



Výzva k předkládání žádostí o podporu

Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor realizace programů ESF – sociální začleňování vyhláší výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus

Podpora komunitně vedeného místního rozvoje (1)

1. Identifikace výzvy

Priorita	2 Sociální začleňování
Cíl politiky	4 Více sociální a začleňující Evropa – provádění Evropského pilíře sociálních práv
Specifický cíl	2.1 h) posilovat aktivní začleňování, a podpořit tak rovné příležitosti, nediskriminaci a aktivní účast a zlepšit zaměstnatelnost, zejména v případě znevýhodněných skupin
Číslo výzvy	03_22_008
Název výzvy	Podpora komunitně vedeného místního rozvoje (1)
Druh výzvy	Průběžná
Určení z hlediska konkurence mezi projekty	Otevřená
Určení, zda se jedná o doplňkovou výzvu a popis doplňkovosti	Není relevantní
Model hodnocení	Jednokolový

2. Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy	1. 7. 2022
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v monitorovacím systému MS2021+	27. 7. 2022
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	27. 7. 2022, 9:00 hodin
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	15. 12. 2022, 12:00 hodin
Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	36 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	30. 6. 2026



3. Informace o formě podpory

3.1. Alokace výzvy

- Finanční alokace výzvy (rozhodná pro výběr projektů k financování):
1 162 000 000,- Kč z toho
 - 891 660 700,- Kč EU podíl,
 - 270 339 300,- Kč národní spolufinancování

Upřesnění zdrojů financování rozhodné alokace výzvy:

Výběr projektů bude probíhat s využitím částek celkových způsobilých výdajů (tj. včetně vlastních zdrojů žadatelů, protože čerpání alokace OPZ+, které je vykazováno vůči Evropské komisi, zahrnuje všechny zdroje financování).

3.2. Typ podporovaných operací

Individuální integrovaný projekt

3.3. Vymezení oprávněných žadatelů

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněným žadatelem být pouze:

- osoba (právnícká nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ),¹
- osoba, která má aktivní datovou schránku,²
- osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé a jejich partneři s finančním příspěvkem³ nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti⁴;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- jsou obchodní společnostmi, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě,

¹ Organizační složky státu, ačkoli nejsou samostatnými právníckými osobami, jsou pro tento účel nahlíženy jako osoby, které mají obdobné postavení jako právnícké osoby, a patří mezi oprávněné žadatele.

² Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

³ Partnerem s finančním příspěvkem se rozumí subjekt, který prostřednictvím žadatele/partnera obdrží část podpory OPZ+ a využije ji na úhradu výdajů, které mu v souvislosti s realizací projektu vzniknou.

⁴ Pokud žadatel splňuje podmínky bezdlužnosti, je oprávněn účastnit se výzvy. Za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkáni daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.



kdy je obchodní společnost ve svěřenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu.

Jestliže je zjištěno, že k datu podání žádosti nebyly splněny podmínky vymezené v odrážkách výše, může být přidělení podpory danému subjektu zrušeno.⁵ K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o podporu, přičemž splnění potvrzují jak za sebe, tak za případné partnery s finančním příspěvkem.

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými žadatelé: Místní akční skupiny (MAS), které úspěšně prošly procesem kontroly dodržování standardů MAS pro programové období 2021-2027⁶ a byla jim ze strany MMR schválena Koncepční část Strategie komunitně vedeného místního rozvoje⁷.

Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:

Místní akční skupiny (MAS) jsou subregionální partnerství mezi soukromým a veřejným sektorem, které působí na vymezeném území, pro něž navrhuje a provádí strategii komunitně vedeného místního rozvoje. Místní akční skupina má jednu z následujících forem:

- obecně prospěšná společnost zřízená podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech,
- spolek dle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- ústav dle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- zájmové sdružení právnických osob vzniklé dle § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a vykonávající činnost podle § 3051 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

3.4. Partnerství a vymezení oprávněných partnerů

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery partneři s finančním příspěvkem i partneři bez finančního příspěvku.

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněným **partnerem s finančním příspěvkem** být pouze osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu (viz vymezení v rámci části 3.3 této výzvy).

Právní forma **partnera bez finančního příspěvku** není omezena. Partnerem bez finančního příspěvku může být právnická osoba se sídlem v EU nebo v rámci zemí, jež jsou členy Evropského sdružení volného obchodu, nebo fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná (resp. v zahraničí obdobně působící), která má registrované místo podnikání

⁵ Důvodem pro zahájení řízení o odnětí dotace dle § 15, odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, může být zjištění, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé.

⁶ Standardy MAS představují soubor požadavků na institucionální a funkční nastavení MAS (původně definovaných Metodikou pro standardizaci místních akčních skupin v programovém období 2014–2020 a Metodickým pokynem pro využití integrovaných nástrojů v programovém období 2014-2020 v rámci přípravy na programové období 2021-2027 ve vazbě na přímo použitelné předpisy Evropské unie). Dále viz Metodický pokyn pro využití integrovaných nástrojů a regionálních akčních plánů v programovém období 2021-2027 a Výzva MMR pro podání žádostí o kontrolu dodržování standardů místních akčních skupin ze dne 30.4.2020.

⁷ Pro „komunitně vedený místní rozvoj“ je také používáno zkrácené „CLLD“ dle anglického názvu Community-Led Local Development. Pro Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (CLLD) používán také termín „integrovaná strategie“ (ISg.)



v EU. Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner.

Partnerem s finančním příspěvkem může být právnická osoba, která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba která má vlastní IČ, fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná, která má registrované podnikání v ČR. Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena.

Příjemce vybírá partnera s finančním příspěvkem **transparentním výběrovým procesem** na základě předem stanovených kritérií. Při výběru partnera je nutné zohlednit jeden z hlavních principů CLLD, kterým je **zaměření na lokální partnerství**⁸.

Partnerem s finančním příspěvkem může být subjekt s prokazatelnou dobou trvání své existence **minimálně 3 roky** před datem vyhlášení výzvy.

Ve výjimečných a náležitě odůvodněných případech je možné připustit i partnera s kratší historií.⁹ Jako partneři nejsou akceptovatelné nově vzniklé subjekty.

Příjemce v projektu realizovaném v partnerství s partnerem/y s finančním příspěvkem musí vlastními silami zajistit realizaci **minimálně 30 % přímých nákladů projektu**.

Nad rámec institutu partnerství je v rámci této výzvy umožněno, aby v projektu kromě externích dodavatelů figurovaly také **další subjekty**, které nejsou ani žadatelem, ani partnerem.

Obecné nastavení partnerství v OPZ+, včetně specifikace dalších zapojených subjektů, je uvedeno v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Definice jednotlivých oprávněných partnerů s finančním příspěvkem:

Pojem	Definice
Dobrovolné svazky obcí	Dobrovolné svazky obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)
Nestátní neziskové organizace	<ul style="list-style-type: none">• spolky dle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník• obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech• ústavy dle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník• církevní právnické osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, pokud poskytují zdravotní, kulturní, vzdělávací a sociální služby nebo sociálně právní ochranu dětí• nadace (§ 306-393) a nadační fondy (§394-401) zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
Obce	Obce dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), včetně zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze a zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností
Obchodní korporace	Obchodní korporace vymezené zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích: <ul style="list-style-type: none">• Obchodní společnosti

⁸ Jedno z kritérií pro výběr partnerů s finančním příspěvkem se musí zaměřit na ověření, zda je daný partner z území MAS nebo je na území dané MAS aktivní.

⁹ Podmínkou je prokazatelná dlouhodobá práce (min. tři roky) s cílovými skupinami, která nemá charakter jednorázového dodavatelského vztahu.



	<ul style="list-style-type: none"> ○ veřejná obchodní společnost ○ komanditní společnost ○ společnost s ručením omezeným ○ akciová společnost ○ evropská společnost ○ evropské hospodářské zájmové sdružení • Družstva <ul style="list-style-type: none"> ○ družstvo ○ evropská družstevní společnost
OSVČ	Osoba samostatně výdělečně činná dle zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění
Příspěvkové organizace zřízené kraji a obcemi	Organizace zřízené územními samosprávnými celky dle zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to pro takové činnosti v působnosti územních samosprávných celků, které jsou zpravidla neziskové a jejichž rozsah, struktura a složitost vyžadují samostatnou právní subjektivitu.

Oprávněnými partnery s finančním příspěvkem nemohou v rámci této výzvy být:

- Organizační složky státu
- Příspěvkové organizace zřízené organizačními složkami státu
- Kraje

Podporované aktivity, které mohou být zajišťovány prostřednictvím partnerů s finančním příspěvkem:

V rámci této výzvy může partner s finančním příspěvkem realizovat všechny podporované aktivity uvedené v části 4.1 této výzvy.

3.5. Míra podpory – rozpad zdrojů financování

EU / státní rozpočet / žadatel

- Pro NNO/MAS: EU 76,735 %, státní rozpočet 23,265 %, žadatel 0 %

3.6. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu

- Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: **3 000 000 Kč**
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: **12 000 000 Kč**, max. však 70 % z celkové alokace Akčního plánu MAS pro OPZ+

Kategorie MAS	Počet obyvatel v MAS k datu 31. 12. 2020	Min. alokace na Akční plán	Max. alokace na Akční plán
1.	do 20 tis. obyv.	6 000 000 Kč	10 000 000 Kč
2.	20 až 40 tis. obyv.	6 000 000 Kč	15 000 000 Kč
3.	40 tis. obyv. a více	6 000 000 Kč	20 000 000 Kč

U projektu MAS musí být dále splněna podmínka minimální a maximální výše finanční alokace na realizaci Akčního plánu pro OPZ+ a podmínka závazného procenta (50–70 %) z celkové finanční alokace na realizaci Akčního plánu OPZ+ pro žádost o podporu předloženou do této výzvy (detailní podmínky viz Výzva MMR k předkládání žádostí o podporu integrovaných strategií komunitně vedeného místního rozvoje (CLLD) pro programové období 2021-2027).



3.7. Forma financování

Ex ante

Vysvětlení kategorií je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

3.8. Informace o podmínkách veřejné podpory

Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Vyhlašovatel nad rámec pravidel stanovených právními předpisy pro tuto výzvu stanovuje, že prostředky, jež budou naplňovat znaky veřejné podpory, budou příjemci podpory, jeho partnerům, či dalším subjektům¹⁰, poskytovány v režimu podpory **de minimis**.

