



Výzva k předkládání žádostí o podporu

Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor realizace programů fondů EU – sociální inovace a rovné příležitosti vyhlašuje výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus

OBSAH:

1. Identifikace výzvy	2
2. Časové nastavení	2
3. Informace o formě podpory	2
3.1. Alokace výzvy	2
3.2. Typ podporovaných operací	3
3.3. Vymezení oprávněných žadatelů	3
3.4. Partnerství a vymezení oprávněných partnerů	6
3.5. Míra podpory – rozpad zdrojů financování	6
3.6. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu	8
3.7. Forma financování	8
3.8. Informace o podmínkách veřejné podpory	8
4. Věcné zaměření	9
4.1. Popis podporovaných aktivit	9
4.2. Indikátory	10
4.3. Cílové skupiny	10
4.4. Informace o detailním sledování podpor	11
5. Územní zaměření výzvy	11
5.1. Místo realizace	11
6. Informace o způsobilosti výdajů	11
6.1. Věcná způsobilost	11
6.2. Časová způsobilost	11
6.3. Informace o křížovém financování	11
6.4. Informace o využití paušálních sazeb	12
7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací	12
7.1. Povinné přílohy žádosti o podporu	12
7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu	12
7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu	13
7.4. Další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory	14
8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů	14
8.1. Popis hodnocení a výběru projektů	14
9. Postup pro výzvy s dílčími alokacemi	16
10. Přehled navazující dokumentace	16
10.1. Umístění textu výzvy na webovém portále OPZ+	16
10.2. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce	16
10.3. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory	16
10.4. Odůvodnění zacílení výzvy	17
10.5. Odkaz na případné další relevantní dokumenty	17
11. Přílohy výzvy k předkládání žádostí o podporu	17

1. Identifikace výzvy

Priorita	1 Budoucnost práce
Cíl politiky	4 Více sociální a začleňující Evropa – provádění Evropského pilíře sociálních práv
Specifický cíl	1.2 Prosazovat genderově vyváženou účast na trhu práce, rovné pracovní podmínky a lepší rovnováhu mezi prací a osobním životem, mimo jiné prostřednictvím přístupu k cenově dostupné péči o děti a péči o závislé osoby
Číslo výzvy	03_25_088
Název výzvy	Posílení kompetencí žen znevýhodněných na trhu práce a v podnikání (2)
Druh výzvy	Kolová
Určení z hlediska konkurence mezi projekty	Otevřená
Určení, zda se jedná o doplňkovou výzvu a popis doplňkovosti	Není relevantní
Model hodnocení	Jednokolový

2. Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy	15.12.2025, 8:00
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v monitorovacím systému MS2021+	15.12.2025, 8:00
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	15.12.2025, 8:00
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	20.2.2026, 12:00
Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	24 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	30.06.2028

3. Informace o formě podpory

3.1. Alokace výzvy

- Finanční alokace výzvy (rozhodná pro výběr projektů k financování): 160 000 000 CZK, z toho
 - 122 776 000 CZK EU podíl,
 - 37 224 000 CZK národní spolufinancování

Upřesnění zdrojů financování rozhodné alokace výzvy:

Výběr projektů bude probíhat s využitím částek celkových způsobilých výdajů (tj. včetně vlastních zdrojů žadatelů, protože čerpání alokace OPZ¹, které je vykazováno vůči Evropské komisi, zahrnuje všechny zdroje financování).

¹ Operační program Zaměstnanost plus

3.2. Typ podporovaných operací

Individuální projekt

3.3. Vymezení oprávněných žadatelů

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněným žadatelem být pouze:

- osoba (právnícká nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ)²,
- osoba, která má aktivní datovou schránku³,
- osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé a jejich partneři s finančním příspěvkem nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti⁴;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- jsou obchodní společnostmi, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě, kdy je obchodní společnost ve svěřenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů
- bydliště nebo státní občanství jejich skutečného majitele nebo sídlo právnické osoby nebo místo správy právního uspořádání, které vystupují v jejich struktuře vztahů podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je ve státě nebo jurisdikci uvedených na unijním seznamu jurisdikcí nespolupracujících v daňové oblasti schváleném Radou EU.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu. Jestliže je zjištěno, že k datu podání žádosti nebyly splněny podmínky vymezené v odrážkách výše, může být přidělení podpory danému subjektu zrušeno.⁵ K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o podporu, přičemž splnění potvrzují jak za sebe, tak za případné partnery s finančním příspěvkem.

