



Příloha č. 4 výzvy č. 03_25_097

Podrobné informace k evaluaci výzvy a povinné součinnosti při evaluaci výzvy

Za účelem vyhodnocení výzvy bude Řídicím orgánem MPSV realizována souhrnná evaluace. V rámci evaluace výzvy bude od příjemců vyžadována součinnost při sběru dat, ale realizace evaluace ze strany příjemce není ve výzvě podporována.

Předpokládané činnosti a výdaje spojené se sběrem dat doporučujeme v žádosti o podporu zahrnout do všech relevantních aktivit projektu v rámci náplně práce konkrétního pracovníka nebo pracovníků.

Aktuální informace a pokyny týkající se sběru dat pro souhrnnou evaluaci výzvy budou průběžně zveřejňovány pod příslušnou výzvou na webových stránkách www.esfcr.cz.

1) Všichni příjemci budou zapojeni do sběru dat pomocí Individuálního vzdělávacího a rozvojového plánu účastníka

Sběr dat pomocí individuálního vzdělávacího a rozvojového plánu účastníka bude probíhat průběžně po celou dobu realizace projektu. Pro každého účastníka, který vstoupí do projektu, je příjemce povinen vést a v online formuláři, který mu bude zpřístupněn vyhlášovatelem výzvy, v anonymizované podobě vyplnit všechny části individuálního vzdělávacího a rozvojového plánu dle účastníkem absolvovaných etap projektu:

- a) přípravné fáze,
- b) zahraniční stáže, resp. fáze paralelní podpory v ČR,
- c) následné fáze a
- d) postintervenčního dosledování.

Závazný vzor individuálního vzdělávacího a rozvojového plánu je přílohou č. 3 výzvy. Po ukončení každé povinné aktivity projektu je příjemce povinen individuální vzdělávací a rozvojové plány jednotlivých účastníků v anonymizované podobě aktualizovat v online formuláři. Odkaz na online formulář individuálního vzdělávacího a rozvojového plánu bude pro příjemce dostupný na webových stránkách www.esfcr.cz u příslušné výzvy, spolu s instrukcemi k vyplňování a předkládání individuálního vzdělávacího a rozvojového plánu vyhlášovatelé výzvy.

Finální anonymizované verze individuálních vzdělávacích a rozvojových plánů ve formátu pdf. za všechny účastníky projektu budou přiloženy k závěrečné zprávě o realizaci projektu.

2) Všichni příjemci budou zapojeni do sběru kvantitativních dat od cílové skupiny (dotazníkové šetření)

Příjemce zajistí sběr dat od každého účastníka projektu (z cílové skupiny) v rámci **dotazníku při výstupu z projektu/ukončení projektu**.

Dotazník pro účastníky projektů bude pro příjemce dostupný na webových stránkách www.esfcr.cz u příslušné výzvy, spolu s instrukcemi k vyplňování.

Motivační odměny cílové skupině za účast na evaluačních aktivitách projektu jsou způsobilými výdaji projektu.



3) Vybraní příjemci budou vyzváni k účasti na fokusní skupině/hloubkových polostrukturovaných rozhovorech.

V případě požadavku ze strany Řídícího orgánu bude příjemce povinen participovat na evaluaci, a to prostřednictvím účasti na fokusní skupině/hloubkovém polostrukturovaném rozhovoru, se zaměřením na zhodnocení nastavení výzvy.

4) Vybraní příjemci budou v případě oslovení ze strany Řídícího orgánu povinni zajistit účast cílové skupiny na fokusních skupinách/hloubkových polostrukturovaných rozhovorech, nebo zprostředkovat vyhlašovatelé výzvy kontakt na vybrané účastníky projektu.

V případě požadavku ze strany Řídícího orgánu bude příjemce povinen zajistit účast cílové skupiny na fokusní skupině/hloubkových polostrukturovaných rozhovorech, případně poskytnout prostory pro provedení kvalitativního šetření. U vybraných příjemců je počítáno s opakovaným kvalitativním sběrem dat, tedy s realizací rozhovorů/fokusních skupin u cílové skupiny ve všech fázích projektu.

Po provedení souhrnné evaluace výzvy budou její výsledky veřejně dostupné. Po zveřejnění výsledků evaluace budou příjemci informováni vyhlašovatelem výzvy.