U projektů, u nichž bude poskytnutí podpory z OPZ+ zakládat podporu poskytovanou podle pravidla de minimis, budou – pokud to bude relevantní – aplikovány předpisy EU stanovující horní hranici financování takového projektu z veřejných zdrojů (tzv. intenzitu veřejné podpory). Výše této hranice se odvíjí od typu podpořené aktivity, subjektu příjemce a v některých případech také od specifik cílové skupiny projektu. Pro podporu de minimis je limitem objem podpory pro jeden podnik a vymezené období. Více informací lze nalézt v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy). V důsledku toho je možné, že projekt nebude z veřejných zdrojů podpořen v maximálním rozsahu vyplývajícím z vymezení v části 3.5 této výzvy (Míra podpory – rozpad zdrojů financování).

Celková výše podpory de minimis podle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, poskytnuté jednomu podniku nesmí za libovolná tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit částku **200 000 EUR**. Maximální částka **20 000 EUR** poskytnutá jednomu podniku za libovolná tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období se pak vztahuje na **celkovou výši podpory de minimis pro činnosti spadající do oblasti zemědělské prvovýroby** (Zákon č. 252/1997 Sb., o zemědělství) podle nařízení Komise (EU) č. 1408/2013.

Žadatel může předložit projekt, který bude kombinací činností spadajících do oblasti zemědělské prvovýroby (podle Zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství) i do ostatních činností (tzn. kombinací podpor podle nařízení Komise č. 1408/2013 a č. 1407/2013). V takovém případě musí v klíčových aktivitách projektu a v rozpočtu projektu jednoznačně oddělit typy činností a náklady s každou z nich spojené.

Informace o nutnosti předložit vyčíslení podpory de minimis u aktivit, jejichž výdaje spadají do 40 % paušálu, je uvedena v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Přenos podpory de minimis partnerovi či dalšímu subjektu

Jsou-li aktivity výzvy, které zakládají podporu de minimis realizovány ve spolupráci s partnery projektu či dalšími zapojenými subjekty, bude na ně příslušná část podpory de minimis přenesena. Přenosem podpory se pro potřeby této výzvy rozumí realizace části projektových

¹⁰ Pokud budou v rámci projektu dalším subjektům propláceny např. mzdové příspěvky pro umístění osoby z cílové skupiny na pracovní místo, není možno vyloučit zvýhodnění i těchto subjektů na trhu, a vztahují se na ně tedy pravidla poskytování veřejné podpory. Je tedy pravděpodobné, že v průběhu realizace projektu bude těmto subjektům pro účely využití mzdových příspěvků přidělena veřejná podpora/podpora de minimis.



aktivit mimo žadatele (příjemce) projektu, tedy u partnerů projektu (partneři s finančním příspěvkem) a dalších subjektů (partner bez finančního příspěvku či jiný konečný příjemce podpory). Podrobnější podmínky přenosu – poskytnutí podpory de minimis stanoví Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

V případě nejasnosti u aktivit konkrétního projektu, které budou zakládat podporu de minimis, bude aplikace režimu podpory de minimis posuzována a upřesněna s příjemcem před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace u každého jednotlivého projektu.

4. Věcné zaměření

4.1. Popis podporovaných aktivit

V rámci této výzvy je cílem podpora a řešení problémů osob sociálně vyloučených či ohrožených sociálním vyloučením, osob sociálně slabších a znevýhodněných, které žijí v prostředí venkova. Podpůrné intervence směřují zejména do oblasti sociálního začleňování, zaměstnanosti a posilování rodinných vazeb. Jsou realizovány v přirozeném prostředí těchto osob, tj. tam, kde na venkově žijí či pracují. Jsou využívány přístupy a nástroje specifické pro venkovské prostředí s důrazem na aktivní zapojování a participaci členů místních komunit, posilování a rozvoj místních zdrojů a řešení problémů specifických pro venkov. Projekty budou primárně přispívat ke zlepšení životní situace osob s ohledem na jejich potřeby, ke zvýšení jejich pracovních příležitostí a dostupnosti služeb v přirozeném prostředí. Veškeré intervence budou vedeny záměrem posílit soběstačnost venkova a zapojit místní aktéry do pomoci osobám sociálně či zdravotně znevýhodněným a zvýšit tak jejich šance na plnohodnotnější uplatnění a začlenění v místě, kde žijí. Prostřednictvím intervencí v rámci CLLD tak bude docházet ke zlepšování kvality života ve venkovském prostoru a vyrovnávání nerovností mezi venkovem a městy.

Projekty budou postihovat specifickou problematiku v širším území celé MAS. Podporované aktivity by měly naplňovat základní znaky komunitně vedeného místního rozvoje:

- budou konkrétně zacílené na podporu předem identifikovaných osob žijících v daném území, tj. zpracování projektu bude předcházet detailní zjištění existence cílových skupin a jejich potřeb (mapování, předběžná analýza, místní šetření apod.),
- budou maximálně využívat místní zdroje, budou mít lokální rozměr a dosah a přímou vazbu na místní veřejné služby, zaměstnavatele a podniky,
- budou mít komunitní rozměr, tj. budou podporovat, posilovat a rozvíjet komunitní principy a komunitní život (vzájemná spolupráce, snaha o budování funkčních partnerství, aktivizace zdrojů k svépomoci, otevřená a transparentní komunikace, sdílení, společné tvoření a realizace netradičních nápadů a neobvyklých/ inovativních způsobů řešení),
- budou se vyznačovat praktičností a pragmatičností svého zaměření a jednoduchostí zvolených postupů a přístupů k řešení daných problémů.

Podporovány budou aktivity s přímým dopadem na podpořené osoby/ členy komunity, obce či města. Jedná se primárně o přímou práci s cílovými skupinami, sekundárně může být podpořena i dílčí koncepční a metodická činnost anebo vzdělávací a osvětové aktivity směřované k cílovým skupinám a k laické i k odborné veřejnosti.

Charakter podporovaných aktivit – základní oblasti a příklady aktivit

Podporovány budou **terénní aktivity a mobilní programy** směřující k podpoře lidí v jejich přirozeném prostředí, popř. **lokální ambulantní programy** s dobrou místní i časovou dostupností i pro osoby závislé na pomoci svých blízkých nebo jiných pečujících osob:



- 1.1. Podpora **komunitní (sociální) práce** včetně vzniku, fungování a rozvoje **komunitních center; programy aktivizace a participace** cílových skupin a zvyšující jejich zapojování se do života v obci/ komunitě včetně aktivit podporujících rozvoj a posilování prvků **svépomoci, vzájemné pomoci, sousedské výpomoci, sdílení a výměny zkušeností, podpory dobrovolnictví a mezigenerační výměny a výpomoci**
- 1.2. Podpora **sociální práce** na území MAS s důrazem na posílení kompetencí obcí
- 1.3. Podpora **sdílené a neformální péče**, včetně **paliativní a domácí hospicové péče, homesharingu a dalších forem sdílené péče**
- 1.4. **Zaměstnanostní programy** (s výjimkou programů aktivní politiky zaměstnanosti) s cílem přispět ke snížení lokální nezaměstnanosti
- 1.5. **Podpora rodin a posilování rodinných vazeb**
- 1.6. **Dluhové poradenství** jako cílená přímá podpora a pomoc osobám z cílových skupin

1.1.

Programy směřující k **aktivizaci a participaci** cílových skupin a zvyšující jejich **zapojování se** do života v obci/ komunitě – posilování sebedůvěry členů komunity a jejich schopností, ochoty a motivace podílet se aktivně na správě místa, kde žijí, vytváření podmínek pro aktivní participaci lidí na věcech veřejných, pro zplnomocňování, sdílení zodpovědnosti a zapojování do plánování změn, do rozhodování a do přímé realizace opatření na úrovni sousedství, dané lokality, obce, města, mikroregionu dle individuálních schopností.

Podpora **komunitní (sociální) práce¹¹ včetně vzniku, fungování a rozvoje komunitních center¹²** jako neutrálního a otevřeného prostoru, který umožňuje lidem scházet se, společně vytvářet aktivity a řešit sdílené problémy (členové komunity se aktivně účastní na všech procesech v rámci komunitního centra včetně jeho řízení a zajištění běžného provozu) – je kladen důraz na **práci celého společenství**, na kterém se podílejí všichni relevantní aktéři z komunity všech věkových kategorií včetně seniorů a dětí za podpory komunitního (sociálního) pracovníka¹³, který k tomuto účelu může využívat širokou škálu metod (motivování, zvyšování sebedůvěry, podpora vzájemné spolupráce či samoorganizování členů komunity a jejich zapojování do komunitního plánování rozvoje lokality či do iniciace příslušných legislativních změn).

Aktivity podporující rozvoj a posilování prvků **svépomoci, vzájemné pomoci, sousedské výpomoci, sdílení a výměny zkušeností, podpora dobrovolnictví a mezigenerační výměny a výpomoci.**

¹¹ Komunitní (sociální) práce je založená na propojování sdílených potřeb a existujících zdrojů (lidských, materiálních, finančních či jiných) uvnitř komunity a na stanovování dosažitelných cílů na základě možností dané komunity = zplnomocňující proces, který vychází z posilování místních zdrojů; koncentruje se na silné stránky lidí a je posilován zkušeností malých společných úspěchů více lidí, který zvyšuje předpoklady pro udržitelnost výsledků a dosažených změn. V rámci CLLD bude podporována práce s komunitou v širokém slova smyslu, tedy nikoli výhradně komunitní sociální práce garantovaná kvalifikovaným sociálním pracovníkem. Pozice sociálního pracovníka jako garanta komunitní práce bude nezbytná jen v těch projektech, kde to charakter dané situace přímo vyžaduje (tzn. kde se jedná přímo o realizaci sociální práce, k jejímuž výkonu je příslušný výhradně kvalifikovaný sociální pracovník).

¹² Komunitní centra umožňují vytvářet prostor pro mobilizaci zdrojů uvnitř komunity a pro pomoc při řešení problémů místní komunity za aktivní účasti všech stran, kterých se tyto problémy dotýkají; nejsou výhradně zaměřena na podporu a zapojování lidí s nějakým druhem znevýhodnění, ale jsou široce otevřena všem lidem, kteří žijí v dané lokalitě – dění v komunitním centru vychází z potřeb a kreativity těchto lidí a může zahrnovat široké spektrum aktivit (např. aktivity kulturní a multikulturní, výchovné a vzdělávací, environmentální či aktivity neformálních skupin veřejnosti a občanských iniciativ a dobrovolnickou činnost).

¹³ V případě potřeby působí v komunitním centru vedle komunitních pracovníků také pracovník s odbornou kvalifikací sociálního pracovníka podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Může se jednat o sociálního pracovníka obce či místní nestátní neziskové organizace s kompetencemi k činnosti vykonávaným v rámci komunitní sociální práce.



Příklady aktivit:

- **kulturní/ multikulturní aktivity** realizované „samosprávně“, tj. sebeorganizované členy komunity (divadelní představení či výstava fotografií místní mládeže na určitá témata, filmové kluby, specifická podpora členů komunity z pohledu kulturní identity, sebevědomí a překonávání traumát různého charakteru apod.)
- **výchovně/ vzdělávací a edukační aktivity** pro cílové skupiny a pro laickou i odbornou¹⁴ veřejnost s cílem posilovat vzdělávání v informační společnosti a přispívat k rozvíjení schopnosti dobře se orientovat v rychle měnícím se světě (komunitní knihovny, mimoškolní doučování, motivační semináře/workshopy pro mládež zaměřené na budoucí uplatnění na trhu práce, podpora zvyšování dovedností pracovat s místní komunitou, přednášky a besedy s odborníky s cílem informovat o možnostech, diskutovat o účinných vylepšeních či místních inovacích, podvečerní kluby, sdílecí kruhy, promítání filmů, točení dokumentů apod.)¹⁵
- aktivity neformálních skupin veřejnosti a občanských iniciativ vzniklých na základě **zplnomocňujících metod práce** směřujících k řešení místních problémů (rada starších či dospívajících přináší zastupitelstvu náměty na zlepšení kvality života v obci, občansky vedené procesy a projekty, rozvoj zájmových skupin a sítí v sousedstvích přinášející pomoc místním občanům v řešení potřeb a problémů ovlivňujících kvalitu jejich života s dopadem na sociální začleňování a vstup na trh práce, podpora místních lídrů/ autorit z řad členů komunity apod.)
- **environmentální aktivity** a podpora jejich využití v rámci komunitní práce (aktivity zaměřené na zvelebování životního prostředí komunity, sběr odpadků, společná kultivace veřejných ploch, komunitní zahrada/ dílna/ doprava, obnova tradičního využívání krajiny, péče o krajinu, péče o kulturní či přírodní památky, údržba turistických tras a cyklostezek atd.)
- **aktivity podporující zapojování cílových skupin do dobrovolnické činnosti** (péče potřebným spoluobčanům na bázi sousedské či generační výpomoci, podpora mezigeneračního setkávání, soužití a spolupráce, otevřené (dobrovolnické) komunitní kluby a komunitní setkávání jako prevence sociálního vyloučení, sousedský jarmark, komunitní kavárna či sdílená kuchyň nebo jídelna, spižírna, lokální potravinová banka včetně zajištění distribuce jídla, pomůcek, potřeb pro domácnost nebo ošacení, bazar, sociální šatník a pomoc v nouzi, pořádání veřejných sbírek za účelem podpory těch nejpotřebnějších v obci atd.)
- **aktivity podporující komunitní sdílení prostor, vybavení, pomůcek** (např. sdílené dílny, zahrady, zpracovny ovoce, zeleniny, medu, moštárny apod.)
- **komunitní projekty/aktivity propojující lidi s obdobnými problémy**, např. rodiče s dětmi s hendikepem či rodiče samoživitelé, svépomocné a podpůrné skupiny rodičů, sdružení pečujících, kluby seniorů, skupinové kluby s přesahem do rozvoje kompetencí, osvojování si nových návyků a zvyklostí, rozšiřování si obzorů v různých disciplínách (projekt může zahrnovat např. vzdělávání, konzultace, facilitace, výjezdové pobyty apod.)
- **mezigenerační projekty**, např. dobrovolné hlídání a vyzvedávání dětí aktivními seniery nebo staršími vrstevníky dětí, navštěvování seniorů, osamělých občanů a lidí

¹⁴ Odbornou veřejností se myslí např. pracovníci obcí, místních dobrovolných spolků a NNO, zaměstnavatelů, podnikatelů atd. Cílem podpory je posilovat jejich kompetence v oblasti vzájemné spolupráce, aktivizace místních občanů, budování funkčních partnerství a vzájemné spolupráce (přednášky, workshopy, veřejné debaty, exkurze apod.).

¹⁵ Lidé se něco nového dozívají a současně se podílí na organizaci takové akce, tj. aktivně se zapojují, participují. Aktivity typu mimoškolní doučování a motivační semináře/workshopy pro mládež zaměřené na budoucí uplatnění na trhu práce nesmí být hrazeny z jiného dotačního titulu (MŠMT, Operační program Jan Amos Komenský – OP JAK, Národní plán obnovy - NPO).



žijící v izolaci místními dobrovolníky s cílem posilování dobrých vztahů a rozšiřování pocitu sounáležitosti, programy podporující mezigenerační dialog a soužití (projekty mohou být postavené na práci koordinátora, který zajišťuje podporu pro rozvoj těchto aktivit, způsobilým výdajem může být i pojištění dobrovolníků a drobné výdaje spojené např. s dopravou apod.)

Specifické podmínky pro aktivity v rámci části 1.1:

- komunitní aktivity musí mít přímou vazbu na sociální začleňování nebo prevenci sociálního vyloučení osob z cílových skupin, musí vycházet z mapování kontextu komunity a potřeb členů komunity; konkrétní podobu a zaměření aktivit (resp. řešených témat) utváří cílová skupina podle vlastních potřeb a zájmů s cílem zlepšit sociální situaci nejen jednotlivců, ale především komunity jako celku
- komunitní aktivity musí být zaštitěny komunitním pracovníkem¹⁶
- dobrovolníci musí mít uzavřenou smlouvu o dobrovolnické činnosti

V rámci části 1.1 nebude podporováno:

- jednotlivé aktivity, pokud nebudou součástí komunitní práce
- sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
- dobrovolnictví v sociálních službách, vztahující se k základním činnostem
- komerční zpoplatněné služby zaměřené na hlídání a vyzvedávání dětí a péči o domácnost
- dětské skupiny podle zákon č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině
- aktivity realizované pro žáky na školách, a to včetně doučování a kariérového poradenství na školách (v gesci MŠMT, hrazené z jiného dotačního titulu - MŠMT, OP JAK, NPO)
- univerzity třetího věku, výchova k občanství (v gesci MŠMT)

1.2.

Podpora sociální práce na území MAS s důrazem na posílení kompetencí obcí v přístupu k sociálně slabším a znevýhodněným občanům a zvýšení míry zapojení a aktivní participace obcí na řešení jejich situace.

Příklady aktivit:

- zavedení či posílení **sociální práce na obcích**¹⁷ tam, kde to situace vyžaduje, podpora spolupráce v oblasti sociální práce na území DSO či MAS, např. sdílený sociální pracovník pro více obcí, mobilní týmy zajišťující výpomoc starším a osamělým občanům apod.
- aktivity zaměřené na podporu **sociálního/ dostupného/ podporovaného/ bydlení nebo krizového bydlení** (ve smyslu komplexní individuálně cílené podpory pro osoby žijící v takovém typu bydlení)

¹⁶ Nemusí jít nutně o kvalifikovaného sociálního pracovníka dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Podstatná je zkušenost s metodami komunitní práce nebo sociální práce s komunitou a participativními metodami práce v kontextu sociálního začleňování.

¹⁷ Při zavedení sociální práce na obcích nebo sdílení sociálního pracovníka více obcemi: propojení se sociálními pracovníky ORP a PoÚ, síťování, účast na pracovních skupinách a využití dalších způsobů šíření povědomí o nabídce; toto vše za ochrany osobních a citlivých údajů klienta.



- zvýšení míry **vzájemné spolupráce a účinné komunikace** obcí a jejich zastupitelstev s dalšími aktéry/ organizacemi/ službami v území (může se jednat o různé formy spolupráce a komunikace – založení nových pracovních skupin, platform, případové konference, fokusní skupiny či zapojení se do již existující platformy)
- podpora **lokální koncepční, strategické či metodické činnosti** obcí v oblasti sociálního začleňování ve spolupráci s dalšími subjekty, např. při **aktivním zjišťování potřeb** v obci (průzkumy a šetření lokálního charakteru) nebo při zavádění **koordinovaného přístupu k řešení dané problematiky v území** (koordinace a síťování), např. tvorba obecních plánů prevence rizikových sociálních jevů a krizových plánů obce pro oblast sociálního začleňování

Specifické podmínky pro aktivity v rámci části 1.2:

- u aktivit obsahujících podporu sociální práce, jak přímo pro obec či jako podporu bydlení, stejně tak u plánování sociálních služeb na obecní úrovni, je nezbytné, aby sociální pracovník navázal kontakt s ORP a krajským úřadem – metodikem sociální práce; prostřednictvím této spolupráce získá sociální pracovník potřebnou metodickou pomoc a v případě potřeby i metodické vedení
- sociální pracovník musí splňovat kvalifikaci podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

V rámci části 1.2 nebude podporováno:

- sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

1.3.

Podpora **sdílené a neformální péče¹⁸, včetně paliativní a domácí hospicové péče, homesharingu a dalších forem sdílené péče** a zajištění jejich dostupnosti i v malých obcích a v odlehlých venkovských regionech

Aktivity by měly směřovat k podpoře neformálních pečujících a blízkého okolí osoby závislé na péči s cílem zajistit kvalitní péči o osobu závislou na péči tak, aby mohla setrvat ve svém přirozeném prostředí. Aktivity mají přispět k vzájemné provázanosti a sdílení péče mezi neformálními pečujícími a formálními poskytovateli péče včetně zvýšení informovanosti neformálních pečujících o možnostech péče o osobu závislou na péči v jejím přirozeném prostředí.