² Organizační složky státu, ačkoli nejsou samostatnými právníckými osobami, jsou pro tento účel nahlíženy jako osoby, které mají obdobné postavení jako právnícké osoby.

³ Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

⁴ Pokud žadatel splňuje podmínky bezdlužnosti, je oprávněn účastnit se výzvy. Za splnění podmínek bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

⁵ Důvodem pro zahájení řízení o odnětí dotace dle § 15, odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, může být zjištění, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé.

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými žadateli:

- Obchodní korporace
- OSVČ
- Nestátní neziskové organizace
- Profesní a podnikatelská sdružení
- Poradenské instituce
- Vzdělávací instituce
- Veřejné výzkumné instituce
- Příspěvkové organizace zřízené kraji a obcemi
- Místní akční skupina

Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:

Pojem	Definice
• Obchodní korporace	Obchodní korporace vymezené zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích: • Obchodní společnosti ○ veřejná obchodní společnost ○ komanditní společnost ○ společnost s ručením omezeným ○ akciová společnost ○ evropská společnost ○ evropské hospodářské zájmové sdružení • Družstva ○ družstvo ○ evropská družstevní společnost
• OSVČ	Osoba samostatně výdělečně činná dle zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění
• Nestátní neziskové organizace	• spolky dle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník • obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech • ústavy dle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník • evidované právnické osoby podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, pokud poskytují zdravotní, kulturní, vzdělávací a sociální služby nebo sociálně právní ochranu dětí • nadace (§ 306-393) a nadační fondy (§394-401) zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
• Profesní a podnikatelská sdružení	• Zaměstnavatelské svazy založené podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, § 9a) nebo na základě § 3046 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, považované za organizace zaměstnavatelů podle § 3025 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku • Sdružení podniků – vzniklá dle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů – tzn. sdružení registrovaná dle § 6 tohoto zákona (do 1. 1. 2016). • Zájmová sdružení právnických osob, jejichž účelem je ochrana profesních zájmů nebo zájmů podnikajících osob – vzniklá dle § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a vykonávající

	činnost podle § 3051 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku • Spolky dle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, jejichž účelem je ochrana profesních zájmů nebo zájmů podnikajících osob • Hospodářská komora České republiky a Agrární komora České republiky zřízené podle zákona č. 301/1992, Sb., o Hospodářské komoře ČR a Agrární komoře ČR, ve znění pozdějších předpisů a jejich vnitřní složky • Profesní komory jako zákonem zřízené právnické osoby povinně sdružující osoby určitého povolání (Exekutorská komora, Komora daňových poradců, Komora patentových zástupců, Komora veterinárních lékařů, Lékařská komora, Advokátní komora, Komora architektů, Komora auditorů, Komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, Notářská komora, Lékárnická komora, Stomatologická komora) • Svazy výrobních a spotřebních družstev dle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích.
• Poradenské instituce	Právnické a fyzické osoby (včetně právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zapsaných ve školském rejstříku), které mají jako hlavní předmět činnosti v posledním daňovém přiznání příp. v příloze účetní závěrky uvedenou činnost v oblasti poradenství. Mohou nabývat těchto forem: • obchodní korporace • OSVČ • NNO
• Vzdělávací instituce	Za vzdělávací instituce se považují právnické a fyzické osoby (včetně právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zapsaných ve školském rejstříku), které mají jako hlavní předmět činnosti v posledním daňovém přiznání příp. v příloze účetní závěrky uvedenou činnost v oblasti vzdělávání. Vzdělávací instituce mohou nabývat těchto forem: • obchodní korporace • OSVČ • NNO • školy a školská zařízení • vysoké školy
• Veřejné výzkumné instituce	Veřejné výzkumné instituce podle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích zapsané v Rejstříku veřejných výzkumných institucí
• Příspěvkové organizace zřízené kraji a obcemi	Organizace zřízené územními samosprávnými celky dle zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to pro takové činnosti v působnosti územních samosprávných celků, které jsou zpravidla neziskové a jejichž rozsah, struktura a složitost vyžadují samostatnou právní subjektivitu.
• Místní akční skupina	Subregionální partnerství mezi soukromým a veřejným sektorem, které působí na vymezeném území, pro něž navrhuje a provádí strategii komunitně vedeného místního rozvoje. Místní akční skupina má jednu z následujících forem: • obecně prospěšná společnost zřízená podle zákona č. 248/1995 Sb. o obecně prospěšných společnostech

	• spolek dle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník • ústav dle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník • zájmové sdružení právnických osob vzniklé dle § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a vykonávající činnost podle § 3051 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
--	--

3.4. Partnerství a vymezení oprávněných partnerů

V rámci výzvy není umožněno partnerství s finančním příspěvkem ani bez finančního příspěvku.

