



Výzva 03_22_019

Příloha č. 3 – Pomůcka pro stanovení osobních nákladů

Do přímých nákladů na zaměstnance (dále jen „osobní náklady“) patří v rámci této výzvy pouze následující pracovní pozice:

1) Garant/odborný garant.....	2
2) Koordinátor	2
3) Lektor/odborný lektor, zkušební komisař	3
4) Poradce/pracovní poradce/kouč.....	4
5) Odborný pracovník/odborný konzultant	4
6) Terénní/sociální pracovník	5
7) Specialista trhu práce/expert trhu práce	5
8) Dluhový poradce	6
9) Mentor, pracovní asistent	6
10) Psycholog.....	7
11) Metodik.....	8
12) Právník/právní poradce.....	8
13) Tlumočník, překladatel.....	8
14) Peer konzultant	9
15) Evaluátor	9
16) Pomocný pracovník.....	10

Jedná se o povinně volitelné pozice, žadatel si některé z nich vybere a zařadí do osobních nákladů s ohledem na charakter, velikost projektu, charakteristiku cílové skupiny a možnosti žadatele (resp. partnera projektu). **Pracovní náplně jsou stručnou inspirací pro žadatele a nejedná se o jejich taxativní výčet – jedná se o hlavní činnosti.** Některé z níže uvedených pracovních náplní se mohou překrývat a mohou je tedy zajišťovat i pozice jiné. **V žádosti o podporu je proto vždy očekáván bližší popis pracovní činnosti zvolené pozice s ohledem na konkrétní aktivity projektu, jejich časový rozsah, cílovou skupinu a potřeby žadatele** (např. nastavení pracovních smluv členů realizačního týmu a vymezení se vůči případné další žadatelem zajišťované činnosti). Žadatel by se měl vyvarovat kumulace shodných činností u většího počtu různých pozic.

Zařazení pozice, výše úvazku, stanovení odměny a posouzení složení realizačního týmu jako celku bude předmětem věcného hodnocení žádosti o podporu a výběrového procesu.

Veškeré ostatní výdaje projektu:

Veškeré ostatní osobní výdaje projektu, které se vztahují k pozicím a činnostem neuvedeným pod body 1 až 16, budou hrazeny paušálem 40 % z osobních nákladů. Tyto výdaje nejsou tedy samostatně uváděny do rozpočtu projektu.

1) Garant/odborný garant

Pracovník na této pozici je odpovědný za věcnou a odbornou stránku realizace a kvalitu projektu. Odborně řídí, zajišťuje věcnou a časovou realizaci projektu. Zajišťuje, posuzuje a vyhodnocuje činnosti členů realizačního týmu v průběhu realizace projektu. Provádí kontrolní činnosti a odborný dohled nad jednotlivými činnostmi a aktivitami, zejména nad aktivitami spočívajícími v přímé práci s klienty projektu. Odborně vyhodnocuje správnost provádění činností v rámci jednotlivých aktivit.

Hlavní činnosti jsou následující:

- Odborné konzultace a vedení v rámci realizačního týmu za účelem výměny zkušeností;
- Účast na tematických setkáních, workshopech, konferencích apod. v rámci realizace projektových aktivit;
- Podílí se na zpracování výstupů aktivit;
- Zajišťuje vedení a koordinaci přenosu informací v průběhu realizace projektu za účelem dosažení cílů projektových aktivit, jejichž je garantem.

Kvalifikace: Odborné kompetence v oblasti práce s osobami znevýhodněnými na trhu práce, organizační a manažerské schopnosti, zkušenosti s řízením činností a lidí, dobré komunikační dovednosti, projektová zkušenost – výhodou.

