



SEMINÁŘ PRO ŽADATELE OPZ+

Informace o výzvě



Výzva: 03_24_063

**Transformace pobytových zařízení
pro ohrožené děti**



• **13. 2. 2024 online**

OBSAH SEMINÁŘE

- Identifikace výzvy č.063, časové nastavení
- Zacílení a odůvodnění výzvy
- Hodnocení žádostí o podporu, rozdíl oproti výzvě 068
- Oprávnění žadatelé
- Podporované aktivity a závazné podmínky
- Cílové skupiny
- Indikátory
- Financování a paušální sazby
- Podmínky veřejné podpory
- Přílohy výzvy a povinné přílohy žádosti
- Kontakty



IDENTIFIKACE VÝZVY

Priorita	2 Sociální začleňování
Specifický cíl	2.2 Zvyšovat rovný a včasný přístup ke kvalitním, udržitelným a cenově dostupným službám, včetně služeb, které podporují přístup k bydlení a individuální péči, včetně zdravotní péče; modernizovat systémy sociální ochrany včetně prosazování přístupu k sociální ochraně se zvláštním důrazem na děti a znevýhodněné skupiny; zlepšovat přístupnost, i pro osoby se zdravotním postižením, účinnost a odolnost systémů zdravotní péče a služeb dlouhodobé péče
Číslo výzvy	03_24_063
Název výzvy	Transformace pobytových zařízení pro ohrožené děti
Druh výzvy	Průběžná
Určení z hlediska konkurence	Otevřená
Model hodnocení	Jednokolový
Finanční alokace výzvy	100.000.000 Kč

ČASOVÉ NASTAVENÍ

Vyhlášení výzvy	30. ledna 2024
Zpřístupnění žádosti o podporu v monitorovacím systému MS2014+	30. ledna 2024, 12:00
Zahájení příjmu žádostí o podporu	15. března 2024 od 12:00
Ukončení příjmu žádostí o podporu	13. prosince 2024 do 12:00
Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	36 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	30. června 2028

Primární technická podpora přes **ServiceDesk 2021+** (SD21+): <https://sd21.mssf.cz>
(v pracovních dnech od 8:00 do 16:00 reakce do 4 hodin).

Pouze v případě nefunkčnosti SD21+ je založen klub Technická podpora uživatelům OPZ+ na portálu IS ESF www.esfcr.cz/technicka_podpora_opzplus

ZACÍLENÍ A ODŮVODNĚNÍ VÝZVY

Výzva doplňuje plánované výzvy Národního plánu obnovy zaměřené na rozvoj služeb komunitního typu pro ohrožené děti.

Výzva je zacílena na podporu změny systému péče o ohrožené děti a deinstitucionalizaci pobytových služeb pro děti. Prioritami výzvy je zejména osvěta a komunikace tématu transformace směrem ke zřizovatelům, pracovníkům a dalším aktérům působícím v této oblasti, podpora vzniku a naplňování strategických plánů, koordinace a metodická podpora celého procesu transformace, včetně podpory návazných služeb komunitního charakteru a rozvoje náhradní rodinné péče. Nedílnou součástí je také podpora multidisciplinární spolupráce jednotlivých složek systému.

Vzhledem k důležitosti tématu výzvy byla výzva vyhlášena jako samostatná a **soutěžní**, téma transformace pobytových zařízení pro ohrožené děti není tedy součástí uzavřené výzvy č. 068.

PRŮBĚH HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

- Vzhledem k nastavení výzvy (průběžná, otevřená) jsou žádosti hodnoceny v pořadí dle jejich zaregistrování do systému MS2021+.
- Oproti uzavřeným výzvám zde nejsou dopředu alokovány prostředky pro konkrétní žadatele (otevřená výzva = soutěžní). V případě vyčerpání alokace výzvy je tak pro podporu rozhodující datum podání žádosti. Nejsou předkládány projektové záměry jako u uzavřených výzev.
- **Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí:** max. 30 pracovních dní od zaregistrování žádosti (formální nedostatky lze opravit – žadatel je vyzván poskytovatelem k opravě, oprava je možná pouze jednou; nedostatky v přijatelnosti nelze opravit – žádost nevyhověla hodnocení přijatelnosti).
- **Věcné hodnocení:** max. do 80 pracovních dní od zaregistrování žádosti; hodnocení bude zajištěno hodnotící komisí, výběrová komise využita nebude.
- Dva hodnotitelé připravují podkladová hodnocení, na jednání hodnotící komise pak dochází ke zpracování jediného platného hodnocení.

PRŮBĚH HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

- Sada hodnotících kritérií včetně mechanismu přidělování bodového ohodnocení je uvedena v kap. 7. Příručky pro hodnotitele (esfcr.cz), kritéria se mírně liší od uzavřené výzvy.
- Slovní hodnocení v jednotlivých kritériích je převáděno na body. Maximální počet bodů, který může projekt získat, je 100 bodů. Žádost o podporu uspěje ve věcném hodnocení pouze tehdy, pokud v žádném z kritérií nezíská eliminační deskriptor (Nedostatečné). Žádost dále musí ve věcném hodnocení získat minimálně 50 bodů.
- Ve věcném hodnocení mohou být vymezeny podmínky spočívající v provedení konkrétních úprav projektu ze strany žadatele.
- Hodnotitelé připravující podkladová hodnocení nepokládají dotazy před jednáním hodnotící komise.
- Komise nepřerušuje své jednání a nevyzývá žadatele k doplnění žádosti v případě hrozby přidělení eliminačního deskriptoru apod.
- V případě negativního hodnocení je možné podat opravenou žádost znovu, a to až do ukončení příjmu žádostí.

OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými žadateli:

Kraje včetně hl. města Prahy

Kraje dle ústavního zákona č. 347/1997 Sb., o vytvoření vyšších územních samosprávních celků, zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

PODPOROVANÉ AKTIVITY

A) Podpora procesu přípravy transformace péče o ohrožené děti v kraji, tvorba strategických a analytických dokumentů, vč. transformačních plánů zařízení či jejich aktualizací

Podmínkou pro realizaci aktivity je zapojení koordinátora do procesu transformace a podpora multidisciplinárního transformačního týmu.

Koordinátor procesu transformace – může se jednat o vytvoření nové pozice nebo podporu stávající pozice. Jeho úloha v celém procesu transformace je především koordinační, zajišťuje ucelenost a kontinuitu transformace v daném kraji. Řídí a koordinuje spolupráci relevantních aktérů, podílí se na přípravě strategických a analytických dokumentů včetně transformačních plánů a dalších nezbytných analytických dokumentů pro konkrétní zařízení.

Multidisciplinární transformační tým - koordinační orgán na úrovni kraje. Tvořen zástupci sociálního a školského odboru, případně i dalších. Lze do něj zapojit i další relevantní aktéry jako například zástupce zařízení, která se připravují na transformaci, relevantních sociálních služeb a dalších služeb pro rodiny a děti, zástupci obcí, apod.

PODPOROVANÉ AKTIVITY

Mezi podporované aktivity patří:

- **Nastavení koordinace a metodického vedení** procesu transformace v daném území, podpora vzniku multitýmů a pracovních skupin, tvorba strategických a analytických dokumentů ve vztahu k území, tvorba dokumentů spojených s přípravou transformace konkrétních zařízení;
- **Vznik a činnost transformačních týmů konkrétních zařízení**, která se připravují na transformaci (např. zástupci vedení zařízení, klíčoví pracovníci, koordinátor transformace, zástupci zřizovatele zařízení, rodiče dětí umístěných do zařízení, zástupci OSPOD);
- **Zvyšování kompetencí relevantních aktérů v oblasti transformace péče o ohrožené děti** s cílem informovat o procesu transformace péče o ohrožené děti, jeho přínosu pro uživatele a pro komunitu v daném místě, o výhodách a možných rizicích změny způsobu poskytování služby. Vzdělávání v tématech souvisejících s transformací prostřednictvím konzultací, poskytováním poradenství a supervizí, odborným vzděláváním v akreditovaných, neakreditovaných kurzech, seminářích a workshopech, sdílení dobré praxe s dalšími organizacemi / na mezikrajské úrovni;
- **Destigmatizační aktivity** zaměřené na informování a zapojování veřejnosti s cílem odstranění předsudků veřejnosti vůči dětem umístěným v ústavním zařízení a jejich přijetí do komunity – pouze jako doplňková činnost.

PODPOROVANÉ AKTIVITY

B) Podpora implementační fáze procesu transformace péče o ohrožené děti včetně praktické realizace transformačního procesu zařízení

Podmínkou pro realizaci aktivity je zapojení koordinátora procesu transformace a podpora multidisciplinárního transformačního týmu / transformačního týmu jednotlivého zařízení.

Koordinátor procesu transformace – může se jednat o vytvoření nové pozice nebo podporu stávající pozice. Jeho úloha v celém procesu transformace je především koordinační, zajišťuje ucelenost a kontinuitu transformace v daném kraji. Řídí a koordinuje spolupráci relevantních aktérů, podílí se na přípravě strategických a analytických dokumentů včetně transformačních plánů a dalších nezbytných analytických dokumentů pro konkrétní zařízení.

Multidisciplinární transformační tým - koordinační orgán na úrovni kraje. Tvořen zástupci sociálního a školského odboru, případně dalších. Lze do něj zapojit i další relevantní aktéry jako například zástupce zařízení, relevantních sociálních služeb a dalších služeb pro rodiny a děti, apod.

Transformační tým jednotlivého zařízení - může být tvořen zástupci vedení zařízení, klíčovými pracovníky, koordinátorem transformace, konzultantem transformovaného zařízení, zástupci zřizovatele dané služby, rodiči dětí umístěných do zařízení, OSPOD, apod.

PODPOROVANÉ AKTIVITY

Mezi podporované aktivity patří:

- **Koordinace a podpora při implementační fázi transformace:** aplikace nových pravidel a postupů souvisejících s procesem transformace, kontrola a vyhodnocování jednotlivých kroků transformace; podpora participace dětí a jejich rodin v procesu transformace zařízení včetně jejich přípravy na odchod ze stávajícího zařízení (přehodnocování situace a potřeb dítěte, příprava mladých dospělých na odchod ze zařízení včetně nácviku běžných činností).
- **Podpora vzniku nových nebo stávajících pracovních pozic:**
 - **metodik k přehodnocení situace a potřeb dítěte:** spolupracuje s OSPOD OÚ ORP v daném kraji zejména v otázce přehodnocování situace a potřeb dětí v kontextu zamýšlené transformace zařízení. Poskytuje OÚ ORP metodickou podporu (např. i před umístěním dítěte do pobytového zařízení). Motivuje pracovníky, aby veškeré kroky byly činěny v nejlepším zájmu dítěte. Spolupracuje na vytváření krajských metodických materiálů a pokynů.
 - **konzultant transformovaného zařízení** spolupracuje s konkrétním transformovaným zařízením na implementaci transformačního plánu, monitoruje přenášení ústavních prvků a podněcuje jejich odstraňování, sleduje možná rizika.

PODPOROVANÉ AKTIVITY

- **pracovník pro podporu dětí** pracuje s dětmi umístěnými v transformovaných zařízeních a jejich rodinami, provází je změnou v souvislosti s transformací (např. přesun dítěte do rodiny nebo do jiného typu zařízení). Podporuje děti v participaci na rozhodování o jejich dalším umístění, připravuje děti na odchod ze zařízení.
- **Zvyšování kompetencí relevantních aktérů v oblasti transformace péče o ohrožené děti** s cílem informovat o procesu transformace péče o ohrožené děti, jeho přínosu pro uživatele a pro komunitu v daném místě, o výhodách a možných rizicích změny způsobu poskytování služby. Vzdělávání relevantních aktérů v tématech souvisejících s transformací, konzultace, poskytování poradenství, supervize, odborné vzdělávání v akreditovaných, neakreditovaných kurzech, seminářích a workshopech, sdílení dobré praxe s dalšími organizacemi / na mezikrajské úrovni, podpora a motivace stakeholderů prostřednictvím metodického vedení, supervizí a intervizí v oblasti transformace.

PODPOROVANÉ AKTIVITY

- **Rozvoj a podpora systému náhradní rodinné péče** v daném kraji
 - podpora metodického vedení v oblasti NRP na území kraje; sjednocení intervence a postupů jednotlivých aktérů;
 - vytváření sítě služeb a propojování relevantních aktérů na území kraje s cílem nastavení spolupráce za účelem zkvalitnění podpory náhradních rodičů a dětí v NRP;
 - profesionalizace a zvýšení odborných kompetencí pracovníků OSPOD v oblasti NRP;
 - zkvalitnění celého procesu zprostředkování NRP, komplexní podpora a provázení žadatelů o NRP procesem přípravy a přijímání dítěte (včetně dětí se specifickými potřebami, větších sourozeneckých skupin apod.);
 - propagace náhradní rodinné péče a zvyšování informovanosti o všech formách NRP prostřednictvím např. účasti na společenských, kulturních a dalších akcích v daném území včetně podpory při vyhledávání nových zájemců o náhradní rodinnou péči
- **Destigmatizační aktivity** zaměřené na informování a zapojování veřejnosti s cílem odstranění předsudků veřejnosti vůči dětem umístěným v ústavním zařízení a jejich přijetí do komunity – pouze jako doplňková činnost

