



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Společnost RSF Elektronik spol. s r.o. vypisuje veřejnou zakázku na služby v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 15). Na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

„Vzdělávání low-skills zaměstnanců společnosti RSF Elektronik spol. s r.o.“

Zadavatel: RSF Elektronik spol. s r.o.
Forstova 1670, Stříbro, PSČ 349 01
IČ: 27965511

Projekt: „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“

Číslo projektu: CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053

Vzdělávání je spolufinancováno z prostředků OPZ ESF (85%) a ze státního rozpočtu ČR (15%).

Ve Stříbře dne 27.7.2023

Ing. Filip Hrbáč, prokurista
Miloslav Kulhánek, prokurista


RSF Elektronik spol. s r.o.
Forstova 1670, 349 01 Stříbro
tel.: +420 374 744 700
info@rsf-elektronik.cz ④



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: *RSF Elektronik spol. s r.o.*
Forstova 1670, Stříbro, PSČ 349 01
IČ: 27965511

Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele:

Ing. Filip Hrbáč, prokurista – filip.hrbac@rsf-elektronik.cz, 374744700
Miloslav Kulhánek, prokurista – miloslav.kulhanek@rsf-elektronik.cz, 374744700

Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky:

Lucie Vlasáková
374744721
lucie.vlasakova@rsf-elektronik.cz

2. TERMÍN, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídky: **14.8.2023, 11:00h, přičemž rozhodující je datum převzetí nabídky zadavatelem, nikoli datum jejího odeslání.**

Nabídka, která bude zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevívá a nehodnotí, neboť se nepovažuje za podanou a během výběrového řízení se k ní nepřihlíží. O tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, vyrozumí zadavatel dodavatele, který nabídku podal, do 5 pracovních dnů od identifikace této skutečnosti zveřejněním oznámení na portálu www.esfcr.cz.

Úplnou nabídku doručí dodavatel společně v 1 pevně uzavřené obálce formou 1 nabídky zřetelně označené kontaktními a identifikačními údaji dodavatele a nápisem:

„NEOTVÍRAT“

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ „Vzdělávání low-skills zaměstnanců společnosti RSF Elektronik spol. s r.o.“

**„Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“
Číslo projektu: CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053**

Nabídku dodavatel doručí osobně, poštou doporučeně, či kurýrem na adresu:

Paní Lucie Vlasáková, personální oddělení
RSF Elektronik spol. s r.o.
Forstova 1670
349 01 Stříbro

Osobní doručení do vlastních rukou paní Lucie Vlasákové je možné na vrátnici společnosti v pracovní dny od 8:30-14:00h až do lhůty podání nabídek.
V případě jak osobního doručení, tak doporučených zásilek nebo zásilek zaslaných kurýrní službou bude za datum a čas předání nabídky považován okamžik převzetí zásilky zadavatelem, a to jmenovitě paní Lucíí Vlasákovou osobně.
Riziko pozdního doručení či nedoručení do vlastních rukou paní Lucie Vlasákové při využívání poštovních či kurýrních služeb nese uchazeč.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

3. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je realizace níže uvedených odborných školení (dále jen vzdělávacích aktivit) pracovníků společnosti RSF Elektronik spol. s r.o. vedoucích k prohloubení jejich kvalifikace v rámci projektu „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II (dále jen POVEZ II), reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Zakázka je rozdělena na 3 dílčí části, na které je možné podat nabídku samostatně dle toho, jaký kurz je uchazeč schopen realizovat.

Jedná se o 3 vzdělávací aktivity, které budou realizovány v rámci projektu POVEZ II, CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Tyto vzdělávací aktivity nelze dále dělit na další dílčí plnění, dodavatel je povinen podat úplnou nabídku na každý z kurzů jednotlivých vzdělávacích aktivit v požadovaném rozsahu, způsobem a ve struktuře uvedené dále v této zadávací dokumentaci v kapitole 3.1. Specifikace kurzů a v kapitole 6 Požadovaná struktura nabídky. Každý dodavatel je oprávněn podat pouze 1 úplnou nabídku na vzdělávací aktivitu, kterou je schopen realizovat, a to v 1 pevně uzavřené a označené obálce (dle kapitoly 2 této ZD).

Jedná se o vzdělávací aktivity v režimu „Další profesní vzdělávání - neakreditované“. Uvedené specifikace kurzů jsou závazné pro počet účastníků a v minimálním hodinovém rozsahu uvedeném níže. V případě, že dodavatel nabídne akreditovaný kurz odpovídající požadovanému rozsahu a struktuře plnění, je povinen doložit v rámci kvalifikace i doklady o akreditaci.

Vzdělávací aktivity budou realizovány prezenční formou v souladu s podmínkami projektu POVEZ II.

Zadavatel připouští plnění pomocí subdodavatele. Součástí nabídky pak musí být seznam subdodavatelů, rozsah, ve kterém se budou na řešení dodávky podílet a doklady k prokázání kvalifikace v rozsahu dle zadávací dokumentace.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Specifikace vzdělávacích aktivit:

INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE VE VÝROBĚ A DIGITALIZACE PROCESŮ KRIMPOVÁNÍ

50 osob, 2 skupiny po 25 osobách

Výuka: 41 hodin (1h=60min),

Závěrečný pohovor 1h (60 min)

TECHNICKÉ ASPEKTY VÝROBY KABELŮ – TECHNOLOGIE LETOVÁNÍ

12 osob

Výuka: 41 hodin (1h=60min),

Závěrečný pohovor 1h (60 min)

TECHNICKÉ ASPEKTY VÝROBY KABELŮ – TECHNOLOGIE CÍNOVÁNÍ

10 osob

Výuka: 41 hodin (1h=60min),

Závěrečný pohovor 1h (60 min)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

3.1 Specifikace kurzů

INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE VE VÝROBĚ A DIGITALIZACE PROCESŮ KRIMPOVÁNÍ

50 osob, 2 skupiny po 25 osobách

Výuka pro 1 účastníka: 41 hodin (1h=60min), z toho 35h teorie, 6 h praxe

Závěrečná zkouška 1h (60 min) – Závěrečný pohovor

Počet hodin celkem: 84h (1h=60min)

1 školící den kurzu zahrnuje 7 školicích hodin výuky po 60 min.

Předpokládaný termín realizace: 1.9.2023-31.10.2023

Cíl: Prohloubit odborné znalosti dělníků z oddělení kabelové výroby v oblasti digitalizace výrobních procesů krimpování v kabelové výrobě a nabyté znalosti implementovat do praxe za účelem udržení růstu společnosti.

