



Výzva k předkládání žádostí o podporu

Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor realizace programů fondů EU – sociální inovace a rovné příležitosti

vyhlašuje výzvu k předkládání žádostí o podporu
v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus

OBSAH:

1. Identifikace výzvy	2
2. Časové nastavení	2
3. Informace o formě podpory	2
3.1. Alokace výzvy	2
3.2. Typ podporovaných operací	3
3.3. Vymezení oprávněných žadatelů	3
3.4. Partnerství a vymezení oprávněných partnerů	5
3.5. Míra podpory – rozpad zdrojů financování	6
3.6. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu	7
3.7. Forma financování	7
3.8. Informace o podmínkách veřejné podpory	7
4. Věcné zaměření	7
4.1. Popis podporovaných aktivit	7
4.2. Indikátory	8
4.3. Cílové skupiny	9
4.4. Informace o detailním sledování podpor	10
5. Územní zaměření výzvy	10
5.1. Místo realizace	10
6. Informace o způsobilosti výdajů	10
6.1. Věcná způsobilost	10
6.2. Časová způsobilost	10
6.3. Informace o křížovém financování	10
6.4. Informace o využití paušálních sazeb	10
7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací	11
7.1. Povinné přílohy žádosti o podporu	11
7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu	11
7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu	12
7.4. Další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory	13
8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů	13
8.1. Popis hodnocení a výběru projektů	13
9. Postup pro výzvy s dílčími alokacemi	15
10. Přehled navazující dokumentace	15
10.1. Umístění textu výzvy na webovém portále OPZ+	15
10.2. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce	15
10.3. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory	15
10.4. Odůvodnění zacílení výzvy	16
10.5. Odkaz na případné další relevantní dokumenty	16
11. Přílohy výzvy k předkládání žádostí o podporu	17



1. Identifikace výzvy

Priorita	1 Budoucnost práce
Cíl politiky	4 Více sociální a začleňující Evropa – provádění Evropského pilíře sociálních práv
Specifický cíl	1.1 Zlepšit přístup k zaměstnání a aktivačním opatřením pro všechny uchazeče o zaměstnání, zejména mladé lidi, především prováděním systému záruk pro mladé lidi, dále pro dlouhodobě nezaměstnané a znevýhodněné skupiny na trhu práce a pro neaktivní osoby, jakož i podporou samostatné výdělečné činnosti a sociální ekonomiky
Číslo výzvy	03_25_097
Název výzvy	ALMA - mezinárodní mobilita znevýhodněné mládeže (2)
Druh výzvy	Průběžná
Určení z hlediska konkurence mezi projekty	Otevřená
Určení, zda se jedná o doplňkovou výzvu a popis doplňkovosti	Není relevantní
Model hodnocení	Jednokolový

2. Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy	18. 8. 2025
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v monitorovacím systému MS2021+	18. 8. 2025, 12:00
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	1. 10. 2025, 12:00
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	15. 1. 2026, 12:00
Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	2 roky
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	30. 6. 2028

3. Informace o formě podpory

3.1. Alokace výzvy

- Finanční alokace výzvy (rozhodná pro výběr projektů k financování): 100 000 000 CZK, z toho
 - 76 735 000 CZK EU podíl,
 - 23 265 000 CZK národní spolufinancování



Upřesnění zdrojů financování rozhodné alokace výzvy:

Výběr projektů bude probíhat s využitím částek celkových způsobilých výdajů (tj. včetně vlastních zdrojů žadatelů, protože čerpání alokace OPZ¹, které je vykazováno vůči Evropské komisi, zahrnuje všechny zdroje financování).

3.2. Typ podporovaných operací

Individuální projekt

3.3. Vymezení oprávněných žadatelů

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněným žadatelem být pouze:

- osoba (právnícká nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ)²,
- osoba, která má aktivní datovou schránku³,
- osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé a jejich partneři s finančním příspěvkem nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti⁴;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- jsou obchodní společnostmi, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě, kdy je obchodní společnost ve svěřenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů;
- bydlíště nebo státní občanství jejich skutečného majitele nebo sídlo právnické osoby nebo místo správy právního uspořádání, které vystupují v jejich struktuře vztahů podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je ve státě nebo jurisdikci uvedených na unijním seznamu jurisdikcí nespolupracujících v daňové oblasti schváleném Radou EU.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu. Jestliže je zjištěno, že k datu podání žádosti nebyly splněny podmínky vymezené v odrážkách výše, může být přidělení podpory danému

¹ Operační program Zaměstnanost plus

² Organizační složky státu, ačkoli nejsou samostatnými právníckými osobami, jsou pro tento účel nahlíženy jako osoby, které mají obdobné postavení jako právnícké osoby.

³ Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

⁴ Pokud žadatel splňuje podmínky bezdlužnosti, je oprávněn účastnit se výzvy. Za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.



subjektu zrušeno.⁵ K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o podporu, přičemž splnění potvrzují jak za sebe, tak za případné partnery s finančním příspěvkem.