3.5. Míra podpory – rozpad zdrojů financování

Typ organizace	EU podíl max.	Státní rozpočet max.	Žadatel min.
Organizační složky státu a obdobné organizace • Organizační složky státu • Příspěvkové organizace státu • Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.) Státní vysoké školy ⁶	76,735 %	23,265 %	0 %
Kraje a jejich organizace • Kraje • Příspěvkové organizace zřizované kraji (s výjimkou škol a školských zařízení) a nemocnice založené krajem ve formě obchodních společností, ve kterých kraj drží 100% majetkový podíl	76,735 %	8,265 %	15 %***)
Obce, svazky obcí nad 3000 obyvatel ⁷ a jejich organizace • Obce • Příspěvkové organizace zřizované obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení) Dobrovolné svazky obcí ⁸	76,735 %	8,265 %	15 %***)

⁶ Ve smyslu § 94 a násl. zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů.

⁷ Pro posouzení velikosti obce je rozhodný počet obyvatel k poslednímu dni roku předcházejícího předložení žádosti o podporu.

⁸ Pro posouzení velikosti dobrovolného svazku obcí je rozhodný počet obyvatel obcí sdružených v dobrovolném svazku obcí k poslednímu dni roku předcházejícího předložení žádosti o podporu.

Obce, svazky obcí do 3000 obyvatel včetně ⁹ a jejich organizace • Obce • Příspěvkové organizace zřizované obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení) Dobrovolné svazky obcí ¹⁰	76,735 %	13,265 %	10 %**)
Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku)	76,735 %	18,265 %	5 %*)
Veřejné vysoké školy (kromě státních vysokých škol) a výzkumné organizace (dle čl. 2 bod 83 nařízení Komise (EU) č. 651/2014 a dle zákona č. 130/2002 Sb.)	76,735 %	13,265 %	10 %**)
Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost: ¹¹ • Obecně prospěšné společnosti • Spolky • Ústavy • Círky a náboženské společnosti • Nadace a nadační fondy • Místní akční skupiny • Sociální partneři • Hospodářská komora, Agrární komora • Svazy, asociace	76,735 %	18,265 %	5 %*)
Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích: • Obchodní společnosti: ○ veřejná obchodní společnost ○ komanditní společnost ○ společnost s ručením omezeným ○ akciová společnost	76,735 %	0 %	23,265 %****)

⁹ Pro posouzení velikosti obce je rozhodný počet obyvatel k poslednímu dni roku předcházejícího předložení žádosti o podporu.

¹⁰ Pro posouzení velikosti dobrovolného svazku obcí je rozhodný počet obyvatel obcí sdružených v dobrovolném svazku obcí k poslednímu dni roku předcházejícího předložení žádosti o podporu.

¹¹ Tj. hlavním účelem činnosti daného subjektu není vytváření zisku a současně subjekt vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti: a) komunitního a lokálního rozvoje, b) odstraňování diskriminace založené na rozdílech rasy, etnika, pohlaví, náboženství, či jiné zákonem zakázané diskriminace, c) ochrany dětí a mládeže, d) ochrany kulturního dědictví a péče o ně, e) ochrany občanských a lidských práv, f) ochrany spotřebitele, g) ochrany zdraví a poskytování zdravotních služeb s výjimkou nemocnic založených krajem ve formě obchodních společností, h) ochrany životního prostředí, i) podpory nebo ochrany osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, j) pomoci při přírodních a jiných katastrofách a podobných událostech, k) pomoci uprchlíkům a ostatním cizincům, l) práce s dětmi a mládeží, m) rozvoje demokracie a posilování právního státu, n) sociálního, kulturního a hospodářského rozvoje a sociálního dialogu, zejména sociálního dialogu realizovaného zástupci zaměstnavatelů a odborů - sociálních partnerů, kteří splňují kritéria reprezentativnosti dle příloh 1 a 2 Statutu Rady hospodářské a sociální dohody o) sociálních služeb a aktivit sociálního začleňování, včetně sociálního začleňování osob znevýhodněných na trhu práce, p) úsilí směřující k odstranění chudoby, q) vývoje a výzkumu, r) vzdělávání, školení a osvěty, s) podpory osob ohrožených na trhu práce a t) pomoci obětem domácího a sexuálního násilí.

