



Příloha č. 1

Veřejná zakázka malého rozsahu: " Zajištění grafických a tiskových služeb "

v rámci projektu

„Vzdělávání zástupců a zaměstnanců obcí I. typu 2018-21“

Specifikace díla

1. Elektronická příručka z odborných stáží

Jedná se o vzorové formuláře, metodické listy, checklisty připravené k odborným stážím. Budou provedeny jazykové korektury a grafické zpracování materiálů. Výstupem bude soubor materiálů v elektronické podobě ve formátu pdf. Součástí bude i aktivní obsah pro jednotlivá témata s odkazy na konkrétní strany. Text bude v rámci grafického zpracování doplněn obrázky, upraven a zvýrazněn, rozčleněn do boxů, rámečků, nutné využití barevných polí apod.

Nutná je možnost tisknout jednotlivé stránky samostatně a možnost stažení vložených příloh tiskopisů ve formátu, který umožní jejich editaci – vyplňování a rozšiřování textových polí.

Příručka bude předána ve zdrojových souborech v editovatelné podobě (word) a ve formátu pdf. Vše uložené a předané na USB flash disku. Součástí dodávky budou dvě elektronické verze, první verze v nejvyšší možné kvalitě, druhá verze v kvalitě a velikosti vhodné k publikování na webový portál.

Grafické zpracování bude v souladu s logo manuálem SMS ČR, publicitou Operačního programu Zaměstnanost (dále „OPZ“) a grafikou webu Portál zastupitele (www.portalzastupitele.cz). Návrh na grafické zpracování bude konzultován se zadavatelem, který provede výběr ze tří jednoduchých námětů pro řešení grafického zpracování, která dodavatel navrhne.

Počet stran: 80 A4

Harmonogram plnění:

Předání podkladů 1. kapitoly ke zpracování 3 grafických návrhů: 5. 9. 2022

Předání 3 návrhů dodavatelem: 9. 9. 2022

Předání zpracované příručky (provedené jazykové korektury a grafické zpracování) k připomínkování: 26. 9. 2022

Odsouhlasení finální podoby dokumentu do: 14. 10. 2022

Předání finální verze příručky zadavateli: 21. 10. 2022

2. Učební materiály e-learningu ke stážím

Jedná se o učební materiály e-learningu k odborným stážím v rozsahu max. 250 stran A4 včetně obrázků (max. 200 obrázků). Jedná se o 7 souborů (formát.doc) učebních materiálů včetně příloh pro jednotlivé typy stáží. Jednotlivé soubory budou v PDF formátu vloženy do prostředí e-learningu a bude je možné stáhnout a následně vytisknout.



U textů budou provedeny jazykové korektury a grafické zpracování. Text bude v rámci grafického zpracování doplněn obrázky, upraven a zvýrazněn, rozčleněn do boxů, rámečků, nutné využití barevných polí apod. Součástí všech sad budou i aktivní obsahy pro jednotlivá témata s odkazy na konkrétní strany. Každá sada bude zpracována samostatně a zadavateli předána ve zdrojových souborech v editovatelné podobě (word) a ve formátu pdf. Vše uložené a předané na USB flash disku. Součástí dodávky budou dvě elektronické verze, první verze v nejvyšší možné kvalitě, druhá verze v kvalitě a velikosti vhodná k publikování na webový portál.

Grafické zpracování bude v souladu s logo manuálem SMS ČR, publicitou Operačního programu Zaměstnanost (dále „OPZ“) a grafikou webu Portál zastupitele (www.portalzastupitele.cz). Návrh na grafické zpracování bude konzultován se zadavatelem, který provede výběr ze tří jednoduchých námětů pro řešení grafického zpracování, která dodavatel navrhne.