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými žadateli:

- Vzdělávací instituce,
- Nestátní neziskové organizace (NNO),
- Kraje,
- Obce,
- Dobrovolné svazky obcí,
- Příspěvkové organizace zřízené kraji a obcemi,
- Obchodní korporace.

Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:

Vzdělávací instituce	právnícké a fyzické osoby (včetně právníckých osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zapsaných ve školském rejstříku), které mají jako hlavní předmět činnosti v posledním daňovém přiznání příp. v příloze účetní závěrky uvedenou činnost v oblasti vzdělávání. Vzdělávací instituce mohou nabývat těchto forem: • školy a školská zařízení • vysoké školy • NNO • obchodní korporace • OSVČ
Nestátní neziskové organizace (NNO)	• spolky dle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník • obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech • ústavy dle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník • evidované právnícké osoby podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, pokud poskytují zdravotní, kulturní, vzdělávací a sociální služby nebo sociálně právní ochranu dětí • nadace (§ 306-393) a nadační fondy (§394-401) zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
Kraje	• Kraje dle ústavního zákona č. 347/1997 Sb., o vytvoření vyšších územních samosprávních celků a zákona č. 129/2000 Sb., o krajích – krajské zřízení, včetně hlavního města Prahy podle zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
Obce	• Obce dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), včetně zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností (obce typu I., II. a III., městské části hlavního města Prahy).
Dobrovolné svazky obcí	• Dobrovolné svazky obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), včetně společenství obcí dle § 53a-f zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)
Příspěvkové organizace	• Organizace zřízené územními samosprávnými celky dle zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,

⁵ Důvodem pro zahájení řízení o odnětí dotace dle § 15, odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, může být zjištění, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé.



zřízené kraji a obcemi	a to pro takové činnosti v působnosti územních samosprávných celků, které jsou zpravidla neziskové a jejichž rozsah, struktura a složitost vyžadují samostatnou právní subjektivitu.
Obchodní korporace	Obchodní korporace vymezené zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích: • Obchodní společnosti ○ veřejná obchodní společnost ○ komanditní společnost ○ společnost s ručením omezeným ○ akciová společnost ○ evropská společnost ○ evropské hospodářské zájmové sdružení • Družstva ○ družstvo ○ evropská družstevní společnost

3.4. Partnerství a vymezení oprávněných partnerů

Ve výzvě je možné partnerství s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku.

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněným partnerem s finančním příspěvkem být pouze osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu (viz vymezení v rámci části 3.3 této výzvy).

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery s finančním příspěvkem:

Vymezení oprávněných partnerů je shodné s vymezením oprávněných žadatelů.

Definice jednotlivých oprávněných partnerů s finančním příspěvkem:

Definice jednotlivých oprávněných partnerů je shodná s definicí jednotlivých oprávněných žadatelů.

Podporované aktivity, které mohou být realizovány prostřednictvím partnerů s finančním příspěvkem:

Partner může být zapojen do všech aktivit projektu.

Příjemce v projektu realizovaném v partnerství s partnerem/y s finančním příspěvkem musí vlastními silami zajistit realizaci minimálně 30 % aktivit/rozpočtu projektu⁶.

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery bez finančního příspěvku:

Vymezení oprávněných partnerů je shodné s vymezením oprávněných žadatelů.

Partnerem bez finančního příspěvku může být právnická osoba se sídlem v EU nebo v rámci zemí, jež jsou členy Evropského sdružení volného obchodu, nebo fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná (resp. v zahraniční obdobně působící), která má registrované místo podnikání v EU. Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner.

⁶ Porušením této podmínky není stav, kdy bude na základě faktického čerpání výdajů projektu v závěrečné zprávě o realizaci projektu a spolu s ní předložené závěrečné žádosti o platbu identifikováno jiné rozdělení nákladů projektu, než je uvedeno ve schváleném právním aktu.



Definice jednotlivých oprávněných partnerů bez finančního příspěvku:

Definice jednotlivých oprávněných partnerů je shodná s definicí jednotlivých oprávněných žadatelů.

Podporované aktivity, které mohou být realizovány prostřednictvím partnerů bez finančního příspěvku:

Partner může být zapojen do všech aktivit projektu.

3.5. Míra podpory – rozpad zdrojů financování

Žadatel/příjemce	Podíl EU	Státní rozpočet	Žadatel/příjemce
Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost: obecně prospěšné společnosti, spolky, ústavy, církve a náboženské společnosti, nadace a nadační fondy	76,735 %	18,265 %	5 %
Státní vysoké školy; školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.)	76,735 %	23,265 %	0 %
Veřejné vysoké školy (kromě státních vysokých škol)	76,735 %	13,265 %	10 % *)
Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení zapsané ve školském rejstříku	76,735 %	18,265 %	5 % *)
Obce; dobrovolné svazky obcí do 3 000 obyvatel ⁷ včetně a jejich organizace	76,735 %	13,265 %	10 % *)
Obce; dobrovolné svazky obcí nad 3 000 obyvatel ⁸ a jejich organizace	76,735 %	8,265 %	15 % **)
Hl. město Praha, jeho městské části a příspěvkové organizace (s výjimkou škol a školských zařízení)	76,735 %	0 %	23,265 % ***)
Kraje a jejich organizace • Kraje • Příspěvkové organizace zřizované kraji (s výjimkou škol a školských zařízení) a nemocnice založené krajem ve formě obchodních společností, ve kterých kraj drží 100% majetkový podíl	76,735 %	8,265 %	15 % **)
Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích, např.: OSVČ; družstva; obchodní společnosti: veřejné obchodní společnosti, společnosti s ručením omezeným, akciové společnosti atd.	76,735 %	0 %	23,265 % ***)

