



SEMINÁŘ PRO ŽADATELE OPZ+

Informace o výzvě



Výzva: 03_22_027

**Zavádění nových řešení ve službách
podporujících sociální začleňování (1)**



Termíny: 2. 11. 2022 prezenčně; 22. 11. 2022 online

OBSAH SEMINÁŘE

- Identifikace výzvy, časové nastavení, odůvodnění zacílení výzvy
- Oprávnění žadatelé a partneři
- Podporované aktivity a závazné podmínky
- Nepodporované aktivity
- Indikátory
- Cílové skupiny
- Podmínky veřejné podpory
- Paušální sazby – nepřímé náklady
- Přílohy výzvy a povinné přílohy žádosti
- Dotazy průběžně/na konci
- Kontakty



IDENTIFIKACE VÝZVY

Priorita	2 Sociální začleňování
Specifický cíl	2.2 Zvyšovat rovný a včasný přístup ke kvalitním, udržitelným a cenově dostupným službám, včetně služeb, které podporují přístup k bydlení a individuální péči, včetně zdravotní péče; modernizovat systémy sociální ochrany včetně prosazování přístupu k sociální ochraně se zvláštním důrazem na děti a znevýhodněné skupiny; zlepšovat přístupnost, i pro osoby se zdravotním postižením, účinnost a odolnost systémů zdravotní péče a služeb dlouhodobé péče
Číslo výzvy	03_22_027
Název výzvy	Zavádění nových řešení ve službách podporujících sociální začleňování (1)
Druh výzvy	Kolová
Určení z hlediska konkurence	Otevřená
Model hodnocení	Jednokolový
Finanční alokace výzvy	150.000.000 Kč

ČASOVÉ NASTAVENÍ

Vyhlášení výzvy	3. 10. 2022
Zpřístupnění žádosti o podporu v monitorovacím systému MS2014+	3. 10. 2022, 12:00
Zahájení příjmu žádostí o podporu	3. 10. 2022, 12:00
Ukončení příjmu žádostí o podporu	6. 1. 2023, 12:00
Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	36 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 12. 2026

klub Technická podpora uživatelům OPZ+
na portálu IS ESF <https://www.esfcr.cz/hotline-is-kp14-pro-opz>

ODŮVODNĚNÍ ZACÍLENÍ VÝZVY

(1/2)

Výzva navazuje zejména na Národní strategii rozvoje sociálních služeb na období 2016–2025 a Strategii sociálního začleňování 2021-2030.

Oprávněnými žadateli ve výzvě jsou organizace působící v oblasti sociálního začleňování, které se zaměřují zejména na poskytování sociálních služeb, sociální práce, prevenci ztráty bydlení a udržení bydlení, sociální bydlení, služby péče o ohrožené děti, služby pro rodiny a děti, služby na sociálně zdravotním pomezí.

Z hlediska charakteru výzvy, která je zaměřena na vytváření a zavádění nových řešení, je umožněno realizovat projekty také ve spolupráci s partnery. Vzhledem k širšímu zaměření výzvy předpokládáme, že příjemce a partneři se budou vzájemně doplňovat v aktivitách, předávat si know-how, propojovat také různé oblasti a vzniknou tak zajímavé a přínosné projekty.

Služby soc. začleňování jsou velmi často poskytovány dle zastaralých a již nefunkčních metodických postupů, neumí reagovat na měnící se potřeby klientů a nedovedou je řešit komplexně a efektivně. Proto výzva cílí na neustálou potřebu zvyšování kvality služeb, které budou schopny efektivním způsobem řešit aktuální potřeby klientů služeb s cílem snížení jejich závislosti na službě a setrvání v jejich přirozeném sociálním prostředí.

Cílem výzvy je vytváření a zavádění efektivních nových řešení, nastavování programů, multidisciplinárních a mezioborových týmů či efektivních modelových přístupů do poskytování služeb podporujících sociální začleňování. V návaznosti na zacílení výzvy je nastavena podmínka provedení pilotního ověření nového řešení a také provedení evaluace dle nastavených podmínek.

Veškeré projekty budou ověřovat intervence, které by měly vést k požadovanému cíli, a proto je v rámci projektů nezbytné ověřit a prokázat, zda intervence funguje či nikoliv a případně za jakých podmínek. K tomuto účelu bude sloužit povinná aktivita Evaluace projektu.

