



Příloha č. 1

Zadání pro výběrové řízení na nové webové stránky města Vysoké Mýto

Design

Design webové prezentace bude odkazovat na barevnost loga, bude plně responzivní a bude splňovat normativní podmínky tvorby UX (user experience) a UI (user interface). Design bude vytvořen v Retina rozlišení a součástí dodávky budou vektorové elementy pro ikony a jiné grafické prvky pro možnost jejich znovuvyužití.

Prezentace musí být zpracována podle všech běžně požadovaných standardů přístupnosti a musí dodržovat platnou legislativu. Webová prezentace musí brát ohled na přístupnost a bezbariérovost tak, aby splňovala všechny důležité zásady přístupnosti podle metodik Best practice – Pravidla pro tvorbu přístupného webu – připravená Ministerstvem informatiky České republiky a v souladu s metodikou Blind friendly web.

Zadavatel neomezuje výběr technologie pro tvorbu webových stránek (je možné využít i otevřených systémů). Podstatnou požadovanou vlastností je jednoduchá obsluha redakčního systému, který umožní uživatelům s běžnou znalostí kancelářských aplikací vkládat textový, grafický i multimediální obsah na webové stránky.

Základní funkční členění stránek

Rozložení hlavní strany

Záhlaví hlavní strany bude obsahovat logo, vyhledávání a kompletní strukturální menu. Hlavní menu má 4 kořenové položky (O městě, Městský úřad, Volný čas, Aktuality). Kompletní struktura celého menu je v příloze 1a.

Hlavní část hlavní strany bude obsahovat zprávy s aktuálními informacemi s možností filtrování jejich výpisu dle jednotlivých tematických celků (Vše / Dnes ve VM/ Úřad/ Kultura / Sport/ Školství/ Ostatní). Kromě samotného výpisu aktualit obsahuje hlavní strana i rozcestník s rychlými volbami (formuláře, kontakty, úřední deska, online kamery, aktuální téma) a rozcestník s užitečnými odkazy (odpady, covid, krytý bazén a plovárna, cyklotraily, naučné stezky). Dále je součástí hlavní strany blok s nejdůležitějšími položkami menu, loga podporovaných akcí a organizací a patička s kontaktními informacemi. Strukturální návrh hlavní strany je v příloze 1a.

Možný obsah jednotlivých stránek

- prostý text (formátovaný)
- multimediální obsah (audio, video, text)
- interaktivní mapa
- seznam odkazů (výpis podstránek)
- kalendář akcí
- virtuální prohlídky
- seznam dokumentů (soubory ke stažení)



Předpokládané typy stránek

Textové stránky

- Statická informativní stránka
- Stránka s aktualitou
Obsahuje hlavní fotografii, nadpis, datum vytvoření, informaci o autorovi, textovou část (rozdělená na intro a celý text, pro možnost částečného zobrazení ve výpisu všech zpráv). Dále musí umožňovat vkládat další fotografie (samostatně ale i ve formě fotogalerie), tabulky, videa (lokální – HTML5, vzdálené – Youtube, Facebook Video, Vimeo), interaktivní mapy (Google Maps, Seznam Mapy, nebo OpenStreet Map), odkazy na související stránky.
- Seznam aktualit – výpis aktualit z dané kategorie
Obsahuje základní informace z aktuality: nadpis, datum vytvoření, hlavní fotografii, intro text a odkaz na celou zprávu.
- Archiv zpráv Umožňuje vyhledávání a zobrazení zpráv z minulosti
- Seznam dokumentů ke stažení
Každý dokument ke stažení musí ve svém odkazu zobrazovat informaci o formátu souboru a velikosti.

Veškerý vkládaný text musí podporovat základní HTML elementy, automaticky detekovat a aktivovat odkazy (www...., mailto:, apod). Při vkládání musí být možnost „očistit“ vkládaný text o původní stylpis, především v případě vkládání z MS Office. Editace textu nesmí předpokládat a vyžadovat znalost jazyka HTML a musí být plně WYSIWYG, a to včetně vkládání obrázků, videí a dalších prvků.

