



## Výzva k předkládání žádostí o podporu

Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor realizace programů ESF – sociální začleňování vyhlašuje výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus

OBSAH:

<b>1. Identifikace výzvy</b> .....	2
<b>2. Časové nastavení</b> .....	2
<b>3. Informace o formě podpory</b> .....	2
3.1. Alokace výzvy .....	2
3.2. Typ podporovaných operací .....	3
3.3. Vymezení oprávněných žadatelů .....	3
3.4. Partnerství a vymezení oprávněných partnerů .....	6
3.5. Míra podpory – rozpad zdrojů financování .....	7
3.6. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu .....	7
3.7. Forma financování .....	7
3.8. Informace o podmínkách veřejné podpory .....	8
<b>4. Věcné zaměření</b> .....	9
4.1. Popis podporovaných aktivit .....	9
4.2. Indikátory .....	9
4.3. Cílové skupiny .....	10
<b>5. Územní zaměření výzvy</b> .....	11
5.1. Místo realizace .....	11
<b>6. Informace o způsobilosti výdajů</b> .....	11
6.1. Věcná způsobilost .....	11
6.2. Časová způsobilost .....	12
6.3. Informace o křížovém financování .....	12
6.4. Informace o využití paušálních sazeb .....	12
<b>7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací</b> .....	12
7.1. Povinné přílohy žádosti o podporu .....	12
7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu .....	13
7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu .....	14
7.4. Další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory	14
<b>8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů</b> .....	14
8.1. Popis hodnocení a výběru projektů .....	14
<b>9. Postup pro výzvy s dílčími alokacemi</b> .....	16
<b>10. Přehled navazující dokumentace</b> .....	16
10.1. Umístění textu výzvy na webovém portále OPZ+ .....	16
10.2. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce .....	16
10.3. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory .....	16
10.4. Odůvodnění zacílení výzvy .....	17
10.5. Odkaz na případné další relevantní dokumenty .....	17
<b>11. Přílohy výzvy k předkládání žádostí o podporu</b> .....	17

## 1. Identifikace výzvy

Priorita	Priorita 2 Sociální začleňování
Cíl politiky	4 Více sociální a začleňující Evropa – provádění Evropského pilíře sociálních práv
Specifický cíl	Specifický cíl 2.1: h) Posilovat aktivní začleňování, a podpořit tak rovné příležitosti, nediskriminaci a aktivní účast a zlepšit zaměstnatelnost, zejména v případě znevýhodněných skupin
Číslo výzvy	03_22_018
Název výzvy	Podpora sociálního začleňování ve vyloučených lokalitách (1)
Druh výzvy	Průběžná
Určení z hlediska konkurence mezi projekty	Otevřená
Určení, zda se jedná o doplňkovou výzvu a popis doplňkovosti	Doplňková Název doplňkové vazby: KPSV+ koordinovaný přístup k sociálnímu vyloučení: Popis doplňkovosti: <ul style="list-style-type: none"><li>• OP JAK – rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání, Priorita 2 – SC 2.3, SC 2.4</li><li>• IROP – infrastruktura sociálních služeb a sociálního bydlení a infrastruktura ve vzdělávání (ZŠ), Priorita 4 – SC 4.1, SC 4.2</li></ul>
Model hodnocení	Jednokolový

## 2. Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy	26. 08. 2022
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v monitorovacím systému MS2021+	26. 08. 2022
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	29. 08. 2022, 10:00 hodin
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	15. 03. 2023, 12:00 hodin
Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	36 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 12. 2026

## 3. Informace o formě podpory

### 3.1. Alokace výzvy

- Finanční alokace výzvy (rozhodná pro výběr projektů k financování): **1 300 000 000 CZK**, z toho:
  - 997 555 000 CZK EU podíl,
  - 302 445 000 CZK národní spolufinancování

### **Upřesnění zdrojů financování rozhodné alokace výzvy:**

Výběr projektů bude probíhat s využitím částek celkových způsobilých výdajů (tj. včetně vlastních zdrojů žadatelů, protože čerpání alokace OPZ+, které je vykazováno vůči Evropské komisi, zahrnuje všechny zdroje financování).

### **3.2. Typ podporovaných operací**

Individuální doplňkový projekt

### **3.3. Vymezení oprávněných žadatelů**

Výzva je zaměřená na podporu **obcí**, které na svém území aktivně řeší problematiku sociálního vyloučení zejména v oblasti sociálně vyloučených lokalit a dále obcí zapojených **do koordinovaného přístupu k sociálnímu vyloučení** (dále jen „KPSV“) prostřednictvím tzv. **Plánů sociálního začleňování** (dále jen „PSZ“).

#### **Výzva je určena:**

**A) pro obce**, které aktivně řeší na svém území problematiku sociálního vyloučení v oblasti sociálně vyloučených lokalit při splnění podmínky (případně pro obce, které jsou ve výpovědní lhůtě uzavřeného Memoranda o spolupráci s MMR, Odborem pro sociální začleňování):

- **Průměrná hodnota indexu sociálního vyloučení za poslední 3 roky vztahující se k území obce musí být 8 a více<sup>1</sup>.**

Index sociálního vyloučení je nástrojem na podporu obcím, které řeší problematiku sociálního vyloučení a je definován Metodikou pro posouzení míry a rozsahu sociálního vyloučení v území<sup>2</sup>.

Seznam obcí s hodnotou indexu sociálního vyloučení bude zveřejněn na stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)<sup>3</sup>.

**B) pro obce, které aktivně spolupracují s MMR, Odborem pro sociální začleňování a mají:**

- **uzavřené Memorandum o spolupráci<sup>4</sup> (příp. dodatek k Memorandu o spolupráci)** včetně Popisu spolupráce s MMR, odborem pro sociální začleňování,
- **schválený PSZ<sup>5</sup>** samosprávnými orgány obce/obcí<sup>6</sup>, který je zároveň zveřejněn na webových stránkách obce,
- **doporučující vyjádření** Odboru pro sociálního začleňování MMR k financování PSZ – žadatel připojí vyjádření k žádosti o podporu.