Kvůli zpracování žádosti o podporu v elektronickém formuláři v IS KP21+ je nutné stanovit:

*) Podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „méně rozvinutých regionů“ činí 10 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „přechodových regionů“ činí 10 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „více rozvinutých regionů“ činí 10 %.

⁷ Pro posouzení velikosti obce je rozhodný počet obyvatel k poslednímu dni roku předcházejícího předložení žádosti o podporu. Pro posouzení velikosti dobrovolného svazku obcí je rozhodný počet obyvatel obcí sdružených v dobrovolném svazku obcí k poslednímu dni roku předcházejícího předložení žádosti o podporu.

⁸ Pro posouzení velikosti obce je rozhodný počet obyvatel k poslednímu dni roku předcházejícího předložení žádosti o podporu. Pro posouzení velikosti dobrovolného svazku obcí je rozhodný počet obyvatel obcí sdružených v dobrovolném svazku obcí k poslednímu dni roku předcházejícího předložení žádosti o podporu.



**) Podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „méně rozvinutých regionů“ činí 15 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „přechodových regionů“ činí 15 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „více rozvinutých regionů“ činí 15 %.

***) Podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „méně rozvinutých regionů“ činí 15 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „přechodových regionů“ činí 30 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „více rozvinutých regionů“ činí 60 %.

3.6. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu

- Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 2 000 000 CZK
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 12 000 000 CZK

3.7. Forma financování

Ex ante

Vysvětlení kategorií je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

3.8. Informace o podmínkách veřejné podpory

Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Podporované aktivity v této výzvě nezakládají veřejnou podporu (včetně podpory de minimis).

4. Věcné zaměření

4.1. Popis podporovaných aktivit

Cílem výzvy je aktivizovat cílovou skupinu znevýhodněné mládeže a zvýšit její schopnosti a potenciál pro vstup na trh práce nebo do dalšího vzdělávání prostřednictvím:

- **nástroje mezinárodní mobility** v rámci iniciativy ALMA⁹ (Aim, Learn, Master, Achieve),
- **inovativních přístupů** zaměřených na celostní řešení situace cílové skupiny,
- **výměny a šíření dobré praxe**, zvyšování povědomí o iniciativě ALMA a výměny zkušeností.

Výzva klade důraz na hledání inovativních způsobů práce s cílovou skupinou znevýhodněné mládeže, tak aby bylo zajištěno její udržitelné začlenění do života/zaměstnání/vzdělávání. **Inovativními přístupy** jsou myšleny nové a originální způsoby, jak řešit problémy cílové skupiny, nebo zlepšovat procesy související s jejich řešením, a to ideálně v širším kontextu, tedy s ohledem na jejich vzájemné propojení a vliv. Jsou to způsoby, které se liší od tradičních nebo běžně používaných postupů. Měly by vést k hlubšímu porozumění potřebám cílové skupiny a zahrnovat kreativní hledání řešení, do něhož se zapojí široká škála stakeholderů na principu vzájemné spolupráce.

Podporované aktivity:

1. Přípravná fáze
2. Zahraniční stáž
3. Paralelní podpora v ČR

⁹ Iniciativa ALMA je program Evropské unie zaměřený na aktivní začleňování znevýhodněné mládeže. Cílem je podpořit jejich integraci do společnosti a pracovního trhu prostřednictvím kombinace podpory ve vzdělávání, odborné přípravy a pracovní zkušenosti v jiném členském státě EU - https://employment-social-affairs.ec.europa.eu/policies-and-activities/skills-and-qualifications/alma-active-inclusion-initiative-young-people_en?utm_source=chatgpt.com



4. Následná fáze
5. Postintervenční dosledování
6. Šíření a výměna dobré praxe

Aktivity č. **1 až 4** představují **přímou intervenci** směrem k cílové skupině znevýhodněné mládeže a zahrnují nástroje mezinárodní mobility ALMA spolu s inovativními přístupy v rámci podpory cílové skupiny v ČR.

Aktivita č. **5** je **postintervenční** a je určená k dosledování dopadů projektových aktivit na jednotlivé účastníky a jejich vyhodnocování. Mimoto slouží k poskytování ad-hoc podpory účastníkům. **Žadatel je dále povinen v žádosti o podporu v popisu realizace této aktivity stanovit cílovou hodnotu počtu účastníků, kteří se během své účasti v projektu či po ukončení intervencí vrátí do vzdělávání nebo postoupí do zaměstnání, přičemž platí, že se musí jednat o nenulovou hodnotu. Stanovená cílová hodnota musí odpovídat rozsahu realizovaných aktivit a velikosti projektu.** Nestanovení závazku počtu účastníků, kteří se během své účasti v projektu či po ukončení intervencí vrátí do vzdělávání nebo postoupí do zaměstnání bude mít za následek vyřazení žádosti o podporu z hodnoticího procesu ve fázi hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti.