○ evropská společnost ○ evropské hospodářské zájmové sdružení • Státní podniky • Družstva: ○ družstvo ○ evropská družstevní společnost • OSVČ • Profesní komory			
--	--	--	--

Kvůli zpracování žádosti o podporu v elektronickém formuláři v IS KP21+ je nutné stanovit:

*) Podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „méně rozvinutých regionů“ činí 5 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „přechodových regionů“ činí 5 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „více rozvinutých regionů“ činí 5 %.

**) Podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „méně rozvinutých regionů“ činí 10 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „přechodových regionů“ činí 10 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „více rozvinutých regionů“ činí 10 %.

***) Podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „méně rozvinutých regionů“ činí 15 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „přechodových regionů“ činí 15 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „více rozvinutých regionů“ činí 15 %.

****) Podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „méně rozvinutých regionů“ činí 15 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „přechodových regionů“ činí 30 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „více rozvinutých regionů“ činí 60 %.

3.6. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu

- Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 1 500 000 CZK
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 4 500 000 CZK

3.7. Forma financování

Ex ante

Vysvětlení kategorií je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

3.8. Informace o podmínkách veřejné podpory

Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Vyhlašovatel nad rámec pravidel stanovených právními předpisy pro tuto výzvu stanovuje následující omezení týkající se veřejné podpory (včetně podpory de minimis).

Podpora, která naplňuje znaky veřejné podpory, se poskytuje v režimu de minimis.

U projektů, u nichž bude poskytnutí podpory z OPZ+ zakládat podporu de minimis, budou – pokud to bude relevantní – aplikovány předpisy EU stanovující horní hranici financování takového projektu z veřejných zdrojů. Pro podporu de minimis je limitem objem podpory pro jeden podnik a vymezené období. Více informací lze nalézt v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 0 této výzvy). V důsledku toho je možné, že projekt nebude z veřejných zdrojů podpořen v maximálním rozsahu vyplývajícím z vymezení v části 3.5 této výzvy (Míra podpory – rozpad zdrojů financování).

4. Věcné zaměření

Aktivity podporované ve výzvě jsou s ohledem na problémy, které by měly řešit, rozděleny do dvou základních oblastí:

- **A – Trh práce** – kde je řešen problém rostoucího znevýhodnění žen ve věku 50 a více let na trhu práce a jejich následný odchod do předčasného důchodu;
- **B- Podnikání** - kde je řešen problém spočívající v tom, že podnikatelky se soustřeďují v málo rostoucích a málo kvalifikovaných odvětvích podnikání, často se spokojí s omezeným portfoliem a okruhem klientů, což může z dlouhodobého hlediska představovat riziko pro ohrožení chudobou v důchodovém věku.

Cílem výzvy pro oblast A je zvýšit počet žen, které prošly komplexním vzdělávacím programem. Absolvování takového programu by mělo vést k posílení postavení žen ve věku 50 a více let v zaměstnání, jejich udržení se na trhu práce a prevenci odchodu do předčasného důchodu.

Cílem výzvy pro oblast B je zvýšit počet žen podnikatelek ve věku 50 a více let, které prošly komplexním programem podporujícím rozvoj jejich podnikatelských aktivit. Absolvování takového programu by mělo vést k stabilizaci a rozvoji podnikatelských aktivit za účelem prevence ohrožení chudobou v důchodovém věku.

Společným cílem pro obě podporované oblasti je vytvoření strategického plánu udržitelnosti vzdělávacích a podpůrných aktivit na období následujících dvou let.

Každý podpořený projekt tak musí být zaměřen na plnění dvou výše uvedených cílů: cíle pro oblast A nebo B a cíle vytvoření strategického plánu.

4.1. Popis podporovaných aktivit

Žadatel je oprávněn v rámci této výzvy předložit žádost o podporu zaměřenou pouze na jednu oblast podporovaných aktivit (A nebo B). **Vybraná oblast podporovaných aktivit bude zaznamenána v žádosti o podporu na záložce Projekt v části Anotace projektu** (Podmínkou je explicitní uvedení „oblast A“ nebo „oblast B“).

Oblast A

Aktivity zaměřené na posílení postavení žen ve věku 50 a více let na trhu práce. Podporovány jsou komplexní vzdělávací programy podporující postavení žen ve věku 50 a více let na trhu práce a aktivity rozvíjející znalosti a dovednosti cílové skupiny.

Podrobný popis podporovaných aktivit je uveden v příloze výzvy č. 1 – Specifikace podporovaných aktivit.