<sup>1</sup> Pokud bude projekt podávat svazek obcí, mikroregion nebo místní akční skupina (MAS). Hodnota indexu bude posuzována pouze vzhledem k obcím, na jejichž území budou realizovány (budou mít dopad) aktivity projektu.

<sup>2</sup> Zveřejněno na: [https://www.socialni-zaclenovani.cz/index\\_socialniho\\_vyloucení/](https://www.socialni-zaclenovani.cz/index_socialniho_vyloucení/)

<sup>3</sup> V průběhu výzvy dojde k aktualizaci dat Indexu sociálního vyloučení. Informace o době aktualizace indexu bude zveřejněna. Předložená žádost o podporu bude posuzována dle aktuálně oznámeného a vyvěšeného seznamu.

<sup>4</sup> Memorandum o spolupráci viz Specifická část Metodiky koordinovaného přístupu k sociálnímu vyloučení <https://www.socialni-zaclenovani.cz/kpsv-2021/>

<sup>5</sup> V případě, že před přechodem územního celku do prostředí KPSV 2021+ došlo ke zpracování a schválení strategického dokumentu podle podmínek a pravidel platných v období 2014–2020, může být tento dokument využit v prostředí KPSV 2021+, pokud:

- jeho platnost přesahuje horizont roku 2021,
- zohledňuje rozsah a předmět plánované spolupráce,
- zohledňuje situaci v novém programovém období a
- principy KPSV 2021+.

Již zpracovaný a schválený strategický dokument podle podmínek a pravidel platných v období 2014–2020 může být dále využit v prostředí KPSV 2021+ pod podmínkou provedení revize (včetně dílčího vyhodnocení).

<sup>6</sup> Za PSZ může být v rámci spolupráce ASZ a územního celku posuzován též dokument, který byl vytvořen (příp. jehož tvorba byla zahájena) v rámci spolupráce ASZ a územního celku v programovacím období 2014–2020 v rámci KPSVL. Musí být však řádně schválen, platný i v období po roce 2020 a musí být možné na jeho základě připravit Popis spolupráce jakožto nedílnou součást Memoranda o spolupráci, případně jeho Dodatku. V rámci Popisu spolupráce bude sjednáno, zda bude tento strategický dokument způsobilý pro přístup územního celku a jeho partnerů k finančním prostředkům EU navázaným na KPSV 2021+ přímo či prostřednictvím zpracování revize či aktualizace dokumentu, či návazného prováděcího dokumentu (akčního plánu).

- Možnost **podávat projekty ze strany oprávněných žadatelů** do této výzvy končí uplynutím **4 celých kalendářních měsíců následujících po měsíci, ve kterém byl PSZ oficiálně schválen samosprávnými orgány obce/obcí<sup>7</sup>.**

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněným žadatelem být pouze:

- osoba (právnícká nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ)<sup>8</sup>,
- osoba, která má aktivní datovou schránku<sup>9</sup>,
- osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé a jejich partneři s finančním příspěvkem nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti<sup>10</sup>;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- jsou obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě, kdy je obchodní společnost ve svěřenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu. Jestliže je zjištěno, že k datu podání žádosti nebyly splněny podmínky vymezené v odrážkách výše, může být přidělení podpory danému subjektu zrušeno.<sup>11</sup> K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o podporu, přičemž splnění potvrzují jak za sebe, tak za případné partnery s finančním příspěvkem.

<sup>7</sup> Budou-li PSZ schváleny v době před termínem vyhlášení výzvy, limit 4 měsíců bude běžet od prvního dne možnosti podání žádosti o podporu.

<sup>8</sup> Organizační složky státu, ačkoli nejsou samostatnými právníckými osobami, jsou pro tento účel nahlíženy jako osoby, které mají obdobné postavení jako právnícké osoby, a patří mezi oprávněné žadatele.

<sup>9</sup> Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

<sup>10</sup> Pokud žadatel splňuje podmínky bezdlužnosti, je oprávněn účastnit se výzvy. Za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkoví (plátcí) daně povoleno posečkaní daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

<sup>11</sup> Důvodem pro zahájení řízení o odnětí dotace dle § 15, odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, může být zjištění, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé.

## Oprávnění žadatelé pro tuto výzvu

### Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:

- a) nestátní neziskové organizace:
  - obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecněprospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů,
  - církevní právnické osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, pokud poskytují zdravotní, kulturní, vzdělávací a sociální služby nebo sociálně právní ochranu dětí,
  - spolky podle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
  - ústavy podle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
  - nadace (§ 306-393) a nadační fondy (§394-401) zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- b) obce podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), včetně zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností,
- c) městské části hl. m. Prahy dle zákona č.131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů,
- d) příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi – organizace zřízené územními samosprávnými celky dle zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to pro takové činnosti v sociální oblasti v působnosti územních samosprávných celků, které jsou zpravidla neziskové a jejichž rozsah, struktura a složitost vyžadují samostatnou právní subjektivitu,
- e) příspěvkové organizace zřizované městskými částmi hlavního města Prahy dle zákona č.131/2000 Sb., o hlavním městě Praze a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to pro takové činnosti v sociální oblasti v působnosti územních samosprávných celků, které jsou zpravidla neziskové a jejichž rozsah, struktura a složitost vyžadují samostatnou právní subjektivitu,
- f) dobrovolné svazky obcí podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení),
- g) poskytovatelé sociálních služeb zapsaní v registru poskytovatelů sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- h) poskytovatelé zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- i) vysoké školy podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), jejichž vzdělávací programy se zaměřují na zdravotně-sociální práci.

Žadatel typu h) a i) je oprávněným žadatelem jen u aktivity 6) *Podpora prevence zdraví*.

Pro aktivitu 4) *Podpora prevence kriminality, bezpečnosti a veřejného pořádku* dílčí aktivitu 4A) *Podpora prevence kriminality, bezpečnosti a veřejného pořádku prostřednictvím podpory „Asistenta prevence kriminality“* a dílčí aktivitu 4B) *Podpora prevence kriminality, bezpečnosti a veřejného pořádku prostřednictvím podpory „Domovníka-preventisty“* je oprávněným žadatelem jen typ žadatele b).

Pro aktivitu 2) *Podpora sociálních služeb včetně podpory ohrožených rodin* je oprávněným žadatelem jen typ žadatele g).

Oprávněným žadatelem nesmí být škola nebo školské zařízení typu žadatele a), d) a e).

### 3.4. Partnerství a vymezení oprávněných partnerů

Ve výzvě je možné partnerství s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku.

#### Partnerství s finančním příspěvkem:

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněným partnerem s finančním příspěvkem být pouze osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu (viz vymezení v rámci části 3.3 této výzvy).

Dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněným partnerem s finančním příspěvkem může být subjekt s prokazatelnou dobou trvání své existence minimálně 3 roky před datem vyhlášení výzvy, který dále splňuje níže uvedené podmínky. Jedná se o:

- právnickou osobou, která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osobu, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ),<sup>12</sup>
- fyzickou osobu působící jako osoba samostatně výdělečně činná, která má registrované místo podnikání v ČR.

Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner.

Omezení pro partnerství u územně samosprávných celků a jimi zřizovaných organizací:

- Územní samosprávné celky a jimi zřizované organizace mohou být partnery s finančním příspěvkem pouze v projektech, kde vzájemný vztah příjemce a daného partnera umožňuje poskytování prostředků z rozpočtu příjemce do rozpočtu partnera v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
- Příspěvková organizace územně samosprávného celku nemůže být partnerem s finančním příspěvkem, pokud by se nejednalo o předmět činnosti definovaný v její zřizovací listině.
- Příspěvkové organizace územně samosprávného celku nemohou mít za partnera s finančním příspěvkem svého zřizovatele.<sup>13</sup>

Příjemce v projektu realizovaném v partnerství s partnerem/y s finančním příspěvkem musí vlastními silami zajistit realizaci minimálně 30 % aktivit/rozpočtu projektu<sup>14</sup>.

**Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery s finančním příspěvkem:** všechny subjekty, které mohou být ve výzvě žadatelem, mohou být také partnerem s finančním příspěvkem.

#### Podporované aktivity, které mohou být realizovány prostřednictvím partnerů s finančním příspěvkem:

- Prostřednictvím partnerů s finančním příspěvkem mohou být realizované veškeré aktivity podporované ve výzvě, s výjimkou: Partnerství s finančním příspěvkem není dovoleno pro aktivitu 4) *Podpora prevence kriminality, bezpečnosti a veřejného*

<sup>12</sup> Organizační složky státu, ačkoli nejsou samostatnými právními osobami, jsou pro tento účel nahlíženy jako osoby, které mají obdobné postavení jako právnické osoby, a mohou být v pozici partnera s finančním příspěvkem.

<sup>13</sup> Projekt je možné ovšem realizovat způsobem, kdy žadatelem/příjemce je územně samosprávný celek a příspěvková organizace přispívá v roli partnera (příp. s finančním příspěvkem). Tato možnost ovšem musí být v souladu s výzvou k předkládání žádostí o podporu.

<sup>14</sup> Porušením této podmínky není stav, kdy bude na základě faktického čerpání výdajů projektu v závěrečné zprávě o realizaci projektu a spolu s ní předložené závěrečné žádosti o platbu identifikováno jiné rozdělení nákladů projektu, než je uvedeno ve schváleném právním aktu.

pořádku, a to pro dílčí aktivity 4A) Asistent prevence kriminality a 4B) Domovník-preventista.

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery bez finančního příspěvku: všechny subjekty, které mohou být ve výzvě žadatelem, mohou být partnerem bez finančního příspěvku.

**Partnerem bez finančního příspěvku** může být právnická osoba<sup>15</sup> se sídlem v EU nebo v rámci zemí, jež jsou členy Evropského sdružení volného obchodu, nebo fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná (resp. v zahraniční obdobně působící), která má registrované místo podnikání v EU. Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner.

### 3.5. Míra podpory – rozpad zdrojů financování

EU / státní rozpočet / žadatel

- Pro NNO: EU 76,735 %, státní rozpočet 23,265 %, žadatel 0 %
- Pro obce do 3 000 obyvatel<sup>16</sup> a jimi zřizované organizace, dobrovolné svazky obcí do 3 000 obyvatel<sup>17</sup>, veřejné vysoké školy: EU 76,735 %, státní rozpočet 18,265 %, žadatel 5 % \*)
- Pro obce nad 3 000 obyvatel<sup>18</sup> a jimi zřizované organizace, dobrovolné svazky obcí nad 3 000 obyvatel<sup>19</sup>, organizace zřizované kraji: EU 76,735 %, státní rozpočet 13,265 %, žadatel 10 % \*\*)
- Pro městské části hl. m. Prahy a jimi zřizované organizace, soukromé vysoké školy, ostatní subjekty neuvedené ve výše uvedených kategoriích: EU 76,735 %, státní rozpočet 0 %, žadatel 23,265 % \*\*\*)

Kvůli zpracování žádosti o podporu v elektronickém formuláři v IS KP21+ je nutné stanovit:

\*) Podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „méně rozvinutých regionů“ činí 5 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „přechodových regionů“ činí 5 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „více rozvinutých regionů“ činí 5 %.

\*\*\*) Podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „méně rozvinutých regionů“ činí 10 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „přechodových regionů“ činí 10 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „více rozvinutých regionů“ činí 10 %.

\*\*\*\*) Podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „méně rozvinutých regionů“ činí 15 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „přechodových regionů“ činí 30 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „více rozvinutých regionů“ činí 60 %.

### 3.6. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu

- Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 1 000 000 CZK
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 15 000 000 CZK

### 3.7. Forma financování

Ex ante

Vysvětlení kategorií je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

<sup>15</sup> Organizační složky státu, ačkoli nejsou samostatnými právnickými osobami, jsou pro tento účel nahlíženy jako osoby, které mají obdobné postavení jako právnické osoby, a mohou být v pozici partnera bez finančního příspěvku.

<sup>16</sup> Pro posouzení velikosti obce je rozhodný počet obyvatel k poslednímu dni roku předcházejícího podání žádosti o podporu.

<sup>17</sup> Pro posouzení velikosti dobrovolného svazku obcí je rozhodný počet obyvatel obcí sdružených v dobrovolném svazku obcí k poslednímu dni roku předcházejícího předložení žádosti o podporu.

<sup>18</sup> Pro posouzení velikosti obce je rozhodný počet obyvatel k poslednímu dni roku předcházejícího podání žádosti o podporu.

<sup>19</sup> Pro posouzení velikosti dobrovolného svazku obcí je rozhodný počet obyvatel obcí sdružených v dobrovolném svazku obcí k poslednímu dni roku předcházejícího předložení žádosti o podporu.

### 3.8. Informace o podmínkách veřejné podpory

Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Vyhlašovatel nad rámec pravidel stanovených právními předpisy pro tuto výzvu stanovuje následující omezení týkající se veřejné podpory (včetně podpory de minimis):

**A) V případě zaměření projektu na sociální služby (včetně celoživotního vzdělávání)** je možné podpořit výhradně sociální služby, které jsou registrovány v souladu se zákonem o sociálních službách a zároveň jsou pověřeny objednatelem k poskytování služby obecného hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím č. 2012/21/EU (podrobněji viz příloha č. 5 této výzvy – Podpora sociálních služeb v otevřených výzvách OPZ+).

**B) Aktivity projektu zaměřené na celoživotní vzdělávání odborných pracovníků<sup>20</sup>**, mimo registrovanou sociální službu dle zákona o sociálních službách, jsou podpořeny v režimu de minimis.

Pouze pokud tito pracovníci prokazatelně nepracují na úseku hospodářských činností organizace<sup>21</sup> (např. sociální pracovníci úřadu) nebo se vzdělávání prokazatelně netýká hospodářské činnosti organizace, je tato aktivita podpořena mimo režim veřejné podpory (včetně podpory de minimis). Celoživotní vzdělávání odborných pracovníků v rámci sociální služby se řídí předchozím bodem A).

**V případě nejasnosti u aktivit konkrétního projektu**, které budou zakládat veřejnou podporu, bude aplikace režimu veřejné podpory (včetně podpory de minimis) posuzována a upřesněna s příjemcem před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace u každého jednotlivého projektu.

U projektů, u nichž bude poskytnutí podpory z OPZ+ zakládat veřejnou podporu nebo podporu de minimis, budou – pokud to bude relevantní – aplikovány předpisy EU stanovující horní hranici financování takového projektu z veřejných zdrojů (tzv. intenzitu veřejné podpory). Výše této hranice se odvíjí od typu podpořené aktivity, subjektu příjemce a v některých případech také od specifik cílové skupiny projektu. Pro podporu de minimis je limitem objem podpory pro jeden podnik a vymezené období. Více informací lze nalézt v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy). V důsledku toho je možné, že projekt nebude z veřejných zdrojů podpořen v maximálním rozsahu vyplývajícím z vymezení v části 3.5 této výzvy (Míra podpory – rozpad zdrojů financování).

#### **Přenos veřejné podpory/podpory de minimis partnerovi či dalšímu subjektu**

Jsou-li aktivity výzvy, které zakládají veřejnou podporu či podporu de minimis realizovány ve spolupráci s partnery projektu či dalšími zapojenými subjekty, bude na ně příslušná část veřejné podpory přenesena. Přenosem podpory se pro potřeby této výzvy rozumí realizace části projektových aktivit mimo žadatele (příjemce) projektu, tj. partnerů projektu (partneři s finančním příspěvkem) a dalších subjektů (partner bez finančního příspěvku či jiný konečný příjemce podpory). Podrobnější podmínky přenosu veřejné podpory (včetně podpory de minimis) stanoví Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

<sup>20</sup> Do celoživotního vzdělávání jsou zahrnuty kurzy, semináře, workshopy, stáže a sebezkušenostní výcviky.

<sup>21</sup> Tj. v rámci služeb, kterými jeho zaměstnavatel nabízí zboží nebo služby na trhu a nejsou tak naplněny znaky čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské Unie. Tedy, že se přímo nepodílí na poskytování služeb v těch segmentech, ve kterých se dá očekávat přítomnost trhu.



## 4. Věcné zaměření

### 4.1. Popis podporovaných aktivit

Výzvou jsou podporovány aktivity, které **mají přímý dopad na cílovou skupinu**, tj. aktivity zaměřené na příčiny problémů cílové skupiny, které spočívající především v přímé práci s cílovou skupinou. V projektech je možné spolu s aktivitami souvisejícími s přímou prací s cílovou skupinou podpořit i aktivity zaměřené na vzdělávací aktivity pro cílovou skupinu zaměstnanců příjemce, ale opět jen spolu s aktivitami zaměřenými na přímou práci s cílovou skupinou (např. povinné vzdělávání sociálních pracovníků při podpoře základních činností sociální služby).

Aktivity je možné v jednom projektu **vzájemně kombinovat** tak, aby odpovídaly potřebám cílové skupiny, které musí být v projektu zmapovány.

Výzva je zaměřena na podporu sociálního začleňování osob a skupin osob sociálně vyloučených či sociálním vyloučením ohrožených prostřednictvím podpory a rozvoje uvedených aktivit a nástrojů:

- 1) Podpora komunitní práce
- 2) Podpora sociálních služeb
- 3) Podpora ohrožených rodin s dětmi
- 4) Podpora prevence kriminality, bezpečnosti a veřejného pořádku a podpora služeb pro osoby závislé či závislostí ohrožené
- 5) Podpora řešení dluhové problematiky
- 6) Podpora zaměstnatelnosti osob
- 7) Podpora prevence zdraví
- 8) Podpora participativních metod práce s cílovou skupinou
- 9) Podpora programů zaměřených na boj s diskriminací

Popis jednotlivých aktivit je uveden v příloze č. 1 Popis aktivit (doplnění bodu 4.1 výzvy).

Výdaje na **zajištění vzdělávání a supervize realizačního týmu** hradí příjemce z paušálu. V případě, že žadatel plánuje realizovat vzdělávání a supervizi realizačního týmu, je žadatel povinen toto vzdělávání a supervizi realizačního týmu detailně popsat v žádosti o podporu v samostatné klíčové aktivitě a zároveň je povinen nastavit i vzhledem k této aktivitě odpovídající indikátory a jejich hodnoty (viz bod 4.2 výzvy).

**Tvorba metodických a analytických dokumentů** nebude podporována z přímých osobních nákladů projektu a nebude součástí klíčových aktivit projektu.

Příjemci budou mít povinnost **spolupracovat s poskytovatelem dotace na monitoringu a evaluaci projektu** formou poskytnutí vybraných dat<sup>22</sup> (popis uveden u každé dílčí aktivity v příloze č. 1 Popis aktivit).

### 4.2. Indikátory

Pravidla týkající se indikátorů, včetně definic jednotlivých indikátorů, jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím indikátorům:

---

<sup>22</sup> Rozsah poskytovaných dat bude individuálně nastaven ze strany poskytovatele dotace podle typu podpory. Příjemce zajistí sběr dat vhodnou formou a přepis dat do webové aplikace.

Kód <sup>23</sup>	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
600 000	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
670 021	Kapacita podpořených služeb – místa	Místa	Výstup
670 031	Kapacita podpořených služeb – úvazky pracovníků	Úvazky	Výstup
672 001	Počet znevýhodněných osob umístěných na pracovních místech	Účastníci	Výstup
551 022	Počet podpořených komunitních aktivit	Aktivity	Výstup
670 102	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek

V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě indikátorů se závazkem vykazovat dosažené hodnoty pro:

- všechny indikátory, které se týkají účastníků stanovené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+,
- indikátory z následující tabulky:

Kód <sup>24</sup>	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
679 001	Počet podpořených Romů	Osoby	Výstup
622 002	Počet podporovaných orgánů veřejné správy nebo veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni	Subjekty	Výstup

### 4.3. Cílové skupiny

Podporovanými cílovými skupinami jsou:

Kategorizace cílové skupiny	Definice
Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené	Osoby vyčleněné nebo ohrožené vyčleněním mimo běžný život společnosti, které se do něj v důsledku nepříznivé sociální situace nemohou zapojit.
Osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách	Osoby žijící v územích, které byly identifikovány jako sociálně vyloučené lokality. Pro potřeby OPZ+ bude primárním zdrojem informací o těchto lokalitách Metodika identifikace lokalit rezidenční segregace <sup>25</sup> a nicméně je možné podporovat i sociálně vyloučené lokality identifikované v jiných studiích (např. dle indexu sociálního vyloučení).
Osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané	Pro účely této výzvy se touto cílovou skupinou rozumí: <ul style="list-style-type: none"> <li>Osoby ohrožené dlouhodobou nezaměstnaností a vykazující mimořádnou zranitelnost (osoby v evidenci ÚP ČR po dobu delší 1 roku; osoby mimo trh práce déle než 24 měsíců).</li> <li>Osoby ohrožené předlužeností, osoby ohrožené závislostmi, osoby po výkonu trestu, osoby bez přístřeší nebo osoby žijící v nejistém nebo nevyhovujícím bydlení, osoby s duševním onemocněním, které se samy na volném trhu práce neuplatí a mají různé sociální problémy.</li> </ul>
Osoby s jiným znevýhodněním na trhu práce	Osoby, které splňují alespoň jednu z níže uvedených charakteristik: <ul style="list-style-type: none"> <li>Osoby, které mají nárok na dávky pomoci v hmotné nouzi</li> <li>Osoby ohrožené dluhy nebo osoby, proti kterým je vedena exekuce</li> <li>Osoby ze sociálně vyloučených či odlehklých lokalit</li> <li>Osoby se záznamem v rejstříku trestů</li> <li>Osoby opouštějící zařízení výkonu trestu odnětí svobody</li> </ul>

<sup>23</sup> Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2021+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise.

<sup>24</sup> Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2021+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise.

<sup>25</sup> Zdroj: [https://migraceonline.cz/doc/metodika\\_identifikace\\_lokalit\\_segregace\\_dvoustrany.pdf](https://migraceonline.cz/doc/metodika_identifikace_lokalit_segregace_dvoustrany.pdf)

Osoby ohrožené předlužeností	Osoby, jejichž nepříznivá sociální situace je zapříčiněna dluhy. Jedná se zejména o osoby předlužené, které mají výdaje vyšší než příjmy a nejsou schopny plnit své finanční závazky (např. nemají uhrazenou jednu splátku úvěru), případně jim taková situace bezprostředně hrozí.
Osoby ohrožené závislostmi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Osoby, které jsou ve stavu závislosti, kdy se bez dané látky, aktivity nebo osoby nedokážou obejít (např. závislost na návykové látce, na hazardních hrách, na práci apod.).</li> <li>Osoby po prodělané rezidenční léčbě či osoby podstupující ambulantní léčbu závislosti.</li> </ul>
Osoby se ztíženým přístupem ke zdravotní péči z důvodu sociálního vyloučení	Osoby ohrožené nezdravým životním stylem, závislostmi, žijící v oblastech s vyšším výskytem specifických zdravotních rizik, ve vyloučených lokalitách a v regionech ohrožených chudobou.
Poskytovatelé a zadavatelé sociálních služeb, služeb pro rodiny a děti a dalších služeb na podporu sociálního začleňování	<p>Pro účely této výzvy se touto cílovou skupinou rozumí:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zaměstnanci poskytovatelů služeb a dalších organizací působících v oblasti podpory sociálního začleňování.</li> </ul>
Národnostní menšiny	Národnostní menšina je společenství občanů ČR žijící na území občane ČR, kteří se odlišují od ostatních občanů zpravidla společným etnickým původem, jazykem, kulturou a tradicemi, tvoří početní menšinu obyvatelstva a zároveň projevují vůli být považováni za národnostní menšinu. Příslušníkem národnostní menšiny je občan ČR, který se hlásí k jiné než české národnosti a projevuje přání být považován za příslušníka národnostní menšiny spolu s dalšími, kteří se hlásí ke stejné národnosti.
Veřejnost	Občané ČR a osoby žijící na území ČR.

## 5. Územní zaměření výzvy

### 5.1. Místo realizace

Místo realizace: celá ČR a EU

Definice místa realizace je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

## 6. Informace o způsobilosti výdajů

### 6.1. Věcná způsobilost

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

**Způsobilé přímé osobní náklady v rámci této výzvy jsou pouze pozice uvedené v příloze č. 2 Pomůcka pro stanovení osobních nákladů.**

Projekty financované s využitím 40% paušální sazby mohou do rozpočtu projektu také zařadit kategorii „Mzdové příspěvky“. Rozlišují se dvě kategorie mzdových příspěvků: i) mzdové příspěvky spojené s vytvořením nebo udržením pracovních míst a ii) mzdové příspěvky

za účelem refundace osobních nákladů zaměstnavateli spojených s účastí zaměstnance na dalším vzdělávání. Mzdové příspěvky jsou financovány formou standardní stupnice jednotkových nákladů. Výši skutečně vzniklých výdajů souvisejících s dosažením jednotky příjemce poskytovateli neprokazuje.

V této výzvě jsou způsobilé mzdové příspěvky spojené s vytvořením nebo udržením pracovních míst:

Jednotka	Jednotkový náklad (v Kč)
0,05	1 391,75 Kč

## 6.2. Časová způsobilost

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Datum zahájení realizace nesmí předcházet datu vyhlášení této výzvy (viz část 2. této výzvy).

## 6.3. Informace o křížovém financování

V rámci této výzvy není využití křížového financování umožněno.

## 6.4. Informace o využití paušálních sazeb

Projekty podpořené v této výzvě aplikují 40% paušální sazbu. Pravidla týkající se využití 40% paušální sazby jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

# 7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

## 7.1. Povinné přílohy žádosti o podporu<sup>26</sup>

1. Žadatel o podporu, který je evidující osobou podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů<sup>27</sup>, musí dodat údaje o svém skutečném majiteli, a to ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, který přiloží k žádosti o podporu.<sup>28, 29</sup>
2. Žadatel a partneři v projektu – vzorový formulář je zveřejněn na adrese <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus>. Přílohu dokládají žadatelé o podporu, jejichž projekt bude realizován na základě principu partnerství s partnerem/y s finančním příspěvkem.
3. Kladné Potvrzení souladu projektu s Plánem sociálního začleňování, vzor viz příloha č. 6 této výzvy (pro projekty typu obcí B).
4. Analýza vstupní – vzor viz příloha č. 3 této výzvy.
5. Dokumenty k veřejné podpoře – přehled čerpání vyrovnávací platby na sociální službu nebo de minimis.

<sup>26</sup> Kapitola se věnuje jen přílohám, které má žadatel předložit před hodnocením žádosti o podporu; nevztahuje se na případné doplnění ve fázi před vydáním právního aktu o poskytnutí podpory.

<sup>27</sup> Evidující osobou je právnická osoba, která má skutečného majitele, nebo svěřenský správce nebo osoba v obdobném postavení u zahraničního svěřenského fondu.

<sup>28</sup> Tento výpis nesmí být starší než 3 měsíce před datem předložení žádosti o podporu.

<sup>29</sup> V případě, že je žadatel zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

6. Žadatel o podporu, který je obchodní společností či družstvem a jehož majetek je vložen nebo částečně vložen do svěřenského fondu, je povinen doložit k žádosti o podporu statut tohoto svěřenského fondu.

## 7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu

Žádost o podporu z OPZ+ se zpracovává v elektronickém formuláři v IS KP21+. Přístup do elektronických formulářů žádostí o podporu naleznete na adrese <https://iskp21.mssf.cz>, orientujte se podle Operačního programu Zaměstnanost plus a identifikace, která je v části 1 této výzvy.

Žádost o podporu zpracovávejte v českém jazyce.

Před podáním je nutné žádost opatřit podpisem statutárního zástupce žadatele, případně odpovědnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární zástupce zmocnil; v tomto případě je nutné založit (resp. poskytnout k dispozici) v IS KP21+ dokument zakládající toto oprávnění:

- elektronická plná moc – zmocnitel podepíše plnou moc přímo v aplikaci IS KP21+ a zmocněnec, který je na základě plné moci zmocněn k nějakému úkonu, přímo v IS KP21+ potvrdí svým elektronickým podpisem přijetí této plné moci. Podpisy se připojují k souboru, který je třeba vložit do IS KP21+ na záznamu plné moci;
- úředně/notářsky ověřená papírová plná moc – plnou moc v listinné podobě s úředně/notářsky ověřeným podpisem zmocnitele žadatel naskenuje a vloží k záznamu plné moci v IS KP21+. V IS KP21+ zmocněnec potvrdí připojením svého elektronického podpisu k vloženému dokumentu správnost a přijetí této plné moci. Žadatel musí originál papírové plné moci archivovat a na vyžádání jej ŘO poskytnout. Papírovou plnou mocí může být také vnitřní dokument organizace, ze kterého vyplývá, že organizaci je oprávněn zastupovat např. řídicí pracovník na určité pozici (ze strany zmocnitele postačuje podpis na listině, soubor vložený do IS KP21+ podepisuje elektronicky zmocněnec). ŘO vyžaduje autorizovanou konverzi vnitřního dokumentu<sup>30</sup> organizace do podoby souboru, který se přikládá k záznamu plné moci. Záznam plné moci v IS KP21+ podepisuje elektronicky pouze zmocněnec.

Podpis musí být k žádosti připojen přímo v IS KP21+, proto musí být statutární zástupce / osoba oprávněná k podpisu žádosti registrovaným uživatelem této aplikace. **Dále musí tato osoba disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem.** V IS KP21+ uživatel vybírá konkrétní certifikát pro podepisování, kterým disponuje. Úspěšné ověření platnosti elektronického podpisu je podmínkou pro podání žádosti. Podání žádosti probíhá tzv. ručně na základě aktivní volby uživatele (tj. podání žádosti o podporu tedy nebude realizováno automaticky systémem).

K vyplňování žádosti o podporu přistupujte s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost obsahuje. Všechny její části proto vyplňujte pečlivě, konkrétně a srozumitelně. Dbejte na to, aby všechny části žádosti, které může zpracovávat i několik členů vašeho projektového týmu, byly před podáním žádosti ve vzájemném souladu.

**Žádost se podává pouze elektronicky a pouze prostřednictvím IS KP21+. Nezasílejte žádost listinně ani prostřednictvím jiné formy doručování.**

---

<sup>30</sup> Autorizovanou konverzí dokumentů se dle zákona č.300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, rozumí úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze. (Autorizovanou konverzí je také úplné převedení elektronického dokumentu do dokumentu v listinné podobě, což ale není pro tento případ relevantní.)

Další podrobnosti o zpracování a podání žádosti o podporu jsou v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (odkaz na elektronickou verzi viz část 10.2 této výzvy).

### **7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu**

#### **Semináře k výzvě**

Doporučujeme žadatelům účastnit se seminářů k výzvě. Informace o seminářích jsou uveřejňovány na portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

#### **Kontakt na vyhledávatele výzvy:**

Adresa vyhledávatele: MPSV ČR, Na Poříčním právu 1, 120 01 Praha 2

Kontaktní místo: Kartouzská 4, 150 00 Praha 5

Spojení na vyhledávatele (e-mail, telefon):

PhDr. Gabriela Bartesová, e-mail [gabriela.bartesova@mpsv.cz](mailto:gabriela.bartesova@mpsv.cz), 950 192 154

Mgr. Gabriela Hubáčková, e-mail [gabriela.hubackova@mpsv.cz](mailto:gabriela.hubackova@mpsv.cz), 950 192 192

Ing. Tereza Havelková, e-mail [tereza.havelkova@mpsv.cz](mailto:tereza.havelkova@mpsv.cz), 950 192 622

#### **Otázky a odpovědi k této výzvě:**

Dotazy k této výzvě jsou zodpovídaný hlavně prostřednictvím elektronického komunikačního nástroje „ESF Fórum“. K výzvě je v rámci ESF Fóra zřízen diskusní klub, který je dostupný na odkazu: [03 22 018 - Podpora sociálního začleňování ve vyloučených lokalitách - www.esfcr.cz](http://03_22_018_-_Podpora_sociálního_zачleňování_ve_vyloučených_lokalitách_-_www.esfcr.cz)

Dotazy lze pokládat poté, co se zaregistrujete (uživatelské jméno musí obsahovat alespoň příjmení), registrace je dostupná na úvodní stránce ESF Fóra: <https://forum.esfcr.cz/>.

Doporučujeme před položením dotazu vyhledáváním ověřit, zda už požadovaná odpověď není v diskusním klubu k dispozici, protože si ji vyžádal nějaký tazatel dříve.

### **7.4. Další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory**

Vyhlašovatel výzvy si na základě § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) vyhrazuje, že může kdykoli v průběhu řízení o poskytnutí podpory vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory.

## **8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů**

### **8.1. Popis hodnocení a výběru projektů**

Fáze procesu hodnocení a výběru projektů, které budou při výběru žádostí předložených v rámci této výzvy zapojeny:

#### **Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí**

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé budou vyzýváni k odstranění vad své žádosti o podporu, které budou identifikovány v rámci hodnocení formálních náležitostí na základě ustanovení § 14k odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).

K pravidlům pro tuto fázi hodnocení vyhlášovatel výzvy upřesňuje, že náprava formálních nedostatků žádosti je možná pouze jednou.

### **Věcné hodnocení**

Věcné hodnocení žádostí o podporu bude zajištěno hodnoticí komisí.

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy) a dále jsou k dispozici také v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ+ s přímými náklady a nepřímými náklady nebo s paušálními sazbami (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.5 této výzvy).

### **Výběrová komise**

Výběrová komise nebude do procesu výběru zapojena.

### **Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory**

Poslední fází výběru je příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pravidla pro tuto fázi výběru jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé, jejichž žádost o podporu v předchozích krocích vyhověla, budou vyzváni k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory (tj. bude využíváno ustanovení § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)). Doklady budou vyžádány v závislosti na konkrétním projektu, vždy budou vyžádány informace potřebné pro bankovní převod prostředků a u projektů zakládajících veřejnou podporu nebo podporu de minimis budou vždy vyžádány doklady nutné pro poskytnutí veřejné podpory, resp. podpory de minimis v souladu s platnými právními předpisy.