Fotogalerie

- podpora neomezené stromové struktury kategorií,
- kategorie má název, datum založení, autora, popis
- fotografie má název, popis, autora
- jednotlivé kategorie je možno zobrazit:
 - v rámci celé stromové struktury všech fotogalerií
 - v rámci textové stránky (ve zprávě)
 - zcela samostatně
- podporované vstupní formáty: jpg, gif, png, tiff, bmp
- pro zobrazení musí fotogalerie podporovat různá zobrazení a podle toho publikovat fotografie v odpovídajícím rozlišení, formát pro zobrazení je vždy jpg

Odběr novinek

- formulář s možností přihlásit k odběru novinek s nutným potvrzením registrace
- po zadání mailové adresy chodí v určený čas zájemci emailová zpráva se souhrnem nových zpráv ve zvoleném tematickém bloku za uplynulý den
- každá mailová zpráva se souhrnem novinek obsahuje odkaz na možnost odhlášení z odběru novinek

Úřední deska

- zobrazení jednotlivých kategorií úřední desky
- zobrazení vyvěšených informací
- podpora formátu PDF
- napojení na systém spisové služby



- podpora exportu pro využití v rámci elektronické úřední desky

Kalendář akcí

- pro zobrazení kulturních, sportovních a jiných společenských akcí
- možnost zobrazit jako výpis, nebo jako kalendář
- členění událostí do kategorií
- možnost exportu do formátu iCalendar
- kalendářová událost musí podporovat vkládání obrázků a odkazů
- podpora opakování událostí

Obecné požadavky

- **Responzivita** – grafický návrh bude optimalizován pro všechny druhy nejrůznějších zařízení (mobily, notebooky, netbooky, tablety atd.). Uspořádání obsahu na stránce, stejně jako velikost obrázků bude přizpůsobeno šířce zobrazení.
- **Bezbariérovost** – grafický návrh musí splňovat požadavky na bezbariérovost a to jak podle legislativních požadavků, tak podle obecných zvyklostí a současných trendů (WCAG).
- **Tisk stránek** – optimalizace zobrazení obsahu pro tiskárny ve smyslu odlišného formátování tisku pomocí CSS.
- **Validita** – Web musí být validní podle specifikací W3C (HTML šablony a CSS styly).
- **Optimalizace pro prohlížeče** - Web bude optimalizován pro podporované webové prohlížeče: Chrome, Firefox, Safari, Edge, Opera. V rámci podpory je požadována podpora jejich budoucích verzí.
- **Optimalizace webu pro internetové vyhledávače (SEO)**, především ve vhodné HTML struktuře (H1, H2,...) a v SEF URL.
- **Ochrana proti spamu** kontrolující a blokující spam ve webových formulářích.
- **Zabezpečení stránek** – podpora dvoufaktorového přihlášení uživatelů. Možnost autentizace a autorizace proti doménovým řadičům LDAP a Active Directory. Administrační rozhraní (backend) nebude přístupný na „očekávatelné“ URI (např /administrator). Možnost omezení přístupu k administračnímu rozhraní z definovaných IP adres.

Požadavky na redakční systém

- Uživatelské rozhraní pro běžné uživatele redakčního systému je požadováno v českém jazyce. Rozhraní pro správce a administrátory může být v angličtině.
- Možnost vytvářet role jako skupiny oprávnění nad spravovaným obsahem. Tato oprávnění musí umožnit vytvářet, upravovat nebo publikovat obsah, a to jak podle typu obsahu, tak podle jeho zařazení ve struktuře webu – horizontální i vertikální členění přístupových práv.
- Hierarchické rozdělení informací na webu do kategorií s možností tuto strukturu dále rozšiřovat a jinak upravovat.
- Ze struktury webu se musí automaticky vytvářet navigační prvky – drobečková navigace, mapa stránek.
- Jednotlivé kategorie struktury webu umožňují zobrazit automatické výpisy v nich zařazeného obsahu.



