



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek¹

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Pořízení elektronických úředních desek
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Dodávka
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	14.02.2022
Registrační číslo projektu	CZ.03.4.74/0.0/0.0/19_109/0016684
Název projektu	Posílení komunikace s veřejností na území Sdružení obcí Rýmařovska
Název / obchodní firma zadavatele	Sdružení obcí Rýmařovska
Sídlo zadavatele	Náměstí Míru 1, 795 01 Rýmařov
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Eva Lašáková, mob.: +420 724 179 172
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	63024276
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Mgr. Martin Budiš, tel. 775 337 535, mail: budis@sport-tex.cz
Lhůta pro podání nabídek	14.03.2022 do 10:00 hodin
Místo pro podání nabídek	Doručení nabídek na adresu: Město Rýmařov nám. Míru 1, 795 01 Rýmařov Nabídky je možné podávat osobně či poštou, a to v pondělí a středu v době od 08:00 hodin do 16:00 hodin a v úterý a ve čtvrtek v době od 08:00 hodin do 14:00 hodin a v pátek v době od 08:00 hodin do 12:00 hodin. Dne 14.03.2022 je možné podat nabídku od 08:30 hodin do 10:00 hodin. Tímto datem a hodinou končí lhůta pro podání a přijetí nabídek. Za čas podání nabídky odpovídá účastník zadávacího řízení. Za okamžik převzetí nabídky Zadavatelem je považováno převzetí nabídky podatelnou Zadavatele. Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení nabídek způsobené držitelem poštovní licence nebo kurýrní službou. Nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou přijaty. K nabídce, která bude zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se nepřihlíží. O tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, vyrozumí zadavatel dodavatele, který nabídku podal, do 5 pracovních dnů od identifikace této skutečnosti zveřejněním oznámení na portálu www.esfcr.cz.

¹ Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.



Adresa místa, kde se uskuteční otevírání obálek:	Město Rýmařov – kancelář Sdružení obcí Rýmařovska nám. Míru 2, 795 01 Rýmařov – první patro vpravo Otevírání nabídek proběhne 14.03.2022 v 10:15 hodin Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit kromě osob za zadavatele všichni účastníci zadávacího řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek; maximálně však dvě osoby za jednoho účastníka zadávacího řízení.
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Předmětem veřejné zakázky je dodávka 7 ks elektronických úředních desek: 5 ks – elektronická úřední deska nástěnná venkovní 1 ks – volně stojící elektronická úřední deska-venkovní 1 ks – elektronická úřední deska indoor varianta Nástěnné elektronické úřední desky budou pořízeny pro obce Ryžoviště, Malá Štáhle, Lomnice, Dětrichov nad Bystřicí, Dolní Moravice. Venkovní volně stojící elektronická úřední deska bude pořízena pro obec Malá Morávka. Elektronická úřední deska indoor varianta bude pořízena pro obec Velká Štáhle. Součástí plnění veřejné zakázky bude instalace (doprava, osazení na cílové místo, napojení na elektrické a datové rozvody) a aplikačního vybavení, napojení na datový informační zdroj, oživení, nastavení dle specifikace popsané v zadávacích podmínkách veřejné zakázky a zaškolení způsobu obsluhy a správy obsahu elektronické úřednické desky pro pracovníky obcí dodavatelem. Předmět veřejné zakázky a soupis dodávek je podrobně vymezen v samostatném dokumentu veřejné zakázky, který je přílohou č. 4 této Výzvy	
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	1.583.700,83 Kč bez DPH Výše předpokládané hodnoty byla stanovena zadavatelem na základě provedeného průzkumu trhu.
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Termín pro předání a převzetí zakázky: do 6 měsíců od účinnosti smlouvy
Místo dodání / převzetí plnění	Nástěnná venkovní elektronická úřední deska – 5 ks: Ryžoviště, Malá Štáhle, Lomnice, Dětrichov nad Bystřicí, Dolní Moravice Elektronická úřední deska indoor varianta: Velká Štáhle Venkovní volně stojící elektronická úřední deska: Malá Morávka Seznam včetně adres je společně s dalšími upřesňujícími podmínkami a požadavky zadavatele uveden v příloze č. 4 Technická specifikace a příloze č. 3 Obchodní podmínky.
Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
Ekonomická výhodnost nabídek KRITÉRIA HODNOCENÍ	



