



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 1 zadávací dokumentace

Vymezení předmětu zakázky a zadávací podmínky pro jednotlivé části zakázky

Příloha č. 1 zadávací dokumentace

Vymezení předmětu zakázky a zadávací podmínky pro jednotlivé části zakázky

Předmětem projektu Posílení strategického řízení v městyse Moravská Nová Ves jsou dle podané žádosti o dotaci následující klíčové aktivity:

KA 1 Pasporty městyse Moravská Nová Ves

KA 1.01 Pasport dopravního značení

KA 1.02 Pasport hřbitova

KA 1.03 Pasport městského mobiliáře

KA 1.04 Pasport kanalizace

KA 2 Vybrané strategie městyse Moravská Nová Ves

KA 2. 01 Strategie rozvoje veřejné zeleně

KA 2. 02 Strategie rozvoje veřejného osvětlení

KA 2. 03 Strategie udržitelného rozvoje odpadového hospodářství

KA 2. 04 Strategie rozvoje městyse

Vzhledem k tomu, že území městyse Moravská Nová Ves postihla v červnu roku 2021 živelná událost – tornádo, které ve značném rozsahu poškodilo rozsáhlou část katastrálního území městyse Moravská Nová Ves, bude třeba při tvorbě jednotlivých strategických dokumentů vycházet nejen z informací dostupných vzdáleným přístupem, či poskytnutých zadavatelem (mapové podklady, geografické informační systémy, dříve vytvořené strategické dokumenty zadavatele, Jihomoravského kraje, České republiky, dobrovolných svazků obcí, místních akčních skupin apod.), ale zejména z informací získaných při plnění zakázky při terénním šetření. **I o ohledem na výše uvedenou živelnou událost a nutnost řešení problematiky veřejného osvětlení jiným způsobem, než bylo předpokládáno v době podání žádosti o dotaci zadavatel nebude realizovat aktivitu KA 2. 02 Strategie rozvoje veřejného osvětlení, nicméně pro lepší přehlednost vztahu zadávacích podmínek a specifikace předmětu plnění dle žádosti o dotaci bude zachováno původní označení klíčových aktivit KA 2. 03 Strategie udržitelného rozvoje odpadového hospodářství a KA 2. 04 Strategie rozvoje městyse.**

Každá klíčová aktivita, která bude realizována v rámci projektu „Posílení strategického řízení v městyse Moravská Nová Ves“ je předmětem samostatné části veřejné zakázky malého rozsahu na služby rozdělené na sedm částí, zadávané v otevřené výzvě dle zásad stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“) a v souladu s Pravidly pro zadávání zakázek v rámci Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce OPZ verze č. 15

Tato příloha slouží rovněž jako vymezení předmětu smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem na realizaci příslušné části veřejné zakázky, stanovuje další podrobnější podmínky pro plnění veřejné zakázky.

Vymezení předmětu zakázky společné pro všechny části zakázky

Předmětem veřejné zakázky je tvorba strategických dokumentů (pasportů i strategií) městyse Moravská Nová Ves, popsanych níže v této příloze k zadávací dokumentaci. Všechny strategické dokumenty (pasporty i strategie) budou zpracovány pro celé katastrální území městyse Moravská Nová Ves včetně místních částí.

Součástí plnění všech částí veřejné zakázky bude informování zaměstnanců a zastupitelů městyse o výstupech strategických dokumentů, zveřejnění strategických dokumentů na webových stránkách městyse a proškolení určených osob (nejméně 5 proškolených osob a nejvýše 10 proškolených osob) na téma tvorby, využívání a aktualizace strategických dokumentů (pasportů i strategií) formou prezenčních školení, konaného ve školící místnosti, poskytnuté městysem v Moravské Nové Vsi v rozsahu nejméně 7 školících hodin/jedna proškolená osoba, školení se uskuteční v rámci jednoho pracovního dne, jedna školící hodina = 60 minut. O provedeném školení bude vyhotoveno osvědčení pro proškolené osoby a prezenční listina školení. Cena díla zahrnuje i náklady na dodání školících materiálů, provedení školení, včetně odměny pro školitele a cestovní výlohy spojené s cestou do místa školení a zpět a zveřejnění strategických dokumentů na webových stránkách městyse.

