



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek¹

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Profesní vzdělávání zaměstnanců společnosti ILTEGRO spol. s r.o. II
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služby
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	29.6.2022
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053
Název projektu	Profesní vzdělávání zaměstnanců ILTEGRO spol. s r.o.
Název / obchodní firma zadavatele	ILTEGRO spol. s.r.o.
Sídlo zadavatele	Ečerova 972/16, Bystrc, 63500 Brno
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Dana Gronová; 724 241 727; gronova@iltegro.cz Ing. Jiří Ilčík; 605 822 338; ilcik@iltegro.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	29186285 / CZ29186285
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Libor Hron; 602 566 377; hron@iltegro.cz
Lhůta pro podání nabídek	11.7.2022 v 10:00 hod.
Místo pro podání nabídek	ILTEGRO spol. s.r.o., Vinohradská 1143/90, Černovice, 61800 Brno
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
<p>1) Předmětem této veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody na služby ve smyslu školení, kurzů a vzdělávání osob určených zadavatelem. Veřejná zakázka je v souladu s ust. § 35 zákona rozdělena na 2 samostatné dílčí části, účastníci se mohou přihlásit na každou dílčí část samostatně, více částí nebo všechny části veřejné zakázky současně, za předpokladu splnění kvalifikace stanovené ke konkrétní části veřejné zakázky. Každá nabídka však musí splňovat požadavky stanovené k dané části a musí být podána ve zvláštní obálce dle příslušného bodu zadávací dokumentace. Předpokládaný rozsah veřejné zakázky je stanoven v cenovém rozpadu.</p> <p>2) Předmět plnění zakázky Zajištění vzdělávání bude realizováno formou poskytnutí uzavřených kurzů (dále jen „kurzy“) vybraným dodavatelem zaměstnancům zadavatele. Zajištěné vzdělávání musí být v souladu</p>	

¹ Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.



s Pravidly pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na další profesní vzdělávání, a to: <https://www.esfcr.cz/pravidla-prozadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/3342815>

Struktura školicích aktivit je vymezena sladěním potřeb zaměstnanců s potřebami společnosti – pro všechny zaměstnance jsou připraveny vzdělávací kurzy rozšiřující jejich odbornou způsobilost.

Dílčí část 1 - Zvýšení odborných znalostí v obchodně - projektové části IS Helios

Dílčí část 2 - Sklady a logistika v IS Helios

3) Podmínky a požadavky zadavatele

Organizačně technické podrobnosti budou stanoveny v rámci plánu kurzů (místo, čas konání, počet účastníků kurzu), který bude stanoven mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

Vybraný dodavatel zajistí realizaci všech vzdělávacích aktivit v rámci veřejné zakázky.

Zajištěním vzdělávacích aktivit se rozumí:

- a) organizační příprava a realizace kurzů způsobilým lektorem
- b) zajištění prostor v Brně pro realizaci kurzů na náklady poskytovatele, v případě, že nebude možné realizovat kurzy v sídlech či prostorách zajištěných zadavatelem
- c) poskytnutí studijních materiálů účastníkům kurzů
- d) distribuci materiálů pro účastníky kurzů
- e) bližší rozpis školicích aktivit

Přehled požadovaných témat kurzů a školení pro jednotlivá dílčí plnění:

- **Dílčí část 1 - Zvýšení odborných znalostí v obchodně - projektové části IS Helios**

Cílem vzdělávací aktivity je důsledné využívání informačního systému v oblasti prodeje a obchodu, zvýšení produktivity práce, rychlé zpracování objednávek a nabídek zákazníků dle jejich konkrétních požadavků, včasná reakce provedení potřebných úkonů souvisejících s objednávkou. Kurz bude ukončen závěrečnou zkouškou.

Osnova vzdělávacích aktivit:

- Došlé objednávky - 12 hodin
- Fakturace - 6 hodin
- Zakázky - 6 hodin
- Tvorba vlastních sestavy - 6 hodin
- Obchodní kalkulace, ceníky - 12 hodin
- Nabídky - 6 hodin
- Úkoly - 6 hodin
- Firemní aktivity - 12 hodin
- Obchodní porady, statistiky - 12 hodin
- WorkFlow - 6 hodin
- Projektové řízení - 23 hodin
- Závěrečná zkouška - 1 hodin

- **Dílčí část 2 - Sklady a logistika v IS Helios**

Náplní vzdělávacích kurzů bude řešení evidence skladových zásob materiálu a zboží, stav skladu, skladové doklady, automatické generování objednávek, pohyby a expedice zboží, objednávky, příjemky, výdejky, zakázky, skladové karty, optimalizace nákupů a skladových zásob a další, vše v rámci informačního systému Helios.