- A. nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH s váhou 70 %.
- B. nejnižší náklady životního cyklu = roční spotřeba elektrické energie elektronické úřední desky v kWh/rok (při plné zátěži při provozu 24 hodin denně) s váhou 20 %.
- C. Nejnižší náklady na odstranění závady (hodinová sazba při odstranění závady u pozáručního servisu) s váhou 10%

METODA VYHODNOCENÍ NABÍDEK V JEDNOTLIVÝCH KRITÉRIÍCH Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti bude provedeno bodovací metodou (hodnotící komise použije bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100). Pro hodnocení nabídek stanovil zadavatel dílčí kritéria hodnocení A, B a C. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Dílčí kritéria A, B a C jsou číselně vyjádřitelná kritéria, tzn. že nejvhodnější nabídka má minimální hodnotu kritéria.

V rámci kritéria A bude hodnocena celková nabídková cena za dodávku 7 ks elektronických úředních desek bez DPH, a to tak že nejvhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabízená hodnota tohoto hodnotící kritéria bude účastníkem zadávacího řízení uvedena v závazném návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 Zadávací dokumentace). Zakázka bude zadána jako celek.

V rámci kritéria B bude hodnocena celková roční spotřeba elektrické energie úředních desek, a to tím způsobem, že účastník zadávacího řízení ve své nabídce uvede u každého typu dodávané úřední desky spotřebu elektrické energie v kW za rok a dále celkovou roční spotřebu elektrické energie v kW u všech 7 ks úředních desek. Pro hodnocení bude sloužit údaj vztahující se k celkové roční spotřebě elektrické energie v kW u všech 7 ks úředních desek, a to tak to tak že nejvhodnější nabídka je nabídka s nejnižší celkovou roční spotřebou elektrické energie v kW.

V rámci kritéria C bude hodnocena nejnižší hodinová sazba za odstranění závady, a to tak že nejvhodnější nabídka je nabídka s nejnižší hodinovou sazbou. Nabízená hodnota tohoto hodnotící kritéria bude účastníkem zadávacího řízení uvedena v závazném návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 Zadávací dokumentace).

Komise použije pro výpočet bodů v jednotlivých dílčích kritériích tento výpočtový vzorec:

Počet bodů kritéria A	$100 \times (\text{nejnižší hodnota kritéria A ze všech nabídek} / \text{hodnota kritéria A hodnocené nabídky}) \times \text{váha kritéria 70 \%}$
Počet bodů kritéria B	$100 \times (\text{nejnižší hodnota kritéria B ze všech nabídek} / \text{hodnota kritéria B hodnocené nabídky}) \times \text{váha kritéria 20 \%}$
Počet bodů kritéria C	$100 \times (\text{nejnižší hodnota kritéria C ze všech nabídek} / \text{hodnota kritéria C hodnocené nabídky}) \times \text{váha kritéria 10 \%}$

Takto přidělené bodové hodnoty budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa. Body za jednotlivá dílčí hodnotící kritéria se následně sečtou. Na základě celkového bodového hodnocení jednotlivých nabídek stanoví hodnotící komise výsledné pořadí nabídek v rámci základního kritéria ekonomické výhodnosti nabídky tak, že nabídky budou seřazeny dle celkového počtu získaných bodů za obě kritéria hodnocení. Jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty. V případě rovnosti celkového počtu bodů rozhodne o vítězné nabídce výše nabídkové ceny (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude nabídkou vítěznou).

Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele²:

Účastník splní **základní způsobilost** předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Čestné prohlášení prokazující splnění základní způsobilosti v rozsahu dle přílohy č. 2 této výzvy. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení (dodavatele) a nesmí být přede dnem podání nabídky starší 3 měsíců.

Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a 2 zákona předložením:



- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují [§ 77 odst. 2 písm. a) Zákona], Účastník zadávacího řízení je povinen předložit oprávnění k podnikání v oboru Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona. Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru aktuální výpis z živnostenského rejstříku nebo dosud platný živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné/účinné právní úpravy „Poskytování software a poradenství v oblasti hardware a software“, „Velkoobchod a maloobchod nebo jejich ekvivalent)

Doklady prokazující profesní způsobilost předloží dodavatel v prostých **kopích**.

