



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

výběrového řízení pro výběr dodavatele:

**„Vzdělávání zaměstnanců společnosti WITTE Nejdek, spol.
s.r.o. II.“**

Dle Pravidel pro zadávání zakázek – Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce
v rámci OPZ, číslo vydání: 14



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

1. Identifikační údaje zadavatele

Jedná se o výběrové řízení vyhlášené podle Pravidel pro zadávání zakázek – Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, číslo vydání: 13 a při respektování zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon) v ustanoveních, na která se tato zadávací dokumentace odvolává.

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	WITTE Nejdek, spol. s r. o.
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Rooseveltova 1299, 362 21 Nejdek
IČ:	405 25 881
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Tomáš Michal – jednatel společnosti

2. Předmět plnění

Jedná se o zakázku na služby. Předmětem plnění zakázky je zajištění komplexního vzdělávání pro zaměstnance společnosti WITTE Nejdek, spol. s r. o. s cílem zvýšit odbornou úroveň znalostí, dovedností a kompetencí pracovníků.

2.1. Popis předmětu plnění

Předmětem plnění zakázky je **služba** v podobě zajištění realizace vzdělávací aktivity s obecným cílem získání odborných znalostí a praktických dovedností v řízení a realizaci projektů s cílem zefektivnění podnikových procesů pro naše zaměstnance. Předmětem zakázky jsou také služby spočívající v organizačním zajištění vzdělávací aktivity.

Předmět plnění zakázky musí být plně v souladu s touto Zadávací dokumentací a jejími přílohami a dále plně v souladu s *Přílohou č. 4 - Technická specifikace* této Zadávací dokumentace.

V rámci plnění zakázky zadavatel předpokládá **proškolení celkem 2 osob** - zaměstnanců zadavatele **v délce 120-ti vyučovacích hodin teorie a 72 hodin praxe a závěrečnou zkoušku v délce 1,75 hodiny pro 1 osobu** (1 školící hodina teorie = 45 minut, 1 školící hodina praxe = 60 minut, 1 hodina závěrečné zkoušky = 60 minut). Podrobnosti v samostatné příloze č. 4 Technická specifikace.

Je-li v dokumentech spojených s realizací plnění snad definován konkrétní výrobce nebo jeho zástupce, má se pouze za to, že je tím definován požadovaný minimální technický standard plnění nebo položky. V samotné nabídce může být zcela nahrazen výrobkem od jiného dodavatele (výrobce), který má srovnatelné parametry. **Zadavatel tak vždy umožňuje i jiné technicky a kvalitativně shodné řešení.**

V případě, že uchazeč využije jiného srovnatelného prvku oproti technické specifikaci uvedené v přílohách ZD, je povinen navrhované náhrady vyznačit a dostatečně popsat v nabídce.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

KÓD CPV:	NÁZEV:
805	Školení



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

2.2 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. V případě, že předpokládaná hodnota zakázky bude v nabídce uchazeče překročena, bude uchazeč z výběrového řízení vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

Předpokládaná celková hodnota zakázky 380.000,- Kč (bez DPH)

Předmět plnění bude v případě podpory spolufinancován ze zdrojů Evropské unie, prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost v rámci realizace projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II

Registrační číslo projektu: CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053

2.3 Místo, doba plnění a přístup k dokumentům

Místo plnění zakázky: Realizaci předmětu plnění požaduje zadavatel ve školících prostorách, které budou zajištěné dodavatelem vzdělávací aktivity, a to zejména z toho důvodu, že se jedná o ucelený a dlouhodobý vzdělávací program, u kterého se předpokládá přístupnost otevřeného kurzu pro pracovníky z různých firem.

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: ihned po podpisu smlouvy – 2/2022
Předpokládaný termín řádně ukončeného plnění: do 10 měsíců od podpisu smlouvy

Zadavatel upozorňuje, že předpokládaný termín řádně ukončeného plnění je pouze orientační a lze jej v případě objektivních důvodů s ohledem na aktuální vládní opatření proti šíření COVID (zejména uvolnění prezenční výuky) posunout na základě dohody mezi zadavatelem a dodavatelem.