Pro tuto podporovanou aktivitu, resp. soubor podporovaných aktivit, je žadatel povinen uvést v popisu realizace klíčových aktivit závaznou cílovou hodnotu indikátoru 626 000 Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti, a indikátoru 805 000 Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních), přičemž platí, že se musí jednat o nenulovou hodnotu.

Oblast B

Aktivity zaměřené na stabilizaci a rozvoj podnikatelských aktivit žen ve věku 50 a více let. Podporovány jsou komplexní programy podporující rozvoj podnikatelských aktivit žen ve věku 50 a více let a vzdělávání a poradenství rozvíjející znalosti a dovednosti cílové skupiny.

Podrobný popis podporovaných aktivit je uveden v příloze výzvy č. 1 – Specifikace podporovaných aktivit.

Pro tuto podporovanou aktivitu, resp. soubor podporovaných aktivit, je žadatel povinen uvést v popisu realizace klíčových aktivit závaznou cílovou hodnotu indikátoru 626 000 Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti, a indikátoru 805 000 Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních), přičemž platí, že se musí jednat o nenulovou hodnotu.

4.2. Indikátory

Pravidla týkající se indikátorů, včetně definic jednotlivých indikátorů, jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 0 této výzvy).

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím indikátorům:

Kód ¹²	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
600 000	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
626 000	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Účastníci	Výsledek
805 000	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup

V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě indikátorů se závazkem vykazovat dosažené hodnoty pro:

- všechny indikátory, které se týkají účastníků stanovené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+
- indikátory z následující tabulky:

Kód ¹³	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
101 060	Počet podporovaných mikropodniků, malých a středních podniků (včetně družstevních podniků a sociálních podniků)	Podniky	Výstup
679 001	Počet podpořených Romů	Osoby	Výstup
640 001	Počet účastníků, kteří obdrželi podporu v oblasti digitálních dovedností	Účastníci	Výstup
607 002	Účastníci ve věku 55 a více let	Účastníci	Výstup

4.3. Cílové skupiny

Kategorie CS	Definice
Znevýhodněné ženy	Ženy ve věku 50 a více let

Cílová skupina pro oblast A:

Ženy ve věku 50 a více let aktivní na trhu práce¹⁴.

¹² Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2021+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise.

¹³ Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2021+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise.

¹⁴ Cílovou skupinou musí být zaměstnankyně, tedy osoby, které jsou v pracovněprávním nebo obdobném vztahu nebo služebním poměru k organizaci.

Cílová skupina pro oblast B:

Ženy podnikatelky ve věku 50 a více let (OSVČ i mikropodnikatelky¹⁵), které zároveň budou splňovat všechna tato kritéria:

- podnikání bylo založeno před rokem 2024;
- podnikatelská činnost musí být nepřetržitě aktivní od začátku roku 2024, tedy nesmí být přerušena nebo pozastavena na základě oznámení o přerušení živnosti;
- mikropodnikatelky, které zaměstnávají méně než 10 zaměstnanců/zaměstnankyň a jejichž aktiva/majetek nebo obrát/příjmy nepřesahují korunový ekvivalent 2 mil. EUR.

4.4. Informace o detailním sledování podpor

V projektech podpořených v této výzvě není detailní sledování podpor poskytnutých účastníkům aplikováno, používá se zjednodušený záznam o podpoře.

V dokumentu [Popis jednotlivých typů a specifikací podpor OPZ+](#) zveřejněném na portále www.esfcr.cz je k dispozici informace o zjednodušeném záznamu o podpoře, dále číselník podpor pro OPZ+ obsahující členění na „Typ podpory“ a „Specifikace podpory“ a popis jednotlivých specifikací podpory.

5. Územní zaměření výzvy

5.1. Místo realizace

Místo realizace: celá ČR a EU

Definice místa realizace je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 0 této výzvy).

6. Informace o způsobilosti výdajů

6.1. Věcná způsobilost

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Způsobilé přímé osobní náklady v rámci této výzvy jsou pouze pozice uvedené v příloze č. 2 výzvy.

6.2. Časová způsobilost

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Datum zahájení realizace nesmí předcházet datu vyhlášení této výzvy (viz část 2. této výzvy).

6.3. Informace o křížovém financování

V rámci této výzvy není využití křížového financování umožněno.

¹⁵ Příjemce bude tuto podmínku kontrolovat na základě výpisu z Evidence skutečných majitelů, kde musí být podpořená osoba z cílové skupiny zanesena a na základě čestného prohlášení o splnění kritéria mikropodniku.

