



---

## Zadávací dokumentace

---

Společnost Carrier Refrigeration Operation Czech Republic s.r.o. vypisuje veřejnou zakázku na služby v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č.15).

Na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

### **Vzdělávání zaměstnanců společnosti Carrier Refrigeration Operation Czech Republic s.r.o. v oblasti digitální gramotnosti**

**Zadavatel:** Carrier Refrigeration Operation Czech Republic s.r.o.  
Lidická 323/18, BEROUN-ZÁVODÍ, 266 01 BEROUN 1  
IČ: 46350420

**Projekt:** Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II  
**Číslo projektu:** CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053

*Vzdělávání je spolufinancováno z prostředků ESF (85%) a ze státního rozpočtu ČR (15%)*



## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: **Carrier Refrigeration Operation Czech Republic s.r.o.**  
Lidická 323/18, BEROUN-ZÁVODÍ, 266 01 BEROUN 1  
IČ: 46350420

### **Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele:**

Mgr. Magdalena Vroblová, prokurista – [magdalena.vroblova@carrier.com](mailto:magdalena.vroblova@carrier.com)  
Ing. Jiří Halásek, prokurista – [jiri.halasek@carrier.com](mailto:jiri.halasek@carrier.com)

### **Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky:**

Ing. Jiří Klein  
[Jiri.klein@carrier.com](mailto:Jiri.klein@carrier.com)  
+420 734 184 577

## 2. TERMÍN, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídky: **13.7.2023 14:00 hodin, přičemž rozhodující je datum převzetí nabídky dodavatelem nikoliv jejího odeslání.**

Nabídka, která bude zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevírá a nehodnotí, neboť se nepovažuje za podanou a během výběrového řízení se k ní nepřihlíží. O tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, vyrozumí zadavatel dodavatele, který nabídku podal, do 5 pracovních dnů od identifikace této skutečnosti zveřejněním oznámení na portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

Nabídku doručí dodavatel v 1 pevně uzavřené obálce zřetelně označené kontaktními údaji dodavatele a nápisem:

**„NEOTVÍRAT“**

**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**

**Vzdělávání zaměstnanců společnosti**

**Carrier Refrigeration Operation Czech Republic s.r.o. v oblasti digitální gramotnosti**

**Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II**

**Č. projektu: CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053**

**Nabídku dodavatel doručí osobně, poštou doporučeně, či kurýrem na adresu:**

Ing. Jiří Klein, personální oddělení  
Carrier Refrigeration Operation Czech Republic s.r.o. - závod Mýto  
Plzeňská 601  
33805 Mýto

**V případě osobního doručení zadavatel požaduje doručit v obvyklé pracovní době zástupce zadavatele, t. j. v pracovní dny mezi 9 – 14:00 hodin.**

V případě jak osobního doručení, tak doporučené zásilky nebo zásilky zaslané kurýrní službou



**bude za datum a čas předání nabídky považován okamžik převzetí zásilky zadavatelem.**  
Riziko pozdního doručení při využití poštovních či kurýrních služeb nese uchazeč.

### 3. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je realizace níže uvedeného odborného školení v oblasti digitální gramotnosti pracovníků společnosti Carrier Refrigeration Operation Czech Republic s.r.o. vedoucí ke zlepšení kompetencí v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II.

#### **Místem realizace je provozovna zadavatele**

Carrier Refrigeration Operation Czech Republic s.r.o. - závod Mýto, Plzeňská 601, 33805 Mýto.

Pro vzdělávání pracovníků ve výrobě byly vybrány digitální kompetence, které byly identifikovány při analýze vzdělávacích potřeb jako klíčové pro jejich fungování v pracovním i občanském životě. Vzhledem k tomu, že většina domácností nedisponuje počítačem či notebookem, rozhodli jsme se rozvíjet digitální dovednosti pracovníků na jejich vlastním smartphonu.