Aktivity č. 1 až 5 jsou povinné.

Aktivita č. **6** umožňuje šíření a výměnu dobré praxe a je volitelná.

Souhrn výše uvedených aktivit představuje projektový běh. V každém projektu bude realizován minimálně 1 běh a každý realizovaný běh musí obsahovat všech 5 povinných aktivit (přípravná fáze, zahraniční stáž, paralelní podpora v ČR, následná fáze, postintervenční dosledování).

Aktivity může příjemce realizovat vlastními silami, případně ve spolupráci s partnerem. Realizace **zahraniční stáže** bude zajištěna **prostřednictvím zahraničního dodavatele**.

Vybranou **cílovou destinaci** (zemi nebo země) pro stáž v rámci EU a **počet plánovaných běhů včetně jejich plánované délky** žadatel uvede v žádosti o podporu.

Během výjezdu do zahraničí žadatel zajistí pro každý běh **trvalou přítomnost** minimálně 1 osoby se znalostí českého jazyka a jazyka cílové země, anebo anglického jazyka z organizace příjemce, nebo českého partnera, součástí stálého doprovodu může být i pedagogicko-psychologický pracovník.

4.2. Indikátory

Pravidla týkající se indikátorů, včetně definic jednotlivých indikátorů, jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím indikátorům:

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
600 000	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
626 000	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Účastníci	Výsledek

Pro následující indikátory jsou stanoveny minimální hodnoty:



Indikátor 626 000 - cílová hodnota indikátoru musí činit minimálně 8 osob. Účastníkem, který získal kvalifikaci po ukončení své účasti, je osoba z cílové skupiny projektu, která ukončila aktivitu zahraniční stáž a získala osvědčení o úspěšném ukončení.

V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě indikátorů se závazkem vykazovat dosažené hodnoty pro:

- všechny indikátory, které se týkají účastníků stanovené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+
- indikátory z následující tabulky:

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
679 001	Počet podpořených Romů	Osoby	Výstup
622 002	Počet podporovaných orgánů veřejné správy nebo veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni	Subjekty	Výstup
101 060	Počet podporovaných mikropodniků, malých a středních podniků (včetně družstevních podniků a sociálních podniků)	Podniky	Výstup

4.3. Cílové skupiny

Cílovými skupinami projektu mohou být pouze: **Mladí lidé bez praxe mladší 30 let (tj. do 29 let včetně)**

Pro účely této výzvy se za tuto cílovou skupinu považují osoby s nejvýše dokončeným středoškolským vzděláním (ISCED 0¹⁰ až 4) ve věku 15-29 let včetně, které v okamžiku vstupu do projektu nejsou v zaměstnání, vzdělávání, nebo odborné přípravě¹¹ a které zároveň splňují alespoň jednu z následujících podmínek¹²:

- jsou prokazatelně nezaměstnané, nebo neaktivní déle než 2 měsíce¹³,
- jsou zdravotně znevýhodněné nebo postižené (I. nebo II. stupeň invalidity, nebo osoby ve III. stupni invalidity, jestliže jsou schopny výdělečné činnosti za zcela mimořádných podmínek)¹⁴,
- jsou klienty, anebo bývalými klienty¹⁵ zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy¹⁶, osoby po odchodu z náhradní rodinné péče a osoby, které jsou klienty nebo bývalými klienty zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc.

¹⁰ Dle klasifikace vzdělání CZ-ISCED 2011, viz Zařazení českých vzdělávacích programů do Klasifikace vzdělání (CZ-ISCED 2011) https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_vzdelani_cz_isced_2011

¹¹ Výjimku představují klienti zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy, které je možné do projektových aktivit zařadit už v době, kdy se ještě účastní vzdělávání/studia. Konkrétně se jedná o osoby soustavně se připravující na výkon budoucího povolání, které jsou v posledním ročníku střední školy. U těchto osob musí být případná podpora zajišťovaná z projektu poskytována výhradně nad rámec praktického vyučování zajišťovaného školou.

¹² V případě uchazečů o zaměstnání je třeba mít k dispozici potvrzení úřadu práce o evidenci v délce minimálně 2 posledních měsíců. V případě osob neaktivních je třeba potvrzení vydané OSSZ nebo generované z ePortálu ČSSZ, ze kterého bude patrné, že v minimálně posledních 2 měsících nebyly účastníkovi hrazeny platby důchodového (sociálního) pojištění ze strany zaměstnavatele nebo na základě SVČ. OSVČ s pozastavenou živností nejsou způsobilou CS. U klientů zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy, kteří jsou studenty posledních ročníků středních škol, je vyžadováno potvrzení o studiu posledního ročníku vydané příslušnou školou.

¹³ Bez přerušení, po uplynutí doby tzv. statusu studenta. Status studenta platí standardně do konce letních prázdnin, pokud v tomto období nezačne daná osoba podnikat nebo pobírat dávky v nezaměstnanosti.