Kompletní zadávací dokumentaci včetně příloh poskytuje zadavatel veřejně ke stažení na profilu zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/witte-nejdek-spol-s-r-o>

3. Obchodní podmínky

Zadavatel uzavře s dodavatelem smlouvu na **služby**, které jsou předmětem plnění s obchodními a technickými podmínkami obsaženými v této zadávací dokumentaci. Návrh smlouvy je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Uchazeč v nabídce doloží doplněný návrh smlouvy, který musí být v souladu s podmínkami veřejné zakázky, zadávací dokumentace a jím doloženou nabídkou. V návrhu smlouvy doplní především nabídkovou cenu a další **vyznačené** údaje a podmínky, které reagují na podmínky zadávací dokumentace a závazné podmínky dodavatele.

Návrh smlouvy, který uchazeč předloží ve své nabídce, bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. **Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii.** U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi osobami oprávněnými jednat jménem či za všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami. Originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče.



Konečná podoba obchodních podmínek může být předmětem jednání před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, přičemž jakákoliv změna či doplnění podmínek stanovených v zadávací dokumentaci nesmí žádným způsobem omezovat či vylučovat práva zadavatele.

4. Požadavky na splnění kvalifikace

4.1. Obecné požadavky na kvalifikaci

Tato zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikace. Požadavky uvedené níže zpřesňují požadavky zveřejněné Výzvě k podání nabídek.

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže splnění:

- a) Základní způsobilosti
- b) Profesní způsobilosti

Kvalifikace musí být uchazečem prokázána v souladu se zákonem a v rozsahu dle zadávacích podmínek. Uchazeči, kteří nesplní kvalifikaci, budou z dalšího průběhu zadávacího řízení zadavatelem vyloučeni.

Pravost dokladů

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Poskytnuté údaje a informace musejí být pravdivé a úplné.

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel zapsaný v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, vydaném v souladu s § 226 a násl. zákona, může prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti podle § 77 v rozsahu ve výpisu uvedeném. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší 3 měsíce, ode dne podání nabídky.

Prokázání kvalifikace pomocí jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1) v plném rozsahu, je oprávněn splnit tyto prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky, nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Obsahem písemného závazku musí být společná a nerozdílná odpovědnost jiné osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li jiná osoba za dodavatele technickou kvalifikaci „seznam referenčních zakázek“, musí písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění podle písmena d) odstavce výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý takový dodavatel samostatně. Splnění dalších kvalifikačních předpokladů musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě podání společné nabídky musí být součástí rovněž smlouva, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů



vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou vázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Prokazování kvalifikace zahraniční osoby

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště (dále jen jako „sídlo“), a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem na území České republiky.

Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.

4.2. Základní způsobilost analogicky dle § 74 odst. 1 zákona

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

1. nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
2. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
3. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
4. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
5. není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele

Způsob prokázání splnění základního způsobilosti:

Dodavatel splní základní způsobilost podepsaným čestným prohlášením oprávněné osoby (formulář čestného prohlášení je uveden v příloze č. 2).

4.3. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splní dodavatel, který předloží:

- **Výpis z obchodního rejstříku** (nesmí být starší 3 měsíce přede dnem podání nabídky), pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán;

5. Varianty nabídky

Variantní nabídky se nepřipouštějí.

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za celý požadovaný předmět plnění, a to částkou v CZK nebo v EUR bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Nabídková cena uvedená v EUR bude vyčíslena bez DPH.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH) za oba účastníky kurzu, samostatně DPH (snížená sazba DPH), samostatně DPH (základní sazba DPH) a nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady související se vzdělávací aktivitou a dále vyplývající ze zadávacích podkladů. **UCHAZEČ VYPLNÍ NABÍDKOVOU CENU DO NÁVRHU SMLOUVY.**

Nabídky v cizí měně se pro účely hodnocení přepočítávají kurzem ČNB platným k poslednímu dni lhůty pro podávání nabídek.