*Hlavním důvodem pro výběr pracovníků je potřeba lepší orientace ve využívání digitálních aplikací, zlepšení digitální komunikace mezi pracovníky a vedoucími, ale také bezpečnosti v používání internetu v pracovním i občanském životě (přenositelnost do jiného zaměstnání, komunikace s úřady přes internet apod.), prevence digitální kriminality a nevhodného/potenciálně nebezpečného chování na internetu.*

#### **Název vzdělávací aktivity: Digitální gramotnost**

Obecný cíl vzdělávací aktivity: zvýšení kvalifikace v digitální komunikaci a bezpečnosti na internetu, v mobilních aplikacích, vč. prevence digitální kriminality.

**Termín realizace vzdělávací aktivity 24.7.2023 - 28.7.2023**

**Počet zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě: 315**

**Jedná se o školení zaměstnanců ve výrobě na jejich vlastních zařízeních (smartphone).**

#### **Harmonogram**

Výuka bude probíhat na základě harmonogramu přizpůsobeného výrobnímu provozu a provozu v odstávkovém režimu. Výuka bude probíhat pro jednu část účastníků v dopoledním bloku, pro druhou část účastníků v odpoledním bloku. Účastníci výuky budou rozděleni na dopolední a odpolední blok přibližně na poloviny podle provozních a dopravních možností zadavatele, vždy však tak, že bude zachován počet výukových skupin v dopoledním i odpoledním bloku. Zadavatel požaduje zajistit výuku v dopoledním a odpoledním bloku tak, že v obou blocích bude probíhat výuka paralelně vždy v 7 skupinách účastníků, a tedy v sedmi učebnách a bude zajišťována paralelně 7 lektory (celkem 14 skupin).



Výuka bloku bude probíhat v rozsahu průměrně 8 hodin denně a to tak, že bude složena z časově pevného bloku a časově pohyblivého bloku. Časově pevný blok zadavatel stanovuje v rozsahu 6 hodin denně a časově pohyblivý blok v rozsahu průměrně 2 hodin denně. Zadavatel závazně stanovuje pevnou část doby výuky v dopoledním bloku na čas od 7:30 do 14.00 hodin. Zadavatel závazně stanovuje pevnou část doby výuky v odpoledním bloku na čas od 14.00 do 20:30 hodin. Časově pohyblivé bloky výuky budou probíhat v časech dohodnutých mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem a dohoda bude uzavřena nejpozději 10 kalendářních dní před prvním dnem realizace výuky. Výuka v časově pohyblivých blocích může být organizována odlišně od výuky v časově pevných blocích, vždy však tak, že požadovaný počet lektorů nepřekročí 7 lektorů paralelně a výuka s přítomností lektora ve výuce začne nejdříve v 6.00 hodin a skončí nejpozději ve 22.00 hodin.

**Dodavatel musí být připraven na systém Android, IOS i účastníky bez smartphonu, popř. s tlačítkovým telefonem.**

**Návrh realizace, harmonogram a metodika musí být součástí nabídky.**

### Požadovaný obsah

**Program obsahuje minimálně následující oblasti digitálních dovedností:**

- Význam digitálních technologií, jejich přínosy a rizika
- Využití virtuální reality v praxi
- Základní ovládání smartphonu
- Práce s úložištěm dat, zálohování
- Používání fotoaparátu a galerie
- Internet, propojení s emailem, práce s kalendářem
- Elektronická identita občana
- Elektronický podpis
- Elektronická komunikace s úřady (např. portál občana, datová schránka, Czech Point)
- Využívání pracovně užitečných aplikací na smartphonu
- Propojení aplikací mezi PC s telefonem

**Specifikace vzdělávací aktivity: Další profesní vzdělávání - akreditované**

Předpokládaný způsob ověření získaných znalostí a dovedností: Závěrečná zkouška

(dodavatel musí mít akreditovaný program pro digitální gramotnost)

Vzdělávací aktivita bude realizována **kombinovanou formou**, přičemž prezenční forma zahrnuje 6 h po 60 min výuky a distanční forma 2 h po 60 min výuky, celkem 40 hod.

Realizace proběhne v 7 skupinách v rámci ranní směny a v 7 skupinách v rámci odpolední směny.