Forma zaměstnání: HPP, DPČ, DPP

Předpokládaný úvazek: max 1,5 – dle rozsahu a potřeb projektu

Měsíční sazba: viz Obvyklé mzdy/platy www.esfcr.cz – pozice Odborný gestor/garant

2) Koordinátor

Pracovník na této pozici je odpovědný za projektové řízení a dohled nad plněním aktivit projektu. Řídí a koordinuje projektový tým a průběh projektových aktivit a dohlíží na dodržování věcného a časového harmonogramu projektu. Dále řídí postup projektu, sleduje rizika, může odpovídat za finální podobu výstupů.

Hlavní činnosti jsou následující:

- Řízení projektu (projektové řízení) – řídí, organizuje, plánuje a monitoruje činnost projektu, dohlíží na informovanost účastníků o aktivitách projektu;
- Podílí se odborně na jednotlivých klíčových aktivitách projektu;
- Rozpracovává projekt na dílčí úkoly, kontroluje a dohlíží nad jejich plněním;
- Připravuje odborné podklady pro komunikaci s vedením organizace a řídicím orgánem;
- Zajišťuje a dohlíží na naplňování cílů a indikátorů projektu;
- Odpovídá za dodržení věcného a časového harmonogramu projektu;
- Koordinuje nábor účastníků do projektu, vede informační náborové schůzky, kde klientům představuje projekt a jeho možnosti;
- Zastřešuje spolupráci s Úřadem práce České republiky (dále jen ÚP ČR);

- Zajišťuje věcnou stránku realizace projektu – aktivity pro účastníky;
- Poskytuje odborná stanoviska v dané oblasti a řeší věcné problémy při naplňování cílů projektu;
- Účastní se odborných jednání s experty, odborníky a garantem projektu, komunikuje s lektory, poradci a dalšími členy realizačního týmu;
- Odborně dohlíží a vyhodnocuje výstupy projektu;
- Shromažďuje zpětnou vazbu od účastníků projektu;
- Řídí a koordinuje členy realizačního týmu projektu, zajišťuje informační schůzky.

Kvalifikace: Odborné kompetence, organizační a koordinační schopnosti, zkušenosti s řízením činností a lidí min. 2 roky, dobré komunikační dovednosti, projektová zkušenost.

Forma zaměstnání: HPP, DPČ

Předpokládaný úvazek: max. 2,0 – dle rozsahu a potřeb projektu

Měsíční sazba: viz Obvyklé mzdy/platy www.esfcr.cz – pozice Hlavní manažer/vedoucí projektu/koordinátor

3) Lektor/odborný lektor, zkušební komisař

Pracovník na této pozici je odpovědný zejména za odbornou obsahovou přípravu a aktivní realizaci motivačních, aktivizačních, vzdělávacích a rekvalifikačních kurzů poskytovaných cílovým skupinám, případně na dalších akcích projektu. Též může být pověřen vedením a moderováním seminářů či jiných aktivit projektu.

Hlavní činnosti jsou následující:

- Obsahová příprava vzdělávacích kurzů (kurzů měkkých dovedností, kurzů finanční gramotnosti, rekvalifikačních a dalších vzdělávacích kurzů), plánů výuky a individuální příprava ve vztahu k jednotlivým klientům;
- Zajištění textových a dalších učebních materiálů;
- Aktivní pedagogické vedení a účast na výuce – prezentace učiva s přizpůsobením účastníkům kurzů, vedení a řízení tréninku a procvičování dovedností a kompetencí, ověřování znalostí, dovedností a kompetencí účastníků;
- Vedení seminářů a případných dalších akcí projektu;
- Zpracování prezentačních materiálů a výstupů z aktivit (např. osvědčení);
- Zpracování zpětné vazby z kurzů/seminářů apod.;
- Vyhodnocení zpětné vazby pro ověření získaných znalostí/kompetencí/dovedností;
- Zapojuje se do zkušebních komisí, vede zkoušky (teoretické i praktické části) u akreditovaných kurzů.

Kvalifikace: Odborné kompetence a kvalifikace, organizační a koordinační schopnosti, dobré komunikační dovednosti a vystupování, doporučená praxe v oblasti vzdělávání/školení, zkušenosti s prací s osobami znevýhodněnými na trhu práce výhodou.