Součástí plnění není organizační zajištění školení (školící prostory, potřebné IT vybavení, případně občerstvení účastníků školení, kdy toto zajistí zadavatel).

Součástí tvorby strategií v rámci částí č. 5, 6 a 7 této veřejné zakázky je provedení nejméně dvou veřejných projednání a prezentací rozpracovaného návrhového řešení tak, aby odborná i laická veřejnost měla možnost vyjádřit ve fázi přípravy své návrhy a připomínky a po vytvoření těchto strategických dokumentů dojde k projednání těchto dokumentů na jednání zastupitelstva městyse a jejich schválení. Cena díla v rámci částí č. 5,6 a 7 této veřejné zakázky zahrnuje i náklady na účast pověřených osob dodavatele na nejméně dvou veřejných projednáních a prezentacích rozpracovaného návrhového řešení a jednom zasedání zastupitelstva městyse při projednávání a schválení příslušného strategického dokumentu a cestovní výlohy spojené s cestou do místa konání veřejného projednání a prezentace rozpracovaného návrhového řešení a zpět a do místa zasedání zastupitelstva městyse a zpět a zveřejnění strategických dokumentů na webových stránkách městyse. Součástí plnění není organizační zajištění veřejného projednání a prezentace rozpracovaného návrhového řešení a organizační zajištění zasedání zastupitelstva městyse (zasedací místnost, potřebné IT vybavení, případně občerstvení účastníků, kdy toto zajistí po dohodě s dodavatelem zadavatel).

Všechny strategické dokumenty dodané v rámci této veřejné zakázky, budou sloužit jako základní plánovací dokumenty městyse a nástroje pro řízení rozvoje městyse v uvedených oblastech.

Strategické dokumenty musí odpovídat Typologii strategických a prováděcích dokumentů vydané Ministerstvem pro místní rozvoj ČR a musí respektovat relevantní koncepční dokumenty z krajské a národní úrovně a musí odpovídat platné metodice přípravy veřejných strategií a rovněž příslušným dokumentům programového období 2021-2027.

Jednotlivé strategické dokumenty budou zadavateli předány ve dvou vyhotoveních elektronicky na vhodném nosiči (2x flash disk nebo 2x CD) a v jednom vyhotovení vytištěné fyzicky. Elektronická verze všech strategických dokumentů musí umožnit zapracování výstupů z mapových podkladů do [GIS městysu Moravská Nová Ves \(gis4u.cz\)](http://gis4u.cz). Není-li níže ve specifikaci jednotlivých částí zakázky uvedeno výslovně jinak, není toto zapracování do [GIS městysu Moravská Nová Ves \(gis4u.cz\)](http://gis4u.cz) součástí zakázky a toto zapracování provede po předání jednotlivých výstupů zadavatel. Tento požadavek však slouží ke specifikaci požadavků na způsob provedení elektronické verze jednotlivých strategických dokumentů.

Doba plnění společná pro všechny části zakázky:

Termín zahájení

Vybraný dodavatel je povinen zahájit práce na díle a řádně v nich pokračovat nejpozději do 5 dnů od doručení písemné výzvy k zahájení provádění díla, taková výzva bude odeslána nejdříve v den uzavření smlouvy o dílo (zadavatel předpokládá, že smlouvu s vybraným dodavatelem uzavře nejdříve v měsíci červenec 2022).

Termín dokončení

Nejzazší termín pro dokončení a předání díla v rámci příslušné části zakázky: **15.12.2022**

Specifikace předmětu plnění části 1 veřejné zakázky a vymezení podrobnějších podmínek plnění části 1 veřejné zakázky

Název části 1 veřejné zakázky

„Posílení strategického řízení v městysu Moravská Nová Ves – KA 1.01 Pasport dopravního značení“

Předmět veřejné zakázky je zpracování pasportu dopravního značení v rozsahu a struktuře, které jsou dále podrobně specifikovány v této části přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota části 1 veřejné zakázky je 75.500,- Kč bez DPH.

