



## PODNIKATELSKÝ PLÁN:

- cílem podnikatelského plánu je představit podnikatelskou aktivitu/činnost; její perspektivu a udržitelnost do budoucna; charakterizovat potřebnost projektu
- doporučení: vyjádřete se stručně, výstižně a konkrétně k jednotlivým bodům podnikatelského plánu, které jsou pro záměr relevantní
- rozsah textu je ponechán na uvážení žadatele, avšak maximálně může činit 10 stránek bez obrazového materiálu
- povinnou přílohou je finanční plán v Excelu
- při zpracování podnikatelského plánu můžete využít Manuál: Jak založit sociální podnik, který je dostupný na [www.ceske-socialni-podnikani.cz](http://www.ceske-socialni-podnikani.cz)
- text níže se dělí na body, které jsou relevantní pro nový sociální podnik (aktivita A Výzvy) a stávající sociální podnik (aktivita B Výzvy). Žadatel si vybírá tu variantu, která je v souladu s jeho žádostí o podporu.

### I. Informace o sociálním podniku

#### A. nový sociální podnik:

- žadatel popíše podnikatelský záměr, který hodlá prostřednictvím projektu realizovat; charakteristiku oblasti/předmětu podnikání, v jaké oblasti bude podnikat, co bude předmětem činnosti a proč, uvede, kdo bude typickým zákazníkem a proč, uvede specifické charakteristiky vybrané oblasti podnikání, pokud takové jsou (např. sezónnost aj.),
- popíše službu/produkt, který bude nabízet (příp. doloží fotografie, nákresy apod.),
- popíše provozovnu/prostory pro podnikání/ specifikaci prostor (lokace, výměra, počet místností apod.), uvede provozní dobu, směnnost,
- definuje cíle sociálního podniku (cíle podniku a cíle projektu uvedené v žádosti o podporu mohou být totožné), stanovte cíle jak v sociální, tak ekonomické oblasti, a to za důsledného dodržení metody SMART – cíle ekonomické a sociální by měly být v rovnováze; příklad: počet zaměstnanců cílové skupiny (sociální cíl) a výnosové kritérium průměrná měsíční výše tržeb (ekonomický cíl).

#### B. stávající sociální podnik:

- žadatel popíše jak svou dosavadní činnost, tak rozvojovou aktivitu, kterou hodlá prostřednictvím projektu realizovat, v jaké oblasti bude podnikat, co bude předmětem činnosti a proč, uvede, kdo bude typickým zákazníkem a proč, uvede specifické charakteristiky vybrané oblasti podnikání, pokud takové jsou (např. sezónnost aj.),
- popíše provozovnu/prostory pro podnikání/ specifikaci prostor (lokace, výměra, počet místností apod.), uvede provozní dobu, směnnost,
- popíše motivaci k rozvoji, zdůvodní potřebnost navrhovaného řešení, popíše, jak se změní či zlepší produkt/služba a očekávaný přínos z dalšího rozvoje podniku,
- žadatel stručně popíše historii podniku a dosavadní zkušenosti členů týmu/zaměstnanců sociálního podniku,
- definuje cíle sociálního podniku (cíle podniku a cíle projektu uvedené v žádosti o podporu mohou být totožné), stanovte cíle jak v sociální, tak ekonomické oblasti, a to za důsledného dodržení metody SMART – cíle ekonomické a sociální by měly být v rovnováze; příklad: počet zaměstnanců cílové skupiny (sociální cíl) a výnosové kritérium průměrná měsíční výše tržeb (ekonomický cíl),
- hlavní ekonomické ukazatele posledního období budou posouzeny na základě údajů uvedených ve finančním plánu na listu *Vývoj hospodářského výsledku* (bude rovněž ověřováno z veřejně dostupných zdrojů, tj. zveřejnění účetních závěrek v obchodním rejstříku).

### II. Naplňování principů sociálního podniku v praxi

#### A. nový sociální podnik:

- popíše, jak konkrétně bude v rámci sociálního podniku naplňovat jednotlivé principy a rozpoznávací znaky sociálního podnikání,
- popíše, jakým způsobem bude usilovat (je-li to vzhledem k výběru cílové skupiny relevantní) o začlenění podpořených osob z cílových skupin na otevřený trh práce po ukončení realizace projektu.

#### B. stávající sociální podnik:

- popíše konkrétní naplňování principů a rozpoznávacích znaků sociálního podnikání ve svém podniku nebo zde uvede odkaz na své internetové stránky, kde je toto popsáno,
- žadatel zde může uvést plánovanou změnu v poskytování podpory zaměstnancům CS, je-li toto relevantní (např. posílení stávající podpory, zařazení nové skupiny CS do provozu podniku),
- pokud nebude chtít naplňovat principy a rozpoznávací znaky sociálního podniku jako celé IČ, uvede zde, že jejich naplňování a sledování bude probíhat pouze za jeho část (novou podnikatelskou aktivitu), svou odpověď zdůvodní,
- popíše, jakým způsobem bude usilovat (je-li to vzhledem k výběru cílové skupiny relevantní) o začlenění podpořených osob z cílových skupin na otevřený trh práce po ukončení realizace projektu.

### III. Analýza trhu

#### A. nový sociální podnik:

- žadatel popíše prostředí, ve kterém se bude pohybovat: jak velký je trh, na jaké segmenty se hodlá zaměřit, kdo budou zákazníci (věrnost/fluktuace zákazníků), kdo budou dodavatelé a odběratelé,
- žadatel provede analýzu konkurence a definuje konkurenční výhodu, z popisu by mělo být jasné, jak se plánuje na trhu prosadit,
- žadatel popíše způsob, jak bude na začátku i v průběhu podnikání hledat zákazníky, jakým způsobem bude propagovat výrobky/služby, jaké marketingové komunikační nástroje budou používány, (marketing si žadatel může zvolit jako doplňkovou aktivitou projektu).

#### B. stávající sociální podnik:

- žadatel popíše prostředí, ve kterém se bude pohybovat: jak velký je trh, na jaké segmenty se hodlá zaměřit, kdo budou zákazníci (věrnost/fluktuace zákazníků), kdo budou dodavatelé a odběratelé,
- uvede, jaké další/jiné segmenty zákazníků díky realizaci projektu získá,
- žadatel provede analýzu konkurence a definuje konkurenční výhodu, popíše, v čem a jak se díky projektu zvýší konkurenceschopnost podniku,
- žadatel popíše způsob, jak bude na začátku i v průběhu podnikání hledat zákazníky, jakým způsobem bude probíhat propagace rozvoje podniku/ nového výrobku/služby, jaké marketingové komunikační nástroje budou používány (marketing si žadatel může zvolit jako doplňkovou aktivitou projektu).

### IV. Management a lidské zdroje

#### A. nový sociální podnik:

- představí stručně pracovní tým, kvalifikační předpoklady, počet pracovníků, jejich úvazků (management, provoz),
- popíše stručně náplně práce (musí být zřejmé, jak budou zaměstnanci zapojeni do provozu podniku),
- popíše výběrový proces zaměstnanců, kvalifikační předpoklady/pracovní zkušenosti,
- pokud má žadatel konkrétní zaměstnance a realizační tým již vybrané, uvede bližší informace, a to včetně jejich kvalifikace/pracovních zkušeností.

#### B. stávající sociální podnik:

- popíše výchozí stav (aktuální počet zaměstnanců podniku, kvalifikaci, aktuální výčet pozic a úvazků) a cílový stav (cílový počet zaměstnanců podniku, kvalifikační požadavky, cílový výčet pozic a úvazků).

**Finanční plán sociálního podniku formou samostatné přílohy ve formátu Excel**