Forma zaměstnání: HPP, DPČ, DPP

Předpokládaný úvazek: max. 3,0 – dle rozsahu a potřeb projektu

Měsíční sazba: viz Obvyklé mzdy/platy www.esfcr.cz – pozice Lektor

4) Poradce/pracovní poradce/kouč

Pracovník na této pozici je zodpovědný zejména za soustavnou individuální či skupinovou podporu klientů v rámci projektu, volbu vzdělávací a profesní dráhy a vyhledávání zaměstnání.

Hlavní činnosti jsou následující:

- Poskytuje kariérové poradenství, může zajišťovat pracovní diagnostiku;
- Vede informační schůzky, kde klientům představuje projekt a jeho možnosti;
- Individuálně se setkává s jednotlivými klienty, zajišťuje koučink a pracuje s klientem v oblasti sebepoznání, ve spolupráci s klientem sestavuje jeho individuální plány účasti v projektu a zpracovává jejich vyhodnocení;
- Doprovází osoby z cílové skupiny při řešení jejich individuálních životních okolností a situací spojených s volbou jejich vzdělávací a profesní dráhy, s volbou zaměstnání, s návratem do pracovního procesu, se změnou původní kvalifikace a původního povolání, připravuje na pracovní pohovory;
- Vytváří programy pracovních seminářů a JOB klubů, poskytuje poradenství v oblasti orientace na trhu práce;
- Poskytuje podporu zaměstnavatelům, kteří zaměstnávají osoby z cílových skupin;
- Může pomáhat s opakováním získaných znalostí a dovedností;
- Zabezpečuje pravidelný kontakt se sociálními zařízeními, opatrovníky klientů, zaměstnavateli a lektory (zpětná vazba ze vzdělávání – doporučení jaké základní kompetence absolvovat, jaké akreditované či neakreditované kurzy, připravenost klienta na zaměstnání, vhodná volba úvazku, stylu a průběhu zaměstnání, intenzivní komunikace se zaměstnavateli, příprava zaměstnavatelů klienta).

Kvalifikace: Kvalifikace opravňující k výkonu profese poradce/odborného poradce, zkušenost práce s cílovými skupinami, orientace v nástrojích Aktivní politiky zaměstnanosti (dále jen APZ), dobré komunikační dovednosti.

Forma zaměstnání: HPP, DPČ

Předpokládaný úvazek: max. 3,0 – dle rozsahu a potřeb projektu

Měsíční sazba: viz Obvyklé mzdy/platy www.esfcr.cz – pozice Odborný konzultant/poradce/expert/specialista

5) Odborný pracovník/odborný konzultant

Pracovník na této pozici je zodpovědný zejména za zabezpečení realizace určitých klíčových aktivit projektu. Může se jednat o pozici, ve které jsou spojeny činnosti jiných pozic a jejíž náplň se odvíjí od konkrétních aktivit, jimž se má odborný pracovník věnovat.

Hlavní činnosti jsou následující:

- Odborná spolupráce a konzultace a poradenství na všech činnostech souvisejících s přímou prací s účastníky projektu a zabezpečení realizace klíčových aktivit projektu;
- Zabezpečení poradenství a informací pro jednotlivé účastníky z cílové skupiny v oblasti jejich motivace, aktivizace a koučinku;
- Zajištění odborných informací a výstupů směřovaných k cílové skupině;
- Odborná poradenská činnost v oblasti zprostředkování zaměstnání – kontaktování zaměstnavatelů, zajišťování zprostředkování zaměstnání;

- Koordinace činností členů realizačního týmu v příslušných klíčových aktivitách;
- Poskytování pracovní asistence a pracovních konzultací.

Kvalifikace: Odborné kompetence k příslušným aktivitám, organizační a koordinační schopnosti, dobré komunikační dovednosti, projektová zkušenost – výhodou.