Kódy CPV: 71300000-1- Technicko-inženýrské služby

72313000 – 2 Sběr dat

71620000-0 Analytické služby

75100000-7 Administrativní služby

Popis klíčové aktivity:

Pasport Dopravního značení (dále jen „DZ“) bude základní evidencí dopravního značení, která musí svým rozsahem a provedením odpovídat ustanovením zákona č. 361/2000 Sb., *o pozemních komunikacích* a vyhlášky Ministerstva dopravy a spojů č. 294/2015 Sb., kterou se provádí *zákon o dopravním značení*. Údaje budou zjišťovány vizuálně, buď jako konstatování objektivní skutečnosti nebo subjektivní posouzení stavu. Dále bude u značení zjištěn jeho kód a název podle vyhlášky č. 294/2015 Sb., stav hodnocený na stupnici od 1 (výborný) do 5 (havarijní), lokalizace dopravního značení zjištěné a zaznačené prostřednictvím mapové aplikace a případné poznámky upřesňující stav, umístění apod.

V průběhu tvorby pasportu bude nutná konzultace se zadavatelem s ohledem na skutečný stav dopravního značení, které může být s ohledem na poškození území živelní událostí – tornádem provedeno provizorním a dočasným způsobem.

V případě svislého DZ bude každá značka označená identifikačním číslem sloupku, na kterém bude umístěna a vlastní identifikací odvozené od pořadí, ve kterém bude na sloupku shora dolů umístěna.

Pasport bude vytvořen v tištěné a digitální verzi. Tištěná verze pasportu bude rozdělena na textovou část obsahující všeobecné charakteristiky DZ. Textová část bude popisovat postup zpracování pasportu a evidenční údaje v přílohové a grafické části. Přílohová část bude rozdělena dle druhu značení a bude obsahovat evidenci objektů a jejich základních charakteristik formou tabulky. Grafická část bude obsahovat komplexní mapy katastrálního území v různých formátech tak, aby bylo příslušné DZ v takovém grafickém podkladu dohledatelné a identifikovatelné.

Digitální verze bude provedena ve formátech běžného programového vybavení pro tvorbu textů, tabulek a pro ukládání a výměnu dokumentů (např. docx, xlsx, pdf). Mapové podklady dodané vybraným dodavatelem musí být přístupné ve formátech s nimiž lze pracovat s využitím běžného programového vybavení (např. PDF a KML, GeoJSON či Shapefile). Digitální verze pasportu musí být vyhotovena tak, aby bylo možné zpracování výše uvedených evidenčních údajů v [GIS městysu Moravská Nová Ves \(gis4u.cz\)](http://gis4u.cz).

Specifikace předmětu plnění části 2 veřejné zakázky a vymezení podrobnějších podmínek plnění části 2 veřejné zakázky

Název části 2 veřejné zakázky

„Posílení strategického řízení v městysu Moravská Nová Ves – KA 1.02 Pasport hřbitova“

Předmět veřejné zakázky je zpracování pasportu hřbitova v rozsahu a struktuře, které jsou dále podrobně specifikovány v této části přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota části 2 veřejné zakázky je 76.000,- Kč bez DPH.

Kódy CPV: 71300000-1- Technicko-inženýrské služby

72313000 – 2 Sběr dat

71620000-0 Analytické služby

75100000-7 Administrativní služby

Popis klíčové aktivity:

Pasport hřbitova bude základní evidencí hřbitova v městysu Moravská Nová Ves, vedenou správcem veřejného pohřebiště, rozsahem a způsobem odpovídajícím ustanovením zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví, ve znění pozdějších předpisů. Základním principem bude správa dat představujících skutečný stav hrobových míst (hrobů, uren a hrobek). Pasport bude dále obsahovat zaměření hrobových míst, evidenci a fotodokumentaci.

První fází pasportu bude terénní průzkum hřbitova, lokalizace a identifikace hrobových míst, zaměření jednotlivých hrobových míst pomocí GPS, zjištění jejich výměry, zjištění jejich stavu a tvorba fotodokumentace. Tyto informace budou následně převedeny do geografického informačního systému, spolu se seznamem pohřbených a nájemců hrobových míst včetně konců platnosti smluv o pronájmu jednotlivých hrobových míst (tyto informace budou předány zadavatelem).

