



Zápis o posouzení a hodnocení nabídek

1. Specifikace zakázky a zadavatele

Číslo zakázky (pod kterým byla uveřejněna na www.esfcr.cz)	10745
Název zakázky	Montér strojů a zařízení – rekvalifikační kurz se závěrečnou zkouškou u autorizované osoby dle profesní kvalifikace
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053
Název projektu	Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II
Název / obchodní firma zadavatele	Robert Bosch, spol. s r.o.
Sídlo zadavatele	Roberta Bosche 2678, 370 04 České Budějovice
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	46678735
Lhůta pro podávání nabídek	20. 6. 2016 do 10:00
Uveřejnění výzvy k podání nabídek	Výzva k podání nabídek byla uveřejněna na www.esfcr.cz dne 7. 6. 2016, od uveřejnění proběhlo do nejzazšího termínu pro podání nabídek 13 dní. ¹

2. Seznam obdržených nabídek

Zadavatel obdržel tyto nabídky:²

Číslo nabídky	Dodavatel (název / obchodní firma, sídlo, IČ)	Datum a přesný čas doručení nabídky
1	V-Studio, s.r.o., České Budějovice, 25187856	20. 6. 2016, 07:45 hod.

3. Otevírání nabídek

Před zahájením procesu otevírání nabídek byli členové/náhradníci členů komise přítomni na jednání seznámení s identifikací obdržených nabídek a následně podepsali čestné prohlášení o nepodjatosti.

Dne 20. 6. 2016 ve 14:00 hod. se sešla komise za účelem otevírání obálek ve složení:³

Jméno a příjmení člena komise ⁴	Pracovní zařazení	Přítomen/nepřítomen
Jan Pileček	Odborný asistent	přítomen
Jan Holoubek	Vedoucí skupiny vzdělávání	přítomen
Danuše Pražáková	Referent vzdělávání	přítomen

¹ Minimální lhůta pro podání nabídek vyplývá z pravidel pro zadávání zakázek. První den lhůty je až den následující po dni, kdy došlo ke zveřejnění výzvy na www.esfcr.cz.

² Pořadová čísla jsou přidělována podle doby doručení jednotlivých nabídek.

³ Zadavatel může pro každý úkol během zadávání sestavit více komisí (např. komisi pro otevírání nabídek a komisi pro posouzení a hodnocení nabídek); je však třeba pro každou komisi dodržet minimální počet členů.

⁴ Uveďte složení komise dle jejího ustanovení zadavatelem s tím, že přítomnost či nepřítomnost vyznačíte v posledním sloupci.



Nejprve byla posouzena úplnost doručených nabídek. Posouzení úplnosti nabídek spočívalo v provedení kontroly údajů a dokladů, které byly povinnou součástí nabídky.

Těmito údaji a doklady jsou:

- Titulní list nabídky, obsahující identifikační údaje uchazeče, celkovou nabídkovou cenu bez DPH a nabídkovou cenu za 1 osobu bez DPH
- Historie organizace
- Doklady prokázání kvalifikace
- Zpracované údaje pro hodnocení dílčího hodnotícího kritéria č. 2 Kvalita nabízených služeb
- Zpracované údaje pro hodnocení dílčího kritéria č. 3 Organizační zajištění služeb
- Seznam subdodavatelů, pokud uchazeč plánuje využití subdodávky pro závěrečnou zkoušku
- Smlouva uzavřená se subdodavatelem, vykonávající závěrečnou zkoušku
- Další přílohy.

Dále došlo posouzení kvalifikace.

Zadavatel požadoval k prokázání kvalifikace:

- **ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY:**
 - **Originál čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 zákona o veřejných zakázkách (odstavec 1 písm. a) až k)).-** příloha č. 1
- **PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY:**
 - **Výpis z obchodního rejstříku** či jiné evidence, pokud je v ní zapsán podle zvláštních právních předpisů, ne starší než 90 dnů.
 - **Oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.
 - **Doklady osvědčující odbornou způsobilost uchazeče** prokazující, že je oprávněným subjektem k provedení akreditovaného rekvalifikačního kurzu „Montér strojů a zařízení“. Uchazeč doloží: prostou kopii rozhodnutí o udělení předmětné akreditace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy rekvalifikačnímu programu „Montér strojů a zařízení“
 - **Doklady osvědčující odbornou způsobilost uchazeče** prokazující, že je oprávněným subjektem (autorizovanou osobou) dle zákona 179/2006 Sb. k provedení zkoušky dle profesní kvalifikace „Montér strojů a zařízení“. Rozhodnutí o autorizaci pro profesní kvalifikaci „Montér strojů a zařízení“ (je – li toto rozhodnutí vydáno jiné osobě než uchazeči, je třeba uvést tuto osobu do přílohy č. 2 Seznam subdodavatelů
- **TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY:**
 - **Seznam významných obdobných zakázek** realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech **v oblasti dodávek vzdělávacích aktivit**. V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky, její finanční objem, doba plnění, název a kontakt na objednavatele. Tento kvalifikační předpoklad splní dodavatel, který předloží seznam alespoň 3 obdobných zakázek, s finančním objemem každé z nich min. 100 000 Kč bez DPH.
 - **Nájemní smlouvu, smlouvu o smlouvě budoucí, předběžnou smlouvu apod.** nebo jiný doklad prokazující zajištění prostor v požadovaném místě realizace zakázky. Dále popis technického vybavení pro výkon vzdělávací



