



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek¹

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Zajištění ubytování a pronájmu zasedací místnosti ve Wernigerode - Německo
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	28.6.2017
Registrační číslo projektu	CZ.03.3.48/0.0/0.0/15_032/0000623
Název projektu	PROFUTURA
Název / obchodní firma zadavatele	Rovnovážka, z.s.
Sídlo zadavatele	Na Hranici 456 739 32, Vratimov - Horní Datyně
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Bc. Klára Tidrichová – Předsedkyně, +420 736 140 697, rovnovazka@seznam.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	IČ: 22760482/DIČ: CZ22760482 (není plátcem DPH)
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Bc. Klára Tidrichová, +420 736 140 697 rovnovazka@seznam.cz
Lhůta pro podání nabídek	10.7.2017 do 12 hod
Místo pro podání nabídek	Rovnovážka, z.s., 28. října 165/68, 709 00 Ostrava, kancelář č. 405
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
<p>Předmětem plnění zakázky je zajištění ubytování ve městě Wernigerode v Německu pro nejvýše 11 klientů zadavatele při zahraniční stáži a 1 zaměstnance zadavatele v rámci projektu „PROFUTURA“, registrační číslo projektu CZ.03.3.48/0.0/0.0/15_032/0000623 a pronájem zasedací místnosti tamtéž.</p> <p>Předpokládaný termín realizace zakázky: Od 13.8.2017 do 23.9.2017, tedy 41 nocí.</p> <p>Zakázka bude realizována ve městě Wernigerode v Německu.</p> <p>Požadavky na předmět zakázky: Zadavatel nepřipouští možnost dílčího plnění, nabídka musí obsahovat celý předmět zakázky. Veřejnou zakázku lze realizovat prostřednictvím poddodavatelů.</p> <p>A. Pro 11 klientů zadavatele:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Maximálně 4 klienti v jedné ubytovací jednotce (tj. pokoji/apartmánu)○ Dostatečné úložné prostory (tj. šatní skříň, police, skříňky na osobní věci) na dlouhodobý pobyt pro daný počet osob v každé ubytovací jednotce○ Min. 1 psací / jídelní stůl s příslušným počtem židlí v jedné ubytovací jednotce (tj. v pokoji/apartmánu)	

¹ Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.



- o Ložní prádlo, obměna min. 1x / 2 týdny
- o Úklid v běžném rozsahu min. 1x týdně, nebo dostupné prostředky na úklid (vysavač, čisticí prostředky, hadry)
- o Koupelna a WC sdílené max. 4 osobami
- o Min. 1 společná kuchyň v jednom objektu s vybavením vč. spotřebičů: lednička, sporák, mikrovlnná trouba, jídelní stůl (stoly) s dostatečným počtem nádobí a židlí pro všechny ubytované, mycí prostředky (tj. mycí prostředek na nádobí, houbička, utěrka)
- o Popelnice ve vzdálenosti max. 200 m od ubytovacího zařízení
- o Sušák na prádlo v každé ubytovací jednotce nebo společná prádelna/sušárna v jednom objektu
- o Snídaně ve všední den (první snídaně v pondělí 14.8.2017)
- o Ubytovací zařízení musí být na území města Wernigerode a to buď v centru města (tj. v dochůzi vzdálenosti max. 15 min od Marktplatz – měřeno podle online map), nebo v dosahu městské hromadné dopravy (MHD), přičemž zastávka MHD se musí nacházet ve vzdálenosti do 500 m po zpevněných komunikacích od ubytovacího zařízení s dojezdovým časem MHD max. 20 minut do centra města.
- o Zadavatel připouští možnost ubytování účastníků max. ve 2 různých objektech podobného ubytovacího standardu.
- o V ceně ubytování musí být zahrnuty veškeré poplatky včetně případné turistické taxy a včetně spotřeby energie.