Technická kvalifikace

Účastník předloží pro splnění **technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona**

- Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením seznamu minimálně 3 (třech) významných dodávek poskytnutých účastníkem v posledních 3 (třech) letech před zahájením zadávacího řízení obdobného plnění jako předmět zakázky. Seznam bude obsahovat minimálně následující údaje:
- název a IČO objednatele,
- cena služby bez DPH,
- název zakázky/akce, kde byla dodávka realizována,
- cena služby bez DPH,
- doba plnění zakázky,
- kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího tel. a e-mailu,
- detailní specifikace plnění

Za obdobný charakter plnění zadavatel považuje dodání venkovního infokiosku/digitální úřední desky nebo indoor varianty elektronické úřední desky a licencí SW a HW. Finanční hodnota každé referenční zakázky vyjádřena v korunách musí činit minimálně 200.000,00 Kč bez DPH.

Forma splnění kvalifikace

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit zadavateli doklady prokazujících splnění kvalifikace uvedené v této zadávací dokumentaci. Doklady prokazující základní kvalifikační předpoklady budou předloženy formou čestného prohlášení, které je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Pokud podává nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, musí každý z nich splnit kvalifikaci obdobně jako dle § 74 a § 76 odst. 1 zákona; zbývající kvalifikaci musí splnit alespoň jeden z nich.

Pokud podává nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii listiny, z níž vyplývá, že všichni tito účastníci zadávacího řízení budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Z této smlouvy musí být patrné, kdo vystupuje a jedná jménem všech účastníků zadávacího řízení, kteří podávají společnou nabídku a v této smlouvě musí být jednoznačně definován i rozsah jeho zmocnění, zejména jeho zmocnění k podpisu příslušné smlouvy na veřejnou zakázku.

Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat splnění kvalifikace ve všech případech prostou kopií. Tam, kde účastník zadávacího řízení dokládá čestné prohlášení, předloží čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou, která účastníka zadávacího řízení zastupuje, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, tj. ke konci lhůty pro podání nabídek starší 3 měsíců.

Ostatní záležitosti týkající se kvalifikace jsou upraveny obdobně jak dle § 73 a násl. zákona.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li účastník zadávacího řízení splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude vyloučen z výběrového řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi zadávacího řízení své



rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu a současně vyrozumí dodavatele, kterého vyloučil, o tomto kroku do 5 pracovních od této skutečnosti oznámením na portálu www.esfcr.cz.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel požaduje po účastnících předložení návrhu smlouvy (obchodní podmínky) na realizaci zakázky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 3 této výzvy. Návrh smlouvy (obchodní podmínky) musí být podepsán účastníky či osobou jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.

Zadavatel doporučuje účastníkům předložit nabídku v tomto členění:

- a) Kryptický list-dle vzoru – příloha č.1
- b) Čestné prohlášení – dle vzoru – příloha č.2
- c) Obchodní podmínky – dle vzoru – přílohy č. 3
- d) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
- e) Doklady prokazující splnění technické kvalifikace
- f) Čestné prohlášení účastníka dle § 6

Účastník zadávacího řízení předloží nabídku též v elektronické podobě na CD nebo DVD. Každý účastník zadávacího řízení předloží návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu Word (.doc). Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti na zadávacím řízení.

Účastník zadávacího řízení musí do své nabídky zahrnout veškeré práce a dodávky, které jsou uvedeny v zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí nabídková cena. Nabídková cena bude uvedena v Kč a bez daně z přidané hodnoty. Součástí nabídkové ceny bude i cena instalace, kompletní oživení systému a základní zaškolení obsluhy pro práci s jednotlivými zařízeními a SW.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: Pořízení elektronických úředních desek a nápisem „Neotvírat“ , na níž bude uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Záležitosti týkající se podání nabídek jsou upraveny obdobně jako dle § 107 zákona.



Vysvětlení zadávacích podmínek

Případné dotazy účastníků zadávacího řízení budou adresovány na osobu pověřenou výkonem zadavatelských činností Regionální rozvojová agentura Východní Moravy – kontaktní osoba Mgr. Martin Budiš, e-mail: budis@sport-tex.cz, datová schránka: 8z457g3. Odpovědi na dotazy budou poskytnuty všem vyzvaným zájemcům. Dotazy se strany účastníků zadávacího řízení budou vzneseny nejpozději do 4 pracovních dnů od konce lhůty pro podání nabídek. Na tyto odpovědi bude ze strany zadavatele odpovězeno nejpozději do 2 pracovních dnů. Tyto dodatečné informace budou poskytnuty profilu zadavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/sdruzeni-obci-rymarovska> a budou rovněž zveřejněny na portálu www.esfr.cz.