## Požadovaný rozsah

**Počet hodin vzdělávací aktivity pro jednoho účastníka včetně závěrečného ověření znalostí a dovedností:**

Počet hodin teorie	38,50 hod
Délka hodiny	60 min
Zkouška	1,50 hod (90 min)
Celkem	40,00 hod

## 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Celková předpokládaná cena vzdělávací aktivity (kurzovné) bez DPH 1 999 000 Kč,  
s DPH 2 418 790 Kč.

**Cena zakázky je maximální přípustná a obsahuje veškerá plnění nutná pro zajištění školení.**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel připouští plnění pomocí subdodavatele. Součástí nabídky pak musí být seznam subdodavatelů, rozsah, ve kterém se budou na řešení dodávky podílet a doklady k prokázání kvalifikace v rozsahu dle zadávací dokumentace.

Cena zakázky musí být v nabídce uvedena v členění bez DPH, částka DPH a s DPH.

Nabídková cena musí být uvedena v Kč.

Nabídková cena musí být konečná a odpovídající předmětu zakázky popsanému touto dokumentací.

Pozdější navyšování nabídkové ceny není přípustné.

### Zajištěním školení se rozumí:

- Příprava a realizace kurzů za účasti kompetentních lektorů
- Konzultace se zadavatelem v rozsahu nezbytně nutném
- Odborné proškolení účastníků a zajištění závěrečné zkoušky
- Náklady na odměnu, cestovné, stravné a ubytování lektorů
- Dodržení všech pravidel souvisejících s realizací vzdělávací aktivity v rámci projektu POVEZ II, CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053 v souladu s podepsanou Smlouvou s dodavatelem.

V ceně nebude uveden pronájem školících prostor. Školící prostory jsou zajištěny zadavatelem.



## 5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE DODAVATELE

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci, kterou se pro tento účel rozumí:

- a) Základní způsobilost dokládá dodavatel v rozsahu, jak ji stanovuje Zákon o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. ustanovením §74. Dodavatel prokazuje základní způsobilost formou čestného prohlášení o tom, že subjekt nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
- b) Profesionální způsobilost dokládá dodavatel v rozsahu, jak ji stanovuje Zákon o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. ustanovením §77. Dodavatel prokazuje profesionální způsobilost formou dokladů o oprávnění k podnikání. (výpis ze živnostenského rejstříku a obchodního rejstříku).
- c) Údaje o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení – v souladu s § 14 odst. 1 ZESM je také veřejně přístupný částečný výpis platných údajů na <https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>, který je pro účely tohoto zadávacího řízení postačující u českých subjektů, u zahraničních subjektů výpis z obdobné databáze. Dodavatel přiloží výpis platných údajů o skutečném majiteli do své nabídky v prosté kopii.
- d) Splnění kritérií technické kvalifikace formou seznamu lektorů, kteří se budou na plnění zakázky podílet. Dodavatel je povinen uvést do tohoto seznamu vztah člena realizačního týmu k dodavateli. Povinnou přílohou seznamu jsou profesní životopisy všech zúčastněných lektorů. V rámci kritéria technické kvalifikace požaduje zadavatel doložit osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci všech lektorů, kteří se budou na plnění zakázky podílet.
- e) Doložení akreditace vzdělávacího programu umožňují realizovat výuku v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací pro kombinovanou formu vzdělávání v oboru digitální gramotnosti. Z doložené akreditace nebo jejích příloh musí být zřejmé, že učební plán akreditovaného kurzu obsahuje ovládnání smartphone a využívání aplikací na smartphone nebo obdobná témata pokrývající tyto oblasti práce se smartphone.

Je postačující, aby výše uvedené podklady prokazující splnění kvalifikace byly předloženy v podobě kopií. Zadavatel je oprávněn vítězného uchazeče vyzvat k dodání originálů předložených dokladů k prokázání kvalifikace, přičemž tyto doklady nesmí být k poslednímu dni, ke kterému měla být kvalifikace prokázána, starší než 90 dnů.

Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a Seznamu lektorů a Seznamu subdodavatelů, kteří se budou na plnění zakázky podílet musí být doloženy v originále a podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle §228 zákona o veřejných zakázkách) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle §239 zákona č. 134/2014 Sb.) s výjimkou bodu d).



V případě, že uchazeč prokazuje kvalifikaci, či nabízí plnění pomocí subdodavatele, musí být součástí nabídky originál Seznamu subdodavatelů podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele, který obsahuje identifikační údaje subdodavatelů a rozsah, v jakém bude subdodávka realizována a doklady prokazující splnění všech kritérií kvalifikace, zejména kritérií technické kvalifikace v rozsahu bodu c), jak je uvedeno výše.

U kvalifikační poddodavatelů (tj. poddodavatelů, prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje chybějící část profesní či technické kvalifikace, je-li ve VŘ požadována) dále doložení základní a profesní způsobilosti i písemného závazku poddodavatele k poskytnutí plnění VZ a to alespoň v rozsahu, v jakém tento poddodavatel prokazoval kvalifikaci za dodavatele.

Zadavatel je oprávněn vyžádat si originál Smlouvy o subdodávce před podpisem Smlouvy s dodavatelem.

Podrobně jsou požadavky na doložení kvalifikace uchazeče uvedeny v Zadávací dokumentaci, která je nedílnou součástí této výzvy.

## 6. POŽADOVANÁ STRUKTURA NABÍDKY

Uchazeč ve své nabídce vždy uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu. Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v 1 originále a 1 kopii.

Titulní stránka nabídky bude obsahovat pravidla povinné publicity OPZ projektu, zejména logo projektu. Jako první a titulní stranu nabídky dodavatel použije Krycí list v příloze 2 Výzvy.

Listy nabídky musí být očíslovány vzestupnou číselnou řadou počínaje číslem jedna (možno i ručně psanou) a dostatečně zajištěny proti manipulaci. Nelze vkládat jakékoliv listy či přílohy.

Požadavek na listinnou podobu je považován za splněný tehdy, pokud je originál nabídky podepsán osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. Pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele na základě plné moci, musí být součástí nabídky originál či úředně ověřená kopie této plné moci.

Nabídka bude sepsána v Českém jazyce.

### Doporučení zadavatele

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list
2. Doklady k prokázání kvalifikace
3. Cenová nabídka
4. Popis Nabízeného plnění a metodologie kurzů

Nedodržení ryze formálních doporučení však nebude ze strany zadavatele považováno za důvod pro vyloučení nabídky z posuzování.



## 7. HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny v souladu s požadavky uvedenými v aktuálním znění Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost v kap. 20 Pravidla pro zadávání zakázek.

Nejprve bude posouzena úplnost nabídky. Posuzováno bude:

- Zda nabídka obsahuje všechny požadované části
- Zda je nabídka podepsána oprávněnou osobou. Pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele na základě plné moci, musí být součástí nabídky originál či úředně ověřená kopie této plné moci.
- Zda nabídka obsahuje kontaktní údaje na osobu uchazeče odpovědnou za výběrové řízení
- Zda nabídka obsahuje veškeré doklady a dokumenty dokládající kvalifikaci dodavatele
- Zda předmět nabídky odpovídá poptávanému předmětu plnění
- Zda je nabídka v češtině

Nutným předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky dodavatele je prokázání splnění kvalifikace dle požadavků uvedených v kapitole 5 této Zadávací dokumentace.

Nabídky, které byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek a jsou úplné z hlediska požadavků zadavatele, postoupí do fáze hodnocení jednotlivých nabídek. Pokud byla z doručených nabídek pouze jedna úplná, hodnocení se neprovádí (viz kap. 20.11.2 Obecné části pravidel OPZ verze 15).

Hodnocení se provádí pomocí hodnotících kritérií, kterým jsou přiřazeny váhy vyjádřené v procentech podle jejich důležitosti, přičemž součet vah je roven 100%. Nabídky, které budou předloženy ve lhůtě pro podání nabídek, budou úplné a v souladu s touto výzvou a zadávací dokumentací, budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií.

