



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Výzva“)

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Odborné vzdělávání KOMA - Industry s.r.o. – II.
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	6.7.2022
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053
Název projektu	Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II
Název / obchodní firma zadavatele	KOMA – Industry s.r.o.
Sídlo zadavatele	Český Těšín – Koňakov, Hradištská 34, PSČ 735 62
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Gustav Kotajny E-mail: gustav.kotajny@komaindustry.cz Tel.: 602 550 841
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	IČ: 64617912, DIČ: CZ64617912
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Lenka Janeczková E-mail: lenka.janeczkova@komaindustry.cz Tel.: 776 162 283
Lhůta pro podání nabídek	20.7.2022 do 14:00 U nabídek zasílaných poštou je rozhodující datum a čas doručení. Nabídky doručené po výše uvedené lhůtě nebudou akceptovány. Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zadavatelem na adrese níže uvedené, nepostačí tedy, že nabídka bude ve lhůtě pro podání nabídky předána k poštovní přepravě. Odpovědnost za podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je na účastníkovi.
Místo pro podání nabídek	KOMA - Industry, s.r.o., Ruská 514/41, Ostrava-Vítkovice, 703 00 V případě osobního podání budou nabídky přijímány pouze v pracovních dnech od 08:00 do 14:00 na shora uvedené adrese po předchozí telefonické či e-mailové domluvě s kontaktní osobou zadavatele.
Popis (specifikace) předmětu zakázky	Předmětem zakázky je zajištění realizace vzdělávacích kurzů pro projekt Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Školení budou uzavřená i otevřená určená pro vybranou skupinu zaměstnanců společnosti KOMA-Industry s.r.o. Školené kurzy budou realizovány v prezenční formě. Skupina - max. 12 osob.



Školící den - max. 8,5 hodin včetně 30 min povinné přestávky dle § 88 Zákoníku práce (1h=60 minut).

Zakázka je v souladu s bodem 20.3 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ rozdělena na tři části:

Část 1 - Obsluha pracovních plošin

Část 2 – Základy Inventor

Část 3 – Obsluha tlakových nádob stabilních

Název kurzu	Předpokládaný počet osob celkem	Předpokládaný počet skupin	Délka kurzu (celkový počet hodin/skupina)	Cena za skupinu/kurz (bez DPH)	Cena celkem za kurz bez DPH
Část 1 – Obsluha pracovních plošin					
Obsluha pracovních plošin	3	1	8		
Cena celkem za část 1 (bez DPH)					
Část 2 – Základy Inventor					
Základy Inventor	1	1	24		
Cena celkem za část 2 (bez DPH)					
Část 3 – Obsluha tlakových nádob stabilních					
Obsluha tlakových nádob stabilních	13	2	7		
Cena celkem za část 3 (bez DPH)					

Dodavatel zajistí na všechna školení následující výstupy a adekvátní lektorské kapacity:

- Školitele/lektory
- Evidence docházky
- Potvrzení o absolvování
- Závěrečný protokol po ukončení vzdělávání
- Výukové materiály – v případě potřeby pro vzdělávání
- V případě on-line školení bude výstup ze SW nástroje obsahovat tato uvedená data (registrační číslo projektu, uvedení zaměstnavatele, Dohoda s ÚP ČR č., Název vzdělávací aktivity, datum konání, čas konání, označení lektora, název vzdělávacího zařízení, název systému kterým byl záznam vytvořen. Výstupem ze SW nástroje je myšleno audiozáznam



školení a 2 prtSc obrazovky (začátek a konec školení).

Při zajištění výše uvedených skutečností se bude dodavatel řídit Pravidly pro vizuální identitu OPZ stanovenými v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.

Účastník výběrového řízení (dále jen „účastník“) je vázán celým obsahem své nabídky. Nabídka může být podána na všechny části zakázky (1, 2, 3), na dvě, nebo jen na jednu z uvedených částí. Je však nutné, aby dodavatelé nabízenou část nabídli kompletně. Ke každé části zakázky bude uzavírána samostatná smlouva.