aktivity. Před podpisem smlouvy je povinen předložit originál dokladu a umožnit kontrolu na místě zadavatelem. V případě nedoložení dokladu, nemožnosti prohlídky, nebo nedostatečného technického a technologického vybavení bude toto hodnoceno jako nesplnění resp. porušení podmínek VR a zadavatel uchazeče vyloučí.

• **SPOLEČNÉ PODMÍNKY PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE:**

- Veškeré požadované doklady mohou být doloženy v prosté kopii, není-li u jednotlivých bodů uvedeno jinak. Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.
- Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.
- Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona v plném rozsahu a dalších kvalifikačních předpokladů, v rozsahu ve výpisu uvedeném, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 90 dnů od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.
- Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele (jedná se pouze o provedení závěrečné zkoušky dle profesní kvalifikace). V takovém případě musí předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění příslušné části veřejné zakázky či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uchazeče, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace z části v poptávkovém řízení vyloučit.
- Zadavatel požaduje nabídku v českém jazyce nebo v úředním překladu do českého jazyka.

4. Výsledek hodnocení

Z důvodu toho, že byla podána pouze jedna nabídka, neobsahuje zápis kapitulu věnovanou Hodnocení nabídek. Z hlediska výsledku hodnocení je zároveň možné danou nabídku považovat za úplnou, proto komise doporučila uzavřít smlouvu s následujícím dodavatelem – V-Studio, s.r.o.



5. Poznámky komise a potvrzení souhlasu se zápisem⁵

V Českých Budějovicích dne 20. 6. 2016

Jméno a příjmení člena/náhradníka člena komise ⁶	Podpis
Jan Pileček	
Jan Holoubek	
Danuše Pražáková	

6. Předání zápisu zadavateli, výběr dodavatele a další informace zadavatele o průběhu zadávacího řízení

Poznámky k předání výsledku hodnocení zadavateli: vyhotovený zápis je předložen zadavateli. Uvedením souhlasu s doporučením hodnotící komise a podpisem na zápisu rozhoduje zadavatel o výběru dodavatele. Souhlas se závěry hodnotící komise může zadavatel provést také formou samostatného dokumentu.

Zadavatel rozhodne o novém posouzení a hodnocení nabídek, pokud zjistí, že hodnotící komise porušila postup stanovený pravidly OPZ. V takovém případě odůvodnění svého rozhodnutí doplní do zápisu, který vyhotovila hodnotící komise. Pro nové posouzení a hodnocení nabídek může zadavatel ustanovit jinou hodnotící komisi, případně provede nové posouzení a hodnocení nabídek sám. O novém posouzení a hodnocení musí existovat zápis v rozsahu dle minimálních požadavků stanovených v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost. V dokumentaci zadávacího řízení musí být k dispozici záznamy o všech krocích výběru dodavatele.

Zápis byl předán zadavateli dne	
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za zadavatele	
Rozhodnutí o výběru dodavatele	
Zadavatel souhlasí s doporučením hodnotící komise.	
Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	

⁵Uvedte případné další informace vztahující se k průběhu výběru dodavatele (např. menšinové stanovisko člena/členů komise k průběhu zadávacího řízení).

⁶ Uvedte všechny osoby, které se v roli člena či náhradníka člena podílely na práci komise (na jakékoli z fází). Neuvádí se členové ani náhradníci, kteří se do práce komise (přestože byli jmenováni) nezúčastnili. Podpisem na tomto místě zápisu osoba potvrzuje, že obsah zápisu odpovídá skutečnosti. (Pokud se osoba účastnila jen některé z fází práce komise a je to uvedeno v zápisu, pak její podpis na tomto místě zápisu potvrzuje souhlas skutečnosti se záznamem pouze ke konkrétní fázi práce komise, do které byla osoba zapojena.)