¹⁴ Status osoby zdravotně znevýhodněné a postižené a jeho prokazování vychází z ustanovení zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti.

¹⁵ Do doby maximálně 5 let po opuštění zařízení nebo odchodu z náhradní rodinné péče.

¹⁶ Např. dětské domovy a výchovné ústavy.



4.4. Informace o detailním sledování podpor

V projektech podpořených v této výzvě není detailní sledování podpor poskytnutých účastníkům aplikováno, používá se zjednodušený záznam o podpoře.

V dokumentu [Popis jednotlivých typů a specifikací podpor OPZ+](#) zveřejněném na portále www.esfcr.cz je k dispozici informace o zjednodušeném záznamu o podpoře, dále číselník podpor pro OPZ+ obsahující členění na „Typ podpory“ a „Specifikace podpory“ a popis jednotlivých specifikací podpory.

5. Územní zaměření výzvy

5.1. Místo realizace

Místo realizace: celá ČR a EU

Definice místa realizace je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

6. Informace o způsobilosti výdajů

6.1. Věcná způsobilost

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

V rámci této výzvy není umožněno vedle neinvestičních výdajů hradit také investiční výdaje.

6.2. Časová způsobilost

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Datum zahájení realizace nesmí předcházet datu vyhlášení této výzvy (viz část 2. této výzvy).

6.3. Informace o křížovém financování

V rámci této výzvy není využití křížového financování umožněno.

6.4. Informace o využití paušálních sazeb

Projekty podpořené v této výzvě aplikují nepřímé náklady. Pravidla týkající se nepřímých nákladů jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Základní podíly nepřímých nákladů jsou stanoveny na:

Objem přímých nákladů	% nepřímých nákladů
Do 10 mil. Kč včetně	25 %
Nad 10 mil. Kč a do 40 mil. Kč včetně	20 %

Pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena. Podíly pro nepřímé náklady jsou sníženy pro projekty s objemem nákupu služeb v těchto intencích:



Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu	Snížení podílu nepřímých nákladů oproti výše uvedené tabulce
Do 60 % včetně	Platí základní podíly nepřímých nákladů
Více než 60 % a méně než 90 %	Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu, tj. 15 %, resp. 12 %
90 % a výše	Snížení na 1/5 (20 %) základního podílu, tj. 5 %, resp. 4 %

Procento nepřímých nákladů je závazné a pevně stanovené, není ho tedy možné měnit. Žadatel není oprávněn stanovit si vlastní procentní sazbu.

7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

7.1. Povinné přílohy žádosti o podporu

1. Žadatel o podporu, který je zahraniční právnickou osobou, musí dodat údaje o svém skutečném majiteli.
2. Žadatel o podporu, který je obchodní společností či družstvem a jehož majetek je vložen nebo částečně vložen do svěřenského fondu, je povinen doložit k žádosti o podporu statut tohoto svěřenského fondu.
3. Žadatel a partneři v projektu – vzorový formulář je zveřejněn na adrese: [Formuláře a pokyny potřebné v rámci přípravy žádosti o podporu - www.esfcr.cz](https://www.esfcr.cz). Přílohu dokládají žadatelé o podporu, jejichž projekt bude realizován na základě principu partnerství s partnerem/ý s finančním příspěvkem.
4. Potvrzení o účasti na konzultaci před podáním žádosti o podporu (příloha č. 2 výzvy) – bude předáno žadateli vyhlášovatelem výzvy na základě absolvování osobní konzultace.
5. Metodika výběru cílové skupiny do projektu - náležitosti přílohy jsou popsány v příloze č. 1 této výzvy.

7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu

Žádost o podporu z OPZ+ se zpracovává v elektronickém formuláři v IS KP21+. Přístup do elektronických formulářů žádostí o podporu naleznete na adrese <https://iskp21.mssf.cz>, orientujte se podle Operačního programu Zaměstnanost plus a identifikace, která je v části 1 této výzvy.

Žádost o podporu zpracováváte v českém jazyce.

Před podáním je nutné žádost opatřit podpisem statutárního zástupce žadatele, případně odpovědnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární zástupce zmocnil; v tomto případě je nutné založit (resp. poskytnout k dispozici) v IS KP21+ dokument zakládající toto oprávnění:

- elektronická plná moc – zmocnitel podepíše plnou moc přímo v aplikaci IS KP21+ a zmocněnec, který je na základě plné moci zmocněn k nějakému úkonu, přímo v IS KP21+ potvrdí svým elektronickým podpisem přijetí této plné moci. Podpisy se připojují k souboru, který je třeba vložit do IS KP21+ na záznamu plné moci;
- úředně/notářsky ověřená listinná plná moc – plnou moc v listinné podobě s úředně/notářsky ověřeným podpisem zmocnitele¹⁷ žadatel naskenuje a vloží k záznamu plné moci v IS KP21+. V IS KP21+ zmocněnec potvrdí připojením svého elektronického podpisu k vloženému dokumentu správnost a přijetí této plné moci.

