



Výzva k podání nabídky

v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na služby (2. kategorie) v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, a Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, verze č. 5

Název veřejné zakázky:

Akreditované vzdělávání pracovníků poskytovatelů sociálních služeb 2017

Druh zakázky:

Služby

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Zadavatel:	
Název zadavatele:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské nám. 1245, 500 03 Hradec Králové
IČ:	70 88 95 46
DIČ	CZ 70 88 95 46
Věcně příslušný odbor:	Odbor sociálních věcí
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Mgr. Jiří Vitvar, vedoucí odboru sociálních věcí
Kontaktní osoba:	Mgr. Žaneta Ferdinandová
E-mail:	zferdinandova@kr-kralovehradecky.cz
Telefon:	495 817 342

(dále jen „zadavatel“)

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je „Akreditované vzdělávání pracovníků poskytovatelů sociálních služeb“ v rámci projektu Rozvoj dostupnosti a kvality sociálních služeb v Královéhradeckém kraji V, reg. č.: CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0001784, který je spolufinancovaný z prostředků ESF, státního rozpočtu ČR a rozpočtu Královéhradeckého kraje za podpory Operačního programu Zaměstnanost. Jedná se o kompletní realizaci tematicky zaměřených akreditovaných kurzů pro poskytovatele sociálních služeb v Královéhradeckém kraji.

V zájmu zadavatele je prostřednictvím dalšího vzdělávání zvýšit kompetence zaměstnanců poskytovatelů sociálních služeb v oblasti:

- řešení konfliktních situací,
- individuálního plánování,
- aktivizace a motivace uživatelů - osob se zdravotním resp. tělesným postižením,
- hospodaření s penězi a vedení domácnosti uživatelů s mentálním postižením,
- individuálního plánování s využitím vizualizačních technik,
- práce s uživatelem v procesu deinstitucionalizace a podpory života v komunitě s ohledem na jejich individuální potřeby,
- komunikace a vedení rozhovoru.

Další vzdělávání se uskutečňuje na základě akreditace vzdělávacích zařízení a vzdělávacích programů udělené MPSV ČR - na vysokých školách, vyšších odborných školách a ve vzdělávacích zařízeních právnických a fyzických osob.

Cílovou skupinou jsou zaměstnanci a zaměstnankyně těchto organizací:

- Domov Dědina v Opočně;
- Barevné domy Hajnice;
- Domov bez Bariér v Hořicích;
- Domov Dolní Zámek v Teplicích nad Metují;
- Ústav sociální péče pro mládež Domečky v Rychnově nad Kněžnou (dále jen ÚSP Domečky).

Veřejná zakázka je rozdělena na **osm dílčích částí**. Dodavatel může podat nabídku do jedné i více dílčích částí této veřejné zakázky. V případě, že dodavatel podá nabídku na více dílčích částí veřejné zakázky, každá nabídka jednotlivého dodavatele bude hodnocena samostatně a nezávisle na ostatních nabídkách stejného dodavatele. Dodavatel je povinen předložit nabídky pro každou dílčí část v samostatné obálce. Na obálku nabídky v každé dílčí části zřetelně uvede, na kterou dílčí část veřejné zakázky nabídku podává. Dále uváděné informace jsou platné pro všechny dílčí části veřejné zakázky a pro zpracování řádné nabídky v každé dílčí části veřejné zakázky stejně.

V rámci každého běhu kurzu bude dodavatelem zajištěno:

a) Organizace kurzu

- Vyhotovení prezenční listiny. Prezenční listina podepsaná všemi účastníky a lektorem za každý den kurzu bude předána po ukončení kurzu zadavateli.
- Výukový materiál se stručnou osnovou kurzu, který obdrží v písemné podobě jednotliví účastníci kurzu a po ukončení kurzu v elektronické podobě zadavatel.
- Vystavení osvědčení o absolvování kurzu, které obdrží absolvent kurzu. Seznam vydaných osvědčení o absolvování kurzu bude rovněž předán po ukončení kurzu zadavateli.
- Zajištění zpětné vazby od účastníků kurzu hodnotící každý běh vzdělávání.
- Zajištění fotografické dokumentace (min. 3 fotografie) z realizace každého běhu kurzu .

b) Lektorská činnost

Profesní odbornost lektora příslušného kurzu musí odpovídat tematickému zaměření kurzu. Změna lektorského obsazení je možná pouze na základě odůvodněného požadavku Dodavatele a jeho následného odsouhlasení ze strany zadavatele.

c) Publicita projektu

Výukové materiály a ostatní dokumenty poskytované dodavatelem, např. prezenční listiny budou dodržovat propagaci projektu v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, verze č. 5, který je k dispozici na www.esfcr.cz – [Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ](#) (kap. 19).