PODPOROVANÉ AKTIVITY

C) Podpora návazných služeb komunitního charakteru, které jsou zapojeny do transformačního procesu

Podmínkou pro realizaci aktivit spadajících pod část C je jejich přímá návaznost na realizaci aktivit pod bodem B (Část C nelze realizovat samostatně, ale pouze současně s realizací aktivit z části B).

V rámci části C mohou být podpořeny **pouze služby, které přímo navazují na transformační proces zařízení péče o ohrožené děti**. Tuto skutečnost je nutné podrobně popsat v žádosti. Potřeba podpory nových komunitních služeb / rozšíření stávajících kapacit v návaznosti na transformační proces musí být v projektu jasně zmapována. Podporovaná služba musí být v projektu jednoznačně vymezena jak z pohledu její velikosti, struktury, charakteru a dalších specifik, tak z pohledu území / lokality (situační analýza).

mezi podporované aktivity patří:

- koordinace procesů souvisejících s transformační fází zařízení péče o ohrožené děti, podpora adaptace s přímým zacílením na podporu služeb komunitního charakteru pro ohrožené děti a jejich rodiny /náhradní rodiny;

PODPOROVANÉ AKTIVITY

- rozšíření nabídky služeb komunitního charakteru pro ohrožené děti a rodiny prostřednictvím dostatečného počtu odborných pracovníků (například sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách, pedagogičtí pracovníci a další odborné pracovníky);
- monitorování potřeb přestěhovaných uživatelů a vyhodnocování úspěšnosti přechodu jednotlivých uživatelů do nové služby;
- podpora tvorby / uplatnění nástrojů na identifikaci a odstraňování přenosu ústavních prvků v podporované službě (například realizace auditu ústavních prvků);
- odborné vzdělávání reagující na potřeby pracovníků služby v návaznosti na proces transformace, semináře, workshopy a konzultace k procesu transformace, poskytování supervizní podpory zaměstnancům, podpora směřující k přijetí změn ve službě;
- aktivity podporující zapojení uživatelů služby do místní komunity: podpora přístupu uživatelů ke službám v obci, poskytování informací a nácvik schopností umožňujících uživatelům využívat dostupné zdroje, např. podpora vytváření příležitostí pro běžný kontakt uživatelů s majoritou, navazování vztahů v komunitě.

Poskytovatelé a zadavatelé sociálních služeb, služeb pro rodiny a děti a dalších služeb na podporu sociálního začleňování

- Poskytovatelé sociálních služeb zapsaní v registru poskytovatelů sociálních služeb dle zákona o sociálních službách,
- poskytovatelé služeb sociálně-právní ochrany dětí dle zákona o sociálně-právní ochraně dětí,
- pracovníci krajských a obecních úřadů, kteří působí v oblasti sociálních služeb a sociálního začleňování,
- další organizace působící v oblasti podpory sociálního začleňování,
- zaměstnanci výše uvedených organizací.

Poskytovatelé a zadavatelé zdravotních služeb

- Poskytovatelé zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování,
- pracovníci krajských a obecních úřadů, kteří působí v oblasti zdravotních služeb.

Zaměstnanci veřejné správy, kteří se věnují sociální, rodinné nebo zdravotní problematice

- Zaměstnanci krajů a obcí (a jimi zřizovaných organizací), ÚP ČR, OSS, kteří se věnují sociální, rodinné a zdravotní problematice.

Školy a školská zařízení

- Právnícké osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení zapsaná ve školském rejstříku dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Sociální pracovníci

- Pracovníci, na které se vztahuje §109 a 110 zákona o sociálních službách.

Pracovníci v sociálních službách

- Pracovníci v sociálních službách, na které se vztahuje § 116 zákona o sociálních službách,
- zdravotničtí pracovníci vykonávající činnost dle zvláštního právního předpisu v souladu s § 117 zákona o sociálních službách.

Rodiče, děti a mladí dospělí v nepříznivé sociální situaci

- Děti vyrůstající v prostředí biologické rodiny, které potřebují podporu v naplnění svých potřeb, zejména na úrovni preventivní,
- mladí lidé do 26 let, kteří potřebují podporu v naplnění svých potřeb, zejména na úrovni preventivní,
- rodiče v nepříznivé situaci a další osoby vykonávající péči o dítě (např. prarodiče, partneři rodičů); vyjma náhradních rodičů,
- rodiče, jimž bylo odebráno dítě z péče.

Osoby ohrožené umístěním nebo umístěné v institucionálních zařízeních

- Osoby, u kterých hrozí umístění v zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy,
- osoby umístěné/ opouštějící zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy.

Osoby vyrůstající v náhradní rodinné péči

- Osoby svěřené do péče jiné osoby, v pěstounské péči, v pěstounské péči na přechodnou dobu, v poručenství, pokud poručník o dítě osobně pečuje, a osoby osvojené,
- osoby odcházející z náhradní rodinné péče.

Žadatelé o náhradní rodinnou péči

- Žadatelé o osvojení dítěte, žadatelé o svěřené dítěte do pěstounské péče,
- žadatelé o zařazení do evidence osob vhodných pro výkon pěstounské péče na přechodnou dobu.

Náhradní rodiče

- Adoptivní rodiče,
- pěstouni včetně pěstounů na přechodnou dobu,
- poručníci, pokud o dítě osobně pečují.

Soudci a vyšší soudní úředníci

- Soudce je osoba pověřená autoritativně rozhodovat ve sporných záležitostech, zejména právních,
- vyšší soudní úředník je administrativní pracovník soudu, který se podílí na jeho rozhodovací a jiné činnosti. Je oprávněn samostatně provádět jednotlivé soudní úkony a v jednodušších věcech samostatně rozhodovat.

Veřejnost

- Občané ČR a osoby žijící na území ČR

INDIKÁTORŮ

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu) k následujícím indikátorům:

Kód	Název indikátoru	Jednotka	Typ indikátoru
600 000	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
805 000	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů vč. evaluačních	Dokumenty	Výstup
670 021	Kapacita podpořených služeb - místa	Místa	Výstup
670 031	Kapacita podpořených služeb – úvazky pracovníků	Úvazky	Výstup
670 102	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek

V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě indikátorů se závazkem vykazovat dosažené hodnoty pro:

Kód	Název indikátoru	Jednotka	Typ indikátoru
679 001	Počet podpořených Romů	Osoby	Výstup
625 000	Účastníci v procesu vzdělávání nebo odbor. přípravy po ukončení účasti	Účastníci	Výsledek
626 000	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Účastníci	Výsledek
622 002	Počet podporovaných orgánů veřejné správy nebo veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni	Subjekty	Výstup

FINANCOVÁNÍ

Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu:

- Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 2.000.000 Kč
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 20.000.000 Kč

Forma financování: Ex ante, 1. zálohová platba ve výši 30 %.

Míra podpory – rozpad zdrojů financování:

- Pro kraje mimo hl. město Praha: EU 76,735 %; státní rozpočet 8,265 %; žadatel 15 %
- Pro hl. město Praha: EU 76,735 %; státní rozpočet 0 %; žadatel 23,265 %

Časová způsobilost

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Datum zahájení realizace nesmí předcházet datu vyhlášení této výzvy.

NEPŘÍMÉ NÁKLADY

- **Projekty podpořené v této výzvě aplikují nepřímé náklady.** Pravidla týkající se nepřímých nákladů jsou k dispozici ve *Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb*
- Pro projekty do 10 mil. je základní podíl **nepřímých nákladů je stanoven na 25 %**, pro projekty do 20 mil. Kč je podíl **nepřímých nákladů je stanoven na 20 %**.
- Pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena. Podíly pro nepřímé náklady jsou sníženy pro projekty s objemem nákupu služeb v těchto intencích:

Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu	Snížení podílu nepřímých nákladů oproti výše uvedené tabulce
Do 60 % včetně	Platí základní podíl nepřímých nákladů, tj. 25 %
Více než 60 % a méně než 90 %	Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu, tj. 15 %
90 % a výše	Snížení na 1/5 (20 %) základního podílu, tj. 5 %

- Procento nepřímých nákladů je závazné a pevně stanovené, není ho tedy možné měnit. Žadatel není oprávněn stanovit si vlastní procentní sazbu.