Příklady aktivit:

- **doprovázení, edukace, poradenství, terapie, asistence a spirituální podpora pro rodinné příslušníky a další blízké a pečující osoby** s cílem pomoci jim porozumět situaci, stabilizovat sociální zázemí a hledat dobrý smysluplný cíl intervencí, který je v souladu s jejich hodnotovými představami
- **podpora paliativní/hospicové péče v přirozeném sociálním prostředí klienta** (např. koordinace multidisciplinární domácí hospicové/paliativní péče, koordinace a edukace pro pečující v oblasti dostupných možností péče); jedná se výhradně

¹⁸ Pečující osoby často trpí velkou izolovaností od okolní společnosti, jsou permanentně ve službě člověku, o kterého pečují, a jejich okolí to obvykle považuje za samozřejmé. Pečující však bývají velmi často vyčerpaní a vyhořelí, nemají žádný kontakt s vlastními potřebami, nemají se sami o co opírat a z čeho čerpat. Ještě výrazněji se tato izolace pečujících objevuje právě na venkově a zejména v odlehlých obcích. Pečující zde mnohdy žijí i celé roky zcela odděleně od okolního světa, často mají velmi zkreslený obraz reality a zkreslenou představu o mezilidských vztazích.



o činnosti, které nemohou být hrazeny v souladu s činnostmi podle zákona o sociálních službách ani ze zdrojů zdravotních pojišťoven

- **zapůjčování kompenzačních a asistivních pomůcek** usnadňujících péči v domácím prostředí
- **podpora sdílené péče prostřednictvím systému podpory rodin dětí s mentálním či kombinovaným postižením a s poruchou autistického spektra – homesharing;** v rámci aktivity je možné podpořit nábor hostitelů včetně jejich přípravy, přípravu a práci s rodinou a dětmi s postižením, podporu procesu párování, kontrolu procesu homesharingu apod.
- **další formy sdílené péče** mimo homesharing
- doplňkově **podpora odborných pracovníků poskytovatelů těchto služeb** (supervize, vzdělávání, duševní hygiena a prevence vyhoření atd.)
- doplňkově **sítování, výměna zkušeností a přenos dobré praxe v oblasti neformální a sdílené péče, včetně paliativní a domácí hospicové péče, podpora case managementu**
- *viz také část 1.1 komunitní projekty/aktivity propojující lidi s obdobnými problémy, např. rodiče s dětmi s hendikepem či rodiče samoživitelé, svépomocné a podpůrné skupiny rodičů, sdružení pečujících atd.*

Specifické podmínky pro aktivity v rámci části 1.3:

- součástí zapůjčení kompenzační či asistivní pomůcky musí být zaučení manipulace s pomůckou
- na zakoupení kompenzačních a asistivních pomůcek se může vztahovat veřejná podpora/podpora de minimis; před vydáním právního aktu je nutné předložit ŘO OPZ+ vyčíslení podpory de minimis
- paliativní péče v zařízeních sociálních služeb může být podpořena pouze jako fakultativní činnost při poskytování sociálních služeb
- subjekty, které chtějí získat finanční podporu stávajícího homesharingu nebo zavádět homesharing nově v celém rozsahu, musí při realizaci projektu vždy dodržet základní principy homesharingu a vycházet z metodiky homesharingu¹⁹
- v případě podpory dalších forem sdílené péče mimo homesharing musí být součástí projektu vždy práce s neformálním pečujícím
- vzdělávání pracovníků v sociálních službách může být podpořeno pouze nad rámec zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách; na toto vzdělávání se může vztahovat veřejná podpora/podpora de minimis²⁰

V rámci části 1.3 nebude podporováno:

- zajištění přímé péče (s výjimkou péče po dobu, kdy se pečující osoba účastní aktivit projektu)
- sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
- činnosti hrazené zdravotními pojišťovnami
- poskytování paliativní péče coby základní činnosti sociálních služeb
- vzdělávání pracovníků v sociálních službách v rámci zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

¹⁹ [METODIKA-Homesharing-pro-ONLINE-2021_11.pdf](#)

²⁰ Pouze pokud tyto pracovníci prokazatelně nepracují na úseku hospodářských činností organizace (např. sociální pracovníci úřadu) nebo se vzdělávání prokazatelně netýká hospodářské činnosti organizace, je tato aktivita podpořena mimo režim veřejné podpory.



1.4.

Zaměstnanostní programy (s výjimkou programů aktivní politiky zaměstnanosti) s cílem přispět ke snížení lokální nezaměstnanosti. Projekty budou primárně zaměřeny na podporu zapojení osob z cílových skupin na trh práce, doplňkově mohou být zaměřeny také na koordinaci a síťování služeb zaměstnanosti (propojování veřejných služeb zaměstnanosti se zaměstnavateli, nestátními neziskovými organizacemi, obcemi a školami), osvětlu zaměstnavatelů a vzdělávání členů realizačního týmu, a to zejména v práci s osobami z cílových skupin.

Důraz by měl být kladen na individuální přístup k osobám z cílových skupin a na respektování jejich specifických potřeb, na logickou provázanost aktivit poskytovaných osobám z cílových skupin a na zahrnutí všech relevantních činností potřebných pro úspěšné a udržitelné zapojení osob z cílových skupin na trh práce v jasné vazbě na jejich potřeby a s ohledem na účelnost a hospodárnost vynaložených prostředků (např. využití dluhového poradenství a psychosociální podpory, zapojení pracovního poradce/konzultanta do multidisciplinárním týmu apod.).

Příklady aktivit:

- **sdílení pracovníků, prostor, vybavení, pomůcek** (např. sdílené pracovní čety na území MAS, údržba veřejných prostranství apod.)
- **flexibilní formy zaměstnávání** v lokálním kontextu (zkrácené úvazky, rotace na pracovním místě, sdílení pracovního místa, práce na dálku z domova – vhodné zejména pro rodiče s malými dětmi)
- **pracovní mentoring, mezigenerační tandemy na pracovištích** (mladí se učí od pracovníků v předdůchodovém věku a naopak, nezkušení od zkušených)
- **lokální aktivizační tréninková pracovní místa, stáže** u zaměstnavatelů (otázka atraktivity pracovního místa a jeho společenské užitečnosti a hodnoty – cílem by mělo být oslovit a přilákat mladé lidi, aby mohli zažít pocit uspokojení, naplnění a hrdosti na to, co dělají a jak se žíví), např. individualizované motivační a tranzitní pracovní programy pro absolventy a mladé nekvalifikované neaktivní osoby bez praxe, včetně individuálních exkurzí a rekvalifikací, s cílem návratu do vzdělávání či získání pracovních zkušeností a zvýšení jejich šance na následné uplatnění na trhu práce formou zaměstnání či zahájení podnikání včetně následné podpory
- **prostupné zaměstnávání** s důrazem na podporu osob dlouhodobě nezaměstnaných v obci, na území svazku obcí či MAS (s vazbou na řešení dalších rodinných a komunitních problémů) a s důrazem na zapojení veřejně/komunitně prospěšných zaměstnavatelů (obce, nestátní neziskové organizace, MAS, dobrovolné svazky obcí) – trénink pracovních dovedností a návyků pod dohledem mentora a psychosociálního pracovníka a následně udržení na pracovním místě či zapojení soukromé sféry (udržitelná pracovní místa na volném/otevřeném trhu práce) – podpůrné aktivity zajistí MAS nebo NNO, které umí pracovat s osobami z cílových skupin, nutná spolupráce s aktéry v území (tj. komplexnější projekty se zapojením řady subjektů, síť soukromých zaměstnavatelů, NNO, veřejně prospěšní zaměstnavatelé, poskytovatelé rekvalifikací, nezbytné služby – dluhové poradenství včetně oddlužení, motivující mzdové ohodnocení, sociální bydlení, psychosociální podpora apod.); primárním cílem je celkový rozvoj a zlepšení situace těchto osob, nikoli jen samotné zaměstnání
- **komunitně prospěšné zaměstnávání**²¹ s důrazem na podporu místních veřejně prospěšných zaměstnavatelů, kteří primárně uspokojují místní poptávku, nabízejí

²¹ Podpora tvorby pracovních míst v oblasti:

1) péče o vesnickou pospolitost (péče o staré občany, pomoc sociálně slabým spoluobčanům, spolková činnost, výchova a příprava pokračovatelů v samosprávě obce; průzkumy názorů občanů, kulturní a osvětová činnost, komunitní (sociální) práce, komunitní školství, koordinace dobrovolníků a neformálních pečovatelských apod.)

2) údržba veřejných prostranství, péče o krajinu a ochrana životního prostředí



lokální výrobky a služby a zaměstnávají znevýhodněné cílové skupiny zejména na malých obcích (s cílem např. zachování místního obchodu, zajištění provozu pojízdné prodejny apod.); nedílnou součástí projektu je komplexní individuální práce s osobami z cílových skupin (dluhové poradenství a motivující mzdové ohodnocení, rekvalifikace, mentoring, psychosociální podpora). Nelze podpořit projekt, kde nebude tato aktivita zastoupena (nemyslí se běžné zaučení na pracovišti). Komunitně prospěšné zaměstnávání může být chápáno jako tréninkové pracovní místo, které umožní účastníkovi získat pracovní zkušenosti a v závěrečné fázi mu bude poskytnuta podpora při získávání návazného pracovního uplatnění, stejně tak je však možné další uplatnění u komunitně prospěšného zaměstnavatele, pokud se zaměstnanec se znevýhodněním osvědčí a pokud zaměstnavatel pro toto další uplatnění nalezne finanční prostředky

- **podnikatelské inkubátory** a podpora **podnikání na zkoušku** (např. podnikatelsko – zaměstnanecká družstva – realizace vlastního podnikatelského záměru s případným finančním příspěvkem družstva); z projektu mohou být hrazeny výdaje jako nájem prostor, nákup drobného vybavení a pracovních pomůcek, vzdělávání, poradenství vč. vytvoření podnikatelského plánu, rekvalifikace, diagnostika, zaměstnání pod hlavičkou příjemce (mzdové příspěvky – zaměstnanecká družstva), specialista pro podporu podnikání, kouč, stáže, účast na veletrzích apod.
- doplňkově koordinační aktivity a síťování v oblasti zaměstnanosti, osvěta zaměstnavatelů a vzdělávání členů realizačního týmu, a to zejména v práci s osobami z cílových skupin (včetně supervize)

Specifické podmínky pro aktivity v rámci části 1.4:

Aktivity spojené se zaměstnáváním osob z cílových skupin, vzděláváním osob z cílových skupin po uzavření pracovně právního vztahu nebo vzděláváním a poradenstvím po zahájení samostatně výdělečné činnosti mohou zakládat veřejnou podporu/podporu de minimis; před vydáním právního aktu je nutné předložit ŘO OPZ vyčíslení podpory de minimis.

Zprostředkování zaměstnání zajišťuje MAS, pokud má povolení k příslušné formě zprostředkování zaměstnání nebo partner projektu, pokud má povolení k příslušné formě zprostředkování zaměstnání a současně vykonává pro projekt i jiné činnosti, které nelze soutěžit volně na trhu, nebo lze řešit nákupem od agentury práce, která má povolení k příslušné formě zprostředkování zaměstnání, případně může MAS tuto činnost zajistit prostřednictvím Úřadu práce ČR (ÚP ČR) po dohodě s příslušnou krajskou pobočkou ÚP ČR a zároveň za podmínky, že toto zprostředkování nebude započítáno do výstupů projektů realizovaných ÚP ČR, aby tak bylo vyloučeno duplicitní vykazování výstupů jak v soutěžním projektu, tak v projektu ÚP ČR. Tento postup je možný pouze u účastníků projektu, kteří budou zároveň registrováni na ÚP ČR jako uchazeči o zaměstnání nebo zájemci o zaměstnání. ÚP ČR není povinen na tuto formu spolupráce přistoupit.

Pokud zprostředkování zaměstnání nezajišťuje MAS, je nutné doložit doklad o zprostředkování.

V projektech realizované aktivity by neměly nahrazovat činnosti ÚP ČR, ale naopak je doplňovat a rozšiřovat s ohledem na detailní znalost potřeb lokálního trhu práce.

Z nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, jsou podporovány pouze rekvalifikace. Další nástroje aktivní politiky zaměstnanosti nejsou ve výzvě

3) sdílené a družstevní aktivity

4) informační technologie za účelem zlepšení kvality života v obci

5) občanská vybavenost (zejména služby, např. obchody pro obce)

6) zemědělství (omezený limit de minimis pro prvovýrobu)

Cílem je primárně podpora konkrétních znevýhodněných cílových skupin a sekundárně také zajištění dostupnosti některých veřejných služeb v území (cílem zaměstnanostních programů však není kompenzace nedostatečného systémového financování veřejných služeb ve smyslu záměny za veřejně prospěšné práce).



podporovány a realizovat je bude samostatně pouze ÚP ČR. Zapojení ÚP ČR do projektů je možné pouze formou partnera bez finančního příspěvku.

V rámci části 1.4 nebude podporováno:

- podpora stávajících zaměstnanců
- podpora tvorby pracovních míst bez komplexní podpory a individuální sociální práce/psychosociální podpory s osobami z cílových skupin (komplexní podporou a individuální sociální prací není myšlen pouze mentoring a další profesní vzdělávání osob z cílových skupin)
- rekvalifikace a další vzdělávání bez přímé uplatnitelnosti osob z cílových skupin na trhu práce
- nehospodárný nákup vybavení a zařízení pro osoby z cílových skupin (preference sdílení vybavení a zařízení na úrovni MAS či DSO)
- nástroje aktivní politiky zaměstnanosti s výjimkou rekvalifikací
- mzdové příspěvky na vytvoření pracovních míst v sociálních službách, které jsou hrazeny z vyrovnávací platby (dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU)
- přijetí předchozích zaměstnanců na uvolněná pracovní místa
- aktivity zaměřené pouze na lokální burzy práce
- exkurze a kariérové poradenství na školách (v gesci MŠMT)
- tranzitní programy pro žáky a studenty posledních ročníků škol realizované na školách (v gesci MŠMT)
- mzdové příspěvky na pracovní pozice na školách v gesci MŠMT (asistenti pedagoga, speciální pedagogové, školní psychologové apod.)

1.5.

Podpora rodin a posilování rodinných vazeb s cílem podpořit soudržnost a funkčnost rodiny jako uskupení, které zásadním způsobem ovlivňuje životní cestu každého jednotlivce, utváří jeho osobnost a celkově předurčuje stupeň jeho psycho-sociálního zdraví a pohody po celý život, podpořit a rozvíjet přirozené vazby v komunitě a umožnit sladování péče o děti nebo stárnoucí rodiče s prací a s výkonem své profese.

Příklady aktivit:

- **podpora sociálně či zdravotně znevýhodněných osob v rodinách** včetně podpory dalších pečujících členů rodiny při naplňování jejich specifických potřeb (*viz také podpora sdílené a neformální péče včetně paliativní a domácí hospicové péče, homesharingu a dalších forem sdílené péče v části 1.3*)
- **podpora ohrožených dětí a rodin v nepříznivé sociální situaci** (aktivity terapeutické a psychologické podpory cílené na rodiny s dětmi a na děti ohrožené sociálním vyloučením a sociálně vyloučené, aktivity zaměřené na prevenci rizikového či problémového chování, podpora vzniku a fungování rodičovských svépomocných skupin, prevence předčasných odchodů ze vzdělávání apod.)
- **vrstevnická výpomoc a peer programy**
- **komunitní venkovské tábory, dětské komunitní kluby a jiné možnosti péče o děti** s cílem podpořit a rozvíjet přirozené vazby v komunitě („sami sobě“)
- **podpora v aktivním zapojování se seniorů do života v místní komunitě**
- **posilování rodinných a rodičovských kompetencí** rozvojem komunikačních a psychosociálních dovedností
- **programy podporující mezigenerační dialog a soužití** (*viz také část 1.1 Aktivity podporující rozvoj a posilování prvků svépomoci, vzájemné pomoci, sousedské*



výpomoci, sdílení a výměny zkušeností, podpora dobrovolnictví a mezigenerační výměny a výpomoci)

- **doplňkově osvětové akce na podporu rodiny** pro veřejnost a volnočasové aktivity

Specifické podmínky pro aktivity v rámci části 1.5:

- nelze podpořit projekt zaměřený pouze na realizaci venkovského komunitního tábora

Specifické podmínky pro aktivitu komunitní venkovské tábory

- cílem je podpořit a rozvíjet přirozené vazby v komunitě zpravidla v době školních prázdnin
- cílovou skupinou jsou osoby pečující o malé děti (tj. zejména rodiče a náhradní rodiče), v případě dětí s nařízenou ústavní výchovou jsou cílovou skupinou děti (CS Osoby ohrožené umístěním nebo umístěné v institucionálních zařízeních)
- aktivita je určena pro děti od 3 do 15 let věku včetně
- minimální kapacita pro realizaci tábora je 10 dětí
- s rodiči dětí musí příjemce uzavřít písemnou smlouvu o poskytování služby na dobu trvání jednotlivého turnusu, popřípadě více turnusů v daném školním roce
- příjemce musí vést denní evidenci (elektronicky nebo v listinné podobě) přítomných dětí, obsahující čas příchodu a odchodu dítěte (ověření při kontrole na místě)

Specifické podmínky pro aktivitu dětské komunitní kluby

- cílem je zajištění péče o děti v době mimo školní vyučování, kdy jsou rodiče v zaměstnání (nejde o podporu mimoškolních vzdělávacích aktivit, ale o podporu a rozvoj přirozených vazeb v komunitě a prevenci sociálního vyloučení)
- dětské komunitní kluby doplňují chybějící kapacity stávajících zařízení školních družin a školních klubů (dětský komunitní klub nemůže nahrazovat provoz školní družiny ani školního klubu, které jsou zřizované školami nebo zřizované jako školská zařízení)
- jsou určeny pro děti 1. i 2. stupně ZŠ (popř. přípravné třídy ZŠ), nikoli pro děti předškolního věku (dětský klub nemůže nahrazovat provoz dětské skupiny dle zákona č. 329/2021 Sb.)
- cílovou skupinou jsou osoby pečující o malé děti (tj. zejména rodiče a náhradní rodiče), v případě dětí s nařízenou ústavní výchovou jsou cílovou skupinou děti (CS Osoby ohrožené umístěním nebo umístěné v institucionálních zařízeních)
- s rodiči dětí musí příjemce uzavřít písemnou smlouvu o poskytování služby s aktualizací alespoň na každý školní rok
- příjemce musí vést denní evidenci (elektronicky nebo v listinné podobě) přítomných dětí obsahující čas příchodu a odchodu dítěte (ověření při kontrole na místě)

V rámci části 1.5 nebude podporováno:

- dětské skupiny dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině
- školní kluby a školní družiny zřizované školami nebo zřizované jako školská zařízení (v gesci MŠMT)
- pracovní pozice na školách v gesci MŠMT (asistenti pedagoga, speciální pedagogové, školní psychologové apod.)
- polytechnické vzdělávání, neformální vzdělávání, doučování a kroužky na školách (v gesci MŠMT)



1.6.

Dluhové poradenství bude podporováno výhradně jako **cílená přímá podpora a pomoc osobám z cílové skupiny**, podpora aktivit směřující k aktivnímu řešení zadluženosti či předluženosti, ke snížení rizika sociálního vyloučení z důvodu předluženosti; jedná se zejména o:

- **zpracování a podávání insolvenčních návrhů/podání návrhů na oddlužení**
- **proces mapování dluhů, sestavení rodinných rozpočtů**
- **aktivity vedoucí k řešení exekucí** (zastavování exekucí atd.)
- **aktivity podporující mimosoudní způsob řešení konfliktů**
- **aktivity směřujících k hájení práv klientů v rámci soudního řešení jejich sporů**, zejména podpora během nalézacího řízení, sepisování vyjádření k soudu, podávání opravných prostředků proti platebnímu rozkazu a rozsudku, pomoc s podáním žaloby na vydání bezdůvodného obohacení (po zastavení protiprávních exekucí) apod.
- **zvyšování kompetencí cílové skupiny v oblasti práce s dluhy, a to formou individuální přímé práce s cílovou skupinou, individuální modelace života s dluhy a bez dluhů** (příprava pro život v jasných podmínkách hospodaření bez dluhů).

Výše uvedené aktivity je **nutné řešit komplexně včetně přímé práce s cílovou skupinou**. Zpracování a podávání insolvenčních návrhů/návrhů na oddlužení a proces mapování dluhů lze realizovat pouze v kombinaci s dalšími aktivitami.

Doplňkově je možné podpořit v kombinaci s výše uvedenými aktivitami i aktivity zaměřené na:

- **snižování specifických dluhů** např. v souvislosti s trestnou činností, neuhrazené pokuty, dluhy na nájemném apod.
- **podporu osob v průběhu procesu oddlužení**, které budou mimo jiné působit preventivně proti možnému zrušení oddlužení ze strany soudu
- **spolupráci partnerů na místní úrovni**, se zapojením obcí a nestátních neziskových organizací
- **prevenci ztráty zaměstnání z důvodů předlužení**, podpora pracovníků s exekucemi a odbourávání specifických bariér v přirozeném prostředí klienta, např. individuální dluhové poradenství v zaměstnání, podpora v jednání se zaměstnavatelem apod. (*viz také část 1.4 Zaměstnanostní programy*)
- **šíření informovanosti o dostupné terapeutické podpoře či poskytovateli konkrétní sociální služby, která by klientovi mohla být nápomocna, sestavení rodinných rozpočtů a práce s rodinnými financemi**.