- Editoři obsahu budou obsah editovat přímo v prostředí webového prohlížeče, a to pomocí nástroje, který nebude vyžadovat znalost HTML a který bude editovaný obsah zobrazovat přibližně tak, jak se následně zobrazí návštěvníkům dané stránky (WYSIWYG). Pro pokročilé uživatele nicméně bude zachována i možnost editovat přímo HTML kód.
- Kromě běžných funkcí bude umožněno vkládání medií a iframů a dále funkce pro odmazání formátování.
- Systém si všechny uložené změny v obsahu drží jako verze, s možností se vrátit k některé z předchozích verzí.
- Novinky a akce bude možné sdílet na sociální síť.
- Z aktualit bude možné generovat výpisy ve formátu RSS.
- Možnost označit obsah štítky mimo jeho třídění podle typu nebo zařazení do struktury webu, podle nichž se pak návštěvníkům nabídne související / příbuzný obsah.
- K obsahu existuje možnost přiložit / nahrát soubory nebo obrázky, které se automaticky zařadí do knihovny již použitých médií, z níž je možné je opakovaně použít. S možností přidat / zobrazit obrázky seskupené do galerie, ať už samostatně, nebo jako součást jiného obsahu.
- Možnost sbírat informace i od nepřihlášených návštěvníků pomocí webových formulářů s možností notifikací pomocí emailu. Jak tomu, kdo formulář vyplnil a odeslal, v případě že uvedl svou emailovou adresu, tak vybraným uživatelům/editorům, kteří s informacemi sesbíranými pomocí formuláře dále pracují.
- Možnost tvorby webového formuláře, který bude sloužit ke sběru hlasů návštěvníků k editorem zadanému tématu. Možnost ověřovat zasláné hlasy pomocí emailu.
- Fulltextové vyhledávání bude indexovat jak obsah, tak soubory textového charakteru – pdf, doc, docx, xls, xlsx.
- Rozšířené vyhledávání - vyhledávání podle kritérií, jako je např. zařazení ve struktuře webu, štítků. U vyhledávacích polí se budou nabízet možné hledané termíny pomocí našeptávače.

Použitá technologie

Předpokládá se provoz stránek na serveru zadavatele, resp. na prostoru vyhrazeném Městem Vysokým Mýtem. Případné specifické požadavky ohledně nastavení je možné domluvit s pracovníky IT Městského úřadu Vysoké Mýto.

- PHP 7.4 a PHP 8+
- open-source databázový systém: MySQL 5.6+, nebo MariaDB 10.5+
- podpora komprese GZIP,
- Podpora retina obrazovek (mobily, tablet, pc)
- Friendly URL adresy pro všechny obsahové stránky (obsah, kategorie, místa, aj).

Backend část (technologie)

- plný redakční systém umožňující úpravu veškerého obsahu
- podpora editace textů pro SEO (description, keywords, atd.)
- generování SITEMAP XML
- využití OPEN SOURCE frameworku s MVC modelem
- jednoduché administrační rozhraní pro vytváření obsahu, kategorií apod.
- logování změn, které uživatel provedl



- redakční systém umožní přidávání neomezeného počtu stránek ve stromové struktuře
- systém musí poskytovat takové administrační rozhraní, aby změnu struktury obsahu byl schopen provést interní administrátor a nebylo potřeba součinnost dodavatele. K tomuto je nutné, aby v dodané dokumentaci byly popsány postupy pro všechny možné uživatelské akce související s tvorbou obsahu i změnami struktury webu.

Rozšiřitelnost stránek

Z důvodu zajištění dalšího rozvoje stránek požaduje zadavatel otevřené a zdokumentované rozhraní pro možné změny grafických šablon a integraci dalších aplikačních komponent.

Dokumentace

Součástí dodávky musí být k používání a správě redakčnímu systému.

- Uživatelská dokumentace pro redaktory plně v češtině, popisující postup jednotlivých úkonů souvisejících se správou obsahu
- Administrátorská dokumentace zahrnující popis pokročilé správy obsahu, struktury, uživatelů a grafického zobrazení.
- Instalační dokumentace popisující postup instalace redakčního systému v případě nasazení na tvorbu nového webu.
- Vývojářská dokumentace mapující přípojně body a způsob tvorby a napojení grafické šablony a aplikačních prvků třetí strany

Integrace s ostatními systémy

Součástí dodávaného řešení je také vytvoření a dodání rozhraní pro jeho integraci s ostatními systémy. Toto rozhraní pro integraci musí splňovat zde uvedené požadavky na něj kladené.

- Rozhraní pro integraci s ostatními informačními systémy podporující otevřené standardy pro integrační platformy. Rozhraní bude transparentně zdokumentováno a popsáno tak, aby zadavatel i ostatní dodavatelé jej mohli volat a využívat bez nutnosti další součinnosti s dodavatelem.
- Integrační rozhraní systému musí být koncipováno takovým způsobem, aby zadavatel či jím pověřená třetí strana byli schopni rozšiřovat integraci o nové služby. Z popisu rozhraní musí být jasný i postup, jak případně upravovat atributy či volání stávajících služeb, pokud to bude nutné.
- Rozhraní pro integraci musí být tvořeno jako standardizované rozhraní složené z volatelných služeb rozdělených pro synchronní a asynchronní komunikaci. Dodavatel postaví rozhraní buď na webových službách a nebo službách API, přičemž využije obecně známých otevřených standardů pro konstrukci takových služeb a jejich schémat.
- Dodavatel nebude vyžadovat nákup licence na využívání integračního rozhraní a rozsah jeho využívání nebude podmiňovat licenčními či jinými poplatky. Dodavatel nebude vyžadovat ani žádné zvláštní poplatky za připojení jednotlivých informačních systémů k jím dodanému rozhraní pro integraci. Rozhraní smí zadavatel využívat pro neomezený počet systémů, neomezený počet služeb a neomezený počet jejich volání.
- Dodávaný systém musí být koncipován a v dokumentaci popsán takovým způsobem, aby zadavatel či jím pověřená třetí strana byli schopni nad údaji a funkcionalitami budovat nové či rozšiřovat stávající služby rozhraní pro integraci.



