RÁMCOVÁ SMLOUVA č. ……..

## uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č.89/2012 sb., občanský zákoník, v aktuálním znění

Smluvní strany

|  |  |
| --- | --- |
| Poskytovatel:  Objednatel: | **……………………………** ……………………………. Zastoupena: ………………………………………. Kontaktní osoba: …………………………………. Bankovní spojení: …………………………… IČ: …………… DIČ: ………………  **Ing. Miroslav Kurka** se sídlem U Centrumu 749, 735 14, Orlová - Lutyně IČ: 106 09 032 |

oba společně „smluvní strany“ nebo jednotlivě také jako „smluvní strana“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ust. § 1746 odst. 2 Občanského zákoníku tuto smlouvu:

#### Článek 1

#### Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je realizace vzdělávání zaměstnanců objednatele v oblasti měkkých dovedností formou externích vzdělávacích kurzů na míru, a to prostřednictvím lektorů uvedených v nabídce Poskytovatele, jimiž Poskytovatel prokazoval technickou způsobilost ve veřejné zakázce s názvem „Celopodnikové vzdělávání zaměstnanců ve skupinách společností Řempo a Tradetex“.

Celkový počet zaměstnanců zapojených do podnikového vzdělávání je 75 osob, celkový rozsah poskytovaných služeb 2960 osobohodin.

Součástí plnění bude rovněž dodání dokumentace ke vzdělávání, a to prezenčních listin, výukových materiálů, záznamů o školení (zpětná vazba od účastníků) a osvědčení/certifikátů o absolvování kurzů.

Součástí plnění uchazeče budou veškeré dodávky a činnosti, které nejsou detailně specifikovány, ale které jsou nutné pro řádnou realizaci plnění a jeho funkcí.

#### Článek 2

#### Termín, místo a rozsah plnění

1. Rámcová smlouva je uzavřena na dobu určitou do 31.12.2017.  
   Konkrétní školení bude realizováno v termínech, které budou odsouhlaseny na základě jednotlivých písemných objednávek dle aktuální potřeby Objednatele.
2. Místa konání školení : Česká Lípa, České Budějovice, Orlová, Olomouc, Kroměříž
3. Služby budou poskytovány v rozsahu dle požadavků Objednatele na základě objednávek, kterými budou uzavřeny dílčí smlouvy na jednotlivá plnění.
4. Rozsah požadovaných služeb bude záviset na aktuální potřebě Objednatele.
5. Objednatel si vyhrazuje právo změnit rozsah požadovaných služeb, zejména neobjednat všechna nebo některá školení, dle své aktuální potřeby.

#### Článek 3

#### Povinnosti Poskytovatele

Poskytovatel se zavazuje:

1. Zajistit realizaci školení v oblasti měkkých dovedností zaměstnanců Objednatele dle podmínek této smlouvy a dle dohodnutého programu v dílčích objednávkách.  
   Poskytovatel garantuje Objednateli, že všechna uvedená školení je schopen poskytnout.

Požadavky na obsah školení:

**Kurz č. 1:**

**Název: Prezentační dovednosti**

Minimální rozsah vyuč. hodin: 16 hodin včetně závěrečné zkoušky

Závěrečná zkouška: 1 hodina

Počet zapojených zaměstnanců: 30 (z toho 8 zaměstnanců bude školeno v anglickém jazyce)

Obsah kurzu:

* Význam úspěšné prezentace
* Tréma a stres
* Příprava a struktura prezentace
* Efektivní komunikace při prezentaci
* Komunikace v praxi – praktický nácvik: Umění říci ne, umět přijmout chválu a dávat zpětnou vazbu, zvládání kritiky, řešení typických situací selhání interní komunikace

**Kurz č.2-4:**

**Název: Obchodní dovednosti (1-3) (základní-středně pokročilý-pokročilý)**

Minimální rozsah vyuč. hodin: 16 hodin včetně závěrečné zkoušky

Závěrečná zkouška: 1 hodina

Obsah kurzu:

*Č. 1 - Základní.* Počet zapojených zaměstnanců: 11

* Role obchodního zástupce
* Příprava
* Zahájení jednání
* Zjišťování potřeb
* Nabídka
* Uzavření obchodu
* Následné činnosti

*Č. 2 - Středně pokročilý.* Počet zapojených zaměstnanců: 12

* Přípravná fáze prodeje + Nácvik
* Analytická fáze prodeje + Nácvik

*Č. 3 - Pokročilý.* Počet zapojených zaměstnanců: 13 (z toho 8 zaměstnanců bude školeno v anglickém jazyce)

* Prezentační fáze prodeje + Nácvik
* Evaluační fáze prodeje + Nácvik

**Kurz č.5:**

**Název: Time management**

Minimální rozsah vyuč. hodin: 16 hodin včetně závěrečné zkoušky

Závěrečná zkouška: 1 hodina

Počet zapojených zaměstnanců: 36

Obsah kurzu:

* Rozbor nakládání s časem
* Žrouti času
* Důležité vs. urgentní
* Metody úspory času
* Kalendář a pošta
* Tipy a triky, které opravdu šetří čas…