B. Pro 1 zaměstnance zadavatele:

- o Jednopokojový byt/apartmán
- o Ložní prádlo, obměna min. 1x / 2 týdny
- o Vybavená kuchyň vč. spotřebičů: lednička, sporák, mikrovlnná trouba, mycí prostředky (tj. mycí prostředek na nádobí, houbička, utěrka), nádobí
- o Samostatné sociální zařízení v prostoru bytu/apartmánu: WC + sprcha nebo vana
- o Úklid v běžném rozsahu min. 1x týdně, nebo dostupné prostředky na úklid (vysavač, čisticí prostředky, hadry)
- o Popelnice ve vzdálenosti max. 200 m od ubytovacího zařízení
- o Ubytovací zařízení musí být na území města Wernigerode a to buď v centru města (tj. v dochůzi vzdálenosti max. 15 min od Marktplatz – měřeno podle online map), nebo v dosahu městské hromadné dopravy (MHD), přičemž zastávka MHD se musí nacházet ve vzdálenosti do 500 m po zpevněných komunikacích od ubytovacího zařízení s dojezdovým časem MHD max. 20 minut do centra města.
- o V ceně ubytování musí být zahrnuty veškeré poplatky včetně případné turistické taxy a včetně spotřeby energie.

C. Pronájem zasedací místnosti:

- o Zasedací místnost pro 15 - 20 osob, vybavená stoly a židlemi, s denním světlem a s dostupným sociálním zařízením (WC, umyvadlo).
- o Místnost musí být k dispozici skupině min. 1 všední den v týdnu v době od 17 do 19 hod, tj. celkem za dobu 6 týdnů min. 12 hodin.
- o Místnost musí být na území města Wernigerode a to buď v centru města (tj. v dochůzi vzdálenosti max. 15 min od Marktplatz – měřeno podle online map), nebo v dosahu městské hromadné dopravy (MHD) s dojezdovým časem MHD max. 20 minut z centra města. Místnost může být součástí ubytovacího zařízení.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel jako součást nabídky předložil v písemné formě potvrzení poddodavatele, tj. provozovatele ubytovacího zařízení a pronajímatele zasedací místnosti o garanci dodržení požadovaných termínů ubytování a pronájmu ve formě např. potvrzení o rezervaci ubytovacího zařízení. Potvrzení dle předchozí věty může být předloženo v německém, anglickém nebo českém jazyce. Zadavatel rovněž požaduje vyplnění Seznamu poddodavatelů, který je přílohou č. 5 zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota

Maximální předpokládaná cena předmětu zakázky činí 558.653,-



zakázky v Kč (bez DPH)	<p>Kč bez DPH, z toho maximální cena za ubytování pro 11 klientů zadavatele činí 493.020,- Kč bez DPH, za ubytování pro 1 zaměstnance 52.583,- Kč bez DPH a za pronájem místnosti 13.050,- Kč bez DPH.</p> <p>Cena je pevná a nejvyšší přípustná. Zadavateli nebudou účtovány náklady spojené s dodatečně zjištěnými skutečnostmi, které měl možnost dodavatel zjistit před podáním nabídky.</p> <p>Výše předpokládané hodnoty veřejné zakázky bez DPH je stanovena jako limitní. Jako limitní jsou rovněž stanoveny ceny za ubytování pro klienty zadavatele, ubytování pro zaměstnance a za pronájem místnosti – viz výše. Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou. Nedodržení stanovené limitní ceny znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, jehož důsledkem bude vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení.</p>
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	13.8.2017 do 23.9.2017, tedy 41 nocí.
Místo dodání / převzetí plnění	Město Wernigerode v Německu, spolková republika Sasko – Anhaltsko
Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
<p>Základní hodnotící kritérium: nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH. Nejvhodnější nabídkou je ta, která nabídne nejnižší hodnotu, tedy nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.</p> <p><u>Způsob hodnocení:</u> Nabídková cena v Kč bez DPH bude stanovena jako cena celková za celý předmět plnění zakázky. Výsledné pořadí hodnocených nabídek bude určeno seřazením nabídek od nejnižší nabídkové ceny bez DPH po nejvyšší. V případě rovnosti nabídek, bude o vítězné nabídce rozhodnuto transparentním losováním.</p>	
Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele²	
<ul style="list-style-type: none">• Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“) předložením čestného prohlášení – originál podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (Příloha č. 2 – Čestné prohlášení);• výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán – prostá kopie;• doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci - výpis z živnostenského rejstříku či jiného dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky – prostá kopie. <p>Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky. Dodavatel, jehož nabídka bude vybrána jako vítězná, doloží před uzavřením smlouvy originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o oprávnění k podnikání (např. výpis ze živnostenského rejstříku) a výpisu z obchodního rejstříku (či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán). Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou</p>	

² Další požadavky mohou být zadavatelem specifikovány v závěrečné části výzvy k podání nabídek.



kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Dodavatel použije následující pořadí dokumentů:

1. krycí list nabídky – dodavatel závazně použije Přílohu č. 1 výzvy,
2. obsah nabídky – nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol),
3. doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, a to:
 - a. prostá kopie dokladu o oprávnění k podnikání (výpis ze živnostenského rejstříku),
 - b. prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v ní uchazeč zapsán (či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán),
 - c. čestné prohlášení uvedené v Příloze č. 2 výzvy podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele,
4. nabídkovou cenu (viz Příloha č. 3 výzvy),
5. popis zajištění předmětu zakázky: ubytování ve městě Wernigerode v Německu pro klienty zadavatele (A) a pro zaměstnance zadavatele (B) dle specifikace předmětu zakázky této výzvy, a to s uvedením specifikace ubytování, názvu a adresy ubytovacího zařízení, vzdálenosti ubytovacího zařízení udané v minutách chůze od Marktplatz, NEBO vzdálenosti zastávky MHD od ubytovacího zařízení v metrech po zpevněných komunikacích s uvedením dojezdového času do centra města při využití MHD, dále vzdálenosti popelnic od ubytovacího zařízení v metrech, popis vybavení pokojů/apartmánů/bytu vč. vybavení kuchyně, zajištění stravování (snídaně) pro klienty zadavatele a dalších požadovaných a dostupných služeb poskytovaných spolu s noclehem, doplněný barevnými fotografiemi – min. 1 fotografie exteriéru ubytovacího zařízení, min. 1 fotografie každé místnosti včetně koupelen a kuchyní. (také Příloha č. 1 smlouvy o poskytnutí služby). C: pronájem zasedací místnosti: velikost, počet míst k sezení, popis dalšího vybavení, vzdálenost udaná v minutách chůze od Marktplatz, NEBO vzdálenost od zastávky MHD v metrech po zpevněných komunikacích s uvedením dojezdového času MHD do centra města, informace, zda je součástí ubytovacího zařízení. Fotografie interiéru zasedací místnosti včetně vybavení;
6. potvrzení provozovatele ubytovacího zařízení o garanci dodržení požadovaných termínů ubytování,
7. potvrzení pronajímatele zasedací místnosti o možnosti jejího využití v uvedených termínech,
8. návrh smlouvy (Příloha č. 4 výzvy), podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele,
9. *pokud jedná za uchazeče zmocněnec na základě plné moci nebo je jednáno na základě pověření, musí být v nabídce předložena platná plná moc nebo pověření v originále nebo úředně ověřené kopii (je-li relevantní).*
10. seznam poddodavatelů (viz Příloh č. 5 výzvy),
11. další přílohy související s předmětem zakázky.

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Celkovou nabídkovou cenu dodavatel uvede v krycím listu a v návrhu smlouvy o poskytnutí služby. Pro zpracování nabídkové ceny dodavatel použije přílohu č. 3 - Nabídková cena. Nabídková cena bez DPH bude stanovena jako konečná a nejvýše přípustná, nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nutné a způsobilé k realizaci předmětu zakázky, vč. všech místních poplatků, rizika spojená s vlivy změn kurzů české měny, obecný vývoj cen a veškeré další náklady dodavatele. Nabídková cena bude platná po celou dobu trvání zakázky.
Požadavek na písemnou formu	Nabídka musí být zadavateli podána v jednom originále v listinné podobě a v jedné kopii na CD - kompletní nabídka



nabídky	<p>naskenovaná ve formátu PDF.</p> <p>Nabídka musí být zadavateli podána v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa dodavatele.</p> <p>Nabídka musí být podána v českém jazyce, mimo výjimku uvedenou v části Popis (specifikace) předmětu zakázky (tj. potvrzení poddodavatele), vlastnoručně podepsaná osobou (osobami) oprávněnou jednat za dodavatele (je-li dodavatel zapsán v Obchodním rejstříku, pak v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku) nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů, v řádně uzavřené obálce, opatřené na přelepu podpisem dodavatele, případně osoby oprávněné jednat za dodavatele.</p> <p>Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.</p> <p>Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, bude spojena způsobem, který zabraňuje manipulaci s jednotlivými listy, nálepky budou opatřeny podpisem dodavatele, případně osoby oprávněné jednat za dodavatele).</p> <p>Všechny listy nabídky i příloh budou řádně očíslovány nepřerušovanou řadou počínaje číslem 1.</p> <p>V případě osobního podání budou nabídky přijímány pouze v pracovních dnech, a to od 8:00 do 14:00 (v poslední den lhůty pro podání nabídek do 12:00) na adrese 28. října 68/165, 709 00 Ostrava, 4. patro, kancelář 405 a to po předchozí domluvě s kontaktní osobou zadavatele (tel.: +420 736 140 697, e-mail: rovnovazka@seznam.cz).</p> <p>Nabídky je možné též zaslat na adresu Rovnovážka, z.s., 28. října 68/165, 709 00 Ostrava. Nabídky však musí být doručeny ve lhůtě pro podání nabídek a nepostačí tedy, že nabídka bude ve lhůtě pro podání nabídky předána k poštovní přepravě. Odpovědnost za podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je na uchazeči. Doručení nabídky na jinou adresu, než je uvedeno v této Výzvě, není považováno za řádné doručení nabídky.</p> <p>Elektronické podání nabídky se nepřipouští.</p>
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace (odpovědi na dotaz) ohledně zadávané zakázky, a to písemně (v listinné podobě) na adresu: 28. října 165/68, 709 00 Ostrava nebo elektronicky e-mailem na adresu rovnovazka@seznam.cz . Žádost v listinné nebo elektronické podobě musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.	



Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Dodatečné informace, včetně přesného znění dotazů, na které zadavatel prostřednictvím dodatečných informací reaguje, poskytne zadavatel všem zájemcům o veřejnou zakázku (dodavatelům, kterým zadavatel poskytl tuto výzvu, nebo jinak projevíli zájem o veřejnou zakázku) a zveřejní na portálu www.esfcr.cz.

Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Další požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel jako součást zadávacích podmínek předkládá obchodní podmínky zpracované ve formě závazného návrhu smlouvy o poskytnutí služby (Příloha č. 4 Výzvy). Uchazeč je povinen akceptovat znění závazného návrhu smlouvy a není oprávněn jakkoli zasahovat do jeho textu, tímto není dotčeno vyplnění zadavatelem požadovaných částí závazného návrhu smlouvy. Nesplnění této podmínky je považováno za závažné porušení zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Je-li smlouva podepisována osobou zmocněnou uchazečem, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel nepřipouští možnost dílčího plnění, nabídka musí obsahovat celý předmět zakázky.

Každý dodavatel nese své náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem.

Nabídka bude zpracována v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (verze 6 s účinností od 1.5.2017) – dostupná na: <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>.

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení v souladu s kap. 20.10 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, kap. 20.10 (verze 6).

Zadavatel nenese žádnou odpovědnost za škody, případně ušlý zisk způsobený zrušením výběrového řízení a nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí na veřejné zakázce.

Otevírání obálek je neveřejné. Zadavatel nebude předložené nabídky vracet.

Zadávací řízení se řídí

Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele

V Ostravě dne 26.6.2017

Rovnovážka, z.s.

Na Hranici 456

739 32 Vratimov-Horní Datyně

IČ: 227 60 482

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Nabídková cena

Příloha č. 4 - Návrh smlouvy o poskytnutí služby

Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů