



Výzva 03_16_053

Příloha č. 1 – Popis podporovaných aktivit

V rámci výzvy budou podporovány níže uvedené aktivity, přičemž žadatel by měl do svého projektu zařadit pouze takové aktivity, které jsou účelné a logicky provázané ve vztahu ke stanovenému cíli projektu a mají jasnou vazbu na potřeby zvolené cílové skupiny projektu, jež budou identifikovány v příložené analýze potřeb cílové skupiny.

Klíčové aktivity – jejich účel, obsah, způsob provádění (včetně časového rozvržení) – musí být v žádosti jasně popsány. Současně by měly mít zřejmou vazbu na další části projektové žádosti, a to především ve vztahu k rozpočtu, popisu realizačního týmu či indikátorům.

- **Poradenské a informační činnosti a programy**
 - realizace poradenských činností a programů, jejichž cílem je **zjišťování osobnostních a kvalifikačních předpokladů** osob:
 - pro volbu povolání, pro zprostředkování vhodného zaměstnání;
 - pro volbu přípravy k práci osob se zdravotním postižením;
 - **výběr vhodných nástrojů** aktivní politiky zaměstnanosti (za možného využití profilace uchazečů o zaměstnání a targetingu);
 - podpora JOB klubů;
 - **řízené poradenství** ke změně kvalifikace.
- **Bilanční a pracovní diagnostika**
 - podpora souladu mezi schopnostním, vzdělanostním a pracovním potenciálem osob a možností jejich reálného uplatnění na trhu práce; **pracovní diagnostika** jako subsystém **bilanční diagnostiky** se přímo zaměřuje na možnosti konkrétního pracovního uplatnění odpovídajícího schopnostem a zájmům klienta;
 - Zahnutí diagnostiky mezi klíčové aktivity musí být zdůvodněno a musí mít vazbu na potřeby a problémy zvolené cílové skupiny – diagnostika může být využívána pouze v opodstatněných případech a v cenách místně obvyklých, musí směřovat k psychodiagnostickému zhodnocení a posouzení pracovních a psychických předpokladů osoby z cílové skupiny ve vztahu k potenciálnímu pracovnímu uplatnění a musí být vedena osobou, která má pro tuto činnost kvalifikaci (zejm. specializovaný psycholog). Výstupem je pak závěrečná zpráva z diagnostiky.
- **Motivační aktivity**
 - aktivity zaměřené na zvýšení orientace v požadavcích trhu práce a požadavcích volných pracovních míst na trhu práce, aktivity vedoucí ke zvýšení osobní motivace účastníka k vyhledávání zaměstnání a k zařazení do dalších aktivit projektu.
- **Rekvalifikace**
 - podpora při získání nové kvalifikace, při zvyšování, rozšiřování nebo prohlubování dosavadní kvalifikace, včetně jejího udržování a obnovování. Za rekvalifikaci se považuje i získání kvalifikace pro pracovní uplatnění osoby, která dosud žádnou kvalifikaci nezískala;
 - Rekvalifikační kurzy mohou provádět pouze vzdělávací zařízení, která disponují odpovídajícími akreditovanými vzdělávacími programy (viz § 108 zákona č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti). Volba rekvalifikací musí mít vazbu na projektem deklarované pracovní uplatnění a musí odpovídat potřebám cílové skupiny a jejich uplatnitelnosti na trhu práce v daném regionu.



- **POZN.:** V rámci projektu je možné v menší míře realizovat i neakreditované kurzy, u kterých však musí žadatel zdůvodnit jejich potřebnost pro cílovou skupinu a které musí představovat pro tuto cílovou skupinu přínos, a to zejména ve vazbě na její pracovní uplatnění.
- **Rozvoj základních kompetencí** za účelem snazšího uplatnění na trhu práce
 - V návaznosti na identifikované charakteristiky cílové skupiny projektu. Jedná se např. o čtenářskou gramotnost, numerickou gramotnost či rozvoj digitálních kompetencí apod.
- **Podpora aktivit k získání pracovních návyků a zkušeností**
 - opodstatněnost této aktivity vychází z potřeb cílové skupiny, identifikovaných v analýze cílové skupiny. Jedná se o podporu pracovních tréninků, odborných praxí či krátkodobých pracovních příležitostí, jejichž absolvování prokazatelně přispěje k dalšímu pracovnímu uplatnění osob z cílové skupiny.
- **Zprostředkování zaměstnání, podpora umístění na uvolněná pracovní místa, podpora vytváření nových pracovních míst**
 - realizace činností souvisejících s vyhledáváním zaměstnání pro osobu, která se o práci uchází; dále s vyhledáváním zaměstnanců pro zaměstnavatele, který hledá nové pracovní síly; poradenská a informační činnost v oblasti pracovních příležitostí.
 - umisťování osob náležejících k ohroženým skupinám na trhu práce na ta místa, která budou z různých příčin na trhu práce uvolňována (např. z důvodu odchodu do důchodu);
 - vytváření nových pracovních míst pro osoby náležející k ohroženým skupinám na trhu práce, včetně podpory těchto osob před zahájením SVČ (tj. nejedná se o podporu OSVČ, ale o podporu účastníků projektu vedoucí k zahájení SVČ).

Zaměstnání mohou zprostředkovávat pouze k tomu oprávněné subjekty (viz § 14 odstavec 3 zákona č. 435/2004 Sb.)!

- Pokud bude do projektu zahrnuto zprostředkování zaměstnání a umístění na pracovních místech (ať již uvolněných či nových) u jiných zaměstnavatelů, než je žadatel či jeho partner, musí žadatel disponovat povolením ke zprostředkování (dle § 60 odst. 1 písm. a) zákona č. 435/2004 Sb., v případě zaměstnávání cizinců dle § 60 odst. 1 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb).

Pokud ho žadatel nemá, může:

- o něj požádat (viz http://portal.mpsv.cz/sz/zamest/zpr_prace/zadostzpr) a příslušnou aktivitu zahájit až po jeho přidělení (získání tohoto povolení je podmíněno splněním stanovených podmínek - viz odkaz výše);
 - činnost zajistit prostřednictvím partnera, který disponuje tímto povolením, ale za podmínky, že partner bude vykonávat i další aktivity nesouvisející se zprostředkováním a které může dle metodiky OPZ partner zajistit (partnerství nemůže suplovat dodávku služeb dle odrážky níže);
 - tuto činnost zajistit prostřednictvím dodavatele služeb – agentury práce a její služby nakoupit z rozpočtu projektu.
- **Podpora flexibilních forem zaměstnání**
 - jedná se o způsob vytváření podmínek pro snazší uplatnění znevýhodněných osob na trhu práce. Potřebnost užití flexibilních forem zaměstnání pro konkrétní cílovou



skupinu i způsob aplikace flexibilních forem zaměstnávání by měly být patrné z žádosti (resp. přiložené analýzy potřeb cílové skupiny).

- o mezi flexibilní formy zaměstnání patří mimo jiné: zkrácený úvazek, rotace na pracovním místě, sdílení pracovního místa, práce na dálku apod.

- **Doprovodná opatření umožňující začlenění podpořených osob na trh práce**

- o cílem doprovodných opatření je usnadnit přístup osob z cílových skupin k hlavní formě podpory v této výzvě.

Jedná se tedy zejména o:

- o odstranění bariéry účasti na aktivitách zajištěním dopravy, ubytování a stravování¹ účastníků projektu;
- o zajištění péče o děti či závislé členy rodiny;
- o podporu zapracování osob znevýhodněných na trhu práce formou mzdového příspěvku²;
- o zajištění jiných nezbytných nákladů cílové skupiny pro zdárné završení jejich účasti na aktivitách – např. prohlídka zdravotní způsobilosti pro výkon práce (např. v potravinářství), výpis z rejstříku trestů (např. práce v bezpečnostní agentuře) apod.
- o Tyto aktivity jsou dostupné podpořeným osobám pouze po dobu jejich účasti na projektu, resp. po dobu trvání hlavní formy podpory v rámci projektu;

- **Realizace (nikoliv tvorba a pilotní ověřování) inovativních nástrojů v oblasti zaměstnanosti cílových skupin**

- o v rámci výzvy prioritní osy 1 je možno podporovat využití nástrojů nově vyvinutých v rámci prioritní osy 3 Sociální inovace a mezinárodní spolupráce či nástrojů vyvinutých a úspěšně ověřených v rámci dřívějšího Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost. Nové nástroje však mohou být přebírány až po úspěšném pilotním ověření jejich fungování.

V rámci žádosti je možné popsat i aktivity vztahující se k řízení a administraci projektu či informační a komunikační aktivity. Jedná se ovšem o aktivity, které je možno hradit pouze z nepřímých nákladů.

V rámci žádosti je nutno důkladně popsat složení a činnosti a zapojení členů realizačního týmu projektu. Týká se to jak pozic hrazených z přímých nákladů rozpočtu (pozice, které přímo pracují s cílovou skupinou), tak pozic hrazených z nepřímých nákladů (např. projektový či finanční manažer).

Pokud je to pro projekt relevantní, je dále vhodné v rámci realizačního týmu popsat též zapojení tzv. insiderů (členů realizačního týmu, kteří pocházejí z prostředí cílových skupin a mají detailní znalost prostředí a situace cílové skupiny). Členy realizačního týmu ovšem nemohou být osoby, které jsou současně podpořeny osobami projektu.

¹ Zajištění občerstvení a stravování osob zapojených do realizace projektu (realizačního týmu i cílové skupiny) během aktivit projektu je možné hradit pouze z **nepřímých nákladů** projektu (viz Specifická pravidla pro žadatele a příjemce).

² Mzdový příspěvek však není možné poskytnout na pracovní místo, které bude součástí služeb financovaných vyrovnávací platbou v režimu podpory de minimis pro služby obecného hospodářského zájmu (např. v sociálních službách). Konkrétní podmínky poskytování mzdových příspěvků na pracovní místo v rámci poskytování sociálních služeb doporučujeme případně předem konzultovat s jejich poskytovatelem a příslušným krajem.