Forma zaměstnání: HPP, DPČ, popř. DPP

Předpokládaný úvazek: max. 3,0 – dle rozsahu a potřeb projektu

Měsíční sazba: viz Obvyklé mzdy/platy www.esfcr.cz – pozice Odborný konzultant/poradce/expert/specialista

6) Terénní/sociální pracovník

Hlavní odpovědností terénního pracovníka je práce s cílovou skupinou v terénu, spolupráce při náboru klientů do projektu a jejich doprovázení během následné účasti v projektu.

Hlavní činnosti jsou následující:

- Přímo pracuje s osobami z cílových skupin, popř. se skupinou či komunitou, a využívá přitom metod a technik sociální práce (s cílem podpořit kompetence klienta/skupiny či komunity nezbytné pro uskutečnění změny);
- Doprovází osoby z cílové skupiny při řešení jejich aktuálních potíží v každodenním životě, zpracovává plány spolupráce s klientem/skupinou či komunitou;
- Přispívá do klientské dokumentace.

Kvalifikace: Kvalifikace opravňující k výkonu profese terénního pracovníka.

Forma zaměstnání: HPP, DPČ, popř. DPP

Předpokládaný úvazek: max. 2 – dle rozsahu a potřeb projektu

Měsíční sazba: viz Obvyklé mzdy/platy www.esfcr.cz – pozice Sociální a terénní pracovník

7) Specialista trhu práce/expert trhu práce

Specialista trhu práce zajišťuje aktivity související se zprostředkováním zaměstnání účastníků, vyhledává zaměstnavatele, provádí vhodný „matching“ klientů s volnými pozicemi, komunikuje s případnými externími spolupracovníky.

Hlavní činnosti jsou následující:

- Sleduje aktuální poptávku a nabídku trhu práce v dané lokalitě, zpracovává návrhy requalifikací dle poptávky trhu práce, vyhledává pracovní uplatnění pro klienty projektu;
- Intenzivně monitoruje volná pracovní místa pro klienty projektu a pracuje s cílovou skupinou v oblasti zprostředkování zaměstnání;
- Spolupracuje se zaměstnavateli, vyhledává a zprostředkovává pracovní místa, vede databázi volných pracovních míst;
- Odpovídá za zpětnou vazbu a informace o spolupráci účastníků a zaměstnavatelů, o realizaci nabídek trhu práce;
- Zajišťuje setkání se zaměstnavateli.

Kvalifikace: Kvalifikace opravňující k výkonu profese specialisty pro trh práce, komunikativnost, přizpůsobivost, znalost prostředí zprostředkování zaměstnání, znalost kontaktních osob spolupracujících subjektů, znalost práce s analýzami, znalost práce s databází, znalost práce s větší skupinou osob, znalost práce se zaměstnavateli, doporučena vazba na povolení ke zprostředkování zaměstnání, pokud tímto příjemce/partner disponuje.

Forma zaměstnání: HPP, DPČ, popř. DPP

Předpokládaný úvazek: max. 2,0 – dle rozsahu a potřeb projektu

Měsíční sazba: viz Obvyklé mzdy/platy www.esfcr.cz – pozice Odborný konzultant/poradce/expert/specialista

8) Dluhový poradce

Pracovník na této pozici poskytuje osobám z cílové skupiny individuální či i skupinové dluhové poradenství.

Hlavní činnosti jsou následující:

- Mapuje dluhy, sestavuje rodinné/klientovy rozpočty, podporuje finanční plánování a hospodaření v domácnosti;
- Poskytuje poradenství v oblasti dluhové problematiky zejména s ohledem na budoucí příjmy ze zaměstnání;
- Pomáhá osobám z cílové skupiny zvyšovat si svoje kompetence v oblasti práce s dluhy;
- Podporuje klienty při podávání insolvenčních návrhů na oddlužení;
- Doprovází klienty při řešení exekucí;
- Poskytuje podporu zaměstnavatelům při stanovení mzdy klientovi.