- Rozhraní bude vybudováno na otevřených standardech a nebude jej omezovat pouze na uzavřenou technologii integrační platformy.
- Dodavatel v rámci seznamu využitých technologií a technologií potřebných pro provoz a fungování systému uvede také, s jakými technologiemi integračních platform a správy API služeb funguje jím dodané otevřené rozhraní.
- Dodavatel v rámci předání dokumentace k využívaným technologiím doplní také seznam a případná licenční omezení u technologií využitých pro fungování rozhraní pro integraci se systémem.

Technická podpora

Poskytování záručního a pozáručního servisu, jehož součástí bude i případná technická aktualizace webu (nové verze redakčního systému), podle servisní smlouvy navržené uchazečem. Požadavky zadavatele na reakční dobu a dobu řešení, které musí uchazeč v návrhu smlouvy zohlednit, jsou:

- 3 roky technické podpory v režimu 5 pracovních dní v týdnu x 10 hodin (8:00 – 18:00) denně elektronicky přes helpdesk uchazeče nebo na emailovou adresu.
- Zahájení řešení problému do 12 hodin od okamžiku nahlášení.
- Čas vyřešení kritického výpadku (závada bránící zadavateli poskytovat hlavní předmět jeho činnosti např. služby veřejnosti, zákonem definované povinnosti apod.) je 24 hodin.
- Čas vyřešení částečného výpadku (závada narušuje provoz systému, degraduje nebo omezuje jeho funkčnost) následující pracovní den.
- Čas vyřešení ostatních závad je 5 pracovních dnů.
- Čas změny dle platné legislativy je k datu účinnosti změny.
- 5 let servisu ve formě údržby, aktualizací a bezpečnostních záplat, reagujících na nově objevená nebezpečí a rizika

Součást dodávky

Součástí dodávky je kromě samotné

- implementace a nastavení systému
- převod dat ze stávajících stránek
- zaškolení administrátorů redakčního systému min. v rozsahu 4 hodin
- minimálně 20 hodin na následné úpravy
- seznam využitých technologií a technologií potřebných pro provoz

Licenční model

Dodaný systém musí být zalicencován takovým způsobem, aby jej zadavatel mohl využít i pro své budoucí projekty ve formě nezávislých webových prezentací.

- Licence musí umožňovat úpravy a vytváření odvozených děl a nesmí neomezovat jejich šíření.
- Licence musí být časově neomezená.
- K případnému dalšímu použitému softwaru dodavatel zajistí licenci pro neomezené využívání včetně přístupu ke zdrojovým kódům.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Legislativní požadavky

Weby musí splňovat všechny související zákonné požadavky vyplývající z těchto předpisů v platném znění:

- Zákon č. 99/2019 Sb. - Zákon o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací a o změně zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 442/2006 Sb. - Vyhláška, kterou se stanoví struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu způsobem umožňujícím dálkový přístup
- Zákon č. 106/1999 Sb. - Zákon o svobodném přístupu k informacím
- Zákon č. 500/2004 Sb. - Zákon správní řád
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)
- Zákon č. 127/2005 Sb. - Zákon o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích)

Způsob hodnocení

- Uchazeč předloží grafický návrh vybraných stránek:
 - Hlavní strana Město Vysoké Mýto
 - Strana s jednou aktualitou – text v rozsahu 3–4 odstavce, hlavní fotografie, fotogalerie v rozsahu cca 8 fotografií
 - Strana s výpisem usnesení ZM (<https://urad.vysoke-myto.cz/zapisy-a-usneseni-zastupitelstva>)

Hodnotící kritéria

- 1. kritérium: Nabídková cena v Kč bez DPH (20%)
- 2. kritérium: Roční paušální cena v Kč bez DPH za systémovou podporu (40%)
- 3. kritérium: Kvalita návrhu plnění (40%)