



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Zadávací dokumentace

ve smyslu ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o
zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

v zadávacím řízení dle § 3 písm. b) a § 56 zákona

**nadlimitní veřejná zakázka na služby
zadávaná v otevřeném řízení**

„Vzdělávání v projektu Cesta k rozvoji“ – rozdělená na 6 částí

ZADAVATEL

Asociace leteckých a kosmických výrobců, z.s.
Se sídlem: Beranových 130, 199 00 Praha 9
IČ: 65991303



Preambule

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v širším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, s výjimkou formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 ZZVZ.

Pokud je v tomto dokumentu uvedena Zadávací dokumentace s velkým počátečním písmenem, rozumí se tím právě tento dokument, tj. Zadávací dokumentace v užším smyslu.

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci otevřeného řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení stanovené v zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat požadavkům zadavatele, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávací dokumentaci obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Kde je v této Zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 zákona.

1. Informace o zadavateli a zadávacím řízení

1.1. Základní údaje

Zadavatel dle ust. § 4 odst. 2 zákona:	Asociace leteckých a kosmických výrobců, z.s.
Sídlo:	Beranových 130, 199 00 Praha 9
Právní forma:	spolek
Zastoupený:	Ing. Josef Kašpar
Identifikační číslo:	65991303

1.2. Kontaktní osoby

Júlia Filipová
Tel.: +420 774 711 676
E-mail: vyzva60@alv-cr.cz

1.4. Údaje o zadávacím řízení

Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení dle § 3 písm. b) a § 56 zákona
Předmět veřejné zakázky:	služby
Limit veřejné zakázky:	nadlimitní

Účelem této veřejné zakázky je zajištění realizace projektu zadavatele s názvem „Cesta k rozvoji“. Projekt je spolufinancován z finančních prostředků Evropské unie a to z Operačního programu Zaměstnanost, projekt má registrační číslo CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_060/0005883. Hlavním účelem poskytnutých služeb je zvýšení úrovně znalostí a dovedností zaměstnanců členů Asociace leteckých a kosmických výrobců. Zadávací řízení bylo zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem stanoveným zákonem.



Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je v souladu s § 96 odst. 1 zákona uveřejněna na profilu zadavatele, na Portál vhodne-uverejneni.cz, adresa profilu zde: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/asociace-leteckych-a-kosmickych-vyrobcu-z-s>

2. Předmět veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Veřejná zakázka je dle ust. § 35 zákona rozdělena na 6 částí (viz níže), přičemž účastníci jsou oprávněni podat nabídku na každou část veřejné zakázky zvlášť, případně na jejich libovolné kombinace, nebo na všechny části veřejné zakázky.

Informace uvedené v zadávací dokumentaci se týkají všech částí veřejné zakázky, pokud není v zadávací dokumentaci uvedeno jinak.

Každá z částí veřejné zakázky bude hodnotící komisí hodnocena odděleně.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky – CPV

80000000 - 4 Vzdělávání a školení

2.2 Jednotlivé části veřejné zakázky

- I. Část – Obecné IT
- II. Část – Měkké a manažerské dovednosti
- III. Část – Jazykové kurzy
- IV. Část – Specializované IT
- V. Část – Účetní, ekonomické a právní kurzy
- VI. Část - Technické a jiné odborné vzdělávání

Konkrétní požadavky na předmět plnění jsou uvedeny v tomto bodu níže.

2.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota byla stanovena v souladu s § 16 odst. 6 zákona na základě **průzkumu trhu**.

Celková předpokládaná hodnota	9.661.477,- Kč bez DPH
Celková předpokládaná hodnota I. části	874.731,- Kč bez DPH
Celková předpokládaná hodnota II. části	4.362.160,- Kč bez DPH
Celková předpokládaná hodnota III. části	1.979.040,- Kč bez DPH
Celková předpokládaná hodnota IV. části	1.097.100,- Kč bez DPH
Celková předpokládaná hodnota V. části	665.616,- Kč bez DPH
Celková předpokládaná hodnota VI. části	682.830,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota každé části veřejné zakázky je rovněž maximální a nejvyšší možnou nabídkovou cenou v rámci dané části veřejné zakázky. Částka odpovídající předpokládané hodnotě jednotlivých částí veřejné zakázky může být v rámci realizace překročena pouze v případě, kdy je to nezbytně nutné ve vztahu k naplnění monitorovacích indikátorů v rámci projektu, tj. schválením



podstatné změny projektu – převodem jednotek mezi jednotlivými částmi a to za předpokladu dodržení pravidel poskytovatele dotace. Celková předpokládaná hodnota za všechny části dohromady však překročena být nesmí.

2.4 Obecná ustanovení k předmětu veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá proškolení **cca 34.885 osobohodin, tj. celkem cca 694 školících dnů o počtu maximálně 12 osob na jednom kurzu**. Uváděné počty osob v rámci jednotlivých kurzů jsou předpokládané. Z důvodu aktuální situace v době realizace kurzů může dojít k mírným odchylkám z důvodu nepřítomnosti zapojených zaměstnanců (nemocenská, dovolená, pracovní cesta apod.).

Vzdělávání bude realizováno formou kurzů a seminářů, které budou zajištěny dodavatelem vzdělávacích služeb, a to jak formou firemních, tak otevřených kurzů. Předmětem veřejné zakázky jsou také služby spočívající v organizačním zajištění vzdělávacích programů a zajištění vzdělávání vybraných cílových skupin veřejné zakázky.

Požadujeme, aby jednotlivé kurzy, respektive jejich obsahová stránka, byly přizpůsobeny specifickým potřebám leteckého průmyslu a obzvláště pak cílovým skupinám dle příslušné úrovně řízení – od TOP managementu až po odborné pracovníky ve výrobě.

Obsahová stránka kurzů musí být stanovena tak, aby obsahovala uvedený minimální obsah kurzu a vedla ke splnění stanovených cílů kurzu, to znamená, že uvedené formy výuky jsou orientační. **Konkrétní průběh a metody výuky budou upřesněny po dohodě s vybraným účastníkem, popřípadě zvoleným lektorem daného kurzu.**

Kurzy musí být v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na další profesní vzdělávání:

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/3342815>

Dodavatel zajistí realizaci všech školících aktivit, do kterých podává nabídku. Zajištěním školících aktivit se rozumí:

- příprava a realizace kurzů za účasti kompetentního lektora,
- odborné proškolení účastníků kurzů kompetentním lektorem,
- součinnost dodavatele se zadavatelem při zajištění vhodných školících prostor (prostory bude zajišťovat na vlastní náklady dodavatel), v případě nemožnosti konání v sídle zapojených společností,
- poskytnutí studijních materiálů účastníkům kurzů s nutností dodržení pravidel pro publicitu v souladu s požadavky Operačního programu Zaměstnanost, zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit studijní materiály na webových stránkách pro další využití,
- tisk a distribuci materiálů pro účastníky (sylaby školení, tištěné prezentace), sylaby a prezentace lze tisknout černobíle,
- zajištění prezenční listiny z každého kurzu, která bude podepsána všemi účastníky a lektorem,
- zajištění hodnotících dotazníků z kurzů a zpráv od lektorů, které budou sloužit pro evaluaci vzdělávání a zajistí zpětnou vazbu o kvalitě pořádaného kurzu,
- zajištění osvědčení či certifikátu o absolvování z každého kurzu pro jednotlivé účastníky, a to vždy ve dvou vyhotoveních (v obou případech půjde o originál),
- veškeré náklady spojené se zajištěním lektora (cestovné, ubytování, stravné apod.),
- zajištění počítačů pro účastníky školení, zajištění dalšího technického vybavení potřebného pro kvalitní vzdělávání.