Kvalifikace: Kvalifikace opravňující k výkonu profese dluhového poradce, zkušenost práce s cílovými skupinami, dobré komunikační dovednosti.

Forma zaměstnání: HPP, DPČ, DPP

Předpokládaný úvazek: dle identifikovaných potřeb cílové skupiny

Měsíční sazba: Obvyklé mzdy/platy www.esfcr.cz – pozice Odborný konzultant/poradce/expert/specialista

9) Mentor, pracovní asistent

Pracovník na této pozici poskytuje osobám z cílové skupiny podporu při zapracování na danou pracovní pozici u zaměstnavatele nebo na tréninkovém pracovním místě.

Hlavní činnosti jsou následující:

- Předává zkušenosti a znalosti („know-how“) zájemci o mentoring (rozsah mentoringu je nastaven individuálně) ohledně pracovní náplně na tréninku, zprostředkovaném zaměstnání či v rámci praxe;
- Přizpůsobuje podporu individuálním potřebám mentorovaného;
- Poskytuje účastníkovi adaptační, odbornou pomoc na pracovišti po celou dobu výkonu stáže/zkušební doby (pracovní stránka, pracovní kolektiv apod.);
- Dohlíží a pomáhá účastníkům z cílové skupiny nad zdárným průběhem výkonu práce;

- Vede plán mentoringu, záznam o jeho průběhu a o spolupráci mentorovaného;
- Spolupracuje s pracovním poradcem a psychologem;
- Účastní se týmových setkání.

Kvalifikace: Kvalifikace či pracovní zkušenosti opravňující k výkonu role mentora k dané pracovní náplni účastníka projektu, dobré komunikační dovednosti.

Forma zaměstnání: HPP – v případě trvalejší asistence, např. na pracovišti příjemce či partnera projektu
DPČ, DPP – v případě krátkodobějšího mentoringu při zácviku v zaměstnání

Předpokládaný úvazek: max. 3,0 – dle rozsahu a potřeb projektu

Měsíční sazba: viz Obvyklé mzdy/platy www.esfcr.cz – pozice Odborný pracovník/asistent

10) Psycholog

Psycholog posuzuje a provádí psychologická vyšetření při ověřování způsobilosti zaměstnanců k výkonu prací. Zajišťuje práce v psychodiagnostice, poskytuje poradenské a psychotherapeutické služby. Může realizovat programy motivace, aktivizace a resocializace. Poskytuje také odbornou pomoc specialistům poradenské služby v daném regionu, konzultace a metodickou pomoc sociálním pracovníkům, spolupracuje při výběru a rozmisťování zaměstnanců a také při řešení jejich sociálních otázek.

Hlavní činnosti jsou následující:

- Provádí zjištění osobnostních a pracovních předpokladů jednotlivých účastníků projektu (s využitím metod a forem vhodných s ohledem na specifika cílové skupiny), realizace diagnostických aktivit;
- Vede řízený rozhovor s jednotlivými účastníky – provádí psychologickou/pracovní anamnézu, testy paměti, pozornosti aj.;
- Následně provede vyhodnocení, zpracuje souhrnnou zprávu o každém účastníkovi z cílové skupiny;
- Provádí individuální psychologické poradenství a psychologickou podporu cílové skupině průběžně po celou dobu projektu podle individuálních potřeb a aktuálního psychického stavu jednotlivých účastníků;
- Odstraňuje vnitřní bariéry, předsudky a osobní překážky cílové skupiny po psychické stránce znesnadňující účastníkům nalézt/realizovat pracovní uplatnění, provádí klienty krizovými situacemi;
- Provádí záznamy z psychologických konzultací do osobního portfolia účastníků.

Kvalifikace: Odborná kvalifikace v oblasti psychologie; schopnost komunikace, naslouchání, empatie asertivního jednání, navázání vztahu s druhou osobou. Ovládá práci s klientovým tématem, klientovým prožíváním a jeho aktuální situací.