7. Podmínky a požadavky na zpracování a obsah nabídky

Nabídka bude zpracována v povoleném jazyce: čeština.

V povoleném jazyce musí být veškeré části nabídky, i ty, které uchazeč vkládá do nabídky nad rámec stanovený zadávací dokumentací (např. katalogy, „marketingové materiály“ atp.), kromě zákonem stanovené výjimky na prokázání kvalifikačních předpokladů stanovené v § 45 zákona.

Originál nabídky bude předložen v listinné podobě. Zadavatel doporučuje dále předložit kopii nabídky v tištěné verzi a elektronické verzi (oskenovaná kopie nabídky na nosiči FLASH DISKU/CD/DVD).

Nabídka uchazeče se podává písemně (spolu s případnou kopií/kopii) v uzavřené obálce s nápisem „**NEOTEVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA DODAVATELE – „Vzdělávání zaměstnanců společnosti WITE Nejde, spol. s.r.o. II.“**“ a zpáteční adresou uchazeče.

Obálka bude dále označena: **k rukám kontaktní osoby: Karla Mihálová**

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou a svázaný tak, aby tvořily jeden celek a byly zabezpečeny proti rozdělení.

Krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

Podepsaný návrh Smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Smlouva podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče bude součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhů Smluv plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii. Nedílnou přílohou smlouvy musí být technický popis nabízeného plnění.

Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace. Podepsané Čestné prohlášení k základní způsobilosti, které tvoří Přílohu ZD č. 2. Nabídka bude obsahovat podepsané doklady k prokázání kvalifikace v souladu s kapitolou č. 4 této zadávací dokumentace, (podepisování čestných prohlášení, viz podpis návrhu Smlouvy)



Podepsanou Dohodu o zachování mlčenlivosti a ochraně informací, která tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Cenová nabídka uchazeče, kterou uchazeč stanoví na základě kapitoly 2.2.

Zadavatel doporučuje, aby uchazeč věnoval pozornost zpracování nabídky a postupoval přesně dle výše uvedené osnovy. Nedodržení některého z bodů osnovy může být důvodem k vyloučení nabídky z dalšího hodnocení.

8. Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení nabídky **je ekonomická výhodnost nabídky**.

Dílčí hodnotící kritérium	Váha kritéria (v %)
A) Nabídková cena	60
B) Kvalita lektorského týmu	40

Hodnocení nabídek bude vycházet z údajů uvedených v nabídce a v návrhu smlouvy, která je povinnou součástí nabídky. V případě, že se údaje uvedené v návrhu smlouvy a v jiné části nabídky budou rozcházet, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení nabídky a vyloučení uchazeče.

A) Nabídková cena

Nabídkovou cenou je myšlena celková cena zakázky bez DPH dle kap. č. 7. Nejvýhodnější nabídce **(tj. nabídce s nejnižší nabídkovou cenou)** bude přiděleno 100 bodů. Body ostatních nabídek budou vypočteny dle následujícího vzorce, následně budou body všech nabídek zredukovány vahou příslušného dílčího kritéria:

$$[\text{počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{cena nejvýhodnější nabídky}}{\text{cena hodnocené nabídky}} * 100] * 0,60$$

B) Kvalita lektorského týmu

Zadavatel má zájem na tom, aby lektoři realizující vzdělávací kurzy měli dostatečné lektorské zkušenosti. Předmětem hodnocení budou zkušenosti 3 členů lektorského týmu zapojených do realizace zakázky, u kterých bude prokázána nejvyšší úroveň kvalifikace dle níže uvedených aspektů. Bodové hodnocení bude přiděleno podle níže uvedené tabulky. Pokud účastník uvede více lektorů, musí zřetelně označit, který má být použit pro hodnocení.