Vzdělávání bude realizováno v prostorách vymezených poskytovateli sociálních služeb. Zajištění prostor pro vzdělávání, občerstvení, popř. stravné účastníků vzdělávání, technického vybavení (dataprojektor, flipchart) není předmětem veřejné zakázky..

2.2 Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Dílič část A	Poskytovatel – Domov Dědina Záměrem Zadavatele je prostřednictvím dalšího vzdělávání zvýšit kompetence zaměstnanců poskytovatelů sociálních služeb v oblasti zvládání konfliktních situací.
Téma	Řešení konfliktních situací Obsahem kurzu budou tato témata: Konflikt/konfliktní situace, typy konfliktů, příčiny, vývoj konfliktu. Vnímání konfliktu. Vliv konfliktu na způsob komunikace. Předcházení konfliktním situacím. Formy a způsoby řešení konfliktní situace, zmírnění. Rizika v chování, zásady efektivní komunikace a řešení konfliktních situací: specifika vybraných skupin klientů, praktické příklady, modelové situace, důraz na reflexi účastníků ve vztahu k jejich využití ve vykonávané praxi.
Rozsah kurzu	Dvoudenní – 16 výukových hodin (hodina/45 min.) lze i skladebně (ze dvou akreditovaných tematicky zaměřených kurzů – úvodní a navazující)
Počet účastníků/běh min.	8
Počet účastníků/běh max.	13
Počet běhů	1
Akreditováno pro cílovou skupinu	Sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách
Předpokládaná doba realizace	4 – 6/ 2017 dle dohody s poskytovatelem sociálních služeb

Dílič část B	Poskytovatel – Domov Dolní Zámek Cílem Zadavatele je zvýšit kompetence zaměstnanců poskytovatelů sociálních služeb v oblasti plánování řešení nepříznivé sociální situace, naplňování potřeb a přání uživatelů/poskytování sociální služby (individuálního plánování).
Téma	Individuální plánování Obsahem kurzu budou tato témata: Individuální plánování, řešení nepříznivé sociální situace, naplňování potřeb a přání uživatelů/poskytování sociální služby, základní zásady individuálního plánování, nástroje a techniky, návaznost na zjištěné potřeby, podpora uživatelů při rozhodování, monitoring a vyhodnocování průběhu, výstupů a výsledků poskytování služeb/řešení nepříznivé sociální situace s ohledem na hlavní cíl služby, kterým je prevence sociálního vyloučení a podpora sociálního začleňování uživatelů, práce s riziky, role a kompetence pracovníka v procesu plánování.
Rozsah kurzu	Dvoudenní – 16 výukových hodin (hodina/ 45 min., lze i skladebně ze dvou akreditovaných tematicky zaměřených kurzů – úvodní a navazující)
Počet účastníků/běh min.	8
Počet účastníků/běh max.	14
Počet běhů	1
Akreditováno pro cílovou skupinu	Sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách
Předpokládaná doba realizace	4 - 6/2017 dle dohody s poskytovatelem sociálních služeb

Dílčí část C	<p>Poskytovatel – Barevné domky Hajnice</p> <p>Záměrem Zadavatele je prostřednictvím dalšího vzdělávání umožnit pracovníkům poskytovatele dozvědět se, jak v rámci sociálních služeb aktivizovat uživatele sociálních služeb.</p>
Téma	<p>Aktivizace a motivace v sociálních službách</p> <p>Obsahem kurzu budou tato témata: Aktivizace. Aktivizace v sociálních službách. Aktivizace a motivace uživatele. Aktivizační techniky v sociálních službách. Aktivizace v sociálních službách (volba aktivizačních technik, cíl a průběh aktivizace) s ohledem na potřeby a přání uživatele, řešení jeho nepříznivé sociální situace (jak aktivizace přispívá k řešení klientovi nepříznivé sociální situace) a průběh poskytování sociální služby (možnosti aktivizace v rámci konkrétní služby/konkrétních služeb).</p>
Rozsah kurzu	Dvoudenní – 16 výukových hodin (hodina/ 45 min.), lze i skladebně ze dvou akreditovaných tematicky zaměřených kurzů – úvodní a navazující)
Počet účastníků/běh min.	12
Počet účastníků/běh max.	20
Počet běhů	1
Akreditováno pro cílovou skupinu	Sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách
Předpokládaná doba realizace	4 – 6/2017 dle dohody s poskytovatelem

Dílčí část D	<p>Poskytovatel – Barevné domky Hajnice</p> <p>Záměrem Zadavatele je prostřednictvím dalšího vzdělávání umožnit pracovníkům poskytovatele dozvědět se, jak v rámci sociálních služeb podporovat uživatele sociálních služeb v hospodaření s penězi a vedení domácnosti.</p>
Téma	<p>Hospodaření s penězi a vedení domácnosti</p> <p>Obsahem kurzu budou tato témata: Podpora uživatelů s mentálním postižením v hospodaření s penězi. Základy finanční gramotnosti. Hospodaření s penězi jako nedílná součást dovedností nezbytných pro vedení domácnosti a samostatný život (provoz domácnosti a související výdaje, nákupy, vaření atd.). Praktické postupy pro pracovníky a uživatele, jak dovednosti rozvíjet (srozumitelnost, motivace, nácvik) postupů.</p>
Rozsah kurzu	Jednodenní – 8 výukových hodin (hodina/ 45 min.)
Počet účastníků/běh min.	12
Počet účastníků/běh max.	20
Počet běhů	2 (každý běh musí být naplněn požadovaným minimálním počet účastníků)
Akreditováno pro cílovou skupinu	Sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách
Předpokládaná doba realizace	4 – 6/2017 dle dohody s poskytovatelem

Dílič část E	Poskytovatel – Barevné domky Hajnice Záměrem Zadavatele je prostřednictvím dalšího vzdělávání umožnit pracovníkům poskytovatele dozvědět se, jak v rámci sociálních služeb efektivně individuálně plánovat s využitím grafických nástrojů – vizualizačních technik.
Téma	Individuální plánování s využitím vizualizačních technik Obsahem kurzu budou tato témata: Metody individuálního plánování s důrazem na přání uživatele a s důrazem na využití zdrojů v komunitě. Plánování životních změn. Využití vizualizačních technik v procesu individuálního plánování. Praktické postupy (aplikace metod/technik) pro pracovníky a uživatele.
Rozsah kurzu	Dvoudenní – 16 výukových hodin (hodina/ 45 min., lze i skladebně ze dvou akreditovaných tematicky zaměřených kurzů – úvodní a navazující)
Počet účastníků/běh min.	12
Počet účastníků/běh max.	15
Počet běhů	1
Akreditováno pro cílovou skupinu	Sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách
Předpokládaná doba realizace	4 – 6/2017 dle dohody s poskytovatelem

Dílič část F	Poskytovatel – Domov bez bariér Záměrem Zadavatele je prostřednictvím dalšího vzdělávání seznámit pracovníky poskytovatele se smyslem a významem procesu deinstitutionalizace a podporou života v komunitě s cílem zajistit podporu uživatelům služby dle jejich individuálních potřeb s důrazem na zapojení do komunity.
Téma	Práce s uživatelem s důrazem na podporu života v komunitě Obsahem kurzu budou tato témata: Důvody a význam procesů deinstitutionalizace a transformace (vliv instituce na uživatele a pracovníky), podpora života v komunitě – práce s uživatelem dle jeho individuálních potřeb, přání a rozhodnutí, s důrazem na zapojení do komunity, využívání běžně dostupných zdrojů a budování vztahů, samostatnost, nezávislost, uplatnění práva na normální život srovnatelný s životem vrstevníků, rizika transformačního procesu pobytových služeb včetně možností jejich předcházení, zohlednění legislativního kontextu deinstitutionalizace a transformace.
Rozsah kurzu	Jednodenní – 8 výukových hodin (hodina/ 45 min.)
Počet účastníků/běh min.	7
Počet účastníků/běh max.	13
Počet běhů	2 (každý běh musí být naplněn požadovaným minimálním počtem účastníků)
Akreditováno pro cílovou skupinu	Sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách
Předpokládaná doba realizace	4 - 6/2017 dle dohody s poskytovatelem

Dílčí část G	Poskytovatel – Domov bez bariér Záměrem Zadavatele je prostřednictvím dalšího vzdělávání seznámit pracovníky poskytovatele s možnostmi resp. principy motivace a aktivizace uživatelů (osob se zdravotním resp. tělesným postižením).
Téma	Principy motivace a aktivizace uživatelů Obsahem kurzu budou tato témata: Motivace klientů ke spolupráci, aktivizaci. Komunikační techniky. Motivace x manipulace, přesvědčování; motivační prvky. Aktivizační techniky. Zohlednění v rámci individuálního plánování řešení nepříznivé sociální situace, naplňování potřeb a přání uživatelů/návaznost na zjištěné potřeby, prevence sociálního vyloučení a podpora sociálního začleňování uživatelů.
Rozsah kurzu	Jednodenní – 8 výukových hodin (hodina/ 45 min.)
Počet účastníků/běh min.	6
Počet účastníků/běh max.	9
Počet běhů	3 (každý běh musí být naplněn požadovaným minimálním počet účastníků)
Akreditováno pro cílovou skupinu	Sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách
Předpokládaná doba realizace	4 - 6/2017 dle dohody s poskytovatelem

Dílčí část H	Poskytovatel – ÚSP Domečky Cílem Zadavatele je prostřednictvím dalšího vzdělávání zvýšit kompetence zaměstnanců poskytovatele sociálních služeb v oblasti komunikace a vedení rozhovoru.
Téma	Základní (úvodní) kurz komunikace a vedení rozhovoru Obsahem kurzu budou tato témata: Rozhovor, fáze, techniky, efektivní rozhovor, překážky a rizika. Rozhovor jako nástroj spolupráce, nástroj poskytování sociální služby: význam rozhovoru při zjišťování potřeb/vyhodnocování nepříznivé sociální situace, individuálním plánování, průběhu poskytování sociální služby/řešení nepříznivé sociální situace.
Rozsah kurzu	Jednodenní – 8 výukových hodin (hodina/ 45 min.)
Počet účastníků/běh min.	12
Počet účastníků/běh max.	20
Počet běhů	3 (každý běh musí být naplněn požadovaným minimálním počet účastníků)
Akreditováno pro cílovou skupinu	Sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách
Předpokládaná doba realizace	4 - 6/2017 dle dohody s poskytovatelem
Téma	Rozšiřující (prohlubující) kurz komunikace a vedení rozhovoru Obsahem kurzu budou tato témata: Rozhovor a doptávání se. Rozhovor jako nástroj motivace (X manipulace). Specifické komunikační techniky, používání správných otázek – kdy a jak se ptát. Východiska: systemický přístup, přístup zaměřený na člověka, na řešení orientovaný přístup apod. Důraz je kladen na aktivní zapojení účastníků, praktický nácvik vedení rozhovoru. Zásady efektivní komunikace (X neefektivní způsoby komunikace) a řešení konfliktních situací: specifika vybraných skupin klientů, praktické příklady, modelové situace, důraz na reflexi účastníků ve vztahu k jejich využití ve vykonávané praxi.
Rozsah kurzu	Dvoudenní – 16 výukových hodin (hodina/ 45 min.)
Počet účastníků/běh min.	12

Počet účastníků/běh max.	20
Počet běhů	3 (každý běh musí být naplněn požadovaným minimálním počtem účastníků)
Akreditováno pro cílovou skupinu	Sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách
Předpokládaná doba realizace	9 - 11/2017 dle dohody s poskytovatelem
POZNÁMKA	Celé vzdělávání lze řešit i skladebně – jako 24 hodinový kurz nebo naopak 3 kurzy osmihodinové

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota každé dílčí části Veřejné zakázky je zároveň cenou nejvýše přípustnou, kterou nelze překročit nebo měnit. Stejně tak předpokládaná jednotková cena (za 1 běh kurzu) je zároveň cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou. Nabídka, která bude obsahovat částku vyšší, nebude hodnocena. Nabídková cena bude v nabídce vložena na samostatném listu.

V souladu s dokumentem *„Doporučený postup č. 7/2013, Akreditované vzdělávací programy a osvobození od daně z přidané hodnoty k § 57 odst. 1 písm. d) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů pro potřebu krajských úřadů, obecních úřadů obcí s rozšířenou působností a poskytovatelů sociálních služeb“* je nabídková cena uváděná pouze bez DPH, jako cena konečná.

	Celková cena bez DPH	Bez DPH/ běh	Počet běhů
Dílčí část A	19 296,00 Kč	19 296,00 Kč	1
Dílčí část B	23 298,00 Kč	23 298,00 Kč	1
Dílčí část C	19 296,00 Kč	19 296,00 Kč	1
Dílčí část D	19 296,00 Kč	9 648,00 Kč	2
Dílčí část E	33 600,00 Kč	33 600,00 Kč	1
Dílčí část F	19 296,00 Kč	9 648,00 Kč	2
Dílčí část G	28 944,00 Kč	9 648,00 Kč	3
Dílčí část H	126 864,00	14 096,00 Kč/8 hodin	3
		28 192,00 Kč/16 hodin	3
Celkem	289 890,00 Kč		

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Smlouva (tzn. písemná objednávka) na předmět plnění každé dílčí části veřejné zakázky bude uzavřena vždy s jediným dodavatelem, a to na dobu určitou s předpokládanou účinností:

	Předpokládaná doba zahájení	Předpokládaná doba ukončení	Předpokládané místo plnění VZ
Dílčí část A	duben 2017	červen 2017	Domov Dědina, Nádražní 709, 517 73 Opočno
Dílčí část B	duben 2017	červen 2017	Domov Dolní zámek, náměstí Aloise Jiráska 44, 549 57 Teplice nad Metují
Dílčí část C	duben 2017	červen 2017	Barevné domy Hajnice, Hajnice 46, 544 66

Dílčí část D	duben 2017	červen 2017	Barevné domy Hajnice, Hajnice 46, 544 66
Dílčí část E	duben 2017	červen 2017	Domov bez bariér, Strozziho 1333, 508 01 Hořice v Podkrkonoší
Dílčí část F	duben 2017	červen 2017	Domov bez bariér, Strozziho 1333, 508 01 Hořice v Podkrkonoší
Dílčí část G	duben 2017	červen 2017	Domov bez bariér, Strozziho 1333, 508 01 Hořice v Podkrkonoší
Dílčí část H	duben 2017	listopad 2017	ÚSP Domečky, Jiráskova 1612, 516 01 Rychnov nad Kněžnou

Zadavatel s dodavatelem dohodne přesné termíny realizace jednotlivých kurzů podle potřeb a možností poskytovatelů služeb. Vybraný dodavatel bude respektovat časový harmonogram dohodnutý se zadavatelem.

Projekt bude realizován na území Královéhradeckého kraje. Realizace všech kurzů bude probíhat v prostorách poskytovatelů sociálních služeb výše uvedených.

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

V rámci prokázání **základních** kvalifikačních předpokladů uchazeč doloží Čestné prohlášení ve znění, které je Přílohou č. 2 Výzvy.

V rámci prokázání **profesních** kvalifikačních předpokladů uchazeč doloží kopie (prosté):

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
- **doklad o akreditaci vzdělávacího programu** k jednotlivým oblastem vzdělávání (tématům) a pro příslušné cílové skupiny.

Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů postačuje předložit v prosté kopii.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Nabídka bude předložena v jednom originále, v listinné formě a v českém jazyce. Bude sešita a opatřena podpisy uchazeče tak, aby bylo zabráněno její neoprávněné manipulaci. Nabídka bude řazena do jednotlivých oddílů v následujícím pořadí:

1. **Krycí list** dle přílohy č. 1 musí být podepsán statutárním orgánem dodavatele či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele na základě předložené úředně ověřené plné moci podepsané statutárním orgánem dodavatele.
2. **Anotace vzdělávacího programu, popis cílových kompetencí účastníka a učební plán v rozsahu max. 10 stran**
3. **Nabídková cena** za dílčí část veřejné zakázky
4. **Doklady k prokázání základní a profesní kvalifikace dle bodu 5 výzvy.**

Současně uchazeč doloží kompletní nabídku v elektronické podobě ve formátu PDF na CD, včetně všech požadovaných dokumentů s podpisy osoby oprávněné jednat za dodavatele.

7. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídky končí dne **6. 4. 2017 v 10:00 hodin** (dále jen „lhůta“). Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky Zadavatelem.

Uchazeči podají každou písemnou nabídku v jedné zalepené obálce následujícím způsobem:

Obálka bude označena heslem „**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**“, plným názvem výběrového řízení "Akreditované vzdělávání pracovníků poskytovatelů sociálních služeb 2017 – dílčí část " a slovem „**NEOTEVÍRAT**“ a doručena osobně, doporučeně poštou nebo kurýrní službou na doručovací adresu kontaktní osoby:

Krajský úřad Královéhradeckého kraje
Odbor sociálních věcí
Mgr. Žaneta Ferdinandová
Pivovarské náměstí 1245/2
500 03 Hradec Králové

V levé horní části lící strany obálky (obalu) bude nabídka označena identifikací uchazeče (tak, aby bylo možno nabídku v případě opožděného podání poštou vrátit).

Nabídky doručené po uplynutí lhůty nebudou otevírány. Uchazeči, kteří podali nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek, budou zadavatelem do 5 pracovních dnů od identifikace této skutečnosti vyzváni prostřednictvím portálu www.esfcr.cz.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

Posouzení úplnosti a hodnocení nabídek provede tříčlenná komise, kterou jmenuje Zadavatel.

Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny bez DPH v Kč. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou**. Pro případ, že by nastala situace, že nejnižší nabídková cena dvou nebo více uchazečů bude shodná, pak nejvýhodnější nabídka bude vybrána losem za účasti uchazečů, jichž se losování týká.

Celková nabídková cena za příslušnou dílčí část Veřejné zakázky je předložena na samostatném listě. Musí být stanovena absolutní částkou v CZK jako cena nejvýše přípustná, kterou není možné překročit. Bude obsahovat veškeré náklady uchazeče nutné pro plnění předmětu veřejné zakázky, a to po celou dobu jejího plnění.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady potřebné pro řádné splnění předmětu veřejné zakázky uvedené v bodě 2.1. a 2.2. této Výzvy.

Nabídková cena bude zpracována v členění:

- celková cena bez DPH,
- jednotková cena za 1 běh kurzu bez DPH.

Hodnocení nabídek se neuskuteční, pokud by se měla hodnotit nabídka pouze jednoho uchazeče.

O výsledku hodnocení a výběru nejvhodnější nabídky budou informováni uchazeči, kteří podali nabídku v řádném termínu a kteří nebyli vyloučeni při posuzování úplnosti oznámením na portálu www.esfcr.cz.

9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

9.1 Obchodní a platební podmínky

1. S vybraným dodavatelem uzavře Zadavatel písemnou smlouvu **ve formě písemné objednávky** písemně potvrzené Dodavatelem. Smluvní strany uzavírají smlouvu na základě výsledků řádně provedeného výběrového řízení v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, Směrnice č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek, a Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, verze č. 5. Realizace předmětu veřejné zakázky bude v souladu s podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci a ve vítězné nabídce Dodavatele.
2. **Předmětem smlouvy** bude komplexní zajištění vzdělávacího kurzu v rozsahu a kvalitě dle specifikace předmětu plnění veřejné zakázky vymezené v zadávací dokumentaci v kapitole 2.2. Realizace veřejné zakázky proběhne v rámci individuálního projektu „Rozvoj dostupnosti a kvality sociálních služeb v Královéhradeckém kraji V“ (dále Projekt), reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0001784.
3. Dodavatel se zavazuje realizovat pro Zadavatele kurz řádně, v souladu s požadavky stanovenými touto zadávací dokumentací a právními předpisy ČR. Po ukončení realizace kurzu (všech jeho běhů) Dodavatel předloží Zadavateli fakturu s těmito přílohami:
 - jeden originál prezenční listiny za každý den výuky,
 - vzor osvědčení vydaného absolventům kurzu,
 - seznam vydaných osvědčení podepsaný Dodavatelem kurzu,
 - rozvrh kurzu s uvedením doby a místa realizace kurzu,
 - originály hodnotících dotazníků,
 - originály závěrečných testů (pokud budou),
 - studijní materiály (v elektronické podobě na CD),
 - fotodokumentaci realizace kurzu (v elektronické podobě na CD).

V případě realizace kurzu prostřednictvím poddodavatele bude další přílohou **doklad o akreditaci vzdělávacího programu** k jednotlivým oblastem vzdělávání (tématům) a pro příslušné cílové skupiny.

Za takové zajištění kurzu potom Dodavateli náleží dohodnutá odměna.

4. Dodavateli vznikne nárok na zaplacení platby za služby na základě řádného **vyúčtování kurzu (všech jeho běhů), ve kterém byl naplněn indikátor (minimální počet osob, které úspěšně dokončí kurz), a to nejpozději do 15 dnů** od ukončení realizace kurzu. Přílohou faktury musí být výše uvedené přílohy obsahující všechny Zadavatelem požadované informace a podklady včetně dokladu o splnění indikátoru a míry splnění indikátoru pro kurz.
5. **Faktura** bude kromě náležitostí daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů obsahovat také:
 - informaci, že zakázka je financována z Operačního programu Zaměstnanost, projektu Rozvoj dostupnosti a kvality sociálních služeb v Královéhradeckém kraji V; CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0001784;
 - účel výdaje: výdaj musí být vynaložen na aktivity v souladu s předmětem této zakázky;
 - datum uskutečnění výdaje, který musí vzniknout v době trvání smlouvy mezi Zadavatelem a Dodavatelem.
6. Doba splatnosti je 30 dnů ode dne doručení faktury Zadavateli.
7. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu, nebo bude vystavena v rozporu s touto smlouvou nebo nebude obsahovat všechny požadované přílohy, nebude Zadavatelem proplacena. O této skutečnosti včetně zjištěných nedostatků faktury bude Zadavatel bezodkladně, nejpozději ve lhůtě splatnosti této faktury informovat Dodavatele. Zadavatel je tak oprávněn vrátit fakturu a její přílohu k přepracování či opravě. Tímto vrácením faktury a její přílohy přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti, která trvá 30 dnů.

8. Faktura bude proplacena bezhotovostně výhradně v CZK na účet Dodavatele. Stejná lhůta splatnosti platí i při placení jiných plateb (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škod, apod.).
9. Maximální platba za služby je stanovena jako nepřekročitelná a nejvýše přípustná zahrnující platbu za komplexní zajištění kurzu dle zadávací dokumentace a nabídky Dodavatele. Změna daňových předpisů, nemůže vést ke změně výše platby.
10. Písemným potvrzením objednávky dodavatel prohlašuje, že ke dni podpisu splňuje všechny zákonem stanovené podmínky pro to, aby mohl řádně realizovat předmět veřejné zakázky. Dodavatel dále prohlašuje, že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro realizaci vzdělávacího kurzu a nejsou mu známy žádné překážky, pro které by nemohl vzdělávací kurz zrealizovat.
11. Dodavatel souhlasí s využíváním údajů v informačních systémech týkajících se osoby Dodavatele pro účely administrace prostředků z rozpočtu Evropské unie.
12. Indikátorem pro kurz, tj. řádnou realizací kurzu, resp. **díličím indikátorem** pro kurz, se rozumí minimální požadovaný počet osob cílové skupiny, které ho úspěšně dokončí.
13. Dodavatel je povinen zajistit organizaci a připravenost kurzu tak, aby bylo možno před zahájením kurzu důvodně předpokládat, že bude naplněn indikátor; Zadavatel se zavazuje poskytnout Dodavateli součinnost pro naplnění indikátoru. Dodavatel je povinen informovat nejpozději 7 dnů před plánovaným zahájením kurzu, zda lze důvodně předpokládat naplnění díličího indikátoru kurzu. V případě, že nelze takovou skutečnost důvodně předpokládat, není Dodavatel oprávněn zahájit kurz bez výslovného souhlasu Zadavatele.
14. Dodavatel je povinen zajistit na vlastní náklady úhradu veškerých jiných souvisejících výdajů, které nelze považovat za způsobilé výdaje, pokud je to nezbytné k řádnému plnění této smlouvy.
15. Pokud při realizaci běhu kurzu nebude díličí indikátor naplněn i přes výše uvedené důvodné předpokládání jeho naplnění (např. z důvodu náhlého onemocnění účastníků či kvůli jiné nepředvídatelné události), je Dodavatel povinen v takovém případě nejpozději do 5 dnů po dokončení kurzu, navrhnout Zadavateli způsob nápravy a vyžádat si souhlas Zadavatele. V případě shora předvídaném nevzniká Dodavateli nárok na zaplacení platby za služby připadající na jednotlivý běh kurzu, kterým nebyl naplněn díličí indikátor, dokud nedojde k nápravě způsobem dohodnutým se Zadavatelem.

9.2 Další závazky smluvních stran

1. Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s plněním závazků ze smlouvy nejméně po dobu 10 let od ukončení projektu, tj. do 2028. Po celou tuto dobu je zároveň povinen tuto dokumentaci předložit na požádání Zadavateli nebo jím určené osobě oprávněné k provádění kontroly nebo auditu čerpání prostředků Projektu.
2. Dodavatel je povinen umožnit Zadavateli a osobám oprávněným k provádění kontroly nebo auditu Projektu a čerpání prostředků Projektu vymezeného v čl. I. této smlouvy, provést kontrolu plnění v sídle Dodavatele a umožnit ověření dokladů souvisejících s realizací kurzu, a to nejméně po dobu 10 let od ukončení Projektu, tj. do 2028, a umožnit ověření skutečného provádění kurzu a dodržení povinného minima publicity v souladu Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
3. Dodavatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně, nemá-li tuto povinnost, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k prostředkům poskytnutým na základě této smlouvy splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví (s výjimkou bodu f) zákona), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost.
4. Dodavatel je povinen mít po celou dobu účinnosti smlouvy platnou a účinnou akreditaci vzdělávacího programu týkajícího se předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je povinen informovat Zadavatele o uplynutí platnosti akreditace vždy nejpozději 30 dnů předem. Dodavatel je povinen nejpozději k poslednímu dni platnosti akreditace předložit Zadavateli novou řádnou akreditaci vzdělávacího programu pro daný kurz.

5. Dodavatel je povinen v průběhu plnění závazků ze smlouvy dodržovat pravidla povinného minima publicity OPZ (v souladu s dokumentem Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, který je k dispozici na oficiálních webových stránkách www.esfcr.cz).
6. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Zadavateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu plnění. Toto oznámení nezavazuje Dodavatele povinnosti plnit podmínky dle této Výzvy.
7. Dodavatel je dále povinen zajistit souhlas osob (účastníků kurzu) se zpracováním osobních údajů a tyto zpracovávat v souladu a výhradně za podmínek dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění.
8. Dodavatel je povinen poskytnout Zadavateli součinnost při administraci Projektu, zejména poskytnout úplné a pravdivé údaje dle požadavků Zadavatele pro sestavení a předložení monitorovacích zpráv Poskytovateli dotace v souvislosti s Projektem.
9. Zadavatel se zavazuje poskytovat Dodavateli metodickou pomoc a informace v rámci Projektu.
10. V případě nedodržení či nesplnění podmínek stanovených Výzvou, má Zadavatel právo požadovat okamžitou nápravu vzniklého stavu, a to na náklady Dodavatele.
11. Zadavatel se ve spolupráci s poskytovatelem sociální služby zavazuje zajistit minimální požadovaný počet účastníků kurzu, kteří splňují požadavky pro přijetí do kurzu. Pro případ, že Dodavatel nenaplní indikátor pro kurz, nevzniká mu právo na platbu za kurz, kterým nebyl naplněn indikátor, a dále se sjednává právo Zadavatele jednostranně uplatnit slevu z ceny stanovenou jako poměr mezi rozsahem naplnění indikátoru pro kurz a požadovaným indikátorem pro kurz.
12. Zadavatel je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy Dodavatelem prostřednictvím svých zaměstnanců i prostřednictvím třetích osob, které k výkonu kontroly vybaví příslušným zmocněním.
13. Smluvní strany jsou povinny vyvíjet činnost směřující k dosažení účelu této smlouvy. Každá ze smluvních stran je povinna zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy. Smluvní strany se zavazují jednat eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
14. Zadavatel má právo na náhradu škody způsobenou Dodavatelem porušením povinností vyplývajících z této Výzvy podle ustanovení obchodního zákoníku.