Požadovaný obsah:

Vzdělávací aktivita sestává z 6 následujících kurzů zakončených závěrečným pohovorem:

- Digitalizace výrobních procesů a optimalizace komunikačních toků - 1 x 7h (à 60min)
- Práce s technickými dokumenty: MS Word - 1 x 7h (à 60min)
- Informační technologie pro řízení procesů krimpování: MS Excel - 1 x 7h (à 60min)
- Management bezpečnosti informací podle ISO/IEC 27001:2022 a zásady první pomoci na pracovišti - 1 x 7h (à 60min)
- Krimpování pro operátorky výroby kabelových propojek - 1 x 7h (à 60min)
- Elektrotechnika – principy výroby kabelů a principy elektrostatického a elektromagnetického pole - 1 x 6h (à 60min)
- Závěrečný pohovor - 1h (à 60min)

Digitalizace výrobních procesů a optimalizace komunikačních toků - 1 x 7h (à 60min)

1. Efektivně řízený podnik – výrobní procesy a jejich digitalizace
2. Snižování nákladů výrobních procesů - plýtvání a druhy ztrát
3. Štíhlé pracoviště a štíhlá výroba – Lean, Kaizen, 5S
4. Optimalizace procesů a komunikačních toků, komunikace při digitalizaci podniku
5. Práce s informačními systémy – digitalizace a zavádění do výroby
6. Hardware počítače, záznamová média, vstupní a výstupní zařízení počítače
7. Přehled používaných informačních systémů, organizace dat v počítači, software
8. Počítačové sítě, služby Internetu, webové stránky, multimédia
9. Počítačové viry a ochrana, informační etika

Práce s technickými dokumenty: MS Word - 1 x 7h (à 60min)

1. Příprava technických dokumentů pro výrobu
2. Práce s dlouhými dokumenty, hlavní a vnořený dokument
3. Vytvoření obsahu, rejstříku a bibliografie
4. Práce s vloženými objekty a obrázky, seznam obrázků, textová pole, vnořené tabulky
5. Práce s poli - komentáře poznámky pod čarou, vysvětlivky
6. Křížové a hypertextové odkazy na další výrobní soubory
7. Hromadná korespondence, makra a zabezpečení dokumentu



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Informační technologie pro řízení procesů krimpování: MS Excel - 1 x 7h (à 60min)

1. Identifikace výstupů dat výroby do tabulkového editoru
2. Datové zdroje a nastavení prostředí
3. Práce s oblastmi a více listy
4. Funkce pro práci s daty a rozsáhlými tabulkami, propojování tabulek
5. Filtry – výhody a nevýhody, nastavení
6. Podmíněné formátování - sledování výstupů výrobních procesů
7. Kontingenční tabulky - výrobní data a řízení kvality
8. Grafická analýza dat z výrobního procesu, grafy a jejich typy, výhody

Management bezpečnosti informací podle ISO/IEC 27001:2022 a zásady první pomoci na pracovišti - 1 x 7h (à 60min)

1. Management bezpečnosti informací a základy analýzy rizik bezpečnosti informací
2. Dopady rizik úniku informací do výrobního procesu
3. Rámec pro řízení rizik, posuzování rizik
4. Plán zvládnutí rizik, registr pracovních rizik
5. Rizika úrazů a poranění na pracovišti, evidence úrazů
6. Zásady první pomoci a neodkladné resuscitace, šokové stavy, přehřátí
7. Praktické příklady a modelové situace pro poskytnutí první pomoci

Krimpování pro operátorky výroby kabelových propojek - 1 x 7h (à 60min)

1. Teorie bezolovnatého pájení
2. Aktuální technologie – letovací stanice
3. Materiálové možnosti pro konkrétní krimpování (druhy materiálů, druhy kalafuny)
4. Problémy při krimpování a jejich řešení (vzorky kabelů a konektorů)
5. Ideální stanovení teploty, času krimpování v souvislosti s použitím konkrétního kabelu a konektoru

Elektrotechnika – principy výroby kabelů a principy elektrostatického a elektromagnetického pole - 1 x 6h (à 60min)

1. Základy elektrotechniky
2. Elektrické veličiny – náboj, napětí, proud
3. Základní vztahy
4. Elektromagnetické pole
5. Principy vedení proudu kabelem
6. Průřez a návrh kabelu
7. Ztráty v kabelech

Závěrečný pohovor – 1h (60 min)

Dodavatel je povinen dodat úplnou nabídku na všechny výše uvedené kurzy v rámci této aktivity. Harmonogram a plán výuky jednotlivých kurzů, způsob organizace, metodologii výuky, způsob zajištění aplikovatelnosti do praxe a zajištění kvality plnění z hlediska lektorského týmu uveďte do Vaší nabídky. Požadováno je striktní dodržení rozdělení na 2 skupiny po 25 osobách, maximálně může být realizováno 1 školení týdně pro každou ze skupin, termíny se nesmí překrývat.

Termín plnění zakázky: Zahájení v termínu od 1.9.2023 a ukončení nejpozději dne 31.10.2023.

Plánovaný harmonogram a termíny realizace jednotlivých kurzů musí být součástí nabídky.

Místo realizace: Veškeré kurzy budou realizovány ve školicích prostorách zadavatele na adrese: RSF Elektronik spol. s r.o., Forstova 1670, 349 01 Stříbro



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

TECHNICKÉ ASPEKTY VÝROBY KABELŮ – TECHNOLOGIE LETOVÁNÍ

12 osob, 1 skupina

Výuka pro 1 účastníka: 41 hodin (1h=60min), z toho 35h teorie, 6 h praxe

Závěrečná zkouška 1h (60 min) – Závěrečný pohovor

Počet hodin celkem: 42h (1h=60min)

1 školící den kurzu zahrnuje 7 školicích hodin výuky po 60 min.

Předpokládaný termín realizace: 1.9.2023-31.10.2023

Cíl: Prohloubit odborné znalosti dělníků z oddělení kabelové výroby v oblasti letování, principů výroby kabelů, čtení technických výkresů, řízení výroby, kvality a rizik a nabyté znalosti implementovat do praxe za účelem udržení růstu společnosti.

Požadovaný obsah:

Vzdělávací aktivita sestává z 6 následujících kurzů zakončených závěrečným pohovorem:

- Letování pro operátorky výroby kabelových propojek - 1 x 7h (à 60min)
- Elektrotechnika – principy výroby kabelů a principy elektrostatického a elektromagnetického pole - 1 x 7h (à 60min)
- Čtení technických výkresů pro operátorky výroby - 1 x 7h (à 60min)
- Management rizik a zásady první pomoci na pracovišti - 1 x 7h (à 60min)
- Metoda 5S a principy štíhlé výroby, optimalizace procesů a komunikačních toků - 1 x 7h (à 60min)
- Kvalita výroby v souladu s ISO 9001:2015 a řízení výrobních procesů - 1 x 6h (à 60min)
- Závěrečný pohovor – 1h (à 60min)

Letování pro operátorky výroby kabelových propojek - 1 x 7h (à 60min)

1. Teorie bezolovnatého pájení
2. Aktuální technologie – letovací stanice
3. Materiálové možnosti pro konkrétní letování (druhy materiálů, druhy kalafuny)
4. Problémy při letování a jejich řešení (vzorky kabelů a konektorů)
5. Ideální stanovení teploty, času letování v souvislosti s použitím konkrétního kabelu a konektoru

Elektrotechnika – principy výroby kabelů a principy elektrostatického a elektromagnetického pole - 1 x 7h (à 60min)

1. Základy elektrotechniky
2. Elektrické veličiny – náboj, napětí, proud
3. Základní vztahy
4. Elektromagnetické pole
5. Principy vedení proudu kabelem
6. Průřez a návrh kabelu
7. Ztráty v kabelech

Čtení technických výkresů pro operátorky výroby - 1 x 7h (à 60min)

1. NÁLEŽITOSTI TECHNICKÝCH VÝKRESŮ
2. Technická normalizace – vztah norem a technických výkresů
3. Pravidla zobrazování, kótování, kreslení
4. Lícování délkových rozměrů a závitů
5. Úchylky tvaru a polohy
6. Geometrická specifikace produktů



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Management rizik a zásady první pomoci na pracovišti - 1 x 7h (à 60min)

1. Základy analýzy rizik
2. Dopady rizik do výrobního procesu
3. Rámec pro řízení rizik, posuzování rizik
4. Plán zvládnutí rizik, registr pracovních rizik
5. Rizika úrazů a poranění na pracovišti, šokové stavy, přehřátí
6. Zásady první pomoci a neodkladné resuscitace
7. Praktické příklady a modelové situace pro poskytnutí první pomoci

Metoda 5S a principy štíhlé výroby, optimalizace procesů a komunikačních toků - 1 x 7h (à 60min)

1. Efektivně řízený podnik – procesní pojetí
2. Snižování nákladů výrobních procesů
3. Štíhlé pracoviště a štíhlá výroba
4. Plýtvání a druhy ztrát
5. Nové metody zlepšování procesů: Kaizen
6. Zavedení systému 5S – praktické příklady
7. Optimalizace procesů a komunikačních toků

Kvalita výroby v souladu s ISO 9001:2015 a řízení výrobních procesů - 1 x 6h (à 60min)

1. Procesní řízení kvality a odstraňování vad výroby
2. TQM (integrovaný systém jakosti)
3. Normy ISO, řady 9000, revize norem
4. Aktualizace ISO 9001:2015 s komentářem
5. Dokumentace v systému řízení kvality, druhy dokumentů
6. Kvalitní výroba – nástroje řízení jakosti
7. Řízení procesů – procesní přístup k řízení výroby a kvality

Závěrečný pohovor – 1h (60 min)

Dodavatel je povinen dodat úplnou nabídku na všechny výše uvedené kurzy v rámci této aktivity. Harmonogram a plán výuky jednotlivých kurzů, způsob organizace, metodologii výuky, způsob zajištění aplikovatelnosti do praxe a zajištění kvality plnění z hlediska lektorského týmu uveďte do Vaší nabídky. Maximálně může být realizováno 1 školení týdně.

Termín plnění zakázky: Zahájení v termínu od 1.9.2023 a ukončení nejpozději dne 31.10.2023.

Plánovaný harmonogram a termíny realizace jednotlivých kurzů musí být součástí nabídky.

Místo realizace: Veškeré kurzy budou realizovány ve školicích prostorách zadavatele na adrese: RSF Elektronik spol. s r.o., Forstova 1670, 349 01 Stříbro



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

TECHNICKÉ ASPEKTY VÝROBY KABELŮ – TECHNOLOGIE CÍNOVÁNÍ

10 osob, 1 skupina

Výuka pro 1 účastníka: 41 hodin (1h=60min), z toho 35h teorie, 6 h praxe

Závěrečná zkouška 1h (60 min) – Závěrečný pohovor

Počet hodin celkem: 42h (1h=60min)

1 školící den kurzu zahrnuje 7 školicích hodin výuky po 60 min.

Předpokládaný termín realizace: 1.9.2023-31.10.2023

Cíl: Prohloubit odborné znalosti dělníků z oddělení kabelové výroby v oblasti cínování, principů výroby kabelů, čtení technických výkresů, řízení výroby, kvality a rizik a nabyté znalosti implementovat do praxe za účelem udržení růstu společnosti.

Požadovaný obsah:

Vzdělávací aktivita sestává z 6 následujících kurzů zakončených závěrečným pohovorem:

- Cínování pro operátorky výroby kabelových propojek - 1 x 7h (à 60min)
- Elektrotechnika – principy výroby kabelů a principy elektrostatického a elektromagnetického pole - 1 x 7h (à 60min)
- Čtení technických výkresů pro operátorky výroby - 1 x 7h (à 60min)
- Management rizik a zásady první pomoci na pracovišti - 1 x 7h (à 60min)
- Metoda 5S a principy štíhlé výroby, optimalizace procesů a komunikačních toků - 1 x 7h (à 60min)
- Kvalita výroby v souladu s ISO 9001:2015 a řízení výrobních procesů - 1 x 6h (à 60min)
- Závěrečný pohovor – 1h (à 60min)

Cínování pro operátorky výroby kabelových propojek - 1 x 7h (à 60min)

1. Teorie bezolovnatého pájení
2. Aktuální technologie – letovací stanice
3. Materiálové možnosti pro konkrétní cínování (druhy materiálů, druhy kalafuny)
4. Problémy při cínování a jejich řešení (vzorky kabelů a konektorů)
5. Ideální stanovení teploty, času cínování v souvislosti s použitím konkrétního kabelu a konektoru

Elektrotechnika – principy výroby kabelů a principy elektrostatického a elektromagnetického pole - 1 x 7h (à 60min)

1. Základy elektrotechniky
2. Elektrické veličiny – náboj, napětí, proud
3. Základní vztahy
4. Elektromagnetické pole
5. Principy vedení proudu kabelem
6. Průřez a návrh kabelu
7. Ztráty v kabelech

Čtení technických výkresů pro operátorky výroby - 1 x 7h (à 60min)

1. NÁLEŽITOSTI TECHNICKÝCH VÝKRESŮ
2. Technická normalizace – vztah norem a technických výkresů
3. Pravidla zobrazování, kótování, kreslení
4. Lícování délkových rozměrů a závitů
5. Úchylky tvaru a polohy
6. Geometrická specifikace produktů



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Management rizik a zásady první pomoci na pracovišti - 1 x 7h (à 60min)

1. *Základy analýzy rizik*
2. *Dopady rizik do výrobního procesu*
3. *Rámec pro řízení rizik, posuzování rizik*
4. *Plán zvládnutí rizik, registr pracovních rizik*
5. *Rizika úrazů a poranění na pracovišti, šokové stavy, přehřátí*
6. *Zásady první pomoci a neodkladné resuscitace*
7. *Praktické příklady a modelové situace pro poskytnutí první pomoci*

Metoda 5S a principy štíhlé výroby, optimalizace procesů a komunikačních toků - 1 x 7h (à 60min)

1. *Efektivně řízený podnik – procesní pojetí*
2. *Snížování nákladů výrobních procesů*
3. *Štíhlé pracoviště a štíhlá výroba*
4. *Plýtvání a druhy ztrát*
5. *Nové metody zlepšování procesů: Kaizen*
6. *Zavedení systému 5S – praktické příklady*
7. *Optimalizace procesů a komunikačních toků*

Kvalita výroby v souladu s ISO 9001:2015 a řízení výrobních procesů - 1 x 6h (à 60min)

1. *Procesní řízení kvality a odstraňování vad výroby*
2. *TQM (integrovaný systém jakosti)*
3. *Normy ISO, řady 9000, revize norem*
4. *Aktualizace ISO 9001:2015 s komentářem*
5. *Dokumentace v systému řízení kvality, druhy dokumentů*
6. *Kvalitní výroba – nástroje řízení jakosti*
7. *Řízení procesů – procesní přístup k řízení výroby a kvality*

Závěrečný pohovor – 1h (60 min)

Dodavatel je povinen dodat úplnou nabídku na všechny výše uvedené kurzy v rámci této aktivity. Harmonogram a plán výuky jednotlivých kurzů, způsob organizace, metodologii výuky, způsob zajištění aplikovatelnosti do praxe a zajištění kvality plnění z hlediska lektorského týmu uveďte do Vaší nabídky. Maximálně může být realizováno 1 školení týdně.

Termín plnění zakázky: Zahájení v termínu od 1.9.2023 a ukončení nejpozději dne 31.10.2023.

Plánovaný harmonogram a termíny realizace jednotlivých kurzů musí být součástí nabídky.

Místo realizace: Veškeré kurzy budou realizovány ve školicích prostorách zadavatele na adrese: RSF Elektronik spol. s r.o., Forstova 1670, 349 01 Stříbro



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

4. HODNOTA ZAKÁZKY

V souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (verze č. 15) v kap. 20.6 zadavatel stanovil pevné ceny a hodnotit bude pouze kvalitu plnění.

Celková pevná cena je stanovena v Kč ve členění cena bez DPH, DPH a cena s DPH

Celková cena bez DPH v Kč	DPH v Kč	Cena včetně DPH v Kč
587 291 Kč bez DPH	123 331 Kč	710 622 Kč

Pevná cena je schválena výše nákladů (bez DPH) dle HK ÚP ČR – Krajská pobočka v Plzni na vzdělávací aktivity, které budou realizovány v rámci projektu „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II (dále jen POVEZ II), reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053.

Pevné ceny byly stanoveny průzkumem trhu v místě plnění zakázky a jsou pro jednotlivé dílčí části zakázky stanoveny takto:

INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE VE VÝROBĚ A DIGITALIZACE PROCESŮ KRIMPOVÁNÍ

Celková cena bez DPH v Kč	DPH v Kč	Cena včetně DPH v Kč
288 400 Kč bez DPH	60 564 Kč	348 964 Kč

TECHNICKÉ ASPEKTY VÝROBY KABELŮ – TECHNOLOGIE LETOVÁNÍ

Celková cena bez DPH v Kč	DPH v Kč	Cena včetně DPH v Kč
151 696 Kč bez DPH	31 856 Kč	183 552 Kč

TECHNICKÉ ASPEKTY VÝROBY KABELŮ – TECHNOLOGIE CÍNOVÁNÍ

Celková cena bez DPH v Kč	DPH v Kč	Cena včetně DPH v Kč
147 195 Kč bez DPH	30 911 Kč	178 106 Kč

Ceny jsou pevné, maximálně přípustné a pokrývají náklady na veškerá plnění nutná pro zajištění školení.

Nabídková cena pro každou z dílčích aktivit, na kterou je dodavatel schopen podat nabídku, musí být konečná a odpovídající předmětu zakázky popsanému touto dokumentací. Pozdější navyšování nabídkové ceny není přípustné.



Zajištěním školení se rozumí:

- Příprava a realizace kurzů za účasti kompetentního lektora
- Konzultace se zadavatelem v rozsahu nezbytně nutném
- Odborné proškolení účastníků a zajištění závěrečného pohovoru
- Náklady na odměnu, cestovné, stravné a ubytování lektorů.
- Zajištění potřebné didaktické techniky a pomůcek.
- Poskytnutí výukových materiálů účastníkům kurzu. (Veškeré studijní materiály související s realizací zakázky musí být označeny logy, která vyplývají z povinnosti dodržet vizuální identitu ESF a poskytovatele dotace. Toto označení zajistí dodavatel kurzu.)
- Vydání Osvědčení - výstupem ze všech školení je Potvrzení nebo Osvědčení o absolvování vydané úspěšným absolventům ve smyslu podmínek projektu POVEZ II za dodržení pravidel publicity.
- Dodržení všech pravidel souvisejících s realizací jednotlivých vzdělávacích aktivit v rámci projektu POVEZ II, CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 v souladu s podepsanou Smlouvou s dodavatelem

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE DODAVETELE

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí prokázání:

- a) Základní způsobilosti formou čestného prohlášení o tom, že subjekt nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či na penále týkajícím se veřejného zdravotního pojištění nebo sociálního zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a čestné prohlášení o bezúhonnosti dodavatele
- b) Profesní způsobilosti formou dokladů o oprávnění k podnikání (výpis ze živnostenského rejstříku a obchodního rejstříku)
- c) Údaje o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení
- d) Splnění kritérií technické kvalifikace formou seznamu lektorů, kteří se budou na plnění zakázky podílet. Povinnou přílohou seznamu jsou profesní životopisy všech zúčastněných lektorů. V rámci kritéria technické kvalifikace požaduje zadavatel doložit osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci všech lektorů, kteří se budou na plnění zakázky podílet.

ad a) základní způsobilost dokládá dodavatel v rozsahu, jak ji stanovuje Zákon o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. ustanovením § 74.

Dodavatel prokazuje základní způsobilost formou originálu **čestného prohlášení** prokazujícího splnění základní způsobilosti. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem společnosti. Vzor čestného prohlášení je v příloze 1 Výzvy.

ad b) profesní způsobilost dokládá dodavatel v rozsahu, jak ji stanovuje Zákon o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. ustanovením § 77, a to:

- **výpis z obchodního rejstříku** pokud je v něm zapsán, či kopie výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (zejména doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění** či licenci opravňující dodavatele k poskytování vzdělávací činnosti – je požadována živnost „Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti“).

Dodavatel předloží požadované doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů v prosté kopii, přičemž tyto doklady nesmí být k poslednímu dni, ke kterému měla být kvalifikace prokázána, starší než 90 dnů.

ad c) údaje o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení

Na základě zákona č. 527/2020 Sb., kterým se mění zákon č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, zákony související s přijetím zákona o evidenci skutečných majitelů a zákon č. 186/2016 Sb., o hazardních hrách, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (dále také „ZESM“) byl k 1. 6. 2021 novelizován § 122 ZZVZ. V souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ je zadavatel povinen zjistit údaje o skutečném majiteli dodavatele.



- (1) je-li **českou právnickou osobou**, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Pro tyto účely umožňuje Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů.

V souladu s § 14 odst. 1 ZESM je také veřejně přístupný **částečný výpis platných údajů na <https://esm.justice.cz/fias/issm/rejstrik>**, který je pro účely tohoto zadávacího řízení postačující. Dodavatel přiloží částečný výpis platných údajů o skutečném majiteli do své nabídky v prosté kopii.

- (2) je-li **zahraniční právnickou osobou**, předloží výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Výčet osob, u kterých platí, že skutečného majitele nemají:

- stát a územní samosprávný celek,
- dobrovolný svazek obcí,
- státní příspěvková organizace a příspěvková organizace územního samosprávného celku,
- školská právnická osoba zřízená státem, územním samosprávným celkem nebo dobrovolným svazkem obcí,
- veřejná výzkumná instituce,
- právnická osoba zřízená zákonem nebo mezinárodní smlouvou,
- státní podnik a národní podnik,
- okresní a regionální komora nebo začleněné společenstvo podle jiného zákona,
- evropské seskupení pro územní spolupráci,
- politická strana a politické hnutí,
- církev a náboženská společnost a ostatní právnické osoby podle zákona upravujícího církev a náboženské společnosti,
- odborová organizace a organizace zaměstnavatelů,
- honební společenstvo,
- společenství vlastníků jednotek,
- právnická osoba, ve které má přímo nebo nepřímo veškeré podíly na prospěchu a hlasovacích právech Česká republika, kraj nebo obec, a
- obecně prospěšná společnost a ústav, jejichž zakladatelem je Česká republika, kraj nebo obec.

V takovém případě zadavatel z povahy věci skutečného majitele nezjišťuje (viz rovněž bod IV).

ad d) kritéria technické kvalifikace

Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, odborných schopností a zkušeností lektorů nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

- **Doložit seznam lektorů**, kteří se budou podílet na plnění zakázky na zvláštním listu v originále, seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele. **Povinnou přílohou seznamu jsou profesní životopisy všech zúčastněných lektorů.** Dodavatel je též povinen do seznamu lektorů uvést vztah k dodavateli (subdodavatel x zaměstnanec).
- **Identifikovat minimální tým – minimálně 3 osoby, z nichž minimálně 1 jako vedoucí týmu doloží VŠ vzdělání technického směru a praxi v oblasti dalšího technického či IT vzdělávání dospělých minimálně 1 rok a další 2 členové týmu doloží jeden praxi v oblasti dalšího technického či IT školení minimálně 1 rok a druhý praxi v oblasti vzdělávání low-skills minimálně 1 rok.**



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- **Doložit osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci všech zúčastněných lektorů, a to ve formě prostých kopií dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání.**
Osoba, prostřednictvím které je prokazována kvalifikace, může být v rámci realizace nahrazena pouze osobou s minimálně shodnou kvalifikací.

Zadavatel je oprávněn vítězného uchazeče vyzvat k dodání originálů předložených dokladů k prokázání kvalifikace, přičemž tyto doklady nesmí být k poslednímu dni, ke kterému měla být kvalifikace prokázána, starší než 90 dnů.

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).

*V případě, že uchazeč prokazuje kvalifikaci, či nabízí plnění pomocí subdodavatele, musí být součástí nabídky **originál Seznamu subdodavatelů** podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele, který obsahuje identifikační údaje subdodavatelů a rozsah, v jakém bude subdodávka realizována a doklady prokazující splnění všech kritérií kvalifikace a zejména kritérií technické kvalifikace v rozsahu bodu d), jak je uvedeno výše.*

U kvalifikačních poddodavatelů (tj. poddodavatelů, prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje chybějící část profesní či technické kvalifikace, je-li ve VR požadovaná) dále doložení základní a profesní způsobilosti a i dokladů o skutečném majiteli subdodavatele dle bodů a), b) c), včetně písemného závazku poddodavatele k poskytnutí plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém tento poddodavatel prokazoval kvalifikaci za dodavatele. Součástí nabídky musí být i kopie Smlouvy o subdodávce podepsaná oběma stranami, postačuje kopie prostá. Zadavatel je oprávněn vyžádat si originál Smlouvy o subdodávce před podpisem Smlouvy s dodavatelem.

6. POŽADOVANÁ STRUKTURA NABÍDKY

Uchazeč je oprávněn podat jednu pouze nabídku v 1 uzavřené obálce.

Zakázka je rozdělena na 3 dílčí části, které odpovídají jednotlivým vzdělávacím aktivitám realizovaným v rámci projektu POVEZ II, na které byl HK ÚP ČR - Krajskou pobočkou v Plzni schválen příspěvek na vzdělávání zaměstnanců. Tyto dílčí části již nelze dále dělit na další dílčí plnění a každý uchazeč je oprávněn podat 1 úplnou nabídku na kteroukoli z dílčích částí, které je schopen realizovat.

Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.

Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v 1 originále a 1 kopii.

Titulní stránka nabídky bude obsahovat pravidla povinné publicity OPZ projektu, zejména logo projektu a bude obsahovat údaj, na jakou část/jaké části zakázky podává uchazeč svoji nabídku. Jako první a titulní stranu nabídky dodavatel použije Krycí list v příloze 2 Výzvy.

Listy nabídky musí být očíslovány vzestupnou číselnou řadou (počínaje číslem jedna ručně psanou) a dostatečně zajištěny proti manipulaci.

Požadavek na listinnou podobu je považován za splněný tehdy, pokud je originál nabídky podepsán osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. Pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele na základě plné moci, musí být součástí nabídky originál či úředně ověřená kopie této plné moci.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Požadovaný jazyk nabídky: Český

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky, nedodržení ryze formálních doporučení však nebude ze strany zadavatele považováno za důvod pro vyloučení nabídky z posuzování:

- 1) Krycí list
- 2) Doklady k prokázání kvalifikace
- 3) Popis nabízeného plnění, který bude obsahovat:
 - a. Harmonogram výuky a plán výuky pro jednotlivé skupiny - tedy přesné přiřazení jednotlivých kurzů k jednotlivým termínům pro všechny skupiny, kurzy budou realizovány tak, aby školení pro každou skupinu bylo realizováno 1x týdně
 - b. Popis lektorského týmu – přesnou identifikaci Vedoucího týmu a 2 členů týmu, kteří budou zodpovědní za plnění zakázky v souladu s požadavky na prokázání technické kvalifikace v kapitole 5d) a přiřazení všech lektorů, kteří se dle Seznamu lektorů budou podílet na plnění zakázky, k jednotlivým kurzům vzdělávací aktivity – tato část bude hodnocena při hodnocení nabídky – dále viz. Kapitola 7
 - c. Popis metodologie výuky kurzů pro low-skills účastníky – tato část bude hodnocena při hodnocení nabídky – dále viz. Kapitola 7
- 4) Smlouvu s dodavatelem (návrh) podepsanou osobou oprávněnou jednat za dodavatele (Smlouva musí být vyplněna a cena v ní uvedená musí odpovídat pevné ceně stanovené touto zadávací dokumentací pro každou z dílčích částí, na které uchazeč podává nabídku). Návrh Smlouvy je součástí této zadávací dokumentace a je i samostatnou přílohou výzvy v editovatelném formátu. Jakékoli faktické změny Smlouvy ze strany dodavatele však nejsou přípustné.

7. HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny v souladu s požadavky uvedenými v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 15) v kap. 20 Pravidla pro zadávání zakázek.

Nejprve bude posouzena úplnost nabídky. Posuzováno bude:

- zda nabídka obsahuje všechny požadované části;
- zda je nabídka podepsána oprávněnou osobou; pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele na základě plné moci, musí být součástí nabídky originál či úředně ověřená kopie této plné moci.
- zda nabídka obsahuje kontaktní údaje na osobu uchazeče odpovědnou za výběrové řízení;
- zda nabídka obsahuje veškeré doklady/dokumenty dokládající kvalifikaci dodavatele;
- zda předmět nabídky odpovídá poptávanému předmětu plnění
- zda je nabídka v češtině.

Nutným předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky dodavatel je prokázání splnění kvalifikace podle požadavků uvedených v kapitole 5 této Zadávací dokumentace. Je-li nabídka neúplná nebo nejasná, zadavatel za předpokladu dodržení zásad rovného přístupu, transparentnosti a nediskriminace požádá dodavatele o její doplnění nebo objasnění v dodatečně minimálně 48 hodinové lhůtě. **Takto však nelze doplňovat či měnit nabízené plnění, nabídkovou cenu nebo jiné skutečnosti rozhodné pro hodnocení.** Jestliže je nabídka neúplná, marně uplyne dodatečná lhůta pro doplnění, marně uplyne lhůta pro objasnění nebo není objasnění dostatečné, musí být dodavatel, který ji podal, vyloučen z výběrového řízení.

Pokud v nabídce zcela chybí podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele, nejedná se o neúplnou nabídku, nýbrž nabídku neexistující, doplnění nabídky proto není možné.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Nabídky, které byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek a jsou úplné z hlediska požadavků zadavatele, postupují do fáze hodnocení jednotlivých nabídek. Pokud byla z doručených nabídek pouze jedna úplná, hodnocení se neprovádí (k tomu viz. kap. 20.11.2).

V souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (verze č. 15) v kap. 20.6 zadavatel stanovil pevnou cenu a hodnotit bude pouze kvalitu plnění.