Součástí plnění dodavatele budou veškeré činnosti, které nejsou detailně specifikovány, ale které jsou nutné pro řádné poskytování zadavatelem požadovaných služeb.

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	Souhrnná předpokládaná hodnota zakázky činí: 33.400,- Kč bez DPH Část 1 – Obsluha pracovních plošin – předpokládaná hodnota zakázky činí: 4.800 bez DPH Část 2 – Základy Inventor – předpokládaná hodnota zakázky činí: 19.500 bez DPH Část 3 – Obsluha tlakových nádob stabilních – předpokládaná hodnota zakázky činí: 9.100 bez DPH Předpokládané hodnoty jednotlivých částí zakázky byly stanoveny na základě průzkumu trhu. Výše předpokládané hodnoty pro každou z částí zakázky je stanovena jako limitní a nepřekročitelná . Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou. Nedodržení stanovené limitní ceny pro jednotlivé části zakázky znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, jehož důsledkem bude vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Předpokládaný termín realizace vzdělávacích kurzů je červenec 2022 až červenec 2023. Vzdělávací kurzy budou probíhat dle harmonogramu a možností zadavatele. Orientační harmonogram bude s vybraným dodavatelem dohodnut neprodleně po podpisu smlouvy k jednotlivým částem zakázky. Termíny jednotlivých vzdělávacích kurzů mohou být upraveny na základě potřeb zadavatele.
Místo dodání / převzetí plnění	školicí místnosti v Moravskoslezském kraji zajištěné objednatel i dodavatelem
Pravidla pro hodnocení nabídek , která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
Kritériem hodnocení pro všechny části zakázky je nejnižší nabídková cena.	
Nejnižší cenová nabídka (100 %)	
Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH stanovená jako cena celková za kompletní realizaci předmětu zakázky definovaného touto Výzvou a podmínkami stanovenými v návrhu smlouvy o zajištění odborného proškolení zaměstnanců. Každá část zakázky bude	



hodnocena samostatně.

Způsob hodnocení nabídek

Doručené nabídky budou pro každou část zakázky seřazeny podle výše nabídkové ceny za předmět plnění poskytovaný zadavateli v Kč bez DPH. Hodnotící komise seřadí hodnocené nabídky podle výše nabídkové ceny, a to vzestupně od nejnižší až po nejvyšší nabídkovou cenu. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Hodnotící kritérium je v souladu se zásadou transparentnosti a je v souladu s požadavky uvedenými v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost v kap. Pravidla pro zadávání zakázek.

Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Základní způsobilost

Čestné prohlášení o tom, že subjekt nemá v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, splatný nedoplatek na pojistném či na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti – podepsaný originál dodavatelem či osobou oprávněnou k zastupování dodavatele (statutárním orgánem nebo osobu k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování dodavatele + prostou kopii plné moci, je-li relevantní) ne starší než 90 dní ke dni podání nabídky. Vzor prohlášení je přílohou č. 3 této Výzvy.

Profesní způsobilost

- Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (zadavatel doporučuje obor živnosti Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá), doklad bude předložen v prosté kopii.
- Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, nebo výpis z jiné evidence, pokud je v ní zapsán ve stáří max. 90 dní k podání nabídky, doklad bude předložen v prosté kopii.

Technická kvalifikace

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám pro osoby zabezpečující odborné vzdělávání – členy lektorského týmu. **Každý z lektorů musí prokázat dosažení minimálně středoškolského vzdělání a alespoň 3 roky praxe v oblasti, v níž bude zajišťovat školení, nebo dosažení vysokoškolského vzdělání (zakončeného minimálně titulem Bc.) a alespoň 1 rok praxe v oblasti, v níž bude zajišťovat školení.**

Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena shodně pro všechny



části zakázky.