### 1. Nabídková cena s váhou 40%

Toto kritérium bude hodnoceno podle níže uvedeného vzorce:

$$100x \frac{\text{Hodnota z nabídky, která je v daném Kritériu nejvýhodnější Tzn nejnižší cena}}{\text{Cena hodnocené nabídky}} \times \text{váha kritéria vyjádřená v procentech}$$

Hodnocena bude celková cena nabídky bez DPH. Nejlépe bude hodnocena nejnižší nabídková cena bez DPH. Nejnižší nabídkové ceně bude přiřazena bodová hodnota 100. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky (dále jen „bodová hodnota nabídky“). Bodová hodnota nabídky bude násobena vahou kritéria (dále jen „vážené body“).





## 2. Kvalita nabízeného plnění s váhou 60%

Pro hodnocení tohoto nečíselného kritéria se použije bodová stupnice 1 až 100. Nejvhodnější nabídce je vždy přiřazena hodnota 100 bodů, ostatním jsou přiřazeny body odpovídající výsledku jejich porovnání s touto nejvhodnější nabídkou v daném kritériu. Nulová hodnota nesmí být přiřazena.

Hodnocené nabídky budou seřazeny od nejlepší po nejhorší. Nabídkám budou uděleny body od 1 do 100, přičemž výhodnější nabídka obdrží vyšší počet bodů. Udělené body pak budou zváženy podle vzorce:

**Počet bodů,  
které hodnocená nabídka  
v daném kritériu získala**      x      **váha kritéria vyjádřená v procentech**

### Hodnocen bude:

- návrh obsahu školení
- způsob organizace kurzu
- metodologie výuky
- aplikovatelnost do praxe
- kvalita lektorského týmu

Nejlépe bude hodnocena nabídka, která v bodě návrh obsahu školení nejlépe vystihne, popíše a naplní komplexní a detailní koncept vzdělávání, v bodě způsob organizace kurzů bude co nejvíce přizpůsobena možnostem realizace vzdělávacích kurzů za podmínek umožněných výrobním provozem, v bodě metodologie výuky nejlépe popíše návrh metod a forem výuky, použitelných učebních pomůcek, v bodě aplikovatelnosti do praxe nejlépe vystihne způsob realizace praktické formy výuky a schopnost lektorů zajistit aplikovatelnost poznatků do praxe na základě jejich profesních kvalit, v bodě kvalita lektorského týmu bude nejlépe hodnocena nabídka, která nabídne nejširší lektorský tým vyhovující minimálním požadavkům technické kvalifikace uvedených v kapitole 5d) této ZD. Takové nabídce bude přiřazena bodová hodnota 100. Ostatní hodnocené nabídky získají body odpovídající výsledku jejich porovnání s touto nejvhodnější nabídkou v daném podkritériu a poté bude proveden aritmetický průměr z hodnocení jednotlivých podkritérií, ze kterého vznikne celková bodová hodnota dané nabídky v kritériu kvality (dále jen „bodová hodnota nabídky“). Bodová hodnota nabídky bude násobena vahou kritéria (dále jen „vážené body“).

**Takto získané vážené body ze všech dílčích hodnotících kritérií se sečtou. Nabídka, která získala v součtu za všechna hodnotící kritéria nejvíce bodů, je nabídkou vítěznou.**

Dílčí hodnotící kritéria se jednoznačně vztahují k předmětu zakázky a jsou v souladu s požadavky uvedenými v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost v kap. 20 Pravidla pro zadávání zakázek.



## 8. POŽADAVKY NA FORMÁLNÍ ÚPRAVU NABÍDKY

Nabídka bude v tištěné podobě v českém jazyce v 1 originále a 1 kopii. Nabídka bude zabezpečena proti manipulaci tak, aby nebylo možno listy nabídky bez poškození vyjmout a listy budou očíslovány vzestupnou řadou. Není přípustné vkládat volné listy či brožury.

Nabídky bude podepsána statutárním orgánem dodavatele, nebo oprávněným zástupcem dodavatele. V takovém případě bude nabídka obsahovat originál plné moci, či její úředně ověřenou kopii.

