



Pomůcka pro stanovení osobních nákladů

Způsobilé přímé osobní náklady v rámci této výzvy jsou tyto pozice:

- 1) Odborný garant
- 2) Koordinátor / Manažer procesu transformace
- 3) Odborný konzultant / Specialista
- 4) Sociální pracovník
- 5) Pracovník v sociálních službách
- 6) Metodik
- 7) Supervizor
- 8) Lektor
- 9) Terapeut
- 10) Pracovník sociální rehabilitace / Aktivizační pracovník
- 11) Pracovník pro komunikaci s veřejností / PR manažer
- 12) Peer konzultant

Názvy pozic musí být zachovány. V žádosti o podporu nemusí být obsaženy všechny výše uvedené pozice.

V osobních nákladech nemohou být uvedeny jiné než uvedené pozice.

Konkrétní pozice nemusí být zajištěna pouze jednou osobou, tj. jednu pozici může zajistit i více osob. Rovněž může docházet i ke kumulaci pozic, tj. jedna osoba může vykonávat vícero pozic.

Předpokládaná výše úvazku se bude odvíjet od zaměření projektu, od konkrétní situace subjektu, který prochází transformačním procesem a potřeb zapojených cílových skupin. Tyto náklady je nutné v projektové žádosti řádně odůvodnit.

Určení formy zaměstnávání (PS, DPČ, DPP) je plně v kompetenci žadatele.

Náplně práce (výčty činností) uvedené u jednotlivých pozic je možné upravit či doplnit v rámci žádosti o podporu s ohledem na typ žadatele (případně partnera projektu), zaměření, klíčové aktivity a rozsahu projektu.

Veškeré ostatní osobní výdaje, které se vztahují k pozicím neuvedeným pod body 1) až 12), **a veškeré ostatní výdaje které nepatří do osobních nákladů, budou hrazeny paušálem 40 % z osobních nákladů.** Tyto výdaje nejsou tedy samostatně uváděny do rozpočtu projektu.¹

¹ Žadatel v žádosti o podporu pro přehlednost popíše i aktivity vázané na náklady hrazené paušálem 40 %.

1) Odborný garant

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Odborný garant)

Náplň práce: odborné zaštitění provedení daného zařízení procesem transformace. Směřuje jednotlivé kroky projektu k výsledku s vysokou mírou odbornosti. Je odborným garantem kvality výstupu projektu. Spolupracuje s dalšími subjekty a aktéry v návaznosti na aktivity projektu. V rámci projektu participuje na všech klíčových aktivitách. Rozhoduje o obsahu vzdělávacích aktivit. Komunikuje se zřizovatelem, dalšími subjekty a aktéry v návaznosti na aktivitách projektu

Zapojení této pozice do realizace projektu je ve výzvě č. 36 u aktivit A a B povinné.

Kvalifikace: do realizace projektu musí být zapojený odborník, který zařízení provede plánováním, přípravou a realizací transformace sociální služby. Odborník musí mít minimálně tříletou prokazatelnou praxi v oblasti transformace sociálních služeb a být odborným garantem kvality výstupů projektu. Praxe bude prokazována na základě profesního životopisu, který příjemce předloží při kontrole 1. zprávy o realizaci.

2) Koordinátor/Manažer procesu transformace

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Hlavní manažer / vedoucí projektu / koordinátor)

Náplň práce: koordinace postupů prací a návaznosti činností v jednotlivých úkolech. Obsahově řídí kvalitu naplňování transformačního procesu, tzn. správnost provedené přípravy klientů a pracovníků, zodpovídá za organizační nastavení. Komunikuje s opatrovníky, zřizovatelem a dalšími aktéry, kteří mají vliv na průběh transformace. Monitoruje průběh transformace.

3) Odborný konzultant/specialista²

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Odborný konzultant)

Náplň práce: poskytuje odborné poradenství, expertní posouzení či stanoviska. Tato pozice bude upřesněna, a to dle konkrétního zadání v dané projektové žádosti.

4) Sociální pracovník

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Sociální, terénní, komunitní a interkulturní pracovníci)

Náplň práce: vykonává svou činnost v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., zákon o sociálních službách.

5) Pracovník v sociálních službách

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Pracovník v sociálních službách)

Náplň práce: vykonává svou činnost v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., zákon o sociálních službách.

² V žádosti o podporu je nutné tuto pozici dobře specifikovat (zapojení do projektu, specializace, požadavky, finanční ohodnocení atd.)

6) Metodik

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Metodik)

Náplň práce: vypracovává či aktualizuje relevantní metodiky, procedurální postupy a pravidla manuálů. Dále koordinace a zajištění vytvoření systému vnitřních předpisů a postupů s cílem dosáhnout optimalizace budoucího fungování zařízení z hlediska vhodné formy jeho řízení a ekonomické efektivity.

7) Supervizor

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Odborný specialista)

Náplň práce: připravuje a realizuje jednotlivé (skupinové či individuální) supervize cílové skupině projektu. Vypracovává příslušné zprávy a doporučení.

8) Lektor

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Lektor)

Náplň práce: zpracování vlastních učebních nebo podpůrných textů, prezentace učiva s přizpůsobením účastníkům kurzů, vedení a řízení tréninku a procvičování dovedností a kompetencí, ověřování znalostí, dovedností a kompetencí účastníků.

9) Terapeut

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Sociální, terénní, komunitní a interkulturní pracovníci)

Náplň práce: zajišťuje terapeutickou podporu „sekundární“ cílové skupině, a to dle svého profesního zaměření a poptávce z projektu (jedná se například o arteterapii, canisterapii, muzikoterapii apod.).

10) Pracovník sociální rehabilitace / Aktivizační pracovník

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Sociální, terénní, komunitní a interkulturní pracovníci)

Náplň práce: zajišťuje výkon sociální rehabilitace, dobré asistence a aktivizace klientů v rámci přechodové fáze transformace. Spoluvytváří a aktivně realizuje nové koncepce dobré asistence zaměřené na zmocňování klientů jak v rámci samostatnosti a sebeobsluhy, tak v oblasti rozhodování a schopnosti vystupovat samostatně mimo sociální službu, zaměřuje se na vytváření vazeb klientů mimo sociální služby, zejména v lokalitách určených pro transformaci. Zajišťuje upevňování a rozvíjení pracovních návyků, pracovních aktivit a individuální manuální zručnosti klientů, a na rozvíjení verbální a neverbální komunikace a schopnosti koncentrace.

11) Pracovník pro komunikaci s veřejností / PR manažer

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice PR manažer)

Náplň práce: informuje veřejnost o procesu transformace, odstraňuje bariéry vzniklé nedostatečným informováním veřejnosti. Zvyšuje informovanost opatrovníků, rodinných příslušníků klientů, lékařů a dalších osob dotčených změnou pobytové sociální služby z ústavního typu na komunitní. Provádí samostatnou publicistickou činnost, připravuje zprávy, články a reportáže zaměřené na osvětu transformace pobytových sociálních služeb s důrazem na informovanost v příslušných lokalitách.

12) Peer konzultant

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Peer konzultant)

Náplň práce: podporuje klienty a pomáhá v jejich cestě k zotavení, orientuje se na jejich silné stránky a pomáhá i členům týmu se na ně orientovat, sdílí s kolegy důležité informace týkající se spolupráce s klienty, dává svým kolegům zpětnou vazbu a sám zpětnou vazbu přijímá, zapojuje se do akcí pro veřejnost, spolupracuje s rodinnými příslušníky a/nebo opatrovníky.