



**Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek<sup>1</sup>**

<b>Číslo zakázky</b> (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
<b>Název zakázky</b>	<b>Vzdělávání zaměstnanců AT Compus s.r.o.</b>
<b>Druh zakázky</b> (služba, dodávka nebo stavební práce)	<b>Služba</b>
<b>Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek</b>	<b>28. 4. 2017</b>
<b>Registrační číslo projektu</b>	CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0004582
<b>Název projektu</b>	<b>Zvýšení vzdělanosti zaměstnanců</b>
<b>Název / obchodní firma zadavatele</b>	AT Compus s.r.o.
<b>Sídlo zadavatele</b>	Uhlířská 1064/3, Slezská Ostrava, 710 00
<b>Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa</b>	Ing. Tomáš Gelnar 604 223 898 tomas.gelnar@atcompus.cz
<b>IČ zadavatele / DIČ zadavatele</b>	26217911 / CZ26217911
<b>Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa</b>	Ing. Tomáš Gelnar 604 223 898 tomas.gelnar@atcompus.cz
<b>Lhůta pro podání nabídek</b>	11. 5. 2017 do 15:00 hodin
<b>Místo pro podání nabídek</b>	AT Compus s.r.o., Uhlířská 1064/3, Slezská Ostrava, 710 00
<b>Popis (specifikace) předmětu zakázky</b>	
<p>Předmětem zakázky je realizace vzdělávacích kurzů pro pracovníky společnosti AT Compus s.r.o. Jedná se o kurzy měkkých a manažerských dovedností a o odborné a jiné technické kurzy. Všechna školení se realizují pouze pro cílovou skupinu pracovníků, jedná se o dvoudenní uzavřené kurzy školené prezenční formou.</p> <p>Specifikace předmětu zakázky:</p> <p>Dvoudenní prezenční školení – 16 vyučovacích hodin s tím, že 1 vyučovací hodina je 60 minut, kdy se do celkového počtu se nezapočítává přestávka na oběd.</p> <p>Všechny kurzy budou školit kvalifikovaní a specializovaní lektori nebo osoby s dostatečnou praxí a odbornými znalostmi.</p> <p>Pro všechny kurzy požadujeme zajištění těchto náležitostí:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Skripta, výukové materiály, které budou na školení k dispozici pro všechny účastníky,</li><li>• Případné další pomůcky pro školení,</li><li>• Seznam literatury,</li><li>• Popis obsahové náplně školení,</li><li>• Popis využitých forem výuky, popis metod výuky a časové dotace pro každou část tak, aby se v součtu vždy jednalo o námi požadovaný dvoudenní kurz,</li><li>• Prezenční listiny dle vzoru, který je volně ke stažení na webových stránkách <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a>,</li></ul>	

<sup>1</sup> Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.



- Doklad – potvrzení o absolvování školení dle vzoru, které je volně ke stažení na webových stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz),
- Popis způsobu ověření znalostí, závěrečné testy.

Výběrové řízení je rozděleno na dvě části:

Dílčí část A

Dílčí část B

Popis a specifikace všech školení je přílohou č. 2 této výzvy.

<b>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)</b>	Dílčí část A: 592 000,- Kč bez DPH Dílčí část B: 84 100,- Kč bez DPH Zadavatel stanovil tyto ceny pro dílčí části jako maximální a nepřekročitelné. Překročení jakékoliv maximální ceny povede k vyřazení nabídky.
<b>Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky</b>	Dílčí část A: Květen 2017- Říjen 2018 Dílčí část B: Květen 2017- Říjen 2018 Školení pro obě části budou zahájeny bezprostředně po úspěšně ukončeném výběrovém řízení a po podpisu smlouvy s vítězným dodavatelem. Školení se budou realizovat postupně v závislosti na potřebách a možnostech zadavatele. Všechny termíny budou plánovány a vzájemně konzultovány s dodavatelem. Změna jednotlivých termínů školení bude možná vždy nejpozději 10 kalendářních dní před daným školením.
<b>Místo dodání / převzetí plnění</b>	Ostrava
<b>Pravidla pro hodnocení nabídek</b> , která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
Hodnotícím kritériem bude: <ul style="list-style-type: none"><li>• Nabídková cena 85 %</li><li>• Kvalita služeb školení 15 %</li></ul> <p>Hodnocení bude rozděleno na dvě části dle předmětu zakázky a hodnotit se bude v obou částech dle obou hodnotících kritérií. Prvně se bude hodnotit dílčí část A a dodavatelé, kteří podali nabídku na tuto část a poté se bude hodnotit dílčí část B a dodavatelé, kteří podali nabídku, na tuto část. Dodavatelé, kteří podali nabídku na celý předmět zakázky, budou při hodnocení hodnoceni dle těchto dvou částí, a proto musí do nabídky uvést všechny body, stanovené výzvou zvlášť a popsané pro jakou dílčí část se dané podklady vztahují.</p> <p>V prvním hodnotícím kritériu se bude hodnotit celková cena zakázky za dílčí část A a za dílčí část B. Hodnotit se bude dle vzorce, který je popsán v obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.</p> $100 \times \frac{\text{hodnota z nabídky, která je v daném kritériu nejvýhodnější tzn. nejnižší hodnota}}{\text{hodnota z hodnocené nabídky}} \times \text{váha kritéria vyjádřená v \%}$ <p>Ve druhém hodnotícím kritériu se bude hodnotit kvalita služeb školení. Hodnotit se bude dokument, přiložený do nabídky, v rozsahu max. 3 stran velikosti A4. V tomto dokumentu bude podrobně specifikován postup od komunikace se zadavatelem ohledně náplně kurzu, přípravy vzdělávacích</p>	



materiálů na míru pro daný kurz, použitých metod výuky až po závěrečné ověření znalostí. Dokument bude obsahovat podrobný popis metod a forem výuky, jejich použití a přínos pro cílovou skupinu. V závěru bude popsán způsob ověření znalostí (tento způsob musí být realizován písemnou formou s ohledem na doložitelnost materiálů pro potřeby projektu).

Nejlépe hodnocenou bude taková nabídka, která do dokumentu zpracuje nejprínosnější metody a formy vzdělávání, jejich použití a specifikace s ohledem na cílovou skupinu projektu a zároveň navrhne nejlépe ověřitelné závěrečné ověření znalostí. Nejlépe hodnocenou bude ta nabídka, která všechny požadavky lépe a podrobněji zpracuje, napíše více vhodných metod výuky, či možnosti volby metod a forem výuky, umožní flexibilnější výběr metod školení a ověření znalostí a celkově lépe popíše danou službu s ohledem na body, které požadujeme do dokumentu uvést.

Při tomto hodnocení se bude rovněž hodnotit na části. Prvně se bude hodnotit dílčí část A a dodavatelé, kteří podali nabídku na tuto část a poté se bude hodnotit dílčí část B a dodavatelé, kteří podali nabídku na tuto část. Dodavatelé, kteří podali nabídku na celý předmět zakázky, musí do nabídky podat dokument na dílčí část A a na dílčí část B zvlášť, každý v maximálním rozsahu 3 stránky velikosti A4.

Pro hodnocení tohoto kritéria se použije bodová stupnice 1 až 100. Nejvhodnější nabídce se přiřadí hodnota 100 bodů, ostatním se přiřadí body odpovídající výsledku jejich porovnání s touto nejvhodnější nabídkou. Výsledné body každé nabídky se pak dosadí do vzorce, který je popsán v obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.

#### **počet bodů, které hodnocená nabídka v daném kritériu získala x váha kritéria vyjádřená v %**

Takto získané body z obou hodnotících kritérií se sečtou. Nabídka, která získá v součtu za tyto dvě hodnotící kritéria nejvíce bodů, se stane nabídkou vítěznou.

#### **Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele<sup>2</sup>**

Zadavatel požaduje splnění kvalifikace dodavatele v níže uvedeném rozsahu:

1. Doložení prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán, která nebude staršího data než 3 měsíce ke dni podání nabídky,
2. Doložení prosté kopie výpisu ze živnostenského rejstříku nebo živnostenský list, apod. odpovídající předmětu plnění, na jehož základě je dodavatel oprávněn k podnikání podle zvláštních právních předpisů, která nebude staršího data než 3 měsíce ke dni podání nabídky,
3. Doložení čestného prohlášení, ve kterém dodavatel prohlašuje, že nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
4. Doložení seznamu minimálně tří školitelů, kteří mají dostatečnou praxi, aby se mohli podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, každý lektor musí mít minimálně 3 roky lektorské praxe a středoškolské vzdělání. Při podání nabídky na celou zakázku musí být doloženo 6 lektorů s poznámkou, kterou dílčí část mohou školit, Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
5. Doložení seznamu minimálně tří zakázek, které byly realizovány v období posledních 4 let na podobné služby (vzdělávání dospělých a firemních pracovníků). Každá z těchto zakázek musí být v minimální hodnotě 350 000,- Kč bez DPH a musí být realizována pro různé klienty. V seznamu bude uveden název a sídlo klienta, hodnota vzdělávání bez DPH, doba realizace, témata školení (může být uveden ve zkratce pouze výčet nejdůležitějších). Povolujeme v seznamu i doložení zakázek, ve kterých dodavatel figuroval jako partner, s tím, že v tomto případě musí být připsán kontakt na danou společnost, realizující vzdělávání. Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele. V případě, že dodavatel má přímo referenční dopisy od svých klientů (každý musí být v dané minimální hodnotě), je povoleno doložit tyto, místo podepsaného seznamu. Při podání nabídky pouze na část B nemusí být doložen seznam ani referenční dopisy, s ohledem na nízkou hodnotu zakázky.

<sup>2</sup> Další požadavky mohou být zadavatelem specifikovány v závěrečné části výzvy k podání nabídek.



Před uzavřením smlouvy s vítězným dodavatelem si může zadavatel vyžádat originály dokladů nebo úředně ověřených kopií dokladů, kterými dodavatel prokazoval splnění kvalifikace.

#### **Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku na jednu z dílčích částí anebo na celou zakázku.

Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce a bude předložena v jednom originálním vyhotovení, ve kterém nebudou škrty a jiné zásahy rukou a všechny listy nabídky budou bez problémů čitelné. Nabídku doporučujeme dostatečně zabezpečit proti cizí manipulaci tak, aby se žádné listy nedaly z nabídky vyjmout.

Nabídka bude očíslována na každém listu číselnou řadou začínající od čísla 1, což je krycí list nabídky (Příloha č. 1). Číslování je jako jediné povoleno zpracovat v případě nutnosti do nabídky rukou a musí být ve spodní části stránky.

Nabídka bude zpracována v pořadí, kdy nejprve bude krycí list nabídky, poté doklady prokazující splnění kvalifikace, předmět celé zakázky s cenovou kalkulací, podepsaný návrh smlouvy (zpracovaný dle přílohy č. 3) a nakonec případné přílohy.

Nabídka bude v kopii doložena na CD/DVD, kde bude elektronická podoba celé nabídky včetně všech příloh. Zde není nutné, aby se jednalo o jeden soubor. Vlastní nabídka může být doložena v PDF formátu a přílohy prokazující kvalifikaci mohou být doloženy zvlášť např. jako obrázky, scany, apod.

<b>Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny</b>	<p>V nabídkové ceně v obou dílčích částech budou zahrnuty do celkové ceny veškeré náklady spojené se zajištěním realizace předmětu plnění, zejména odměna lektora, cestovné lektora, školící pomůcky, materiály a studijní a vzdělávací materiály, atd.</p> <p>Celková cena bez DPH zahrnující všechny náklady pro dílčí část A i pro dílčí část B bude uvedena v krycím listu nabídky, v návrhu smlouvy a podrobně popsána a rozvedena dle jednotlivých kurzů a jednotkových cen v samotné nabídce (dodavatel uvede cenu s ohledem na část, pro kterou podává nabídku).</p>
<b>Požadavek na písemnou formu nabídky</b>	<p>Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v 1 originálním vyhotovení v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem Neotevírat, na obálce musí být uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídka musí být zaslaná doporučeně poštou anebo přivezena osobně a předána na základě vystavení předávacího protokolu odpovědné osobě. Nabídka uchazeče musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče.</p>
<b>Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele</b>	<p>Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.</p>
<b>Požadavek na jednu nabídku</b>	<p>Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.</p>

#### **Vysvětlení zadávacích podmínek**

Dodavatel může po zadavateli vyžadovat vysvětlení zadávacích podmínek a nejasností ohledně výzvy a výběrového řízení. Takový požadavek musí být zadavateli doručen písemnou formou a to elektronicky na e-mail kontaktní osoby. Nejpozději může být taková žádost odeslána 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel odpovídá na dotazy taktéž elektronicky s tím, že odpověď zasílá tazajícímu a zároveň dotaz v plném znění společně s odpovědí vyvěšuje na portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a to nejpozději do 2 pracovních dní od doručení dotazu.

Zadavatel může dodatečně informace poskytnout a nechat vyvěsit i bez předchozí žádosti. Zadavatel nebude s ohledem na transparentnost sdělovat žádné informace prostřednictvím telefonu či jiných komunikačních kanálů.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

#### **Další požadavky na zpracování nabídky**

Nabídka musí být podána na jednu z dílčích částí anebo na celý předmět zakázky s tím, že bude obsahovat všechny kurzy z daných částí popsaných v příloze č. 2.

Nabídka ani její části se uchazeči nevrací a dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů, škod či ušlého zisku v závislosti na účasti ve výběrovém řízení.

Odevzdáním nabídky souhlasí uchazeč s podmínkami této výzvy.

Nabídka musí být zpracována v souladu s aktuálním Metodickým pokynem pro publicitu a komunikaci Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014 – 2020.

Nabídka musí být v souladu s aktuálními pravidly pro informování, komunikaci a vizuální identitu OPZ dle obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.

#### **Zadávací řízení se řídí**

Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 5 s účinností od 1. 10. 2016), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

**Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.**

Datum a podpis osoby oprávněné  
jednat za zadavatele

V Ostravě dne 26. 4. 2017

**ATCompus** s.r.o. <sup>1</sup>

Uhliřská 1064, 710 00 Slezská Ostrava  
Tel.: 596 253 444, fax: 552 300 221  
IČ: 26217911, DIČ: CZ26217911

#### **Přílohy:**

**Příloha č. 1 Krycí list Vzdělávání zaměstnanců**

**Příloha č. 2 Seznam školení**

**Příloha č. 3 Návrh bodů pro zpracování smlouvy**

ALCANTARA  
ALCANTARA  
ALCANTARA  
ALCANTARA