K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace předloží dodavatel seznam lektorů s výčtem oblastí školení, na nichž se budou podílet při plnění zakázky (resp. její odpovídající části) tak, aby pokrýval celý rozsah plnění požadovaný v dané části zakázky, a dále údaje o délce praxe jednotlivých lektorů. Dodavatel jako další doklad k prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace předloží doklady o dosaženém vzdělání jednotlivých lektorů. Seznam lektorů bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele a předložen v originálním vyhotovení.

Zadavatel k požadavkům na prokázání kvalifikace doplňuje, že v případě, kdy dodavatel podává nabídku k více částem zakázky je dostačující, aby doklady o kvalifikaci prokazující základní a profesní způsobilost byly předloženy pouze jedenkrát, doklady prokazující splnění technické kvalifikace budou předloženy zvlášť pro každou část zakázky, k níž účastník podává nabídku.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Všechny informace a údaje uvedené ve výzvě a v přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele, které je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Pokud účastník nepřijme požadavky stanovené výzvou a přílohami, bude se jednat o nesplnění podmínek a účastník bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

Nabídka musí být řádně čitelná a bez škrtnutí a přepisování. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Součástí nabídky bude:

- Titulní strana nabídky
- Krycí list nabídky podepsaný dodavatelem, případně osobou oprávněnou jednat za dodavatele (Příloha č. 1)
- Čestné prohlášení o neexistenci vlastnictví podílu společnosti vyššího než 25 % veřejným funkcionářem nebo jím ovládanou osobou v obchodní společnosti (Příloha č. 2), podepsané dodavatelem, případně osobou oprávněnou jednat za dodavatele
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti – (Příloha č. 3 Výzvy), podepsané dodavatelem, případně osobou oprávněnou jednat za dodavatele
- Doklad o oprávnění k podnikání
- Výpis z obchodního rejstříku (je-li relevantní)
- Seznam členů lektorského týmu a doklady o dosaženém vzdělání lektorů
- Popis předmětu zakázky – popis vzdělávacích kurzů, jejich zajištění, metody výuky, výstupy kurzů, časová dotace + případné další služby



- Závazný vzor kalkulace kurzů (Příloha č. 4) podepsaný dodavatelem, případně osobou oprávněnou jednat za dodavatele
- Návrh smlouvy – řádně vyplněný a podepsaný dodavatelem (Příloha č. 5). Červeně uvedené části jsou upozorňující pro dodavatele, a to v rámci toho, že na každou část musí být podaná samostatná smlouva. Pokud dodavatel podává nabídku na více částí zakázky, předloží samostatné návrhy smluv, které budou adekvátně vyplněny k daným částem zakázky.
- Další relevantní dokumenty dle zvážení dodavatele
- Elektronická verze s kompletní nabídkou (CD/DVD/FLASH) - Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení. V případě pochybnosti nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.
- Plná moc – pouze v případě jedná-li a podepisuje-li za dodavatele zmocněnec (v originále nebo ověřené kopii).

Zadavatel jako přílohu č. 6 této Výzvy předkládá ukázkou složení nabídky, která může sloužit jako pomocný vzor pro kompletaci nabídky účastníka. Výčet obsažených údajů v tomto dokumentu Výzvy slouží pouze jako návod a neobsahuje kompletní požadované údaje.

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník – výčet dokumentů obsažený v tomto článku Výzvy slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument a povinnost jeho doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	<p>Celková nabídková cena bez DPH bude uvedena v krycím listu nabídky (Příloha č. 1). Nabídková cena bude stanovena samostatně pro každou část zakázky, k níž dodavatel podá nabídku.</p> <p>Nabídková cena bude dále uvedena v kapitole Závazný vzor kalkulace kurzů (Příloha č. 4) a v Návrhu smlouvy (Příloha č. 5). Celková nabídková cena uvedena v krycím listu nabídky, příloze č. 5 a Návrhu smlouvy se bude shodovat, v případě nesouladu je rozhodující nabídková cena uvedená v Návrhu smlouvy.</p> <p>V nabídkové ceně budou zahrnuty veškeré náklady nutné k realizaci této zakázky. Jejich navýšení při samotném průběhu projektu není možné.</p>
Požadavek na písemnou formu nabídky	<p>Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa účastníka. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či</p>