Hodnocení se provádí pomocí hodnotících kritérií, kterým jsou přiřazeny váhy vyjádřené v procentech podle jejich důležitosti, přičemž součet vah je roven 100 %.

Nabídky, které budou předloženy ve lhůtě pro podání nabídek, budou úplné a v souladu s touto výzvou a zadávací dokumentací budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií kvality:

Kvalita nabízeného plnění bude hodnocena v souladu s kritérii:

- 1. Kvalita lektorského týmu s váhou 50%**
- 2. Zastupitelnost lektorského týmu s váhou 30%**
- 3. Přizpůsobení potřebám low-skills účastníků s váhou 20%**

Přesný popis způsobu hodnocení číselných kritérií je uveden v této Zadávací dokumentaci níže.

1. Kvalita lektorského týmu s váhou 50%

Toto číselné kritérium bude hodnoceno podle níže uvedeného vzorce:

$$100 \times \frac{\text{Hodnota z nabídky, která je v daném kritériu nejvýhodnější}}{\text{Hodnota z hodnocené nabídky}} \times \text{váha kritéria vyjádřená v procentech}$$

Hodnocena bude celková kvalita lektorského týmu dle přiložených životopisů, které jsou požadovány pro splnění technické kvalifikace, a proto doporučujeme uchazečům se v životopisech zaměřit na níže uvedené reference lektorů: počet projektů, kde osoba působila a délka praxe v oblasti technického školení či vzdělávání low-skills.



Hodnocení bude provedeno v souladu s níže uvedenými pravidly:

Expert	Bodovaná kritéria	Počet bodů za každou započítanou zkušenost	Maximální bodové ohodnocení	Váha experta
Vedoucí týmu	Počet projektů, kde osoba působila jako vedoucí týmu	10 bodů za každý referenční projekt	50 bodů	50%
	Délka praxe v oblasti technického/IT školení či vzdělávání low-skills	5 bodů za každý rok praxe	50 bodů	
Člen týmu (1)	Počet projektů, kde osoba působila jako člen týmu	10 bodů za každý referenční projekt	50 bodů	25%
	Délka praxe v oblasti technického/IT školení	5 bodů za každý rok praxe	50 bodů	
Člen týmu (2)	Počet projektů, kde osoba působila jako člen týmu	10 bodů za každý referenční projekt	50 bodů	25%
	Délka praxe v oblasti vzdělávání low-skills	5 bodů za každý rok praxe	50 bodů	

Nejlépe bude hodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů v souladu s pravidly uvedenými v této Zadávací dokumentaci. Takové nabídce bude přiřazena bodová hodnota 100. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky (dále jen „**bodová hodnota nabídky**“). Bodová hodnota nabídky bude násobena vahou kritéria pro každou nabídku (dále jen „**vážené body**“).

2. Zastupitelnost lektorského týmu s vahou 30%

Toto číselné kritérium bude hodnoceno podle níže uvedeného vzorce:

$$100 \times \frac{\text{Hodnota z nabídky, která je v daném kritériu nejvýhodnější}}{\text{Hodnota z hodnocené nabídky}} \times \text{váha kritéria vyjádřená v procentech}$$

Hodnocena bude zastupitelnost lektorského týmu = celkový počet lektorů, kteří se budou na plnění nabídky podílet, v souladu s níže uvedenými pravidly:

Hodnocen bude celkový počet lektorů	Maximální hodnota	Počet bodů každého lektora nad rámec kvalifikačního kritéria, lektori musí mít vazbu k plnění zakázky	Maximální bodové ohodnocení	Váha kritéria
Minimálně 3 v souladu s požadavky na prokázání technické kvalifikace	Maximálně 12	10 bodů	100 bodů	30%



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Nejlépe bude hodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů v souladu s pravidly uvedenými v Zadávací dokumentaci. Takové nabídce bude přiřazena bodová hodnota 100. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky (dále jen „**bodová hodnota nabídky**“). Bodová hodnota nabídky bude násobena vahou kritéria pro každou nabídku (dále jen „**vážené body**“).

3. Přizpůsobení potřebám low-skills účastníků s vahou 20%

Pro hodnocení tohoto nečíselného kritéria se použije bodová stupnice 1 ž 100. Nejvhodnější nabídce je vždy přiřazena hodnota 100 bodů, ostatním jsou přiřazeny body odpovídající výsledku jejich porovnání s touto nejvhodnější nabídkou v daném kritériu.

Hodnocené nabídky budou seřazeny od nejlepší po nejhorší. Nabídkám budou uděleny body od 1 do 100, přičemž výhodnější nabídka obdrží vyšší počet bodů. Udělené body pak budou zváženy podle vzorce:

$$\begin{array}{l} \text{počet bodů, které hodnocená} \\ \text{hodnocená nabídka} \\ \text{v daném kritériu získala} \end{array} \quad \times \quad \begin{array}{l} \text{váha vyjádřená v procentech} \end{array}$$

Hodnocena bude metodologie výuky s důrazem na přizpůsobení potřebám low-skills účastníků. Nejlépe bude hodnocena nabídka, která nejlépe v návrhu metod forem výuky, použitelných učebních materiálů a pomůcek a způsobu realizace praktické formy výuky **prokáže, že bude nabídka přizpůsobena potřebám low-skills účastníků kurzů – operátorů výroby tak, aby byl zajištěn přenos poznatků do praxe a efektivita vzdělávání low skills účastníků.** Takové nabídce bude přiřazena bodová hodnota 100. Ostatní hodnocené nabídky získají body odpovídající výsledku jejich porovnání s touto nejvhodnější nabídkou v daném kritériu (dále jen „**bodová hodnota nabídky**“).

Bodová hodnota nabídky bude násobena vahou kritéria pro každou nabídku (dále jen „**vážené body**“).

Takto získané vážené body ze všech dílčích hodnoticích kritérií se sečtou. Nabídka, která získala v součtu za všechna hodnocená kritéria nejvíce bodů, je nabídkou vítěznou.

8. POŽADAVKY NA FORMÁLNÍ ÚPRAVU NABÍDKY

Nabídka bude v tištěné podobě v českém jazyce v 1 originále a 1 kopii.

Nabídky bude zabezpečena proti manipulaci tak, aby nebylo možno listy nabídky bez poškození vyjmout a listy budou očíslovány vzestupnou řadou.

Nabídka bude podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo oprávněným zástupcem dodavatele. V takovém případě bude nabídka obsahovat originál plné moci, či její úředně ověřenou kopii.

Na obálce musí být uvedeny identifikační údaje a kontaktní adresa dodavatele a obálka musí být označena v souladu s bodem 2 této ZD.

Po předložení nabídky jsou její změny ze strany dodavatele nepřípustné.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

9. PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní vztah mezi Zadavatelem a vybraným Uchazečem bude upraven písemnou smlouvou v českém jazyce. Tato smlouva bude obsahovat veškeré požadavky stanovené touto Zadávací dokumentací, bude v souladu s platnými právními předpisy a pravidly projektu POVEZ II. Smlouva je součástí této zadávací dokumentace a jako editovatelná příloha je součástí Výzvy

Zadavatel bude smluvní ceny hradit bezhotovostním bankovním převodem na základě faktury vystavené dodavatelem. Faktury budou splňovat požadavky minima publicity, budou opatřeny názvem projektu, jeho registračním číslem, informací o tom, že projekt je spolufinancován z ESF a státního rozpočtu ČR, budou obsahovat soupis provedených služeb včetně data realizace a budou vyhotoveny v souladu s náležitostmi řádného daňového dokladu dle příslušných platných právních předpisů. Pokud faktura nebude vystavena dle výše uvedených požadavků, Zadavatel má právo takovou fakturu ve lhůtě splatnosti zaslat zpět dodavateli k doplnění či úpravě. Nová lhůta splatnosti začne běžet od zaslání náležitě doplněné či opravené faktury.