2.5 Specifikace jednotlivých částí veřejné zakázky

I. Část - Obecné IT

Cílová skupina: pracovníci průřezově – klíčové rozdělení na 3 úrovně vzdělávání + zaměření na cílovou skupinu (management, mistři apod.)

Forma výuky: teoretický výklad s powerpointovou prezentací a tištěným výukovým materiálem se souběžným procvičením u počítačů, řešení dílčích příkladů v praxi vč. praktických ukázek, praktické příklady z firemního prostředí, individuální projekty a konzultace.

Místo plnění: ČR

Předpokládaný počet osobohodin: cca 3292



Předpokládaný počet školících dnů: cca 62 (1 školící den = 8 hodin výuky, 1 hod výuky = 60 minut)

Minimální počet účastníků pro realizaci kurzu: 6

Vybrané kurzy pro ukázkou učebních materiálů: MS Excel PowerQuery, MS Project pro pokročilé

Obecné IT	Max. způsobilá délka kurzu (hod.*)
MS Office Excel	16
MS Office Powerpoint	16
MS Word	16
MS Outlook	8
MS Access	24
MS Sharepoint	16
MS Publisher	16
MS Office – ostatní programy	8
HTML a CSS	16
HTML	16
CSS	16
Adobe Flash	16
JavaSkript	16
PHP	24
Linux základní kurz	24
Windows 8	8
AutoCAD základní kurz	24
AutoCAD 3D	16
CorelDraw	16
GIMP	16
PhotoShop	16
Helios orange	8
Helios green	21
SAP	16
Microsoft dynamics AX	8
Microsoft dynamics AX - financials I.	21
Pohoda	20
+ obdobné kurzy, které nejsou uvedené ve výčtu výše.	16

V případě, že nebude dodavatel schopen realizovat kurz, který bude požadován, může využít subdodavatele.

II. Část - Měkké a manažerské dovednosti

Cílová skupina: pracovníci průřezově – klíčové rozdělení na 3 úrovně vzdělávání + zaměření na cílovou skupinu (management, mistři apod.)

Forma výuky: teoretický výklad s powerpointovou prezentací a tištěným výukovým materiálem se souběžným procvičením u počítačů, řešení dílčích příkladů v praxi vč. praktických ukázek, praktické příklady z firemního prostředí, individuální projekty a konzultace.



Místo plnění: ČR

Předpokládaný počet osobohodin: cca 9 914

Předpokládaný počet školících dnů: cca 212 (1 školící den = 8 hodin výuky, 1 hod výuky = 60 minut)

Minimální počet účastníků pro realizaci kurzu: 5

Vybrané kurzy pro ukázkou učebních materiálů: Projektové řízení, Štíhlá výroba

Měkké a manažerské dovednosti	Max. způsobilá délka kurzu (hod.)
Vyjednávání a argumentace	16
Asertivní jednání	16
Efektivní komunikace	16
Emoční inteligence	16
Firemní kultura	16
Hodnocení zaměstnanců	16
Jednání a vyjednávání	16
Komunikace v obtížných situacích	16
Konfliktní situace	16
Vedení a koučink zaměstnanců	16
Management (řízení) změn	16
Motivace zaměstnanců	16
Obchodní dovednosti	16
Postupy výběru zaměstnanců	16
Prezentační dovednosti	16
Rétorika	16
Stres a jeho odstraňování	16
Time management	16
IMAGE obchodníka	16
Kompetentní manažer	16
Kreativní metody v řízení	16
Marketingový a komunikační mix	16
Nátlakové metody - jak se bránit	16
Obchodní jednání	16
Osobnostní typologie zákazníka	16
Pokročilé vyjednávací techniky	16
Psychologie v obchodě	16
Snižování nákladů	16
Strategické myšlení, plánování, rozhodování a řízení	16
Týmová spolupráce	16
Vnitrofiremní komunikace	16
Zvyšování efektivity procesů	16
Zvyšování výkonnosti	16
Projektové řízení	24



Štíhlá výroba (konkrétní systémy)	16
Koučink	18
+ obdobné kurzy, které nejsou uvedené ve výčtu výše.	16

V případě, že nebude dodavatel schopen realizovat kurz, který bude požadován, může využít subdodavatele.

III. Část - Jazykové kurzy

Cílová skupina: pracovníci průřezově – klíčové rozdělení na 3 úrovně vzdělávání + zaměření na cílovou skupinu (management, mistři apod.)

Forma výuky: teoretický výklad s powerpointovou prezentací, tištěný výukový materiál, praktické příklady z firemního prostředí, konzultace.

Místo plnění: ČR

Předpokládaný počet osobohodin: cca 13 888

Předpokládaný počet školících dnů: cca 260 (1 školící den = 8 hodin výuky, 1 hod výuky = 45 minut)

Minimální počet účastníků pro realizaci kurzu: 7

Vybrané kurzy pro ukázkou učebních materiálů: Němčina – obchodní, Angličtina – technická

Jazykové vzdělávání	Max. způsobilá délka kurzu (hod.)
Anglický jazyk	104/rok
Německý jazyk	104/rok
Španělský jazyk	104/rok
Italský jazyk	104/rok
Francouzský jazyk	104/rok
+ možné další jazyky běžné v EU, které nejsou uvedené ve výčtu výše.	104/rok

V případě, že nebude dodavatel schopen realizovat kurz, který bude požadován, může využít subdodavatele.

IV. Část - Specializované IT

Cílová skupina: IT specialisté

Forma výuky: teoretický výklad s powerpointovou prezentací a tištěným výukovým materiálem se souběžným procvičením u počítačů, řešení dílčích příkladů v praxi vč. praktických ukázek, praktické příklady z firemního prostředí, individuální projekty a konzultace.

Místo plnění: ČR

Předpokládaný počet osobohodin: cca 2 438

Předpokládaný počet školících dnů: cca 61 (1 školící den = 8 hodin výuky, 1 hod výuky = 60 minut)

Minimální počet účastníků pro realizaci kurzu: 4

Vybrané kurzy pro ukázkou učebních materiálů: Windows Server 2012, SQL

Specializované IT	Max. způsobilá délka kurzu (hod.)
XML	16
Java	35



C#	35
C++	35
Python	24
Perl	24
SQL	24
MySQL	24
Zabezpečení webových aplikací	35
Windows server 2012 - instalace a konfigurace	35
Windows server 2012 - správa serveru	35
MS SQL Server 2012	35
+ obdobné kurzy, které nejsou uvedené ve výčtu výše.	16

V případě, že nebude dodavatel schopen realizovat kurz, který bude požadován, může využít subdodavatele.