Forma zaměstnání: HPP, DPČ, DPP

Předpokládaný úvazek: max. 1,0 – dle rozsahu a potřeb projektu

Měsíční sazba: viz Obvyklé mzdy/platy www.esfcr.cz – pozice Odborný konzultant/poradce/expert/specialista

11) Metodik

Pracovník na této pozici není pro typ podporovaných projektů nutný, podílí se na zajištění jednotného metodického přístupu, na aktualizaci či přípravě případné nové metodiky, v projektové žádosti zdůvodněné. Spolupracuje s ostatními členy realizačního týmu. Zajišťuje metodické vedení a pomáhá s odbornou garancí projektu.

Hlavní činnosti jsou následující:

- Podílí se na zajištění jednotného metodického přístupu během celého procesu realizace projektu;
- Podílí se na přípravě a průběžné aktualizaci speciální metodiky, případně metodicky zastřešuje přípravu publikací, příruček a brožur v průběhu realizace projektu;
- Zajišťuje metodické vedení při přípravě jednotlivých klíčových aktivit;
- Zajišťuje odbornou a metodickou garanci klíčových aktivit a výstupů projektu;
- Kontroluje z pohledu metodiky výstupy jednotlivých klíčových aktivit;
- Metodicky spolupracuje na zpracování roční a závěrečné evaluace.

Kvalifikace: Organizační schopnosti, dobré komunikační dovednosti, projektová zkušenost – výhodou, odborné kompetence, jazykové dovednosti – výhodou.

Forma zaměstnání: HPP, DPČ

Předpokládaný úvazek: max. 0,5 – dle rozsahu a potřeb projektu

Měsíční sazba: viz Obvyklé mzdy/platy www.esfcr.cz – pozice Metodik

12) Právník/právní poradce

Pracovník na pozici právníka je v projektech oblasti zaměstnanosti na podporu cílových skupin odpovědný výhradně za poradenství určené cílové skupině.

Hlavní činnosti jsou následující:

- Odpovídá na právnické či ekonomické dotazy účastníků projektu týkající se jejich životní situace, která má vliv na její uplatnění na trhu práce, hledá řešení jejich problémů a připravuje návrhy právních řešení.

Kvalifikace: Odborná kvalifikace v právní oblasti, odborná kvalifikace v ekonomické oblasti.

Forma zaměstnání: DPČ, DPP

Předpokládaný úvazek: max. 0,5 – dle rozsahu a potřeb projektu

Měsíční sazba: viz Obvyklé mzdy/platy www.esfcr.cz – pozice Právník

13) Tlumočník, překladatel

Pracovník na této pozici zajišťuje jazykový překlad pro účastníky projektu při realizaci klíčových aktivit. Vedle tlumočení z/do cizího jazyka se jedná např. o tlumočení do znakového jazyka.

Hlavní činnosti jsou následující:

- Tlumočení v rámci kurzů, skupinových aktivit;

- Doprovázení a tlumočení klientům při realizaci individuálních aktivit, při setkáních se zaměstnavateli a při doprovázení na úřady;
- Příprava dvojjazyčných materiálů a překladů materiálů souvisejících s realizací klíčových aktivit.

Kvalifikace: Nezbytnými podmínkami pro práci kvalitního tlumočnicka, překladatele je velmi dobrá znalost obou jazyků (překládaného i cílového), zkušenosti s překladatelskou prací a nejlépe i vysokoškolské vzdělání v oboru.

Forma zaměstnání: HPP, DPČ, DPP

Předpokládaný úvazek: max. 2,0 – dle rozsahu a potřeb projektu

Měsíční sazba: ISVP¹, Obvyklé mzdy/platy www.esfcr.cz – pozice Odborný konzultant/poradce/expert/specialista

14) Peer konzultant

Pracovník na této pozici je aktivně zapojen do přímé podpory osob z cílové skupiny, při kontaktu s nimi využívá svoje vlastní zkušenosti se situacemi blízkými zkušenostem těchto osob.