Pro zajištění kvality prováděných evaluací vyhlášovatel výzvy stanovil podmínku, na základě které je žadatel povinen prokázat v žádosti o podporu kvalifikaci evaluátora a rovněž doložit evaluační plán aktivit, který bude závazným východiskem pro evaluační aktivity realizované v rámci projektu.

OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ



Pro tuto výzvu jsou oprávněnými žadateli:

- Nestátní neziskové organizace;
 - spolky, obecně prospěšné společnosti, ústavy, církevní právnické osoby, nadace a nadační fondy;
- Městské části hlavního města Prahy;
- Příspěvkové organizace zřizované městskými částmi hlavního města Prahy;
- Příspěvkové organizace zřizované hlavním městem Prahou;
- Dobrovolné svazky obcí podle zákona o obcích, resp. o hlavním městě Praze;
- Obce;
- Příspěvkové organizace zřízené kraji nebo obcemi.

Oprávněnými žadateli **nemohou být** právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení zapsané ve školském rejstříku dle zákona o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).



Ve výzvě je možné partnerství s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku.



a) Definice jednotlivých oprávněných partnerů bez finančního příspěvku:

- Partnerem bez finančního příspěvku může být právnická osoba se sídlem v EU nebo v rámci zemí, jež jsou členy Evropského sdružení volného obchodu, nebo fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná (resp. v zahraniční obdobně působící), která má registrované místo podnikání v EU.
- Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner.
- Organizační složky státu, ačkoli nejsou samostatnými právnickými osobami, jsou pro tento účel nahlíženy jako osoby, které mají obdobné postavení jako právnické osoby, a mohou být v pozici partnera bez finančního příspěvku.

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery bez finančního příspěvku **všechny subjekty splňující výše uvedenou obecnou definici oprávněných partnerů** bez finančního příspěvku bez omezení právní subjektivity.



b) Partnerství s finančním příspěvkem:

- Prostřednictvím partnerů s finančním příspěvkem mohou být realizované veškeré aktivity podporované ve výzvě.
- Partnerem s finančním příspěvkem může být pouze subjekt s prokazatelnou dobou **trvání své existence minimálně 3 roky** před datem vyhlášení výzvy.
- **Všechny subjekty, které mohou být ve výzvě žadatelem**, mohou být také partnerem s finančním příspěvkem.
- Dále mohou být partnerem s finančním příspěvkem ještě následující subjekty:
 - **právnícké osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení zapsané ve školském rejstříku** dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
- **Příjemce v projektu realizovaném v partnerství s partnerem/partnery s finančním příspěvkem musí vlastními silami zajistit realizaci minimálně 30 % aktivit/rozpočtu projektu.**
- V případě partnerství s FP v projektu je povinností příjemce předložit přílohu č. 3 dle kap. 7.1 výzvy

FINANCOVÁNÍ

Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu:

- Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 1.000.000 Kč
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 10.000.000 Kč

Forma financování: Ex ante

Míra podpory – rozpad zdrojů financování:

- Pro NNO: EU 76,735 %, státní rozpočet 23,265 %, žadatel 0 %.
- Pro obce a jimi zřizované organizace **do 3 000 obyv.** a pro dobrovolné svazky obcí do 3 000 obyvatel*: EU 76,735 %, státní rozpočet 18,265 %, žadatel 5 % *).
- Pro obce a jimi zřizované organizace **nad 3 000 obyv.** a pro dobrovolné svazky obcí nad 3 000 obyvatel*: EU 76,735 %, státní rozpočet 13,265 %, žadatel 10 %).
- Pro organizace zřizované kraji: EU 76,735 %, státní rozpočet 13,265 %, žadatel 10 %).
- Pro městské části hlavního města Prahy a jimi zřizované organizace, organizace zřizované hl. městem Prahou: EU 76,735 %, státní rozpočet 0 %, žadatel 23,265 % **).

* Pro posouzení velikosti je rozhodný počet obyvatel k poslednímu dni roku předcházejícího podání žádosti o podporu.

* * Podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „méně rozvinutých regionů“ činí 15 %, podíl žadatele spadající do kategorie „přechodových regionů“ činí 30 %, podíl žadatele spadající do kategorie „více rozvinutých regionů“ činí 60 %.

Výzva je zaměřena na vytváření a realizaci nových efektivních řešení a programů při poskytování služeb sociálního začleňování*. Důraz je kladen na zkvalitnění služeb komunitního charakteru**, a to v terénní, ambulantní i malokapacitní pobytové formě, podporu rozvoje nových modelů sociálního bydlení na obcích, zavádění komplexních programů, vytváření podmínek přesahujících jednotlivé oblasti podpory sociálního začleňování a zavádění nástrojů mezioborové a meziresortní spolupráce pro komplexní řešení nepříznivé situace uživatelů služeb.

Podpora cílí také na zavádění a stabilizování nových programů/ modelových postupů jako standardních systémových nástrojů při poskytování služeb, k mezioborové a meziresortní spolupráci, vytváření regionálních sítí služeb a nastavení jejich dlouhodobé vzájemné spolupráce.

*Mezi tyto služby spadají zejména sociální služby, sociální práce, služby zaměřené na prevenci ztráty bydlení a udržení bydlení, sociální bydlení, služby péče o ohrožené děti, služby pro rodiny a děti, služby na sociálně zdravotním pomezí.

** Služba komunitního charakteru je taková služba, která je zaměřená na řešení nepříznivé sociální situace v přirozeném prostředí člověka. Může být poskytována ambulantní, terénní i malokapacitní pobytovou formou, přičemž každá tato forma je v obci umístěna stejně jako jiné prostory stejného účelu a není soustředěna s ostatními službami stejného charakteru v jednom místě a u ambulantní a pobytové služby je omezena maximálním počtem uživatelů v jednom místě. Služba komunitního charakteru nevyklučuje místně ani způsobem jejího poskytování člověka ze společnosti. Podporuje jej ve využívání běžných zdrojů v okolí a podporuje člověka ve využití všech jeho schopností, které dále rozvíjí, a podporuje jej v navazování a udržování běžných společenských vztahů a rolí.

Výzva svým zaměřením reaguje na potřebu neustálého zkvalitňování a rozvoje služeb sociálního začleňování, s ohledem na vývoj a změny potřeb klientů tak, aby služba byla vždy schopna efektivně a flexibilně reagovat a řešit komplexně nepříznivou situaci klientů. Takovým řešením může být např. edukace pracovníků služeb prostřednictvím osob s vlastní zkušeností (například bývalý klient služby), cílené snižování prahovosti služby, změna v navyklých a neefektivních postupech, které nefungují optimálně vzhledem k potřebám klientů, podpora zavádění housing first (bydlení především) přístupu v oblasti podpory sociálního bydlení jako standardního nástroje na obcích, a další.

Novým řešením je ve výzvě myšleno takové řešení, program nebo modelový postup, který není v rámci České republiky běžně používán (např. není využíván vůbec nebo jej zatím využívá jen úzký okruh služeb), nejedná se tedy o dlouhodobě zavedené metody jako je např. bazální stimulace, canisterapie, arteterapie, zahradní terapie a další.

Zaváděná řešení a modelové postupy by měly mít pozitivní dopad na uživatele služby a také službu samotnou. Prostřednictvím jejich zavedení bude dosaženo změny při poskytování služby, a zároveň by díky nim mělo dojít i k efektivnějšímu a transparentnějšímu využití zdrojů.

Podporovány budou tyto aktivity:

a) Vytvoření a aplikace nového řešení (postupu/programu), které bude reagovat na potřeby samotné služby a také na potřeby jejích uživatelů, které jsou doposud řešeny nedostatečným a/nebo nevyhovujícím způsobem;

b) Přenos nového řešení (např. přenos dobré praxe od jiných poskytovatelů služeb, a to tuzemských i zahraničních, kde je metoda již ověřena a běžně používána, do služby; přenos know-how od jeho nositele k dalším spolupracujícím subjektům) formou exkurzí, spoluprací s organizací a jejími odbornými pracovníky, atd. a následná implementace nových řešení/know-how při podpoře/péči o klienta služby do běžného chodu služby, (např. expertní podpora, konzultace, vytváření nových metodik práce s klientem, implementace do dalších vnitřních postupů služby, supervize/metodické vedení, atd.) včetně jejich pilotního ověření v praxi;

c) Edukace prostřednictvím osob s vlastní zkušeností: např. formou zapojení klienta (osoba s vlastní zkušeností) do edukace pracovníků v přímé práci s klientem, případně ve vztahu k odborné veřejnosti či jinému poskytovateli služby, a to včetně podpory této osoby s vlastní zkušeností ve smyslu zlepšení jejích schopností a dovedností pro výkon takovéto vzdělávací či osvětové činnosti (měkké dovednosti, psychologická podpora, posílení sebevědomí atd.);