V. Část - Účetní, ekonomické a právní kurzy

Cílová skupina: pracovníci průřezově – klíčové rozdělení na 3 úrovně vzdělávání + zaměření na cílovou skupinu (management, mistři apod.)

Forma výuky: teoretický výklad s powerpointovou prezentací a tištěným výukovým materiálem se souběžným procvičením u počítačů, řešení dílčích příkladů v praxi vč. praktických ukázek, praktické příklady z firemního prostředí, individuální projekty a konzultace.

Místo plnění: ČR

Předpokládaný počet osobohodin: cca 1 981

Předpokládaný počet školících dnů: cca 43 (1 školící den = 8 hodin výuky, 1 hod výuky = 60 minut)

Minimální počet účastníků pro realizaci kurzu: 5

Vybrané kurzy pro ukázkou učebních materiálů: Právní minimum, Mzdové účetnictví

Účetní, ekonomické a právní kurzy	Max. způsobilá délka kurzu (hod.)
Novinky v daních a účetnictví	8
Účtování v cizí měně	8
Daň z přidané hodnoty	16
Daně z příjmu právnických osob	8
Daně z příjmu fyzických osob	8
Účetní závěrka	8
Mzdové účetnictví	16
Cestovní náhrady	8
Hmotný a nehmotný majetek	8
Pohledávky	8
Ekonomické minimum/základy	16
Cash flow	16
Finanční řízení	16
Fakturace, doklady	5
Kalkulace nákladů	16



Incoterms	16
Právní minimum	16
Veřejné zakázky	8
Smluvní vztahy	8
Insolvenční řízení	8
+ obdobné kurzy, které nejsou uvedené ve výčtu výše.	8

V případě, že nebude dodavatel schopen realizovat kurz, který bude požadován, může využít subdodavatele.

VI. Část - Technické a jiné odborné vzdělávání

Cílová skupina: pracovníci průřezově – klíčové rozdělení na 3 úrovně vzdělávání + zaměření na cílovou skupinu (management, mistři apod.)

Forma výuky: teoretický výklad s powerpointovou prezentací a tištěným výukovým materiálem se souběžným procvičením u počítačů, řešení dílčích příkladů v praxi vč. praktických ukázek, praktické příklady z firemního prostředí, individuální projekty a konzultace.

Místo plnění: ČR

Předpokládaný počet osobohodin: cca 3 372

Předpokládaný počet školících dnů: cca 56 (1 školící den = 8 hodin výuky, 1 hod výuky = 60 minut)

Minimální počet účastníků pro realizaci kurzu: 6

Vybrané kurzy pro ukázkou učebních materiálů: Vazač břemen, Obsluha manipulačních vozíků

Technické a jiné odborné vzdělávání	Max. způsobilá délka kurzu (hod.)
Svařování – zaškolení pracovníků	42,5
Svařování – základní kurzy	160
Svařování kurzy dle normy ČSN EN 287-1	160
Periodické přezkoušení dle normy ČSN EN 287-1	40
Obsluha motorové řetězové pily a křovinořezu	40
Obsluha manipulačních vozíků	59
Vazač břemen	40
Výškové práce	32
Obsluha pracovních plošin	30
Obsluha tlakových nádob stabilních	8
Odborná způsobilost v elektrotechnice dle vyhlášky č. 50/1978 Sb.	24
Obsluha hydraulické ruky	80
Obsluha CNC obráběcích strojů	200
Řidičské oprávnění skupiny B	47
Řidičské oprávnění skupiny C (rozšíření z B na C)	28
Řidičské oprávnění skupiny D (rozšíření z C na D)	44
Řidičské oprávnění skupiny T	59
Vstřikování plastů	63
Opakovací školení obsluhy manipulačních vozíků	8
Opakovací školení Vazači	8



Opakovací školení odborné způsobilosti v elektrotechnice dle vyhlášky č. 50/1978 Sb.	24
Opakovací školení obsluhy pracovních plošin	8
Opakovací školení obsluhy hydraulických ruk	8
+ obdobné kurzy, které nejsou uvedené ve výčtu výše.	16

V případě, že nebude dodavatel schopen realizovat kurz, který bude požadován, může využít subdodavatele.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Doba plnění

Předpokládaná doba zahájení plnění: 8/2017

Ukončení plnění: 30. 11. 2019

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. **Zadavatel si vyhrazuje právo** změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

3.2 Místo plnění

Místem plnění budou školící prostory dle dohody s dodavatelem vzdělávacích služeb po celém území České republiky, v sídlech společností zapojených do projektu, popř. v pronajatých prostorách (hotel).

4. Kvalifikace uchazečů

4.1 Obecná ustanovení o prokázání kvalifikace

Kvalifikovaným pro splnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- prokáže základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona,
- prokáže profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 zákona,
- prokáže ekonomickou kvalifikaci podle ustanovení § 78 zákona,
- prokáže technickou kvalifikaci podle ustanovení § 79 zákona.

Dodavatel prokáže kvalifikaci doklady požadovanými v této Zadávací dokumentaci.

4.2 Společná ustanovení ke kvalifikaci

4.2.1 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady v souladu s § 83 odst. 1 zákona.

Zadavatel v této souvislosti požaduje v souladu s ustanovením § 83 odst. 3 zákona, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle ustanovení § 78 zákona, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

4.2.2 Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů a v případě společného prokazování kvalifikace

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.



4.2.3 Požadavek na prokázání kvalifikace subdodavatele

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona jeho subdodavatelů.

4.3 Doklady o kvalifikaci

V souladu s ustanovením § 45 zákona předkládají dodavatelé v nabídkách požadované doklady prokazující splnění kvalifikace v kopiích, nebo mohou prokázat kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele **vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci**, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.4 Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dle ustanovení § 228 odst. 1 zákona dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující:

- profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona.

4.5 Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze dle § 234 zákona prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

4.6 Základní způsobilost

Způsobilým, dle ustanovení § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona,



- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

4.7 Profesionální způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje předložení dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění pro činnost **Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti**.

4.8 Technická kvalifikace

4.8.1 Seznam významných služeb

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) zákona požaduje předložení **seznamu významných služeb** formou čestného prohlášení, a to za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení **včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele včetně kontaktů na objednatele**;

Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:

pro I. část veřejné zakázky - OBECNÉ IT

Dodavatel předloží **seznam alespoň 2 významných služeb**. Významnou službou se rozumí služba, jejímž předmětem je **kompletní realizace vzdělávacích kurzů v oblasti obecného IT poskytnutých dodavatelem** a řádně dokončených (dodavatel může mít např. uzavřenou rámcovou smlouvu, případně jinou smlouvu, předmětem které je realizace několika vzdělávacích kurzů, přičemž tato smlouva ještě nebyla ukončena a zasahuje do budoucna. V takovém případě může dodavatel předložit osvědčení k dílčímu plnění, tj. významné službě, jejímž předmětem je již ukončený vzdělávací kurz, přičemž ze seznamu musí vyplývat následující:

Z uvedeného seznamu významných služeb musí být patrné, že dodavatel realizoval následující služby:

- Nejméně **2 služby** ze seznamu se musí týkat **realizace vzdělávacích kurzů v oblasti obecného IT** v minimální hodnotě alespoň **175.000,- Kč bez DPH**, za každou z nich;
- Ze seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel **proškolil v oblasti obecného IT alespoň 45 osob**, a to v souhrnu všech služeb.

pro II. část veřejné zakázky - MĚKKÉ A MANAŽERSKÉ DOVEDNOSTI

Dodavatel předloží **seznam alespoň 2 významných služeb**. Významnou službou se rozumí služba, jejímž předmětem je **kompletní realizace vzdělávacích kurzů v oblasti měkkých a manažerských dovedností poskytnutých dodavatelem** a řádně dokončených (dodavatel může mít např. uzavřenou rámcovou smlouvu, případně jinou smlouvu, předmětem které je realizace několika vzdělávacích kurzů, přičemž tato smlouva ještě nebyla ukončena a zasahuje do budoucna. V takovém případě může dodavatel předložit osvědčení k dílčímu plnění, tj. významné službě, jejímž předmětem je již ukončený vzdělávací kurz, přičemž ze seznamu musí vyplývat následující:

Z uvedeného seznamu významných služeb musí být patrné, že dodavatel realizoval následující služby:



- Nejméně **2 služby** ze seznamu se musí týkat **realizace vzdělávacích kurzů v oblasti měkkých a manažerských dovedností** v minimální hodnotě alespoň **900.000,- Kč** bez DPH, za každou z nich;
- Ze seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel **proškolil v oblasti měkkých a manažerských dovedností alespoň 250 osob**, a to v souhrnu všech služeb.

pro III. část veřejné zakázky - JAZYKOVÉ KURZY

Dodavatel předloží **seznam alespoň 2 významných služeb**. Významnou službou se rozumí služba, jejímž předmětem je **kompletní realizace vzdělávacích kurzů v oblasti jazykového vzdělávání poskytnutých dodavatelem** a řádně dokončených (dodavatel může mít např. uzavřenou rámcovou smlouvu, případně jinou smlouvu, předmětem které je realizace několika vzdělávacích kurzů, přičemž tato smlouva ještě nebyla ukončena a zasahuje do budoucna. V takovém případě může dodavatel předložit osvědčení k dílčímu plnění, tj. významné službě, jejímž předmětem je již ukončený vzdělávací kurz, přičemž ze seznamu musí vyplývat následující:

Z uvedeného seznamu významných služeb musí být patrné, že dodavatel realizoval následující služby:

- Nejméně **2 služby** ze seznamu se musí týkat **realizace vzdělávacích kurzů v oblasti jazykového vzdělání** v minimální hodnotě alespoň **400.000,- Kč** bez DPH, za každou z nich;
- Ze seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel **proškolil v oblasti jazykového vzdělávání alespoň 100 osob**, a to v souhrnu všech služeb.

pro IV. část veřejné zakázky - SPECIALIZOVANÉ IT

Dodavatel předloží **seznam alespoň 2 významných služeb**. Významnou službou se rozumí služba, jejímž předmětem je **kompletní realizace vzdělávacích kurzů v oblasti specializovaného IT poskytnutých dodavatelem** a řádně dokončených (dodavatel může mít např. uzavřenou rámcovou smlouvu, případně jinou smlouvu, předmětem které je realizace několika vzdělávacích kurzů, přičemž tato smlouva ještě nebyla ukončena a zasahuje do budoucna. V takovém případě může dodavatel předložit osvědčení k dílčímu plnění, tj. významné službě, jejímž předmětem je již ukončený vzdělávací kurz, přičemž ze seznamu musí vyplývat následující:

Z uvedeného seznamu významných služeb musí být patrné, že dodavatel realizoval následující služby:

- Nejméně **2 služby** ze seznamu se musí týkat **realizace vzdělávacích kurzů v oblasti specializovaného IT** v minimální hodnotě alespoň **200.000,- Kč** bez DPH, za každou z nich;
- Ze seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel **proškolil v oblasti specializovaného IT alespoň 60 osob**, a to v souhrnu všech služeb.

pro V. část veřejné zakázky – ÚČETNÍ, EKONOMICKÉ A PRÁVNÍ KURZY

Dodavatel předloží **seznam alespoň 2 významných služeb**. Významnou službou se rozumí služba, jejímž předmětem je **kompletní realizace vzdělávacích kurzů v oblasti ekonomické a právní poskytnutých dodavatelem** a řádně dokončených (dodavatel může mít např. uzavřenou rámcovou smlouvu, případně jinou smlouvu, předmětem které je realizace několika vzdělávacích kurzů, přičemž tato smlouva ještě nebyla ukončena a zasahuje do budoucna. V takovém případě může dodavatel předložit osvědčení k dílčímu plnění, tj. významné službě, jejímž předmětem je již ukončený vzdělávací kurz, přičemž ze seznamu musí vyplývat následující:

Z uvedeného seznamu významných služeb musí být patrné, že dodavatel realizoval následující služby:

- Nejméně **2 služby** ze seznamu se musí týkat **realizace vzdělávacích kurzů v oblasti ekonomické a právní** v minimální hodnotě alespoň **130.000,- Kč** bez DPH, za každou z nich;
- Ze seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel **proškolil v ekonomické a právní oblasti alespoň 40 osob**, a to v souhrnu všech služeb.

pro VI. část veřejné zakázky – TECHNICKÉ A JINÉ ODBORNÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Dodavatel předloží **seznam alespoň 2 významných služeb**. Významnou službou se rozumí služba, jejímž předmětem je **kompletní realizace vzdělávacích kurzů v oblasti technického a odborného vzdělávání poskytnutých dodavatelem** a řádně dokončených (dodavatel může mít např. uzavřenou rámcovou smlouvu, případně jinou smlouvu, předmětem které je realizace několika vzdělávacích kurzů,



přičemž tato smlouva ještě nebyla ukončena a zasahuje do budoucna. V takovém případě může dodavatel předložit osvědčení k dílčímu plnění, tj. významné službě, jejímž předmětem je již ukončený vzdělávací kurz, přičemž ze seznamu musí vyplývat následující:

Z uvedeného seznamu významných služeb musí být patrné, že dodavatel realizoval následující služby:

- Nejméně **2 služby** ze seznamu se musí týkat **realizace vzdělávacích kurzů v oblasti technického a odborného vzdělávání** v minimální hodnotě alespoň **140.000,- Kč** bez DPH, za každou z nich;
- Ze seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel **proškoliil v ekonomické a právní oblasti alespoň 40 osob**, a to v souhrnu všech služeb.

4.8.2 Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Zadavatel požaduje dle §79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu:

Dodavatel splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud realizační tým dodavatele, bude splňovat níže uvedené kvalifikační požadavky:

- **pro I. část veřejné zakázky**
 - **vedoucí realizačního týmu** – prokáže min. **VŠ vzdělání** a alespoň 5 let **profesní praxe** v oblasti **projektového řízení**.
 - dále **3 lektory (do nabídky uchazeč dodá podklady pouze ke stanovenému počtu lektorů – ne více, či méně)**, kteří prokážou min. **SŠ vzdělání**. Každý z lektorů dále prokáže min. **3 roky profesní praxe** v oblasti **vzdělávání obecného IT**, přičemž každý z lektorů doloží **seznam realizovaných zakázek obdobného charakteru**, tedy vzdělávání v oblasti obecného IT, **na kterých se osobně podíleli**, ze kterého bude plynout, že za poslední 3 roky lektorský tým proškoliil minimálně **135 osob** v oblasti **obecného IT**.
- **pro II. část veřejné zakázky**
 - **vedoucí realizačního týmu** – prokáže min. **VŠ vzdělání** a alespoň 5 let **profesní praxe** v oblasti **projektového řízení**.
 - dále **5 lektorů (do nabídky uchazeč dodá podklady pouze ke stanovenému počtu lektorů – ne více, či méně)**, kteří prokážou min. **SŠ vzdělání a 3 roky profesní praxe** v oblasti **vzdělávání měkkých a manažerských dovedností**; přičemž každý z lektorů doloží **seznam realizovaných zakázek obdobného charakteru**, tedy vzdělávání v oblasti měkkých a manažerských dovedností, **na kterých se osobně podíleli**, ze kterého bude plynout, že za poslední 3 roky lektorský tým proškoliil minimálně **450 osob**.
- **pro III. část veřejné zakázky**
 - **vedoucí realizačního týmu** – prokáže min. **VŠ vzdělání** a alespoň 5 let **profesní praxe** v oblasti **projektového řízení**.
 - dále **4 lektory (do nabídky uchazeč dodá podklady pouze ke stanovenému počtu lektorů – ne více, či méně)**, kteří prokážou min. **SŠ vzdělání a předloží doklad o dosaženém jazykovém stupni**, který odpovídá Společnému evropskému referenčnímu rámci (SERR) minimálně úrovní C1 (např. certifikát CAE, aj.). **Rodilí mluvčí** budou mít osvědčení či **certifikát** opravňující k výuce cizího jazyka (např. CELTA, TEFL, DELTA aj.). Každý z lektorů dále prokáže min. **3 roky profesní praxe** v oblasti **jazykového vzdělávání**, přičemž každý z lektorů doloží **seznam realizovaných zakázek obdobného charakteru**, tedy jazykového vzdělávání, **na kterých se osobně podíleli**, ze kterého bude plynout, že za poslední 3 roky lektorský tým proškoliil minimálně **230 osob**. Složení lektorů musí být takové, aby došlo k pokrytí základní škály jazyků, a to: angličtina, němčina, francouzština, španělština.
- **pro IV. část veřejné zakázky**
 - **vedoucí realizačního týmu** – prokáže min. **VŠ vzdělání** a alespoň 5 let **profesní praxe** v oblasti **projektového řízení**.



- dále **3 lektory (do nabídky uchazeč dodá podklady pouze ke stanovenému počtu lektorů – ne více, či méně)**, kteří prokážou **min. SŠ vzdělání**. Každý z lektorů dále prokáže **min. 3 roky profesní praxe** v oblasti **vzdělávání specializovaného IT**, přičemž každý z lektorů doloží **seznam realizovaných zakázek obdobného charakteru**, tedy vzdělávání v oblasti specializovaného IT, **na kterých se osobně podíleli**, ze kterého bude plynout, že za poslední 3 roky lektorský tým proškolil minimálně **180 osob**.
- **pro V. část veřejné zakázky**
 - **vedoucí realizačního týmu** – prokáže min. **VŠ vzdělání** a alespoň 5 let **profesní praxe** v oblasti **projektového řízení**.
 - dále **2 lektory (do nabídky uchazeč dodá podklady pouze ke stanovenému počtu lektorů – ne více, či méně)**, kteří prokážou **min. SŠ vzdělání**. Každý z lektorů dále prokáže **min. 3 roky profesní praxe** v oblasti **ekonomického vzdělávání**, přičemž každý z lektorů doloží **seznam realizovaných zakázek obdobného charakteru**, tedy vzdělávání v ekonomické oblasti, **na kterých se osobně podíleli**, ze kterého bude plynout, že za poslední 3 roky lektorský tým proškolil minimálně **90 osob**.
 - dále alespoň **2 lektory (do nabídky uchazeč dodá podklady pouze ke stanovenému počtu lektorů – ne více, či méně)**, kteří prokážou **min. SŠ vzdělání**. Každý z lektorů dále prokáže **min. 3 roky profesní praxe** v oblasti **právního vzdělávání**, přičemž každý z lektorů doloží **seznam realizovaných zakázek obdobného charakteru**, tedy vzdělávání v právní oblasti, **na kterých se osobně podíleli**, ze kterého bude plynout, že za poslední 3 roky lektorský tým proškolil minimálně **90 osob**.
- **pro VI. část veřejné zakázky**
 - **vedoucí realizačního týmu** – prokáže min. **VŠ vzdělání** a alespoň 5 let **profesní praxe** v oblasti **projektového řízení**.
 - dále **2 lektory (do nabídky uchazeč dodá podklady pouze ke stanovenému počtu lektorů – ne více, či méně)**, kteří prokážou **min. SŠ vzdělání**. Každý z lektorů dále prokáže **min. 3 roky profesní praxe** v oblasti **technického a jiného odborného vzdělávání**, přičemž každý z lektorů doloží **seznam realizovaných zakázek obdobného charakteru**, tedy vzdělávání v oblasti technického a jiného odborného vzdělávání, **na kterých se osobně podíleli**, ze kterého bude plynout, že za poslední 3 roky lektorský tým proškolil minimálně **180 osob**.

V souvislosti s těmito kvalifikačními požadavky předloží dodavatel za každého požadovaného člena realizačního týmu následující dokumenty:

- Osvědčení o nejvyšším dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci (maturitní vysvědčení, VŠ diplom, certifikát aj.);
- Zpracovaný profesní životopis (podepsaný lektorem), který musí obsahovat u každé uváděné osoby:
 - a. jméno a příjmení,
 - b. nejvyšší dosažené vzdělání
 - c. přehled a dobu profesní praxe vztahující se k předmětu veřejné zakázky,
 - d. realizované zakázky obdobného charakteru, ze kterých musí vyplývat splnění výše uvedených minimálních požadavků zadavatele – počet proškolených osob, počet školících dnů,
 - e. součástí životopisu bude čestné prohlášení, že se člen/ka realizačního týmu bude přímo podílet na realizaci zakázky, datum podpisu.

5. Další podmínky pro uzavření smlouvy

5.1 Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 odst. 1 zákona požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínku pro uzavření smlouvy:

- a) Vybraný dodavatel předloží zadavateli před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci dodavatele dle bodu 4, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- b) Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy zadavateli pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem při výkonu činnosti



třetí osobě a čestné prohlášení, ve kterém se zaváže, že bude tuto pojistnou smlouvu udržovat v platnosti po celou dobu plnění smlouvy.

Limit pojistného plnění předmětného pojištění musí činit minimálně 1 000 000 Kč pro jednu pojistnou událost pro I. – VI. část veřejné zakázky.

5.2 Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 odst. 2 zákona požaduje od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) výše k dodavateli. Těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

6. Vysvětlení zadávací dokumentace

6.1 Vysvětlení zadávací dokumentace se řídí ustanovením § 98 zákona. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit (bez předchozí žádosti dodavatele) nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel pak uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

6.2 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace se řídí ustanovením § 99 zákona. Zadavatel vždy uveřejní informaci o změně nebo doplnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli na email: vyzva60@alv-cr.cz.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

7.1 Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za plnění, které je předmětem veřejné zakázky, v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a konečná, platná po celou dobu plnění veřejné zakázky.

7.2 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky na základě předložené specifikace předmětu veřejné zakázky.

7.3 Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky, tak jak je vymezeno v bodu 2 Zadávací dokumentace.

7.4 Nabídková cena bude stanovena jako nabídková **cena za 1 osobohodinu** a jako celková nabídková cena za zadavatelem stanovený maximální počet osobohodin stanovený v části 2.5 této Zadávací dokumentace. Dodavatel stanoví **stejnou cenu 1 osobohodiny** pro celou část veřejné zakázky, tzn. zadavatel nepřipouští, aby v rámci jednotlivých témat zahrnutých v dané části veřejné zakázky, byly nabídnuty různé nabídkové ceny za 1 osobohodinu.

7.5 Nabídková cena bude uvedena ve struktuře cena bez DPH, DPH v zákonné výši a cena včetně DPH. Dodavatel uvede nabídkovou cenu ve výše uvedeném členění v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace. **Údaj o nabídkové ceně uvedený v krycím listu nabídky bude zadavatel považovat za nabídkovou cenu rozhodnou pro hodnocení nabídek, tento údaj bude také čten v rámci otevírání nabídek.**



8. Obchodní podmínky

8.1 Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písmeno c) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu Smlouvy o poskytování služeb, kterou zadavatel poskytuje jako **přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace** (pro každou část veřejné zakázky samostatně).

Dodavatel doplní do obchodních podmínek údaje nezbytné pro vznik návrhu **smlouvy o poskytování služeb** a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. **Návrh smlouvy o poskytování služeb musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.**

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit návrh smlouvy pouze s ohledem na tuto skutečnost.

9. Požadavky na zpracování nabídky

9.1 Způsob zpracování nabídky

- Dodavatel předloží nabídku v jednom originálním listinném vyhotovení a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD (sken kompletní nabídky). Dodavatel odpovídá za soulad naskenované a listinné podoby nabídky.
- Nabídka se zpracovává písemně ve stanoveném uspořádání uvedeném v odstavci 9.2.
- Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být **podepsány statutárním orgánem dodavatele**; v případě podpisu nabídky zmocněnou osobou doloží dodavatel v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh, prospektů a obdobných materiálů bude zpracována v **českém jazyce**. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Zadavatel požaduje od dodavatelů, aby jejich nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy, např.: provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou.

9.2 Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Pro snazší posouzení nabídek zadavatel požaduje, aby nabídka dodavatele byla řazena níže uvedeným způsobem:

- krycí list nabídky** (dle přiloženého vzoru - **příloha č. 1 této zadávací dokumentace**), obsahující identifikační údaje dodavatele, údaj o osobě oprávněné zastupovat dodavatele, nabídkové ceny bez DPH, DPH v %, ceny včetně DPH. Krycí list bude dále opatřen razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc musí být součástí nabídky, uložena za krycím listem nabídky).
- obsah** – nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel listů
- doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů** dle bodu 4 této Zadávací dokumentace,
- smlouva**
- ukázkové výukové materiály**
- popis školících technik, metodik, evaluace**
- kompletní sken nabídky na CD**
- případné další dokumenty požadované zadavatelem.**

10. Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta

10.1 Lhůta pro podání nabídek

Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek **do 18.8. 2017 do 10:00 hodin.**



10.2 Doba vázanosti nabídkou

Zadavatel stanoví v souladu s § 40 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit – **120 dnů**.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

11. Způsob a místo pro podávání nabídek

Dodavatel je oprávněn předložit pouze jedinou nabídku ke každé části veřejné zakázky. **Zadavatel nepřipouští předložení více variant v rámci nabídky** – nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena ze zadávacího řízení.

PRO KAŽDOU ČÁST VEŘEJNÉ ZAKÁZKY BUDE NABÍDKA PODÁNA V SAMOSTATNÉ OBÁLCE.

Dodavatelé mohou poslat nabídku doporučeně poštou na adresu zadavatele ALV, Beranových 130, 199 00 Praha 9 tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**NEOTVÍRAT**“ - „**Vzdělávání v projektu Cesta k rozvoji**“ a označením části, na kterou je nabídka podávána.

12. Místo a doba otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční **ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele** Asociace leteckých a kosmických výrobců, Beranových 130, 199 00 Praha 9.

Otevírání obálek jsou oprávněni být přítomni zástupci uchazečů, jejichž nabídky byly doručeny zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek (v maximálním počtu jedna osoba za jednoho uchazeče), dále členové komise pro otevírání obálek s nabídkami jmenované zadavatelem, případně další pracovníci zadavatele. Zástupci uchazeče svou přítomnost potvrdí podpisem v prezenční listině.

13. Pravidla pro hodnocení nabídek

Uvedený způsob hodnocení se použije pro každou část veřejné zakázky samostatně. V případě, že bude způsob hodnocení odlišný pro jednotlivé části veřejné zakázky, budou tyto odlišnosti specifikovány v rámci konkrétních kritérií či subkritérií. V opačném případě platí, že se uvedený způsob hodnocení uplatní pro všechny části veřejné zakázky.

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

13.1. Kritéria hodnocení a váha jednotlivých kritérií

1. Nabídková cena s DPH (váha 55 %)
2. Kvalita nabízených služeb (váha 45 %)

13.2. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

13.2.1 Nabídková cena

Nabídky budou v tomto kritériu hodnoceny podle nabídkové ceny **za 1 osobohodinu s DPH. Pro hodnocení nabídek bude rozhodná nabídková cena uvedená v krycím listu nabídky.**

Nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu obdrží 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka obdrží počet bodů odpovídající poměru nejnižší nabídkové ceny a hodnocené nabídkové ceny vynásobeného 100:

$100 \times (\text{nejnižší cena} / \text{cena posuzované nabídky}) \times \text{váha vyjádřená v procentech}$

13.2.2 Kvalita nabízených služeb



Hodnocen bude komplexní a detailní popis předmětu zakázky: návrh výukových materiálů a pomůcek, návrh školících metod a technik, zastoupení praktické formy výuky a aplikovatelnosti poznatků do praxe a návrh obsahu a struktury kurzů.

Hodnocené nabídky budou seřazeny od nejlepší po nejhorší. Nabídkám budou uděleny body od 1 do 100, přičemž výhodnější nabídka obdrží vyšší počet bodů. Nejlépe bude hodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů. Jelikož se jedná o komplexní hodnocení, bude toto hodnotící kritérium dále rozděleno na **3 dílčí subkritéria**.

Stanovená dílčí subkritéria jsou následující:

- a) Kvalita realizačního týmu (1 – 40 bodů)
- b) Ukázky výukových materiálů a pomůcek (1 – 30 bodů)
- c) Školící techniky, metody a evaluace (1- 30 bodů)

Ad a) Kvalita realizačního týmu

V rámci hodnotícího subkritéria „**Kvalita realizačního týmu**“ bude zadavatel hodnotit zkušenosti vybraných fyzických osob zapojených do realizace veřejné zakázky, jejichž činnost bude mít zásadní význam pro realizaci zakázky (dále jen „členové týmu“). Předmětem hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria budou zkušenosti v níže vymezeném rozsahu, a to u níže uvedených členů týmu, kteří se zároveň podíleli na splnění kvalifikace.

Subkritérium „Kvalita realizačního týmu“ je dále rozděleno takto:

	Minimální požadavky na členy realizačního týmu	Maximální možný počet bodů
A.	Zkušenosti vedoucího týmu (vysokoškolské vzdělání, minimální požadovaná praxe 5 let projektového řízení) ;	16
B.	Zkušenosti členů týmu – další osoby pro každou část veřejné zakázky samostatně (kromě vedoucího projektu - obecné IT, spec. IT, měkké a manažerské, účetní a ekonomické, technické a jiné odborné, jazykové) splňujících následující požadavky min. středoškolské vzdělání, min. praxe 3 roky lektorování v daném oboru. U uvedených osob musí být zřejmé, že se zabývají vzdělávací činností. Stanovený počet členů týmu za jednotlivé části VZ je uveden v části 4.8.2 této Zadávací dokumentace.	24

Zkušenosti jednotlivých členů týmu budou hodnoceny prostřednictvím počtu a náročnosti řádně dokončených zakázek, na kterých se daná osoba v pozici, na které je navržena jako specializovaný člen týmu, podílela v době uvedené níže, přičemž stanovená doba je vždy počítána v letech ode dne konce lhůty pro podání nabídky.

Zkušenosti vedoucího týmu budou hodnoceny dle níže uvedených tabulek, ve kterých jsou specifikovány parametry zakázek relevantních pro hodnocení a počty bodů pro účely hodnocení:

Zakázky relevantní pro účely hodnocení zkušeností vedoucího	Maximální možný počet bodů
Vedoucí týmu: <ul style="list-style-type: none"> • doloží nejméně dvě reference na pozici vedoucího týmu u významné služby (vedoucí projektu se musel podílet na realizaci zakázky splňující výše uvedené parametry referenční zakázky). Za významnou službu se považuje služba specifikovaná v části 4.8.1 Zadávací dokumentace. • pro část I. Obecné IT: řádně realizoval min. 2 zakázky, a to v min. plnění 150.000,- za každou zakázku / nebo za každých 150.000,- Kč celkové hodnoty zakázky. Za každou realizovanou zakázku v uvedeném rozsahu a 	16



<p>předmětu plnění v posledních 5 letech budou přiděleny 2 body, nejvíce však 16 bodů,</p> <ul style="list-style-type: none">• pro část II. Měkké a manažerské dovednosti: řádně realizoval min. 2 zakázky, a to v min. plnění 400.000,- za každou zakázku / nebo za každých 400.000,- Kč celkové hodnoty zakázky. Za každou realizovanou zakázku v uvedeném rozsahu a předmětu plnění v posledních 5 letech budou přiděleny 2 body, nejvíce však 16 bodů,• pro část III. Jazykové kurzy: řádně realizoval min. 2 zakázky, a to v min. plnění 200.000,- za každou zakázku / nebo za každých 200.000,- Kč celkové hodnoty zakázky. Za každou realizovanou zakázku v uvedeném rozsahu a předmětu plnění v posledních 5 letech budou přiděleny 2 body, nejvíce však 16 bodů,• pro část IV. Specializované IT: řádně realizoval min. 2 zakázky, a to v min. plnění 100.000,- za každou zakázku / nebo za každých 100.000,- Kč celkové hodnoty zakázky. Za každou realizovanou zakázku v uvedeném rozsahu a předmětu plnění v posledních 5 letech budou přiděleny 2 body, nejvíce však 16 bodů,• pro část V. Účetní, ekonomické a právní kurzy: řádně realizoval min. 2 zakázky, a to v min. plnění 50.000,- za každou zakázku / nebo za každých 50.000,- Kč celkové hodnoty zakázky. Za každou realizovanou zakázku v uvedeném rozsahu a předmětu plnění v posledních 5 letech budou přiděleny 2 body, nejvíce však 16 bodů,• pro část VI. Technické a jiné odborné vzdělávání: řádně realizoval min. 2 zakázky, a to v min. plnění 120.000,- za každou zakázku / nebo za každých 120.000,- Kč celkové hodnoty zakázky. Za každou realizovanou zakázku v uvedeném rozsahu a předmětu plnění v posledních 5 letech budou přiděleny 2 body, nejvíce však 16 bodů, <p>přičemž každá z účastníkem zadávacího řízení prokázaných zakázek vedoucích týmu, splňující výše uvedené parametry, bude hodnocena (zohledněna) pouze jednou.</p>	
---	--

Zkušenosti členů týmu budou hodnoceny dle níže uvedených tabulek, ve kterých jsou specifikovány parametry zakázek relevantních pro hodnocení a počty bodů pro účely hodnocení:

Zakázky relevantní pro účely hodnocení zkušeností členů týmu	Maximální možný počet bodů
Členové týmu realizovali zakázky spočívající v obdobném předmětu plnění, přičemž za každých 40 prokazatelně odškolených dnů budou přiděleny 2 body, sledované období je posledních 5 let, nejvíce však 24 bodů , přičemž každá z účastníkem zadávacího řízení prokázaných zakázek splňující výše uvedené parametry, bude hodnocena (zohledněna) pouze jednou.	24

Body budou uděleny pouze za participaci na relevantních zakázkách uvedených v profesním životopisu příslušného člena týmu předkládaném za účelem prokázání splnění technického kvalifikačního předpokladu; v případě, že je kvalifikace prokazována prostřednictvím čestného prohlášení, je třeba uvést příslušné údaje u jednotlivých členů týmu, jejichž zkušenosti budou zohledňovány, pro účely hodnocení nabídek.

V životopisu budou mj. uvedeny tyto skutečnosti:

Údaje, které účastník zadávacího řízení nabídne pro účely hodnocení nabídek (tzn. informace o vedoucím a členech týmu), jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné i z hlediska následného plnění smlouvy.

Ad b) Ukázky výukových materiálů a pomůcek



Uchazeč ve své nabídce doloží ukázkou výukového materiálu – skript (v rozsahu max. 5 normostran) ke každé oblasti a pomůcek. Konkrétní kurzy určené pro ukázkou učebních materiálů jsou uvedeny v bodu 2.5 této Zadávací dokumentace, a to pro každou část veřejné zakázky samostatně.

Lépe bude hodnocena ta nabídka, která prokáže větší provázanost studijních materiálů s požadavky zadavatele, tedy lépe vyhovující předmětu zakázky.