Další požadavky na zpracování nabídky

- Platební podmínky: jsou stanoveny v návrhu smlouvy
- Zadavatel může zrušit výběrové řízení pouze z důvodů uvedených v kap. 20.10 Pravidel OPZ.
- Překročení nabídkové ceny je možné za předpokladu, že v průběhu realizace díla dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.
- Požadavky na formu nabídky: zadavatel požaduje předložení nabídky v 1 písemném vyhotovení a 1x v elektronické formě ve formátu Word (.doc) na CD nebo DVD nosiči nebo flash disku
- Zadavatel v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ dodržuje podmínky společensky odpovědného zadávání veřejné zakázky takto: Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení (podle přílohy č. 5 této Výzvy) podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- Před rozhodnutím o výběru dodavatele zadavatel posoudí mimořádně nízkou nabídkovou cenu analogicky podle § 113 ZZVZ.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Další podmínky zadavatele

Nabídky budou podávány v českém jazyce. Stejně tak i veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat v českém jazyce.

Zadavatel zruší výběrové řízení bez zbytečného odkladu, pokud:

- a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky;
- b) byly ve stanovené lhůtě podány pouze neúplné nabídky nebo nabídky;
- c) byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby ve výzvě/zadávací dokumentaci;
- d) smlouvu se zadavatelem odmítli uzavřít všichni dodavatelé, s nimiž bylo možné smlouvu uzavřít, příp. neposkytli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy;
- e) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě není možné.

Zadavatel může zrušit výběrové řízení bez zbytečného odkladu, pokud:

- a) v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval;
- b) dodavatel vyzvaný k uzavření smlouvy odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost;
- c) zadavateli byla podána pouze jedna úplná nabídka.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.



Zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou dodavatelé sami.

Zadavatel nepripouští variantní řešení.

Zadavatel umožňuje, aby účastník zadávacího řízení realizoval zakázku za pomoci poddodavatelů. V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí účastník zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona ve své nabídce uvést, jakou část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u poddodavatele je účastník zadávacího řízení povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona).

Učiní tak prohlášením, k němuž využije přílohu č. 7, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením finančního podílu na veřejné zakázce.

Úprava či doplnění seznamu poddodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky jsou možné pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Změna poddodavatele uvedeného v nabídce v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud účastník zadávacího řízení pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však účastník zadávacího řízení prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou poddodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.

Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění.

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií z Evropského sociálního fondu, operační program Zaměstnanost.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit soutěžní podmínky v souladu s obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (verze 14). Takto provedenou změnu zadavatel uveřejnění na svém profilu zadavatele portálu www.esfcr.cz.

Zadavatel si vyhrazuje právo, od již uzavřené smlouvy v případě nepřidělení finančních prostředků odstoupit bez jakýchkoliv finančních sankcí. Pokud toto právo zadavatel uplatní, zhotovitel je povinen na jednostranné odstoupení od smlouvy o dílo přistoupit.

Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek účastníků zadávacího řízení (s výjimkou vzorků a ukázek) nebudou vráceny. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká účastníkům zadávacího řízení vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel účastníků, zadávacího řízení nehradí. Veškeré náklady při zadání zakázky, které účastníkovi zadávacího řízení vzniknou, nese účastník zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení se zavazuje k součinnosti při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001Sb., o finanční kontrole zakázek hrazených z veřejných zdrojů. Umožní osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

Účetní doklady (faktury) budou obsahovat identifikaci projektu (Název projektu – Posílení komunikace s veřejností na území Sdružení obcí Rýmařovska, reg. č. projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/19_109/0016684) a údaj, že projekt je spolufinancován Evropskou unií prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.

Účastník zadávacího řízení zajistí publicitu – opatří písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace vizuální identitou projektů dle Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Zadávací řízení se řídí	<i>Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 14), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.</i>
Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	

Datum a podpis zástupce zadavatele	Ve Zlíně dne [14.2.2022] 
------------------------------------	--

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení

Příloha č. 3 – Obchodní podmínky

Příloha č. 4 – Technická specifikace

Příloha č. 5 – Závazný vzor Čestného prohlášení účastníka dle § 6

Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů