**Odpovědi na dotazy potenciálních dodavatelů**

# Specifikace zakázky a zadavatele

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo zakázky** (pod kterým byla uveřejněna na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)) | **11260** |
| **Název zakázky** | **Vzdělávání zaměstnanců společnosti mojeuspora.cz s.r.o.** |
| **Registrační číslo projektu** | CZ.03.1.52/0.0/0.0/16\_043/0004699 |
| **Název projektu** | **Vzdělávání zaměstnanců společnosti mojeuspora.cz s.r.o.** |
| **Název / obchodní firma zadavatele** | **mojeuspora.cz s.r.o.** |
| **Sídlo zadavatele** | Sukova třída 1556, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice |
| **IČ zadavatele / DIČ zadavatele** | **24267716 / CZ24267716** |
| **Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za zadavatele** | JUDr. Jaroslav Kostohryz, 603 526 265, kostohryz@osas.cz |

# Dotazy a odpovědi

**Dotaz č. 1:**

Co přesně znamená v Příloze č. 5 ZD kolonka „část zakázky“ a jak podrobný má být „obsah kurzu“?

**Odpověď:**

V Příloze č. 5 kolonku „část zakázky“ nevyplňujte, není pro danou soutěž relevantní. Obsah kurzu musí být popsán tak podrobně, aby bylo možné jednoznačně konstatovat, že se jedná o kurz z oblasti měkkých a manažerských dovedností.

**Dotaz č. 2**

V ZD na str. 5 uvádíte povinný text: „Prohlašuji, že jsem srozuměn se svým působením v lektorském týmu (doplnit název dodavatele). Čestně prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé“. Máme na to vytvořit zvláštní dokument, nebo stačí tento text připsat do Přílohy č. 6?

**Odpověď:**

Postačuje tento text připsat do Přílohy č. 6 ZD.

**Dotaz č. 3**

V ZD na straně č. 5 požadujete „přehled a stručný popis dosažené praxe a zkušeností“. Jak moc podrobný má být popis dosažené praxe? Je na to nějaký vzor, nebo stačí volnou formou, jak se píše klasické CV?

**Odpověď:**

Bude postačovat, když se budete doslovně držet textu ZD na straně 5, tj. z přehledu a popisu dosažení praxe a zkušeností musí být patrné splnění požadovaných podmínek (vč. označení projektu a pracoviště, kde praxi získal) a parametrů/kritérií, kterým má být podle tabulky uvedené v článku 8.1.2. níže přiděleno bodové hodnocení s tím, že u každého z těchto hodnocených parametrů musí být v životopisu uvedeno jméno a kontaktní údaje (e-mail, telefon) osoby, u které lze tyto informace ověřit (kromě vzdělání). Je tedy zřejmé, že forma není stanovena.

**Dotaz č. 4**

V návrhu smlouvy se vyplňuje cena bez DPH a s DPH ale co když v tuto chvíli nejsem plátcem, ale stanu se jím v průběhu zakázky?

**Odpověď:**

Předmětem hodnocení je cena bez DPH. Do návrhu smlouvy uvedete nabídkovou cenu a dovětek, že nejste plátce DPH.

**Dotaz č. 5**

V ZD Příloze č. 8 je požadavek na „stručný popis předmětu plnění realizovaný poddodavatelem“. Znamená to, jaká konkrétní školení bude jednotlivý poddodavatel zajišťovat? A musí přesně sedět % podíl zakázek?

**Odpověď:**

Ano.

**Dotaz č. 6**

V ZD na straně 6 uvádíte: „Dodavatel je povinen předložit v nabídce u každého zapojeného poddodavatele dokumenty dokládající splnění základní a profesní kvalifikace podle zadávací dokumentace a čestné prohlášení každého poddodavatele, který se bude podílet na plnění této smlouvy, že byl řádně poučen o povinnostech dodavatele vyplývajících z této smlouvy, a že se zavazuje vykonávat lektorskou a pedagogickou činnost výhradně za podmínek v ní stanovených.“ Existuje na to nějaký formulář?

**Odpověď:**

Formulář neexistuje.

|  |  |
| --- | --- |
| Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele | V Praze dne 21. 6. 2017  JUDr. Jaroslav Kostohryz v.r. |