Předmětem hodnocení subkritéria bude:

- přehlednost a srozumitelnost výukového materiálu, snadná orientace,
- forma výukového materiálu a dalších použitých pomůcek (fyzická kvalita),
- odkazy na další zdroje (směr dalšího prohlubování znalostí),
- přizpůsobení studijních materiálů specifickým potřebám zaměstnanců v leteckém průmyslu,
- interaktivní zapojení účastníka (aktivní práce s textem, podpora tvořivosti, praktická cvičení ve výukovém materiálu),

Hodnotící komise obdruje vzorové dokumenty dle následující stupnice:

Tabulkové hodnocení: Ukázky výukových materiálů a pomůcek (1 – 30 bodů) Počet bodů	Slovní ohodnocení
1 – 8 bodů	Předložené výukové materiály a pomůcky nesplňují vůbec požadavky zadavatele, tzn., přehlednost, praktická použitelnost pro cílovou skupinu, počet odkazů na další zdroje a interaktivní zapojení účastníka nejsou vůbec patrné. Zadavatel má k předloženým výukovým materiálům a pomůckám zásadní připomínky.
9 – 15 bodů	Předložené výukové materiály a pomůcky splňují jen v některých bodech požadavky zadavatele, tzn., přehlednost, praktická použitelnost pro cílovou skupinu, počet odkazů na další zdroje a interaktivní zapojení účastníka není dostačující. Zadavatel má k předloženým výukovým materiálům a pomůckám méně zásadní připomínky.
16 – 22 bodů	Předložené výukové materiály a pomůcky v některých bodech nesplňují požadavky zadavatele, tzn., přehlednost, praktická použitelnost pro cílovou skupinu, počet odkazů na další zdroje a interaktivní zapojení účastníka je dostačující. Zadavatel má k předloženým výukovým materiálům a pomůckám drobné připomínky.
23 – 30 bodů	Předložené výukové materiály a pomůcky zcela splňují požadavky zadavatele, tzn., jsou přehledné, pro cílovou skupinu prakticky použitelné, jsou v nich obsaženy odkazy na další zdroje a interaktivní zapojení účastníka je patrné. Zadavatel má k předloženým výukovým materiálům a pomůckám minimální připomínky.

Ad c) Školící techniky, metody a evaluace

Uchazeč ve své nabídce popíše školící techniky a metody s důrazem na potřeby školených osob. Součástí nabídky bude také popis toho, jak konkrétně budou účastníci zapojeni do výuky a jak bude vzdělávání evaluováno. Maximální rozsah je stanoven na 5 normostran.



Lépe bude hodnocena ta nabídka, která umožní interaktivní zapojení účastníků kurzů, tj. budou v rámci ní navrženy vhodnější metody školení, tzn. v co nejširší míře aktivní zapojení účastníků školení do výuky (např. formou přímého zapojení účastníků během školení, koncentrace na jednotlivého účastníka školení, skupinová práce s účastníky školení, apod.) a zohlednění prací s modelovými příklady z praxe, jež jsou zároveň upraveny potřebám cílové skupiny. Hodnocena bude zároveň navržena evaluace vzdělávacích akcí, získávání zpětné vazby a její vyhodnocení.

Předmětem hodnocení subkritéria bude:

- do jaké míry jsou metody výuky přizpůsobeny potřebám cílové skupiny a tématu výuky
- zda tyto metody umožňují interaktivní a praktické zapojení účastníků do vzdělávání
- jak moc napomáhají použité formy a metody výuky k přenosu získaných dovedností do praxe účastníků
- v jaké míře jsou použity moderní andragogické a didaktické zásady
- jak budou školící techniky přizpůsobeny počtu účastníků kurzu ve skupině
- jakými způsoby bude získána zpětná vazba od účastníků a dalších aktérů vzdělávání
- jak bude evaluována celá oblast vzdělávání a jaká budou další doporučení pro další vzdělávání účastníků

Hodnotící komise oboduje navrhované řešení dle následující stupnice:

Tabulkové hodnocení: Školící techniky a metody (1 – 30 bodů) Počet bodů	Slovní ohodnocení
1 – 8 bodů	Navrhované plnění vůbec nesplňuje požadavky zadavatele. Metody výuky nejsou vůbec přizpůsobeny (popřípadě jen minimálně) potřebám cílové skupiny a tématu výuky. Interaktivní a praktické zapojení účastníků do vzdělávání a zohlednění prací s modelovými příklady z praxe není z předložených materiálů zřejmé. Zadavatel má k nabízenému plnění zásadní připomínky.
9 – 15 bodů	Navrhované plnění jen v některých bodech splňuje požadavky zadavatele. Metody výuky jsou přizpůsobeny potřebám cílové skupiny a tématu výuky pouze v některých bodech a velmi všeobecně, umožňují interaktivní a praktické zapojení účastníků do vzdělávání a zohledňují práci s modelovými příklady z praxe velmi okrajově. Zadavatel má k nabízenému plnění méně zásadní připomínky.
16 – 22 bodů	Navrhované plnění nesplňuje požadavky zadavatele jen v některých bodech. Metody výuky jsou dostatečně přizpůsobeny potřebám cílové skupiny a tématu výuky a interaktivní a praktické zapojení účastníků do vzdělávání a práce s modelovými příklady z praxe je dostačující. Zadavatel má k nabízenému plnění drobné připomínky.
23 – 30 bodů	Navrhované plnění zcela splňuje požadavky zadavatele. Metody výuky jsou plně přizpůsobeny potřebám cílové skupiny a tématu výuky a plně umožňují interaktivní a praktické zapojení účastníků do vzdělávání a práci s modelovými příklady z praxe. Zadavatel má k nabízenému plnění minimální připomínky.

Způsob hodnocení dílčího kritéria „Kvalita nabízených služeb“:

Rozhodný bude součet bodů, který uchazeči získali v jednotlivých subkritériích (minimálně může uchazeč získat 3 body a maximálně 100 bodů). Nejlépe bude hodnocena nabídka, která získá nejvyšší



počet bodů. Další uchazeči v pořadí obdrží takový počet bodů, který odpovídá srovnání s nejuvhodnější nabídkou v daném kritériu.

Určení celkového bodového ohodnocení jednotlivých uchazečů v rámci tohoto kritéria vychází ze vztahu:

$$100 \times (\text{hodnocená nabídka/nejuvhodnější nabídka}) \times \text{váha kritéria vyjádřená v \%}$$

13.3. Sestavení celkového pořadí:

Jako nejuvhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty vážených bodů (součet za obě hodnotící kritéria).

14. Další podmínky a práva vyhrazená zadavatelem

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změnu nebo doplnění zadavatel uveřejní stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v zákoně. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Předpokládá se, že tato veřejná zakázka bude spolufinancována zejména z veřejných prostředků – dotací. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen dodržet všechny podmínky poskytovatele dotace, zejména podmínky pro uchovávání dokumentace související s realizací projektu, označení faktur či umožnění provedení kontroly pověřeným orgánům a jejich zaměstnancům.

Rozhodnutí o nepřidělení dotace před uzavřením smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky může být důvodem pro zrušení zadávacího řízení dle § 127 odst. 2 písm. e) zákona.

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- zadavatel si v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. d) zákona vyhrazuje možnost požadovat předložení údajů o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení nebo jeho poddodavatele;
- zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně;
- dodavatelé sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení;
- jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky;
- zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Obchodní podmínky – návrh smlouvy o poskytování služeb

V Praze dne 13.7.2017

Ing. Josef Kašpar