Počet stran: 250 A4

Harmonogram plnění:

Předání podkladů 1. kapitoly ke zpracování 3 grafických návrhů: 5. 9. 2022

Předání 3 návrhů dodavatelem: 9. 9. 2022

Předání zpracované textů (provedené jazykové korektury a grafické zpracování) k připomínkování:
26. 9. 2022

Odsouhlasení finální podoby dokumentu do: 17. 10. 2022

Předání finální podoby dokumentu a souborů zadavateli: 21. 10. 2022

1. Příručka soft skills

Jedná se o plnobarevnou příručku, kde budou provedeny jazykové korektury a grafické zpracování. Příručka bude vytištěna v nákladu 1 500 ks. Součástí grafického zpracování je i zpracování motivu titulní a zadní strany příručky, grafické prvky a ilustrace, které ožíví text příručky.

Podklady budou předány ve formátu doc, včetně jednoduchých schémat a nákresů, které budou dále graficky zpracovány. Předpokládáme 15 nákresů. Text bude v rámci grafického zpracování upraven a zvýrazněn, rozčleněn do boxů, rámečků, nutné využití barevných polí apod.

Součástí příručky bude aktivní obsah pro jednotlivá témata s odkazy na konkrétní strany. Příručka bude zadavateli předána ve zdrojových souborech v editovatelné podobě (word) a ve formátu pdf. Vše uložené a předané na USB flash disku. Součástí dodávky budou dvě elektronické verze, první verze v nejvyšší možné kvalitě, druhá verze v kvalitě a velikosti vhodné k publikování na webový portál.

Grafické zpracování bude v souladu s logo manuálem SMS ČR, publicitou Operačního programu Zaměstnanost (dále „OPZ“) a grafikou webu Portál zastupitele (www.portalzastupitele.cz). Návrh na grafické zpracování bude konzultován se zadavatelem, který provede výběr ze tří jednoduchých námětů pro řešení grafického zpracování, která dodavatel navrhne.

Počet stran: max. 120 A5 včetně obálky

Náklad: 1 500 ks



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Tisk příručky:

Výsledný počet stran se může lišit na základě výsledného grafického návrhu.

Formát: A5 (na výšku)

Obálka:

Počet stran: 4

Barevnost: 4/0

Barvy: CMYK/-

Papír: 250 g ekoprint recykl

Gramáž: min. 250 - 300 g/m²

Druh úpravy: Lamino (mat); jednostranná laminace – líc

Vnitřek:

Počet stran: 116

Barevnost: 4/4

Barvy: CMYK/CMYK

Papír: ekoprint recykl

Gramáž: min. 80 g/m²

Druh úpravy: bez úpravy

Vazba

*Drátěná **TWIN WIRE** po delší straně*

Harmonogram plnění:

Předání podkladů dodavateli: 20. 7. 2022

Předání 3 návrhů 1. kapitoly dodavatelem: 28. 7. 2022

Předání zpracované příručky (provedené jazykové korektury a grafické zpracování) k připomínkování zadavateli: 29. 8. 2022

Odsouhlasení finální podoby dokumentu k tisku do: 23. 9. 2022

Předání finální verze výtisků příručky a souborů zadavateli: 21. 10. 2022

2. Příručky metodicko-právní poradny

Jedná se o sadu čtyř samostatných plnobarevných příruček v celkovém rozsahu 200 stran včetně obálek, u kterých budou provedeny jazykové korektury a grafické zpracování. Sada příruček bude vytištěna v nákladu 1 500 ks (1500 x 4).

Součástí grafického zpracování je i zpracování motivu titulní a zadní strany příruček. Vše v souladu s logo manuálem SMS ČR, publicitou OPZ a Portálem zastupitele. Jednotlivé příručky budou od sebe barevně odlišeny. Texty budou podloženy barvou a doplněny jednoduchými grafickými prvky, které oživí text příruček. Návrh na grafické zpracování bude konzultován se zadavatelem, který provede výběr ze tří jednoduchých námětů pro řešení grafického zpracování.

Součástí příruček budou aktivní obsahy pro jednotlivá témata s odkazy na konkrétní strany. Příručky budou předány ve zdrojových souborech v editovatelné podobě (word) a ve formátu pdf. Vše uložené a předané na USB flash disku. Součástí dodávky budou dvě elektronické verze, první verze v nejvyšší možné kvalitě, druhá verze v kvalitě a velikosti vhodné k publikování na webový portál.