¹⁷ Ověřený podpis zmocnitele může být nahrazen jeho osobním kvalifikovaným elektronickým podpisem na souboru plné moci nebo na záznamu této plné moci v IS KP21+.



Žadatel musí originál listinné plné moci archivovat a na vyžádání jej ŘO poskytnout. Listinnou plnou mocí může být také vnitřní dokument organizace, ze kterého vyplývá, že organizaci je oprávněn zastupovat např. řídicí pracovník na určité pozici (ze strany zmocnitele postačuje podpis na listině, soubor vložený do IS KP21+ podepisuje elektronicky zmocněnec). ŘO vyžaduje autorizovanou konverzi vnitřního dokumentu¹⁸ organizace do podoby souboru, který se přikládá k záznamu plné moci. Záznam plné moci v IS KP21+ podepisuje elektronicky pouze zmocněnec.

Podpis žádosti statutárním zástupcem, resp. osobou oprávněnou žadatele zastupovat musí být učiněn v souladu se způsobem jednání za subjekt žadatele uvedeným ve veřejném rejstříku (ve smyslu § 1 odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob) nebo v obdobném rejstříku (např. v některém z rejstříků dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech). Pokud např. dle záznamu v obchodním rejstříku je pro určitý úkon zahrnující předložení žádosti o podporu vyžadován podpis dvou jednatelů dané společnosti, pak musí žádost o podporu, resp. plnou moc opravňující třetí osobu k předložení žádosti o podporu za tuto společnost podepsat oba jednatele.

Podpis musí být k žádosti připojen přímo v IS KP21+, proto musí být statutární zástupce / osoba oprávněná k podpisu žádosti registrovaným uživatelem této aplikace. **Dále musí tato osoba disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem ve smyslu § 5 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.** V IS KP21+ uživatel vybírá konkrétní certifikát pro podepisování, kterým disponuje. Úspěšné ověření platnosti elektronického podpisu je podmínkou pro podání žádosti. Podání žádosti probíhá tzv. ručně na základě aktivní volby uživatele (tj. podání žádosti o podporu tedy nebude realizováno automaticky systémem).

K vyplňování žádosti o podporu přistupujte s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost obsahuje. Všechny její části proto vyplňujte pečlivě, konkrétně a srozumitelně. Dbejte na to, aby všechny části žádosti, které může zpracovávat i několik členů vašeho projektového týmu, byly před podáním žádosti ve vzájemném souladu.

Žádost se podává pouze elektronicky a pouze prostřednictvím IS KP21+. Nezasílejte žádost listinnou formou ani jiným způsobem doručování.

Další podrobnosti o zpracování a podání žádosti o podporu jsou v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (odkaz na elektronickou verzi viz část 10.2 této výzvy).

7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu

Podmínkou pro předložení žádosti o podporu je absolvování osobní konzultace s vyhlášovatelem výzvy před podáním žádosti a přiložení potvrzení o konzultaci k žádosti o podporu. Bližší informace k povinným konzultacím získáte na webových stránkách výzvy na www.esfcr.cz nebo na níže uvedených kontaktech.

Kontakt na vyhlášovatele výzvy:

Adresa vyhlášovatele:

¹⁸ Autorizovanou konverzí dokumentů se dle zákona č.300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, rozumí úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze. (Autorizovanou konverzí je také úplné převedení elektronického dokumentu do dokumentu v listinné podobě, což ale není pro tento případ relevantní.)



Ministerstvo práce a sociálních věcí
Odbor realizace programů fondů EU – sociální inovace a rovné příležitosti (83)
Na Poříčním právu 1, 128 00 Praha 2

Kontaktní místo:
Kartouzská 4/200, 150 00 Praha 5 (i místo pro osobní konzultace)

Spojení na vyhledávatele (e-mail, telefon):
Ing. Eva Kalinová, tel. 950 195 718, eva.kalinova@mpsv.cz
Ing. Tomke Trávníčková, tel. 950 193 387, tomke.travnickova@mpsv.cz

Otázky a odpovědi k této výzvě:

Dotazy k této výzvě jsou zodpovídány hlavně prostřednictvím elektronického komunikačního nástroje „ESF Fórum“. K výzvě je v rámci ESF Fóra zřízen diskusní klub, který je dostupný na odkazu: https://www.esfcr.cz/klub_vyzvy_097_alma_mezinarodni_mobilita_znevychodneme_mladeze-2.

Pro zodpovídání dotazů týkajících se případných **technických problémů IS KP21+** je zřízen diskusní klub, který je dostupný na odkazu: https://www.esfcr.cz/technicka_podpora_opzplus.

Dotazy lze pokládat poté, co se zaregistrujete (uživatelské jméno musí obsahovat alespoň příjmení), registrace je dostupná na úvodní stránce ESF Fóra: <https://forum.esfcr.cz/>.
Doporučujeme před položením dotazu vyhledáváním ověřit, zda už požadovaná odpověď není v diskusním klubu k dispozici, protože si ji vyžádal nějaký tazatel dříve.

7.4. Další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory

Vyhlašovatel výzvy si na základě § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) vyhrazuje, že může kdykoli v průběhu řízení o poskytnutí podpory vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory.