Specifické podmínky pro aktivity v rámci části 1.6:

- skupinové workshopy, kurzy, přednášky k tématu finanční gramotnost – možná jsou edukační skupinová setkání, a to pouze jako dílčí součást individuálního zvyšování kompetencí v dluhové oblasti; tato edukační setkání by měla sloužit zejména k předání informací o dluhové problematice cílové skupině – exekuce, úvěry, insolvence

V rámci části 1.6 nebude podporováno:

- sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (např. terénní dluhové poradenství, dluhové poradenství jako odborné sociální poradenství)



4.2. Indikátory

Pravidla týkající se indikátorů, včetně definic jednotlivých indikátorů, jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.22 této výzvy).

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím indikátorům:

Tab. č. 1: Seznam indikátorů, k nimž je v žádosti o podporu požadováno nastavení cílové hodnoty za projekt

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
600 000	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
670 021	Kapacita podpořených služeb – Místa	Místa	Výstup
670 031	Kapacita podpořených služeb – Úvazky pracovníků	Úvazky	Výstup
670 102	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek
672 001	Počet znevýhodněných osob umístěných na pracovních místech	Účastníci	Výstup
805 000	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup

V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě indikátorů se závazkem vykazovat dosažené hodnoty pro:

- všechny indikátory, které se týkají účastníků stanovené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ plus
- indikátory z následující tabulky:

Tab. č. 2: Seznam indikátorů povinných k vykazování, k nimž ale není v žádosti o podporu požadováno nastavení cílové hodnoty za projekt

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
551 022	Počet podpořených komunitních aktivit	Aktivity	Výstup
674 012	Nové nebo inovované služby týkající se bydlení	Služby	Výstup
679 001	Počet podpořených Romů	Osoby	Výstup
673 102	Účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel	Osoby	Výsledek
622 002	Počet podporovaných orgánů veřejné správy nebo veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni	Subjekty	Výstup

4.3. Cílové skupiny

V rámci této výzvy budou podporovány osoby sociálně vyloučené nebo sociálním vyloučením ohrožené, osoby sociálně slabší a znevýhodněné, které žijí v prostředí venkova.

Kategorizace cílové skupiny (CS)	Definice CS pro účely výzvy
Osoby sociálně vyloučené a osoby	Osoby vyčleněné nebo ohrožené vyčleněním mimo běžný život společnosti, které se do něj v důsledku nepříznivé sociální situace nemohou zapojit.



sociálním vyloučením ohrožené	
Osoby se zdravotním postižením	Osoby s tělesným, mentálním, duševním, smyslovým nebo kombinovaným postižením, jehož dopady činí nebo mohou činit osobu závislou na pomoci jiné osoby.
Rodiče, děti a mladí dospělí v nepříznivé sociální situaci	<ul style="list-style-type: none">• děti vyrůstající v prostředí biologické rodiny, které potřebují podporu v naplnění svých potřeb, zejména na úrovni preventivní,• mladí lidé do 26 let, kteří potřebují podporu v naplnění svých potřeb, zejména na úrovni preventivní,• rodiče v nepříznivé situaci a další osoby vykonávající péči o dítě (např. prarodiče, partneři rodičů); vyjma náhradních rodičů,• rodiče, jimž bylo odebráno dítě z péče.
Osoby ohrožené umístěním nebo umístěné v institucionálních zařízeních	<ul style="list-style-type: none">• osoby, u kterých hrozí, že budou umístěny v zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy• osoby v zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy• osoby opouštějící zařízení ústavní nebo ochranné výchovy
Osoby do 18 let věku se speciálními vzdělávacími potřebami	Osoby mladší 18 let, které k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebují nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající jejich zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám.
Osoby ohrožené předlužeností	Osoby, které mají výdaje vyšší než příjmy a nejsou schopny plnit své finanční závazky (např. nemají uhrazenou jednu splátku úvěru.
Osoby ohrožené závislostmi	<ul style="list-style-type: none">• osoby, které jsou ve stavu závislosti, kdy se bez dané látky, aktivity nebo osoby nedokážou obejít (např. závislost na návykové látce, na hazardních hrách, na práci apod.)• osoby po prodělané rezidenční léčbě závislosti či osoby podstupující ambulantní léčbu závislosti
Osoby ve nebo po výkonu trestu	<ul style="list-style-type: none">• osoby ve výkonu trestu odnětí svobody• osoby opouštějící výkon trestu odnětí svobody a po výkonu trestu• osoby, které mají záznam v rejstříku trestů do 10 let od ukončení výkonu trestu
Senioři	<ul style="list-style-type: none">• Osoby v postproduktivním věku, které jsou ohrožené sociálním vyloučením, přičemž jejich situace nevyžaduje (pravidelnou) pomoc jiné fyzické osoby.
Národnostní menšiny	Národnostní menšina je společenství občanů ČR žijících na území současné ČR, kteří se odlišují od ostatních občanů zpravidla společným etnickým původem, jazykem, kulturou a tradicemi, tvoří početní menšinu obyvatelstva a zároveň projevují vůli být považováni za národnostní menšinu. Příslušníkem národnostní menšiny je občan ČR, který se hlásí k jiné než české národnosti a projevuje přání být považován za příslušníka národnostní menšiny spolu s dalšími, kteří se hlásí ke stejné národnosti.
Cizinci	Cizincem se rozumí fyzická osoba, která není státním občanem ČR, včetně občana Evropské unie.
Migranti a azylanti	Skupina přistěhovalců v ČR, která zahrnuje žadatele o azyl, uznané azylanty, cizince s uděleným vízem k pobytu nad 90 dnů, dlouhodobým nebo trvalým pobytem v ČR nebo osoby v režimu dočasné ochrany.



Osoby bez přístřeší nebo osoby žijící v nejistém nebo nevyhovujícím bydlení	Osoby <ul style="list-style-type: none">• bez střechy (osoby přežívající venku nebo v noclehárně),• bez bytu (osoby bydlící v ubytovnách pro bezdomovce, pobytových zařízeních pro ženy, ubytovnách pro imigranty, osoby před opuštěním instituce nebo uživatelé dlouhodobější podpory),• v nejistém bydlení (osoby žijící v nejistém bydlení, osoby ohrožené vystěhováním nebo osoby ohrožené domácím násilím), v nevyhovujícím bydlení (osoby žijící v provizorních nebo neobvyklých stavbách, v nevhodném bydlení nebo přelidněných bytech).
Oběti trestné činnosti	Obětí se rozumí fyzická osoba, které bylo nebo mělo být trestným činem ublíženo na zdraví, způsobena majetková nebo nemajetková újma nebo na jejíž úkor se pachatel trestným činem obohatil.
Osoby ohrožené násilím	Osoby ohrožené domácím nebo genderově podmíněným násilím, a to včetně dětí žijících v rodinách s výskytem domácího nebo genderově podmíněného násilí. Sekundární cílovou skupinou mohou být rovněž původci/původkyně násilí, tj. fyzické osoby, které se dopouští některé z forem domácího nebo genderově podmíněného násilí).
Neformální pečující	Osoba, která poskytuje pomoc jiné osobě závislé na péči/pomoci v jejím přirozeném sociálním prostředí.
Dobrovolníci působící v oblasti sociálních služeb a sociální integrace	Dobrovolníci podle § 115 odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, podle § 3 zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě, a další dobrovolníci, kteří mají uzavřenou smlouvu o dobrovolné činnosti dle platné legislativy ČR.
Veřejnost	Občané ČR a osoby žijící na území ČR.
Poskytovatelé a zadavatelé sociálních služeb, služeb pro rodiny a děti a dalších služeb na podporu sociálního začleňování	<ul style="list-style-type: none">• poskytovatelé sociálních služeb zapsaní v registru poskytovatelů sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách• poskytovatelé služeb sociálně-právní ochrany dětí dle zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí• pracovníci krajských a obecních úřadů, kteří působí v oblasti sociálních služeb a sociálního začleňování• další organizace působící v oblasti podpory sociálního začleňování• zaměstnanci poskytovatelů služeb a dalších organizací působících v oblasti podpory sociálního začleňování.
Osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané	V rámci této výzvy pro účely zaměstnanostních programů jsou to: <ul style="list-style-type: none">• uchazeči o zaměstnání evidovaní na ÚP ČR déle než 1 rok• uchazeči o zaměstnání, jejichž doba evidence na ÚP ČR dosáhla v posledních 2 letech souhrnné délky 12 měsíců
Zájemci o zaměstnání	V rámci této výzvy pro účely zaměstnanostních programů jsou to: Osoby zařazené Úřadem práce ČR do evidence zájemců o zaměstnání
Uchazeči o zaměstnání	V rámci této výzvy pro účely zaměstnanostních programů jsou to: Osoby zařazené Úřadem práce ČR do evidence uchazečů o zaměstnání.
Neaktivní osoby	V rámci této výzvy pro účely zaměstnanostních programů jsou to: Osoby v produktivním věku, které nejsou ani zaměstnané (zaměstnání se pro tuto definici rozumí i výkon samostatně