Bodovaná kritéria	Počet bodů za každou započítanou zkušenost	Max. bodové hodnocení (nad jehož rámec již nejsou další zkušenosti zohledňovány)
Délka lektorské praxe v oblasti vzdělávání dle předmětu zakázky	více než 5 let - 15 bodů 3 let až 5 let - 7 bodů 2 roky až 3 let - 2 body 2 roky a méně – 0 bodů	15 bodů



Pozn. k postupu při hodnocení: Za jednoho hodnoceného lektora může být přiděleno maximálně 15 bodů. Za všechny tři hodnocené lektory v součtu je tedy možné přidělit maximálně 45 bodů (15+15+15 bodů).

Délka lektorské praxe je kumulativním součtem jednotlivých roků uvedené lektorské praxe kdykoli v lektorské praxi hodnoceného lektora. Za 1 rok praxe se považuje období 12 za sebou jdoucích měsíců např. školní rok, ve kterém lektor odškolil min. 200 vyučovacích hodin.

Za **relevantní dokumenty** prokazující kvalitu lektorského týmu považuje zadavatel následující dokumenty:

Délka lektorské praxe - předložením životopisu člena lektorského týmu včetně čestného prohlášení o pravdivosti uvedených údajů, nebo čestného prohlášení dodavatele. Relevantní jsou pouze dokumenty, které umožňují ověření uvedených skutečností ze strany hodnotící komise.

Dodavatel musí počítat s tím, že se smlouvou o poskytnutí vzdělávacích služeb zaváže provádět předmětné vzdělávací aktivity za přímé a osobní účasti lektorského týmu, kterým prokazoval kvalifikaci a které využil v rámci hodnocení pro zakázku, která předcházela uzavření této dohody.

Zapojení těchto kvalifikovaných a hodnocených lektorů bude dodavatelem zajištěno alespoň v následujícím rozsahu:

- Kvalifikovaní a hodnocení lektori (při doložení více kvalifikovaných lektorů se jedná o kumulativní údaj za všechny tyto lektory) se budou osobně podílet na zajištění kurzů (osobní účast na pozici přednášejícího lektora) alespoň v rozsahu 30 % celkové hodinové dotace vzdělávacích kurzů tvořících předmět této smlouvy.

Na plnění zakázky se musí lektori, kteří byli předmětem hodnocení podílet v rozsahu výše uvedeném. Pokud by v průběhu plnění zakázky došlo k ukončení spolupráce s některým z hodnocených členů lektorského týmu, musí být neprodleně nahrazen osobou, která dle výše uvedeného mechanismu hodnocení dosáhne minimálně srovnatelné výše bodů. Taková osoba musí být zadavatelem předem odsouhlasena a zadavateli musí být předloženy veškeré podklady, ze kterých si bude schopen ověřit, zda tato osoba splňuje výše uvedený požadavek. Ve stejné logice je možné lektorský tým i jen rozšířit.

Výpočet hodnocení dílčího hodnotícího kritéria bude proveden tak, že hodnotící komise sečte bodová hodnocení dle výše uvedené tabulky za všechny 3 hodnocené lektory.

(hodnocená nabídka/nabídka s nejvyšším dosaženým bodovým hodnocením)*100.

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (40%), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

$$[(\text{hodnocená nabídka/nabídka s nejvyšším dosaženým bodovým hodnocením}) * 100] * 0,40$$

Hodnotící komise bude hodnoty získané v rámci provedeného hodnocení vždy zaokrouhlovat na dvě desetinná místa. Po sečtení vážených bodů ze všech hodnotících kritérií bude sestaveno pořadí nabídek a jako nejvhodnější bude vybrána nabídka, která dosáhne nejvyššího celkového bodového ohodnocení, tzn., že bude pro zadavatele nejvýhodnější.