Pasport bude vytvořen v tištěné a digitální verzi. Tištěná verze pasportu bude rozdělena na textovou část obsahující výše uvedené evidenční údaj. Textová část bude popisovat postup zpracování pasportu a evidenční údaje v přílohové a grafické části. Přílohová část bude obsahovat evidenci výše uvedených údajů formou tabulky. Grafická část bude obsahovat komplexní mapu zobrazující veřejné pohřebiště v různých formátech tak, aby byla hrobová místa v takovém grafickém podkladu dohledatelná a identifikovatelná.

Digitální verze bude provedena ve formátech běžného programového vybavení pro tvorbu textů, tabulek a pro ukládání a výměnu dokumentů (např. docx, xlsx, pdf). Mapové podklady dodané vybraným dodavatelem musí být přístupné ve formátech, s nimiž lze pracovat s využitím běžného programového vybavení (např. PDF a KML, GeoJSON či Shapefile). Digitální verze pasportu musí být vyhotovena tak, aby bylo možné zpracování výše uvedených evidenčních údajů v [GIS městysu Moravská Nová Ves \(gis4u.cz\)](https://gis4u.cz).

Specifikace předmětu plnění části 3 veřejné zakázky a vymezení podrobnějších podmínek plnění části 3 veřejné zakázky

Název části 3 veřejné zakázky

„Posílení strategického řízení v městyse Moravská Nová Ves – KA 1.03 Pasport městského mobiliáře“

Předmět veřejné zakázky je zpracování pasportu městského mobiliáře v rozsahu a struktuře, které jsou dále podrobně specifikovány v této části přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota části 3 veřejné zakázky je 42.000,- Kč bez DPH.

Kódy CPV: 71300000-1- Technicko-inženýrské služby
72313000 – 2 Sběr dat
71620000-0 Analytické služby
75100000-7 Administrativní služby

Popis klíčové aktivity:

Pasport mobiliáře bude základní evidencí prvků mobiliáře pro městys Moravská Nová Ves. Pasport určí typ mobiliáře, stav mobiliáře, parcelní číslo pozemku, na kterém je daný prvek mobiliáře umístěn, označení pozemní komunikace, ke které daný prvek mobiliáře případně patří. Dále bude pasport obsahovat minimálně jednu fotografii dokumentující umístění, typ a stav daného prvku mobiliáře.

Pasport bude obsahovat také tabulku se zjištěnými podrobnými informacemi ke každému prvku mobiliáře a také souhrnnou tabulku zobrazující počty, typy a stavy všech pasportizovaných prvků mobiliáře.

Pasport bude vytvořen v tištěné a digitální verzi. Tištěná verze pasportu bude rozdělena na textovou část obsahující výše uvedené evidenční údaj. Textová část bude popisovat postup zpracování pasportu a evidenční údaje v přílohové a grafické části. Přílohová část bude obsahovat evidenci výše uvedených údajů formou tabulky. Grafická část bude obsahovat komplexní mapy katastrálního území v různých formátech tak, aby bylo příslušný mobiliář v takovém grafickém podkladu dohledatelný a identifikovatelný.

Digitální verze bude provedena ve formátech běžného programového vybavení pro tvorbu textů, tabulek a pro ukládání a výměnu dokumentů (např. docx, xlsx, pdf). Mapové podklady dodané vybraným dodavatelem musí být přístupné ve formátech, s nimiž lze pracovat s využitím běžného programového vybavení (např. PDF a KML, GeoJSON či Shapefile). Digitální verze pasportu musí být vyhotovena tak, aby bylo možné zpracování výše uvedených evidenčních údajů v [GIS městysu Moravská Nová Ves \(gis4u.cz\)](http://gis4u.cz).

Specifikace předmětu plnění části 4 veřejné zakázky a vymezení podrobnějších podmínek plnění části 4 veřejné zakázky

Název části 4 veřejné zakázky

„Posílení strategického řízení v městysu Moravská Nová Ves – KA 1.04 Pasport kanalizace“

Předmět veřejné zakázky je zpracování pasportu kanalizace v rozsahu a struktuře, které jsou dále podrobně specifikovány v této části přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota části 4 veřejné zakázky je 515.000,- Kč bez DPH.