	výdělečné) ani nezaměstnané (tj. evidované Úřadem práce ČR jako uchazeč o zaměstnání).
Absolventi	V rámci této výzvy pro účely zaměstnanostních programů jsou to: Osoby vstupující do zaměstnání na práci odpovídající jejich kvalifikaci, jestliže celková doba jejich odborné praxe nedosáhla po řádném (úspěšném) ukončení studia (přípravy) 2 let, přičemž se do této doby nezapočítává doba mateřské nebo rodičovské dovolené.
Osoby s jinými znevýhodněními na trhu práce	V rámci této výzvy pro účely zaměstnanostních programů jsou to osoby, které splňují alespoň jednu z níže uvedených charakteristik <ul style="list-style-type: none">• osoby, které mají nárok na dávky pomoci v hmotné nouzi• osob ohrožené dluhy nebo osoby, proti kterým je vedena exekuce• osoby ze sociálně vyloučených či odlehlých lokalit• osoby se záznamem v rejstříku trestů• osoby opouštějící zařízení výkonu trestu odnětí svobody
Osoby s nízkou úrovní kvalifikace	V rámci této výzvy pro účely zaměstnanostních programů jsou to: Osoby, které již nejsou ve vzdělávacím procesu a mají ukončeno pouze primární či nižší sekundární vzdělání (stupeň ISCED 0 – 2).
Osoby ve věku 55 a více let	V rámci této výzvy pro účely zaměstnanostních programů jsou to: Osoby ve věku 55 a více let zařazené Úřadem práce ČR do evidence uchazečů o zaměstnání nebo do evidence zájemců o zaměstnání nebo osoby ve věku 55 a více let, které nejsou zaměstnané a nejsou ani v evidenci uchazečů o zaměstnání ani v evidenci zájemců o zaměstnání vedené Úřadem práce ČR.
Osoby s kumulací hendikepů na trhu práce	V rámci této výzvy pro účely zaměstnanostních programů jsou to osoby, které splňují alespoň dvě z níže uvedených charakteristik: <ul style="list-style-type: none">• osoby vedené Úřadem práce ČR v evidenci uchazečů o zaměstnání nepřetržitě déle než 5 měsíců• osoby mladší 25 let• osoby ve věku 55 a více let• osoby s nízkou úrovní kvalifikace (stupeň ISCED 0 – 2)• osoby se zdravotním postižením nebo duševním onemocněním• osoby pečující o dítě mladší 15 let či o osobu blízkou• osoby z národnostních menšin a osoby z jiného sociokulturního prostředí
Mladí lidé bez praxe mladší 30 let (tj. do 29 let včetně)	V rámci této výzvy pro účely zaměstnanostních programů jsou to: <ul style="list-style-type: none">• osoby ve věku 15-29 let, které nejsou zaměstnané ani se neúčastní vzdělávání nebo odborné přípravy• osoby předčasně odcházející ze vzdělávání• osoby opouštějící zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy
Osoby, které nejsou zaměstnané ani se neúčastní vzdělávání nebo odborné přípravy (NEET)	V rámci této výzvy pro účely zaměstnanostních programů jsou to: <ul style="list-style-type: none">• osoby ve věku 15-29 let zařazené Úřadem práce ČR do evidence uchazečů o zaměstnání• osoby ve věku 15-29 let, které se neúčastní žádného vzdělávání nebo profesní přípravy, nejsou zaměstnané a nejsou ani v evidenci uchazečů o zaměstnání vedené Úřadem práce ČR
Osoby předčasně odcházející ze vzdělávání	V rámci této výzvy pro účely zaměstnanostních programů jsou to: Osoby ve věku 18-24 let, které po základní škole ve studiu nepokračují nebo které ke studiu střední školy nastoupily, ale studium nedokončily.
Zaměstnavatelé	V rámci této výzvy pro účely zaměstnanostních programů jsou to:



	Právnícké či fyzické osoby, které zaměstnávají alespoň jednoho zaměstnance.
Osoby vracející se na trh práce z mateřské/rodičovské dovolené	V rámci této výzvy pro účely zaměstnanostních programů jsou to: Osoby, které nevykonávaly zaměstnání nebo samostatnou výdělečnou činnost po dobu mateřské/rodičovské dovolené a v řádu měsíců se u nich očekává návrat na trh práce.
Osoby pečující o malé děti	V rámci této výzvy pro účely zaměstnanostních programů a prarodinných aktivit jsou to: Osoby pečující o osobu mladší 15 let.

5. Územní zaměření výzvy

5.1. Místo realizace

Místo realizace: celá ČR a EU

Definice místa realizace je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.22 této výzvy).

6. Informace o způsobilosti výdajů

6.1. Věcná způsobilost

Ve výzvě bude uplatněno zjednodušené vykazování - 40% paušál a jednotka na „Mzdový příspěvek na pracovní místo“.

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Způsobilé přímé osobní náklady v rámci této výzvy jsou pouze pozice uvedené v *Příloze č. 1 Pracovní pozice způsobilé k financování z přímých nákladů projektu*.

Projekty financované s využitím 40% paušální sazby mohou do rozpočtu projektu také zařadit kategorii „Mzdové příspěvky“. Rozlišují se dvě kategorie mzdových příspěvků: i) mzdové příspěvky spojené s vytvořením nebo udržením pracovních míst a ii) mzdové příspěvky za účelem refundace osobních nákladů zaměstnavateli spojených s účastí zaměstnance na dalším vzdělávání. Mzdové příspěvky jsou financovány formou standardní stupnice jednotkových nákladů. Výši skutečně vzniklých výdajů souvisejících s dosažením jednotky příjemce poskytovateli neprokazuje.

V této výzvě jsou způsobilé mzdové příspěvky spojené s vytvořením nebo udržením pracovních míst:

Jednotka	Jednotkový náklad (v Kč)
Mzdový příspěvek na pracovní místo	1 391,75 Kč za každých 0,05 úvazku/měsíc

Pokud příjemce čerpá na zaměstnance příspěvek na podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením dle § 78 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiný příspěvek poskytovaný Úřadem práce ČR, jehož výše se stanoví



na základě skutečně vynaložených prostředků na osobní náklady zaměstnanců, nemůže současně čerpat podporu v rámci předkládaného projektu na úhradu osobních nákladů zaměstnanců, na které žadatel pobírá tento příspěvek. Úhrada osobních nákladů nenáleží na zaměstnance za kalendářní měsíc, za který mu byl na tohoto zaměstnance poskytnut Úřadem práce příspěvek, jehož výše se stanoví na základě skutečně vynaložených prostředků na mzdy nebo platy, včetně pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance. Toto omezení se vztahuje i na partnery s finančním příspěvkem a další subjekty, kterým je z projektu poskytnut mzdový příspěvek.

6.2. Časová způsobilost

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Datum zahájení realizace nesmí předcházet datu vyhlášení této výzvy (viz část 2 této výzvy).

6.3. Informace o křížovém financování

V rámci této výzvy není využití křížového financování umožněno.

6.4. Informace o využití paušálních sazeb

U projektů realizovaných v rámci této výzvy bude uplatněn režim zjednodušeného vykazování výdajů. V rámci zjednodušeného vykazování výdajů bude využívána metoda financování pevnou sazbou (40% paušální sazba).

Pravidla týkající se 40% paušální sazby jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

7.1. Povinné přílohy žádosti o podporu²²

1) Akční plán pro OPZ+

Povinnou přílohou, která je hodnocena společně s žádostí o podporu, je Akční plán pro OPZ+ (dále jen „Akční plán“). Před samotným podáním žádosti o podporu do výzvy ŘO musí být Akční plán podán v IS KP21+ prostřednictvím žádosti o podporu integrované strategie v rámci tzv. programového rámce²³ (viz postup níže). V MS2021+ je zabudována podmínka předložení žádosti o podporu v návaznosti na předložení Akčního plánu jakožto povinné přílohy. Jinak řečeno, technicky nelze v MS2021+ podat žádost o podporu do výzvy ŘO v rámci integrované strategie, aniž by existovala vazba na příslušný Akční plán. Akční plán není v samotné žádosti o podporu ve výzvě ŘO přikládán.

Požadavky na zpracování Akčního plánu jsou stanoveny ve Výzvě MMR k předkládání žádostí o podporu integrovaných strategií komunitně vedeného místního rozvoje (CLLD) pro programové období 2021-2027 (také jen „výzva MMR“) (www.mmr.cz/cs/microsites/uzemni-dimenze/novinky/vyhlaseni-vyzvy-k-predkladani-zadosti-o-podporu-in).

²² Kapitola se věnuje jen přílohám, které má žadatel předložit před hodnocením žádosti o podporu; nevztahuje se na případné doplnění ve fázi před vydáním právního aktu o poskytnutí podpory.

²³ Metodický pokyn pro využití integrovaných nástrojů a regionálních akčních plánů v programovém období 2021-2027 používá také pojem „programový rámec“, přičemž uvádí, že: „Programový rámec je část Akčního plánu strategie CLLD vztahující se k příslušnému programu, jedná se tedy o akční plán pro příslušný program.“



Žádost o podporu v rámci této výzvy ŘO je tedy možné podat až po předložení Akčního plánu do výzvy MMR. Žádost o podporu naváže žadatel/MAS na příslušnou integrovanou strategii (ISg) na záložce „Projekt“.

Postup:

Akční plán se skládá z textové části a ze strukturovaných dat v systému (plán indikátorů a finanční plán). Textovou část Akčního plánu vyplní žadatel/MAS prostřednictvím on-line formuláře na portálu www.esfcr.cz ([Akční plán MAS pro OPZ+ - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)). Finálně vyplněný on-line formulář vyexportuje do pdf verze a tu předloží v IS KP21+ jako přílohu společně s plánem indikátorů a finančním plánem v programovém rámci příslušné ISg do výzvy MMR (sekce „Nositel IN“ – „Moje strategie“).

2) Žadatel a partneři s finančním příspěvkem v projektu – vzorový formulář je uveden na odkazu [Formuláře a pokyny potřebné v rámci přípravy žádosti o podporu - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz). Přílohu dokládají žadatelé o podporu, jejichž projekt bude realizován na základě principu partnerství s finančním příspěvkem.

3) Žadatel o podporu, který je evidující osobou podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů²⁴, musí dodat **údaje o svém skutečném majiteli**, a to ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, který přiloží k žádosti o podporu.^{25 26}

7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu

Žádost o podporu z OPZ+ se zpracovává v elektronickém formuláři v IS KP21+. Přístup do elektronických formulářů žádostí o podporu naleznete na adrese <https://iskp21.mssf.cz>, orientujte se podle Operačního programu Zaměstnanost plus a identifikace, která je v části 1 této výzvy.

Žádost o podporu zpracovávejte v českém jazyce.

Každý žadatel je oprávněn podat pouze jednu žádost o podporu. V případě zamítnutí žádosti o podporu (po okamžiku přepnutí do negativního stavu) je možné předložit novou žádost o podporu.

Před podáním je nutné žádost opatřit podpisem statutárního zástupce žadatele, případně odpovědnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární zástupce zmocnil; v tomto případě je nutné, aby k žádosti byla připojena plná moc podepsaná v IS KP21+ nebo jiný dokument dokládající toto zmocnění. Podpis musí být k žádosti připojen přímo v IS KP21+, proto musí být statutární zástupce/osoba oprávněná k podpisu žádosti registrovaným uživatelem této aplikace. Dále musí tato osoba disponovat **kvalifikovaným elektronickým podpisem**. V IS KP21+ uživatel vybírá konkrétní certifikát pro podepisování, kterým disponuje. Úspěšné ověření platnosti elektronického podpisu je podmínkou pro podání žádosti. Podání žádosti

²⁴ Evidující osobou je právnická osoba, která má skutečného majitele, nebo svěřenský správce nebo osoba v obdobném postavení u zahraničního svěřenského fondu.