**Kurz č. 6:**

**Název: Vnitrofiremní komunikace**

Minimální rozsah vyuč. hodin: 16 hodin včetně závěrečné zkoušky

Závěrečná zkouška: 1 hodina

Počet zapojených zaměstnanců: 42

Obsah kurzu:

* hlavní principy vnitrofiremní komunikace
* tvorba dobrých pracovních vztahů – komunikační dovednosti, úskalí efektivní komunikace, překonávání bariér
* zásady efektivní komunikace – jasné stručné vyjadřování, pozitivní komunikace, akceptace partnera, empatie
* instrukce a její kompletnost
* správná míra informací
* nejčastější problémy ve vnitřní komunikaci firmy
* diagnostika preferovaného komunikačního stylu, jeho výhody a nevýhody, asertivní mluva, verbální a neverbální projevy chování
* komunikace v praxi – praktický nácvik: Umění říci ne, umět přijmout chválu a dávat zpětnou vazbu, zvládání kritiky, řešení typických situací selhání interní komunikace

**Kurz č. 7:**

**Název: Konfliktní situace**

Minimální rozsah vyuč. hodin: 16 hodin včetně závěrečné zkoušky

Závěrečná zkouška: 1 hodina

Počet zapojených zaměstnanců: 30

Obsah kurzu:

* pojem konflikt/jeho podstata, zdroje, příčina, pravidla průběhu, důležitost
* reakce a emoce účastníků,
* druhy konfliktů a možnosti řešení
* verbální komunikace při řešení konfliktu
* výhody a nevýhody asertivity
* neverbální komunikace
* umění naslouchat
* předcházení konfliktům

**Kurz č. 8:**

**Název: Image obchodníka**

Minimální rozsah vyuč. hodin: 16 hodin včetně závěrečné zkoušky

Závěrečná zkouška: 1 hodina

Počet zapojených zaměstnanců: 12

Obsah kurzu:

* Role obchodního zástupce
* Image obchodníka
* Příprava obchodníka na jednání
* Zahájení jednání
* První dojem, podle čeho a jak si jej vytváříme

1. Dodržet následující rozsah školení:

* 1 školící den = 8 vyučovacích hodin
* 1 vyučovací hodina = 60 minut
* standardně v čase 8:00 - 16:30 hod.
* přestávky: ..x …. minut, 1x …. minut na oběd
* nesmí být omezení na počet účastníků Objednatele, ale pouze může být uveden doporučený počet a cena nesmí nijak limitovat počet účastníků na skupinu

1. Dodržet požadavky Objednatele na metody výuky:

* odborný výklad
* použití příkladů z praxe se zpětnou vazbou
* modelové situace
* interaktivní výuka
* cvičení pro jednotlivce nebo skupiny
* manažerské hry
* diskuse
* kladení otázek / odpovědi
* videotrénink

1. Splnit následující požadavky na vybavenost školících prostor:

* větratelná místnost osvětlena denním světlem
* místnost vybavena zásuvkami, ke kterým lze připojit PC, přehrávač a další
* místnost vybavena psacími stoly a židlemi, didaktickými pomůckami a zařízeními (dataprojektor, flipchart, kamera pro videotréninky)
* dostupné sociální zařízení

1. Respektovat, že nesmí omezovat počet účastníků Objednatele, ale pouze může doporučit jejich počet a nabídkovou cenu nesmí nijak limitovat počet účastníků ve skupině
2. Vypracovat hodnocení, zpětnou vazbu Objednateli.
3. Bez písemného souhlasu Objednavatele nesdělovat informace získané v souvislosti s realizací školení třetí osobě.
4. Splnit tyto podmínky

* poskytnout účastníkům školení v potřebném počtu pro každý kurz výukové a podpůrné materiály.
* jednoho kurzu se může hromadně zúčastnit 3 - 8 osob dle aktuálních potřeb zadavatele.
* realizovat konkrétní kurz do 14 dnů od doručení požadavku zadavatele.
* místem plnění je 5 měst, ve kterých má zadavatel pobočky. Zadavatel připouští možnost, že kurzy mohou probíhat ve všech místech současně. Dodavatel by tedy měl disponovat dostačujícím počtem lektorů, aby byl schopen i v takovém případě konání školení zajistit.
* dodržet počty hodin výuky uvedené u jednotlivých popisů kurzů v odst. 1 tohoto článku.
* u vybraných kurzů zajistit školení v anglickém jazyce, uvedeno v odst. 1 tohoto článku.
* získané znalosti ověřit prostřednictvím závěrečného testu či případové studie u vybraných kurzů po absolvování školení.
* vydat certifikátu o úspěšném absolvování kurzu.
* dodržet délku výukové hodiny v délce 60 min.
* dodržet délku školícího dne v délce 8 výukových hodin školení, bez přestávek. Délka přestávek je uvedena v odst. 2 tohoto článku.
* plnění této smlouvy zajistit dostatečným počtem kvalifikovaných a specializovaných osob, přičemž Poskytovatel je povinen vždy zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla vykonávána vždy takovými fyzickými osobami, které kvalifikaci či specializaci mají. Objednatel je oprávněn si danou skutečnost na místě ověřit a Poskytovatel je povinen v takovém případě poskytnout účinnou součinnost.