8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů

8.1. Popis hodnocení a výběru projektů

Fáze procesu hodnocení a výběru projektů, které budou při výběru žádostí předložených v rámci této výzvy zapojeny:

Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé budou vyzýváni k odstranění vad své žádosti o podporu, které budou identifikovány v rámci hodnocení formálních náležitostí na základě ustanovení § 14k odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).

K pravidlům pro tuto fázi hodnocení vyhlašovatel výzvy upřesňuje, že náprava formálních nedostatků žádosti probíhá opakovaně, maximální počet kol náprav je stanoven na 3.

Věcné hodnocení

Věcné hodnocení žádostí o podporu bude zajištěno hodnoticí komisí.



Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy) a dále jsou k dispozici také v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ+ s přímými náklady a nepřímými náklady nebo s paušálními sazbami (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.5 této výzvy).

Dále vyhlašovatel výzvy k pravidlům pro tuto fázi hodnocení upřesňuje, že bude umožněno, aby se žadatel (resp. zástupci žadatele v počtu maximálně 5 osob) zúčastnili jednání hodnotící komise, která bude provádět věcné hodnocení. Cílem jejich účasti je krátká prezentace projektu a zodpovídání dotazů členů hodnotící komise, které mohou být zaměřeny na upřesnění či doplnění následujících částí žádosti o podporu: Rozpočet, Cílové skupiny, Klíčové aktivity, Indikátory.

Prezentace projektu, která proběhne před hodnotící komisí, musí mít strukturu stanovenou přílohou č. 5 této výzvy. Na prezentaci jednoho projektu bude vyhrazeno maximálně 5 minut. Na dotazy hodnotící komise a jejich odpovídání žadatelem (resp. zástupci žadatele) bude pro každý projekt vyhrazeno maximálně 25 minut. Tento časový limit se vztahuje na celkovou dobu interakce mezi žadatelem (resp. zástupci žadatele) a hodnotící komisí, ovšem bez prezentace projektu dle předchozího bodu. Může docházet k tomu, že komise dialog přeruší za účelem diskuse pouze mezi jejími členy.

Výběrová komise

Výběrová komise nebude do procesu výběru zapojena.

Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory

Poslední fází výběru je příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pravidla pro tuto fázi výběru jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé, jejichž žádost o podporu v předchozích krocích vyhověla, budou vyzváni k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory (tj. bude využíváno ustanovení § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)). Doklady budou vyžádány v závislosti na konkrétním projektu, vždy budou vyžádány informace potřebné pro bankovní převod prostředků a u projektů zakládajících veřejnou podporu nebo podporu de minimis budou vždy vyžádány doklady nutné pro poskytnutí veřejné podpory, resp. podpory de minimis v souladu s platnými právními předpisy.

Pokud byly v předchozích fázích hodnocení a výběru projektů stanoveny nějaké podmínky poskytnutí podpory, bude žadatelům také doporučena úprava žádosti tak, aby jí mohlo být v řízení o poskytnutí podpory zcela vyhověno (tj. bude využíváno ustanovení § 14k odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)).

Nové rozhodnutí

V případě projektů, kterým bude žádost o podporu zamítnuta, vyhlašovatel výzvy nevylučuje postup dle ustanovení § 14p zákona č. 218/2000 Sb., tj. může dojít k vydání rozhodnutí, kterým bude podpora na projekt poskytnuta. Tento postup je relevantní zejména u projektů, které sice vyhoví kritériím hodnocení, nicméně kvůli vysokému zájmu o podporu a lepším výsledkům jiných žádostí, na ně alokace výzvy nejprve nevystačí.

Specifický postup v případě zániku žadatele

Vyhlašovatel výzvy na základě ustanovení § 14l zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) stanovuje, že



v případě zániku žadatele bude řízení o poskytnutí podpory pokračovat pouze, pokud zánik patří do některé z následujících kategorií:

- přeměna obchodní společnosti nebo družstva podle zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev – jedná se o případy fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka, kdy žadatel je zanikající obchodní společností nebo zanikajícím družstvem;
- slučování, splývání a rozdělování školských právnických osob ve smyslu § 14d odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, kdy žadatel je zanikající školská právnická osoba;
- změna žadatele ze zákona – jedná se o případy, kdy žadatel zanikne na základě ustanovení zákona a současně je bez pochybností možné identifikovat nástupnickou organizaci;
- případně jiná změna žadatele, která je co do právních forem zanikajícího a nástupnického subjektu obdobná umožněné změně v osobě příjemce dle § 14a zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla.

9. Postup pro výzvy s dílčími alokacemi

Není relevantní.

10. Přehled navazující dokumentace

10.1. Umístění textu výzvy na webovém portále OPZ+

URL adresa: <https://www.esfcr.cz/prehled-vyzev-opz-plus>

10.2. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v:

- Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus/-/dokument/18068434>)
- Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus/-/dokument/18068507>)

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost plus upozorňuje, že je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus>. Aktualizace pravidel není změnou této výzvy.