Hlavní činnosti jsou následující:

- Pod dohledem kompetentního pracovníka je v přímém kontaktu s osobami z cílové skupiny, sdílí s nimi svoje vlastní zkušenosti z pozice klienta a podporuje tak proces sociálního začleňování, vzdělávání či zapracování těchto osob na pracovním místě;
- Spolupracuje s pracovníky v přímé práci, poskytuje zpětnou vazbu k používaným pracovním postupům, navrhuje cesty ke zefektivnění spolupráce.

Kvalifikace: Relevantní zkušenost odpovídající typu cílové skupiny, komunikační dovednosti, schopnost spolupracovat v týmu, schopnost pracovat se svým životním příběhem.

Forma zaměstnání: HPP, DPČ, popř. DPP

Předpokládaný úvazek: max. 1,5 – dle rozsahu a potřeb projektu

Měsíční sazba: viz Obvyklé mzdy/platy www.esfcr.cz – pozice Pracovník v sociálních službách, peer konzultant

15) Evaluátor

Pracovník, který posuzuje a vyhodnocuje realizaci projektu z hlediska stanovených cílů projektu a následně navrhuje opatření k nápravě ve spolupráci s garantem, koordinátorem projektu, příp. dalšími projektovými pracovníky. Evaluace musí mít dopad na realizaci projektu a práci s cílovými skupinami, nesmí nahrazovat běžnou administraci (přípravu průběžných a závěrečných zpráv), musí být v projektu řádně odůvodněna. Pokud bude do projektu zařazena, je očekávána pouze u projektů s vyšší dotací (cca od 7 mil. Kč výše).

Hlavní činnosti jsou následující:

¹ [ISPV - mzdy a platy podle profesí.](#)

- Provádí průběžné evaluace dle realizací jednotlivých aktivit projektu;
- Vypracovává zprávu o evaluaci projektu;
- Zajišťuje podklady pro evaluaci;
- Účastní se jednání a dalších aktivit projektu pro účely evaluace;
- Zpracovává na závěr projektu souhrnnou evaluační zprávu a provádí závěrečnou evaluaci projektu;
- Připravuje dotazníkové šetření pro evaluaci u cílové skupiny, oslovení cílové skupiny.

Kvalifikace: Zkušenosti s evaluací, projektová zkušenost, odborné kompetence.

Forma zaměstnání: DPČ, DPP

Předpokládaný úvazek: max. 0,5

Měsíční sazba: viz Obvyklé mzdy/platy www.esfcr.cz – pozice Evaluátor

16) Pomocný pracovník

Speciální pracovníci a pomocný personál, který je potřebný k realizaci klíčových aktivit s ohledem na specifika zvolené cílové skupiny, např. pedagogický dozor, ergodiagnostik apod. Nesmí se jednat o administrativní pozice.

Hlavní činnosti jsou následující:

Dle typu pomocného pracovníka – žadatel podrobně uvede do žádosti.

Kvalifikace: Odborná kvalifikace – dle obecně platných požadavků a typu pomocného pracovníka.

Forma zaměstnání: DPČ, DPP

Předpokládaný úvazek: max. 0,5

Měsíční sazba: dle ISVP a tabulkových platů.

Pokud je to pro projekt relevantní, je dále vhodné v rámci realizačního týmu popsat též zapojení tzv. **insiderů** (členů realizačního týmu z výše definovaných pracovních pozic, kteří pocházejí z prostředí cílových skupin a mají detailní znalost prostředí a situace cílové skupiny). Členy realizačního týmu ovšem nemohou být osoby, které jsou současně podpořenými osobami projektu.

V rámci žádosti je nutné důkladně popsat složení, činnosti a zapojení členů realizačního týmu projektu do aktivit. Týká se to jak pozic hrazených z přímých nákladů rozpočtu (pozice dle této přílohy), tak pozic hrazených ze 40% paušální sazby (např. finanční manažer).