Kódy CPV: 71300000-1- Technicko-inženýrské služby

72313000 – 2 Sběr dat

71620000-0 Analytické služby

75100000-7 Administrativní služby

Popis klíčové aktivity:

Pasport kanalizace bude základní evidencí prvků kanalizace pro městys Moravská Nová Ves. Terénní šetření bude zahrnovat geodetické zaměření stokové sítě s následnou revizí a prohlídkou šachet a případně náhled šachtovou kamerou tam, kde nebude možné prohlídku uskutečnit jiným způsobem. Při terénním šetření se zaktualizují a zaevidují prvky kanalizační sítě, zejména typ prvku, profil, délka, materiál, stáří prvku. Dále se změří hloubka každé šachty, hloubka začátku a konce každého úseku kanalizace a určí se výpustě kanalizace.

Pasport bude vytvořen v tištěné a digitální verzi. Tištěná verze pasportu bude rozdělena na textovou část obsahující výše uvedené evidenční údaje. Textová část bude popisovat postup zpracování pasportu a evidenční údaje v přílohové a grafické části. Přílohová část bude obsahovat evidenci výše uvedených údajů formou tabulky. Grafická část bude obsahovat komplexní mapy katastrálního území v různých formátech tak, aby bylo příslušný mobiliář v takovém grafickém podkladu dohledatelný a identifikovatelný.

Digitální verze bude provedena ve formátech běžného programového vybavení pro tvorbu textů, tabulek a pro ukládání a výměnu dokumentů (např. docx, xlsx, pdf). Mapové podklady dodané vybraným dodavatelem musí být přístupné ve formátech, s nimiž lze pracovat s využitím běžného programového vybavení (např. PDF a KML, GeoJSON či Shapefile). Digitální verze pasportu musí být vyhotovena tak, aby bylo možné zpracování výše uvedených evidenčních údajů v [GIS městysu Moravská Nová Ves \(gis4u.cz\)](http://gis4u.cz).

Specifikace předmětu plnění části 5 veřejné zakázky a vymezení podrobnějších podmínek plnění části 5 veřejné zakázky

Název části 5 veřejné zakázky

„Posílení strategického řízení v městyse Moravská Nová Ves - KA 2. 01 Strategie rozvoje veřejné zeleně“

Předmět veřejné zakázky je zpracování strategie rozvoje veřejné zeleně v rozsahu a struktuře, které jsou dále podrobně specifikovány v této části přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota části 5 veřejné zakázky je 245.000,- Kč bez DPH.

Kódy CPV: 71300000-1- Technicko-inženýrské služby

72313000 – 2 Sběr dat

71620000-0 Analytické služby

75100000-7 Administrativní služby

Popis klíčové aktivity:

Strategie bude obsahovat tři základní části:

- 1) Analytickou část (definice a analýza řešeného problému městyse Moravská Nová Ves)
- 2) Návrhovou část (vize a strategické směřování městyse, cíle jednotlivých strategických dokumentů)
- 3) Implementační část (implementační struktura systému řízení implementace strategie, plán realizace aktivit, rozpočet a zdroje financování, časový harmonogram, systém monitorování a evaluace realizace strategie, systém řízení rizik a předpoklady realizace strategie)

Pro strategii rozvoje veřejné zeleně bude klíčovým podkladem pro analytickou část pasport veřejné zeleně, který bude vyhotoven v rámci plnění této části zakázky a bude tvořit přílohu strategie. Pro sestavení návrhové části strategie provede dodavatel individuální rozhovory s vybranými osobami (zaměstnanci a zastupiteli – nejméně 15 osob a nejvýše 30 osob určenými zadavatelem na základě konzultace s vybraným dodavatelem) a provede dotazníkové šetření veřejnosti (předpokládá se oslovení 2600 osob – obyvatel městyse), kdy forma dotazníkového šetření může být listinná vhozením dotazníku do domovní schránky nebo i elektronická. Způsob dotazníkového šetření bude dohodnut na základě konzultace s vybraným dodavatelem a náklady na tisk a distribuci listinných dotazníků, či na zřízení elektronického dotazníkového formuláře hradí zadavatel.