	<p>osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.</p> <p>Do nabídky je zakázáno vpisovat jakékoliv dodatečné informace. Nabídka účastníka bude podána v jednom originálním vyhotovení. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.</p> <p>Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí. Nabídky se nepodávají prostřednictvím datových schránek nebo zasláním do elektronické pošty zadavatele.</p>
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku ke každé části zakázky.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
<p>Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.</p> <p>Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek musí být doručena elektronicky e-mailem na adresu lenka.janeczкова@komaindustry.cz.</p> <p>Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti dle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.</p> <p>Vysvětlení zadávacích podmínek (včetně anonymizovaného znění dotazu, na který zadavatel reaguje), anebo dodatečné informace zadavatel zveřejní na portálu www.esfcr.cz.</p> <p>Zadavatel je oprávněn během lhůty podání nabídek změnit podmínky výzvy. Takto provedenou změnu musí zadavatel zaslat k uveřejnění i na portál www.esfcr.cz.</p>	
Další požadavky na zpracování nabídky	
<p>Zadavatel jako součást výzvy předkládá obchodní podmínky zpracované ve formě závazného návrhu smlouvy o zajištění odborného proškolení zaměstnanců (Příloha č. 5). Dodavatel je povinen akceptovat znění závazného návrhu smlouvy a není oprávněn jakkoli zasahovat do jeho textu, tímto</p>	



není dotčeno vyplnění zadavatelem požadovaných částí závazného návrhu smlouvy, a to identifikační údaje poskytovatele služeb na str. 1 a výši celkové ceny bez DPH na str. 4 a přílohu č. 1 návrhu smlouvy, případně tam, kde je úprava návrhem smlouvy předpokládána (části, kde se předpokládají úpravy návrhu smlouvy pro jednotlivé části zakázky). Nesplnění této podmínky je považováno za závažné porušení zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Je-li smlouva podepisována osobou zmocněnou dodavatelem, musí být v nabídce předložena plná moc v prosté kopii. Návrh smlouvy bude předložen samostatně pro každou část zakázky, k níž dodavatel podá nabídku.

Variantní ani částečné řešení nabídky není přípustné.

Nabídka ani její části se dodavateli nevrací.

Odevzdáním nabídky souhlasí dodavatel s podmínkami této výzvy.

Dodavateli nenáleží náhrada nákladů, škod či ušlého zisku vzhledem k účasti ve výběrovém řízení.

Dodavatel je povinen archivovat veškeré dokumenty týkající se projektu min. 10 let po ukončení projektu, pokud český právní řád nestanoví jinak. Doba archivace začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla příjemci vyplacena závěrečná platba, příp. kdy příjemce poukázal přeplatek dotace stanovený na základě schváleného vyúčtování výdajů v závěrečné žádosti o platbu zpět ŘO. Dodavatel musí umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu těchto dokladů.

Zadavatel upozorňuje na povinnosti a možnosti zrušení veřejné zakázky dle ustanovení čl. 20.10. Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost.

Zadávací řízení se řídí

Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 15 s účinností od 29. 4. 2022), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Ostravě, dne 29.6. 2022
---	---------------------------



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Čestné prohlášení o neexistenci vlastnictví podílu společnosti veřejného funkcionáře nebo jím ovládané osoby v obchodní společnosti vyššího než 25 %

Příloha č. 3 Čestné prohlášení o plnění základních kvalifikačních a profesních předpokladů

Příloha č. 4 Závazný vzor kalkulace kurzů

Příloha č. 5 Návrh smlouvy

Příloha č. 6 Ukázka složení nabídky