- d) Podpora a rozvoj participativních metod práce s cílovou skupinou;**
- e) Nastavení systému hodnocení efektivity zavedených nových modelových postupů v systému služeb** (zhodnocení efektivity zavedených postupů v systému / síti určitého druhu služeb);
- f) Podpora mezioborové a meziresortní spolupráce** zaměřená na spolupůsobnost a návaznost pomáhajících intervencí k pokrytí veškerých potřeb klienta (diskuzní setkávání odborníků různých odvětví, multidisciplinární týmy, kulaté stoly atd.) a na to navazující podpora transdisciplinarity (rozvíjení znalostí nad rámec vlastní odbornosti) členů mezioborového týmu;
- g) Podpora síťování služeb** a ostatních aktérů, vytváření platform, vytváření regionálních sítí, organizace diskusních setkání, konferencí ke sdílení zkušeností a dobré praxe a další.

Jako **doplňkovou aktivitu**, která bude navazovat na výše uvedené aktivity, lze realizovat:

- edukaci pracovníků v nové metodě práce s uživateli služby (např. akreditované vzdělávání, workshopy, semináře, konzultace, exkurze),
- osvětu odborné veřejnosti o zaváděném novém řešení / programu a jeho přínosu pro službu a cílové skupiny služeb (např. formou besed, konferencí)*.

* Tato aktivita nesmí být zaměřena na zajištění povinných i nepovinných činností/náležitostí v oblasti informování a komunikace projektu, včetně příp. monitoringu tisku (např. inzerce, pronájem prostor pro tiskovou konferenci, výroba propagačních předmětů, letáků apod.), pokud se jednoznačně netýká změny povědomí a postojů CS. Jedná se o činnosti s charakterem nepřímých nákladů.

PODMÍNKY PRO REALIZACI AKTIVIT

- 1) Žadatel v samostatné příloze žádosti o podporu podrobně popíše výchozí stav včetně nedostatků při poskytování služby a stanoví si cíl, kterého chce prostřednictvím zavedení nového řešení/programu dosáhnout – příloha č. 3 výzvy.
- 2) V případě zavádění nových řešení do sociálních služeb dle zákona o sociálních službách se bude jednat výhradně o služby komunitního charakteru, a to v terénní, ambulantní nebo malokapacitní pobytové formě.
- 3) **Nové řešení nebylo v dané službě doposud zavedeno do chodu služby.**
- 4) Podmínkou realizace projektu je provedení pilotního ověření vytvořeného či zavedeného nového řešení a následné provedení evaluace dle podmínek uvedených v příloze č. 1 výzvy. Žadatel sám definuje rozsah prováděné evaluace vzhledem k velikosti a charakteru projektu. **Evaluace je povinnou aktivitou projektu.**
- 5) V rámci projektu bude vytvořen produkt/produkty, kde bude nová metoda/postup a způsoby zavedení podrobně popsány tak, aby byla zajištěna přenositelnost produktu a zároveň bude produkt dán veřejně k dispozici a zahrnut do indikátoru 805 000 Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních).

PODMÍNKY EVALUACE V PROJEKTU

- **Veškeré činnosti spojené s vyhodnocením budou zahrnuty do samostatné klíčové aktivity s názvem Evaluace.**
- **Zapojit do realizace evaluátora** (čestné prohlášení).
 - Interní evaluátor – člen realizačního týmu projektu,
 - nebo Externí evaluátor – dodavatel s předjednanou spoluprací
 - **Kvalifikační požadavky**
 - Alespoň dvě realizované evaluace v relevantní oblasti, na nichž se evaluátor podílel, nebo odpovídající vysokoškolské vzdělání (ideálně obojí)
- Předložit Evaluační plán a v rámci projektu postupovat v souladu s ním
- V případě vyhodnocení změny u CS intervence zachytit stav zástupců CS před intervencí a následně také po intervenci.
- Zpracovat Vstupní evaluační zprávu, která bude povinným výstupem projektu a bude uvedena v cílové hodnotě indikátoru 805 000. Druhým povinným výstupem uvedeným v cílové hodnotě indikátoru 805 000 bude Závěrečná evaluační zpráva.