Počet stran:

Sada 4 příruček – celkem 200 stran A5 včetně obálek

Náklad: 1 500 ks každé příručky, celkem 6 000 ks

Tisk 1 příručky:

Výsledný počet stran se může lišit na základě výsledného grafického návrhu.

Formát: A5 (na výšku)

Obálka:

Počet stran: 4

Barevnost: 4/0

Barvy: CMYK/-

Papír: 250 g ekoprint recykl

Gramáž: min. 250 - 300 g/m²

Druh úpravy: Lamino (mat); jednostranná laminace – líc

Vnitřek:

Počet stran: dle rozsahu příručky (celkem 184 stran, v jedné příručce cca 50 stran)

Barevnost: 4/4

Barvy: CMYK/CMYK

Papír: ekoprint recykl

Gramáž: min. 80 g/m²

Druh úpravy: bez úpravy

Vazba

*Drátěná **TWIN WIRE** po delší straně*

Harmonogram plnění:

Předání kompletních podkladů dodavateli: ihned po podpisu smlouvy

Předání 3 návrhů 1. kapitoly sady 4 příruček dodavatelem: do 5 pracovních dnů od podpisu smlouvy

Předání zpracovaných příruček (provedené jazykové korektury a grafické zpracování)
k připomínkování zadavateli do: 18. 8. 2022

Odsouhlasení finální podoby dokumentu k tisku do: 13. 9. 2022

Předání finální verze výtisků příruček a souborů zadavateli: 21. 10. 2022

3. Příručka příkladů dobré praxe

Jedná se o plnobarevnou příručku o rozsahu 250 stran A5 včetně obálky, kde budou provedeny jazykové korektury, grafické zpracování a tisk v nákladu 1 400 ks

Textový podklad bude doplněn fotografiemi nebo obrázky (100 obrázků nebo fotografií) dodanými zadavatelem, součástí je i zpracování motivu titulní a zadní strany příručky v souladu logo manuálem SMS ČR, publicitou OPZ a Portálem zastupitele. Součástí grafického zpracování bude také barevné zpracování/odlišení jednotlivých kapitol a další grafické prvky, které ožíví text příručky. Návrh na



grafické zpracování bude konzultován se zadavatelem, který provede výběr ze tří jednoduchých námětů pro řešení grafického zpracování.

Součástí příručky bude aktivní obsah pro jednotlivé kapitoly s odkazy na konkrétní strany. Příručka bude předána ve zdrojových souborech v editovatelné podobě (word) a ve formátu pdf. Vše uložené a předané na USB flash disku. Součástí dodávky budou dvě elektronické verze, první verze v nejvyšší možné kvalitě, druhá verze v kvalitě a velikosti vhodné k publikování na webový portál.

Počet stran: max. 250 A5 včetně obálky

Náklad: 1 400 ks

Tisk příručky:

Výsledný počet stran se může lišit na základě výsledného grafického návrhu.

Formát: A5 (na výšku)

Obálka:

Počet stran: 4

Barevnost: 4/0

Barvy: CMYK/-

Papír: 250 g ekoprint recykl

Gramáž: min. 250 - 300 g/m²

Druh úpravy: Lamino (mat); jednostranná laminace – líc

Vnitřek:

Počet stran: 246

Barevnost: 4/4

Barvy: CMYK/CMYK

Papír: ekoprint recykl

Gramáž: min. 80 g/m²

Druh úpravy: bez úpravy

Vazba

*Drátěná **TWIN WIRE** po delší straně straně.*

Harmonogram plnění:

Předání kompletních podkladů dodavateli: ihned po podpisu smlouvy

Předání 3 návrhů 1. kapitoly dodavatelem: do 5 pracovních dnů od podpisu smlouvy

Předání zpracované příručky (provedené jazykové korektury a grafické zpracování) k připomínkování zadavateli: do 7. 9. 2022

Odsouhlasení finální podoby dokumentu k tisku do: 3. 10. 2022

Předání finální verze výtisků příručky a souborů zadavateli: 21. 10. 2022