#### Školení budou zjištěna pouze lektory uvedenými v nabídce účastníka zadávacího řízení, tzn., aby zaměstnance Objednatele školili přímo lektoři, kterými Poskytovatel prokázal svou kvalifikaci pro veřejnou zakázku s názvem „Celopodnikové vzdělávání zaměstnanců ve skupinách společností Řempo a Tradetex“, a jsou členy jeho realizačního týmu.

#### Článek 4

#### Práva a povinnosti Objednatele

#### Objednatel se zavazuje a je oprávněn:

1. Provést výběr účastníků školení a zajistit jejich účast.
2. Včas předat Poskytovateli potřebné informace a podklady nezbytné pro splnění jeho úkolu.
3. Za řádně poskytnuté služby školení uhradit Poskytovateli vystavenou fakturu. Faktura bude obsahovat veškeré náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy.
4. Vystavovat objednávky s následujícími údaji:

a) číslo objednávky

b) identifikaci školení

c) počet účastníků školení

d) termín předpokládaného zahájení a ukončení školení

e) cenu školení

1. Objednávku školení je Objednatel povinen doručit Poskytovateli nejméně dva (2) týdny před požadovaným termínem školení; Poskytovatel je povinen potvrdit objednávku bez zbytečného odkladu, nejpozději však do dvou (2) pracovních dní od doručení objednávky, přičemž bezvýhradnou akceptací objednávky bude uzavřena dílčí smlouva o zajištění školení
2. Objednatel má možnost upravit či změnit čas poskytnutí termínu školení pro případ objektivní příčiny na straně účastníků školení, spočívající zejména, avšak nikoli pouze, v nemoci, neodkladných pracovních záležitostech nebo návštěvy lékaře, a to nejpozději tři (3) pracovní dny před termínem školení

#### Článek 5

#### Cena a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za zajištění předmětu smlouvy uvedeného v Článku 1 až Článku 3 této smlouvy sjednanou úplatu, která je uvedena v Příloze č. 1 – Cena služeb jež tvoří nedílnou součást této smlouvy.

Součástí ceny služeb dle této smlouvy nejsou náklady na stravování, dopravu ani ubytování účastníků.

1. Ceny jsou uvedeny bez DPH, která bude připočtena v zákonem stanovené výši
2. Cena bude zahrnovat:

* úvodní schůzka s lektorem, popřípadě příprava a zaslání dotazníků očekávání na jednotlivá témata pro všechny účastníky, ze kterých se budou vytvářet obsahy školení
* příprava a realizace výuky
* konzultace mezi smluvními stranami
* školící (podkladové) materiály pro každého účastníka
* veškeré náklady na lektora
* osvědčení o absolvování kurzu pro všechny účastníky
* hodnotící dotazníky pro účastníky – zpětná vazba
* zpětnou vazbu pro Objednatele o průběhu školení
* přípravu prezenčních listin
* pronájem školících prostor

1. Cena bude fakturována po ukončení plnění každé dílčí objednávky ve výši odpovídající objednávce.
2. Splatnost faktur je 30 dnů ode dne jejího vystavení.

##### Článek 6

#### Ustanovení přechodná a závěrečná

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. do 31.12.2017.
2. Obě smluvní strany mají právo navrhnout druhé smluvní straně změnu dílčí smlouvy; návrh na změnu dílčí smlouvy musí být doručen druhé smluvní straně písemně s identifikací objednávky, jejíž změna je navrhována a specifikací navrhovaných změn, a to nejpozději tři (3) pracovní dny před požadovanou účinností změny; změny se mají za přijaté a změněná dílčí smlouva za uzavřenou písemným potvrzením změn oběma smluvními stranami
3. Pro účely rámcové smlouvy se písemnou formou při sjednávání, změnách či ukončení dílčích smluv rozumí rovněž elektronická forma – emailem na kontaktní osoby smluvních stran.
4. Smlouva je vypracována ve třech vyhotoveních, z nichž dvě obdrží Objednatel a jedno Poskytovatel
5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
6. Smluvní strany se zavazují, že veškeré vztahy a náležitosti vyplývající z této smlouvy budou řešit v duchu vzájemné spolupráce.
7. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy pozorně přečetly, k jeho obsahu a smyslu nemají námitek a připomínek.
8. Kontaktní zástupce Poskytovatele: ………………………………..
9. Kontaktní zástupce Objednatele: Ing. Karel Kratochvíl, karel.kratochvil@tradetex.cz,

tel. 737 207 509

Seznam příloh:

Příloha č. 1 Cena služeb

Praha ………….. 2017 Praha ………….. 2017

Za Poskytovatele : Za Objednatele:

………………………………… …………………………………

…………………. Ing. Miroslav Kurka

……………..

…………………… .Příloha č. 1 – Cena služeb

Bude doplněno dle nabídky uchazeče