Kód	Název	Měrná jednotka	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento
1	Celkové způsobilé výdaje (125 % rozpočtu)					125
1.1	Přímé náklady (100 % rozpočtu)					100
1.1.1	Osobní náklady					
1.1.1.1	Pracovní smlouvy					
1.1.1.2	Dohody o pracovní činnosti					
1.1.1.3	Dohody o provedení práce					
1.1.2	Cestovné					
1.1.2.1	Zahraniční cesty místního personálu					
1.1.2.2	Cesty zahraničních expertů					
1.1.3	Zařízení a vybavení, včetně pronájmu a odpisů					
1.1.3.1	Investiční výdaje					
1.1.3.2	Neinvestiční výdaje					
1.1.3.2.1	Neodpisovaný nehmotný majetek					
1.1.3.2.2	Neodpisovaný hmotný majetek					
1.1.3.2.3	Spotřební materiál					
1.1.3.2.4	Nájem/operativní leasing odpisovaného majetku					
1.1.4	Nákup služeb					
1.1.4.1	Pronájem prostor					
1.1.4.2	Ostatní					
1.1.5	Drobné stavební úpravy					
1.1.6	Přímá podpora cílové skupiny					
1.1.6.1	Mzdové příspěvky					
1.1.6.1.1.	Mzdové příspěvky na pracovní místa					
1.1.6.1.2.	Mzdové příspěvky – účast na vzdělávací akci					
1.1.6.1.3.	Mzdové příspěvky na pracovní místa poskytované ÚP					
1.1.6.2	Cestovné a ubytování					
1.1.6.3	Příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby					
1.1.6.4	Příspěvek na zapracování					
1.1.6.5	Jiné					
1.2	Nepřímé náklady (25 % rozpočtu)					25
2	Celkové nezpůsobilé výdaje					

PODMÍNKY VEŘEJNÉ PODPORY

Informace o veřejné podpoře jsou k dispozici v příručce Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+.

Poskytování finančních prostředků orgánům veřejné správy nenaplňuje kumulativně znaky veřejné podpory, a tudíž nezakládá veřejnou podporu.

Sociální služby, které budou podpořeny v rámci výzvy, jsou považovány za služby obecného hospodářského zájmu coby pojmu evropského práva v souladu s Přílohou č. 1a této výzvy k předkládání žádostí o podporu.

Pokud bude docházet v rámci projektu k podpoře sociální služby, pak žadatel k žádosti o podporu doloží:

1. Přílohu č. 1b – Tabulka – Přehled sociálních služeb zapojených do projektu, na které bude vydáno Pověření
2. Příloha č. 2 – Vzor krajského Pověření dle Rozhodnutí č. 2012/21/EU

PŘÍLOHY VÝZVY

1. Příloha č. 1a - Podpora sociálních služeb
2. Příloha č. 1b - Tabulka – Přehled sociálních služeb zapojených do projektu, na které bude vydáno Pověření

Přílohy vč. textu výzvy dostupné na webu ESFCR.cz



POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI



1. Příloha č. 1b – Tabulka – Přehled sociálních služeb zapojených do projektu, na které bude vydáno Pověření
2. Příloha č. 2 – Vzor krajského Pověření dle Rozhodnutí č. 2012/21/EU

Uvedené přílohy jsou povinné pro všechny žadatele, v jejichž projektech bude docházet k poskytování sociálních služeb dle zákona 108/2006 Sb.



Financováno
Evropskou unií

Operační program Zaměstnanost plus

KONTAKTNÍ ÚDAJE PRO KONZULTACE:

- Mgr. Tereza Zahálková, tereza.zahalkova@mpsv.cz, +420 950 193 899
- Mgr. Ivana Tomešová Dubová, ivana.tomesova@mpsv.cz, +420 950 193 927
- Mgr. Terézia Nežiková, terezia.nezikova@mpsv.cz, +420 950 192 143

ODKAZ NA WEB VÝZVY:

[Výzva 063 OPZ+ - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

ODKAZ NA KLUB PRO ŽADATELE VE VÝZVĚ 063:

[03_24_063 Transformace pobytových zařízení pro ohrožené děti - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)