²⁵ Tento výpis nesmí být starší než 3 měsíce před datem předložení žádosti o podporu.

²⁶ V případě, že je žadatel zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.



probíhá buď automaticky po podpisu (pokud si to tak daný subjekt-žadatel nastavil v rámci parametrů žádosti) nebo k němu dojde tzv. ručně na základě aktivní volby uživatele.

K vyplňování žádosti o podporu přistupujte s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost obsahuje. Všechny její části proto vyplňujte pečlivě, konkrétně a srozumitelně. Dbejte na to, aby všechny části žádosti, které může zpracovávat i několik členů vašeho projektového týmu, byly před podáním žádosti ve vzájemném souladu.

Žádost se podává pouze elektronicky a pouze prostřednictvím IS KP21+. Nezasílejte žádost listinně ani prostřednictvím jiné formy doručování.

Další podrobnosti o zpracování a podání žádosti o podporu jsou v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (odkaz na elektronickou verzi viz část 10.2 této výzvy).

7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu

Kontakt na vyhlášovatele výzvy:

Adresa vyhlášovatele:

Ministerstvo práce a sociálních věcí
odbor realizace programů ESF – sociální začleňování

Kontaktní místo:

Na Poříčním právu 1, 120 01 Praha 2
Pracoviště: Kartouzská 4, 150 00 Praha 5

Spojení na vyhlášovatele (e-mail, telefon):

Ing. Lucie Trunečková, e-mail: lucie.trunekova@mpsv.cz, tel. 602 547 370
Mgr. Gabriela Melková, e-mail: gabriela.melkova@mpsv.cz, tel. 724 939 403
Ing. Libuše Hulánová, e-mail: libuse.hulanova@mpsv.cz, tel. 778 753 235

Otázky a odpovědi k této výzvě:

Dotazy k této výzvě jsou zodpovídány hlavně prostřednictvím elektronického komunikačního nástroje „ESF Fórum“. K výzvě je v rámci ESF Fóra zřízen diskusní klub, který je dostupný na odkazu: www.esfcr.cz/opz-plus-clld-priprava.

Dotazy lze pokládat poté, co se zaregistrujete (uživatelské jméno musí obsahovat alespoň příjmení), registrace je dostupná na úvodní stránce ESF Fóra: <https://forum.esfcr.cz/>. Doporučujeme před položením dotazu vyhledáváním ověřit, zda už požadovaná odpověď není v diskusním klubu k dispozici, protože si ji vyžádal nějaký tazatel dříve.

ŘO bude pořádát semináře pro MAS v průběhu vyhlášené výzvy ŘO. Informace k seminářům budou průběžně zveřejňovány na webových stránkách ESF ČR.

7.4. Další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory

Vyhlašovatel výzvy si na základě § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) vyhrazuje, že může kdykoli v průběhu řízení o poskytnutí podpory vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory.



8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů

8.1. Popis hodnocení a výběru projektů

Fáze procesu hodnocení a výběru projektů, které budou při výběru žádostí předložených v rámci této výzvy zapojeny:

- Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé budou vyzýváni k odstranění vad své žádosti o podporu, které budou identifikovány v rámci hodnocení formálních náležitostí na základě ustanovení § 14k odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).

K pravidlům pro tuto fázi hodnocení vyhlášovatel výzvy upřesňuje, že náprava formálních nedostatků žádosti je možná pouze dvakrát.

- Věcné hodnocení

Věcné hodnocení žádostí o podporu bude zajištěno s využitím hodnotící komise.

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb a v Příručce pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ plus s přímými náklady a nepřímými náklady nebo s paušálními sazbami (odkaz na elektronickou verzi viz část 10.2 této výzvy).

- Výběrová komise

Výběrová komise nebude do procesu výběru zapojena.

- Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory

Poslední fází výběru je příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pravidla pro tuto fázi výběru jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé, jejichž žádost o podporu v předchozích krocích vyhověla, budou vyzváni k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory (tj. bude využíváno ustanovení § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)). Doklady budou vyžádány v závislosti na konkrétním projektu, vždy budou vyžádány informace potřebné pro bankovní převod prostředků a u projektů zakládajících veřejnou podporu de minimis budou vždy vyžádány doklady nutné pro poskytnutí veřejné podpory de minimis v souladu s platnými právními předpisy.

Pokud byly v předchozích fázích hodnocení a výběru projektů stanoveny nějaké podmínky poskytnutí podpory, bude žadatelům také doporučena úprava žádosti tak, aby jí mohlo být v řízení o poskytnutí podpory zcela vyhověno (tj. bude využíváno ustanovení § 14k odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)).

- Nové rozhodnutí

V případě projektů, kterým bude žádost o podporu zamítnuta, vyhlášovatel výzvy nevyklučuje postup dle ustanovení § 14p zákona č. 218/2000 Sb., tj. může dojít k vydání rozhodnutí, kterým bude podpora na projekt poskytnuta. Tento postup je relevantní zejména u projektů, které sice



vyhoví kritériím hodnocení, nicméně kvůli vysokému zájmu o podporu a lepším výsledkům jiných žádostí, na ně alokace výzvy nejprve nevystačí.

• Specifický postup v případě zániku žadatele

Vyhlašovatel výzvy na základě ustanovení § 14l zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) stanovuje, že v případě zániku žadatele bude řízení o poskytnutí podpory pokračovat pouze, pokud zánik patří do některé z následujících kategorií:

- přeměna obchodní společnosti nebo družstva podle zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev – jedná se o případy fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka, kdy žadatel je zanikající obchodní společností nebo zanikajícím družstvem;
- slučování, splyvání a rozdělování školských právnických osob ve smyslu § 14d odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, kdy žadatel je zanikající školská právnická osoba;
- změna žadatele ze zákona – jedná se o případy, kdy žadatel zanikne na základě ustanovení zákona a současně je bez pochybností možné identifikovat nástupnickou organizaci.

9. Postup pro výzvy s dílčími alokacemi

Není relevantní

10. Přehled navazující dokumentace

10.1. Umístění textu výzvy na webovém portále OPZ+

URL adresa: [Výzvy OPZ+ - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

10.2. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v:

- Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus
- Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb
- Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ+ s přímými náklady a nepřímými náklady nebo s paušálními sazbami

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost plus upozorňuje, že je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: [Pravidla pro žadatele a příjemce - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz). Aktualizace pravidel není změnou této výzvy.

10.3. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 3.3 této výzvy) jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

- Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na elektronickou verzi: [Formuláře a pokyny pro uzavření právního aktu a vzory právních aktů - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz))

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost plus upozorňuje, že je oprávněn vzory právních aktů o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy



k dispozici na: [Formuláře a pokyny pro uzavření právního aktu a vzory právních aktů - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz). Aktualizace vzorů právních aktů není změnou této výzvy.

10.4. Odůvodnění zacílení výzvy

V rámci této výzvy budou aktivity realizovány v souladu s principy komunitně vedeného místního rozvoje. CLLD je založen na principech osvědčené metody LEADER. Je nástrojem **zapojování občanů na místní úrovni k nalezení řešení** sociálních, ekonomických a environmentálních problémů. Jeho smyslem je **propojit subjekty v území**, jejich záměry a zdroje financování těchto záměrů. Realizace tohoto nástroje přináší přidanou hodnotu v podobě **posílení lidských a sociálních zdrojů a zvýšení regionálního povědomí obyvatel**. Intervence v rámci CLLD přináší viditelné dopady na životy lidí. Spolupráce aktérů v území pak mimo jiné přispívá také k přenosu zkušeností a příkladů dobré praxe.

MAS jakožto nositelé CLLD aktivizují a prohlubují spolupráci aktérů na místní úrovni, formují lidské a sociální zdroje a regionální identitu. V této výzvě budou podpořeny MAS se schválenou Koncepční částí Strategie CLLD a s podmínkou schválení Akčního plánu pro OPZ+, v nichž jsou definovány hlavní rozvojové potřeby daného území, cíle, které má SCLLD naplnit a rovněž opatření a aktivity, které mají vést k naplnění těchto cílů. Dosahování těchto cílů a/nebo přibližování se k nim prostřednictvím implementace konkrétních projektů umožňuje efektivní rozvoj daného území při zohlednění jeho místních specifik. Díky schválené Koncepční části Strategie CLLD a Akčnímu plánu pro OPZ+, který je povinnou přílohou projektové žádosti a bude hodnocen spolu s ní, je zajištěna **vzájemná provázanost aktivit, včetně návaznosti projektů**, a to jak z hlediska jejich obsahu, tak i z hlediska časového. Výzva připouští realizaci části projektových aktivit prostřednictvím partnerství s finančním příspěvkem, a to v těch případech, kdy je tento způsob realizace žádoucí vzhledem k naplnění stanovených cílů projektu (viz část 3.4 této výzvy).

10.5. Odkaz na případné další relevantní dokumenty

- Kritéria věcného hodnocení žádostí o podporu jsou v detailním popisu k dispozici v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ+ s přímými náklady a nepřímými náklady nebo s paušálními sazbami (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/hodnoceni-a-vyber-projektu-opz-plus/-/dokument/18069370>)
- Výzva MMR k předkládání žádostí o podporu integrovaných strategií komunitně vedeného místního rozvoje (CLLD) pro programové období 2021-2027 (www.mmr.cz/cs/microsites/uzemni-dimenze/novinky/vyhlaseni-vyzvy-k-predkladani-zadosti-o-podporu-in)

11. Přílohy výzvy k předkládání žádostí o podporu

Příloha č. 1 – Pracovní pozice způsobilé k financování z přímých nákladů projektu (doplnění k bodu 6.1 výzvy)

Příloha č. 2 – Vyhodnocení Akčního plánu

Příloha č. 3 – Žadatel a partneři s finančním příspěvkem v projektu

Upozornění:

Řídicí orgán Operačního programu Zaměstnanost plus upozorňuje, že je oprávněn výzvu k předkládání žádostí o podporu upravovat za podmínek, které jsou specifikovány v Obecné



**Financováno
Evropskou unií**

**Operační program
Zaměstnanost plus**

části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).