnižší cenové nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}} \times 100$$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (60 %).

Adb)

Zadavatel bude hodnotit výhodnost účastníkem nabízené hodnoty jednotlivých technických parametrů (subkritérií 1 - 10) uvedených v příloze č. 7 Zadávací dokumentace. Hodnocení bude provedeno takto:

- u parametrů (subkritérií – redundantní zapojení serverů databázových, redundantní zapojení serverů aplikačních, sémantizace, zabezpečení proti spamu, verzování obsahu, verzování souborů, rozšířené vyhledávání, automatický převod textového obsahu), jejichž hodnota má být vyjádřena ANO / NE, bude za hodnotu ANO přiděleno 100 bodů x závažnost, za hodnotu NE bude přiděleno 0 bodů.

- u parametrů (subkritérií – jazyková lokalizace, dokumentace pro administrátory), jejichž hodnota má být vyjádřena plně v češtině 1) / částečně nebo cizojazyčně 2), bude za hodnotu 1) přiděleno 100 bodů x závažnost, za hodnotu 2) bude přiděleno 30 bodů x závažnost.

Takto vypočtené bodové hodnocení jednotlivých parametrů bude sečteno a součet bodového hodnocení bude dále násoben vahou kritéria B (40 %).

Přidělené bodové hodnoty budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa. Body za jednotlivá dílčí hodnotící kritéria se následně sečtou. Na základě celkového bodového hodnocení jednotlivých nabídek stanoví hodnotící komise výsledné pořadí nabídek v rámci základního kritéria ekonomické výhodnosti nabídky tak, že nabídky budou seřazeny dle celkového počtu získaných bodů za obě kritéria hodnocení. Jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty. V případě rovnosti celkového počtu bodů rozhodne o vítězné nabídce výše nabídkové ceny (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude nabídkou vítěznou).

15. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky.

Součástí zadávací dokumentace jsou:

1. Krycí list nabídky,
2. Prohlášení o splnění základní způsobilosti,
3. Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo pro část 1
4. Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy na vytvoření webu-část 2
5. Technické podmínky pro část 1
6. Technické podmínky pro část 2
7. Tabulka pro hodnotící kritérium B – část 2
8. Zadání pro webové stránky
9. Položkový rozpočet část 1
10. Položkový rozpočet část 2

16. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění není plánována.

17. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- a) Nabídky mohou být podány osobně v úřední hodiny zadavatele nebo doporučenou poštou na adrese sídla zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.
- b) Lhůta pro podání nabídek končí dne **17.12.2021 v 10 hod.**
- c) Otevírání obálek se uskuteční dne **17.12.2021 v 10 hod.** na adrese sídla zadavatele.

18. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel nebo pověřená osoba odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

Vysvětlení zadávacích podmínek (včetně přesného anonymizovaného znění dotazu, na který zadavatel reaguje) anebo dodatečné informace zadavatel zveřejní na portálu www.esfcr.cz

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

19. OSTATNÍ INFORMACE

- Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení výběrového řízení, a o případném vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz
- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku na každou část.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- Zadavatel je povinen, resp. oprávněn zrušit výběrové řízení za podmínek uvedených v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce, nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy. Za tímto účelem vydá zadavatel písemné rozhodnutí o zrušení s uvedením důvodu pro zrušení.

20. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo-část 1

Příloha č. 4 – Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy na vytvoření webu-část 2

Příloha č. 5 – Technické podmínky pro část 1

Příloha č. 6 – Technické podmínky pro část 2

Příloha č. 7 – Tabulka pro hodnotící kritérium B – část 2

Příloha č. 8 – Zadání pro webové stránky

Příloha č. 9 – Položkový rozpočet část 1

Příloha č. 10 – Položkový rozpočet část 2

Ve Velké Bystřici dne 2.12.2021

Ing. Marek Pazdera
starosta