Vzdělávání bude zaměřeno na tyto body:

- jak správně a přehledně nastavit jednotlivé skladové položky a oběhové doklady v informačním systému,
- jak efektivně plánovat zásoby na sklad pomocí informačního systému,
- jak správně a efektivně pracovat s poptávkami, nabídkami a objednávkami, v informačním systému,
- jak nastavit firemní komunikaci v informačním systému,
- jak evidovat úkoly a pracovat se zadanými úkoly pomocí informačního systému,
- jak aktivně a pravidelně pracovat se zákazníkem s pomocí informačního systému,
- jak evidovat a rychle dohledávat dokumenty související se zakázkou pomocí informačního systému.

Osnova vzdělávacích aktivit:

Stav skladu, skladové karty a přehledy - 18 hodin

Pohyby zboží - 24 hodin

Specifické ovládání systému v oblasti logistiky - 6 hodin

Zakázky - 6 hodin

Řízení a optimalizace skladových zásob - 12 hodin

Uživatelské editory v oblasti zásob - 5 hodin

Závěrečná zkouška - 1 hodina.

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	<ul style="list-style-type: none">• Dílčí část 1 - Zvýšení odborných znalostí v obchodně - projektové části IS Helios 194.400,- Kč bez DPH• Dílčí část 2 - Sklady a logistika v IS Helios 122.400,- Kč bez DPH Cena celkem 316.800,- Kč bez DPH
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	červenec 2022 – březen 2023
Místo dodání / převzetí plnění	ILTEGRO spol. s.r.o., Vinohradská 1143/90, Černovice, 618 00 Brno.
Pravidla pro hodnocení nabídek , která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
Hodnocení nabídek proběhne podle jejich ekonomické výhodnosti. Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH určuje nejvhodnější nabídku. Ostatní nabídky budou řazeny podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH vzestupně.	
<ul style="list-style-type: none">• Nabídková cena bez DPH - váha kritéria 100%	
Uchazeč je povinen nabídnout celkovou cenu za vzdělávací aktivitu v českých korunách bez DPH.	
Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele	
Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:	



- Doklad o oprávnění k podnikání (např. výpis ze živnostenského / obchodního rejstříku, vše v prosté kopii)
- Doklady o kvalifikaci kurzů (akreditace, certifikace, vše v prosté kopii)
- Doklady o kvalifikaci lektorů – certifikovaný školitel Helios (vše v prosté kopii)
- Čestné prohlášení o tom, že subjekt nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- Čestné prohlášení o bezúhonnosti uchazeče (fyzické osoby) či statutárního orgánu uchazeče (právnícké osoby)
- Čestné prohlášení o tom, že v uplynulých 3 letech realizoval minimálně 3 zakázky obdobného rozsahu. Toto čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- Nabídka musí obsahovat:
 - I. Identifikační údaj: název účastníka, právní forma, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení, jména členů statutárního orgánu společnosti, kontakty telefonické a e-mailové
 - II. Údaje pro hodnocení – Krycí list nabídky (příloha č. 1)
 - III. Doklady prokazující splnění kvalifikace
 - IV. Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč v nabídce uvede nabídkovou cenu v členění:

- cena v Kč bez DPH
- výše DPH
- cena v Kč včetně DPH

Požadavek na písemnou formu nabídky

- Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídky dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.²
- Nabídka může být doručena na uvedenou adresu osobně, a to vždy v pracovní dny od 9:00 do 15:00, nebo může být využito poskytovatele poštovních či kurýrních služeb.
- Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě (rozhodující je čas doručení zadavateli, tj. čas podpisu převzetí nabídky zadavatelem, nikoliv čas odeslání či předání nabídky přepravci) nebo způsobem stanoveným ve výzvě, nepovažuje se za podanou a v rámci veřejné zakázky se k ní nepřihlíží.

Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele

Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.

Požadavek na jednu nabídku

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku na každou část veřejné zakázky.

Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Další požadavky na zpracování nabídky

² Osobou oprávněnou jednat za dodavatele se rozumí osoba jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.



- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek a nabídky obsahující plnění nad rámec požadovaného rozsahu uvedeného ve výzvě.

Zadávací řízení se řídí

Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

Datum a podpis osoby oprávněné
jednat za zadavatele

V Brně, dne 28.6.2022

Přílohy (pouze v případě, že jsou relevantní):

Součástí výzvy může být přímý odkaz na elektronický nástroj, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, na kterém mohou být výše uvedené informace uvedeny či podrobně blíže zpracovány.

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky mohou být uvedeny také v příloze. Na portálu www.esfcr.cz se zveřejňuje vždy zadávací dokumentace jako celek (výzva a všechny přílohy).