NEPODPOROVANÉ AKTIVITY

V rámci výzvy není možné podpořit:

- Aplikace, ověření plnění a revize zákonných standardů kvality sociálních služeb dle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách;
- Poskytování mzdových příspěvků cílovým skupinám projektu;
- Poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (nejedná se o činnosti v rámci pilotního ověření zavedeného nového řešení / programu).



1. Poskytovatelé a zadavatelé sociálních služeb, služeb pro rodiny a děti a dalších služeb na podporu sociálního začleňování

- poskytovatelé sociálních služeb zapsaní v registru poskytovatelů sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
- poskytovatelé služeb sociálně-právní ochrany dětí dle zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí
- pracovníci krajských a obecních úřadů, kteří působí v oblasti sociálních služeb a sociálního začleňování
- další organizace působící v oblasti podpory sociálního začleňování.
- zaměstnanci poskytovatelů služeb a dalších organizací působících v oblasti podpory sociálního začleňování

2. Sociální pracovníci

- Pracovníci, na které se vztahuje §109 a 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

3. Pracovníci v sociálních službách

- Pracovníci v sociálních službách, na které se vztahuje § 116 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
- Zdravotničtí pracovníci vykonávající činnost dle zvláštního právního předpisu v souladu s § 117 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

4. Zaměstnanci veřejné správy, kteří se věnují sociální, rodinné nebo zdravotní problematice

- Zaměstnanci krajů a obcí (a jimi zřizovaných organizací), ÚP ČR, OSS, kteří se věnují sociální, rodinné a zdravotní problematice.

5. Školy a školská zařízení

- Právnícké osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení zapsaná ve školském rejstříku dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

6. Dobrovolníci působící v oblasti sociálních služeb a sociální integrace

- Dobrovolníci podle § 115 odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o soc. službách, a podle § 3 zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovol. službě a další dobrovolníci, kteří mají uzavřenou smlouvu o dobrovol. činnosti dle platné legislativy ČR.

7. Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené

- Osoby vyčleněné nebo ohrožené vyčleněním mimo běžný život společnosti, které se do něj v důsledku nepříznivé sociální situace nemohou zapojit. A zároveň pro účely této výzvy se osobami sociálně vyloučenými a osobami sociálním vyloučením ohroženými rozumí klienti služeb, kteří budou zapojeni do zavedení a pilotního ověření nového řešení (může se jednat např. o ohrožené děti a jejich rodiny, osoby se zdrav. postižením a další).

8. Veřejnost

- Občané ČR a osoby žijící na území ČR. A zároveň pro účely této výzvy se veřejností rozumí: odborná veřejnost – osoby s odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi v oblasti služeb sociálního začleňování.

INDIKÁTORY

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu) k následujícím indikátorům:

Kód	Název indikátoru	Jednotka	Typ indikátoru
600 000	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
670 021	Kapacita podpořených služeb - místa	Místa	Výstup
670 031	Kapacita podpořených služeb – úvazky pracovníků	Úvazky	Výstup
670 102	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek
805 000	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů vč. evaluačních	Dokumenty	Výstup

V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě indikátorů se závazkem vykazovat dosažené hodnoty pro:

Kód	Název indikátoru	Jednotka	Typ indikátoru
625 000	Účastníci v procesu vzdělávání nebo odbor. přípravy po ukončení účasti	Účastníci	Výsledek
626 000	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Účastníci	Výsledek
622 002	Počet podporovaných orgánů veřejné správy nebo veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni	Subjekty	Výstup
679 001	Počet podpořených Romů	Osoby	Výstup

Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v příručce Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+. **Vzhledem k povaze aktivit výzvy je umožněno využití režimu de minimis nebo vyrovnávací platby.**

Režim vyrovnávací platby je aplikován v případě aktivit projektu zaměřených na soc. službu registrovanou dle zákona o soc. službách (včetně vzdělávání jejich pracovníků), která je pověřena objednatelem k poskytování služby obecného hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím č. 2012/21/EU vydaným krajem nebo MPSV ČR, případně jiným objednatelem. Dále platí:

- poskytovatel soc. služby musí být po celou dobu podpory služby v projektu pověřen objednatelem k poskytování příslušné soc. služby. Pověření musí naplňovat náležitosti stanovené v článku 4 Rozhodnutí č. 2012/21/EU (tj. vymezení poskytované sociální služby: zejména z pohledu identifikátoru služby, potřebné kapacity služby, území, ve které je služba poskytována, časové dostupnosti, cílové skupiny apod.) Pro výpočet vyrovnávací platby (VP) v rámci projektu se uplatňuje výpočet rozdílem očekávaných nákladů nezbytných k zajištění aktivit projektu a očekávaných výnosů plynoucích z aktivit projektu. Výše této VP na příslušnou soc. službu bude stanovena před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace (RoD) na základě údajů předložených příjemcem. Před vydáním RoD příjemce také předloží kopii Pověření. V době realizace projektu bude příjemce předkládat přehled čerpání VP dle skutečnosti za každý kalendářní rok realizace,
- před vydáním RoD bude upřesněna míra přistoupení případně doplnění pověření veřejného objednatele o aktivity projektu.