Pokud byly v předchozích fázích hodnocení a výběru projektů stanoveny nějaké podmínky poskytnutí podpory, bude žadatelům také doporučena úprava žádosti tak, aby jí mohlo být v řízení o poskytnutí podpory zcela vyhověno (tj. bude využíváno ustanovení § 14k odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)).

### **Nové rozhodnutí**

V případě projektů, kterým bude žádost o podporu zamítnuta, vyhlášovatel výzvy nevylučuje postup dle ustanovení § 14p zákona č. 218/2000 Sb., tj. může dojít k vydání rozhodnutí, kterým bude podpora na projekt poskytnuta. Tento postup je relevantní zejména u projektů, které sice vyhoví kritériím hodnocení, nicméně kvůli vysokému zájmu o podporu a lepším výsledkům jiných žádostí, na ně alokace výzvy nejprve nevystačí.

### **Specifický postup v případě zániku žadatele**

Vyhlášovatel výzvy na základě ustanovení § 14l zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) stanovuje, že v případě zániku žadatele bude řízení o poskytnutí podpory pokračovat pouze, pokud zánik patří do některé z následujících kategorií:

- přeměna obchodní společnosti nebo družstva podle zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev – jedná se o případy fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka, kdy žadatel je zanikající obchodní společností nebo zanikajícím družstvem;
- slučování, splývání a rozdělování školských právnických osob ve smyslu § 14d odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, kdy žadatel je zanikající školská právnická osoba;

- změna žadatele ze zákona – jedná se o případy, kdy žadatel zanikne na základě ustanovení zákona a současně je bez pochybností možné identifikovat nástupnickou organizaci.

## 9. Postup pro výzvy s dílčími alokacemi

V rámci alokace výzvy jsou vymezeny dílčí alokace pro následující segmenty:

Skupina obcí	Dílčí alokace v Kč
Obce „A“	225 000 000
Obce „B“	1 075 000 000

K nastavení výše dílčí alokace bylo přistoupeno na základě sběru projektových námětů u obcí typu B, který byl proveden MMR, Odborem pro sociální začleňování.

Dílčí alokace na skupiny obcí A a B jsou garantovány pouze do 15.3. 2023.

V případě, že dílčí alokace daného segmentu nebude moci být plně využita (např. z důvodu malého zájmu žadatelů či nedostatečné kvality žádostí o podporu), bude nevyužitá dílčí alokace přidělena na žádosti o podporu do druhého segmentu, pokud v tomto bude moci být využita.

## 10. Přehled navazující dokumentace

### 10.1. Umístění textu výzvy na webovém portále OPZ+

URL adresa: [Výzvy OPZ+ - https://www.esfcr.cz/prehled-vyzev-opz-plus](https://www.esfcr.cz/prehled-vyzev-opz-plus)

### 10.2. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v:

- Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (odkaz na elektronickou verzi: [Pravidla pro žadatele a příjemce - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz))
- Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (odkaz na elektronickou verzi: [Pravidla pro žadatele a příjemce - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz))

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost plus upozorňuje, že je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: [Pravidla pro žadatele a příjemce - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz). Aktualizace pravidel není změnou této výzvy.

### 10.3. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 3.3 této výzvy) jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

- Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na elektronickou verzi: [Formuláře a pokyny pro uzavření právního aktu a vzory právních aktů - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz))

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost plus upozorňuje, že je oprávněn vzory právních aktů o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: [Formuláře a pokyny pro uzavření právního aktu a vzory právních aktů - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz). Aktualizace vzorů právních aktů není změnou této výzvy.



#### **10.4. Odůvodnění zacílení výzvy**

Výzva svým zacílením navazuje zejména na Strategii sociálního začleňování 2021–2030, Akčním plánem 2021–2023 a na Strategii prevence kriminality v České republice 2022–2027. Hlavními prioritami je zejména podpora sociálního začleňování s důrazem na zvyšování koordinace a poskytování podpory sociálně vyloučeným osobám, osobám ohroženým sociálním vyloučením a prevenci vzniku sociálního vyloučení.

Cílem výzvy je zajistit podporu sociálního začleňování osob sociálně vyloučeným nebo osobám ohroženým sociálním vyloučením spočívající v přímé podpoře cílové skupiny zejména v podpoře poskytování sociálních služeb, komunitní práce a participace obyvatel území s koncentrací sociálního vyloučení, řešení dluhové problematiky, zvýšení zdravotní gramotnosti, zvýšení dostupnosti zdravotní péče a zlepšení zdraví sociálně vyloučených či znevýhodněných osob, zajištění bezpečnosti a veřejného pořádku.

Primárním cílem je posílení dopadu a zapojení osob do ekonomického, sociálního, pracovního života společnosti, umožnění změny a vyrovnání disproporcí mezi potřebami lidí a zdroji, integrace osob do společnosti doprovázenou návratem na trh práce a na udržení se na trhu práce.

#### **10.5. Odkaz na případné další relevantní dokumenty**

Kritéria věcného hodnocení žádostí o podporu jsou v detailním popisu k dispozici v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ+ s přímými náklady a nepřímými náklady nebo s paušálními sazbami (odkaz na elektronickou verzi: [Hodnocení a výběr projektů - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)).

### **11. Přílohy výzvy k předkládání žádostí o podporu**

1. Příloha č. 1 – Popis aktivit (doplnění bodu 4.1 výzvy)
2. Příloha č. 2 – Pomůcka pro stanovení osobních nákladů
3. Příloha č. 3 – Vstupní analýza VZOR
4. Příloha č. 4 – Kritéria evaluace komunitní práce
5. Příloha č. 5 – Podpora sociálních služeb v otevřených výzvách OPZ+
6. Příloha č. 5a – Údaje o sociální službě plán
7. Příloha č. 6 – Potvrzení souladu projektu s Plánem sociálního začleňování VZOR (pro projekty typu obcí B)

#### **Upozornění:**

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost plus upozorňuje, že je oprávněn výzvu k předkládání žádostí o podporu upravovat za podmínek, které jsou specifikovány v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).