Výsledkem těchto činností bude definice dílčích nebo alternativních cílů, které požadují jednotlivé skupiny zúčastněné v tomto šetření. Jednotlivé cíle budou připomínkovány tak, aby odpovídaly reálným možnostem městyse, platným právním předpisům a místním podmínkám.

Součástí implementace strategie bude informování zaměstnanců a zastupitelů městyse o výstupech strategie, zveřejnění stručné verze strategie na webové stránce městyse a umožnění nahlédnutí do strategie, která bude veřejně přístupná na úřadu městyse.

Ve strategii budou nejprve identifikovány plochy a prvky veřejné zeleně, které jsou udržovány městysem. Dílčím výstupem bude pasport veřejné zeleně, který stanoví typ zeleně, výměru u plošných prvků zeleně, počty jednotlivých prvků, jako jsou stromy a keře, u dřevin se stanoví jejich druh a skladba (listnaté, jehličnaté) a u živých plotů jejich tvarování. U stromů a skupin stromů se stanoví zápoj, skladba, sadovnická hodnota, zdraví, estetický význam a poškození dřevin. Takto zpracovaný pasport bude tvořit podklad pro zpracování analytické části strategie.

V návrhové části bude uveden charakter rozvoje jednotlivých lokalit zeleně (případně zde budou navrženy nové lokality), návrh etapizace a budou zde uvedeny priority pro rozvoj jednotlivých ploch zeleně. V rámci implementace bude určen finanční rozsah rozvoje zeleně na základě cen obvyklých. Jako příloha bude vytvořena mapová část zobrazující prostorové umístění jednotlivých prvků ve vztahu k vymezeným hranicím (parcely, vymezení základních ploch apod.).

Strategie bude vytvořena v tištěné a digitální verzi. Tištěná verze bude rozdělena na textovou část obsahující výše uvedené údaje a části. Textová část bude popisovat postup zpracování strategie a evidenční údaje v přílohové a grafické části. Přílohová část bude obsahovat evidenci výše uvedených údajů formou tabulky. Grafická část bude obsahovat komplexní mapy katastrálního území v různých formátech tak, aby bylo možno jednotlivé údaje v takovém grafickém podkladu dohledat a identifikovat.

Digitální verze bude provedena ve formátech běžného programového vybavení pro tvorbu textů, tabulek a pro ukládání a výměnu dokumentů (např. docx, xlsx, pdf). Mapové podklady dodané vybraným dodavatelem musí být přístupné ve formátech, s nimiž lze pracovat s využitím běžného programového vybavení (např. PDF a KML, GeoJSON či Shapefile). Digitální verze strategie musí být vyhotovena tak, aby bylo možné zapracování výše uvedených údajů v [GIS městyse Moravská Nová Ves \(gis4u.cz\)](https://gis4u.cz).

Specifikace předmětu plnění části 6 veřejné zakázky a vymezení podrobnějších podmínek plnění části 6 veřejné zakázky

Název části 6 veřejné zakázky

„Posílení strategického řízení v městyse Moravská Nová Ves - KA 2. 03 Strategie udržitelného rozvoje odpadového hospodářství“

Předmět veřejné zakázky je zpracování strategie udržitelného rozvoje odpadového hospodářství v rozsahu a struktuře, které jsou dále podrobně specifikovány v této části přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota části 6 veřejné zakázky je 63.000,- Kč bez DPH.

Kódy CPV: 71300000-1- Technicko-inženýrské služby

72313000 – 2 Sběr dat

71620000-0 Analytické služby

75100000-7 Administrativní služby

Popis klíčové aktivity:

Strategie bude obsahovat tři základní části:

- 1) Analytickou část (definice a analýza řešeného problému městyse Moravská Nová Ves)
- 2) Návrhovou část (vize a strategické směřování městyse, cíle jednotlivých strategických dokumentů)
- 3) Implementační část (implementační struktura systému řízení implementace strategie, plán realizace aktivit, rozpočet a zdroje financování, časový harmonogram, systém monitorování a evaluace realizace strategie, systém řízení rizik a předpoklady realizace strategie)

