



DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM Č. 1, 2 a 3

Veřejná zakázka: Rekvalifikace pro Olomoucký kraj II

dle ustanovení § 49 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Zadavatel:	Česká republika - Úřad práce České republiky se sídlem: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7 IČ: 72496991 Krajská pobočka ÚP ČR v Olomouci, Vejdovského 988/4, 779 00 Olomouc
Název zakázky	Rekvalifikace pro Olomoucký kraj II
Předmět zakázky:	služby
Typ zakázky	nadlimitní veřejná zakázka, rozdělená na 31 částí ve smyslu § 98 zákona
ev. č. veřejné zakázky:	644401
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení dle § 21 odst. 1 písm. a) zákona

Dne 7. října 2016

Zadavatel v souladu s ustanovením § 49 odst. 2, 3 a 4 zákona sděluje následující dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Dotaz č. 1 ze dne 3.10.2016:

„Dobrý den, obracím se na Vás s dotazem k části 2 – Práce s PC – obecné dovednosti. Ve specifických technických podmínkách je uvedeno v části 4) že část zkoušky bude vykonána již během kurzu. Jelikož je kurz akreditován MŠMT a vzor osvědčení je pevně dán, je zde také uvedena formulace, kdy byla složena závěrečná zkouška. Nemůžeme si svévolně upravit osvědčení o rekvalifikaci a zapsat tam více termínů. Jakým způsobem bude toto řešeno? Nelze tam také uvést poslední den rekvalifikace, kdy je zkouška bývá zpravidla konána, neb to by nebyla pravda neboť zkouška probíhala ve více dnech. Děkuji za odpověď.“

Odpověď č. 1:

Zadavatel stanovil v příloze č. 1 zadávací dokumentace – Specifikace a technické podmínky, pro část 2: Práce s PC – obecné dovednosti, v bodě 4) následující požadavek:

„4) **Zkoušky** z minimálně 2 modulů se budou konat již v průběhu rekvalifikace tak, aby případný úspěch účastníka motivoval a při případném neúspěchu mohl zkoušku z toho modulu, v němž neuspěl, opakovat na konci rekvalifikace.“

Zadavatel úvodem uvádí, že před zahájením veřejné zakázky konzultoval předmětnou podmínku se zástupcem ECDL jako možnou. Po obdržení Vašeho dotazu však uvedenou podmínku **ověřil u MŠMT**, které sdělilo, že: „u všech akreditovaných rekvalifikačních programů (tedy i u kurzů zaměřených na počítačovou gramotnost dle sylabů ECDL) platí, že závěrečná zkouška se koná **po odučení veškeré problematiky učebního plánu. Není možné konat závěrečnou zkoušku v průběhu kurzu, neboť např. jedním z požadavků k tomu, aby mohl frekventant kurzu přistoupit k závěrečné zkoušce, je splnění požadavku na minimálně 80% docházku z celkového rozsahu kurzu.**“



Vzhledem k tomuto stanovisku MŠMT **zadavatel mění zadávací podmínky pro část 2 VZ: Práce s PC – obecné dovednosti – tak, že předmětný požadavek ruší a výše citovaný bod ad 4) tedy odstraňuje z Přílohy č. 1 ZD – Specifikace a technické podmínky, pro část 2.**

Dotaz č. 2 ze dne 4.10.2016:

„Dobrý den, v Příloze 1 (specifikace) uvádíte na straně 7, cit. "Rekvalifikace musí být realizována **v souladu s udělenou akreditací MŠMT a v souladu s § 37 vyhl. 505/2006 Sb.**, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách"

Kvalifikační kurz pro Pracovníky v sociálních službách akredituje **MPSV, které uděluje akreditaci poté, co rekvalifikační kurz splňuje náležitosti dané par. 37 vyhl. 505/2006 Sb.** Jedná (v názvu příslušného ministerstva) se o překlep z vaší strany?“

Odpověď č. 2:

Ano, jedná se o překlep, příslušnou akreditaci uděluje MPSV (nikoliv MŠMT). Zadavatel tento překlep v Příloze č. 1 ZD opraví.

Dodatečné informace č. 3 – poskytnuté bez předchozí žádosti

Zadavatel v čl. A.5 zadávací dokumentace – Požadavky na prokázání splnění kvalifikace dodavatele – uvedl v bodě 3.3 následující požadavek:

*„3.3. Zadavatel upozorňuje, že ze všech dokladů, kterými dodavatelé prokazují splnění kvalifikace (zejména potvrzení příslušných úřadů), **musí být patrný vlastnoruční či elektronický podpis osoby, který doklad vystavila**, a v případě převádění dokumentů získaných prostřednictvím datové stránky do listinné podoby je třeba, aby doklad obsahoval **ověřovací doložku o autorizované konverzi dokumentu** podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů. **Nestačí tedy pouhé vytištění dokladu z datové schránky, je třeba provést autorizovanou konverzi a připojit k listinnému dokladu ověřovací doložku.**“*

Zadavatel po zahájení veřejné zakázky zjistil, že tento požadavek je v rozporu s novou rozhodovací praxí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže¹. Z rozhodnutí ÚOHS vyplývá, že **dokument vytištěný z datové schránky, tedy dokument bez dokladu o autorizované konverzi, lze považovat za prostou kopii, tedy doklad, který je opticky shodný s originálem, který byl doručen do datové schránky.**

Vzhledem k tomu **zadavatel mění zadávací podmínky tak, že předmětný požadavek ruší a výše citovaný bod 3.3 odstraňuje z čl. A.5 zadávací dokumentace.**

¹ Rozhodnutí ÚOHS č.j. ÚOHS-S0473/2015/VZ-34840/2015/541/JCh ze dne 20.10.2015, které nabylo právní moci dne 9.9.2016, které bylo potvrzeno rozhodnutím předsedy Úřadu č.j. ÚOHS-R351/2015/VZ-37153/2016/321/Edo ze dne 8.9.2016.



Vzhledem k provedeným úpravám zadávacích podmínek zadavatel **prodlužuje** v souladu s § 40 odst. 3 zákona o veřejných zakázkách² lhůtu pro podání nabídek **do 1. prosince 2016 do 9:00.**

Otevírání obálek se bude konat 1.12.2016 v 9:15, a to ve velkém sále, na adrese Úřad práce ČR – krajská pobočka v Olomouci, Vejdovského 988/4, 779 00 Olomouc.

Zadavatel za účelem dodržení zásady transparentnosti uveřejní na profilu zadavatele na adrese https://mpsv.ezak.cz/contract_display_2504.html nové opravené znění Zadávací dokumentace a Přílohy č. 1 ZD.



Úřad práce ČR

Mgr. Pavla Drápalová

specialista veřejných zakázek VDTP II

T: 950 141 428

T: 775 863 663

E: pavla.drapalova@ol.mpsv.cz

Úřad práce České republiky

Krajská pobočka v Olomouci

Vejdovského 988/4

779 00 Olomouc

www.uradprace.cz



² Ustanovení § 40 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů:
„Provede-li veřejný zadavatel úpravy zadávacích podmínek, je povinen současně přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání žádosti o účast v zadávacím řízení nebo lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání žádosti o účast nebo pro podání nabídek.“