6.4. Informace o využití paušálních sazeb

Projekty podpořené v této výzvě aplikují 40% paušální sazbu. Pravidla týkající se využití 40% paušální sazby jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

7.1. Povinné přílohy žádosti o podporu¹⁶

1. Žadatel o podporu, který je zahraniční právnickou osobou, musí dodat údaje o svém skutečném majiteli¹⁷
2. Žadatel o podporu, který je obchodní společností či družstvem a jehož majetek je vložen nebo částečně vložen do svěřenského fondu, je povinen doložit k žádosti o podporu statut tohoto svěřenského fondu.

7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu

Žádost o podporu z OPZ+ se zpracovává v elektronickém formuláři v IS KP21+. Přístup do elektronických formulářů žádostí o podporu naleznete na adrese <https://iskp21.mssf.cz>, orientujte se podle Operačního programu Zaměstnanost plus a identifikace, která je v části 1 této výzvy.

Žádost o podporu zpracovávejte v českém jazyce.

Před podáním je nutné žádost opatřit podpisem statutárního zástupce žadatele, případně odpovědnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární zástupce zmocnil; v tomto případě je nutné založit (resp. poskytnout k dispozici) v IS KP21+ dokument zakládající toto oprávnění:

- elektronická plná moc – zmocnitel podepíše plnou moc přímo v aplikaci IS KP21+ a zmocněnec, který je na základě plné moci zmocněn k nějakému úkonu, přímo v IS KP21+ potvrdí svým elektronickým podpisem přijetí této plné moci. Podpisy se připojují k souboru, který je třeba vložit do IS KP21+ na záznamu plné moci;
- úředně/notářsky ověřená listinná plná moc – plnou moc v listinné podobě s úředně/notářsky ověřeným podpisem zmocnitele¹⁸ žadatel naskenuje a vloží k záznamu plné moci v IS KP21+. V IS KP21+ zmocněnec potvrdí připojením svého elektronického podpisu k vloženému dokumentu správnost a přijetí této plné moci. Žadatel musí originál listinné plné moci archivovat a na vyžádání jej ŘO poskytnout. Listinnou plnou mocí může být také vnitřní dokument organizace, ze kterého vyplývá, že organizaci je oprávněn zastupovat např. řídicí pracovník na určité pozici (ze strany zmocnitele postačuje podpis na listině, soubor vložený do IS KP21+ podepisuje

¹⁶ Kapitola se věnuje jen přílohám, které má žadatel předložit před hodnocením žádosti o podporu; nevztahuje se na případné doplnění ve fázi před vydáním právního aktu o poskytnutí podpory.

¹⁷ Údaje doloží buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy. V případě výpisu nesmí být tento dokument starší než 3 měsíce před datem předložení žádosti o podporu.

¹⁸ Ověřený podpis zmocnitele může být nahrazen jeho osobním kvalifikovaným elektronickým podpisem na souboru plné moci nebo na záznamu této plné moci v IS KP21+.

elektronicky zmocněnec). ŘO vyžaduje autorizovanou konverzi vnitřního dokumentu¹⁹ organizace do podoby souboru, který se přikládá k záznamu plné moci. Záznam plné moci v IS KP21+ podepisuje elektronicky pouze zmocněnec.

Podpis žádosti statutárním zástupcem, resp. osobou oprávněnou žadatele zastupovat musí být učiněn v souladu se způsobem jednání za subjekt žadatele uvedeným ve veřejném rejstříku (ve smyslu § 1 odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob) nebo v obdobném rejstříku (např. v některém z rejstříků dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech). Pokud např. dle záznamu v obchodním rejstříku je pro určitý úkon zahrnující předložení žádosti o podporu vyžadován podpis dvou jednatelů dané společnosti, pak musí žádost o podporu, resp. plnou moc opravňující třetí osobu k předložení žádosti o podporu za tuto společnost podepsat oba jednatele.

Podpis musí být k žádosti připojen přímo v IS KP21+, proto musí být statutární zástupce / osoba oprávněná k podpisu žádosti registrovaným uživatelem této aplikace. **Dále musí tato osoba disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem ve smyslu § 5 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.** V IS KP21+ uživatel vybírá konkrétní certifikát pro podepisování, kterým disponuje. Úspěšné ověření platnosti elektronického podpisu je podmínkou pro podání žádosti. Podání žádosti probíhá tzv. ručně na základě aktivní volby uživatele (tj. podání žádosti o podporu tedy nebude realizováno automaticky systémem).

K vyplňování žádosti o podporu přistupujte s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost obsahuje. Všechny její části proto vyplňujte pečlivě, konkrétně a srozumitelně. Dbejte na to, aby všechny části žádosti, které může zpracovávat i několik členů vašeho projektového týmu, byly před podáním žádosti ve vzájemném souladu.