Pro strategii udržitelného rozvoje odpadového hospodářství bude klíčovým podkladem pro analytickou část pasport jednotlivých prvků odpadového hospodářství využívaných v městyse, který bude vyhotoven v rámci plnění této části zakázky a bude tvořit přílohu strategie. Pro sestavení návrhové části strategii provede dodavatel individuální rozhovory s vybranými osobami (zaměstnanci a zastupiteli – nejméně 15 osob a nejvýše 30 osob určenými zadavatelem na základě konzultace s vybraným dodavatelem) a provede dotazníkové šetření veřejnosti (předpokládá se oslovení 2600 osob – obyvatel městyse), kdy forma dotazníkového šetření může být listinná vhozením dotazníku do domovní schránky nebo i elektronická. Způsob dotazníkového šetření bude dohodnut na základě konzultace s vybraným dodavatelem a náklady na tisk a distribuci listinných dotazníků, či na zřízení elektronického dotazníkového formuláře hradí zadavatel.

Výsledkem těchto činností bude definice dílčích nebo alternativních cílů, které požadují jednotlivé skupiny zúčastněné v tomto šetření. Jednotlivé cíle budou připomínkovány tak, aby odpovídaly reálným možnostem městyse, platným právním předpisům a místním podmínkám.

Součástí implementace strategie bude informování zaměstnanců a zastupitelů městyse o výstupech strategie, zveřejnění stručné verze strategie na webové stránce městyse a umožnění nahlédnutí do strategie, která bude veřejně přístupná na úřadu městyse.

Strategie udržitelného rozvoje odpadového hospodářství zhodnotí současný stav nakládání s odpady v městyse Moravská Nová Ves. Strategie bude následně definovat základní cíle, navrhne systém pro zlepšení nakládání s odpady a bude obsahovat plán realizace navrhovaných opatření.

Prvním krokem terénních prací bude zmapování umístění a technického stavu jednotlivých prvků odpadového hospodářství využívaných v městyse, prostřednictvím prohlídky všech zařízení, zaměření jejich technických parametrů. Dalším parametrem bude zhodnocení aktuálního stavu zařízení, který bude určen subjektivním hodnocením pozorovatele. Umístění zařízení bude zaneseno do mapové přílohy. Fotodokumentaci zařízení budou tvořit nejméně dvě fotografie na každé zařízení:

- 1) Situační fotografie, na které bude zachyceno zařízení tak, aby byla viditelná pozice zařízení v prostoru
- 2) Detailní fotografie zařízení, z níž bude možné zhodnotit stav zařízení

Dalším krokem bude zpracování získaných údajů v [GIS městyse Moravská Nová Ves \(gis4u.cz\)](https://gis4u.cz/), tedy převedení údajů do geodatabáze a zpracování v mapovém podkladu, čímž vznikne mapová část. K té bude doplněna textová část obsahující základní údaje, metodiku, popis zařízení, technický stav zařízení, výčet souboru činností vedoucích k rozvoji jednotlivých prvků odpadového hospodářství využívaných v městyse a seznam příloh.

Strategie bude vytvořena v tištěné a digitální verzi. Tištěná verze bude rozdělena na textovou část obsahující výše uvedené údaje a části. Textová část bude popisovat postup zpracování strategie a evidenční údaje v přílohové a grafické části. Přílohová část bude obsahovat evidenci výše uvedených údajů formou tabulky. Grafická část bude obsahovat komplexní mapy katastrálního území v různých formátech tak, aby bylo možno jednotlivé údaje v takovém grafickém podkladu dohledat a identifikovat.

Digitální verze bude provedena ve formátech běžného programového vybavení pro tvorbu textů, tabulek a pro ukládání a výměnu dokumentů (např. docx, xlsx, pdf). Mapové podklady dodané vybraným dodavatelem musí být přístupné ve formátech, s nimiž lze pracovat s využitím běžného programového vybavení (např. PDF a KML, GeoJSON či Shapefile). Digitální verze strategie musí být vyhotovena tak, aby bylo možné zpracování výše uvedených údajů v [GIS městyse Moravská Nová Ves \(gis4u.cz\)](https://gis4u.cz/).