V případě, že budou podány dvě a více nabídek se stejnou výslednou bodovou hodnotou, bude vítězný uchazeč vybrán **NA ZÁKLADĚ VYŠŠÍHO POČTU ZÍSKANÝCH BODŮ V RÁMCI DÍLČÍHO HODNOTÍCÍHO KRITÉRIA NABÍDKOVÁ CENA.**



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

9. Další informace k výběrovému řízení

Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (dodatečné informace). Písemné žádosti o vysvětlení je možné zaslat kontaktní osobě: Michaela Lainová, e-mail: michaela.lainova@witte-automotive.cz nebo na adresu Rooseveltova 1299, 362 21 Nejdek.

Písemná žádost musí být zadavateli, resp. výše uvedené kontaktní osobě, doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel zodpoví a odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel v této lhůtě žádost o vysvětlení nezodpoví, prodlouží lhůtu pro podání nabídek o tolik pracovních dnů, o kolik byla doba na zodpovězení přesažena. Vysvětlení zadávacích podmínek bude zveřejněno na profilu zadavatele a zároveň písemně (e-mailově) oznámeno všem doposud známým uchazečům.

Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonát) je vyloučen.

10. Termíny a kontakty

Lhůta pro podání nabídek nejpozději do:

17. 1. 2022 do 12:00 hod.

Předpokládané datum otevírání obálek:

17. 1. 2022 v 12:01 hod.

Adresa pro podání nabídek: WITTE Nejdek, spol. s r.o., Rooseveltova 1299, 362 21 Nejdek

Nabídky se doručují následujícími způsoby:

- Zasílají se doporučeně na adresu: WITTE Nejdek, spol. s r.o., Rooseveltova 1299, 362 21 Nejdek
- Nabídky lze podat rovněž osobně v pracovní dny mezi 8:00 – 15:00 hod na adrese WITTE Nejdek, spol. s r.o., Rooseveltova 1299, 362 21 Nejdek, kontaktní osoba: Karla Mihálová

Za včasné doručení odpovídá uchazeč.

Adresa otevírání obálek s nabídkami:

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 17. 1. 2022 v 12:01 hodin na adrese: WITTE Nejdek, spol. s r.o., Rooseveltova 1299, 362 21 Nejdek.

11. Další podmínky zadavatele

- Zadavatel nepřiznává uchazeči právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž nepožaduje poplatky za to, že se uchazeč může o výběrové řízení ucházet.
- Společnost prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem.
- Zadavatel může na základě mimořádně nízké nabídkové ceny uchazeče vyloučit z výběrového řízení.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

d) Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě je uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

e) Zadavatel si vyhrazuje kdykoliv zrušit zadávací řízení a to až do doby uzavření smlouvy z následujících důvodů:

- nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky nebo žádné vhodné nabídky
- byly zjištěny chyby/rozpory v Oznámení nebo v ZD
- odpadly důvody pro pokračování v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení výběrového řízení a kterou zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl nepředvídat a ani ji nezpůsobil
- vybraný uchazeč odmítl uzavřít smlouvu, nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost

f) Podáním nabídky uchazeč plně akceptuje všechny podmínky a požadavky stanovené v této zadávací dokumentaci a bere na vědomí, že tyto budou následně ukořeny ve smlouvě, která bude uzavřena s vybraným uchazečem.

g) Uchazeč podáním nabídky bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět plnění výběrového řízení bude financován z OPZ. V případě, že zadavateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu v rámci OPZ, případně tyto náklady budou označeny za nezpůsobilé, má zadavatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy.

h) Nejedná se o veřejnou zakázku zadávanou dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

12. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Čestné prohlášení k základní způsobilosti

Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4: Technická specifikace

Příloha č. 5: Návrh Smlouvy o mlčenlivosti (NDA)

V Nejdku dne: 06. 01. 2022

Mgr. Michaela Lainová
WITTE Nejdek, spol. s.r.o.
na základě plné moci