Na obálce musí být uvedena zpáteční adresa dodavatele a obálka musí být označena v souladu s bodem 2 této Zadávací dokumentace.

Po předložení nabídky jsou její změny ze strany dodavatele nepřípustné.

## 9. PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní vztah mezi zadavatelem a vybraným uchazečem bude upraven písemnou smlouvou v českém jazyce. Tato smlouva bude obsahovat veškeré požadavky projektu POVEZ II.

Zadavatel bude smluvní ceny hradit bezhotovostním bankovním převodem na základě faktury vystavené dodavatelem. Faktury budou splňovat požadavky minima publicity, budou opatřeny názvem projektu, jeho registračním číslem, informací o tom, že projekt je spolufinancován z ESF a státního rozpočtu ČR., budou obsahovat soupis provedených služeb včetně data realizace a budou vyhotoveny v souladu s náležitostmi řádného daňového dokladu dle příslušných platných právních předpisů. Pokud faktura nebude vystavena dle výše uvedených požadavků, zadavatel má právo takovou fakturu ve lhůtě splatnosti zaslat zpět dodavateli k doplnění či úpravě. Nová lhůta splatnosti začne běžet od zaslání náležitě doplněné či opravené faktury.

## 10. SEZNAM PŘÍLOH

Tato zadávací dokumentace obsahuje 2 přílohy:

1. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
2. Krycí list nabídky

Tyto přílohy jsou současně v editovatelném formátu zveřejněny společně s výzvou tak, aby je mohl dodavatel použít jako vzor při přípravě nabídky.



## 11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Uchazeč je povinen bezvýhradně respektovat požadavky dle této Zadávací dokumentace.
2. Převzetím podkladů pro výběrové řízení uchazeč bere na vědomí, že tyto podklady jsou považovány za důvěrné a mohou být použity výhradně uchazečem jen pro účely tohoto výběrového řízení. Uchazeč se převzetím tohoto dokumentu zavazuje, že bude zachovávat mlčenlivost o obsahu tohoto materiálu, nebude ho rozšiřovat tiskem, jiným médiem anebo materiál jakýmkoliv jiným způsobem publikovat a nedá ho k dispozici jakékoliv třetí straně.
3. Uchazeč smí podat pouze 1 nabídku. Pokud podá sám nabídku, nesmí být účasten v dalších sdruženích nebo být subdodavatelem jiného uchazeče v této zakázce.
4. Uchazeč je vázán celým obsahem své nabídky až do ukončení realizace zakázky.
5. V případě formálních nedostatků, které nemění obsah předložené nabídky, zadavatel vyzve uchazeče k jejich odstranění.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo nevyhodnocovat nepřijatelné nabídky, přičemž za nepřijatelné nabídky se považují nabídky:
  - a. Nevhodné, kterými jsou nabídky nesplňující požadavky zadavatele na předmět plnění
  - b. Které obsahují upravené podmínky plnění v rozporu s požadavky zadavatele
  - c. Které byly podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
7. Zadavatel neposkytuje uchazeči žádnou náhradu spojenou s podáním nabídky.
8. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit kdykoliv zadávací řízení, a to i bez udání důvodu. Stejně tak si zadavatel vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky, pokud uzná za vhodné.
9. Je-li zrušeno zadávací řízení zadavatel je povinen o tom vyznat všechny účastníky. Bude-li výzva zrušena ještě před otevřením nabídek, budou neotevřené nabídky vráceny uchazečům. Zadavatel je oprávněn si ponechat všechny nabídky, které byly řádně podány a byly otevřeny.
10. Zadavatel nenesе žádnou odpovědnost za škody a případné ušlý zisk způsobený zrušením zadávacího řízení.
11. Vybraný uchazeč se zavazuje vykonat veškerou součinnost při finanční kontrole osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena.
12. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení či odstoupit od smlouvy v případě, že by dotace OPZ v projektu POVEZ II nebyla poskytnuta.

V Mýtě dne 3.7.2023

Mgr. Magdalena Vroblová, prokurista

Ing. Jiří Halásek, prokurista