10.3. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 3.3 této výzvy) jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

- Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/formulare-a-pokyny-pro-uzavreni-pravniho-aktu-a-vzory-pravniho-aktu-opz-plus/-/dokument/18360447>)

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost plus upozorňuje, že je oprávněn vzory právních aktů o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <https://www.esfcr.cz/formulare-a-pokyny-pro-uzavreni-pravniho-aktu-a-vzory-pravniho-aktu-opz-plus>. Aktualizace vzorů právních aktů není změnou této výzvy.



10.4. Odůvodnění zacílení výzvy

Výzva č. 03_25_097 navazuje na předchozí výzvy na podporu mezinárodní mobility mládeže, konkrétně výzvy č. 03_15_032 a 03_16_059 vyhlášené v Operačním programu Zaměstnanost (OPZ) a výzvu č. 03_23_096 vyhlášenou v OPZ+. Při nastavení výzvy byly zohledněny praktické zkušenosti z již realizovaných projektů, zejména ve vymezení cílové skupiny, nastavení klíčových aktivit a způsobu financování projektů.

Cílem výzvy je aktivizovat nezaměstnané mladé s hendikepy na trhu práce, a to jak prostřednictvím pracovní stáže v zahraničí (model ALMA), tak i pomocí inovativních způsobů práce s cílovou skupinou znevýhodněné mládeže. Inovativní přístupy v tomto kontextu představují nové a originální způsoby řešení problémů cílové skupiny a zefektivnění všech souvisejících procesů. Cílem je hlubší porozumění specifickým potřebám cílové skupiny, zapojení širokého spektra stakeholderů do hledání kreativních řešení a participace samotné cílové skupiny na přípravě těchto řešení, která povedou k jejímu udržitelnému začlenění do života, zaměstnání nebo vzdělávání.

Výzvy č. 03_15_032 a 03_16_059 byly realizovány ve vzájemné koordinaci s obdobnými národními výzvami pod mezinárodní sítí Learning Network on Transnational Mobility Measures for Disadvantaged Youth and Young Adults. Výzva č. 03_25_096 byla vyhlášena v rámci celoevropského programu ALMA na podporu mezinárodní mobility znevýhodněné mládeže (vyhlášen Evropskou komisí v roce 2021), v jehož rámci je vyhlášována i výzva č. 03_25_097. Přestože je míra nezaměstnanosti v České republice, včetně nezaměstnanosti mladých do 29 let, relativně nízká, situace na trhu práce zůstává komplikovaná. Trendy ukazují, že v relevantní věkové skupině do 29 let nezaměstnanost postupně stoupá (50 tis. uchazečů o zaměstnání v říjnu 2018, 55 tis. uchazečů o zaměstnání v listopadu 2022 a 68 tis. uchazečů v prosinci 2024)¹⁹. Dále se ukazuje, že v evidenci ÚP ČR zůstává meziročně zhruba stejný podíl uchazečů o zaměstnání, kteří jsou v evidenci dlouhodobě, přičemž využití standardních nástrojů APZ u nich nevede k získání a udržení zaměstnání.

Mimo to je v ČR i početná skupina neaktivních osob, které nejsou ani zaměstnané (včetně výkonu samostatné výdělečné činnosti) ani evidované na Úřadu práce jako uchazeči o zaměstnání ve věku do 29 let. Znevýhodněné osoby totiž mají často omezený přístup k sociálním službám včetně služeb úřadů práce (například z důvodu nezájmu, strachu ze spolupráce s úředními orgány, sankčního vyřazení z evidence atp., či může jít i o klienty různých nízkoprahových zařízení).

Právě pro tyto osoby s kumulací hendikepů jsou aktivity podporované ve výzvě č. 03_25_097 vhodné. Jak ukazují zkušenosti z ostatních evropských zemí i výsledky výzev na podporu mezinárodní mobility mládeže v OPZ, je komplexní přístup vycházející z individuálních potřeb jedince v kombinaci s „vytržením“ ze sociálně znevýhodněného prostředí a získáním praktických zkušeností a pozitivních sociálních vazeb cestou k „restartování“ změny/pracovní kariéry.

10.5. Odkaz na případné další relevantní dokumenty

Kritéria věcného hodnocení žádostí o podporu jsou v detailním popisu k dispozici v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ+ s přímými náklady a nepřímými náklady nebo s paušálními sazbami (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/hodnoceni-a-vyber-projektu-opz-plus/-/dokument/18069370>).

¹⁹ Data viz. [Struktura uchazečů a volných míst v České republice za prosinec 2024 \(UoZ podle věku\)](#)



11. Přílohy výzvy k předkládání žádostí o podporu

1. Podrobné informace k výzvě a bližší popis podporovaných aktivit
2. Vzor potvrzení o konzultaci projektového návrhu
3. Vzor Individuálního a rozvojového plánu účastníka
4. Podrobné informace k evaluaci výzvy a povinné součinnosti při evaluaci výzvy
5. Pokyny k osobní účasti na jednání hodnotící komise
6. Projektový návrh (podklad pro konzultaci)

Upozornění:

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost plus upozorňuje, že je oprávněn výzvu k předkládání žádostí o podporu upravovat za podmínek, které jsou specifikovány v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).