Žádost se podává pouze elektronicky a pouze prostřednictvím IS KP21+. Nezasílejte žádost listinnou formou ani jiným způsobem doručování.

Další podrobnosti o zpracování a podání žádosti o podporu jsou v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (odkaz na elektronickou verzi viz část 10.2 této výzvy).

7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu

Kontakt na vyhlášovatele výzvy:

Adresa vyhlášovatele:

Ministerstvo práce a sociálních věcí

Odbor realizace programů ESF – veřejná správa, sociální inovace a rovné příležitosti

Oddělení projektů rovnosti žen a mužů I

Na Poříčním právu 1, 128 01 Praha 2

Kontaktní místo: Kartouzská 4, Praha 5

Spojení na vyhlášovatele (e-mail, telefon):

Mgr. Helena Vojtášková (helena.vojtaskova@mpsv.cz, 950 195 725)

¹⁹ Autorizovanou konverzí dokumentů se dle zákona č.300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, rozumí úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze. (Autorizovanou konverzí je také úplné převedení elektronického dokumentu do dokumentu v listinné podobě, což ale není pro tento případ relevantní.)

Ing. Tomáš Hauzírek (tomas.hauzirek@mpsv.cz, 950 195 734)
Mgr. Natálie Rychetská (natalie.rychetska@mpsv.cz, 950 192 947)

Otázky a odpovědi k této výzvě:

Dotazy k této výzvě jsou zodpovídaný hlavně prostřednictvím elektronického komunikačního nástroje „ESF Fórum“. K výzvě je v rámci ESF Fóra zřízen diskusní klub, který je dostupný na odkazu: [03_25_088 Posílení kompetencí žen znevýhodněných na trhu práce a v podnikání \(2\)](https://www.esfcr.cz/03_25_088_Posileni_kompetenci_zen_znevychodnenych_na_trhu_prace_a_v_podnikani_2) - www.esfcr.cz

Pro zodpovídání dotazů týkajících se případných **technických problémů IS KP21+** je zřízen diskusní klub, který je dostupný na odkazu: https://www.esfcr.cz/technicka_podpora_opzplus.

Dotazy lze pokládat poté, co se zaregistrujete (uživatelské jméno musí obsahovat alespoň příjmení), registrace je dostupná na úvodní stránce ESF Fóra: <https://forum.esfcr.cz/>.
Doporučujeme před položením dotazu vyhledáváním ověřit, zda už požadovaná odpověď není v diskusním klubu k dispozici, protože si ji vyžádal nějaký tazatel dříve.

7.4. Další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory

Vyhlašovatel výzvy si na základě § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) vyhrazuje, že může kdykoli v průběhu řízení o poskytnutí podpory vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory.

8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů

8.1. Popis hodnocení a výběru projektů

Fáze procesu hodnocení a výběru projektů, které budou při výběru žádostí předložených v rámci této výzvy zapojeny:

Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé budou vyzýváni k odstranění vad své žádosti o podporu, které budou identifikovány v rámci hodnocení formálních náležitostí na základě ustanovení § 14k odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).

K pravidlům pro tuto fázi hodnocení vyhlašovatel výzvy upřesňuje, že náprava formálních nedostatků žádosti je možná pouze jednou.

Věcné hodnocení

Věcné hodnocení žádostí o podporu bude zajištěno s využitím individuálních hodnotitelů.

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy) a dále jsou k dispozici také v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ+ s přímými náklady a nepřímými náklady nebo s

paušálními sazbami (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.5 této výzvy).

K pravidlům dle předchozí věty vyhlášovatel výzvy upřesňuje vymezení postupu v případě, že se první dvě zpracovaná věcná hodnocení žádosti o podporu významně liší. Za této situace bude arbitrážní hodnocení vypracováno způsobem, kdy arbitr vychází z těchto dvou už zpracovaných věcných hodnocení.

Výběrová komise

Výběrová komise bude do procesu výběru zapojena, pravidla pro tuto fázi výběru jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory

Poslední fází výběru je příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pravidla pro tuto fázi výběru jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 0 této výzvy).

Žadatelé, jejichž žádost o podporu v předchozích krocích vyhověla, budou vyzváni k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory (tj. bude využíváno ustanovení § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)). Doklady budou vyžádány v závislosti na konkrétním projektu, vždy budou vyžádány informace potřebné pro bankovní převod prostředků a u projektů zakládajících veřejnou podporu nebo podporu de minimis budou vždy vyžádány doklady nutné pro poskytnutí veřejné podpory, resp. podpory de minimis v souladu s platnými právními předpisy.