10. SEZNAM PŘÍLOH

Tato Zadávací dokumentace obsahuje 3 přílohy:

1. *Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti - vzor*
2. *Krycí list nabídky*
3. *Návrh Smlouvy s dodavatelem*

Tyto přílohy jsou současně v editovatelném formátu zveřejněny společně s výzvou tak, aby je mohl dodavatel použít jako vzor při přípravě nabídky.



11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- a. Uchazeč je povinen bezvýhradně respektovat požadavky dle této Zadávací dokumentace.
- b. Převzetím podkladů pro výběrové řízení uchazeč bere na vědomí, že tyto podklady jsou považovány za důvěrné a mohou být použity výhradně uchazečem jen pro účely tohoto výběrového řízení. Uchazeč se převzetím tohoto dokumentu zavazuje, že bude zachovávat mlčenlivost o obsahu tohoto materiálu, nebude ho rozšiřovat tiskem, jiným médiem anebo materiál jakýmkoliv jiným způsobem publikovat a nedá ho k dispozici jakékoliv třetí straně.
- c. Uchazeč smí podat pouze 1 nabídku na každou z dílčích částí. Pokud podá sám nabídku, nesmí být účasten v dalších sdruženích nebo být subdodavatelem jiného uchazeče v této zakázce.
- d. Uchazeč je vázán celým obsahem své nabídky až do ukončení realizace zakázky.
- e. V případě formálních nedostatků, které nemění obsah předložené nabídky, zadavatel vyzve uchazeče k jejich odstranění.
- f. Zadavatel si vyhrazuje právo požádat uchazeče o vysvětlení nabídky v případě nejasností. Pokud uchazeč nepředloží vysvětlení ve lhůtě 48h ode dne doručení žádosti o vysvětlení nabídky, bude nabídka z hodnocení vyřazena a uchazeč bude vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel vyrozumí dodavatele, kterého vyloučil, o tomto kroku do 5 pracovních dnů od této skutečnosti oznámením na portálu www.esfcr.cz.
- g. Zadavatel si vyhrazuje právo nevyhodnocovat nepřijatelné nabídky, přičemž za nepřijatelné nabídky se považují nabídky:
 - nevhodné, kterými jsou nabídky nesplňující požadavky zadavatele na předmět plnění;
 - které obsahují upravené podmínky plnění v rozporu s požadavky zadavatele;
 - které byly podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- h. Zadavatel neposkytuje uchazeči žádnou náhradu spojenou s podáním nabídky.
- i. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit kdykoliv zadávací řízení, a to i bez udání důvodu. Stejně tak si zadavatel vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky, pokud uzná za vhodné.
- j. Je-li zrušeno zadávací řízení zadavatel je povinen o tom vyrozumět všechny účastníky. Bude-li výzva zrušena ještě před otevřením nabídek, budou neotevřené nabídky vráceny uchazečům. Zadavatel je oprávněn si ponechat všechny nabídky, které byly řádně podány a byly otevřeny.
- k. Zadavatel nenese žádnou odpovědnost za škody a případně ušlý zisk způsobený zrušením zadávacího řízení.
- l. Vybraný uchazeč se zavazuje vykonat veškerou součinnost při finanční kontrole osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena.
- m. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení či odstoupit od smlouvy v případě, že by dotace z OPZ v projektu POVEZ II nebyla poskytnuta.

RSF Elektronik spol. s r.o.
Forstova 1670, 349 01 Stříbro
tel.: +420 374 744 700
info@rsf-elektronik.cz ④

Ing. Filip Hrbáč, prokurista
Miloslav Kulhánek, prokurista

Ve Stříbře dne 27.7.2023



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha 1 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti:

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ POŽADAVKŮ NA ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Uchazeč

obchodní firma: **doplní dodavatel**
sídlo: **doplní dodavatel**
právní forma: **doplní dodavatel**
IČ: **doplní dodavatel**
zapsaná v OR: **doplní dodavatel**
jejímž jménem jedná: **doplní dodavatel**

čestně prohlašuje, že

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu 134/2016 Sb. O zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- nemá v České republice a v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice a v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice a v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel, který je právnickou osobou, rovněž prohlašuje, že **podmínku podle písm. a) splňuje**

- tato právnická osoba a zároveň
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, prohlašuje, že **podmínku podle písm. a) splňuje**

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dodavatel, který je pobočkou závodu zahraniční právnické osoby, prohlašuje, že **podmínku podle písm. a) splňuje** tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel, který je pobočkou závodu české právnické osoby, prohlašuje, že **podmínku podle písm. a) splňuje**

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- vedoucí pobočky závodu.

Je-li členem statutárního orgánu předmětné české právnické osoby, které je dodavatel pobočkou, právnická osoba, prohlašuje dodavatel, že **podmínku podle písm. a) splňuje**

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu předmětné české právnické osoby, které je dodavatel pobočkou,
- vedoucí pobočky závodu.

Toto čestné prohlášení činím na základě své svobodné a vážné vůle, s jeho obsahem souhlasím a jsem si vědom možných následků vyplývajících z uvedení nepravdivých skutečností.

Toto čestné prohlášení podepisuji jako osoba oprávněná jednat jménem uchazeče.

V **doplní dodavatel**, dne **doplní dodavatel**

.....
Podpis a razítko osoby oprávněné jednat za uchazeče



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha 2 – Krycí list nabídky:

NABÍDKA na dílčí část č.: ČÍSLO A NÁZEV DOPLNÍ DODAVATEL

Název zakázky	<i>Vzdělávání low-skills zaměstnanců společnosti RSF Elektronik spol. s r.o.</i>
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	27.7.2023
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053
Název projektu	Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II
Název / obchodní firma zadavatele	RSF Elektronik spol. s r.o.
Sídlo zadavatele	Forstova 1670, Stříbro, PSČ 349 01
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Filip Hrbáč, prokurista Miloslav Kulhánek, prokurista
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	27965511/CZ27965511
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Lucie Vlasáková 374744721 lucie.vlasakova@rsf-elektronik.cz

Nabídku zpracoval uchazeč/dodavatel

Dodavatel (název subjektu):doplní dodavatel

IČ:doplní dodavatel

DIČ:doplní dodavatel

Sídlo:doplní dodavatel

Osoba oprávněná jednat za zadavatele a kontaktní osoba: doplní dodavatel

Kontaktní telefon:doplní dodavatel

Kontaktní e-mail:doplní dodavatel

Celková cena bez DPH v Kč	DPH v Kč	Cena včetně DPH v Kč
doplní dodavatel dle dílčí části	doplní dodavatel dle dílčí části	doplní dodavatel dle dílčí části

Podpis statutárního orgánu nebo osoby oprávněné
jednat jménem uchazeče:

V doplní dodavatel dne doplní dodavatel

.....
(razítko jméno, příjmení a funkce podepisující
osoby - doplní dodavatel



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha 3 – Návrh Smlouvy s dodavatelem:

SMLOUVA S DODAVATELEM

na realizaci vzdělávacích aktivit realizovaných v rámci národního individuálního projektu „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“ reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 (tento projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu (85%) a státního rozpočtu ČR (15%) v rámci OP Z

uzavřená mezi

zaměstnavatelem (objednatelem): RSF Elektronik spol. s r.o.

sídlo: Stříbro, Forstova 1670, PSČ 349 01
identifikační číslo: 27965511
spisová značka: C 19022 vedená u Krajského soudu v Plzni
telefonické spojení: 374744700
zastoupená: Ing. Filip Hrbáč, prokurista
Miloslav Kulhánek, prokurista

a

vzdělávacím zařízením (dodavatelem): LASERneedle CZ s.r.o.

sídlo: Alej Svobody 1397/29a, 323 00 Plzeň
identifikační číslo: 29058268
spisová značka: C 23843 vedená u Krajského soudu v Plzni
telefonické spojení: 777227952
zastoupená: Ing. Mgr. Pavla Peroutková Holejšovská, Ph.D. jednatel

uzavírají tuto smlouvu o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců za následujících podmínek:

I. Účel smlouvy

Dodavatel školení se zavazuje zajistit vzdělávací aktivitu zaměstnanců v rámci národního individuálního projektu CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 – „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“ (OP Z)

II. Předmět smlouvy

1) Předmětem smlouvy je zabezpečení vzdělávací aktivity:

doplní dodavatel dle dílčí části

Celkový rozsah vzdělávací aktivity každého účastníka:

doplní dodavatel dle dílčí části hodin (à 60 min)
-teorie **doplní dodavatel dle dílčí části hodin (à 60 min)**
-praxe **doplní dodavatel dle dílčí části hodin (à 60 min)**
-závěrečná zkouška - 1 hodina (à 60 min)

Celkový rozsah kurzu:

doplní dodavatel dle dílčí části hodin (à 60 min)

2) Místo konání: RSF Elektronik spol. s r.o., Forstova 1670, 349 01 Stříbro

3) Doba trvání vzdělávací aktivity:

doplní dodavatel dle dílčí části v rozsahu 1.9.2023 – 31.10.2023, vždy 7:00-14:30h, oběd 11:00-11:30h

- Výuka proběhne v termínech: **dle Harmonogramu a plánu výuky**
- Závěrečná zkouška proběhne: **dle Harmonogramu a plánu výuky**

4) Způsob ověření získaných znalostí a dovedností: Závěrečný pohovor

5) Účastník vzdělávací aktivity: **doplní dodavatel dle dílčí části**

6) Celkové náklady na vzdělávací aktivitu

do výše **doplní dodavatel dle dílčí části bez DPH** (doplní dodavatel dle dílčí části včetně DPH)



III. Vzdělávací zařízení se zavazuje

- 1) Stanovit účastníkům v rámci vzdělávací aktivity studijní a výcvikové povinnosti. Prokazatelně je seznámit s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a s předpisy o požární ochraně majícími vztah k účasti na vzdělávací aktivitě.
- 2) V průběhu vzdělávací aktivity zajistit prokazatelnou denní evidenci:
 - **Evidenci docházky** (prezence) zaměstnanců, kteří se účastní vzdělávací aktivity, a to s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví zaměstnanci vzdělávací aktivity zúčastnili.
 - **Evidenci výuky** (třídní kniha) a to minimálně v rozsahu: datum, hodina začátku a konce, téma, počet hodin, jméno osoby provádějící přípravu či ověření získaných znalostí a dovedností.
- 3) **Neprodleně při zahájení výuky** v daném dni e-mailem či telefonicky **informovat zaměstnavatele o absenci pracovníků** v kurzu.
- 4) Mít evidenci docházky a výuky aktuálně vyplňované přímo ve výuce z důvodu hospitace v hodině objednatelem příj. poskytovatelem dotace (Úřad práce ČR).
- 5) Bez zbytečného odkladu informovat zaměstnavatele pokud vzniknou překážky, které znemožní realizaci vzdělávací aktivity.
- 6) V dostatečném předstihu informovat zaměstnavatele o všech změnách v „Harmonogramu realizace vzdělávací aktivity“.
- 7) Na všech dokumentech uvádět informace o spolufinancování z ESF prostřednictvím OPZ a státního rozpočtu ČR. Studijní materiály, docházky apod. budou označeny povinnými logy. Zajistit propagaci projektu v souladu s pravidly uvedenými v **Obecné části Pravidel OPZ**.
- 8) Po ukončení odborného rozvoje zaslat zaměstnavateli do 10 dnů **závěrečný protokol**.
- 9) Vystavit úspěšným absolventům Osvědčení (u neakreditovaných programů Potvrzení o absolvování/Osvědčení) obsahující minimálně identifikaci zaměstnavatele, vzdělavatele, zaměstnance (jméno, příjmení, datum narození), název, rozsah a termín vzdělávací aktivity. **Osvědčení musí být v rámci povinné publicity OPZ opatřeno textem: „Projekt Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 je spolufinancován z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu Zaměstnanost (85%) a státního rozpočtu České republiky (15%).“** a logy projektu, pokud to povaha dokumentu umožňuje. (Příp. lze řešit samostatnou přílohou k osvědčení).
- 10) Náklady na odborný rozvoj zaměstnanců fakturovat dle bodu II. 6) a vystavit daňový doklad neprodleně po ukončení vzdělávací aktivity. **Faktura vystavena vzdělávacím zařízením bude opatřena textem: „Vzdělávací aktivita byla spolufinancována z prostředků projektu POVEZ II, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 z Operačního programu Zaměstnanost.“**
- 11) Uchovávat veškeré dokumenty a účetní doklady související s realizací vzdělávací aktivity v souladu s platnými právními předpisy ČR, a to nejméně po dobu 15 let od doby ukončení projektu, přičemž lhůta 15 let se počítá od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž byl projekt ukončen.

IV. Zaměstnavatel se zavazuje

- 1) Zabezpečit vyslání uvedených zaměstnanců do vzdělávací aktivity.
- 2) Uhradit na základě předložených faktur náklady vzdělávací aktivity ve výši dohodnuté v bodě II. 7)

V. Sankce za porušení smluvních podmínek

Objednatel má právo požadovat po dodavateli sankce ve výši *neproplacených nákladů ÚP ČR zaviněným nedodržením povinností vzdělavatele sjednaných v této objednávce.*

VI. Všeobecná ustanovení

- 1) Změny v této Smlouvě budou učiněny jen se souhlasem obou smluvních stran
- 2) Smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran, je sepsána ve 3 vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel, jedno vzdělávací zařízení a jedno Úřad práce ČR – Krajská pobočka v: *Plzni*.
- 3) Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 mezi Úřadem práce České republiky – krajská pobočka v *Plzni* a zaměstnavatelem, jejímž předmětem je zakázka uvedená výše v bodě II. 1).

Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

Příloha č.1 – Plánované Harmonogramy a plány výuky vzdělávací aktivity
Příloha č.2 - Doklady o kvalifikaci lektorů – jsou součástí nabídky

Ve stříbře dne **doplní dodavatel**

V **doplní dodavatel** dne **doplní dodavatel**

.....
Ing. Filip Hrbáč, prokurista
Miloslav Kulhánek, prokurista
RSF Elektronik spol. s r.o.
(zaměstnavatel)

.....
doplní dodavatel jméno, příjmení a funkci
oprávněného zástupce dodavatele
a název vzdělávací společnosti
(vzdělávací zařízení)