Specifikace předmětu plnění části 7 veřejné zakázky a vymezení podrobnějších podmínek plnění části 7 veřejné zakázky

Název části 7 veřejné zakázky

„Posílení strategického řízení v městyse Moravská Nová Ves - KA 2. 04 Strategie rozvoje městyse“

Předmět veřejné zakázky je zpracování strategie rozvoje městyse v rozsahu a struktuře, které jsou dále podrobně specifikovány v této části přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota části 7 veřejné zakázky je 160.000,- Kč bez DPH.

Kódy CPV: 71300000-1- Technicko-inženýrské služby

72313000 – 2 Sběr dat

71620000-0 Analytické služby

75100000-7 Administrativní služby

Popis klíčové aktivity:

Strategie bude zpracována na období 5-ti let s vizí na 10 až 20 let. Dokument bude sloužit jako dlouhodobá strategie, která určí základní linie rozvoje daného území, jejíž součástí bude stanovení cílů, opatření a aktivit na období platnosti strategie. Strategie bude aplikovat inovativní postupy a metody, zejména nové analytické pohledy na území, maximální zapojení veřejnosti do procesu strategického plánování od fáze přípravy až do fáze vyhodnocení plnění strategického plánu. Pro sestavení návrhové části strategií provede dodavatel individuální rozhovory s vybranými osobami (zaměstnanci a zastupiteli – nejméně 15 osob a nejvýše 30 osob určenými zadavatelem na základě konzultace s vybraným dodavatelem) a provede dotazníkové šetření veřejnosti (předpokládá se oslovení 2600 osob – obyvatel městyse), kdy forma dotazníkového šetření může být listinná vhozením dotazníku do domovní schránky nebo i elektronická. Způsob dotazníkového šetření bude dohodnut na základě konzultace s vybraným dodavatelem a náklady na tisk a distribuci listinných dotazníků, či na zřízení elektronického dotazníkového formuláře hradí zadavatel.

Strategie bude obsahovat tři základní části:

- 1) Analytickou část (definice a analýza řešeného problému městyse Moravská Nová Ves)
- 2) Návrhovou část (vize a strategické směřování městyse, cíle jednotlivých strategických dokumentů)
- 3) Implementační část (implementační struktura systému řízení implementace strategie, plán realizace aktivit, rozpočet a zdroje financování, časový harmonogram, systém monitorování a evaluace realizace strategie, systém řízení rizik a předpoklady realizace strategie)

Pro sestavení návrhové části strategií provede dodavatel individuální rozhovory s vybranými osobami (zaměstnanci a zastupiteli) a provede dotazníkové šetření veřejnosti. Výsledkem těchto činností bude definice dílčích nebo alternativních cílů, které požadují jednotlivé skupiny

zúčastněné v tomto šetření. Jednotlivé cíle budou připomínkovány tak, aby odpovídaly reálným možnostem městyse, platným právním předpisům a místním podmínkám.

Součástí implementace strategie bude informování zaměstnanců a zastupitelů městyse o výstupech strategie, zveřejnění stručné verze strategie na webové stránce městyse a umožnění nahlédnutí do strategie, která bude veřejně přístupná na úřadu městyse.

Strategie bude vytvořena v tištěné a digitální verzi. Tištěná verze bude rozdělena na textovou část obsahující výše uvedené údaje a části. Textová část bude popisovat postup zpracování strategie a evidenční údaje v přílohové a grafické části. Přílohová část bude obsahovat evidenci výše uvedených údajů formou tabulky. Grafická část bude obsahovat komplexní mapy katastrálního území v různých formátech tak, aby bylo možno jednotlivé údaje v takovém grafickém podkladu dohledat a identifikovat.

Digitální verze bude provedena ve formátech běžného programového vybavení pro tvorbu textů, tabulek a pro ukládání a výměnu dokumentů (např. docx, xlsx, pdf). Mapové podklady dodané vybraným dodavatelem musí být přístupné ve formátech, s nimiž lze pracovat s využitím běžného programového vybavení (např. PDF a KML, GeoJSON či Shapefile). Digitální verze strategie musí být vyhotovena tak, aby bylo možné zpracování výše uvedených údajů v [GIS městysu Moravská Nová Ves \(gis4u.cz\)](https://gis4u.cz).

V Moravské Nové Vsi dne 19.7.2022

.....
Městys Moravská Nová Ves
Mgr. Bc. Marek Košut, starosta obce