Pokud byly v předchozích fázích hodnocení a výběru projektů stanoveny nějaké podmínky poskytnutí podpory, bude žadatelům také doporučena úprava žádosti tak, aby jí mohlo být v řízení o poskytnutí podpory zcela vyhověno (tj. bude využíváno ustanovení § 14k odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)).

Nové rozhodnutí

V případě projektů, kterým bude žádost o podporu zamítnuta, vyhlášovatel výzvy nevylučuje postup dle ustanovení § 14p zákona č. 218/2000 Sb., tj. může dojít k vydání rozhodnutí, kterým bude podpora na projekt poskytnuta. Tento postup je relevantní zejména u projektů, které sice vyhoví kritériím hodnocení, nicméně kvůli vysokému zájmu o podporu a lepším výsledkům jiných žádostí, na ně alokace výzvy nejprve nevystačí.

Specifický postup v případě zániku žadatele

Vyhlášovatel výzvy na základě ustanovení § 14l zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) stanovuje, že v případě zániku žadatele bude řízení o poskytnutí podpory pokračovat pouze, pokud zánik patří do některé z následujících kategorií:

- přeměna obchodní společnosti nebo družstva podle zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev – jedná se o případy fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka, kdy žadatel je zanikající obchodní společností nebo zanikajícím družstvem;
- slučování, splývání a rozdělování školských právnických osob ve smyslu § 14d odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, kdy žadatel je zanikající školská právnická osoba;

- změna žadatele ze zákona – jedná se o případy, kdy žadatel zanikne na základě ustanovení zákona a současně je bez pochybností možné identifikovat nástupnickou organizaci;
- případně jiná změna žadatele, která je co do právních forem zanikajícího a nástupnického subjektu obdobná umožněné změně v osobě příjemce dle § 14a zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla.

9. Postup pro výzvy s dílčími alokacemi

V rámci alokace výzvy jsou vymezeny dílčí alokace pro následující segmenty:

Finanční alokace pro oblast A: 80 000 000 CZK

Finanční alokace pro oblast B: 80 000 000 CZK

V případě, že dílčí alokace nebude moci být plně využita (např. z důvodu malého zájmu žadatelů či nedostatečné kvality žádostí o podporu), bude nevyužitá dílčí alokace přidělena na druhou dílčí alokaci, v níž bude převis žádostí o podporu.

10. Přehled navazující dokumentace

10.1. Umístění textu výzvy na webovém portále OPZ+

URL adresa: <https://www.esfcr.cz/vyzvy-opz-plus>

10.2. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v:

- Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus/-/dokument/18068434>)
- Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus/-/dokument/18068507>)

Řídicí orgán Operačního programu Zaměstnanost plus upozorňuje, že je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na:

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus/-/dokument/18068507>

Aktualizace pravidel není změnou této výzvy.

10.3. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 3.3 této výzvy) jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

- Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/formulare-a-pokyny-pro-uzavreni-pravniho-aktu-a-vzory-pravnich-aktu-opz-plus/-/dokument/18360447>)

Řídicí orgán Operačního programu Zaměstnanost plus upozorňuje, že je oprávněn vzory právních aktů o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <https://www.esfcr.cz/formulare-a-pokyny-pro-uzavreni-pravniho-aktu-a-vzory-pravnich-aktu-opz-plus>. Aktualizace vzorů právních aktů není změnou této výzvy.

10.4. Odůvodnění zacílení výzvy

Podrobné odůvodnění zacílení výzvy je uvedeno v příloze č. 3.

10.5. Odkaz na případné další relevantní dokumenty

Kritéria věcného hodnocení žádostí o podporu jsou v detailním popisu k dispozici v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ+ s přímými náklady a nepřímými náklady nebo s paušálními sazbami (odkaz na elektronickou verzi:

<https://www.esfcr.cz/hodnoceni-a-vyber-projektu-opz-plus/-/dokument/18069370>).

11. Přílohy výzvy k předkládání žádostí o podporu

Příloha č. 1 – Specifikace podporovaných aktivit

Příloha č. 2 – Pomůcka pro stanovení osobních nákladů

Příloha č. 3 – Odůvodnění zacílení výzvy

Upozornění:

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost plus upozorňuje, že je oprávněn výzvu k předkládání žádostí o podporu upravovat za podmínek, které jsou specifikovány v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 0 této výzvy).