V ostatních případech bude využit režim de minimis dle kap. 21.4.1 Obecná podpora de minimis (podpora dle nařízení č. 1407/2013) Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus.

Režim podpora de minimis/vyrovnávací platby se týká následujících aktivit:

- **Aktivity projektu zaměřené na celoživotní vzdělávání odborných pracovníků**, jsou podpořeny v režimu podpory de minimis/vyrovnávací platby. Do celoživotního vzdělávání jsou zahrnuty kurzy, semináře, workshopy, stáže a sebezkušenostní výcviky.
- **Pouze pokud tito pracovníci prokazatelně nepracují na úseku hospodářských činností organizace*** (např. sociální pracovníci úřadu) nebo se vzdělávání prokazatelně netýká hospodářské činnosti organizace, **je tato aktivita podpořena mimo podpory de minimis/vyrovnávací platby.**

*Tj. v rámci služeb, kterými jeho zaměstnavatel nabízí zboží nebo služby na trhu a nejsou tak naplněny znaky čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské Unie. Tedy, že se přímo nepodílí na poskytování služeb v těch segmentech, ve kterých se dá očekávat přítomnost trhu

V případě nejasnosti u aktivit konkrétního projektu, které mohou spadat do režimu podpory de minimis nebo vyrovnávací platby, bude aplikace relevantního režimu posuzována a upřesněna s příjemcem před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace u každého jednotlivého projektu.



U projektů, u nichž bude poskytnutí podpory z OPZ+ zakládat veřejnou podporu nebo podporu de minimis, budou – pokud to bude relevantní – aplikovány předpisy EU stanovující horní hranici financování takového projektu z veřejných zdrojů (tzv. intenzitu veřejné podpory).

Výše této hranice se odvíjí od typu podpořené aktivity, subjektu příjemce a v některých případech také od specifik cílové skupiny projektu. Pro podporu de minimis je limitem objem podpory pro jeden podnik a vymezené období.

V důsledku toho je možné, že projekt nebude z veřejných zdrojů podpořen v maximálním rozsahu vyplývajícím z vymezení v části textu výzvy Míra podpory – rozpad zdrojů financování.

Jsou-li aktivity výzvy, které zakládají podporu de minimis nebo spadají do vyrovnávací platby, realizovány ve spolupráci s partnery projektu či dalšími zapojenými subjekty, bude na ně příslušná část podpory de minimis nebo vyrovnávací platby přenesena.

ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

- V rámci této výzvy je umožněno vedle neinvestičních výdajů hradit také **investiční výdaje** typu asistivních a asistenčních technologií, podpůrných technologií, které doplní a podpoří komplexní zavedení nových postupů / programů do služby.
- Maximální podíl způsobilých výdajů jednoho projektu, které mohou být hrazeny z investičních výdajů, představuje 10 % přímých nákladů projektu.
- V rámci této výzvy není umožněno využití křížového financování.
- Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb.

NEPŘÍMÉ NÁKLADY

- **Projekty podpořené v této výzvě aplikují nepřímé náklady.** Pravidla týkající se nepřímých nákladů jsou k dispozici ve *Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb*
- Základní podíl **nepřímých nákladů je stanoven na 25 %.**
- Pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena. Podíly pro nepřímé náklady jsou sníženy pro projekty s objemem nákupu služeb v těchto intencích:

Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu	Snížení podílu nepřímých nákladů oproti výše uvedené tabulce
Do 60 % včetně	Platí základní podíl nepřímých nákladů, tj. 25 %
Více než 60 % a méně než 90 %	Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu, tj. 15 %
90 % a výše	Snížení na 1/5 (20 %) základního podílu, tj. 5 %

- Procento nepřímých nákladů je závazné a pevně stanovené, není ho tedy možné měnit. Žadatel není oprávněn stanovit si vlastní procentní sazbu.