9.3 Doba trvání smlouvy

1. Smlouva (písemná objednávka) bude vystavena na dobu určitou, a to dle dohody s poskytovatelem sociální služby, pro jehož zaměstnance bude kurz realizován.
2. Ani jedna smluvní strana nemá právo smlouvu vypovědět.
3. Zadavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že Dodavatel zvlášť závažným způsobem poruší své závazky a povinnosti uvedené zadávací dokumentací. Za zvlášť závažná porušení dle věty první jsou smluvními stranami považovány následující:
 - Dodavatel ztratí způsobilost či předpoklady pro poskytování služeb dle této realizační smlouvy;
 - Dodavatel se dopustí jednání, které může mít za následek uložení sankce ze strany Poskytovatele dotace, kontrolních orgánů či vznik jiné škody Zadavateli;
 - Dodavatel opakovaně, tedy nejméně dvakrát, poruší podmínky řádného plnění závazků smlouvy (kurz není veden v souladu se smlouvou, a to bez předchozího souhlasu Zadavatele);
 - Dodavatel i přes upozornění Zadavatele neodstraní závady ve způsobu a rozsahu užití povinného minima publicity, a to nejpozději do třech dnů od doručení výzvy ke zjednání nápravy;
 - Dodavatel poruší jiná ustanovení smlouvy a nezjedná nápravu ani ve lhůtě 5 dnů ode dne doručení výzvy Zadavatele ke zjednání nápravy.
4. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně s přesným vymezením důvodů odstoupení.
5. Dodavatel je povinen nejpozději do 10 dnů od doručení odstoupení předložit Zadavateli závěrečné vyúčtování služeb, které byly z jeho strany dle vystavené objednávky řádně, včas a v požadované kvalitě poskytnuty a dokončeny nejpozději do dne doručení odstoupení a které nebyly dosud mezi stranami vyúčtovány.

6. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou akceptačního protokolu; akceptační protokol je oprávněna jménem Objednatelē podepsat kontaktní osoba uvedená v záhlaví této smlouvy.

10.DODATEČNÉ INFORMACE

Uchazeč je oprávněn požadovat písemně dodatečné informace ohledně zadávané zakázky. Písemná žádost bude adresovaná elektronickým způsobem na e-mail zferdinandova@kr-kralovehradecky.cz musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace, případně související dokumenty nejpozději do dvou pracovních dnů po doručení žádosti.

Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne elektronickou formou všem uchazečům, kteří byli k podání nabídky vyzváni či projevíli zájem podat nabídku a dále budou uveřejněny na portálu www.esfcr.cz

11.OSTATNÍ PODMÍNKY

PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek Výzvy. Změnu oznámí na portále www.esfcr.cz. Pokud Zadavatel před změnou Výzvy už obdržel nabídku, vyzve daného dodavatele k případné úpravě nabídky. Uchazeč v tomto případě může (oproti předávacímu protokolu) vzít svou nabídku zpět a podat nabídku novou s ohledem na změny podmínek výběrového řízení nebo svou původní nabídku doplnit.

Zadavatel zruší výběrové řízení v souladu s podmínkami uvedenými v [Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ](#), verze č. 5, kap. 20. 10., která je k dispozici na www.esfcr.cz. Do 5 pracovních dnů po písemném rozhodnutí o zrušení Zadavatel uveřejní informace o zrušení výběrového řízení na portálu www.esfcr.cz,

Uchazečům nenáleží žádná úhrada za vznik výdajů spojených s přípravou nabídky.

Zadavatel připouští možnost realizace předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele pouze u dílčí části H. Jeden z požadovaných kurzů této dílčí části (úvodní nebo rozšiřující) však musí být realizován uchazečem. U ostatních dílčích částí není možnost realizace prostřednictvím poddodavatele připuštěna.

DŮVĚRNOST INFORMACÍ

Uchazeč je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu výběrového řízení jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované). Dodavatel (uchazeč) je povinen zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli (uchazeči) v rámci zadání Veřejné zakázky.


ZADÁVACÍ LHŮTA

Doba, po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou, končí dnem 30. 6. 2017.

Přílohy:

1. Krycí list
2. Čestné prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

V Hradci Králové dne 21. 3. 2017



Ing. Mgr. Jiří Vitvar
Vedoucí odboru sociálních věcí