Kód	Název	Měrná jednotka	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento
1	Celkové způsobilé výdaje (125 % rozpočtu)					125
1.1	Přímé náklady (100 % rozpočtu)					100
1.1.1	Osobní náklady					
1.1.1.1	Pracovní smlouvy					
1.1.1.2	Dohody o pracovní činnosti					
1.1.1.3	Dohody o provedení práce					
1.1.2	Cestovné					
1.1.2.1	Zahraniční cesty místního personálu					
1.1.2.2	Cesty zahraničních expertů					
1.1.3	Zařízení a vybavení, včetně pronájmu a odpisů					
1.1.3.1	Investiční výdaje					
1.1.3.2	Neinvestiční výdaje					
1.1.3.2.1	Neodpisovaný nehmotný majetek					
1.1.3.2.2	Neodpisovaný hmotný majetek					
1.1.3.2.3	Spotřební materiál					
1.1.3.2.4	Nájem/operativní leasing odpisovaného majetku					
1.1.4	Nákup služeb					
1.1.4.1	Pronájem prostor					
1.1.4.2	Ostatní					
1.1.5	Drobné stavební úpravy					
1.1.6	Přímá podpora cílové skupiny					
1.1.6.1	Mzdové příspěvky					
1.1.6.1.1.	Mzdové příspěvky na pracovní místa					
1.1.6.1.2.	Mzdové příspěvky – účast na vzdělávací akci					
1.1.6.1.3.	Mzdové příspěvky na pracovní místa poskytované ÚP					
1.1.6.2	Cestovné a ubytování					
1.1.6.3	Příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby					
1.1.6.4	Příspěvek na zapracování					
1.1.6.5	Jiné					
1.2	Nepřímé náklady (25 % rozpočtu)					25
2	Celkové nezpůsobilé výdaje					

PŘÍLOHY VÝZVY

- Podmínky evaluace
- Čestné prohlášení evaluátora o souhlasu se zapojením do projektu
- Popis výchozího stavu a očekávané změny



Přílohy ke stažení zde: https://www.esfcr.cz/prehled-vyzev-opz-plus/-/asset_publisher/SfUza2tXdZGm/content/zavadeni-novych-reseni-ve-sluzbach-podporujicich-socialni-zaclenovani-1-?inheritRedirect=false

POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI



1. Žadatel, který je evidující osobou podle zákona č. 37/2021 Sb., musí dodat údaje o svém skutečném majiteli, a to ve formě **úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji**

- Evidující osobou je právnická osoba, která má skutečného majitele, nebo svěřenský správce nebo osoba v obdobném postavení u zahraničního svěřenského fondu

2. Žadatel o podporu, který je obchodní společností či družstvem a jehož majetek je vložen nebo částečně vložen do svěřenského fondu, je povinen doložit k žádosti o podporu statut tohoto svěřenského fondu

3. Žadatel a partneři s finančním příspěvkem – vzorový formulář je zveřejněn na adrese: [Formuláře a pokyny potřebné v rámci přípravy žádosti o podporu - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz): Přílohu dokládají žadatelé o podporu, jejichž projekt bude realizován na základě principu partnerství s partnerem/y s finančním příspěvkem.

4. Popis výchozího stavu a očekávané změny.

5. Formulář A a B dle přílohy č.1 výzvy Podmínky evaluace.

6. Čestné prohlášení evaluátora o souhlasu se zapojením do projektu.

ZPŮSOB HODNOCENÍ

Fáze procesu hodnocení a výběru projektů, které budou při výběru žádostí předložených v rámci této výzvy zapojeny:

1) Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

2) Věcné hodnocení

Věcné hodnocení žádostí o podporu bude zajištěno s využitím individuálních hodnotitelů

3) Výběrová komise

Výběrová komise bude do procesu výběru zapojena, pravidla pro tuto fázi výběru jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce.

Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory: Žadatelé, jejichž žádost o podporu v předchozích krocích vyhověla, budou vyzváni k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory



Financováno
Evropskou unií

Operační program Zaměstnanost plus

DĚKUJEME ZA POZORNOST

Odd. projektů sociálního začleňování III (874)

Mgr. Tereza Zahálková, tereza.zahalkova@mpsv.cz, +420 950 193 899

Mgr. Lenka Švajgrová, lenka.svajgrova@mpsv.cz, +420 950 192 917